

# DELIBÉRATIONS

Un Cantal  
ATTRACTIF

Un Cantal  
CONNECTE  
& OUVERT

Un Cantal  
AU COEUR DES  
SOLIDARITES

Un Cantal  
INNOVANT

Un Cantal  
RESPONSABLE



24  
juin  
2022

**Conseil départemental du Cantal**  
Réunion de l'Assemblée départementale

# **Conseil départemental**

## **Recueil des délibérations**

Date: Vendredi 24 Juin 2022

Horaire: 09:30

22CD02-1 Projet pour le Cantal 2021-2030 : de la stratégie départementale au projet de mandat 2022-2028

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Projet mandat**

## **CANTAL ATTRACTIF**

22CD02-2 Participation à une production cinématographique sur le territoire cantalien

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Convention**

22CD02-4 Avenant à la convention relative à l'attribution d'une aide au fonctionnement à Cantal Destination pour l'exercice 2022

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Avenant**



## CANTAL CONNECTE ET OUVERT

22CD02-5 Ligne aérienne Aurillac - Paris Orly - Lancement de la procédure de consultation pour la délégation de service public 2023-2027

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - 1- Avis de concession**

**ANNEXE - 2-Arrêté modificatif**

**ANNEXE - 3-Décision**

**ANNEXE - 4-PV CCSPL**

**ANNEXE - 5-PV CT**

## CANTAL AU COEUR DES SOLIDARITES

22CD02-6 Convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi 2022

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - 1-Convention 2022**

**ANNEXE - 2-Tableau financier**

**ANNEXE - 3.1-Fiche n°1**

**ANNEXE - 3.2-Fiche n°2**

**ANNEXE - 3.3-Fiche n°3**

**ANNEXE - 3.4-Fiche n°4**

**ANNEXE - 3.5-Fiche n°5**

**ANNEXE - 3.6-Fiche n°6**

**ANNEXE - 3.7-Fiche n° 7**

**ANNEXE - 4-Convention 2019**

**ANNEXE - 5-Avenant n° 1 2020**

**ANNEXE - 6-Avenant n°2 2021**

22CD02-7 Transfert du Service Méthode d'Action pour l'Intégration des services d'Aides (MAIA) au dispositif d'appui à la coordination (DAC) créé sur le territoire départemental

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-8 Feuille de route stratégique et opérationnelle de la convention pluriannuelle relative aux relations entre la CNSA et le Conseil départemental du Cantal

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - 1-Feuille de route**

**ANNEXE - 2-Fiches projets**

**ANNEXE - 3-Convention socle**

22CD02-9 Révision du dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile

**ANNEXE - 1-Convention**

**ANNEXE - 2-Avenant**

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-10 Montant des indemnités de rentrée scolaire versées aux assistants familiaux pour les mineurs et jeunes majeurs pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance au titre de l'année scolaire 2022-2023

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Montants indemnités**

22CD02-11 Fonds Cantal Solidaire 2019-2021 : Redéploiement de subventions en faveur de la Commune du Rouget-Pers

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-12 Fonds Cantal Solidaire : présélection des opérations 2022-2024

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Tableau préselections**

22CD02-13 Fonds Cantal Solidaire : attribution de subventions

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Tableau**

## CANTAL INNOVANT

22CD02-14 Accord de coopération entre le Département du Cantal et le Judet de Maramures

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Accord de coopération**

22CD02-15 Adhésion au Groupement d'Intérêt Public "Ma Région, ma santé - Auvergne-Rhône-Alpes"

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Convention constitutive**

## CANTAL RESPONSABLE

22CD02-16 Avenant n°1 à la convention de mutualisation de services entre le Conseil départemental du Cantal et le Groupement d'Intérêt Public Terana

**ANNEXE - Avenant n°1**

**ANNEXE - Délibération**

## ADMINISTRATION GENERALE

22CD02-17 Rapport d'activité des Services de l'Etat pour l'année 2021

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Rapport activité 2021**

22CD02-18 Rapport d'activité des Services du Département pour l'année 2021

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Rapport d'activité**

22CD02-19 Désignation de représentants

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-20 Modification du barème pour les indemnités de frais de déplacement des Conseillers départementaux

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-21 Compte rendu à l'Assemblée de l'exercice de la compétence d'ester en justice déléguée à son Président

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Tableau récapitulatif**

22CD02-22 Compte rendu à l'Assemblée de l'exercice des attributions déléguées à son Président

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Arrêté**

22CD02-23 Convention de mise à disposition auprès du Département du Cantal de personnels de l'Etat (Direction des Archives départementales)

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Convention**

22CD02-24 Convention avec l'Education Nationale relative à un poste de courte durée mis à disposition des Archives départementales

**ANNEXE - Délibération**

**ANNEXE - Convention**

22CD02-25 Attribution d'une prime de revalorisation à certains personnels de la filière sociale et médico-sociale

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-26 Apprentissage – Conditions de rémunération

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-27 Astreintes – Période d'apparement

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-28 Création d'un poste non permanent - Contrat de projet Catégorie A - Mission d'assistance numérique des collectivités

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-29 Création d'un poste non permanent - Contrat de projet  
Catégorie A - Accompagnement éducatif dédié aux MNA de 16 à 18 ans

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-30 Création d'un poste non permanent - Contrat de projet  
Catégorie B - Mission entretien des ouvrages d'art des collectivités

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-31 Personnel départemental - Tableau des emplois permanents

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-32 Exonération de la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE) en faveur des librairies appartenant à des petites et moyennes entreprises ou des entreprises de tailles intermédiaires

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-33 Exonération de la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE) en faveur des établissements de vente de livres neufs au détail labellisés "librairie indépendante de référence"

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-34 Admission en non valeur et restes à recouvrer

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-35 Mise en réserve des droits de mutation

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-36 Affectation de résultat 2021

**ANNEXE - Délibération**

22CD02-37 Budget Supplémentaire 2022

**ANNEXE - Délibération**

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-1**

**Projet pour le Cantal 2021-2030 : de la stratégie départementale au projet de mandat 2022-2028**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAIDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Bruno FAURE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le projet statégique du Conseil départemental dénommé Projet pour le Cantal 2021-2030 adopté par délibération n° 21CD06-01 du Conseil départemental du 14 décembre 2021 ;

Considérant le document annexé à la présente délibération ;

**- APPROUVE** le projet de mandat pour la période 2022-2028.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

# PROJET POUR LE CANTAL 2021 - 2030

PROJET DE MANDAT 2022 / 2028







**“ Les projets que le Département va mettre en œuvre pour le quotidien des Cantaliennes et des Cantaliens et pour construire l’attractivité et la vitalité du Cantal ”**

# PROJET POUR LE CANTAL 2021 - 2030

Le Conseil départemental a fait de la **reconquête démographique** le marqueur de sa politique. En effet, l'inversion de la courbe démographique est fondamentale pour conserver la vitalité de notre territoire, essentielle à la préservation de nos services aux publics, indispensable pour répondre à vos besoins et aux besoins de nos entreprises. Ce Projet fixe les orientations et les priorités de l'action du Conseil départemental du Cantal à l'horizon 2030.

Mobilisation des services aux côtés des élus, au sein de différentes instances, pour la rédaction de ce projet politique qui devra être décliné tout au long du mandat.

**EN 2021...**

**1<sup>ère</sup> ÉTAPE**

# Adoption du **cadre stratégique** en **septembre 2021**

**2<sup>ème</sup> ÉTAPE**

# Adoption en **décembre 2021** des **objectifs** et des **ambitions d'actions** pour répondre aux **besoins** et **attentes** des Cantaliennes et Cantaliens, renforcer nos **atouts** et proposer des **réponses aux caractéristiques et réalités départementales** pour inscrire notre solde migratoire en territoire positif

**... EN 2022**

# Reprise des travaux pour dresser le **plan d'actions opérationnel** sur la **durée du mandat** qui constituera la **feuille de route de l'action départementale**

## 3 PRIORITÉS

✓ **Relever le défi de l'attractivité du territoire** : est fondamental pour le Cantal. Le maintien de nos services, écoles, commerces, la vitalité de nos associations, le développement de nos sites ne peuvent s'envisager que si nous sommes en capacité de stopper la baisse de notre population. Offrir aux Cantaliens la possibilité de rester et accueillir de nouvelles populations est notre objectif prioritaire.

✓ **Innover pour enrichir et différencier le territoire** : être innovant et utiliser l'innovation dans nos actions est essentiel pour se faire remarquer, se différencier, trouver des solutions adaptées au Cantal et pour répondre aux besoins des Cantaliens.

✓ **Confirmer une transition climatique active**. Le Cantal se doit de prendre sa part dans la transition climatique. Poursuivons nos efforts pour atténuer ou éviter l'émission de gaz à effet de serre et leur impact sur le réchauffement climatique.

**LA MOBILISATION COLLECTIVE EST ESSENTIELLE, AU BÉNÉFICE DE NOTRE TERRITOIRE ET DE TOUS SES HABITANTS**

# LES ENGAGEMENTS



✓ Maintenir la dynamique de territoire d'idées et de projets dans un cadre de vie de qualité s'appuyant sur les Cantaliens, capable d'obtenir de nouvelles populations.



✓ Renforcer l'accessibilité, continuer à permettre une mobilité intérieure de qualité et durable et faire du Cantal un département ouvert, accessible, avec une couverture en téléphonie mobile de qualité et la fibre optique pour tous.



✓ Accompagner les Cantaliens dans leur épanouissement au quotidien dans un département à vivre à tous les âges de la vie.



✓ Penser le département comme un laboratoire d'idées, incubateur d'initiatives.



✓ Poursuivre un développement durable soutenable et articuler toutes les ambitions liées à la transition climatique.



# LE PROJET DE MANDAT 2022-2028

Le projet de mandat est la déclinaison opérationnelle pour chaque politique publique des actions mises ou à mettre en œuvre en réponse aux ambitions et aux objectifs du Projet pour le Cantal 2021 - 2030.

Les projets proposés ne sont ni exclusifs ni figés et s'inscrivent en complémentarité des actions déjà menées.

Le projet de mandat est un document vivant dont la réalisation s'échelonne sur la durée du mandat.

Pour ce faire, chaque année, il sera réexaminé pour être complété ou amendé lors des travaux menés par la Collectivité dans le cadre du Débat d'Orientations Budgétaires puis du Budget.

# ACCOMPAGNER AU QUOTIDIEN

## PAR DES ACTIONS SOCIALES DE PROXIMITÉ

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 12 : AGIR POUR UN DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS

- |   |   |
|---|---|
| <p>✓ 12.1 : maintenir le lien quotidien avec les Cantaliennes et les Cantaliens avec les maisons de la solidarité et de l'autonomie et les nombreux services au public</p> <p>✓ 12.2 : développer la dynamique du "aller vers", au plus près des Cantaliennes et des Cantaliens, notamment grâce à CyberCantal le Bus départemental qui assure un service itinérant pour une inclusion numérique de proximité mais aussi le portage des services publics</p> <p>✓ 12.3 : développer des dispositifs et des ressources personnalisées en faveur des personnes les plus vulnérables</p> | <p>✓ 12.1.2 Mettre en place "Soliguide"</p> <p>✓ 12.1.3 Info sociale en ligne</p> <p>✓ 12.2.1 Soutien au développement social local</p> <p>✓ 12.2.2 CyberCantal le Bus départemental :<br/># assurer la permanence des services du Département<br/># faciliter l'accès à France Services<br/># accompagner l'usager dans ses démarches administratives<br/># créer un partenariat avec les Communes volontaires pour conforter la présence des services départementaux : kits infos / répertoire des numéros utiles à disposition en mairie et information/formation des secrétaires de mairie</p> <p>✓ 12.3.1 Prévenir le surendettement</p> |
|---|---|



### OBJECTIF 17 : LES NOUVELLES TECHNOLOGIES ET L'INNOVATION AU SERVICE DE TOUS

- ✓ 17.2 : s'appuyer sur CyberCantal le Bus départemental pour accompagner les publics les plus éloignés des services publics
- à lire à la fiche 12.2.2, notamment sur l'appui sur les territoires



## POUR LES PERSONNES ÂGÉES

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 12 : AGIR POUR UN DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS

✓ 12.4 : Renforcer l'action de prévention, permettant ainsi d'éviter les accidents de la vie

- 12.4.2 Prévenir la perte d'autonomie :
- # développer des actions de prévention
  - # inciter à l'aménagement du logement
  - # initier des ateliers sport-santé
  - # soutenir et accompagner les aidants
  - # impliquer les jeunes seniors dans les associations

✓

✓

✓

✓

✓



### OBJECTIF 17 : LES NOUVELLES TECHNOLOGIES ET L'INNOVATION AU SERVICE DE TOUS

✓ 17.3 : s'appuyer sur le numérique pour lutter contre l'isolement des personnes âgées et apporter une réponse à la perte d'autonomie

## POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 12 : AGIR POUR UN DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS

✓ 12.5 : accompagner les Cantaliennes et les Cantaliens à tous les âges de la vie

- 12.5.2 Garantir les droits aux personnes en situation de handicap et adapter l'offre de service :
- # identifier la MDPH comme "lieu ressource"
  - # renforcer l'inclusion avec une réponse adaptée des politiques départementales en matière de culture, sport, éducation, tourisme...
  - # renforcer le répit pour les aidants
  - # développer et adapter l'offre pour les personnes handicapées vieillissantes

✓

✓

✓

✓

✓

## POUR L'ENFANCE ET LA FAMILLE

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 12 : AGIR POUR UN DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS

- ✓ 12.5 : accompagner les Cantaliennes et les Cantaliens à tous les âges de la vie

- 12.5.1 Accompagner au quotidien familles, enfants et jeunes :  
# travailler avec les territoires et les partenaires les conditions d'accueil de jeunes enfants et notamment travailler la faisabilité "d'antennes" de micro-crèches dans les territoires les plus isolés  
# créer un établissement doté de la double autorisation Poupiomière / MECS  
# favoriser la protection des enfants placés au domicile parental

✓

✓

✓

### OBJECTIF 14 : FAVORISER L'ACCÈS AUX SOINS POUR TOUS

- ✓ 14.3 : créer une structure innovante pour "aller au plus près" des Cantaliennes et des Cantaliens en déficit d'offres de services de soins

- 14.3.1 Développer et diversifier les services du Département, notamment les activités de la PMI :  
# offrir l'accès à une prévention sanitaire efficace : bilans de santé dans les écoles, visites à domicile, développer des partenariats avec les acteurs de la santé dite de ville, les centres hospitaliers...

✓



## POUR LES JEUNES

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR




### OBJECTIF 16 : AMPLIFIER LA MISE EN MOUVEMENT D'UN DÉPARTEMENT INNOVANT

- ✓ 16.1 : inciter l'esprit d'innovation et être un territoire d'expérimentation

- 16.1.1 Soutien aux jeunes de 18 à 25 ans par une bourse à l'innovation

✓



PAR LE NUMÉRIQUE ET LES USAGES	LES PROJETS DU MANDAT	RÉALISÉ EN COURS À VENIR
 <p><b>OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE</b></p> <p>✓ 6.5 : soutenir les territoires pour garantir aux Cantaliennes et aux Cantaliens des services proximité</p>	<p>6.5.1 CyberCantal Tiers-Lieux</p>	✓
PAR LE SPORT, LES LOISIRS ET LA CULTURE	LES PROJETS DU MANDAT	RÉALISÉ EN COURS À VENIR
<p><b>OBJECTIF 7 : L'IDENTITÉ CANTALIENNE COMME LEVIER D'ATTRACTIVITÉ</b></p> <p>✓ 7.1 : faire rayonner le Cantal en créant et/ou en soutenant de nouveaux événements, culturels par exemple</p>		
VERS L'EMPLOI	LES PROJETS DU MANDAT	RÉALISÉ EN COURS À VENIR
<p><b>OBJECTIF 4 : AGIR EN FAVEUR DE L'EMPLOI</b></p> <p>✓ 4.1 : mobiliser les partenaires locaux pour proposer des offres d'emplois avec des modalités de promotion originales, "je t'offre un emploi, je t'offre un territoire", mais aussi agiles pour s'adapter avec réactivité aux besoins</p>	<p>4.1.3 Cantal Emploi Insertion</p> <p>4.1.4 Créer un Service Public de l'Insertion et de l'Emploi (SPIE)</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>
PAR LA CITOYENNETÉ	LES PROJETS DU MANDAT	RÉALISÉ EN COURS À VENIR
<p><b>OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE</b></p> <p>✓ 6.4 : soutenir le tissu associatif cantalien</p>	<p>6.4.1 Favoriser l'engagement et le bénévolat des Cantaliens : # soutenir la Protection Civile, les Sapeurs-Pompiers Volontaires... # soutenir les clubs et associations du territoire : sport, culture, loisirs... # soutenir les actions de la Maison du bénévolat</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

## PAR L'ÉDUCATION

### OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE



✓ 6.3 : travailler avec l'Éducation Nationale pour maintenir l'attractivité des collèges cantaliens en résonnance des actions du Département pour les bâtiments, le numérique, les internats, la restauration...

## LES PROJETS DU MANDAT

6.31 Expérimenter avec les équipes pédagogiques et les services de l'Éducation Nationale de nouvelles organisations d'enseignement et de vie scolaire. Utiliser l'innovation comme levier pour de nouvelles ou différentes pratiques pédagogiques au service des apprentissages des élèves :  
# adapter les bâtiments et environnements pédagogiques : "Collège de demain" pour poser le cadre de nouveaux espaces de travail, inclusifs, durables et connectés à des modes d'apprentissage innovants  
# soutenir, renforcer et communiquer sur les sections spécifiques dans les collèges

RÉALISÉ EN COURS À VENIR

## POUR LA SANTÉ

### OBJECTIF 14 : FAVORISER L'ACCÈS AUX SOINS POUR TOUS



✓ 14.1 : réflexion autour d'un Observatoire de la santé pour répondre aux besoins de la population

✓ 14.2 : promouvoir les usages du numérique au service de la santé de tous : télé-consultations, télé-expertise, télé-médecine...

✓ 14.4 : agir pour attirer des médecins et autres professionnels de santé dans le Cantal

## LES PROJETS DU MANDAT

14.1.1 Démographie médicale : poursuivre les travaux de l'observatoire pour renforcer les actions d'attractivité des professionnels de santé

14.2.1 Développer la télé-médecine dans le Cantal

14.4.1 Travailler avec tous les partenaires (ordres, collectivités...) pour faciliter l'installation des professionnels de santé

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 17 : LES NOUVELLES TECHNOLOGIES ET L'INNOVATION AU SERVICE DE TOUS

✓ 17.5 : développer l'accès aux soins pour tous grâce au numérique et un bus de consultation médicale par exemple

PROJET POUR LE **cantal** 2021-2030

10

# ASSURER LA VITALITÉ DU TERRITOIRE

## PAR L'ATTRACTIVITÉ TOURISTIQUE

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 1 : PROMOUVOIR LE TOURISME DURABLE COMME UN LEVIER DE DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

✓ 14.1 : développer, adapter et soutenir la qualification de l'offre d'hébergements touristiques et favoriser la création de services associés

11.1 Mettre en œuvre le projet de cœur de station durable au Lioran :

# déconstruire la friche touristique du Grand Phénix

# rénover et étendre le centre d'hébergement des Galinottes

# développer des activités ludo-sportives et de bien-être indoor et outdoor dans une dynamique de 4 saisons

# améliorer l'accueil du cœur de station

# développer une offre de résidences de type hôtelière ("lits chauds")

# améliorer les mobilités : accès à la station et mobilité interne à la station

11.2 Accompagner la mise à niveau de l'offre publique d'hébergements de plein air (camping, parc résidentiel de loisirs)

✓ 12. : développer la "Destination Cantal" (tourisme, sports de pleine nature, gastronomie, culture, patrimoine...)

12.1 Poursuivre la promotion touristique en associant les prestataires, les hébergeurs, les OT... et s'assurer de la mise en marché (bien-être, séminaires, festivals, 4 saisons...)

12.2 "Burons et Demeures" du Cantal : mise en place d'une Foncière pour faciliter collectivement l'investissement

12.3 Harmoniser et améliorer la signalétique touristique y compris aux entrées du département

12.5 Qualifier et valoriser les activités de pleine nature :

# assurer une itinérance avec les traversées structurantes du département (équestre, pédestre et cyclable VTT et véloroute)

# offrir des spots d'activités de qualités et sécurisés (escalade, cascade de glace, canyoning...)

# assurer une offre de service de qualité sur l'ensemble des prestations

✓ 1.2 : développer une offre touristique durable

1.31 Qualifier l'offre touristique pour positionner le Cantal comme une destination d'excellence  
# renforcer l'accompagnement au déploiement de labels et/ou marques sur le territoire tant sur les sites, les activités, que les services et les démarches durables... : Nattitude, Clé verte, Famille Plus, Tourisme et Handicap, Accueil vélo, Rando Accueil, Cheval étapes, pêche, Villes d'Art et d'Histoire, Petites Cités de Caractères, Plus Beaux Villages de France, Villes & Villages Fleuris...  
# développer la Destination "Cantal Bien-être" en s'appuyant et en valorisant les équipements en place et en soutenant les initiatives  
# promouvoir les sites, activités, services... d'excellence



#### OBJECTIF 7 : L'IDENTITÉ CANTALIENNE COMME LEVIER D'ATTRACTIVITÉ

✓ 7.2 : développer un espace de valorisation des savoir-faire cantaliens

7.2.1 Développer un espace de valorisation des savoir-faire cantaliens à travers un pôle touristique, ludique, culturel, de recherche



#### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE

✓ 19.6 : coordonner la création des axes de mobilité touristiques doux (voies vertes, voies douces) traversant le département et faciliter la connexion aux réseaux locaux

19.6.1 Etablir une armature territoriale des axes de mobilité touristique et accompagner les territoires à sa mise en œuvre

## OBJECTIF 2 : CONSOLIDER LE MODÈLE AGRICOLE CANTALIEN



2.1 : préserver la vocation agricole du territoire, pourvoyeuse d'emplois, en favorisant par exemple les installations, optimisant le parcellaire...

2.1.1 Poursuivre les opérations d'aménagement sollicitées et expérimenter des actions partenariales ou collectives pour une amélioration durable du foncier rural :



# réaliser des opérations d'aménagement foncier agricole, forestier et environnemental (AFAFE)  
# expérimenter pour répondre aux problématiques des conditions d'exploitation agricole (morcellement, enclavement, transmission) et de développement du territoire rural : analyse des territoires cumulant des enjeux fonciers (zones enclavées, morcellement parcellaire), d'aménagement rural (déprise, problème d'accès...) et de développement du territoire (projets de collectifs) ; élaboration de stratégies précisant les actions à mettre en œuvre et les outils à mobiliser avec les acteurs concernés (collectivités, propriétaires fonciers, exploitants agricoles...)  
# travailler à la mise en œuvre avec la Région d'un outil pour prévenir la désertification des vétérinaires



2.3 : poursuivre la modernisation des exploitations agricoles en maintenant le soutien aux investissements

2.3.1 Accompagner les agriculteurs dans l'évolution de leur métier :



# soutenir les acquisitions de matériels limitant la pression sur l'environnement



# soutenir la rénovation, construction de bâtiments et aux équipements de modernisation des élevages

<p>☑ 2.4 : soutenir les pratiques agricoles raisonnées, respectueuses de la biodiversité</p>	<p>2.4.1 Promouvoir la diversification et notamment des productions non dominantes, en particulier végétales</p> <p>2.4.2 Encourager une production de Haute Valeur Environnementale</p>	✓
<p>☑ 2.5 : soutenir les initiatives de circuits courts</p>	<p>2.5.2 Soutenir les investissements des projets fermiers de transformation, conditionnement, stockage et commercialisation</p>	✓
<p>☑ 2.6 : préserver et entretenir la forêt comme réservoir de biodiversité et de ressource économique (filière sylvicole) et accompagner l'agropastoralisme, tous deux témoins d'une montagne habitée et entretenue, marqueurs culturels du Cantal</p>	<p>2.6.1 Développer une démarche volontaire, ambitieuse et protectrice en faveur de la forêt : # développer un inventaire départemental des arbres remarquables # mettre en place un plan de gestion de la forêt du Lioran</p>	✓



#### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE

<p>☑ 19.1 : accompagner l'agriculture à la transition climatique en favorisant l'autonomie des exploitations</p>	<p>19.1.1 Accompagner les actions d'économie de la ressource en eau dans les exploitations agricoles</p>	✓
--	--	---

# PROMOUVOIR LE CADRE DE VIE

## CIRCUITS COURTS ET CONSOMMER LOCAL

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 2 : CONSOLIDER LE MODÈLE AGRICOLE CANTALIEN

- ✓ 2.5 : soutenir les initiatives de circuits courts

2.5.1 Mettre en œuvre le dispositif "ConsoCantal" : réduire le nombre d'intermédiaires entre le producteur et le consommateur tout en restant local :

- # valoriser les productions locales ✓
- # promouvoir les filières locales ✓
- # développer Agrilocal 15 ✓
- # contribuer avec la Chambre d'Agriculture à une nouvelle dynamique du label "Bienvenue à la ferme"
- # promouvoir les produits locaux de qualité, mise à jour des produits qualitatifs peu connus ou reconnus par un réseau de chefs, de critiques gastronomiques...
- # réfléchir à la dimension des cuisines de restauration collective notamment pour permettre la fourniture des produits par des producteurs locaux ✓
- # améliorer la qualité des repas
- # valoriser les métiers de la restauration collective
- # sensibiliser à la consommation des produits locaux dans les collèges, ESSMS... ✓



### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE

- ✓ 19.2 : contribuer au développement de la consommation locale, tant pour les consommateurs publics que privés

à lier à la fiche 2.5.1





### OBJECTIF 5 : ASSURER DES FORMATIONS EN LIEN AVEC LES BESOINS DU TERRITOIRE

✓ 5.1 : soutenir les filières d'excellence, universitaires, de recherche, professionnalisantes en présentiel ou à distance au plus près des besoins des employeurs locaux

5.1.1 Moderniser le pôle universitaire :  
# qualifier thermiquement et fonctionnellement le Campus Universitaire Simone Veil d'Aurillac  
# construire un restaurant universitaire  
# développer et promouvoir le Campus Connecté  
# poursuivre l'engagement collectif pour la diversification des formations en lien avec les besoins du territoire, développement d'un pôle d'excellence de la microbiologie, et renforcer les parcours avec des formations post BUT

5.1.2 Accompagner le développement de l'offre de BTS et soutenir les établissements

✓ 5.2 : soutenir l'apprentissage, une des solutions pour garantir aux jeunes un emploi au sein des entreprises

5.2.1 Contribuer aux actions de communication avec les partenaires

5.2.2 Poursuivre l'engagement de la Collectivité départementale en accueillant chaque année des apprentis

✓ 5.3 : faciliter la découverte des métiers par l'accès aux offres de stages pour tous et sensibiliser les jeunes aux métiers présents sur le territoire dès le collège

5.3.1 Contribuer aux actions de communication avec les partenaires  
5.3.2 Être une Collectivité exemplaire en favorisant l'accueil de stagiaires



### OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE

✓ 6.2 : continuer à investir dans les collèges pour les rendre tous accessibles et modernes et ainsi garantir la réussite scolaire

6.2.1 Offrir des conditions optimales d'apprentissages aux collégiens :

# construire un nouveau collège  
# innover dans l'aménagement des cours de récréation de collèges pour en faire des espaces d'apprentissages et lieux de vie  
# moderniser les bâtiments existants : sécurité incendie et électrique, toitures, chaudières, 1/2-pensions, menuiseries extérieures

- ✓ # poursuivre le numérique éducatif au travers d'outils performants et innovants
- ✓ # soutenir la pratique sportive des collégiens et les sections spécifiques



### OBJECTIF 13 : APPRENDRE, SE DÉPENSER, SE CULTIVER

- ✓ 13.1 : se mobiliser pour la jeunesse et notamment les collégiens pour leur garantir leur autonomie et un avenir par l'apprentissage de compétences, notamment avec une offre d'internats de nouvelle génération

- ✓ 13.4 : proposer des internats nouvelle génération, lieux d'épanouissement et d'apprentissage

- ✓ 13.4.1 Moderniser les hébergements des collèves et adapter leur fonctionnement aux collégiens du XXI<sup>ème</sup> siècle pour renforcer leur attractivité (à lier à la fiche 6.2.1)

## HABITAT - LOGEMENT

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE

- ✓ 6.1 : garantir à tous les Cantaliennes et Cantaliens un logement de qualité

- ✓ 6.1.1 Création d'une maison départementale du logement et de l'habitat pouvant aller jusqu'à la gestion des aides à la pierre (délégation), ADIL...



### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE

- ✓ 19.5 : accompagner les Cantaliennes et les Cantaliens vers un habitat durable (à lier avec fiche 6.1.1)

- ✓ 19.5.1 Développement du SPPEH "Cantal RéNOV' ENERGIE" avec l'appui des EPCI et de la Région :
  - # développer le conseil gratuit et l'accompagnement des particuliers et des petites entreprises dans leurs projets de maîtrise énergétique de leurs bâtiments
  - # amorcer les actions de coordination des acteurs du territoire pour maintenir un accompagnement des particuliers engagés dans les actions de rénovation énergétique des logements

# OBJECTIF 8 : CONFORTEUR UNE DESSERTE DE QUALITÉ



✓ 8.1 : maintenir un réseau routier départemental de qualité

8.1.1 Garantir la sécurisation du réseau départemental et sa qualité de service aux publics :  
# moderniser le réseau routier  
# préserver le patrimoine des ouvrages d'art (ponts et murs de soutènement)  
# communiquer / informer / concerter les usagers et riverains (plateforme de signalements en ligne)

✓

✓

✓

✓ 8.2 : poursuivre les aménagements d'itinéraires sur le réseau à enjeux de desserte ou de raccordement aux réseaux autoroutiers, notamment l'A75, mais aussi l'A20 ou encore l'A89

8.3.1 Poursuivre l'engagement du Conseil départemental tant sur le financement de la ligne que sur la modernisation de la plateforme aéroportuaire

✓

# OBJECTIF 11 : ANTICIPER LES MOBILITÉS DE DEMAIN



✓ 11.1 : se doter d'outils de surveillance interactifs pour sécuriser et optimiser le réseau routier départemental

✓ 11.2 : s'intéresser aux nouveautés et innovations, suivre et tester les évolutions technologiques des infrastructures

11.2.1 Lancer un plan pour des routes "intelligentes" et sûres

✓

**OBJECTIF 13 : APPRENDRE, SE DÉPENSER, SE CULTIVER**

✓ 13.2 : permettre l'accès aux loisirs et au sport au plus grand nombre, y compris par la poursuite du PASSCANTAL et en développant la logique de prévention telle que le "bien manger-bien bouger" et le développement personnel par le sport

13.2.1 Amplifier la dynamique du Cantal Tour Sport (CTS) : # passer de 6 à 11 dates # ouvrir aux pratiques partagées en famille # organiser une journée de découverte du parasport dans l'esprit d'une étape du CTS pour les jeunes en situation de handicap : CTS Handicap # organiser dans l'esprit du CTS deux temps forts pour les jeunes de 15 à 25 ans sur un lieu identique afin de découvrir des activités physiques particulières et échanger avec des sportifs de haut niveau # organiser un CTS Petite Enfance # intégrer le sport santé dans le cadre du CTS # Découverte des métiers liés aux Activités Physiques de Pleine Nature au sein des étapes du CTS	✓
13.2.2 Promouvoir les sports de pleine nature valorisant la richesse du patrimoine naturel : # journée de découverte des activités de pleine nature pour les Seniors	✓
13.2.3 Conforter l'offre de loisirs (culture, sport, patrimoine) familiale et 4 saisons pour les familles en séjour et les Cantaliens : # accompagner / conseiller les prestataires # moderniser les muséographies # qualifier les sites (Family Friendly) # communiquer / promouvoir à l'échelle départementale	✓ ✓ ✓

✓ 13.3 : faire de la vie culturelle une dimension constitutive de la vie locale en permettant à tous d'y accéder, à tous les âges de la vie

✓ 13.3.1: Rendre la culture accessible à tous et affirmer l'échelon départemental pour structurer et mailler le territoire :

- # valoriser notre patrimoine culturel en ouvrant les Archives départementales à un plus large public
- # utiliser les outils numériques pour proposer des interventions artistiques en ligne
- # développer les lieux d'exposition hors les murs pour faciliter la diffusion et la médiation culturelle
- # développer des outils interactifs et ludiques au profit de la découverte de la richesse patrimoniale et culturelle du territoire
- # faire participer la population locale, dont les enfants au travail des artistes pour les amener à la culture
- # maintenir le soutien aux programmations culturelles des territoires et du théâtre d'Aurillac
- # conforter le réseau départemental de lecture publique (39 médiathèques et 115 relais-lecture)
- # renforcer les événementiels et rendez-vous culturels : programmation enrichie, augmentation du nombre de lieux d'accueil dans le territoire, masters-classes, stages, ateliers...
- # maintenir les aides à la conservation, la valorisation et la restauration du patrimoine (collectivités, propriétaires publics des objets et monuments à protéger), pourquoi pas en étendant aux propriétaires de Monuments Historiques et musées de France + instaurer une aide au patrimoine naturel
- # partager notre ingénierie et développer des partenariats en matière de patrimoine et d'offre culturels avec les collectivités et associations du territoire



### OBJECTIF 18 : UNE OFFRE DE SERVICES INTERACTIVE

✓ 18.2 : valoriser le patrimoine pour le rendre accessible et valoriser les sites historiques et culturels du territoire

✓ 18.3 : renforcer la plateforme numérique adaptée aux nouveaux usages de la randonnée et de la pratique des activités de pleine nature et de la découverte des patrimoines

18.3.1 Cantal Rando & Découverte

✓

### ESPACES NATURELS ET RESSOURCES

### LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE

✓ 19.3 : favoriser la biodiversité cantalienne, y compris par la sensibilisation à la qualité des Espaces Naturels Sensibles (ENS) existants

19.3.1 Valoriser et préserver le patrimoine naturel :  
# renforcer la valorisation des ENS : stratégie départementale en faveur des ENS  
# développer une politique d'acquisition foncière pour préserver les ENS - Stratégie départementale  
# sensibiliser le public au patrimoine naturel  
# s'engager en faveur de la gestion forestière

✓

✓

✓

✓ 19.4 : sécuriser l'approvisionnement en eau, préserver la ressource et la qualité de l'eau

19.4.1 Préserver la ressource en eau :  
# mettre en œuvre le Schéma départemental de gestion et de valorisation des milieux aquatiques (SDMA)  
# automatiser le réseau départemental de suivi des eaux souterraines  
# créer une structure départementale de l'Adduction en Eau Potable et de l'Assainissement

✓

✓

✓

**OBJECTIF 10 : LE NUMÉRIQUE UN ENJEU D'AVENIR**

10.1 : objectif 100% fibre au 31/12/2025



10.1.1 Programme Auvergne Très Haut Débit - objectif "100% fibre"



10.2 : poursuivre le développement des usages du numérique



10.2.1 Stratégie de Développement des Usages et Services Numériques



10.3 : œuvrer pour une couverture 100% mobile avec les moyens techniques de dernière génération



10.3.1 Programme téléphonie mobile - Objectif "100% de couverture mobile"

**OBJECTIF 17 : LES NOUVELLES TECHNOLOGIES ET L'INNOVATION AU SERVICE DE TOUS**

17.4 : affirmer le rôle de chef de file et l'engagement du Département autour du numérique éducatif pour les jeunes et en particulier les collégiens



17.4.1 Campus CyberCantal pour développer et fédérer l'action éducative pour les jeunes du territoire : Université Clermont Auvergne, INSPé Aurillac, Atelier Canopé 15, Incubateur Tiers-lieu Landestini Cantal-Auvergne

**OBJECTIF 18 : UNE OFFRE DE SERVICES INTERACTIVE**

18.1 : adapter l'offre d'animation de la Médiathèque et des Archives départementales en s'appuyant sur le numérique



18.1.1 Poursuivre le développement d'une offre d'ouvrages numériques par la Médiathèque du Conseil départemental

18.1.2 Augmenter le nombre d'ouvrages disponibles en ligne par les Archives départementales



# COLLECTIVITÉ EXEMPLAIRE

## TRANSITION CLIMATIQUE

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 19 : LE DÉPARTEMENT, SOUTIEN ET PARTENAIRE DE TOUS FACE À LA TRANSITION CLIMATIQUE



19.0 : Élaborer un Plan Transition Climat 2050



### OBJECTIF 20 : UNE ACTION DÉPARTEMENTALE AU SERVICE DE LA RÉSILIENCE TERRITORIALE



20.1 : se doter de technologies digitales pour faciliter le pilotage et la gestion des bâtiments publics départementaux



20.1.1 Assurer la transition écologique des bâtiments départementaux :  
# performer dans la gestion et le suivi des énergies et consommation des bâtiments  
# équiper les locaux avec des "économiseurs de ressources"



20.2 : produire de l'énergie propre pour favoriser l'autoconsommation des bâtiments départementaux



20.2.1 Améliorer les performances environnementales et énergétiques du patrimoine bâti :  
# réaliser des audits préalables de préconisation  
# installer des panneaux photovoltaïques (pour atteindre l'auto-consommation par exemple)

✓ 20.3 : développer les techniques et les innovations pour une route plus respectueuse de l'environnement (réutilisation accrue des enrobés lors de la réfection des routes, évolution des pratiques de la viabilité hivernale, renforcement de la plantation d'arbres ou de haies lors de travaux routiers mais aussi sur les délaissés de voirie, développement du fauchage tardif...)

20.3.1 Agir collectivement pour une route plus vertueuse :  
 # incorporer du liant vert dans une formule de Béton Bitumineux  
 # réutiliser des agrégats d'enrobés et retraitement de chaussée  
 # réutiliser ou revendre du fraisat  
 # garantir au moins un arbre replanté pour un arbre abattu  
 # équiper les stations de comptages en panneaux solaires  
 # poursuivre le fauchage raisonné

20.3.2 Optimiser la viabilité hivernale :  
 # équiper les saieuses en caméras thermiques pour baisser la consommation du sel (automatisation du dosage)  
 # développer l'utilisation de la saumure

20.11 Réduction du gaspillage alimentaire dans les collèges publics du Cantal

✓ 20.4 : poursuivre les actions pour réduire le gaspillage alimentaire dans les collèges et l'étendre aux autres cuisines collectives

✓ 20.5 : renforcer les critères environnementaux dans les marchés publics pour une commande publique plus responsable et exemplaire

20.5.1 Diminuer l'empreinte écologique de l'administration :  
 # engager une politique d'achat responsable : introduire dans les contrats du Département des critères environnementaux et élargir les marchés comportant des clauses sociales dans une logique de RSO  
 # mettre en place un système d'archivage électronique



## OBJECTIF 21 : UN DÉPARTEMENT RESPONSABLE PAR ET POUR LES CITOYENS

✓ 21.2 : poursuivre l'engagement du Département vers un parc de véhicules légers 100% à faible émission de CO<sub>2</sub> : électrique, hydrogène, autres énergies alternatives

21.2.1 Tendre vers une flotte de véhicules légers écoresponsables

✓ 21.4 : fédérer et animer les territoires pour garantir collectivement aux habitants un département respectueux de l'environnement (respect de la ressource en eau ; réduction, traitement et valorisation des déchets...)

21.4.1 Positionner le Conseil départemental comme fédérateur dans le cadre de réflexions sur :  
 # la gestion des déchets  
 # la gestion de l'eau et de l'assainissement  
 # le schéma des infrastructures de recharge pour les véhicules électriques  
 # le schéma des bornes de recharge pour les vélos à assistance électrique  
 # le covoiturage

# ANIMER-FÉDÉRER

## ACTEURS DU TOURISME



1.4 : fédérer et animer les acteurs du tourisme

### OBJECTIF 1 : PROMOUVOIR LE TOURISME DURABLE COMME UN LEVIER DE DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE

1.4.1 Fédérer et accompagner les acteurs de l'économie touristique : Offices de Tourisme, porteurs de projets, investisseurs...

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR

✓



### OBJECTIF 3 : RENFORCER LA CULTURE D'ACCUEIL DU CANTAL

3.1 : créer une porte d'entrée unique pour l'accueil et l'accompagnement des nouveaux arrivants (salariés, porteurs de projets, familles...)

3.1.1 Créer une agence d'attractivité

3.1.2 Offrir une conciergerie départementale

3.1.3 Maintenir et créer des événements d'accueil :

# soirées d'accueil des nouveaux cantaliens

# session d'accueil d'actifs

# session d'accueil des internes en médecine

3.2 : proposer un "pack accueil" personnalisable aux nouveaux arrivants, comprenant le logement entre autres

3.2.1 Proposer des logements "relais" d'accueil et de transition pour les nouveaux arrivants : mise en place d'un AAP pour accompagner les communes et les EPCI

3.3 : faire des Cantaliennes et des Cantaliens, et en particulier des jeunes, des ambassadeurs du Cantal

3.3.1 Créer un réseau d'ambassadeurs du Cantal : Cantaliens, expatriés, étudiants d'ici ou d'ailleurs...

✓

✓

✓

✓

✓

## POUR L'AMBIÇÃO D'ATTRACTIVITÉ



### OBJECTIF 4 : AGIR EN FAVEUR DE L'EMPLOI

4.2 : garder et entretenir le lien avec nos jeunes pour les faire rester ou revenir en tant qu'actifs

4.2.1 Développer une plateforme numérique : créer un lien en visant le public des 12-25 ans puis adapter les modes de communication et développer des événements

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR

✓



### OBJECTIF 14 : FAVORISER L'ACCÈS AUX SOINS POUR TOUS

- ✓ 14.5 : fédérer le travail d'animation avec les ordres et les territoires, notamment les Contrats Locaux de Santé, pour favoriser l'installation des professionnels

- 14.5.1 Expérimenter différentes solutions pour permettre l'installation de professionnels de santé  
14.5.2. Adhérer au GIP "Santé" de la Région

✓

### ACTEURS DE L'EMPLOI

#### OBJECTIF 4 : AGIR EN FAVEUR DE L'EMPLOI



- ✓ 4.1 : mobiliser les partenaires locaux pour proposer des offres d'emplois avec des modalités de promotion originales, "Je t'offre un emploi, je t'offre un territoire", et aussi agiles pour s'adapter avec réactivité aux besoins

### LES PROJETS DU MANDAT

- 4.1.1 Être collectivement innovant et différenciant pour favoriser l'emploi :

# mettre en place des actions spécifiques sur les métiers dits "en tension" : médico-social, tourisme, assistantes maternelles... pour améliorer leur attractivité : actions auprès des bénéficiaires du RSA, des collégiens, des enseignants et prescripteurs (forums ou fiches information métier..)

# favoriser l'accueil de stagiaires, y compris les stagiaires gratifiés dans les ESSMS  
# étudier la faisabilité d'un groupement d'employeurs et participer aux travaux de la Région pour la formation

#### 4.1.2 Conforter la politique d'accueil

# animer un réseau des structures en charge de l'accueil  
# organiser des événements et développer le e-ciblage  
# développer des services et outils pour orienter et accompagner les candidats à l'installation  
# soutenir l'Agence Auvergne-Rhône-Alpes Entreprises

✓

#### OBJECTIF 12 : AGIR POUR LE DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS



- ✓ 12.6 : travailler à soutenir les métiers sociaux pour l'assurance d'un service à toutes les Cantaliennes et tous les Cantaliens

✓

## COLLECTIVITÉ PARTENAIRE

### OBJECTIF 15 : ACCOMPAGNER LES TERRITOIRES



- ✓ 15.1 : poursuivre l'assistance technique et le soutien financier aux communes et aux communautés de communes pour leur permettre de répondre aux besoins des Cantaliennes et des Cantaliens

## LES PROJETS DU MANDAT

- 15.11 Accompagner le développement des territoires et poursuivre le soutien aux collectivités :  
 # maintenir les programmes d'aides financiers aux territoires : Fonds Cantal Solidaire, Fonds Cantal Villes, Contrat Cantal Développement, Fonds Cantal Innovation et autres dispositifs sectoriels  
 # renforcer l'accompagnement des collectivités en ingénierie via CIT ou encore la MAGE  
 # apporter un appui aux collectivités inscrites dans une dynamique de revitalisation (veille technique et juridique, expertise sectorielle, accès aux réseaux pour favoriser l'innovation et l'échange de bonnes pratiques, animateur du réseau départemental Villes & Villages Fleuries)

RÉALISÉ EN COURS À VENIR

## COLLECTIVITÉ DE L'INNOVATION

### OBJECTIF 16 : AMPLIFIER LA MISE EN MOUVEMENT D'UN DÉPARTEMENT INNOVANT



- ✓ 16.2 : faire connaître les initiatives départementales et locales innovantes : communiquer et faire du Département leur vitrine
- ✓ 16.3 : poursuivre et renforcer les rendez-vous nationaux cantaliens de l'innovation que sont RuralITIC et le SmartAgri Forum
- ✓ 16.4 : créer un incubateur départemental d'initiatives locales pour faire émerger des politiques publiques locales innovantes

## LES PROJETS DU MANDAT

- 16.2.1 Faire rayonner le Cantal comme territoire d'expérimentation et d'innovation :  
 # initier des appels à projets éducatifs innovants : prix des collèges...  
 # renforcer la pédagogie innovante et hybride dans les collèges  
 # développer les partenariats public-privé

RÉALISÉ EN COURS À VENIR

# COMMUNIQUER

## COMPÉTENCES & ACTION

## LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 2 : CONSOLIDER LE MODÈLE AGRICOLE CANTALIEN

- ✓ 2.2 : faire connaître le métier et conforter notre agriculture en s'appuyant sur les "agriculteurs influenceurs"

2.2.1 Valoriser l'action du Conseil départemental en direction de l'agriculture

✓



### OBJECTIF 6 : BIEN HABITER ET BIEN VIVRE

- ✓ 6.2 : continuer à investir dans les collèges pour les rendre tous accessibles et modernes et ainsi garantir la réussite scolaire

6.2.2 Communiquer pour renforcer l'attractivité des collèges publics cantaliens



### OBJECTIF 12 : AGIR POUR UN DÉVELOPPEMENT SOLIDAIRE ET LE BIEN-ÊTRE DE TOUS

- ✓ 12.1 : maintenir le lien quotidien avec les Cantaliennes et les Cantaliens avec les maisons de la solidarité et de l'autonomie et les nombreux services au public

12.1.1 Mener des actions de communications spécifiques pour rendre nos schémas d'actions sociales plus accessibles aux Cantaliens



### OBJECTIF 13 : APPRENDRE, SE DÉPENSER, SE CULTIVER

- ✓ 13.3 : faire de la vie culturelle une dimension constitutive de la vie locale en permettant à tous d'y accéder, à tous les âges de la vie

13.3.2 Renforcer la diffusion des outils de promotion et investir pleinement les réseaux sociaux pour valoriser l'action culturelle départementale et des territoires

✓



### OBJECTIF 15 : ACCOMPAGNER LES TERRITOIRES

- ✓ 15.1 : poursuivre l'assistance technique et le soutien financier aux communes et aux communautés de communes pour leur permettre de répondre aux besoins des Cantaliennes et des Cantaliens

15.1.3 Communiquer auprès des maires sur le rôle du Département en tant que collectivité partenaire

✓



### OBJECTIF 20 : UNE ACTION DÉPARTEMENTALE AU SERVICE DE LA RÉSILIENCE TERRITORIALE

- ✓ 20.0 : renforcer la sensibilisation des Cantaliens aux enjeux de transition climatique mise en place d'événements de sensibilisation et de pédagogie

20.0.3 # mettre en place des événements de sensibilisation et de pédagogie  
# poursuivre les "sorties nature" dans les ENS  
# maintenir les actions auprès des collégiens au titre du dispositif Cantal'ENS Collèges ainsi que sur le tri des déchets et le gaspillage alimentaire  
# étudier le développement de nouvelles actions en interne et vers l'externe (appels à projets)

✓

✓

20.3.3 Tester des revêtements innovants constitués de matériaux recyclés

- ✓ 20.3 : développer les techniques et les innovations pour une route plus respectueuse de l'environnement (réutilisation accrue des emrobés lors de la réfection des routes, évolution des pratiques de la viabilité hivernale, renforcement de la plantation d'arbres ou de haies lors de travaux routiers mais aussi sur les délaissés de voirie, développement du fauchage tardif...)

20.3.4 Sensibiliser les usagers sur la propreté des routes et de ses abords

✓

### CITUYENNETE : PRENDRE EN COMPTE CHACUN

### LES PROJETS DU MANDAT

RÉALISÉ EN COURS À VENIR



### OBJECTIF 17 : AMPLIFIER LA MISE EN MOUVEMENT D'UN DÉPARTEMENT INNOVANT

- ✓ 17.1 : associer les Cantaliennes et Cantaliens et notamment les jeunes à l'élaboration de projets départementaux

17.1.1 Développer l'engagement et la solidarité des Cantaliens :  
# mettre en place une plateforme numérique de consultation des Cantaliens, et notamment les plus jeunes  
# développer la valorisation de la réussite des Cantaliens : communication, prix...

✓

✓





# LA FICHE ACTION

Pour chaque projet, une fiche action sera rédigée pour formaliser par écrit les modalités de celui-ci.

Elle sera le support :

- d'engagement à travers la description du projet et des effets attendus, le calendrier de réalisation et le budget ;
- de communication des modalités de pilotage et des réponses aux ambitions et objectifs du Projet pour le Cantal 2021 - 2030 ;
- d'évaluation avec la définition d'indicateurs de suivi et d'efficacité.

- Cantal attractif
- Cantal connecté et ouvert
- Cantal au cœur des solidarités
- Cantal innovant
- Cantal responsable

Date de création :	Date de modification :
Évaluation de réalisation du projet/opération in fine :	
Réalisé en totalité	<input type="checkbox"/>
Réalisé partiellement	<input type="checkbox"/>
Non réalisé	<input type="checkbox"/> si non, pourquoi ?

**PORTEUR DU PROJET/OPERATION :**

**BENEFICIAIRES :**

## **PARTENAIRES ENGAGÉS DANS L'ACTION :**

1000

Présentation du projet/opération :

Objectifs opérationnels visés/effets attendus :

**GOUVERNANCE & PILOTAGE :**

**Commission thématique de référence :**

- |                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Agriculture                    |
| <input type="checkbox"/> | Transition climatique          |
| <input type="checkbox"/> | Sport-Jeunesse-Vie associative |
| <input type="checkbox"/> | Culture                        |
| <input type="checkbox"/> | Tourisme                       |
| <input type="checkbox"/> | Solidarité sociale             |
| <input type="checkbox"/> | Santé                          |

Comité de pilotage : ☐ oui / ☐ non. Si oui :

- 1) Si COPIL = Commission thématique
- Élus :
  - Techniciens :
  - Modalités des réunions :
- 2) Si COPIL = large que la commission thématique, alors :
- Élu de référence :
  - Élus représentant les autres commissions :
  - Techniciens :
  - Modalités des réunions :

**Comité technique :**

Direction/Service référent :

**Chef de projet, éventuellement :**

Directions/Services associés :

CALENDRIER :

Préciser les différentes étapes de l'action/opération

[illegible]

<b>SUIVI &amp; EVALUATION DU PROJET/OPERATION :</b>		<b>BUDGET PREVISIONNEL :</b>															
<b>1) Indicateurs de suivi :</b> - mesure de la pertinence : le projet répond à un besoin (objectifs/résultats). - mesure de l'efficacité : réalisation des objectifs (objectifs fixés au départ/résultats atteints). - etc ...		<b>Investissement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>2) Indicateurs d'efficience</b> (utilisation rationnelle des moyens mis à disposition et analyse de la réussite au regard des moyens mobilisés : actions/ressources/résultats), <b>d'impact</b> (mesure des retombées de l'action à moyen et long terme positifs et négatifs) <b>et d'effets induits</b> de l'action pour l'administration (besoins/réduction des moyens financiers, humains, techniques, ...).		<b>Fonctionnement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>Mémo :</b> - Faire apparaître la pluri-annualité tant en investissement qu'en fonctionnement - Renseigner chaque année au moment des étapes BS, OB, BP		<b>Innovo pour enrichir et différencier le territoire</b> <input type="checkbox"/> faible <input type="checkbox"/> modérée <input type="checkbox"/> forte															

<b>SUIVI &amp; EVALUATION DU PROJET/OPERATION :</b>		<b>BUDGET PREVISIONNEL :</b>															
<b>1) Indicateurs de suivi :</b> - mesure de la pertinence : le projet répond à un besoin (objectifs/résultats). - mesure de l'efficacité : réalisation des objectifs (objectifs fixés au départ/résultats atteints). - etc ...		<b>Investissement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>2) Indicateurs d'efficience</b> (utilisation rationnelle des moyens mis à disposition et analyse de la réussite au regard des moyens mobilisés : actions/ressources/résultats), <b>d'impact</b> (mesure des retombées de l'action à moyen et long terme positifs et négatifs) <b>et d'effets induits</b> de l'action pour l'administration (besoins/réduction des moyens financiers, humains, techniques, ...).		<b>Fonctionnement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>Mémo :</b> - Faire apparaître la pluri-annualité tant en investissement qu'en fonctionnement - Renseigner chaque année au moment des étapes BS, OB, BP		<b>Innovo pour enrichir et différencier le territoire</b> <input type="checkbox"/> faible <input type="checkbox"/> modérée <input type="checkbox"/> forte															

<b>SUIVI &amp; EVALUATION DU PROJET/OPERATION :</b>		<b>BUDGET PREVISIONNEL :</b>															
<b>1) Indicateurs de suivi :</b> - mesure de la pertinence : le projet répond à un besoin (objectifs/résultats). - mesure de l'efficacité : réalisation des objectifs (objectifs fixés au départ/résultats atteints). - etc ...		<b>Investissement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>2) Indicateurs d'efficience</b> (utilisation rationnelle des moyens mis à disposition et analyse de la réussite au regard des moyens mobilisés : actions/ressources/résultats), <b>d'impact</b> (mesure des retombées de l'action à moyen et long terme positifs et négatifs) <b>et d'effets induits</b> de l'action pour l'administration (besoins/réduction des moyens financiers, humains, techniques, ...).		<b>Fonctionnement :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Nature dépenses</th> <th style="width: 20%;">Nature recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> <td style="text-align: right;"><b>Total :</b></td> </tr> </tbody> </table>		Nature dépenses	Nature recettes											<b>Total :</b>	<b>Total :</b>
Nature dépenses	Nature recettes																
<b>Total :</b>	<b>Total :</b>																
<b>Mémo :</b> - Faire apparaître la pluri-annualité tant en investissement qu'en fonctionnement - Renseigner chaque année au moment des étapes BS, OB, BP		<b>Innovo pour enrichir et différencier le territoire</b> <input type="checkbox"/> faible <input type="checkbox"/> modérée <input type="checkbox"/> forte															

# NOTES

# NOTES



# Conseil départemental du Cantal

28 avenue Gambetta  
15000 AURILLAC

04 71 46 20 20

[www.cantal.fr](http://www.cantal.fr)

@CantalDepartement



Chaque jour à vos côtés

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-2**

**Participation à une production cinématographique sur le territoire cantalien**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Marie-Hélène ROQUETTE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour.*

Vu le Code du cinéma et de l'image animée ;

Vu Règlement général d'exemption par catégorie (RGEC) N°651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014 publié au Journal officiel de l'Union Européenne le 26 juin 2014 déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur en application des articles 107 et 108 du traité, notamment celles prévues par le Chapitre 1er et l'article 54 de la Section 11 relatif aux régimes d'aides en faveur des oeuvres audiovisuelles et à la Communication C332/01 de la Commission européenne publiée au Journal officiel de l'Union Européenne le 15 novembre 2013, dite « Communication cinéma » ;

Considérant que la réalisation d'une production cinématographique sur le territoire cantalien participe à la valorisation et à la promotion du département ;

Considérant l'intervention du Conseil départemental en soutien aux actions mettant en valeur notre territoire, notamment en matière culturelle ;

- **VALIDE** la participation du Conseil départemental à la production cinématographique « MARTEL EN TETE » pour un montant de 1 500 € attribué à la société de production Bianca Films.

- **VALIDE** la convention déterminant les conditions et les modalités de la participation du Conseil départemental, en soutien de la production cinématographique susmentionnée, dont le projet est joint en annexe de la présente délibération.

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ladite convention et tout acte s'y rapportant.

Le montant de cette dépense sera imputé sur les crédits inscrits au chapitre 65, nature 6574 du Budget départemental.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



## CONVENTION DE PARTENARIAT Moyen métrage « Martel en tête »

### ENTRE LES SOUSSIGNÉS :

Le Département du Cantal, sis Hôtel du Département, 28 avenue Gambetta, 15000 Aurillac, représenté par son Président, Monsieur Bruno FAURE, dûment habilité aux fins des présentes par délibération du Conseil départemental en date du....

ci-après désigné « le Département »

d'une part,

ET

La société Bianca Films, société à responsabilité limitée, immatriculée sous le SIREN 414 361 865 dont le siège social est situé 9 rue Gravier, 93230 Romainville, représentée par Pascal LAHMANI

ci-après désignée « le Producteur »

d'autre part,

Le Producteur et le Département sont ci-après ensemble dénommés les « Parties ».

### PRÉAMBULE

L'intention du Film « MARTEL EN TETE », ci-après désigné « le Film », est de permettre au Département et à des organismes et entreprises locales de devenir partenaires du Film notamment afin de mettre en valeur le territoire et le patrimoine qui s'y rattache, soit de façon visuelle, soit mentionnés dans les dialogues du Film, et ce conformément aux impératifs de production, au scénario du film et aux intentions du réalisateur et du producteur.

Conscient de la visibilité proposée avec le Film, le Département a décidé d'apporter son concours financier direct au producteur. Le Conseil départemental a ainsi validé l'attribution d'une subvention de 1 500 euros (Mille cinq cents euros) (ci-après la « Subvention »).

Il convient de préciser que les aides à la production cinématographique s'inscrivent dans le cadre des dispositions du Règlement général d'exemption par catégorie (RGEC) N°651/2014 de la Commission européenne du 17 juin 2014, publié au Journal officiel de l'Union Européenne le 26 juin 2014, déclarant certaines catégories d'aides compatibles avec le marché intérieur en application des articles 107 et 108 du traité, notamment celles prévues par le Chapitre Ier et l'article 54 de la Section 11 relatif aux régimes d'aides en faveur des œuvres audiovisuelles et à la Communication C332/01 de la Commission européenne publiée au Journal officiel de l'Union Européenne le 15 novembre 2013, dite « Communication cinéma ».

A ce titre, ce partenariat fait l'objet de la présente convention liant le Département et le Producteur et fixant ses modalités de mise en œuvre.

Chacun des organismes ou entreprises locaux qui souhaite être associé au film sera individuellement considéré comme partenaire avec une convention du même ordre individuellement rédigée et contractée.

Le présent préambule fait partie intégrante des présentes.

CECI EXPOSÉ, IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

#### ARTICLE 1 – Objet de la convention

La présente convention définit les conditions et les modalités du partenariat entre les Parties dans le cadre de la réalisation du Film.

Elle précise les conditions d'attribution par le Département, à titre exceptionnel, de la subvention de 1 500 euros (mille cinq cents euros) au Producteur.

La convention fixe le cadre général de la subvention et les engagements réciproques des Parties.

#### ARTICLE 2 – ENGAGEMENT DES PARTIES

##### 2.1 Engagements du Producteur

Au titre de la présente convention, le Producteur s'engage à favoriser les actions suivantes :

- Mention du Département au générique de fin du film (aucun générique de début ne sera présent sur ce projet) en deuxième position après les crédits des auteurs.
- Mention au générique du court making of du projet.

Par ailleurs, le Producteur s'engage à présenter aux représentants du Département le Film définitif avant sa diffusion afin de préparer la communication par la collectivité.

Le Producteur mettra à disposition du Département tous les éléments constitutifs de la communication du Film : bande-annonce, affiche, dossier de presse, photos pour assurer la promotion du Film sur les réseaux sociaux et autres relais de communication de celui-ci.

D'une manière générale, le Producteur s'engage à étudier et à favoriser la mise en place d'opérations partenariales que le Département souhaiterait mettre en œuvre pour encourager la diffusion du Film auprès du public ou valoriser le soutien apporté par le Département à ce dernier, dans le respect des obligations imposées par la réglementation.

Le Producteur s'engage à utiliser la totalité de la subvention accordée exclusivement à la réalisation de l'objet qui l'a motivé, à savoir la réalisation et la production du Film.

Le Producteur certifie par la présente être à jour de ses obligations sociales et fiscales. Il déclare également qu'aucun plan social n'est en cours, qu'il n'est pas en état de cessation de paiement, de redressement judiciaire ou de liquidation judiciaire et n'a pas sollicité l'ouverture d'une procédure de règlement de conciliation, telle que prévue aux articles L611-4 et suivants du code de commerce.

##### 2.2 Engagements du Département

Afin de favoriser la réalisation du Film, le Département s'engage à verser au Producteur une subvention de 1 500 euros (mille cinq cents euros).

En parallèle, le Département s'engage à relayer sur ses supports (presse, Internet, réseaux sociaux, affichage) dans la limite des espaces disponibles dont il dispose, les actions de communication conduites dans le cadre de la promotion du Film.

Le Département s'engage à ne pas faire d'exploitation commerciale du Film mais aussi à respecter la chronologie des médias.

Le Producteur est et reste seul propriétaire du Film et de tous éléments constitutifs et/ou dérivés du Film. Le Département s'engage à ne prétendre à aucun droit quelconque sur le Film, ses éléments constitutifs et/ou dérivés. Il s'interdit en outre de faire obstacle à son exploitation paisible.

### ARTICLE 3 – MODALITÉS DE VERSEMENT DE LA SUBVENTION

Dès notification de la présente convention, la subvention mentionnée à l'article 2.2 sera versée dans les conditions suivantes :

- 100 % (cent pour cent) soit 1 500 € (mille cinq cents euros) à la signature de la présente convention.

Sur le compte bancaire ouvert par le Producteur auprès de BNP PARIBAS :

- Banque : BNP PARIBAS
- Titulaire : Bianca Films
- Compte : Martel en tête
- Code IBAN: IBAN FR76 3000 4008 3200 0105 8466 318
- Code BIC : BNPAFRPPXXX.

Les sommes correspondantes à l'aide départementale sont imputées sur le chapitre 65 du budget départemental.

La subvention départementale est calculée sur un coût de production prévisionnel du Film de 144 544 euros (cent quarante-quatre mille cinq cent quarante-quatre euros).

### ARTICLE 4 – GARANTIES

Le Producteur garantit le Département pour toutes les poursuites dont il pourrait éventuellement faire l'objet sur le fondement de la présente convention.

Le Département garantit le Producteur qu'il a valablement obtenu l'autorisation de verser la Subvention et que cette dernière pourra être utilisée par le Producteur dans le cadre de la production du Film sans que celui-ci ne puisse être recherché à quelque titre que ce soit.

### ARTICLE 5 – INFORMATION – COMMUNICATION

Au titre de la présente convention, le Producteur s'engage à réaliser les actions de communication suivantes :

- Possibilité pour le Département d'utiliser des images et courts extraits du Film tels que livrés par le Producteur dans ses publications, y compris digitales et ses campagnes de promotion. Tout extrait ou exploitation d'images à titre promotionnel ne pourra dépasser 3 minutes ;
- Faire ses meilleurs efforts pour associer le Département dans toutes les opérations de communication liées à la promotion du Film dans le département, voire en dehors du département quand l'action rendra l'association légitime.

### ARTICLE 6 – DURÉE DE LA CONVENTION

La présente convention entrera en vigueur dès sa signature et s'achèvera à l'issue de la réalisation des engagements mentionnés à l'article 2 de la présente convention.

#### ARTICLE 7 – CLAUSE RESOLUTOIRE

En cas de non-respect par l'une ou l'autre des Parties des engagements respectifs inscrits dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre des Parties à l'expiration d'un délai de trois mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure, restée sans effet.

En outre, en cas de non-exécution, de retard significatif ou de modification substantielle sans l'accord écrit du Département des conditions d'exécution de la convention par le Producteur, le Département pourra suspendre ou diminuer le montant des avances et autres versements, remettre en cause le montant de la subvention ou exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées au titre de la présente convention.

#### ARTICLE 8 – ATTRIBUTION DE JURIDICTION

De convention expresse entre les Parties, tout litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention sera soumis au Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand, seul compétent.

Fait en 2 exemplaires originaux pour signature,  
A Aurillac, le

Pour le Département ;  
Le Président du Conseil départemental du Cantal,

Pour le Producteur,

Bruno FAURE

Pascal LAHMANI

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-4**

**Avenant à la convention relative à l'attribution d'une aide au fonctionnement  
à Cantal Destination pour l'exercice 2022**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Aurélie BRESSON**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Didier ACHALME se retire et ne participe pas au vote,*

*Par 28 voix pour*

Vu le Code du tourisme ;

Vu la délibération n°19CD01-08 du Conseil départemental du 29 mars 2019 adoptant le schéma départemental du Tourisme 2019-2022 ;

Vu la délibération n° 21CD06-03 du Conseil départemental du 14 décembre 2021 validant l'attribution d'une subvention à Cantal Destination pour le fonctionnement de la structure et la réalisation de son programme d'action ;

Vu la délibération n°22CP01-02 de la Commission permanente en date du 28 janvier 2022 portant convention relative à l'attribution d'une aide au fonctionnement à Cantal Destination pour l'exercice 2022 ;

- **ACCORDE** une subvention de fonctionnement complémentaire de 315 000 € à l'Association Cantal Destination, en sus de la subvention accordée initialement pour 2022 d'un montant de 850 000 €, au regard de l'évolution du périmètre d'actions de l'association à la demande de la collectivité et du surcoût généré par l'assujettissement de l'Association à la TVA ;

- **VALIDE** le projet d'avenant à la convention relative à l'attribution d'une aide au fonctionnement à Cantal Destination pour l'exercice 2022 tel qu'il est joint en annexe ;

- **AUTORISE** Monsieur le Président ou son représentant à signer ledit avenant et tout acte s'y rapportant.

**Publication** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**AVENANT A LA CONVENTION RELATIVE A L'ATTRIBUTION D'UNE AIDE AU  
FONCTIONNEMENT A CANTAL DESTINATION POUR L'EXERCICE 2022**

Entre,

**Le Département du Cantal**, sis 28 avenue Gambetta, 15015 AURILLAC cedex, représenté par son Président, Monsieur Bruno FAURE, autorisé à signer la présente convention par délibération du Conseil départemental en date du 24 juin 2022 ;

Ci-après dénommé « le Département » ;

Et

**Le Comité Départemental du Tourisme et de Thermalisme du Cantal**, sis 12 rue Marie Maurel, CS 80007 150315 Aurillac cedex, représenté par son Président, Monsieur Didier ACHALME ;

Ci-après dénommé « Cantal Destination » ;

**Il est convenu et arrêté ce qui suit :**

**Article 1 :**

L'article 2 – Engagements du Département est modifié comme suit :

« Le Département s'engage à allouer une subvention de fonctionnement d'un montant de 1 165 000 € pour le financement des moyens permanents de Cantal Destination. Cette subvention est consacrée à la réalisation des objectifs fixés par le Département et des actions mentionnés à l'article 1 ainsi que pour assumer le surcoût généré par l'assujettissement à la TVA de Cantal Destination.

La participation financière du Département a été décidée par l'Assemblée délibérante sur la base d'un budget et d'un programme d'actions prévisionnels transmis par Cantal Destination et répondant aux objectifs de la politique départementale.

Les versements des acomptes par le Département sont définis comme suit pour les missions de fonctionnement général :

Dates limite de versement	Acomptes en %	Montant des acomptes
7 février 2022	43,78	510 000€
7 juillet 2022	48,93	570 000€

Le versement du solde, correspondant à un montant de 85 000€, interviendra au plus tard le 15 décembre 2022 sur présentation par Cantal Destination d'un bilan intermédiaire, du budget prévisionnel et du programme d'actions de l'année 2023 ».

Ce calendrier de versement peut être modifié en fonction des besoins en trésorerie de l'association. Le Département s'engage à procéder aux paiements d'acompte anticipé sur demande de l'association.

Un bilan intermédiaire pourra être établi à l'automne 2022 présentant notamment un état des actions réalisées par Cantal Destination et des crédits disponibles.

**Article 2 :**

L'ensemble des autres dispositions de la convention relative à l'attribution d'une aide au fonctionnement à Cantal Destination pour l'exercice 2022 demeure inchangé.

A AURILLAC en trois exemplaires originaux le .

Le Président du Conseil départemental,

Le Président de Cantal Destination,

Bruno FAURE

Didier ACHALME



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-5**

**Ligne aérienne Aurillac - Paris Orly - Lancement de la procédure de consultation pour la  
délégation de service public 2023-2027**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Annie DELRIEU**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu l'arrêté du 1<sup>er</sup> juin 2022 modifiant les OSP entre Aurillac et Paris (Orly) envoyé à la Commission Européenne pour publication au JOUE ;  
Vu la délibération 22CD01-07 du 25 mars 2022 demandant la modification des OSP et la délégation pour l'organisation de la consultation pour la prochaine DSP ;  
Vu la décision du 1<sup>er</sup> juin 2022 du Ministre de la transition économique, chargé des transports, publiée le 10 juin 2022 au bulletin officiel déléguant l'organisation de l'organisation des services aériens entre Aurillac et Paris (Orly) au Département du Cantal ;  
Vu l'avis de la Commission Consultative des Services Publics Locaux du 20 mai 2022 ;  
Vu l'avis du Comité Technique du 30 mai 2022 ;

- **AUTORISE** le lancement de la procédure de Délégation de Service Public de la ligne aérienne Aurillac - Paris Orly pour la période juin 2023 - mai 2027 dès lors que les OSP modifiées auront été publiées aux JOUE et JORF.

- **APPROUVE** le projet d'Avis de concession, joint à la présente délibération.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Délégation de service public pour l'exploitation de services aériens réguliers entre  
Aurillac et Paris (Orly)**

**Avis de concession lancé par la France au titre de l'article 16,  
paragraphe 9 et 10, du règlement (CE) n° 1008/2008 du Parlement européen  
et du Conseil en vue d'une délégation de service public**

## **1. Pouvoir adjudicateur**

Par décision en date du 1<sup>er</sup> juin 2022 (NOR : TREA2215684S) la France a délégué la compétence d'organiser la procédure de passation de la présente délégation de service public au Département du Cantal

L'Autorité délégente en charge de la mise en œuvre de la présente procédure est ainsi

Département du Cantal  
Représentant : Bruno FAURE, Président  
Adresse : 28, avenue Gambetta 15015 Aurillac cedex - France

**Téléphone :** 04 71 46 22 57  
**Courriel :** [marchespublics@cantal.fr](mailto:marchespublics@cantal.fr)

- Adresse du profil acheteur : <https://www.marches-publics.info/>
- Type de pouvoir adjudicateur : collectivité territoriale
- Activité principale : collectivité territoriale

## **2. Objet**

**Intitulé :** Délégation de service public pour l'exploitation de services aériens réguliers entre Aurillac et Paris (Orly).

*Classification CPV : 60410000-5*

**Description succincte :** Dans la mesure où, au plus tard le 1<sup>er</sup> mai 2023, aucun transporteur n'aura commencé ou ne pourra démontrer qu'il est sur le point de commencer des services aériens réguliers entre Aurillac et Paris (Orly) conformément aux obligations de service public imposées sur cette liaison et sans demander de compensation financière, la France a décidé, en application de l'article 16 paragraphes 9 et 10 du règlement (CE) n° 1008/2008 du Parlement européen et du Conseil du 24 septembre 2008 établissant des règles communes pour l'exploitation de services aériens dans la Communauté, de concéder à un transporteur aérien, après appel d'offres conformément à la procédure prévue par l'article 17 du règlement précité, le droit d'exploiter à titre exclusif ces services aériens à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023.

### 3. Caractéristiques

#### 3.1 Caractéristiques principales

Les services devront être exploités conformément aux obligations de service public imposées sur cette liaison, modifiées en dernier lieu par arrêté du 1<sup>er</sup> juin 2022 publié au *Journal officiel* de la République française du jj mm aaaa<sup>1</sup>.

#### 3.2 Autres caractéristiques

- Domaine de la délégation : transport aérien régulier de passagers
- Lieu d'exécution : Services aériens réguliers entre l'aéroport de Aurillac et celui de Paris (Orly)
- Code NUTS : xxxx
- Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur : xxxxxxxx

### 4. Durée

Date de début des prestations : 1<sup>er</sup> juin 2023

Durée de la délégation de service public : 4 ans.

### 5. Dispositions financières

Outre les recettes perçues directement auprès de sa clientèle, le transporteur retenu recevra des personnes publiques délégantes une compensation correspondant à la différence entre les dépenses réelles hors taxes (TVA et taxes spécifiques au transport aérien) d'exploitation du service et les recettes commerciales hors taxes (TVA et taxes spécifiques au transport aérien) procurées par celui-ci, dans la limite de la compensation maximale sur laquelle le délégataire s'est engagé, déduction faite, le cas échéant, des réductions appliquées dans les conditions prévues par la convention de délégation de service public.

Cette compensation sera financée pour partie par l'Etat et en complément par le Département du Cantal.

### 6. Sélection des candidatures et des offres

Avant de procéder à l'examen des candidatures, si la commission de délégation de service public constate que des pièces ou informations dont la production était réclamée sont absentes ou incomplètes, elle peut demander à tous les candidats concernés de compléter leur dossier de candidature dans un délai identique pour tous et qui ne saurait être supérieur à huit jours. La commission de délégation de service public informe alors les autres candidats de la mise en œuvre de la présente disposition. Les candidatures incomplètes ou demeurées incomplètes à la suite d'une demande de compléments, ou contenant de faux renseignements ou documents seront éliminées.

La liste des soumissionnaires admis à présenter une offre sera dressée par référence aux critères suivants :

- garanties professionnelles et financières des soumissionnaires,
- aptitude de ces derniers à assurer la continuité du service public aérien et l'égalité des usagers devant ledit service public,
- respect par les soumissionnaires de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés prévue aux articles L. 5212-1 à L. 5212-4 du code du travail, si le soumissionnaire est assujéti à cette obligation d'emploi (ces textes peuvent être retrouvés sur le site <http://www.legifrance.gouv.fr>).

La composition du dossier d'offre ainsi que les critères de sélection des offres sont indiqués dans le règlement de consultation disponible dans les conditions prévues au paragraphe 10 du présent avis.

---

<sup>1</sup> Arrêté du 1<sup>er</sup> juin 2022 relatif aux obligations de service public imposées sur les services aériens réguliers entre Aurillac et Paris (Orly) – NOR : TREA2215683A

## 7. Conditions de participation

La participation est ouverte à tous les transporteurs aériens titulaires d'une licence d'exploitation en cours de validité délivrée conformément aux dispositions du règlement (CE) n°1008/2008 du 24 septembre 2008.

De manière générale, pour la constitution de leur dossier de candidature, les soumissionnaires pourront, s'ils le souhaitent, en remplaçant toutefois les différentes mentions relatives aux textes applicables aux marchés publics par celles applicables aux délégations de service public, s'inspirer du modèle de formulaires DC1 et DC2 utilisés en matière de passation de marchés publics disponibles sur le site <http://www.economie.gouv.fr/daj> (rubriques : Commande publique / Formulaire de la commande publique / Formulaire Marchés publics / Formulaire non obligatoires d'aide à la passation et à l'exécution des marchés).

### 7.1 - Justificatifs à produire par le soumissionnaire au titre de son habilitation à exercer

**L'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Document	Descriptif
Lettre de candidature	La lettre de candidature est datée et signée par une personne ayant pouvoir pour engager le soumissionnaire. Cette lettre précise l'identité complète du soumissionnaire, indique s'il se présente seul ou en groupement d'entreprises, et, dans ce second cas, indique le nom des membres du groupement et l'identité du mandataire. La lettre de candidature est signée par l'ensemble des membres du groupement ou est accompagnée de l'autorisation donnée au mandataire par chaque cotraitant de signer l'offre de candidature au nom du groupement. Cette lettre de candidature est accompagnée de la preuve que la (les) personne(s) qui en est (sont) la signataire(s) dispose(nt) de pouvoirs à cet effet. La lettre de candidature indique une adresse unique de courriel du soumissionnaire ;
Extrait KBIS	Extrait KBIS d'inscription au registre du commerce et des sociétés <u>datant de moins de trois mois</u> , ou tout document équivalent
Attestation de non-exclusion	Attestation sur l'honneur, datée et signée, que le soumissionnaire ne fait l'objet d'aucune des exclusions de la participation à la présente procédure prévue aux articles L.3123-1 à L.3123-5 du Code de la commande publique ;
Attestation d'assurance	Attestation d'assurance, en cours de validité à la date de soumission des candidatures, couvrant la responsabilité civile en cas d'accident, notamment à l'égard des passagers, des bagages, du fret, du courrier et des tiers, conforme aux exigences de l'article 4 du règlement (CE) n° 785/2004 du 21 avril 2004 modifié et de l'article 11 du règlement (CE) n° 1008/2008 du 24 septembre 2008
Redressement judiciaire	Copie du ou des jugements prononcés en cas de mesure de sauvegarde ou de procédure collective de redressement judiciaire (s'il n'est pas rédigé en langue française, le jugement doit être accompagné d'une traduction certifiée) ;
Certificat de régularité fiscale*	Attestation délivrée par la DGFIP certifiant de la régularité de la situation de l'attributaire au regard de ses obligations fiscales
Certificat de régularité sociale*	Attestation délivrée par l'URSSAF ou par d'autres organismes sociaux selon l'entreprise
Certificat de régularité au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés*	Certificat attestant de la régularité de la situation de l'employeur au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés prévue aux articles L.5212-2 à L.5212-5 du code du travail (attestation AGEFIPH) ou une attestation sur l'honneur, datée et signée, du respect de cette obligation s'il n'est pas assujéti à cette obligation ;
Certificats spécifiques	Certificats prouvant qu'il a satisfait à ses obligations en matière de règlement de :

Document	Descriptif
	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> la taxe d'aviation civile ;</li> <li><input type="checkbox"/> la taxe d'aéroport ;</li> <li><input type="checkbox"/> la taxe sur les nuisances sonores aériennes ;</li> <li><input type="checkbox"/> la taxe de solidarité.</li> </ul>

*\* certificats ou attestations prévus l'arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution de contrats de la commande publique*

*En cas de candidature émanant d'une société appartenant à un groupe d'entreprises soumis au régime de l'intégration fiscale et/ou de consolidation du paiement de la TVA, le soumissionnaire fournira également les attestations visées ci-avant pour sa société mère.*

Pour les soumissionnaires d'un Etat membre de l'Union européenne autre que la France, les certificats ou attestations officielles devront être établis par les administrations et organismes du pays ayant délivré la licence d'exploitation du soumissionnaire. Lorsque la délivrance d'un certificat ou d'une attestation officielle n'est pas prévue, le soumissionnaire fait, sous sa propre responsabilité, une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée.

## 7.2 - Capacité économique et financière

Document	Descriptif
Note de présentation de la capacité économique et financière	<p>Le soumissionnaire justifiera sa capacité économique et financière en précisant :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• son chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux prestations en cause au cours des trois dernières années ;</li> <li>• ses bilans et comptes de résultat des trois derniers exercices. Si le soumissionnaire ne peut produire ces éléments, il en exposera les motifs ;</li> <li>• la composition de son capital social dans le cas d'un soumissionnaire unique ou pour chacun des membres du groupement.</li> </ul>

## 7.3 – Capacité technique et professionnelle

Document	Descriptif
Licence d'exploitation	<p>Copie de la licence d'exploitation de transporteur aérien du soumissionnaire en cours de validité délivrée conformément aux dispositions du règlement (CE) n° 1008/2008 du 24 septembre 2008.</p> <p><u>Les soumissionnaires répondant en groupement d'entreprise sont informés que le mandataire devra être l'entreprise titulaire de la licence d'exploitation de transporteur aérien.</u></p> <p>Si la licence d'exploitation a été délivrée par un État membre de l'Union européenne autre que la France, le soumissionnaire devra en outre préciser les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> la nationalité de la licence des pilotes ;</li> <li><input type="checkbox"/> le droit applicable aux contrats de travail ;</li> <li><input type="checkbox"/> le régime d'affiliation aux organismes de sécurité sociale ;</li> <li><input type="checkbox"/> le cas échéant, les dispositions prises pour le respect des dispositions des articles L. 1261-2, L. 1261-3, L. 1262-1 à L. 1262-5, L. 1263-1 et L. 1263-2, et des articles R. 1261-1 à R. 1264-3 du code du travail relatif au détachement temporaire de salariés pour effectuer une prestation de services sur le territoire national.</li> </ul>

Document	Descriptif
Capacités professionnelles du soumissionnaire	<p>Une note explicitant les capacités professionnelles du soumissionnaire dans le domaine du transport aérien ainsi que ses références éventuelles en la matière.</p> <p>Cette note devra permettre d'apprécier la capacité du soumissionnaire à assurer la continuité du service public et l'égalité des usagers et précisera notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ les moyens techniques dont le soumissionnaire dispose (en identifiant les types d'avions qu'il prévoit d'exploiter sur la liaison, l'immatriculation des avions...),</li> <li>▫ les moyens humains dont le soumissionnaire dispose (et le cas échéant, les recrutements auxquels le soumissionnaire compte procéder pour exploiter la liaison).</li> </ul>

## 8. Procédure de passation : candidatures et offres

La présente consultation est soumise aux dispositions :

- des articles 16 et 17 du règlement (CE) n°1008/2008 du 24 septembre 2008
- du titre II du livre II de la IIIème partie du Code de la commande publique ;
- des articles L.1411-1 et suivants et R.1411-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales relatifs aux délégations de service public.

Les dossiers de candidature et d'offre devront être rédigés en langue française. En cas de besoin, les soumissionnaires devront traduire en français les documents émanant d'autorités publiques et rédigés dans une langue officielle de l'Union européenne. Les soumissionnaires peuvent également joindre à la version française une version rédigée dans une autre langue officielle de l'Union européenne, qui ne fait pas foi.

Les soumissionnaires sont informés que la présente consultation est passée selon une procédure « ouverte » conformément à la jurisprudence en vigueur. Les soumissionnaires sont donc invités à présenter simultanément leur dossier de candidature et leur dossier d'offre selon les modalités précisées dans le règlement de consultation.

La transmission des documents de candidatures et d'offres se fait par voie électronique et est effectuée sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, à l'adresse URL suivante :

<https://www.marches-publics.info/>

Par conséquent, la transmission par voie papier ou la transmission des documents sur un support physique électronique (CD-ROM, clé usb...) n'est pas autorisée.

Les conditions d'envois et de dépôt des dossiers de candidatures et d'offres sont précisées dans le règlement de consultation.

## 9. Délais

Date limite de réception des candidatures et des offres : le jj mm aaaa à xxh00 heure de Paris

Délai minimum de validité des offres : **180 jours** à compter de la limite de réception des offres.

## 10. Adresse auprès de laquelle les documents de l'appel d'offres peuvent être obtenus

Le dossier complet de la consultation, comprenant notamment le règlement de la consultation et le modèle de convention de délégation de service public ainsi que tout renseignement d'ordre administratif ou technique peut être obtenu gratuitement sur la plateforme du profil d'acheteur de l'autorité déléguée à l'adresse URL suivante :

<https://www.marches-publics.info/>

Les opérateurs économiques peuvent télécharger les documents de la consultation soit en s'identifiant, de façon à être tenus informés des réponses aux questions des soumissionnaires apportées par la personne publique délégante durant la période de publicité, soit en téléchargement anonyme.

Les opérateurs téléchargeant le dossier de la consultation en mode identifié seront particulièrement attentifs à bien renseigner le champ "e-mail" dans la mesure où cette adresse sera utilisée par la personne publique délégante pour les informer des réponses aux questions des soumissionnaires en cours de publicité.

## **11. Procédures de recours**

### **11.1 Instance chargée des procédures de recours**

Tribunal Administratif de CLERMONT FERRAND  
6, cours Sablon – CS90129 – Clermont Ferrand cedex 1  
Tél : 04 73 14 61 00  
Courriel : [greffe.ta-clermont-ferrand@juradm.fr](mailto:greffe.ta-clermont-ferrand@juradm.fr)

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours :  
Greffé du Tribunal Administratif de CLERMONT FERRAND  
6 cours Sablon  
63000 CLERMONT FERRAND  
Tél : 04 73 14 61 00  
Courriel : [greffe.ta-clermont-ferrand@juradm.fr](mailto:greffe.ta-clermont-ferrand@juradm.fr)

### **11.2 Précisions concernant les délais d'introduction des recours**

En cas de contestation sur les conditions de publicité et de mise en concurrence :

- procédure de référé précontractuel, avant la conclusion de la convention de délégation de service public, dans les conditions prévues aux articles L.551-1 à L.551-4, L.551-10 à L.551-12, R. 551-1, R. 551-3 à R. 551-6 du code de justice administrative ;
- procédure de référé contractuel, une fois conclue la convention, dans les conditions prévues aux articles L.551-13 à L.551-23 et R. 551-7 et suivants du code de justice administrative. Toutefois, conformément à l'article L. 551-15 de ce même code, le référé contractuel ne peut être exercé à l'égard des contrats soumis à publicité préalable auxquels ne s'applique pas l'obligation de communiquer la décision d'attribution aux soumissionnaires non retenus lorsque le pouvoir adjudicateur a, avant la conclusion du contrat, rendu publique son intention de le conclure et observé un délai de onze jours après cette publication.
- Les soumissionnaires peuvent également exercer un recours contentieux dans les délais prévus par les articles R.421-1 à R.421-7 du code de justice administrative.



# **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

Ministère de la transition écologique et  
de la cohésion des territoires

**Arrêté du - 1 JUIN 2022**

**modifiant les obligations de service public imposées sur les services aériens réguliers entre  
Aurillac et Paris (Orly)**

NOR : TREA2215683A

**La ministre de la Transition écologique et de la Cohésion des territoires,**

Vu le règlement (CE) n° 1008/2008 du Parlement européen et du Conseil du 24 septembre 2008 établissant des règles communes pour l'exploitation de services aériens dans la Communauté, notamment l'article 16 ;

Vu le code de l'aviation civile, notamment l'article R. 330-7 ;

Vu l'arrêté du 26 juillet 2010 modifiant les obligations de service public imposées sur les services aériens réguliers entre Aurillac et Paris (Orly) ;

Sur proposition du conseil départemental du Cantal,

**Arrête :**

**Article 1<sup>er</sup>**

L'annexe à l'arrêté du 26 juillet 2010 susvisé est remplacée par l'annexe au présent arrêté.

**Article 2**

Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2023.

### Article 3

Le directeur général de l'aviation civile est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au *Journal officiel* de la République française.

Fait le 1<sup>er</sup> JUIN 2022

Pour la ministre et par délégation

Le Directeur du Transport Aérien.



Marc BOREL

## ANNEXE

1. Les obligations de service public imposées sur les services aériens réguliers entre Aurillac et Paris (Orly) sont les suivantes :

### *En termes de fréquences*

Les services doivent être exploités toute l'année, hormis les jours fériés, une semaine lors des vacances scolaires de fin d'année et trois semaines lors des vacances scolaires d'été, au minimum à raison :

- de trois allers-retours par jour, un le matin, un à la mi-journée et un le soir, du lundi au vendredi,
- d'un aller-retour le dimanche soir.

Les services peuvent être délestés dans les conditions suivantes : avec préavis minimum d'un mois, et pour la durée de la saison aéronautique à venir (ou en cours à la date d'entrée en vigueur des présentes OSP), le transporteur peut ne pas réaliser l'aller et retour de la mi-journée, du lundi au vendredi. Ce délestage ne peut être mis en œuvre que si la moyenne hebdomadaire du nombre de passagers comptabilisés sur la liaison au cours des 13 semaines précédant le préavis (hors périodes autorisées de délestage : période estivale, fin d'année, jours fériés) est inférieure à 692, sur la base d'un programme réalisé conforme aux présentes OSP.

Les services doivent être exploités sans escale intermédiaire entre Paris (Orly) et Aurillac.

### *En termes de catégories d'appareils utilisés et de capacité offerte*

Les services doivent être assurés au moyen d'un appareil pressurisé d'une capacité minimale de 45 sièges doté d'un système permettant des procédures d'approche par satellite de type GNSS.

### *En termes d'horaires*

Les jours où trois allers-retours sont exigés, les horaires doivent permettre aux passagers d'effectuer un aller-retour dans la journée avec une amplitude à destination d'au moins sept heures à Aurillac et d'au moins huit heures à Paris entre les rotations de début et fin de journée. La rotation de milieu de journée devra s'effectuer entre 11h (départ d'Aurillac) et 17h30 (retour à Aurillac)

### *En termes de politique commerciale*

Les vols doivent être commercialisés par au moins un système informatisé de réservation.

Une politique tarifaire spécifique doit prioritairement être mise en place à destination des entreprises (petites et moyennes entreprises, industries, grands comptes) puis auprès des passagers voyageant pour motif de loisirs. Cette politique tarifaire s'inscrit à la fois dans un objectif de maintien et de développement des emplois du territoire et des activités locales mais également dans un schéma en cohérence avec les équilibres économiques de l'exploitation de la liaison.

La compagnie doit développer et animer une stratégie commerciale et mettre en place les outils et actions nécessaires afin de garantir au mieux la réussite et le maintien de la ligne dans le cadre du désenclavement du territoire.

***En termes de continuité de service public***

Sauf cas de force majeure, le nombre de vols annulés pour des raisons directement imputables au transporteur ne doit pas excéder, par an, 3 % du nombre de vols prévus.

Les services ne peuvent être interrompus par le transporteur qu'après un préavis de six mois.

Les transporteurs communautaires sont informés qu'une exploitation en méconnaissance des obligations de service public peut entraîner des sanctions administratives et/ou juridictionnelles.

2. Il est signalé que des créneaux sont réservés sur l'aéroport de Paris (Orly) à la desserte de la liaison régulière d'Aurillac en application de l'article 9 du règlement (CEE) n° 95/93 du Conseil du 18 janvier 1993 fixant des règles communes en ce qui concerne l'attribution des créneaux horaires dans les aéroports de la Communauté. Les transporteurs aériens intéressés par cette liaison peuvent obtenir auprès du coordonnateur des aéroports parisiens toute information concernant ces créneaux horaires.

**RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

Ministère de la transition écologique et  
de la cohésion des territoires

**Direction générale de l'aviation civile**

**Décision du – 1 JUIN 2022**

**portant délégation de l'organisation des services aériens entre Aurillac et Paris (Orly) au  
Conseil départemental du Cantal**

NOR : TREA2215684S

*(Texte non paru au journal officiel)*

**La ministre de la Transition écologique et de la Cohésion des territoires,**

Vu le règlement (CE) n° 1008/2008 du Parlement européen et du Conseil du 24 septembre 2008, établissant des règles communes pour l'exploitation de services aériens dans la Communauté, notamment les articles 16 et 17 ;

Vu le code des transports, notamment l'article L. 6412-4 ;

Vu le code de l'aviation civile, notamment l'article R. 330-7 ;

Vu la demande du Conseil départemental du Cantal ;

Considérant que les services de transport aérien entre Aurillac et Paris (Orly) sont soumis à des obligations de service public,

**Décide :**

**Article 1<sup>er</sup>**

L'organisation des services aériens entre Aurillac et Paris (Orly), telle que prévue à l'article 17 du règlement (CE) n° 1008/2008 du 24 septembre 2008 susvisé, est déléguée au Conseil départemental du Cantal.

## Article 2

La présente délégation est valide jusqu'à l'échéance de la convention de délégation de service public pour l'exploitation de la liaison aérienne Aurillac-Paris (Orly) qui sera conclue dans le cadre de la présente délégation, ou jusqu'au 1<sup>er</sup> janvier 2024 en l'absence de conclusion d'une convention de délégation de service public.

## Article 3

Le directeur général de l'aviation civile est chargé de l'exécution de la présente décision, qui sera publiée au *Bulletin officiel* du ministère de la transition écologique et de la cohésion des territoires.

Fait le - 1 JUIN 2022

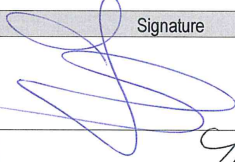



Pour la ministre et par délégation

Le Directeur du Transport Aérien



Marc BOREL

**LIGNE AERIEENNE AURILLAC – PARIS**  
**COMMISSION CONSULTATIVE DES SERVICES PUBLICS LOCAUX**  
**20 mai 2022**

Prénom Nom	Organisme - Fonction	Signature
Isabelle LANTUEJOUL	Vice-Présidente du Conseil départemental	
Gilles COMBELLE	Vice-Président du Conseil départemental	
Alain DELAGE	Conseiller départemental	Excué
Aurélié BRESSON	Conseillère départementale	-
Céline CHARRIAUD	Conseillère départementale	Excuée
Magali MAUREL	Conseillère départementale	
Didier ACHALME	Conseiller départemental	Excué
Annie DELRIEU	Conseillère départementale	-
Marie-Hélène CHASTRE	Conseillère départementale	-
Jean-Jacques MONLOUBOU	Conseiller départemental	-
Valérie RUEDA	Conseillère départementale	Excuée
Jean-Claude ETIENNE	Directeur Général des Services	
	Association Force Ouvrière des consommateurs	-
	Association pour l'Information et la Défense des Consommateurs Salariés	-
	Union Fédérale des consommateurs Que Choisir Aurillac 15	-
	Fédération départementale des transports Scolaires	-



Conseil départemental du Cantal  
28, avenue Gambetta  
15015 AURILLAC CEDEX

DELEGATION DE SERVICE PUBLIC  
POUR LA LIGNE AERIENNE AURILLAC - PARIS

\*\*\*

Procès verbal de la réunion  
de la Commission Consultative des Services Publics Locaux

20 mai 2022



**En présence de :**

- Isabelle LANTUEJOUL,
- Gilles COMBELLE
- Magali MAUREL

**Étaient excusés :**

- Alain DELAGE
- Céline CHARRIAUD
- Valérie RUEDA

**Étaient absents :**

- Aurélie BRESSON
- Association Force Ouvrière des Consommateurs
- Association pour l'Information et la Défense des consommateurs salariés
- UFC Que Choisir
- Fédération départementale des Transports scolaires

En application de l'article L1411-4 du CGCT, l'avis de la commission consultative des services publics locaux est requis préalablement à la décision validant le principe de toute DSP. La présente réunion a pour objet de recueillir l'avis de la CCSPS sur le projet de renouvellement de la convention DSP de la ligne aérienne Aurillac-Paris Orly.

**Sont exposés :****Le fonctionnement actuel de la ligne aérienne Aurillac Paris Orly :**

Le Cantal bénéficie d'une liaison aérienne sous Obligations de Service Public (OSP) entre Aurillac et Paris Orly qui est un élément majeur pour l'accessibilité de son territoire, c'est pourquoi le Département s'est engagé depuis 2011 auprès de l'État pour la passation de Délégations de Service Public (DSP) successives. En outre, il a toujours été, depuis l'origine, partenaire financier essentiel de la ligne.

En 2019, une troisième rotation a été mise en place en raison de la croissance du trafic et de la demande de la clientèle de pouvoir accéder à un service supplémentaire de demi-journée.

Le Département, par délégation de l'État, assure les prérogatives de cette ligne aérienne dont la DSP a été attribuée à la compagnie AIR France qui sous-traite à AMELIA.

La convention de délégation de service public actuelle arrive à échéance le 31 mai 2023 et il convient de prévoir l'organisation du service au-delà de cette date.

**Le bilan de l'activité après 3 années d'exploitation :**

La troisième rotation a permis de faire rapidement croître le trafic qui a connu des records de fréquentation (plus de 4000 passagers en juillet et octobre 2019) et entrevoir une fréquentation annuelle proche des 40 000 passagers conformément aux objectifs affichés par la compagnie.

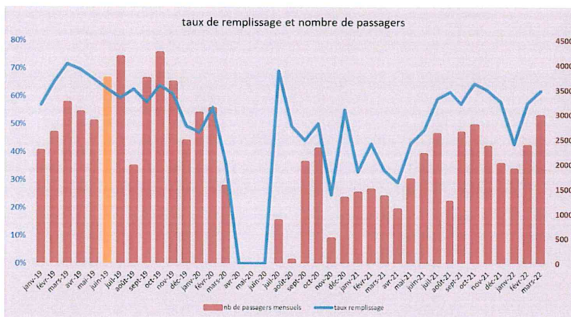
La crise sanitaire a annihilé tous les efforts engagés pour la ligne et la période mars 2020 – avril 2021 a été très chaotique au gré des confinements successifs qui ont nécessité des délestages plus ou moins importants. Actuellement la rotation de milieu de journée est délestée, ramenant de 16 à 11 le nombre hebdomadaire de rotations.

Néanmoins, depuis mai 2021, une reprise semble se dessiner et l'on peut espérer un retour progressif à la fréquentation prévisible de 2020 sur la période 2023-2027.

Au niveau national, il relève d'une pertinence stratégique de considérer que le développement de la connectivité et donc de la hausse des fréquences est à considérer comme un impératif d'attractivité et de développement des territoires compte tenu de l'absence de moyen de transport alternatif de qualité.

Aussi, le maintien de la troisième rotation en semaine serait de nature à offrir des possibilités de re-densification du trafic si la demande se faisait sentir.

Néanmoins, afin de prendre en compte la réalité de la demande actuelle et de ne pas alourdir le déficit de la ligne, il apparaît raisonnable de permettre un délestage contractuel basé sur la constatation du niveau de fréquentation avant chaque saison aéronautique.



#### Le contexte réglementaire de lancement de la consultation :

Considérant que la liaison aérienne entre Aurillac et Paris Orly constitue une liaison d'aménagement du territoire vitale pour le développement économique et social du Cantal et qu'aucun transporteur ne peut satisfaire ce besoin sans aide publique, l'État Français avait publié le 9 juillet 2018 des obligations de service public pour cette ligne et décidé à cette même date de déléguer au Département du Cantal son exploitation après consultation ouverte (DSP).

#### Le financement de la ligne

En plus de la contribution de l'Etat (environ 55% du déficit), la Région participe à hauteur de 350 000 € par an. Le reliquat est partagé à parité entre le Département et la CABA.

#### Les caractéristiques générales de la consultation

Il est proposé de faire évoluer les Obligations de Service Public pour tenir compte de l'incertitude sur la reprise du trafic en prévoyant des délestages contractuels :

*« Les services peuvent être délestés dans les conditions suivantes : avec préavis minimum d'un mois, et pour la durée de la saison aéronautique à venir (ou en cours à la date d'entrée en vigueur des présentes OSP), le transporteur peut ne pas réaliser l'aller et retour de la mi-journée, du lundi au vendredi. Ce délestage ne peut être mis en œuvre que si la moyenne hebdomadaire du nombre de passagers comptabilisés sur la liaison au cours des 13 semaines précédant le préavis (hors périodes autorisées de délestage : période estivale, fin d'année, jours fériés) est inférieure à 692, sur la base d'un programme réalisé conforme aux présentes OSP. »*

### **Le Calendrier de la procédure :**

- 1) Mai 2022 : Réunion de la CCSPL / consultation CT
- 2) Juin 2022 : Délibération principe DSP
- 3) Septembre 2022 : Avis de publicité
- 4) Novembre 2022 : Ouverture des offres et analyse
- 5) Janvier 2023 : Phase de négociations
- 6) Mars 2023 : Approbation par le Conseil départemental
- 7) 1<sup>er</sup> juin 2023 : Prise d'effet du contrat

Les membres de la commission considèrent que cette liaison est une nécessité pour le désenclavement du territoire cantalien, notamment en raison de la pauvreté des modes alternatifs de déplacement : absence de liaison autoroutière et desserte ferroviaire très restreinte.

La 3<sup>ème</sup> rotation est un atout supplémentaire même si elle risque de porter un coup d'arrêt à la liaison vers la Corse.

**Suite à ces échanges, les membres de la commission émettent, à l'unanimité, un avis favorable au lancement de la procédure de délégation de service public pour l'exploitation de la ligne aérienne Aurillac – Paris Orly sur la période juin 2023 – mai 2027.**

La Présidente de la Commission Consultative des  
Services Publics Locaux du Département du Cantal

Isabelle Lantuejoul



A Aurillac, le 31 mai 2022.

### **EXTRAIT DU PROCES-VERBAL DU COMITE TECHNIQUE DU 30 MAI 2022.**

L'an deux mille vingt et deux, le 30 mai, le Comité Technique s'est réuni salle Pierre Raynal sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental.

Étaient présents, membres titulaires :

Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,  
Isabelle LANTUEJOUL, Vice-Présidente du Conseil départemental,  
Gilles COMBELLE, Vice-Président du Conseil départemental,  
Marie-Hélène ROQUETTE, Conseillère départementale,  
Jamal BELAIDI, Conseiller départemental,  
Jean-Claude ETIENNE, Directeur Général des Services.

Michel SOULIE, CGT,  
Stéphanie PAULET, CGT,  
David TALAMANDIER, CGT,  
Christian VIDALINC, CGT,  
Philippe GUBERT, UNSA,  
Céline BONHOMMET, FO.

Madame Isabelle LANTUEJOUL, Vice-Présidente du Conseil départemental et Madame Céline BONHOMMET, représentant du personnel, membres titulaires du Comité Technique, sont désignées respectivement secrétaire et secrétaire adjoint.

Extrait relatif au renouvellement de la délégation de service public de la ligne aérienne :

La convention de délégation de service public actuelle arrive à échéance le 31 mai 2023 et il convient de prévoir l'organisation du service au-delà de cette date.

La durée du contrat d'exploitation de la ligne aérienne Aurillac – Paris Orly serait de 4 ans à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023.

Compte tenu de la spécificité de ce service public et des qualifications requises pour le mettre en place, il est proposé au Comité technique le lancement d'une consultation pour désigner un délégataire privé pour l'exploitation de cette liaison aérienne sur la base des Obligations de Service Public modifiées pour la période juin 2023 – mai 2027 selon les dispositions présentées dans le document fourni aux membres du Comité Technique.

Monsieur le Président a soumis au vote le dossier du renouvellement de la Délégation de Service Public de la ligne aérienne.

**Collège des représentants du personnel :**

**Avis favorable : 4 CGT, 1 UNSA, 1 FO.**

**Collège des représentants de l'Administration :**

**Avis favorable à l'unanimité : 6**

Le Président du Conseil  
départemental du Cantal,

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop on the left and several vertical strokes on the right, followed by a long horizontal flourish.

Bruno FAURE

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-6**

**Convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi 2022**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Dominique BEAUDREY**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la loi de finances n° 2021-1900 du 30 décembre 2021 pour 2022 ;

Vu la délibération n° 19CD03-05 du Conseil départemental du 27 juin 2019 approuvant la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et l'accès à l'emploi 2019-2021 ;

- **APPROUVE** la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et l'accès à l'emploi 2022 dont le projet est joint en annexe de la présente délibération et qui sera signée avec l'État.

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ladite convention.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

## CONVENTION D'APPUI À LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ ET D'ACCÈS À L'EMPLOI (CALPAE)

ANNEE 2022

Entre

**L'État**, représenté par Serge CASTEL, Préfet du Département du Cantal et désigné ci-après par les termes « le Préfet », d'une part,

Et

**Le Département du Cantal**, représenté par Bruno FAURE, Président du Conseil départemental du Cantal et désigné ci-après par les termes « le Département », d'autre part,

**Vu** la loi n° 2021-1900 du 30 décembre 2021 de finances pour 2022,

**Vu** l'instruction n° DGCS/SD1/2019/24 du 4 février 2019 relative à la mise en œuvre territoriale de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté dans son volet « Contractualisation entre l'Etat et les départements d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »,

**Vu** l'instruction n° DGCS/SD1B/2019/196 du 25 septembre 2019 relative à la mise en œuvre des conventions d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi,

**Vu** l'instruction n° DGCS/SD1B/DIPLP/DGEFP/SD PAE/2020/28 du 12 février 2020 relative à la poursuite de la mise en œuvre territoriale de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté notamment dans son volet « contractualisation d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »,

**Vu** l'instruction n° DGCS/SD1B/DIPLP/2020/181 du 20 octobre 2020 modificative relative aux avenants 2020 aux conventions départementales d'appui à la lutte contre la pauvreté et à l'accès à l'emploi,

**Vu** l'instruction N° DIPLP/DGCS/SD1B/DGEFP/SDPAE/DPE/2021/23 du 19 mars 2021 modificative relative aux avenants aux conventions départementales d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi pour 2021

**Vu** l'instruction n° DGCS/SD1B/DIPLP/DGEFP/2022/19 du 19 janvier 2022 relative aux conventions d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi départementales, métropolitaines et régionales pour l'année 2022,

**Vu** la précédente convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi 2019-2021, signée le 28 juin 2019 entre l'Etat et le Département du Cantal jointe en annexe,

**Vu** les avenants 2020 et 2021 de la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi 2019-2021, signés respectivement les 3 juillet 2020 et 16 septembre 2021, joints en annexe,

**Vu** la délibération du Conseil départemental du Cantal en date du 24 juin 2022 autorisant le Président du Conseil départemental à signer la présente convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi,

Il est convenu ce qui suit :

## **PREAMBULE**

La Stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté a prévu dès 2019 la conclusion de conventions d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi (CALPAE) avec les Départements, pour une durée de trois ans, de 2019 à 2021. Afin de prolonger cette dynamique, de tenir compte des retards pris durant la crise sanitaire et d'atteindre les cibles fixées pour 2022, le ministre des Solidarités et de la Santé et la ministre chargée de l'insertion ont décidé la prolongation d'un an de la contractualisation avec les Conseils départementaux, les Métropoles et les Conseils régionaux. Aussi, la présente convention s'inscrit dans la continuité de la contractualisation Etat-Département 2019-2021. Si l'organisation de la convention annuelle en deux volets reste inchangée par rapport à la précédente convention triennale, d'un côté des mesures socles communes à tous les Départements et de l'autre des actions consacrées à des initiatives portées par les Départements dans le cadre de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté, une mesure socle sort néanmoins du périmètre de la convention 2022, la mesure relative à la prévention de toute sortie sèche pour les jeunes majeurs sortant de l'aide sociale à l'enfance.

## **ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION**

Par la présente convention, le Préfet et le Président du Conseil départemental du Cantal définissent des engagements réciproques relevant de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté.

Ces engagements réciproques se traduisent par la mise en œuvre d'actions assorties d'objectifs mesurables et d'indicateurs de résultats, permettant de renforcer les coopérations entre les acteurs et d'instaurer une meilleure articulation entre leurs interventions, en cohérence avec leurs champs de compétences respectifs. Dans ce cadre, le Département mettra en œuvre des actions nouvelles ou renforcera des actions existantes, en association étroite avec l'État, ses partenaires et des personnes concernées.

Cette convention fixe également l'engagement de l'État et du Département sur le plan financier.

Elle définit les modalités de suivi et d'évaluation des actions prévues au titre de ladite convention.

## **ARTICLE 2 – ENGAGEMENTS RÉCIPROQUES DU DÉPARTEMENT ET DE L'ÉTAT**

Cette contractualisation suppose une égalité des parties et des engagements tant du Département que de l'État. Les engagements sont définis conjointement par l'État et le Département dans le cadre d'un dialogue avec les autres collectivités locales (et notamment les communes et leurs centres communaux et intercommunaux d'action sociale ainsi que la Région), les partenaires associatifs et des personnes concernées ; dans cette perspective les acteurs de la protection sociale et de l'emploi (Pôle emploi, CNAF, CCMSA, CNAM, CNAV) seront mobilisés.

Les partenaires territoriaux peuvent, s'ils le souhaitent, prendre part à la convention, avec l'accord de l'État et du Département.

### **2.1. Les engagements concourant à la mise en œuvre de la stratégie**

La convention porte sur un socle commun d'objectifs. Chaque mesure socle comporte des indicateurs de suivi que le Département renseigne annuellement dans un tableau correspondant. Ces engagements sont décrits dans l'annexe A : cette annexe contient un tableau des engagements du socle commun et l'ensemble des fiches actions.



Au-delà de ce socle d'engagements, le Département s'engage à réaliser des actions, également accompagnées d'indicateurs de résultats, qu'il propose et qui s'inscrivent dans les orientations de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté. Ces engagements sont décrits dans l'annexe B, contenant le tableau des engagements à l'initiative du département et les fiches actions.

## **2.2. Les engagements financiers de l'État et du Département**

L'État apporte son soutien financier au Département dans le cadre de la présente convention, pour la réalisation des actions décrites à l'article 2.1.

Au titre de l'année 2022, le soutien financier de l'Etat s'élève à un montant de 313 268 €.

Le Département s'engage sur des montants financiers par action figurant dans le tableau financier récapitulatif annexé à la présente convention pour un montant total de 283 257 €.

Le Département s'engage à transmettre l'ensemble des fiches-actions et à préciser celles qui seraient modifiées ou nouvellement créées, par rapport à la précédente convention 2019-2021.

## **2.3. Suivi et évaluation de la convention**

Le suivi et l'évaluation de l'exécution de la présente convention sont effectués de façon conjointe par le Département et l'État, avec une périodicité au moins annuelle. Les modalités de pilotage au niveau départemental sont définies entre le préfet de département et le Conseil départemental, en lien avec le préfet de région.

Le Département est en charge de la préparation d'un rapport d'exécution de la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi. Ce rapport contient un bilan financier des actions mises en œuvre et décrit les résultats obtenus ainsi que l'atteinte des objectifs fixés, il précise en annexe l'exécution budgétaire des crédits contractualisés dans un tableau financier et le renseignement de la matrice des indicateurs des engagements contractualisés. Ce rapport contient également un bilan global synthétisant l'ensemble des actions conduites par le département et ses partenaires sur le territoire.

Ce rapport fait l'objet d'une délibération départementale en vue d'une transmission au préfet de région et au préfet de département au plus tard le 31 mars de l'exercice suivant la réalisation des actions. Il est mis en ligne sur l'espace numérique de travail de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté et présenté lors d'une conférence régionale des acteurs.

A l'issue du processus d'évaluation de l'exécution des actions déployées (du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2022), le Département s'engage à compléter la matrice des indicateurs annexée à la convention, des résultats obtenus.

## **ARTICLE 3 – MODALITÉS DE VERSEMENT DES CRÉDITS**

La contribution fera l'objet d'un versement annuel.

La contribution financière sera créditée sur le compte du Département du Cantal.  
Numéro de SIRET 221 500 010 00014.

Les versements seront effectués à :

Dénomination sociale : Payeur départemental du Cantal

Code établissement : BDFEFRPPCCT

Code guichet : 00161

Numéro de compte : C150 0000000

Clé RIB : 28

IBAN : FR71 3000 1001 61C1 5000 0000 028

L'ordonnateur de la dépense est le Préfet du Cantal.

Le comptable assignataire de la dépense est Monsieur le Payeur régional.

La dépense est imputée sur les crédits ouverts sur le programme 304 « Inclusion sociale et protection des personnes », action 19 « Stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté », sous-action 01 « Mesures relevant de la contractualisation avec les collectivités territoriales », du budget de la mission « Solidarité, insertion et égalité des chances ». Les contributions financières du fonds de lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi sont versées sous réserve de la disponibilité des crédits.

#### **ARTICLE 4 – DURÉE DE LA CONVENTION ET RENOUVELLEMENT**

La présente convention est conclue pour une durée d'un an.

Elle peut faire l'objet d'un avenant en cours d'année, portant sur les montants financiers alloués et le cas échéant sur les engagements respectifs de l'Etat et du Département et les actions en découlant.

#### **ARTICLE 5 – DÉNONCIATION DE LA CONVENTION**

La convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception. Cette dénonciation doit être adressée au plus tard le 31 décembre de chaque année au Préfet. Le Département reste soumis aux obligations résultant de l'article 4 de la présente convention, en particulier la transmission d'un rapport portant sur l'exécution de la convention.

#### **ARTICLE 6 – LITIGE**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif de Clermont-Ferrand après la recherche d'une résolution amiable.

Fait à Aurillac, le

Le Président du Conseil départemental  
du Cantal

Le Préfet  
du Cantal

Bruno FAURE

Serge CASTEL

Pour visa, le directeur régional des finances publiques d'Auvergne Rhône-Alpes

## Annexe A – Tableau des engagements du socle

Mesures	Indicateurs	Commentaires et Éléments de définition	Situation au 31 déc. 2018	Résultat atteint en 2019	Résultat atteint en 2020 et situation au 31 déc. 2020 pour la mesure mobilité	Résultat atteint en 2021 (1/01/21 au 31/12/21)	Résultat atteint au 1er semestre 2022 (1/01 au 30/05/22)	Résultat attendu en 2022 (objectif fixé)
<b>1. Enfants et jeunes</b>								
<b>1.1</b> <b>Maraudes mixtes État/CD pour les enfants à la rue</b>	Nombre de premiers contacts établis	En TO indiquer le nombre de familles dans les bidonvilles → données DIHAL. La remontée d'information consiste à indiquer le nombre de familles rencontrées rapportées au nombre total.						
	Nombre de familles et d'enfants suivis	Mise à l'abri = orientation vers une structure d'hébergement d'urgence.						
	Nombre de mises à l'abri de familles et d'enfants	Quels droits : domiciliation, scolarisation, assurance maladie. Parmi les enfants et les familles rencontrées.						
	Nombre d'ouvertures de droits pour les enfants et familles							
	Nombre de mesures de protection de l'enfance mises en œuvre	Distinguer mesures éducatives et mesures de placement,						
<b>1.2 Prévention spécialisée</b>	Nombre d'ETP dédiés à la prévention spécialisée							
	Nombre de nouveaux territoires couverts (par rapport à l'année précédente)							
	dont nombre de jeunes de 12 - 15 ans							
	dont nombre de jeunes de 15 - 18 ans							
<b>SANS OBJET</b>								



<b>2.2. Référent de parcours</b>	Nombre d'intervenants sociaux formés ou sensibilisés à la démarche du référent de parcours	Cf référentiel pour qualifier ce qu'est un référent de parcours.	0	0	100 % des agents de la DASEIL	100 % des agents du PSD	
	Nombre total de personnes accompagnées par un référent de parcours	Ensemble des personnes bénéficiant d'un référent de parcours	0	0	16	25	30
<b>3. Insertion des allocataires du RSA</b>							
<b>3.1. Orienter et accompagner les allocataires du RSA</b>	Nombre de nouveaux entrants	Depuis la dernière remontée d'informations			1240	1120	
	Nombre de nouveaux entrants orientés en 1 mois et moins	Date d'entrée = date de transmission CAF quotidienne. Date de notification de l'orientation. Concerne ceux qui ont fait la demande de RSA. L'objectif est de réduire ce délai à un mois.			946	903	
	Nombre total de 1ers rendez-vous d'accompagnement fixés	L'objectif est de deux semaines à compter de la date d'orientation. Concerne le social et le socio pro donc hors pôle emploi.			100 % des personnes reçues	1101	
	Nombre de 1ers rendez-vous à 2 semaines ou moins fixés				Données partiellement connues mais à minima 48 %	386 RDV fixés le jour même	100 %
	Nombre total de 1ers contacts d'engagements réciproques	Concerne les nouveaux entrants donc non compris les renouvellements			381	1101	
	Nombre de 1ers contrats d'engagements réciproques dans les 2 mois	A partir de la notification d'orientation			381	920	100 %

<b>3.2. Garantie d'activité</b>	Nombre de bénéficiaires du RSA orientés vers la garantie d'activité départementale -> cela concerne uniquement les nouveaux entrants de l'année dans le RSA -> c'est HORS accompagnement global	Flux. Entre deux remontées d'informations		306	582	600
	Nombre de bénéficiaires du RSA en cours d'accompagnement par la garantie départementale HORS accompagnement global	Stock		413	1084	
	Nombre de bénéficiaires du RSA orientés vers l'accompagnement global (reporting pouvant être assuré : indiquer les chiffres transmis par pôle emploi)	Conseiller = binôme pôle emploi / département. Rappel de l'objectif : 70 personnes par binôme		117	204	210
	Nombre de bénéficiaires en cours d'accompagnement par l'accompagnement global (reporting chiffres Pôle emploi renseignés par le CD)			174	383	
	Nombre de personnes accompagnées par conseiller dédié à l'accompagnement global (reporting chiffres Pôle emploi renseignés par le CD)			60	186	
	Délai moyen du démarrage de l'accompagnement global (reporting chiffres Pôle emploi renseignés par le CD)	L'objectif à atteindre est de moins de 3 semaines. Les départements s'engagent sur un objectif intermédiaire de réduction et atteindre cet objectif en 2020		28 jours	21 jours à Aurillac et Mauriac et 19 jours à St Flour	21 jours

4. Formation des travailleurs sociaux									
4.1. Exécution du plan de formation	Nombres de personnes formées par des formations figurant sur le catalogue CNPPT, par thématique :	Numérique	0	5	2	67			
		Participation des personnes	0	0	0	0			
		Développement social	0	0	0	71			
		Aller vers	0	0	12	0			
		Depuis la dernière remontée d'informations							
		Territoires	0	0		0			
		Insertion socio-professionnelle	0	0		0			
		Nombre de personnes formées par des formations faisant l'objet d'un financement spécifique, par thématique:							
		Numérique	0	0	12	15			
		Participation des personnes	0	0	21	75			
5. Mobilités à des fins d'insertion professionnelle	5.1 Mobilités à des fins d'insertion professionnelle	Développement social	0	0		47			
		Aller vers	0	0		0			
		Territoires	0	0		0			
		Insertion socio-professionnelle	0	0		0			
		Nombre de personnes accompagnées par la plateforme de mobilité à des fins d'insertion professionnelle							
		Nombre de mesures de diagnostics et d'accompagnement à la mobilité prescrites par le conseil départemental			90	185			120 pour assurer la complémentarité avec la nouvelle action Mobilité de Pôle emploi
						430			

## Annexe A : Fiche action (modèle)

**Thème de la contractualisation :** [exemple : Insertion des allocataires du RSA – Orienter et accompagner les allocataires du RSA]

**Intitulé de l'action :**

**Description de l'action :**

**Date de mise en place de l'action :** [action existante, action à mettre en place 1<sup>er</sup> semestre 2022, etc.]

**Durée de l'action :** [indéterminée ; expérimentation sur 2 ans ; ponctuelle – ex : un appui ponctuel d'ingénierie ; etc.]

**Partenaires et co-financeurs :**

**Budget détaillé sur 2022 :**

[Faire apparaître le détail sur l'année et par poste de dépense ; faire apparaître le montant de soutien de l'État]

**Action déjà financée au titre du FAPI :** oui/non ; si oui, combien

**Objectifs et progression :**

Exemple :

Indicateur	2018	2019	2020	2021	2022
Part des nouveaux entrants dans le RSA ayant été orientés en un mois et moins	0%	25%	60%	100%	100%



## Annexe B – Tableau des engagements à l’initiative du département

	Montant exécuté (si action antérieure à 2022)			Montant prévisionnel	Référéntiel ou note de cadrage s’il y a lieu	Indicateur(s) possible(s)	Objectif(s)
	2019	2020	2021	2022			
Soutien à l’insertion par l’activité économique	-	18 748,30	18 748,30	38 748		Nombre de bénéficiaires du RSA accompagnés Nombre de comités de suivi et de pilotage Nombre de salariés en insertion en « sortie positive	Renforcer l’accompagnement socioprofessionnel des personnes éloignées de l’emploi au sein des AI et ACI
Poursuivre la montée en puissance des systèmes d’information pour le pilotage de la politique insertion et le suivi de parcours				160 000		Nombre de services connectés avec le SI Interne ALISE	Intégrer ou connecter les services portés par l’Etat (beta.gouv) outils développés avec le logiciel ALISE Conforter l’utilisation et l’échange d’ données, à l’appui des travaux de data.insertion, sur les allocataires du RSA entre les principaux acteurs concernés dans un objectif de meilleure coordination des intervenants et de parcours sans rupture Assurer le suivi d’indicateurs sur la qualité des parcours et les délais de prise en charge afin d’être en mesure de proposer un démarrage plus rapide de l’accompagnement Fiableiser la remontée des indicateurs insertion à la DRESS Conforter les engagements pris au travers du SPIE, notamment le « parcours sans couture » et la simplification des démarches.

Les projets proposés s’inscrivent dans les orientations de la stratégie de lutte contre la pauvreté, sans être redondants avec les actions portées au titre du socle des engagements (par exemple actions en direction des PMI, au titre de la mixité sociale dans les établissements, en matière de prévention spécialisée, etc.)

## Annexe B : Fiche action (modèle)

**Intitulé de l'action :**

**Description de l'action :**

**Lien avec la stratégie pauvreté :** [exemple : Cette action contribue à la lutte contre les privations du quotidien, poursuivie par l'engagement n° 2 de la stratégie]

**Date de mise en place de l'action :** [action existante, action à mettre en place 1<sup>er</sup> semestre 2022, etc.]

**Durée de l'action :** [indéterminée ; expérimentation sur 2 ans ; ponctuelle – ex : un appui ponctuel d'ingénierie ; etc.]

**Partenaires et co-financeurs :**

**Budget détaillé sur 2022 :**

[Faire apparaître le détail sur l'année et par poste de dépense ; faire apparaître le montant de soutien de l'État]

**Action déjà financée au titre du FAPI :** oui/non ; si oui, combien

**Objectifs poursuivis et progression :**

Exemple :

Indicateur	2018	2019	2020	2021	2022
(en fonction de l'action)	0%	25%	60%	100%	100%

**ANNEXE 10 - TABLEAU FINANCIER RECAPITULATIF PREVISIONNEL  
CONVENTION STRATEGIE PAUVRETE - Région AURA - Département du Cantal**  
Prévisionnel Année 2022

Thème de la contractualisation	Imputation chorut (code chorut - description longue)	Flotte action n°	Intitulé de l'action	A Participation Etat notifiée pour l'avenant 2022 (nouveaux crédits Etat 2022)	B Crédits Etat 2021 reportés sur 2022 (le cas échéant)	C Crédits CD affectés pour l'avenant 2022	D Crédits CD 2021 reportés sur 2022 (le cas échéant)	E Participation d'autres financiers le cas échéant	F Budget global de l'action prévue en 2022 (A+B+C+D+E)
1. Refonder et révaloriser le travail social au service de toutes les familles - Premier accueil social inconditionnel de proximité	0304 50 19 03 - 1er accueil social inconditionnel	1.1	déployer un premier accueil inconditionnel de proximité sur le territoire départemental, faciliter l'accès aux droits et accompagnement aux besoins fondamentaux	60 000,00 €	- €	60 000,00 €	60 000,00 €	- €	120 000,00 €
		1.2	le cas échéant	60 000,00 €		60 000,00 €		0,00 €	120 000,00 €
		Sous total		60 000,00 €		60 000,00 €		0,00 €	120 000,00 €
		2.1	référer de parcours	30 000,00 €	- €	30 000,00 €	30 000,00 €	0,00 €	60 000,00 €
		Sous total		30 000,00 €	- €	30 000,00 €	30 000,00 €	0,00 €	60 000,00 €
2. Refonder et révaloriser le travail social au service de toutes les familles - Référent de parcours	0304 50 19 04 - Référents de parcours	3.1	mettre en œuvre des rendez-vous de l'orientation et des parcours coordonnés d'insertion des allocataires du RSA	63 935,00 €	- €	63 935,00 €	63 935,22 €	- €	127 870,00 €
		3.2	le cas échéant	63 935,00 €		63 935,00 €		0,00 €	127 870,00 €
		Sous total		63 935,00 €		63 935,00 €	63 935,22 €	0,00 €	127 870,00 €
		4.2	garantie d'activité et insertion des RSA	29 940,00 €	- €	29 940,00 €	0,00 €	0,00 €	29 940,00 €
		Sous total		29 940,00 €	- €	29 940,00 €	0,00 €	0,00 €	59 880,00 €
3. Insertion des allocataires du RSA - Orientation et parcours des allocataires	0304 50 19 07 - Garantie d'activité et insertion des RSA	5.1	Développement des systèmes d'information pour le pilotage de la politique d'insertion	80 000,00 €		80 000,00 €	80 000,00 €		160 000,00 €
		6.1	mobilité à des fins d'insertion professionnelle	30 011,00 €	- €	0,00 €	0,00 €	- €	30 011,00 €
		6.2	le cas échéant	30 011,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €	30 011,00 €
		Sous total		30 011,00 €	- €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	30 011,00 €
		Sous-total engagements des mesures sociale		293 894,00 €	0,00 €	263 883,00 €	233 935,22 €	0,00 €	557 777,00 €
4. Insertion des allocataires du RSA - Garantie d'activité	5 - Système d'information	7.1	Soutien aux structures AE	19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
5 - Système d'information	Développer la mobilité des demandeurs d'emploi	7.1	Soutien aux structures AE	19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
6. Développer la mobilité des demandeurs d'emploi	0304 50 19 10 - Initiatives locales	7.1	Soutien aux structures AE	19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
		Sous-total engagements à l'initiative du département		19 374,00 €	- €	19 374,00 €	0,00 €	- €	38 748,00 €
Engagements à l'initiative du département				313 268,00 €	0,00 €	283 257,00 €	233 935,22 €	0,00 €	598 525,00 €
			Total de crédits						

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ENGAGEMENT SOCLE RENOVATION DU TRAVAIL SOCIAL- FICHE 1-1

#### PREMIER ACCUEIL SOCIAL INCONDITIONNEL DE PROXIMITE (PASIP)

#### CONSTATS

Face à des politiques publiques encore trop cloisonnées, des dispositifs souvent complexes, une dématérialisation croissante des démarches administratives, la multiplicité des acteurs, le désengagement de certains organismes quant à leur présence territoriale, le taux de non recours aux droits et à l'accroissement de la demande sociale, il apparaît nécessaire de rendre plus lisible et accessible le premier accueil social. Il est identifié un besoin de mieux coordonner et structurer les réponses apportées et de s'assurer que chaque point d'entrée est en mesure d'offrir un accueil global (en capacité de répondre ou d'accompagner vers un accueil spécialisé) permettant à la personne d'exprimer l'ensemble de ses besoins.

Le Conseil départemental est le chef de file de ce premier accueil social inconditionnel de proximité (PASIP), qui vise à garantir à toute personne un accompagnement social à moins de 30 minutes en transport de son lieu de vie.

A partir des schémas départementaux d'amélioration de l'accessibilité des services aux publics, le Département structure et anime un réseau de premiers accueils sociaux inconditionnels de proximité en constituant un maillage partenarial (outils partagés favorisant la connaissance mutuelle des acteurs, l'échange d'informations et notamment le partage des bonnes pratiques, facilitation de la formation des professionnels) répondant aux besoins sociaux du territoire. Il s'appuie notamment sur le réseau des maisons France services qui s'inscrivent pleinement dans cette démarche.

#### DEFINITION

Le premier accueil social inconditionnel de proximité a pour objectif de **garantir à toute personne rencontrant des difficultés ou souhaitant exprimer une demande d'ordre social, une écoute attentionnée de la globalité de ses besoins et préoccupations afin de lui proposer le plus tôt possible des conseils et une orientation adaptée**. Cet accueil est neutre, ouvert à tous et facilement accessible. Il permet de poser un état des lieux de la situation avec la personne, de la renseigner sur ses droits et de s'assurer de l'ouverture de ceux-ci, de la conseiller et de la guider sur les démarches à entreprendre ou les interlocuteurs à rencontrer, dans le respect du principe de participation des personnes aux décisions qui les concernent. Cet accueil adapté peut se traduire soit par une information immédiate, soit par une ouverture immédiate de droits, et/ou encore par une orientation vers un accompagnement social. Il constitue une première ligne d'intervenants sociaux coordonnés.

Le premier accueil social est **inconditionnel** car il a vocation à recevoir toute personne qui le souhaite. Il s'agit d'un accueil neutre (mais pas anonyme), **ouvert à tous, gratuit et offrant des temps de réception sans rendez-vous et des temps sur rendez-vous** pour s'adapter au mieux aux besoins des personnes et des partenaires. Toute personne qui le souhaite, quelle que soit sa demande, sa situation ou son statut, qu'elle soit ou non connue des services, en situation d'exclusion ou de précarité extrême, ou souhaitant simplement une information, doit pouvoir être accueillie par le professionnel en charge de ce premier accueil et ce, dans des conditions qui permettent l'établissement d'un contact de qualité.

Ce principe d'inconditionnalité implique **que toute personne se présentant doit recevoir, après avoir été écoutée, un premier niveau d'information, voire une proposition d'orientation vers un interlocuteur expert, même si sa demande ou ses attentes ne relèvent pas d'une prise en compte par cette institution d'accueil**.

#### STRUCTURES QUI PEUVENT FOURNIR UN PREMIER ACCUEIL INCONDITIONNEL

**Ces structures doivent assurer un accueil physique, téléphonique et numérique.**

Services sociaux de polyvalence des CD, CCAS, CIAS, communauté de communes, maisons départementales, Maisons France Service, Maisons de services au public (MSAP) et certaines associations, par exemple les Points d'information multi services (PIMMS), les Points Services aux Particuliers FACE (PSP)

Garantir que toute personne souhaitant exprimer une demande sociale, bénéficie d'une écoute de la globalité de ses besoins et préoccupations, afin de lui proposer des conseils et/ou une orientation adaptée.

Renforcer l'accessibilité à certains organismes, notamment en accompagnant les personnes dans l'usage des outils numériques, pour faciliter l'accès aux droits.

Développer et faire vivre le réseau PASIP

Renforcer la dynamique « d'aller-vers »

Il s'agit pour le Département d'organiser, en lien avec les partenaires que sont les CCAS et les EPCI, en s'appuyant notamment sur les MSAP ainsi que sur ses MSD et leurs antennes, un premier accueil social inconditionnel de proximité (PASIP) ayant vocation à recevoir toute personne, quels que soient sa demande, sa situation et son statut.

Cet accueil de 1<sup>er</sup> niveau et d'orientation s'inscrit dans une dynamique de réseau territorial intégré pour traiter graduellement, chacun de sa place, l'ensemble des difficultés de la personne. Il est une première ligne d'intervenants coordonnés. Il est immédiat, sans obligation de prise de RDV préalable, même si des plages de RDV peuvent être dégagées pour répondre à des besoins spécifiques.

La mission consiste à écouter, faire un premier état des lieux de la situation de la personne, soit pour la renseigner directement sur ses droits et la conseiller, soit pour l'orienter vers une institution adaptée à sa situation (Préfecture, Pôle emploi, Missions Locales, CAF, MSA, CADA...), dans le respect du principe de participation des personnes aux décisions qui les concernent.

Cette ambition est inscrite dans le **Schéma départemental d'amélioration de l'accessibilité des services au public** du Cantal.

En complément de cette mission première, un appui à l'utilisation des outils numériques sera développé pour les personnes en difficulté.

En 2022, le Département envisage :

- **de consolider les démarches d'aller-vers par :**
  - ✓ le maintien de la délocalisation de permanences et des visites à domicile des travailleurs sociaux pour lutter contre le retrait des différents services publics,
  - ✓ le **recours au bus du Département** pour se rendre dans les communes les plus isolées, dépourvues de services publics
  - ✓ les permanences d'urgence assurées par un assistant social polyvalent de secteur dans les MSD, permettant d'accueillir les demandes d'aides des habitants et facilitant leur accès aux droits sociaux afin de tenir compte notamment des personnes ayant des problématiques d'accès aux transports ou des horaires décalés et de palier au retrait des différents organismes sur le territoire.
- **de développer l'inclusion numérique par :**
  - ✓ le déploiement de l'intervention du Conseiller numérique du Département et son inscription dans le réseau animé par l'association HINAURA mandatée par la région AURA
  - ✓ le recours au bus numérique
  - ✓ le recours à une plateforme d'interprétariat
  - ✓ le déploiement d'Aidants Connect et des Bons clics
- **de mettre en place des outils partagés et documents adaptés par :**
  - ✓ le déploiement de l'application Soliguide
  - ✓ la traduction des documents en FALC
- **de consolider la culture commune par :**
  - la poursuite de la formation-action interinstitutionnelle
  - la sensibilisation des agents d'accueil sur les missions et fonctionnement de la Maison Départementale de l'Autonomie dans le but d'étendre les nombreux lieux d'accueil pour ces publics en perte d'autonomie (sous réserve de validation des signataires de la Charte)
  - la poursuite des réunions de travail transversales

## **PUBLICS VISES**

Toute personne rencontrant une difficulté d'ordre social quels que soient sa demande, sa situation, son statut

## **CHIFFRES CLES**

Nombre de foyers accompagnés par les Services d'Action Sociale du Conseil départemental au 31 12 2021 : 3 058

## **TERRITOIRE CONCERNE**

**Couverture départementale**

## **PARTENAIRES IMPLIQUES**

- CCAS de Saint-Flour, Aurillac et Arpajon, Mauriac
- EPCI
- Pôle Attractivité et Développement du Territoire du Conseil départemental
- Préfecture
- UDAF

## **CALENDRIER**

- 2019-2020 : expérimentation et développement sur l'arrondissement de Saint-Flour
- 2021 : déploiement sur les arrondissements d'Aurillac et de Mauriac
- 2022 : consolidation de la démarche d'aller-vers, développement de l'inclusion numérique, partage d'outils et consolidation de la culture commune.

## **BUDGET ANNUEL ESTIME**

120 000 € dédiés d'une part au poste de chef de projet en charge de l'animation des rencontres partenariales, de la mise en place des formations croisées et des temps de culture commune, de la dynamique « d'aller-vers », du déploiement du Soliguide, de l'organisation des tournées du Bus et du Conseiller numérique, du suivi de la plateforme d'interprétariat et de l'évaluation du dispositif, ainsi que, d'autre part, à la mobilisation de temps d'agents en charge de participer à la consolidation du dispositif, dont :

- 60 000 € de l'État dédiés d'une part, au poste de chef de projet rattaché au Conseil départemental ainsi qu'à ses frais de déplacement
- 60 000 € du Conseil départemental sous forme de valorisation de temps de cadres, de travailleurs sociaux et d'agents administratifs, réorientés vers cette action

A noter que le Département finance en supplément et à hauteur de 25 000 € le déploiement de Soliguide sur l'ensemble du territoire

## **OBJECTIFS VISES**

**Organiser un accueil multi-canal (physique, téléphonique, numérique) qui permet d'accueillir, d'informer et d'orienter les cantaliens.**

Pour organiser cet accueil, un travail partenarial sera mené afin de :

- Mailler le territoire de structures permettant de répondre aux besoins de la population (MSAP, MSD et leurs antennes du Conseil départemental)
- S'assurer de la complémentarité des différents niveaux d'accueil
- Favoriser l'inter connaissance des acteurs sociaux et une cohérence d'ensemble sur un territoire donné par la définition d'un accueil de 1<sup>er</sup> niveau structuré (des supports spécifiques cadreront le contenu de cet accueil) en capacité d'apporter une première réponse mais également d'orienter les personnes vers de l'accompagnement social plus classique et/ou spécialisé.

- Renforcer les réponses apportées au public les plus précaires en matière d'accès aux droits en facilitant leur orientation vers l'interlocuteur adéquat et la mise en place, le cas échéant, d'un accompagnement répondant aux besoins de la personne
- Faciliter la compréhension de l'offre sociale de territoire pour les publics en difficulté

Lutter contre la fracture numérique via un accompagnement à l'utilisation des outils permettant d'accéder aux démarches administratives dématérialisées.

## INDICATEURS 2022

- Taux de couverture de premier accueil social inconditionnel par département accessible à moins de 30 minutes : *L'accessibilité du taux de couverture s'entend en transports.*
- Nombre de structures du CD engagées dans la démarche de premier accueil inconditionnel
- Nombre de structures (hors dispositifs du CD) ou lieux qui déclarent s'engager dans la démarche de premier accueil inconditionnel : *En commentaire libre on pourra préciser de quelles structures il s'agit.*
- Nombre de personnes reçues par les structures de premier accueil social inconditionnel des CD uniquement : *à titre exceptionnel, si la donnée relative au nombre de personnes ne pouvait être reconstituée, on remontera le nombre d'accueils réalisés sur la période concernée dans les structures CD uniquement. Préciser en commentaire dans le formulaire de remontée de donnée et dans les rapports d'exécution si vous comptez des personnes ou des passages.*
- Nombre de personnes reçues au sein des autres structures de premier accueil social inconditionnel : *Faire remonter le nombre de personnes (ou de passages selon la donnée disponible) dans les structures qui se déclarent de premier accueil social inconditionnel hors accueil CD sur la période concernée. Préciser en commentaire dans le formulaire de remontée de donnée et dans les rapports d'exécution si vous comptez des personnes ou des passages.*

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ENGAGEMENT SOCLE RENOVATION DU TRAVAIL SOCIAL ET ACCES AUX DROITS- FICHE 2-1

#### REFERENT DE PARCOURS : POUR UNE MEILLEURE PRISE EN CHARGE DES SITUATIONS COMPLEXES

#### CONSTAT

La démarche « référent de parcours » a été lancée dans le cadre du plan d'action en faveur du travail social adopté par le gouvernement en 2015 à la suite des ETGS (États Généraux du Travail Social). Les ETGS ont fixé des axes prioritaires parmi lesquels on peut trouver la participation des personnes accompagnées et la recherche de l'amélioration de leur accompagnement.

La démarche de Référence de Parcours, comme le Premier Accueil Social Inconditionnel de Proximité, fait partie de cet axe prioritaire qui vise à **permettre à la personne accompagnée d'être mieux pris en charge (accompagnée) et de lui laisser ou redonner sa capacité d'agir et de décider**. Elle vise à proposer un accompagnement coordonné aux personnes en grande difficulté sociale.

Le cœur de la problématique de la démarche de Référent de Parcours consiste à chercher des réponses méthodologiques, posturales et organisationnelles appropriées aux situations sociales les plus complexes. Par situations complexes, on entend des situations de personnes ou de familles qui comportent des problématiques diverses et autour desquelles plusieurs acteurs du champ social, médico-social et socio-professionnel peuvent intervenir. Cette richesse de l'intervention peut, paradoxalement, venir brouiller parfois la lisibilité des projets de parcours entrepris et réduire l'efficacité des actions mises en œuvre.

Au regard de la plus-value repérée dans la prise en charge des usagers, le Département souhaite engager cette démarche de référent de parcours sur des situations adultes présentant un cumul de problématiques sociales et de ce fait susceptibles d'être qualifiées de complexes et qui ne relèvent pas d'une coordination spécialisée (MAIA-DAC, Communauté 360, coordination PA, RAPT, PTA, accompagnement global Pôle Emploi/Département).

Désigné par la personne accompagnée, le référent de parcours interviendra sur les situations sociales complexes qui nécessitent la mobilisation d'une pluralité d'intervenants, afin de :

- Coordonner les interventions sociales ;
- Garantir la continuité du parcours et la cohérence des interventions.

La notion de référent de parcours nécessite un **fort accompagnement au changement** des équipes qui ont déjà l'habitude de se mettre en lien avec les autres professionnels intervenant auprès de la personne. L'acceptation de la formalisation d'une instance et la présence de la personne qui reprend en main son parcours nécessitent un temps d'appropriation pour « donner du sens » à ces nouvelles pratiques.

#### DEFINITION

Un référent de parcours est défini comme un professionnel disposant d'une vision globale des interventions sociales qu'il coordonne, en accord avec la personne et en lien avec l'ensemble des intervenants qui l'accompagnent. Il assure la continuité du parcours d'insertion de la personne accompagnée et la cohérence des interventions qui lui sont proposées. Il est désigné par la personne accompagnée parmi les professionnels concernés par son suivi. Il n'a pas vocation à suppléer ces intervenants mais à assurer l'échange d'informations et la coordination entre ces derniers.

La démarche repose sur cinq principes fondamentaux :

- Le référent de parcours, tel qu'il ressort de l'expérimentation, doit être choisi par la personne accompagnée parmi l'ensemble des services ayant vocation à assurer son suivi (conseil départemental, Pôle Emploi, CAF, CCAS...).



La personne accompagnée est actrice : participation aux instances partenariales, élaboration de son projet, participation aux décisions.

- La coordination des professionnels constitue le deuxième principe de la démarche. L'objectif poursuivi est de favoriser la concertation, les échanges pour leur permettre de disposer d'une vision globale des parcours et ainsi palier aux lacunes du travail en silo.
- Pour garantir une meilleure appréhension des situations, des besoins, et apporter une cohérence entre les interventions, les décisions doivent être prises collégialement lors des instances partenariales.
- Dans cet ensemble, le référent de parcours assure quant à lui le rôle d'interlocuteur privilégié de la personne accompagnée. En tant que facilitateur de la démarche, il doit favoriser une meilleure compréhension des informations, assurer la continuité du parcours de la personne en concertation avec les autres professionnels. L'objectif est d'instaurer une relation de confiance pour améliorer l'accompagnement.
- Enfin, le cinquième principe, qui découle de ceux qui précèdent, est que le référent de parcours ne doit pas modifier l'accompagnement des autres professionnels. Puisqu'il s'agit avant tout de se concerter et de se coordonner, chaque service et chaque professionnel conserve et assure les responsabilités qui lui sont propres.

## FINALITE

**Modéliser la fonction de Référent de Parcours avec comme corolaire la participation de la personne accompagnée**

**Mettre en place des comités de suivis de parcours individuels**

**Concevoir des modes d'intervention dans une approche pluridisciplinaire et interinstitutionnelle cohérente et innovante dans une optique de recherche de l'amélioration continue.**

**Généraliser la démarche et faire un bilan des premiers accompagnements réalisés pour réajuster si besoin la méthode et/ou les outils**

## PRESENTATION DU PROJET

Les publics ciblés au démarrage de l'action sont les personnes démunies et fragilisées en situation de grande difficulté sociale et/ou associée à un isolement relationnel, bénéficiaires du RSA.

La mise en œuvre opérationnelle du volet contractualisé repose sur deux phases :

### 1) Étapes préparatoires :

- Repérage et mobilisation des travailleurs sociaux (accompagnement au changement)
- Élaboration des procédures et outils conjointement avec les partenaires intéressés à assurer la référence (public cible, identification des typologies de situations, périmètre d'intervention du référent, modalités de désignation du référent, durée de l'accompagnement...) et calendrier de déploiement
- Formalisation de la collaboration (mobilisation de groupe de travail associant des Travailleurs sociaux ou médico-sociaux ayant vocation à assurer la fonction de référents du CD et des partenaires inscrits dans la démarche)
- Sensibilisation des agents : développement du pouvoir d'agir et association des usagers au projet d'accompagnement, à l'animation d'instances partenariales avec présence de l'usager, élaboration du parcours/projet, aux outils et partage des informations
- Communication

### 2) Mise en place

- Mise en œuvre progressive sur un territoire départemental (territoire SAS) et sur nombre limité de situations à compter de 2021 (objectif estimation de 30 cas complexes).
- Suivi et évaluation à échéances rapprochées en phase de déploiement, pour ajustements.
- Utilisation des fiches diagnostic sur les situations présentées en réunions d'équipe SAS, afin de mieux identifier les situations cibles
- Déploiement de la démarche dans le cadre du SPIE et autres instances : EMPP, logement notamment

- 3) Accompagnement au changement des équipes sur les nouvelles modalités de travail  
Généralisation de la démarche aux services internes du PSD et aux partenaires externes, après les phases de sensibilisation et formation. Tout professionnel du département exerçant dans le domaine social, médico-social, éducatif, de l'insertion peut initier la démarche de référent de parcours.  
Mise en place d'un groupe ressource en interne au PSD composé de professionnels pluridisciplinaires dont l'objectif est de venir en appui au référent qui souhaite enclencher la démarche RDP.
- 4) Retour d'expérience sur les situations accompagnées en 2021

## **PUBLICS VISES**

Tous les travailleurs sociaux du Pôle de la Solidarité Départementale

## **CHIFFRES CLES**

- 87 Travailleurs sociaux du CD

## **TERRITOIRE CONCERNE**

Département du Cantal

## **PARTENAIRES IMPLIQUES**

- CCAS
- France Services
- Tous les acteurs employeurs d'intervenants sociaux (à identifier annuellement et à associer progressivement)

## **BUDGET ANNUEL ESTIME**

60 000 € dédiés au poste de chef de projet en charge de l'ingénierie de la démarche, à la mobilisation de temps d'agents en charge de participer à la mise en place du dispositif et à la mise en œuvre de la démarche, dont :

- 30 000 € de l'État dédiés à la contribution du financement d'un poste de chef de projet (adjoint DASEIL) rattaché au Conseil départemental, en charge de l'ingénierie du dispositif, de l'accompagnement au changement des équipes et d'un retour d'expérience sur les situations accompagnées
- 30 000 € du Conseil départemental sous forme de valorisation de temps des Chefs de service d'action sociale du Département qui concourent à la réalisation de cette démarche

## **OBJECTIFS VISES**

Le projet d'expérimentation de la démarche de Référent de Parcours consiste à concevoir et à formaliser la mission de Référent de Parcours, son organisation et la création d'outils au sein de chaque territoire.

Le référent de parcours doit être en capacité de :

- Agir dans une posture alliant conseil et pédagogie pour mobiliser tout au long de leur parcours d'insertion sociale et/ou professionnelle de l'utilisateur, dans une volonté de lui laisser sa capacité d'action et son autonomie

- Se positionner dans une vision globale et systémique en tant que "pilote de parcours" pour renforcer les solidarités de proximité tout en étant en capacité de coordonner les partenaires de l'action sociale et/ou professionnelle autour de l'objectif de parcours de la personne.

Pour ce faire, une sensibilisation doit permettre aux acteurs volontaires sur chacun des territoires de :

- Poser des temps de regroupement pour se former, échanger et co construire la mission
- Faciliter l'harmonisation des pratiques opérationnelles,
- Réfléchir à des solutions innovantes d'accompagnement,
- Mesurer les effets,
- Sélectionner les outils et les processus efficaces,
- Constituer la mallette pédagogique du référent de parcours.

Objectifs 2020 : 100 % des référents sensibilisés – Estimation de 10 personnes accompagnées mais 16 accompagnements réalisés

Objectifs 2021 : estimation de 30 personnes accompagnées

Objectifs 2022 : 30 personnes accompagnées

### **ENGAGEMENT FINANCIER EN COURS**

Le pilotage de la démarche sera confié à un chef de projet mobilisé à temps partiel, celui-ci bénéficiera par ailleurs de l'appui de la direction des services d'information DSI pour la mise en place d'outils de suivis, voire de partage d'informations.

### **INDICATEURS**

- Nombre d'intervenants sociaux sensibilisés ou formés à la démarche de référent de parcours
- Nombre total de personnes accompagnées par un référent de parcours

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ACTION SOCLE EN MATIERE D'INSERTION - FICHE 3-1

#### REDUIRE LES DELAIS DE L'ENTREE EN PARCOURS D'ACCOMPAGNEMENT DES ALLOCATAIRES DU RSA

#### CONSTAT

Selon l'article L 262-29 du Code de l'action sociale et des familles, toute personne bénéficiaire du RSA soumise aux droits et devoirs, doit être orientée vers un organisme chargé de l'accompagner en vue d'une meilleure insertion professionnelle et/ou sociale. La décision d'orientation, qui prend en compte les caractéristiques individuelles, relève de la compétence du président du Conseil départemental. L'accompagnement professionnel est proposé de façon prioritaire, lorsque la personne est disponible pour occuper un emploi (...) ou pour créer sa propre activité. Lorsqu'il apparaît que des difficultés tenant notamment aux conditions de logement, à l'absence de logement ou à son état de santé font temporairement obstacle à son engagement dans une démarche de recherche d'emploi, la personne est orientée vers un accompagnement social.

Pour la période 2021-2025, le Département a conclu un **document unique regroupant le Programme départemental d'insertion et d'emploi (PDIE) et le Pacte territorial pour l'insertion et l'emploi (PTIE)**. Les engagements et axes de travail s'articulent tous autour du leitmotiv « **l'emploi d'abord** » et des **priorités de la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi** :

- Une prise en charge rapide et un accompagnement renforcé
- Un passeport vers l'emploi
- Un parcours d'insertion sans obstacle
- La prise en compte des spécificités de chacun
- Une offre territoriale lisible et cohérente

S'appuyant sur l'idée qu'une grande partie des bénéficiaires du RSA peut retourner rapidement à l'emploi si un dispositif d'insertion volontariste et efficace est instauré, de nouvelles modalités d'orientation des allocataires du RSA permettant de réduire les délais d'entrée dans un parcours d'insertion vers l'emploi ont ainsi été mises en place avec la **création du dispositif Cantal Emploi Insertion**. Un entretien individuel systématique permet désormais d'informer les nouveaux entrants dans le dispositif de leurs droits et devoirs pour leur permettre de devenir rapidement des acteurs dynamiques de leur parcours d'insertion. Ce parcours est soutenu par **accompagnement socio-professionnel renforcé**, adapté aux spécificités de chacun (jeunes, travailleurs non-salariés, exploitants agricoles, issus de la communauté des gens du voyage...), s'inscrivant dans la **Garantie d'activité départementale** (Cf. fiche action 2 « Déployer la Garantie d'activité »). Un **soutien important à l'insertion par l'activité économique** vient compléter ce programme. Ainsi, si fin 2018, 45% des bénéficiaires du RSA du Cantal étaient orientés vers un **accompagnement professionnel**, ce sont désormais **75 % des nouveaux allocataires** qui bénéficient de cette orientation.

Sous l'impulsion du Département, la mise en œuvre d'un **Service public d'insertion et d'emploi (SPIE) dans le Cantal** en 2022 permettra de conforter cette dynamique en revisitant la coordination opérationnelle entre les différentes structures qui accompagnent les personnes et en simplifiant les démarches.

Cependant, la réussite de cette mesure demeure néanmoins conditionnée à **des informations et données partagées entre acteurs**, au premier rang desquels le Conseil départemental, la CAF et Pôle Emploi.

Il convient à ce titre d'**interconnecter le SI du Département avec les différents outils développés par la direction interministérielle du numérique (DINUM)**.

#### FINALITE

**Accélérer les parcours en orientant dans un délai court (objectif 1 mois entre la date de notification d'ouverture de droits au CD et la date de notification d'orientation à l'usager) les nouveaux bénéficiaires du RSA, en**

#### PRESENTATION DU PROJET

En 2018, le Département du Cantal comptait près de 2 250 foyers bénéficiaires du RSA.

Aujourd'hui, la priorité du Président du Conseil départemental, en lien avec les objectifs d'insertion attendus dans le cadre du présent Plan, consiste à **agir rapidement dès l'entrée dans le dispositif RSA et d'orienter tous les nouveaux bénéficiaires dans un délai maximum d'un mois à**

proposant à chaque personne un temps d'orientation individualisé.

Augmenter la part relative des bénéficiaires RSA orientés « emploi » à l'entrée dans le dispositif

Renforcer et fluidifier le suivi de parcours en connectant les outils développés par la DINUM avec le logiciel ALISE

Fiabiliser la remontée des indicateurs insertion à la DRESS

Conforter les engagements pris au travers du SPIE

compter de la date de notification du droit au Conseil départemental. Sur cette base, l'objectif est d'augmenter la part des orientations « emploi » (cible à 60% dès 2021 contre 45% en 2018)

Cette première phase se caractérise par :

- Un RDV d'orientation en face à face systématiquement proposé dans un délai d'un mois après la réception au CD de la notification d'ouverture du droit RSA (interconnexion nécessaire avec les coordonnées de contact via les flux CAF et MSA via l'API Coordonnées de contact et l'API RDV-insertion développés par data.insertion)
- Une orientation qui détermine le référent unique et le type de parcours (social ou emploi), arrêtée lors de l'entretien et pour laquelle sont exploitées les Données Socio-Professionnelles (DSP) transmises par la CAF (travaux en cours pour garantir 100% de transmission des DSP, rendue obligatoire dans la téléprocédure CAF depuis le 8 février 2022)
- Un entretien qui informe des droits et devoirs.
- La signature immédiate d'un Contrat d'engagement et d'orientation.

La seconde phase engage les étapes de parcours du bénéficiaire :

- Un RDV fixé dans les 15 jours avec le référent unique désigné. Pour les orientations « emploi » : entretien avec un conseiller Pôle emploi pour les DE déjà inscrits et aide à l'inscription pour les non-inscrits (agences Pôle emploi et certaines MSAP). L'atteinte de ces objectifs étant conditionnée aux disponibilités de RDV données par Pôle emploi au Conseil départemental.
- Un diagnostic socio-professionnel et la définition du projet professionnel. Le diagnostic sera affiné dans le cadre du SPIE afin d'être commun aux membres du consortium (interconnexion nécessaire avec via l'API Carnet de bord-beta.gouv développée par la DINUM)
- L'identification de la première étape de parcours.
- La signature du CER/PPAE

La troisième phase assure le suivi des parcours (Cf. fiches action « Déployer la Garantie d'activité » et « Poursuivre la montée en puissance des systèmes d'information pour le pilotage de la politique insertion et le suivi de parcours »)

## PUBLICS VISES

Tous les nouveaux entrants dans le RSA.

## CHIFFRES CLES

- 2250 foyers allocataires du RSA, soit 2500 personnes soumises aux droits et devoirs.
- 1120 nouveaux entrants en 2021.

## TERRITOIRE CONCERNE

Département du Cantal

## PARTENAIRES IMPLIQUES

- CAF
- Pôle emploi

## BUDGET ANNUEL ESTIME

127 870 € dédiés à la création d'un poste de chef de projet en charge de l'ingénierie du dispositif, d'un poste de secrétaire chargée de son suivi administratif, de deux postes d'informaticiens pour l'interconnexion des différents outils développés (ou en cours de développement) par la DINUM avec le SI ALISE et à la mobilisation de temps d'agents en charge de participer à la mise en place du dispositif dont :

- 50 000 € de l'État dédiés à la création d'un poste de chef de projet rattaché au Conseil départemental, en charge de l'ingénierie du dispositif
- 13 935 € de l'État dédiés à la création d'un poste de secrétariat, en charge du suivi administratif du dispositif
- 63 935 € du Conseil départemental sous forme de valorisation de temps des Chefs de projet Insertion, des secrétaires et des actions d'Insertion du Département qui concourent à la réalisation de ce dispositif

## OBJECTIFS VISES

Cette démarche a pour but de :

- Accueillir et orienter dans le mois de la notification d'ouverture du droit RSA les nouveaux entrants par an
- Informer des droits et devoirs, appliquer des sanctions si le parcours n'est pas respecté
- Raccourcir les délais d'entrée en parcours d'accompagnement des bénéficiaires du RSA
- Disposer des outils et données partagées nécessaires pour le suivi du parcours des bénéficiaires
- Simplifier les démarches

## ENGAGEMENT FINANCIER EN COURS

Pour favoriser l'insertion sociale et professionnelle, le Conseil départemental renforce l'équipe du Service Emploi Insertion par le dispositif Cantal Emploi Insertion composé de 5 postes de chargés d'orientation et d'insertion professionnelle.

## INDICATEURS 2022

✓ **Nombre de nouveaux entrants :**

*Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022.*

Trois critères doivent se cumuler afin d'identifier un nouvel entrant :

- 1) Avoir un droit versable,
- 2) Lorsque le BRSA est ou est de nouveau soumis aux droits et devoirs (absent en M-1 des droits et devoirs),
- 3) Le BRSA n'a pas de suivi en cours (pas d'orientation connue ou de référent identifié) (clôture de l'accompagnement pour les BRSA radiés ou pour certains BRSA suspendus au-delà d'un délai de 12 mois).

Ce périmètre inclut :

- Les BRSA primo-demandeurs soumis aux droits et devoirs (1ère demande de RSA),
- Les BRSA radiés qui reviennent dans le dispositif comme soumis à droits et devoirs, y compris ceux cumulant RSA et prime d'activité,
- Les BRSA soumis aux droits et devoirs qui viennent d'emménager sur le département,
- Les personnes sans RSA qui rejoignent un foyer au RSA et sont ainsi soumis aux droits et devoirs et les personnes qui passent sous le seuil de 500€,
- Les BRSA suspendus depuis plus de 12 mois de nouveau soumis aux droits et devoirs. Ce périmètre exclut :
  - Les BRSA non-soumis aux droits et devoirs qui sont ou passent au-dessus du seuil des 500€ de revenus d'activité,
  - Les BRSA qui effectuent des allers-retours réguliers dans le top « droits et devoirs » du fait de leurs revenus d'activité qui varient d'un mois sur l'autre et dont l'accompagnement est mis en veille mais non-clos,
  - Les BRSA suspendus depuis moins de 12 mois qui reviennent dans le dispositif des droits et devoirs ne font généralement pas partie des nouveaux entrants identifiés par les CD car leur accompagnement est mis en veille.

Une fois de retour dans le top « droits et devoirs », ces BRSA reprennent l'accompagnement avec le référent qui leur avait été désigné.

Ce périmètre exclut :

- Les BRSA non-soumis aux droits et devoirs qui sont ou passent au-dessus du seuil des 500€ de revenus d'activité,
- Les BRSA qui effectuent des allers-retours réguliers dans le top « droits et devoirs » du fait de leurs revenus d'activité qui varient d'un mois sur l'autre et dont l'accompagnement est mis en veille mais non-clos,
- Les BRSA suspendus depuis moins de 12 mois qui reviennent dans le dispositif des droits et devoirs ne font généralement pas partie des nouveaux entrants identifiés par les CD car leur accompagnement est mis en veille. Une fois de retour dans le top « droits et devoirs », ces BRSA reprennent l'accompagnement avec le référent qui leur avait été désigné.

**L'indicateur couvre la population précédemment définie : les nouveaux entrants.**

Dans les rapports d'exécution vous pourrez préciser le nombre de nouveaux entrants orientés vers des structures hors Pole Emploi.

✓ **Nombre de nouveaux entrants orientés en 1 mois et moins :**

Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022.

Date d'entrée/début du délai d'orientation : date de réception de la notification CAF/MSA par le département.

Fin du délai d'orientation : Date de notification de l'orientation au BRSA qui peut correspondre :

- à la date d'envoi du courrier/mail au BRSA lui indiquant l'organisme vers lequel il est orienté.
- ou à la date lors de laquelle un référent est désigné pour le BRSA (à la suite d'une réunion collective ou d'un entretien d'orientation par exemple).

Compte-tenu des délais rencontrés par certains départements pour la réception des flux CAF/MSA, le délai d'orientation est calculé à partir de la date de réception de la notification CAF/MSA par le département. Exemple : si ouverture de droit et soumission aux droits et devoirs et pas de suivi en cours au 08/02 mais notification de la CAF au CD le 01/03 alors le t0 du département est le 01/03 et un nouvel entrant sera considéré orienté en moins d'un mois si le courrier d'orientation a été envoyé avant le 01/04.

**Objectif = 100% d'orientations notifiées en moins d'un mois.**

Préciser en commentaire la fréquence avec laquelle la CAF transmet les données. Distinguer en commentaire les orientations accompagnement global des autres orientations. Préciser également le nombre de BRSA qui sont orientés mais qui ne se présentent pas au rendez-vous d'orientation si vous le souhaitez.

✓ **Nombre total de 1er rendez-vous d'accompagnement fixés:**

Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022

**Parmi les nouveaux entrants orientés.**

**Les rendez-vous d'accompagnement concernent le social et le socio professionnel donc hors pôle emploi.**

Il peut s'agir d'un rdv de diagnostic approfondi à la suite de l'orientation ou d'un rdv lors duquel le CER sera signé.

Si la donnée de certains acteurs est difficile à récupérer le préciser en commentaire avec le nom des structures.

✓ **Nombre de 1er rendez-vous fixés sous 2 semaines et moins : le délai de deux semaines à partir de la date d'orientation :**

Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022.

Début du délai : Date de notification d'orientation au BRSA (non-orienté vers PE) en moins d'1 mois.

Fin du délai : Date du 1er rendez-vous d'accompagnement fixé avec le référent une fois le BRSA orienté. Objectif : 100% de 1er RDV d'accompagnement à moins de deux semaines fixés.

Si la donnée de certains acteurs est difficile à récupérer, le préciser en commentaire avec le nom des structures.

✓ **Nombre total de 1ers contrats d'engagements réciproques :**

Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022

Nombre de 1ers contrats d'engagement signés par les BRSA qui ont été orientés vers un autre organisme que Pôle emploi.

✓ **Nombre de 1ers contrats d'engagements réciproques dans les 2 mois :**

Données à renseigner sur la période année civile pour la 1ère remontée des indicateurs à faire en mars 2022 ; puis sur la période du 01/01/2022 au 31/05/2022 pour la 2e remontée des indicateurs à faire en juin 2022.

Nombre de premiers contrats d'engagement signés par les BRSA qui ont été orientés vers un autre organisme que Pôle emploi dans les 2 mois qui suivent la notification du nouvel entrant aux CD par la CAF.

Début du délai : date de réception de la notification CAF/MSA par le département, pour les BRSA qui ne sont pas orientés vers Pôle emploi.

Fin du délai : Date de signature du 1er contrat d'engagements réciproques entre le BRSA et le référent.

**Objectif : 100% de CER signés en moins de deux mois.**



## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ACTION SOCLE EN MATIERE D'INSERTION - FICHE 4-1

#### DEPLOYER LA GARANTIE D'ACTIVITE

#### CONSTAT ET DEFINITION

Pour une insertion professionnelle plus rapide, il convient d'offrir un accompagnement pour tous les allocataires des minimas sociaux, prenant simultanément en compte l'insertion professionnelle et la résolution des problèmes du quotidien. Ce véritable « droit à l'accompagnement », mis en œuvre avec les collectivités territoriales, notamment au travers de la Garantie d'activité, aura pour contrepartie le devoir pour l'allocataire d'agir pour son insertion.

La « Garantie d'activité » est présentée comme un nouveau dispositif permettant de renforcer l'offre d'accompagnement sur les territoires. Elle vise à garantir à toute personne en difficulté d'inclusion sociale et professionnelle un accompagnement intensif et orienté vers l'activité, adapté à sa situation. Elle a notamment pour objectif d'accroître la rapidité de la mise en place de l'accompagnement des bénéficiaires du RSA et le nombre de bénéficiaires orientés et accompagnés dans un cadre socio-professionnel. Il s'agit de contribuer à mettre fin à la dichotomie entre suivi social et suivi professionnel des BRSA et de faire du retour à l'activité pour tous une finalité des dispositifs d'accompagnement.

La sortie durable de la pauvreté repose sur l'autonomie par le travail, hors depuis la crise de 2008, la dépense d'allocation du RSA a progressé de 80%. L'accroissement de la pauvreté lié à la crise sanitaire rend encore plus impératif le déploiement accéléré des politiques de prévention et de lutte contre la pauvreté portée par la Stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté.

La Garantie d'activité départementale (GAD) doit contribuer à **renverser la dégradation du rapport entre dépenses d'insertion et dépenses d'allocation** : en 2022, par rapport à 2019, 100 000 allocataires du RSA supplémentaires devront bénéficier d'une action d'insertion prescrite par les Conseils départementaux, hors diagnostics de mobilité. La garantie d'activité départementale vise à traiter de manière simultanée et articulée les difficultés sociales et professionnelles rencontrées par les allocataires du RSA et à adapter l'accompagnement au degré d'éloignement du marché du travail des personnes concernées.

Sa mise en œuvre repose sur deux dispositifs complémentaires visant à décloisonner suivi social et suivi professionnel.

- L'accompagnement global porté par Pôle Emploi, d'une part, consiste en un double accompagnement par un conseiller de Pôle emploi et un travailleur social du conseil départemental.
- La garantie d'activité départementale pilotée par les Conseils départementaux, d'autre part, doit permettre d'accroître la rapidité de l'accompagnement des bénéficiaires du RSA et le nombre de bénéficiaires orientés et accompagnés dans un parcours d'inclusion sociale et professionnelle.



La réussite de la garantie d'activité et l'atteinte de l'objectif de 300 000 bénéficiaires accompagnés par an à partir de 2022 dépendent :

- de la complémentarité entre l'accompagnement global et les actions mises en place dans le cadre de la garantie d'activité départementale
- et
- du niveau de coopération entre Pôle emploi et les Conseils départementaux dans la mise en œuvre de l'accompagnement global et sa montée en charge.

Pour conforter sa politique d'insertion tournée vers « l'emploi d'abord » et les priorités de la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi, le Département du Cantal a créé le **dispositif Cantal Emploi Insertion** qui consiste en une entrée rapide dans une dynamique d'accompagnement socio-professionnel renforcé et **en articulation étroite avec la montée en puissance de l'accompagnement global**. Ce parcours est soutenu par **d'autres offres d'accompagnement intégrées et intensives des bénéficiaires du RSA vers l'emploi**, adaptées aux spécificités de chacun (jeunes, travailleurs non-salariés, exploitants agricoles, issus de la communauté des gens du voyage...), **qui sont le résultat d'un appel d'offre ou appel à projet comblant les manquements identifiés dans l'offre d'accompagnement sur les territoires et qui s'inscrivent dans la Garantie d'activité départementale**.

Un soutien important à l'insertion par l'activité économique vient compléter ce programme. Ainsi, si fin 2018, 45% des bénéficiaires du RSA du Cantal étaient orientés vers un accompagnement professionnel, ce sont désormais 75 % des nouveaux allocataires qui bénéficient de cette orientation.

Sous l'impulsion du Département, la mise en œuvre d'un Service public d'insertion et d'emploi (SPIE) dans le Cantal en 2022 permettra de conforter cette dynamique en revisitant la coordination opérationnelle entre les différentes structures qui accompagnent les personnes et en simplifiant les démarches.

## FINALITE

**Proposer un parcours d'insertion coordonné pour favoriser un retour à l'emploi : mise en œuvre de la garantie d'activité**

**Augmenter le nombre d'accompagnements vers l'emploi pour les bénéficiaires du RSA**

**Garantir une mobilisation optimale de l'accompagnement global au travers d'une nouvelle convention de partenariat entre le CD et Pôle emploi**

**Appuyer le déploiement de l'accompagnement global en renforçant le nombre de conseillers Pôle emploi dédiés**

**Renforcer et fluidifier le suivi de parcours en connectant les outils développés par la DINUM avec le logiciel ALISE**

**Fiabiliser la remontée des indicateurs insertion à la DRESS**

**Conforter les engagements pris au travers du SPIE**

## PRESENTATION DU PROJET

Il s'agit de conforter la "Garantie d'activité départementale" combinant accompagnement social renforcé et insertion dans l'emploi :

- qui assure le suivi des parcours après l'orientation et le diagnostic socio-professionnel (Cf. fiche action 1 « Réduire les délais de l'entrée en parcours d'accompagnement des allocataires du RSA »)
- qui vient compléter la montée en puissance de l'accompagnement global et d'une manière générale l'action de Pôle Emploi,
- qui est portée par des structures, publiques ou privées mandatées au travers d'appels à projets ou de marchés publics dédiés initiés par le Département

Conformément au référentiel de la stratégie de lutte contre la pauvreté et pour l'inclusion sociale, cette garantie d'activité départementale consiste à proposer une offre d'accompagnement intégrée et intensive des bénéficiaires du RSA vers l'emploi. Elle vise à renforcer l'offre d'insertion du Département sur son territoire, en complémentarité de la montée en charge de l'accompagnement global, pour accompagner un plus grand nombre de bénéficiaires du RSA en promouvant notamment les actions axées sur la remobilisation vers l'emploi des publics. L'ensemble de ces dispositifs consiste en une prise en charge globale et renforcée des personnes pour traiter concomitamment les freins sociaux et professionnels, en vue d'un retour à l'activité et à l'autonomie financière.

Depuis juin 2021, le dispositif Cantal emploi insertion (CEI) rattaché au Conseil départemental a intégré la « garantie d'activité départementale ». Suite à l'arrêt de l'activité du PLIE, CEI sera renforcé en 2022 par le recrutement de 2 conseillers en insertion socioprofessionnelle supplémentaires.

En 2022, un avenant à la « Convention de partenariat entre le Pôle Emploi et le Conseil départemental pour l'approche globale de l'accompagnement des demandeurs d'emploi ayant des difficultés sociales et professionnelles pour la période 2021-2023 » permettra de porter de 3 à 4 le nombre de conseillers Pôle emploi dédiés à l'accompagnement global.

Pour mener à bien cette Garantie d'activité départementale, il sera nécessaire d'interconnecter certaines API développées par le DINUM avec l'outil ALISE (Cf. fiche action 3 : « Poursuivre la montée en puissance

des systèmes d'information pour le pilotage de la politique insertion et le suivi de parcours ») :

- Le recours aux immersions professionnelles (interconnexion nécessaire avec via l'API Immersion Facilitée développée par la DINUM)
- La complétude des étapes de parcours. Le partage des informations sera affiné dans le cadre du SPIE avec les membres du consortium (interconnexion nécessaire avec via l'API Carnet de bord-beta.gouv développée par la DINUM).
- L'accès à la formation (interconnexion nécessaire avec OUIFORM)

## PUBLICS VISES

Bénéficiaires du RSA et jeunes accompagnés par l'aide sociale à l'enfance en insertion professionnelle

## CHIFFRES CLES

- 117 personnes ont été orientées vers l'accompagnement global en 2020 et 204 en 2021. **Objectif 2022 : 210**
- 306 personnes ont été orientées vers la Garantie d'activité en 2020 et 582 en 2021. **Objectif 2022 : 600**

## TERRITOIRE CONCERNE

Département du Cantal

## PARTENAIRES IMPLIQUES

- Structures retenues suite aux appels à projet 2021 et 2022
- Pôle emploi
- Cantal Emploi Insertion

## BUDGET ANNUEL ESTIME

**59 896 € dédiés au renforcement de la garantie d'activité, dont :**

- **29 948 € de l'État dédiés aux appels à projets concernant les actions de la Garantie d'activité départementale**
- **29 948 € du Conseil départemental sous forme d'appel à projets concernant les actions au titre de la Garantie d'activité départementale**

## OBJECTIFS VISES

Cette démarche a pour but :

- D'intensifier le nombre de parcours en Garantie d'activité
- De mettre en place un accompagnement intensif vers l'emploi
- D'améliorer la cohérence de l'offre d'insertion départementale et le pilotage des opérateurs de l'appel à projet départemental
- De réduire les délais d'entrée en accompagnement, pour une prise en charge plus rapide des demandeurs d'emploi, par la définition conjointe de critères d'orientation que le conseiller Pôle emploi ou le professionnel du travail social se chargent de vérifier l'un pour le compte de l'autre, sans double validation
- De renforcer la coordination entre conseillers dédiés à l'accompagnement global et professionnels du travail social par la nomination par le Département de coordinateurs jouant un rôle d'interface avec l'ensemble des travailleurs sociaux polyvalents et de facilitateur en contact avec les conseillers de Pôle emploi

- De renforcer l'animation et le pilotage conjoints de l'accompagnement global au travers d'un comité de pilotage qui se réunira selon une périodicité semestrielle

Les objectifs cibles sont les suivants :

- Nombre de personnes entrées en accompagnement global dans l'année : pour être à la cible du nombre de bénéficiaires attendus, les départements et Pôle emploi doivent s'engager sur un objectif annuel commun, **d'a minima 100 nouvelles personnes accompagnées par binôme Pôle emploi / département**
- Nombre de personnes accompagnées par conseiller dédié à l'accompagnement global : **70 personnes par binôme Pôle emploi / département**
- Délai moyen du démarrage de l'accompagnement global : les départements et Pôle emploi doivent tendre à la **réduction du délai d'entrée en accompagnement à moins de 3 semaines dès 2021.**

## ENGAGEMENT FINANCIER EN COURS

Pour favoriser l'insertion sociale et professionnelle, le Conseil départemental met en œuvre son PTIE/PDIE 2021-2025 en renouvelant et développant son appel à projet insertion (1,3 millions d'euros par an), notamment au travers de la mise en œuvre des actions « 9 - Soutien aux structures de l'insertion par l'activité économique » et « 10 - Insertion en direction du public Gens du voyage » (Engagements à l'initiative du Département).

## INDICATEURS

- ✓ **Nombre de bénéficiaires du RSA orientés vers la garantie d'activité départementale (nouveaux entrants de l'année).** Cet indicateur est un flux sur la période concernée. Il concerne uniquement les nouveaux entrants RSA sur l'année et exclut les bénéficiaires de l'accompagnement global.
- ✓ **Nombre de bénéficiaires du RSA en cours d'accompagnement par la garantie d'activité départementale (Entrants + existants).** Cet indicateur est un stock qui englobe tous les BRSA (pas seulement les nouveaux entrants).

Indicateurs dont le reporting peut être assuré par Pôle Emploi (La réalité de l'accompagnement par le CD devra toutefois être confirmée par celui-ci) :

- ✓ **Nombre de bénéficiaires du RSA orientés vers l'accompagnement global**
- ✓ **Nombre de bénéficiaires en cours d'accompagnement par l'accompagnement global**
- ✓ **Nombre de bénéficiaires du RSA accompagnés par conseiller dédié à l'accompagnement global.** Pour chaque conseiller PE dédié à l'accompagnement global, compter le nombre de personnes (on peut avoir des entrants et des existants). Fournir une moyenne de ce nombre de personnes accompagnées par conseiller à la date de remontée des informations. Cet indicateur est un stock.
- ✓ **Délai moyen du démarrage de l'accompagnement global** (Mesure du temps écoulé entre la proposition par un conseiller ou un professionnel du travail social et le démarrage effectif de l'accompagnement global).  
L'objectif partagé depuis 2021 est de 3 semaines.

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ACTION SOCLE EN MATIERE D'INSERTION - FICHE 5-1

#### **POURSUIVRE LA MONTEE EN PUISSANCE DES SYSTEMES D'INFORMATION POUR LE PILOTAGE DE LA POLITIQUE INSERTION ET LE SUIVI DE PARCOURS**

#### **CONSTAT**

Après la réduction des délais d'entrée en parcours d'accompagnement et le déploiement de la Garantie d'activité, l'efficacité du pilotage de la politique insertion et du suivi de parcours demeurent conditionnées à :

- **des informations et données partagées entre acteurs**, au premier rang desquels le Conseil départemental, la CAF et Pôle Emploi, et
- une mise en cohérence des modalités de **remontées des indicateurs insertion à la DRESS**.

Le Département a ainsi développé un **nouveau Système d'information** intitulé ALISE (Autonomie Logement Insertion Social Enfance), permettant à ce jour :

- de regrouper, dans un dossier usager unique, les accompagnements menés au titre de l'insertion et de l'accompagnement social généraliste,
- **au référent de parcours de disposer d'une vision globale de la prise en charge de la personne**.

Cet outil a vocation à être déployé auprès des délégataires de l'accompagnement RSA du territoire, dans une volonté de conforter le dossier unique de l'usager (dites-le nous une fois) et de faciliter les échanges d'informations.

**Embarqué avec data.insertion**, suite à la participation du Département aux différents « cafés de l'insertion » ou webinaires, il convient à présent **d'interconnecter le logiciel ALISE avec les différents outils développés par la direction interministérielle du numérique (DINUM)** et de mettre en cohérence les modalités de **remontées des indicateurs insertion à la DRESS**.

Ne relevant pas d'un éditeur prestataire mais d'un outil spécifique, ce travail ne peut être mutualisé avec d'autres Départements et devra être mené en interne, **nécessitant un renfort des équipes de la DSI**.

#### **FINALITE**

**Intégrer ou connecter les services portés par l'Etat (beta.gouv) outils développés avec le logiciel ALISE**

**Conforter l'utilisation et l'échange d données, à l'appui des travaux de data.insertion, sur les allocataires du RSA entre les principaux acteurs concernés dans un objectif de meilleure coordination des intervenants et de parcours sans rupture**

**Assurer le suivi d'indicateurs sur la qualité des parcours et les délais de prise en charge afin d'être en mesure de proposer un démarrage plus rapide de l'accompagnement**

**Fiabiliser la remontée des indicateurs insertion à la DRESS**

#### **PRESENTATION DU PROJET**

Mobilisé dans l'accompagnement de tous vers l'emploi notamment par la mise en œuvre d'outils permettant un meilleur suivi de parcours et un pilotage efficace de la politique menée, il convient de conforter les fiches actions 1 « Réduire les délais de l'entrée en parcours d'accompagnement des allocataires du RSA ») et 2 « Déployer la Garantie d'activité » par des outils numériques adaptés et permettant des remontées de données fiables aux services de l'Etat.

Ainsi, l'interconnexion de notre système d'information ALISE avec les outils suivants ou la création de requêtes permettant de répondre aux demandes de remontées statistiques nationales semble indispensable :

- l'API Coordonnées de contact,
- l'API RDV-insertion
- l'API Carnet de bord-beta.gouv
- l'API flux PECGM
- l'API DORA
- l'API Immersion Facilitée
- l'outil OUIFORM
- l'API Eva (ex Compétences pro)
- les données statistiques DRESS
- Tout autre outil développé par data.insertion

**Conforter les engagements pris au travers du SPIE, notamment le « parcours sans couture » et la simplification des démarches.** Ne relevant pas d'un éditeur commun avec d'autres CD, il n'est pas possible de mutualiser les développements qui, de facto, nécessitent un temps d'intervention conséquent.

## **PUBLICS VISES**

Tous les bénéficiaires du RSA et d'une manière générale les publics du SPIE suivis par le Département ou ses délégataires.

## **CHIFFRES CLES**

- 1120 nouveaux entrants en 2021.

## **TERRITOIRE CONCERNE**

Département du Cantal

## **PARTENAIRES IMPLIQUES**

- Equipe data.insertion
- Pôle emploi
- CAF
- Délégataires de l'accompagnement

## **BUDGET ANNUEL ESTIME**

**160 000 € dédiés à la création de postes d'informaticiens pour l'interconnexion des différents outils développés (ou en cours de développement) par la DINUM avec le SI ALISE et à la mobilisation de temps d'agents en charge de participer à la mise en place du dispositif dont :**

- 80 000 € de l'État dédiés à la création de deux postes d'informaticien, en charge de l'intégration des solutions portées par la DINUM au système d'information ALISE, l'utilisation et l'échange de données sur les allocataires du RSA entre les principaux opérateurs et le Département du Cantal)
- 80 000 € du Conseil départemental sous forme de valorisation de temps de Référents mission développement informatique

## **OBJECTIFS VISES**

Cette démarche a pour but de :

- Accueillir et orienter dans le mois de la notification d'ouverture du droit RSA les nouveaux entrants par an
- Informer des droits et devoirs, appliquer des sanctions si le parcours n'est pas respecté
- Raccourcir les délais d'entrée en parcours d'accompagnement des bénéficiaires du RSA
- Disposer des outils et données partagées nécessaires pour le suivi du parcours des bénéficiaires
- Simplifier les démarches

## **ENGAGEMENT FINANCIER EN COURS**

Pour améliorer la prise en charge globale (socio-professionnelle) des publics en insertion accompagnés par le Département ou ses délégataires, répondre à la demande de transversalité et d'indicateurs de la stratégie pauvreté, la DASEIL du Conseil départemental a renouvelé la totalité de son système informatique pour une dépense de 510 000 € et une opérationnalité depuis au 1er janvier 2022.

## **INDICATEURS 2022**

- ✓ Nombre de services connectés avec ALISE

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ACTION SOCLE EN MATIERE D'INSERTION - FICHE 6-1

#### SOUTIEN A LA MOBILITE GEOGRAPHIQUE DES DEMANDEURS D'EMPLOI

##### CONSTATS

L'enjeu de l'accès à la mobilité constitue un frein majeur à l'insertion, en particulier dans de nombreux territoires ruraux ou anciens territoires industriels en déprise, zones blanches d'offre de mobilité inclusive. On estime en effet que 20 % de la population active rencontre des difficultés à se déplacer en France. Ces difficultés sont à la fois économiques, matérielles (manque de moyens de locomotion), cognitives (accès au permis de conduire, capacité à se repérer sur un plan...) et psychosociales (avoir confiance dans sa capacité à se déplacer). Parallèlement, une personne en insertion sur deux déclare avoir déjà refusé un travail ou une formation pour des problèmes de mobilité.

Le Premier Ministre a annoncé le 26 octobre 2020 le déploiement d'un volet complémentaire de la Stratégie pauvreté en soutien à la mobilité géographique des demandeurs d'emploi à des fins d'insertion professionnelle.

La création de Cantal'Mouv, Plateforme de mobilité Départementale a été financée par le Département du Cantal et dépend de l'AFAPCA (Centre de Ressources et d'Ingénierie pour l'insertion et l'emploi). Elle est à destination des publics en fragilité économique en démarche d'insertion professionnelle rencontrant des problèmes de mobilité.

Cette plateforme de Mobilité à un double objectif :

1. Informer et former les professionnels de l'accompagnement et créer un réseau sur le thème de la mobilité pour tous, pour faire progresser la mobilité dans le département, que ce soit pour les personnes en situation de handicap, les personnes âgées, les jeunes ou tous les adultes qui sont freinés dans leurs déplacements.
  - ✓ En valorisant l'existant en matière d'offres de services liés à la mobilité.
  - ✓ En confortant et en développant des initiatives et pour accompagner la mutualisation des déplacements.
2. Proposer aux bénéficiaires orientés par un prescripteur un « accompagnement » pour permettre au plus grand nombre de se déplacer de façon autonome sur l'ensemble du territoire et maintenir les populations sur leur bassin de vie.
  - ✓ En proposant une prestation Bilan Mobilité (évaluation des ressources, des compétences, des capacités, des freins et de la motivation du bénéficiaire et a pour objectif d'individualiser et d'accompagner le parcours des bénéficiaires en fonction de leur projet professionnel).
  - ✓ En proposant des prestations Accompagnement Individualisé « Savoir Bouger » & « Pouvoir Bouger ».

Diverses prestations sont proposées dans le cadre de la Plateforme de mobilité Cantal'Mouv comme :

- ✓ Prestation Bilan Mobilité
- ✓ Prestation Accompagnement Individualisé « Savoir Bouger » & « Pouvoir Bouger »
- ✓ Accompagnement « Parcours Permis »
- ✓ Ingénierie de financement pour « Réparation, Achat & location de véhicule » (depuis 2021).
- ✓ A l'issue du « bilan mobilité », des orientations extérieures à la Plateforme sont possibles, toujours dans l'optique d'acquérir des connaissances afin de développer sa mobilité : cours de français, apprendre à gérer son stress, lever des freins psychologiques,...

Passer le permis de conduire peut poser des problèmes importants aux personnes rencontrant des difficultés personnelles qu'elles soient financières, physiques ou même familiales. Aussi, Cantal Mouv élargit ses services en 2022 avec l'obtention de l'agrément d'auto école associative.

##### DEFINITION

Ce volet « mobilités inclusives » s'organise autour de quatre principes :

- L'encouragement à la mise en place de guichets uniques de la mobilité inclusive à des fins professionnelles ;
- Un effort particulier en faveur des ruralités, dans lesquelles les enjeux de mobilité sont plus prégnants ;

- Un appui aux conseils départementaux pour l'exercice des compétences nouvelles créées par la loi n°2019-1428 d'orientation sur les mobilités du 24 décembre 2019, qui prévoit de couvrir l'ensemble du territoire en AOM et charge les régions et les départements de définir un « plan d'action commun en matière de mobilité solidaire à l'échelle de chaque bassin de mobilité » (art. 18) ;
- Des réponses cohérentes en termes de couverture territoriale, d'accompagnement de l'utilisateur (diagnostics) et de solutions effectives de mobilité

## FINALITE

Augmenter le nombre de bénéficiaires de ces parcours mobilité, dans un département rural où les problématiques de mobilité sont particulièrement prégnantes

Orienter de manière plus systématique les personnes vers ces plateformes dès qu'un problème relatif à la mobilité est identifié comme obstacle au parcours d'insertion.

Assurer la consolidation du dispositif en complémentarité et coordination avec l'action Pôle emploi déployée en 2021

Mesurer et qualifier les freins rencontrés par les demandeurs d'emploi orientés, dans le cadre d'un diagnostic individuel

Accompagner – le cas échéant – les bénéficiaires vers une pratique de la mobilité plus autonome, en proposant des solutions sur mesure, adaptées aux situations individuelles

## PRESENTATION DU PROJET

Il s'agit pour le Département de mobiliser la Mesure n°2 – « Accompagnement du public en insertion via la prescription de mesures d'accompagnement à la mobilité » au travers des « Parcours d'accompagnement mobilité » auprès de la plateforme Cantal'Mouv, en rajoutant les services de la nouvelle auto-école solidaire.

Ce dispositif se décline en 3 temps :

### 1/ L'orientation vers le dispositif qui doit permettre de vérifier :

- L'adéquation entre la demande de la personne et le dispositif proposé,
- L'adhésion de la personne à travailler à l'acquisition d'une mobilité autonome et durable sans se limiter à sa demande initiale.

### 2/ Le bilan mobilité qui vise à bâtir avec la personne concernée un projet individuel de mobilité en fournissant quatre éléments principaux :

- Un cadre d'analyse de la situation individuelle d'une personne, d'un point de vue socioprofessionnel et du point de vue de sa mobilité quotidienne.
- Une étude des différentes solutions de mobilité que la personne peut utiliser pour faire évoluer sa situation socioprofessionnelle
- Une évaluation des capacités, potentialités, difficultés et freins liés à la mobilité de la personne
- Une identification de besoins de mobilité au regard du projet socioprofessionnel

### 3/ L'accompagnement mobilité

Une fois la poursuite du parcours d'accompagnement validé par la commission mobilité, le conseiller en mobilité utilise toutes les ressources nécessaires développées au sein de sa structure ou en externe pour répondre aux besoins du participant.

En 2022, ce parcours s'adressera à un public supplémentaire avec la mobilisation des ateliers de la nouvelle auto-école solidaire :

- atelier Prépa Code
- atelier Intégra Code
- atelier Intégra Mob
- atelier Code renforcé

Les heures de conduite peuvent se faire sur véhicule boîte manuelle ou boîte automatique. La formation permettant la levée du code restrictif 78 pour les permis passés sur véhicules à boîte de vitesse automatique est aussi possible.

## PUBLICS VISES

Toute personne en démarche d'insertion professionnelle rencontrant une difficulté de mobilité quels que soient sa demande, sa situation, son statut.  
L'action est élargie en 2022



## CHIFFRES CLES

- ✓ Nombre d'accompagnements financés par le CD en 2020 : 90 / objectif en 2021 : 86
- ✓ Nombre d'accompagnements supplémentaires au travers des crédits État en 2021 : 33

L'objectif 2022 est de 120 accompagnements (sur une base de 900 € la prestation) pour assurer la complémentarité avec l'action Pôle emploi

## TERRITOIRE CONCERNE

Territoire départemental

## PARTENAIRES IMPLIQUES

- AFAPCA (prestataire)

## CALENDRIER

- 2021 et 2022

## BUDGET ANNUEL ESTIME

**30 011 € de l'État dédiés à l'augmentation du nombre de bénéficiaires de ces parcours mobilités.**

Conformément à l'Instruction N°DIPL/DGCS/SD1B/DGEFP/SDPAE/DPE/2021/23 du 19 mars 2021 modificative relative aux avenants aux conventions départementales d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi pour 2021 - ANNEXE 2 : SOUTIEN A LA MOBILITE GEOGRAPHIQUE DES DEMANDEURS D'EMPLOI - Mesure n°2 - Accompagnement du public en insertion via la prescription de mesures d'accompagnement à la mobilité : **Ces crédits ne sont pas soumis à la règle de cofinancement.**

## OBJECTIFS VISES

**Les offres de services répondent à deux thématiques principales.**

1) Pouvoir bouger

- Réparation ou achat d'un véhicule (accompagnement individuel pour l'achat du véhicule, dossier micro crédit avec le Parcours confiance, demande d'aide financière individuelle...)
- Location

2) Savoir bouger

- Mise en place d'actions d'apprentissage (prépa code, formation permis adaptée, auto-école solidaire...)
- Recherche de financement pour passer le permis
- Travailler sur les freins psychologiques aux déplacements (orientation vers l'opération Coup de pouce santé...)

## INDICATEURS

- ✓ **Nombre de personnes accompagnées par la plateforme de mobilité à des fins d'insertion professionnelle.** Stock de personnes accompagnées au 31/12/2021.
- ✓ **Nombre de mesures de diagnostics et d'accompagnement à la mobilité prescrites par le Conseil départemental** Cet indicateur est un flux. Compter le nombre de mesures prescrites pendant l'année civile 2021.

## STRATEGIE DE PREVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE : 2022

### ENGAGEMENT INITIATIVE DU DEPARTEMENT - FICHE 7-1

#### **SOUTIEN AUX STRUCTURES DE L'INSERTION PAR L'ACTIVITE ECONOMIQUE**

##### **CONSTAT**

L'insertion par l'activité économique (IAE) permet aux personnes les plus éloignées du marché du travail, en raison de difficultés sociales et professionnelles particulières (âge, état de santé, précarité) de bénéficier d'un accompagnement individualisé et renforcé leur permettant de lever ces freins et de faciliter leur insertion professionnelle. Dans le Cantal, ce secteur comprend aujourd'hui 18 structures d'insertion par l'activité économiques (SIAE) conventionnées qui emploient environ 545 salariés en insertion (données 2019), soit l'attribution d'un nombre d'aide aux postes d'insertion (en équivalent temps plein - ETP) à hauteur d'environ 280 ETP.

La stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté porte l'objectif de faire passer de 140 000 à 240 000 le nombre de salariés en insertion des structures d'insertion par l'activité économique (SIAE) : ateliers et chantiers d'insertion (ACI), entreprises d'insertion (EI), entreprises de travail temporaire d'insertion (ETTI), associations intermédiaires (AI) et entreprises d'insertion par le travail indépendant (EITI). Le Département est un partenaire central de l'État pour porter l'ambition du Pacte pour l'IAE. Chef de file de la politique d'insertion au niveau territorial, il est en outre le deuxième financeur de ces structures.

Le soutien à l'IAE constitue pour le Département un investissement social de long terme : l'augmentation des places d'insertion, dans les structures existantes ou dans la création de nouvelles structures permettra à une partie croissante des allocataires du RSA de retrouver une activité, d'être accompagnés pour se former et à l'issue des parcours de s'insérer dans l'emploi. Cette ambition doit permettre de réduire, dans une logique d'activation des dépenses passives, les charges sociales pesant sur les Départements. En outre, la réforme de l'agrément des publics éligibles à l'IAE qui sera conduite en 2020, et le développement d'outils digitaux facilitant le recrutement des salariés en insertion, va permettre aux services sociaux des départements de devenir des acteurs de la prescription de parcours IAE.

De plus, le savoir-faire des SIAE en matière d'accueil, d'accompagnement et d'orientation mérite d'être reconnu dans la perspective d'améliorer l'insertion des bénéficiaires du RSA et l'accueil social inconditionnel de proximité et de contribuer éventuellement à la mise en œuvre de la garantie d'activité départementale, faisant partie des objectifs socles de la contractualisation entre l'État et les départements d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi. Enfin, l'insertion par l'activité économique constitue un outil de développement économique des territoires.

Ainsi, pour accroître le nombre de sorties positives des salariés en insertion, il est nécessaire d'une part de renforcer cet accompagnement socio-professionnel et de développer des parcours de sortie vers les entreprises cantaliennes.

##### **FINALITE**

**Conforter le modèle économique des AI et ACI en apportant un co-financement aux postes de conseillers en insertion professionnelle.**

**Renforcer l'accompagnement socio-professionnel réalisé par les AI et ACI en permettant une montée en compétences de ces CIP.**

**Développer des suivis de parcours réguliers et multi partenariaux des salariés en insertion en lien avec le SPIE**

##### **PRÉSENTATION DU PROJET**

Le cofinancement des postes de conseillers en insertion professionnelle (CIP) a pour vocation de renforcer l'accompagnement des publics les plus éloignés de l'emploi, notamment bénéficiaires du RSA. L'objectif est de leur permettre de développer des parcours d'emploi et d'ouvrir des perspectives de sorties en emploi dans les entreprises cantaliennes.

La mise en œuvre opérationnelle du volet contractualisé repose sur :

- Le cofinancement d'un poste de chef de projet insertion en charge des suivis des parcours des salariés les plus éloignés de l'emploi, notamment bénéficiaires du RSA. Pour accompagner : la professionnalisation de l'accompagnement socio-professionnel, la mutualisation d'outils et le développement du travail en réseau, le

Inciter à recruter davantage de bénéficiaires du RSA.      partage de pratiques innovantes favorisant des expériences réussies de retour à l'emploi

## PUBLICS VISES

AI et ACI du Cantal

## CHIFFRES CLES

Répartition territoriale des Ateliers et Chantiers d'Insertion (ACI) et Associations Intermédiaires (AI) du Cantal :

- 9 ACI : 4 sur l'arrondissement d'Aurillac, 3 sur celui de Mauriac et 2 sur celui de Saint-Flour
- 5 AI : 2 sur l'arrondissement d'Aurillac, 2 sur celui de Mauriac et 1 sur celui de Saint-Flour

## TERRITOIRE CONCERNE

Département du Cantal

## PARTENAIRES IMPLIQUES

- DDETS-PP 15

## BUDGET ANNUEL ESTIME

38 748 € dédiés au cofinancement des postes de CIP et du chef de projet en charge des comités de parcours dont :

- 19 374 € du Conseil départemental sous forme de cofinancement des postes de CIP dans les SIAE suivants : Hautes Terres Communautés, Oxygène, ADAPEI, ACART CREATELIER, YDEALIS AINOC, REAGIR, DISPOSERVICES, AURORE et Les Jardins de Laroquevieille
- 19 374 € de l'État pour l'ingénierie portée par le Conseil départemental au titre des suivis de parcours des salariés en insertion, notamment bénéficiaires du RSA

## OBJECTIFS VISES

Afin de renforcer l'accompagnement socioprofessionnel des personnes éloignées de l'emploi au sein des AI et ACI, le Département s'engage sur les volumes de financement suivants (sous réserve de réalisation du recrutement de 40 % de bénéficiaires du RSA par les SIAE) :

- Hautes-Terres Communautés : 23 800 € pour la période 2022-2023
- Oxygène : 117 169,23 € pour la période 2022-2023
- ADAPEI : 92 746,77 € pour la période 2022-2023
- ACART CREATELIER : 175 753,85 € pour la période 2022-2023
- YDEALIS AINOC : 62 246,15 € pour la période 2022-2023
- REAGIR : 43 938,46 € pour la période 2022-2023
- REACTIVE : 40 276,92 € pour la période 2022-2023
- DISPO SERVICES : 73 230,77 € pour la période 2022-2023
- AURORE : 13 547,69 € pour la période 2022-2023
- LES JARDINES DE LAROQUEVIEILLE : 21 236,92 € pour la période 2022-2023

## ENGAGEMENT FINANCIER EN COURS

Pour conforter le modèle socio-économique des SIAE, le Conseil départemental mobilise en réalité 663 946,77 € pour les années 2022 et 2023, en plus des engagements pris dans la CAOM, soit 16 % de plus que pour la période 2020-2021.

## INDICATEURS

- Nombre de bénéficiaires du RSA accompagnés
- Nombre de comités de suivi et de pilotage
- Nombre de salariés en insertion en « sortie positive »





## CONVENTION D'APPUI À LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ ET D'ACCÈS À L'EMPLOI 2019-2021

Entre

L'État, représenté par Isabelle SIMA, Préfet du département du Cantal, et désigné ci-après par les termes « le Préfet », d'une part, »

Et

Le département du Cantal, représenté par Bruno FAURE, Président du conseil départemental du Cantal, et désigné ci-après par les termes « le Département », d'autre part,

Vu la loi n° 2018- 1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019 ;

Vu la délibération N° 19CD 03-05 adoptée lors de la session du Conseil départemental du 27 juin 2019 ;

Il est convenu ce qui suit :

### PRÉAMBULE

La stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté annoncée le 13 septembre 2018 par le Président de la République entend s'attaquer tout particulièrement à la reproduction de la pauvreté dès les premières années de la vie, garantir au quotidien les droits fondamentaux des enfants, assurer à tous les jeunes un parcours de formation leur permettant d'acquérir des compétences et de prendre leur indépendance, rendre les droits sociaux plus accessibles, plus équitables et plus incitatifs à l'activité et investir pour l'accompagnement de tous vers l'emploi.

La lutte contre la pauvreté et les exclusions est en effet, aux termes de la loi 1, un « impératif national » fondé sur « l'égalité dignité de tous les êtres humains ». Elle est à ce titre « une priorité de l'ensemble des politiques publiques de la nation ».

<sup>1</sup> Article L. 115-1 du code de l'action sociale et des familles

Loin de se réduire à une logique de soutien aux revenus, notamment par le moyen des prestations sociales, la lutte contre la pauvreté vise à « garantir sur l'ensemble du territoire l'accès effectif de tous aux droits fondamentaux dans les domaines de l'emploi, du logement, de la protection de la santé, de la justice, de l'éducation, de la formation et de la culture, de la protection de la famille et de l'enfance. »

Pour atteindre ces objectifs, la mobilisation des acteurs de terrain est indispensable, car eux seuls disposent de la connaissance des réalités locales, auxquelles les mesures et ambitions nationales doivent être ajustées. Au premier rang de ces acteurs figurent les Départements, auxquels leurs compétences en matière d'aide sociale confèrent une légitimité et une expertise particulières. Le succès de la stratégie nationale repose sur un pilotage conduit à partir des territoires. L'ensemble des politiques publiques portées par les départements, l'État et leurs partenaires doivent ainsi s'articuler pleinement et concourir à la lutte contre la pauvreté et l'exclusion : hébergement d'urgence, emploi, formation, éducation, accès aux soins. Elles visent ainsi à redonner des opportunités à l'ensemble des personnes en situation d'exclusion sociale, au-delà de la seule insertion sociale et professionnelle des bénéficiaires du revenu de solidarité active.

La mise en œuvre de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté s'articule ainsi autour de quatre axes complémentaires :

- un État garant de la cohésion sociale et des libertés renforcées ;
- une contractualisation ambitieuse entre l'État et les territoires, qui permettra à la Nation de relever ses objectifs de cohésion sociale ;
- des libertés accrues pour les collectivités territoriales afin de leur redonner du pouvoir d'agir ;
- une incitation à l'innovation et à l'investissement social.

Le fonds de lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi, abondé par la loi de finances pour 2019, vise ainsi à apporter un soutien financier aux Départements qui s'engagent dans le cadre de leurs compétences sociales, par une convention conclue entre l'État et le Département.

La présente convention vise à définir des priorités conjointes s'inscrivant dans le cadre de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté, déclinées sous la forme d'engagements réciproques et d'actions assorties d'objectifs mesurables et d'indicateurs de résultats.

#### **ARTICLE 1 – OBJET DE LA CONVENTION**

Par la présente convention, le Préfet et le Président du conseil départemental du Cantal définissent des engagements réciproques relevant de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté.

Ces engagements réciproques se traduisent par la mise en œuvre d'actions assorties d'objectifs mesurables et d'indicateurs de résultats, permettant de renforcer les coopérations entre les acteurs et d'instaurer une meilleure articulation entre leurs interventions, en cohérence avec leurs champs de compétences respectifs. Dans ce cadre, le Département mettra en œuvre des actions nouvelles ou renforcera des actions existantes, en association étroite avec l'État, ses partenaires et des personnes concernées.

Cette convention fixe également l'engagement de l'État et du Département sur le plan financier.

Elle définit les modalités de suivi et d'évaluation des actions prévues au titre de ladite convention.

#### **ARTICLE 2 – ENGAGEMENTS RÉCIPROQUES DU DÉPARTEMENT ET DE L'ÉTAT**

Les engagements sont définis conjointement par l'État et le Département dans le cadre d'un dialogue avec les autres collectivités locales (et notamment les communes et leurs centres communaux d'action sociale (CCAS) ainsi que la Région), les partenaires associatifs et des personnes concernées ; dans cette perspective les acteurs de la protection sociale et de l'emploi (Pôle emploi, CAF, MSA, CPAM, ...) seront mobilisés.

## **2.1. Situation socio-économique du territoire, état des besoins sociaux et des actions mises en œuvre**

L'État et le Département élaborent, sur la base d'éléments existants (Pacte Territorial pour l'Insertion (PTI), Programme Départemental d'Insertion (PDI), plans départementaux pour l'accès au logement et à l'hébergement des personnes défavorisées (PDALHPD), schéma départemental de prévention et de protection de l'enfance, schémas départementaux des services aux familles, schémas départementaux de la domiciliation, schémas départementaux d'amélioration de l'accessibilité des services au public, analyse des besoins sociaux des communes,...), un diagnostic des besoins sociaux et des actions mises en œuvre sur le territoire en matière d'insertion, de droits essentiels des enfants, d'accompagnement des sortants de l'ASE, de travail social et de premier accueil social inconditionnel.

Il constitue le fondement des engagements de l'État et du Département.

Ce diagnostic est intégré à un document général, annexé à la présente convention (Annexe n° 1), présentant la démarche conjointe de l'État et du Département dans le cadre du fonds de lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi.

## **2.2. Les engagements concourant à la mise en œuvre de la stratégie**

### **2.2.1. Socle commun d'engagements**

L'État et le Département s'accordent sur des engagements de progrès qui constituent le socle commun d'objectifs de la présente convention. Dans cette perspective, des indicateurs de suivi sont définis de façon concertée pour chaque action. Ces engagements sont décrits dans l'Annexe n° 2A (Tableau des engagements du socle commun et fiches actions).

### **2.2.2. Initiatives des territoires répondant aux objectifs de la stratégie**

Au-delà de ce socle d'engagements, le Département s'engage à réaliser des actions, également accompagnées d'indicateurs de résultats, qu'il propose et qui s'inscrivent dans les orientations de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté.

Ces engagements sont décrits dans l'Annexe n° 2B (Tableau des engagements à l'initiative du département et fiches actions).

## **2.3. Les engagements financiers de l'État et du Département**

### **2.3.1. Financement par l'État**

L'État apporte son soutien financier au Département dans le cadre de la présente convention, pour la réalisation des actions décrites à l'article 2.2.

Dans le cadre de la mise en œuvre de la contractualisation financière issue du pacte de Cahors, les dépenses du Département correspondant au financement accordé par l'État dans le cadre de la présente convention, ne seront pas prises en compte dans la norme d'évolution des dépenses de fonctionnement.

Au titre de l'année 2019, ce soutien s'élève à un montant minimal et prévisionnel de 177 069,92 € réajusté d'un montant complémentaire de 19 578,01 € suivant les directives de l'instruction du 4 février 2019. Il vise la prise en compte des besoins effectifs concernant l'accompagnement des sorties de l'aide sociale à l'enfance.

Le montant définitif au titre de l'année 2019 sera fixé par avenant à la présente convention. L'État notifie les moyens financiers définitifs alloués au Département au regard des crédits votés en loi de finances pour 2019 et du nombre de départements signataires d'une convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi.

Pour les années suivantes, ce montant sera défini par avenant à la présente convention, au regard des justifications produites au titre de l'année précédente. L'octroi des crédits sera conditionné notamment :

- à l'envoi du rapport d'exécution du Département au préfet de région et au préfet de département et à son dépôt sur l'espace numérique de travail de la stratégie ;
- à la mise en œuvre des actions objet de la présente convention, sur la base du rapport d'exécution du Département (voir article 2.4.).

### 2.3.2. Maintien des dépenses départementales et parité des financements

Le Département s'engage à consacrer aux actions décrites à l'article 2.2. des financements au moins équivalents dans leur montant à ceux qui lui sont accordés pour ces actions par l'État au titre de la présente convention. Le Département décrira en Annexe n° 3 le budget afférent à chaque action.

### 2.4. Suivi et évaluation de la convention

Le suivi et l'évaluation de l'exécution de la présente convention sont effectués de façon conjointe par le Département et l'État, avec une périodicité au moins annuelle. Les modalités de pilotage au niveau départemental sont définies entre le préfet de département et le conseil départemental, en lien avec le préfet de région.

Le suivi de la convention est assuré en lien avec le conseil scientifique de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté, placé auprès du ministère des solidarités et de la santé depuis mars 2018, et avec les indicateurs qu'il définit pour le suivi de la stratégie au niveau national.

Le Département est en charge de la préparation d'un rapport d'exécution de la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi. Ce rapport contient un bilan financier des actions mises en œuvre et décrit les résultats obtenus ainsi que l'atteinte des objectifs fixés. Ce rapport contient également un bilan global synthétisant l'ensemble des actions conduites par le Département et ses partenaires sur le territoire.

Ce rapport fait l'objet d'une délibération départementale en vue d'une transmission au préfet de région et au préfet de département au plus tard 31 mars de l'exercice suivant la réalisation des actions. Il est mis en ligne sur l'espace numérique de travail de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté et présenté lors de la conférence régionale des acteurs.

## **ARTICLE 3 – MODALITÉS DE VERSEMENT DES CRÉDITS**

La contribution fera l'objet d'un versement annuel.

La contribution financière sera créditée sur le compte du Département du Cantal.

Les versements seront effectués à :

Dénomination sociale : Payeur Départemental du Cantal

Code établissement : BDFEFPCCCT

Code guichet :00161

Numéro de compte :C150 0000000

Clé RIB :28

IBAN : FR71 3000 1001 61C1 5000 0000 028

L'ordonnateur de la dépense est le préfet du Cantal.

Le comptable assignataire de la dépense est Monsieur le Payeur départemental.



La dépense est imputée sur les crédits ouverts sur le programme 304 « inclusion sociale et protection des personnes », action 19 « stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté », sous action 01 « mesures relevant de la contractualisation avec les collectivités territoriales », du budget de la mission « solidarité, insertion et égalité des chances ». Les contributions financières du fonds de lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi sont versées sous réserve de la disponibilité des crédits.

#### **ARTICLE 4 – DURÉE DE LA CONVENTION ET RENOUVELLEMENT**

La présente convention prend effet à compter de sa signature pour une durée de 3 ans (2019-2021). Elle fait l'objet d'un avenant annuel et, si besoin, en cours d'année, portant sur les montants financiers alloués et le cas échéant sur les engagements respectifs de l'État et du Département et les actions en découlant.

#### **ARTICLE 5 – DÉNONCIATION DE LA CONVENTION**


La convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception. Cette dénonciation doit être adressée au plus tard le 31 décembre de chaque année au Préfet. Le Département reste soumis aux obligations résultant de l'article 4 de la présente convention, en particulier la transmission d'un rapport portant sur l'exécution de la convention.

#### **ARTICLE 6 – LITIGE**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du tribunal administratif de Clermont-Ferrand après la recherche d'une résolution amiable.

Fait à Aurillac, le 28 juin 2019

Le Président  
du Conseil départemental du Cantal



Bruno FAURE

Le Préfet du Cantal



Isabelle SIMA

**AVENANT n°1**  
**à la**  
**CONVENTION D'APPUI À LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ**  
**ET D'ACCÈS À L'EMPLOI (CALPAE)**

Entre

**L'État**, représenté par Madame Isabelle Sima, préfet du Cantal, et désignée ci-après par les termes « le Préfet », d'une part,

Et

**Le Département du Cantal**, représenté par Monsieur Bruno Faure, président du Conseil départemental du Cantal, et désigné ci-après par les termes « le Département », d'autre part,

**Vu** la loi n°2018-1317 du 28 décembre 2018 de finances pour 2019,

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1/2019/24 du 04 février 2019 relative à la mise en œuvre territoriale de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté dans son volet « Contractualisation entre l'État et les départements d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »,

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1B/2019/196 du 25 septembre 2019 relative à la mise en œuvre des conventions d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi,

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1B/DIPLP/DGEFP/SDPAE du 12 février 2020 relative à la poursuite de la mise en œuvre territoriale de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté notamment dans son volet « contractualisation d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »,

**Vu** la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi signée le 28 juin 2019 entre l'État et le Département du Cantal, ci-annexée,

**Vu** la délibération de la Séance Plénière du Département du Cantal en date du 25 juin 2020 autorisant le Président du Conseil départemental à signer le présent avenant à la convention,

Il est convenu ce qui suit :

#### ARTICLE 1

Le paragraphe 2.3.1 de la convention du 28 juin 2019 est complété par les éléments suivants :

«Au titre de l'année 2020, le soutien financier de l'État s'élève à un montant de **250 109,37 €**.

Le département s'engage sur des montants financiers par action figurant dans le tableau financier récapitulatif figurant en annexe.

Pour les nouvelles actions créées, les nouvelles fiches-actions figurent en annexe de cette convention.

#### ARTICLE 2

À l'issue du processus d'évaluation de l'exécution des actions déployées en 2019, le département s'engage à compléter la matrice des indicateurs annexée à la convention, des résultats obtenus et à ajuster, le cas échéant, les cibles annuelles.

#### ARTICLE 3

##### Exécution de la convention 2019

L'État et le Conseil départemental valident le rapport d'exécution 2019 de la stratégie pauvreté et prennent acte de l'engagement de l'ensemble des moyens financiers alloués en 2019 à cette stratégie, à l'exception des moyens spécifiquement dédiés à la mise en œuvre de la fiche action "déploiement d'un dispositif Emploi accompagné".

Ces moyens représentent 20 000 € (part État) qui, par accord des deux parties, sont affectés en 2020 en appui d'un engagement du Conseil départemental pour les publics les plus vulnérables. Cet engagement prend la forme d'un soutien financier aux structures de l'insertion par l'activité économique (ACI) significativement renforcé : 163 745 € en 2019, 229 158,20 € en 2020 et 343 737,30 € en 2021 (moyens alloués par le Conseil départemental).

#### ARTICLE 4


Le présent avenant prend effet à la date de sa signature.

#### ARTICLE 5

L'ensemble des autres dispositions de la convention initiale demeure inchangé.

Fait à Aurillac, le 3 juillet 2020

Le préfet du Cantal

  
Isabelle SIMA

Le président du Conseil départemental  
du Cantal

  
Bruno Fournier



**GOUVERNEMENT**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**AVENANT 2021 n° 2**  
**à la**  
**CONVENTION D'APPUI À LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ ET D'ACCÈS À L'EMPLOI**  
**(CALPAE)**

Entre

**L'État**, représenté par Serge CASTEL, Préfet du Département du Cantal, et désigné ci-après par les termes « le Préfet », d'une part,

Et

**Le Département du Cantal**, représenté par Bruno FAURE, Président du Conseil départemental du Cantal, et désigné ci-après par les termes « le Département », d'autre part,

**Vu** la loi n° 2020-1721 du 29 décembre 2020 de finances pour 2021

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1/2019/24 du 04 février 2019 relative à la mise en œuvre territoriale de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté dans son volet « Contractualisation entre l'Etat et les départements d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1B/2019/196 du 25 septembre 2019 relative à la mise en œuvre des conventions d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1B/DIPL/DGEFP/SD PAE/2020/28 du 12 février 2020 relative à la poursuite de la mise en œuvre territoriale de la stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté notamment dans son volet « contractualisation d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi »

**Vu** l'instruction n°DGCS/SD1B/DIPL/2020/181 du 20 octobre 2020 modificative relative aux avenants 2020 aux conventions départementales d'appui à la lutte contre la pauvreté et à l'accès à l'emploi

**Vu** l'instruction N°DIPL/DGCS/SD1B/DGEFP/SDPAE/DPE/2021/23 du 19 mars 2021

**Vu** la convention d'appui à la lutte contre la pauvreté et d'accès à l'emploi signée le 28 juin 2019 entre l'Etat et le Département du Cantal, ci-annexée,

**Vu** la délibération de la Commission permanente du Département du Cantal en date du 28 mai 2021 autorisant le Président du Conseil départemental à signer le présent avenant à la convention,

Il est convenu ce qui suit :

#### ARTICLE 1

Le paragraphe 2.3.1 de la convention du 28 juin 2019 est complété par les éléments suivants :

« Au titre de l'année 2021, le soutien financier de l'Etat s'élève à un montant de 344 068,81 €.

Le Département s'engage sur des montants financiers par action figurant dans le tableau financier récapitulatif figurant en annexe.

Dans le cas où le contenu des actions serait modifié ou de nouvelles actions créées, le Département du Cantal s'engage à transmettre de nouvelles fiches-actions. »

#### ARTICLE 2

A l'issue du processus d'évaluation de l'exécution des actions déployées en 2021, le Département s'engage à compléter la matrice des indicateurs nationaux (annexe 7 de l'instruction N° DILP/DGCS/SD1B/DGEFP/SDPAE/DPE/2021 du 19 mars 2021 modificative).

#### ARTICLE 3

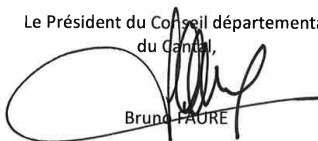
Le présent avenant prend effet à la date de sa signature.

#### ARTICLE 4

L'ensemble des autres dispositions de la convention initiale demeurent inchangées.

Fait à Aurillac, le 16 septembre 2021

Le Président du Conseil départemental  
du Cantal,



Brno FAURE

Le Préfet  
du Cantal,



Serge CASTEL

Pour visa, le directeur régional des finances publiques de la région Auvergne-Rhône-Alpes

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-7**

**Transfert du Service Méthode d'Action pour l'intégration des services d'Aides (MAIA) au dispositif d'appui à la coordination (DAC) créé sur le territoire départemental**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Sylvie LACHAIZE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L.3121-23 ;  
Vu le Code de la santé publique et notamment ses articles L.6327-1 et suivants ;  
Vu la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 relative au contrat d'association ;  
Vu la loi n°2019-774 du 24 juillet 2019 relative à l'organisation et à la transformation du système de santé ;  
Vu l'avis du Comité technique du Département en date du 30 mai 2022 ;

- **ACTE** le transfert des activités du Service MAIA, porté par le Département au Dispositif d'appui à la Coordination (DAC) créé au sein du Département et porté par l'association Loi 1901 "Appui aux professionnels de santé 15" ;

- **ACTE** la fermeture du Service MAIA au sein du Département, une fois ses activités transférées, et la suppression des postes le composant ;

- **AUTORISE** le transfert des archives du Service MAIA à l'Association porteuse du DAC, dans le respect de la réglementation applicable ;

- **DONNE** compétence à la Commission Permanente pour valider les statuts une fois modifiés de l'association "Appui aux professionnels de santé 15" ;

- **DESIGNE** d'ores et déjà en tant que représentante de la Collectivité et interlocutrice de l'Association porteuse du DAC, Madame Dominique BEAUDREY.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-8**

**Feuille de route stratégique et opérationnelle de la convention pluriannuelle relative aux relations entre la CNSA et le Conseil départemental du Cantal**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*  
*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Sylvie LACHAIZE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la délibération n° 20CD05-07 du Conseil départemental du 17 décembre 2020 approuvant la convention pluriannuelle relative aux relations entre la CNSA et le Conseil départemental 2021-2024 ;  
Vu l'avis favorable du Conseil Départemental de la Citoyenneté et de l'Autonomie émis le 21 juin 2022 ;  
Vu la délibération de la Commission Exécutive du GIP-MDPH du 22 juin 2022 approuvant la feuille de route stratégique et opérationnelle ;

- **APPROUVE** la feuille de route stratégique et opérationnelle qui sera annexée à la convention socle pluriannuelle relative aux relations entre la CNSA, le Conseil départemental et le GIP-MDPH, jointe à la présente délibération.

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ladite feuille de route.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



# FEUILLE DE ROUTE STRATEGIQUE ET OPERATIONNELLE

De la

CONVENTION  
PLURIANNUELLE  
RELATIVE AUX  
RELATIONS ENTRE LA  
CAISSE NATIONALE DE  
SOLIDARITE POUR  
L'AUTONOMIE ET LE  
CONSEIL  
DEPARTEMENTAL DU  
CANTAL

Avenant n°1

2021-2024

Vu l'article L. 14-10-1 du Code de l'action sociale et des familles relatif aux compétences de la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie (CNSA) ;

Vu l'article L.14-10-7-2 du Code de l'action sociale et des familles, qui prévoit la signature d'une convention pluriannuelle entre chaque président de Conseil départemental et la CNSA afin de définir leurs engagements réciproques dans le champ de l'autonomie des personnes âgées et handicapées ;

Vu les articles L.14-10-5-II (II et V), L.14-10-6 et L. 14-10-10 du Code de l'action sociale et des familles, relatifs au concours versé par la CNSA aux départements, au titre de l'allocation personnalisée d'autonomie (APA) et de la conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie (CFPPA), et les articles L.14-10-5-III et L.14-10-7 du même Code, relatifs aux concours versés au titre de la prestation de compensation du handicap (PCH) et du fonctionnement des maisons départementales des personnes handicapées (MDPH) ;

Vu les articles L. 146-3-1, L.232-21, L. 232-21-4 et L.233-4 du Code de l'action sociale et des familles relatifs aux informations que le Département doit communiquer à la CNSA au titre de ses responsabilités relatives à la PCH, à l'APA et à la conférence des financeurs ;

Vu l'article L113-1-2 du Code de l'action sociale et des familles relatif à l'information des personnes âgées ;

Vu l'article L 149-1 du Code de l'action sociale et des familles relatif au Conseil départemental de la citoyenneté et de l'autonomie (CDCA) ;

Vu la convention d'engagement entre l'Etat, l'Assemblée des Départements de France (ADF), les associations représentatives des personnes en situation de handicap et les organisations représentant les associations gestionnaires du secteur handicap « Cap vers le pouvoir d'agir des personnes en situation de handicap » en date du 11 février 2020 ;

Vu l'accord de méthode entre l'Etat et les Départements relatif au pilotage et au fonctionnement des maisons départementales des personnes handicapées (MDPH) « Pour réconcilier l'équité dans l'accès aux droits sur tout le territoire national, garantir une réponse de qualité dans la proximité et retrouver la confiance » en date du 11 février 2020 ;

Vu le schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 du 17 décembre 2020 ;

Vu la convention pluriannuelle relative aux relations entre la caisse nationale de solidarité pour l'autonomie et le conseil départemental du Cantal pour la période 2021-2024 signée le 31 décembre 2020 ;

Vu la délibération du Conseil de la CNSA du 2 juillet 2020, approuvant les éléments communs des conventions à signer entre la CNSA et chaque Département ;

Vu la délibération du Conseil départemental du Cantal en date du 24 juin 2022 ;

Vu la délibération de la commission exécutive du GIP-MDPH en date du 22 juin 2022 ;

Après avis du conseil départemental de la citoyenneté et de l'autonomie en date du 21 juin 2022 ;

Le présent avenant est conclu

Entre

d'une part,

la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie représentée par son/sa Directeur(trice), (ci-dessous dénommée "la CNSA"),

d'autre part, le Département du Cantal représenté par le Président du Conseil départemental, M. Bruno FAURE (dénommé "le Département"),

Et, la MDPH du Cantal représentée par le Président du GIP MDPH et par délégation, Mme Sylvie LACHAIZE (dénommée « la MDPH »)

Il est convenu ce qui suit :

#### **Article 1 – Objet de la convention**

Le présent avenant a pour objet de compléter la convention pluriannuelle conclue entre la CNSA et le Département du Cantal le 31/12/2020 d'une feuille de route stratégique et opérationnelle A cet effet il modifie l'article 1.

Le reste sans changement

## Le contexte départemental

---

Le département indique ici :

- **Les principales caractéristiques du territoire et des moyens d'actions du CD et de la MDPH** (population, caractéristiques géographiques, ressources des services et du territoires, etc.)

Superficie du Cantal : 5 726 Km<sup>2</sup> et 144 765 habitants au 1/1/2021

Département hyper rural et de moyenne montagne (impact sur les déplacements – en hiver et pour les SAAD notamment)

Le Département œuvre à l'attractivité du Cantal tant sur l'aspect des métiers que sur celui de son territoire. (projet Cantal 2030)

---

- **Les axes stratégiques de la politique de l'autonomie du Département** (objectifs du schéma de l'autonomie en cours ainsi que les principaux éléments de calendrier ou des priorités du département sur la période 2021-2024)

Adopté par l'Assemblée départementale le 17 décembre 2020 le schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 comprend 9 axes et 19 grandes actions qui portent sur :

- La recomposition de l'offre en direction des personnes âgées
  - L'accompagnement des personnes handicapées vieillissantes
  - L'offre pour personnes en situation de handicap
  - L'habitat inclusif
  - L'emploi
  - La coordination des parcours et des acteurs
  - La prévention de la perte d'autonomie
  - L'aide aux aidants
  - Le pilotage
- 

- **Les actions « focus » retenues dans le cadre de la feuille de route MDPH 2022**

Le 24 mars 2021 la commission exécutive du GIP MDPH a délibéré sur les actions prioritaires à intégrer dans la feuille de route MDPH 2022 et s'est désignée comme instance départementale de suivi de cette FR.

Sur les 5 axes de transformation et les 38 actions proposés par la CNSA, la commission exécutive a retenu les 5 actions suivantes :

- **Axe 1 : Adapter les droits et les parcours aux besoins des personnes**
  - Poursuite du déploiement des droits sans limitation de durée et prorogation
  - Développement de l'information à destination des publics
  - Suivi des orientations et connaissance des places disponibles en ESMS avec l'outil Via trajectoire Handicap.
- **Axe 2 : Clarifier l'engagement des acteurs de l'écosystème pour un accompagnement personnalisé, de proximité**
  - Garantie d'un accueil visible, territorialisé et de proximité
  - Acte II de la réponse accompagnée pour tous et participation des MDPH aux communautés 360

---

✚ **Pour les MDPH/MDA concernées, l'appui par la mission d'appui opérationnelle** (objectifs et éléments de calendrier)

✚ **Les principes d'organisation des services** (liens entre le CD et le GIP MDPH, organisation transverse, MDA, lien avec d'autres services du département, etc.)

En 2005 le GIP MDPH a été créé sur la base d'un mode de fonctionnement très intégré au Département.

La MDPH du Cantal s'appuie sur les services de la collectivité départementale pour sa gestion financière, ses besoins en ressources humaines et en logistique.

Département précurseur en 2008 pour expérimenter le concept de Maison de l'Autonomie, le Cantal a rapidement mis en place, sur ses trois arrondissements, un accueil unique de l'usager quel que soit son âge ou l'origine de sa perte d'autonomie.

Convaincu par ce concept de mutualisation en terme de simplification des démarches pour l'usager, le Conseil départemental a souhaité consolider en 2018 son organisation avec la mise en place d'une Direction unique MDA intégrant la MDPH.

---

✚ **Les partenariats noués avec les autres acteurs institutionnels qui concourent aux politiques de l'autonomie** (ARS, Education nationale...)

Le Conseil départemental et la MDPH développent des partenariats et conventionnent avec les acteurs institutionnels et associatifs pour porter à bien leurs missions.

► pour la mission accueil – information : convention avec les 2 CLIC du Département

► pour la mission évaluation : convention avec les 2 CLIC du Département, convention DITEP, convention avec le service public pour l'emploi

► pour la mission d'accompagnement : convention RAPT, convention avec l'UDAF pour la plateforme de répit PA et pour le GEM.

# 1 Améliorer la qualité et faciliter la relation avec les personnes

## Objectif 1.1 Garantir un accueil de qualité pour les personnes handicapées et les personnes âgées

### Objectif 1.1.1 Garantir au plus près des lieux de vie un accueil visible, territorialisé et de proximité pour les personnes âgées ou en situation de handicap

#### Engagements du Département/MDPH/MDA

- Soutenir l'amplification de la présence territoriale des MDPH/MDA par la création de relais territoriaux quels qu'en soient la forme et le support en complémentarité avec les dispositifs existants

Déclinaison opérationnelle (Descriptif du projet ou de l'action)	Cible (la nature de la cible- qualitative et/ou quantitative- est à définir selon la nature du projet)				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 : Renouveler les conventions avec les 2 CLIC existants	En plus de l'organisation territoriale MDA sur les 3 arrondissements, le Cd et la MDPH ont renouvelé les conventions en octobre 2021 pour une durée de 3 ans. CLIC d'Aurillac accueille seulement la personne âgée CLIC de la Haute Auvergne intervient pour l'accueil des deux publics				P	C
Projet/action n°2 S'appuyer sur les acteurs institutionnels existants sur les territoires (ex. CCAS, maisons France services, centres sociaux..) pour développer un accueil de proximité  Indicateur : nombre de nouveaux sites	Signature du Pacte territorial et de la Charte du Premier accueil social inconditionnel de proximité (PASIP) en février 2021		X	X	P	C

Projet/action n°3 Permettre l'accès aux services sur les territoires les plus isolés grâce au Bus départemental Indicateur : nombre de tournée/mois et/ou nombre de personnes reçues	Révision des modalités du circuit pour instaurer une récurrence dans les passages (2 déplacements/mois sur la même commune)	Pour capter le public, réfléchir à la programmation du circuit en fonction d'autres actions dédiées aux PA/PH (ex. la baraque à Frat')		P	C
--	---	--	--	---	---

- Référencer les portails CNSA sur les sites départementaux pour favoriser l'accès à l'information et aux services numériques

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Insérer les liens d'accès CNSA pour les informations relatives à la perte d'autonomie (PA/PH) Indicateur : sites référencés OUI /NON		X	X	X	P	C

#### 📌 Engagements de la CNSA

- Mettre à disposition des acteurs locaux un guide de bonnes pratiques portant sur la fonction « accueil et information » en MDPH/MDA
- Animer le réseau des référents accueil et information en MDPH et produire des outils répondant à leurs besoins
- Poursuivre le partenariat avec l'Agence nationale pour la cohésion des territoires (ANCT)
- Référencer les sites départementaux sur les portails CNSA

Déclinaison opérationnelle	Cible
Publication sur le site internet de la CNSA de la cartographie des lieux d'accueil et d'information des MDPH/MDA mise à jour par l'ANCT	Une fois par an
Organisation de webinaires d'animation du réseau des référents accueil et information des MDPH/MDA	Deux fois par an

### Objectif 1.1.2 Améliorer l'accessibilité et la qualité de l'accueil

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Améliorer la qualité de l'information à destination des personnes pour une plus grande autonomie dans leurs parcours en s'appuyant, le cas échéant, sur le réseau des référents Accueil et information.

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MD PH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Inform – présenter les missions et le fonctionnement de la MDA aux agents du PASIP Indicateur : nombre d'agents formés		X	X	X	P	C
Projet/action n°2 Formation des agents du pôle de la solidarité départementale ayant une fonction d'accueil ou d'information à l'utilisateur Indicateur : nombre de sessions de formation	Lancement du plan de professionnalisation (2 groupes soit un total de 29 agents) 2 thèmes abordés (les fondamentaux de l'accueil physique et tél + accueils difficiles et gestion du stress)	Session mars : Accueil des personnes avec handicap psychique  Oct- nov. : Formation sur la compétence émotionnelle			P	C
Projet/action n°3 Améliorer l'accessibilité de l'accueil (plan d'action du Cd « qualité de l'accueil ») Indicateur : Réalisation des propositions OUI/NON	Validation des propositions de réagencement de l'espace accueil faites par le GT	Réalisation des propositions (espace dédié accueil enfants, signalétique, écran TV et mise à disposition d'un poste informatique pour permettre aux usagers de faire leurs démarches en ligne ou consulter les sites partenaires, dispositif de sécurisation de l'espace – vidéo)			P	C



- Avoir une stratégie de communication accessible en direction des PA et PH notamment en veillant à la diffusion d'outils en FALC

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Vulgarisation de l'information pour faciliter la compréhension des cantaliens sur les actions en faveur des usagers  Indicateur : diffusion du guide OUI/NON	Traduction DAISY de l'action MDA dans le support de communication du Conseil départemental	Rédaction d'un guide dédié au Handicap			C	P
Projet/action n°2 Diffusion sur site Cd et page MDPH des fiches CNSA relatives aux droits et prestations traduites en FALC  Indicateur : diffusion des fiches OUI/NON	Actualisation régulière				P	C

#### 📌 Engagements de la CNSA

- Proposer une information officielle, de qualité et actualisée
- Favoriser l'orientation des personnes par la mise à disposition de ressources, notamment des annuaires
- Favoriser la communication de l'information sur les aides, les droits et les services auprès du grand public

#### Mon parcours handicap

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en place et tenue d'ateliers éditoriaux pour la co-construction des contenus des briques d'information.	A minima, une nouvelle brique par an et actualisation en continu des briques existantes
Participation de représentants de MDPH/MDA (services accueil et information) à l'atelier éditorial de la briques Aides et droits.	Fin 2021 : refonte de la briques Aides et droits
Accroître l'offre d'annuaires et maintenir les données fiables	Actualisation 1 fois/an de l'annuaire des MDPH

## Portail pour les personnes âgées

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en place et tenue de comités éditoriaux et de GT avec les départements	3 par an
Maintenir la fiabilité des données existantes et accroître l'offre d'annuaires	- Au fil de l'eau pour la maintenance et progressivement avec une offre d'annuaires géolocalisés : structures non référencées dans le FINESS (habitat inclusif, résidences services seniors...) et actions locales (ateliers de prévention, actions de lutte contre l'isolement...)
Campagne d'information grand public	1 fois par an

## Objectif 1.2 Favoriser l'expression et la participation des personnes et de leurs représentants

### Objectif 1.2.1 Prendre en compte l'expression des personnes et s'appuyer sur les conseils départementaux de la citoyenneté et de l'autonomie (CDCA)

#### ■ Engagements du Département/MDPH/MDA

- Garantir le rôle et faire vivre le CDCA en tant qu'instance de démocratie participative représentative de personnes

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Participation du CDCA dans le cadre de groupes de travail à l'élaboration du schéma de l'autonomie approuvé le 17 décembre 2020	X				P	C
Projet/action n°2 Participation du CDCA dans la déclinaison du schéma de l'autonomie approuvé le 17 décembre 2020  Indicateur : nombre de réunions	Installation le 29-9-2021 du comité de suivi avec les 2 vice-présidents du CDCA représentant les usagers PA et PH	Réunion 1 à 2 fois/an du comité de suivi du schéma			P	C
Projet/action n°3 Participation aux réflexions sur les types d'habitats regroupés		X	X	X	P	C

- Favoriser et prendre en compte l'expression des personnes (expression du projet de vie, des souhaits des personnes)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Démarche RAPT et conception du PAG réalisées en partant de l'expression du besoin de la personne	Pas de GOS sans usager et recueil des souhaits au début de la démarche				C	P
Projet/action n°2 Proposition d'un accueil niveau 2 à l'usager pour aide à la formulation du projet de vie  Indicateur : nombre de RDV	Prise de RDV sur les agendas des travailleurs sociaux et médico-sociaux				P	C
Projet/action n°3 La C360 du Cantal prend en compte le principe de l'autodétermination  Indicateur : nombre de réunions d'information	Mise en place en nov. 2021. Travail sur les outils utiles à la C360 dont une fiche de saisine des appels	Communication sur la C360 auprès des partenaires et des usagers. Diffusion de supports de com.	Sur période de 2022 à 2024 : Réflexion sur la mise en pratique du principe d'autodétermination de la personne		C	P

- Recueillir et garantir la prise en compte de la parole des usagers, les associer à la définition et au suivi des politiques publiques par exemple au travers d'enquêtes, ou de travaux en comité des usagers

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Le CDCA représente les usagers et participe au comité de suivi du schéma départemental de l'autonomie. (7 séances de travail avec le CDCA lors de l'élaboration du schéma)  Indicateur : nombre de réunions		X	X	X	P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Réaliser la synthèse nationale des rapports biennaux des CDCA pour rendre compte de la dynamique et des travaux conduits
- Réaliser une animation métier spécifique et organiser des événements nationaux à visée transversale (pour les professionnels) de manière à favoriser le recueil de l'expression et la prise en compte du projet de vie et des souhaits PA, PH, aidants

Déclinaison opérationnelle	Cible
Publication de la synthèse nationale des RA des CDCA	En 2022 et en 2024
Organisation d'un webinaire de restitution de la synthèse nationale des RA des CDCA à des fins d'animation	En 2022 et en 2024
Organisation d'une journée nationale sur la participation des personnes en situation de handicap	Une fois par an
Séquences dédiées au sujet de l'autodétermination, du recueil et de la prise en compte du projet de vie des personnes dans l'animation des réseaux et dans l'accompagnement aux territoires soutenus par la MAOP	Au moins une séquence par territoire soutenu
Restitution des résultats des enquêtes de satisfactions réalisés auprès des usages (MDPH, service autonomie)	Une synthèse par an

### 📌 Conditions de réussite

- Mobilisation de moyen en interne au CD pour assurer l'animation et l'appui à la dynamique de travail du CDCA
- Mobilisation et portage politique à même d'encourager et soutenir la dynamique de l'instance et lui donner du sens
- Valorisation et communication sur les travaux du CDCA

## Objectif 1.2.2 Intégrer l'expertise des personnes en situation de handicap dans l'activité des MDPH/MDA

### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Intégrer les sujets d'autodétermination, de participation des personnes et de pair expertise dans la formation des professionnels et l'information aux membres de la CDAPH

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Information des professionnels de l'accueil MDA sur les concepts de pair-aidance, d'autodétermination et d'expertise d'usages Indicateur : réalisation OUI/NON		2d semestre	X		C	P
Projet/action n°2 Formation des professionnels de l'évaluation sur les concepts de pair-aidance, d'autodétermination et d'expertise d'usages Indicateur : nombre d'agents formés			Intégration dans le plan de formation collective		C	P
Projet/action n°3 Information des membres de la CDA sur ces concepts Indicateur : réalisé OUI/NON				X	C	P

- Porter cette même ambition au sein du CDCA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Information du CDCA sur les concepts de pair-aidance, d'auto-détermination et d'expertise d'usages Indicateur : réalisé OUI/NON				X	C	P

### 📌 Engagements de la CNSA

- Dans le cadre de sa mission d'animation et d'appui, mobiliser des personnes en situation de handicaps, des personnes âgées, des aidants et des représentants associatifs des personnes dans les travaux qu'elle conduit

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en place, animation et mise en visibilité d'un comité national « participation des personnes » en situation de handicap en collaboration avec le SGCIH	A partir de 2021
Poursuite des travaux de rédaction de fiches en FALC impliquant la participation active de personnes en situation de handicap	Au fil de l'eau de la convention
Animer les sites avec les personnes	Au fil de l'eau de la convention

### Objectif 1.2.3 Renforcer le droit des personnes à être entendues par la CDAPH

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Veiller au renforcement de l'écoute, qu'il s'agisse de situations individuelles, ou de l'organisation de comités « usagers »

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Le coupon réponse joint au PPC donne la possibilité à l'usager de demander à être entendu par la CDA					C	P

#### 📌 Engagement de la CNSA

- Apporter des outils de référence pour les MDPH/MDA (guide...)

Déclinaison opérationnelle	Cible
Diffusion de connaissances dans le cadre des Info réseaux MDPH (apports juridiques en particulier)	Mise à jour du guide pratique MDPH en 2022
Formation par la CNSA des magistrats	2 sessions annuelles de formation à l'ENM
Formation en direction des référents juridiques des MDPH/MDA	Inscription au programme national de formation des professionnels à partir de 2022

## Objectif 1.3 Poursuivre les démarches de qualité de service notamment au sein des MDPH

### Objectif 1.3.1 Déployer une culture de la mesure d'activité, de la satisfaction et de la transparence

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Exploiter le tableau de bord harmonisé comprenant les indicateurs de mesure dans le cadre global du pilotage de l'activité de la MDPH/MDA (tableau des indicateurs départementaux, OVQ, ...)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Remontée d'indicateurs d'activités MDA aux élus  Indicateur : fiabilisation atteinte OUI/NON		Travail de fiabilisation avec le service qualité gestion du Cd			P	C
Projet/action n°2 Partage des données OVQ en réunion d'encadrement de la MDA	X	X	X	X	C	P

- Amplifier la mesure de satisfaction de la MDPH/MDA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Promotion de la MSU auprès de l'utilisateur Indicateur : nombre de réponses	Indicateurs 2021 en augmentation par rapport à 2020 (6 à 46)	Equiper de l'espace accueil d'un poste informatique à disposition du public	cibler une période de 3 mois dans l'année pour faire enquête sur les 3 sites.		C	P
Projet/action n°2 Mobilisation des différents lieux d'accueil et d'information territoriaux pour sensibiliser les usagers			X	X		

- Rendre publics les résultats des indicateurs d'activité et de satisfaction

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 <a href="#">Déjà publiés sur le site de la CNSA</a>	X	X	X	X	C	P

### 📌 Engagements de la CNSA

- Concevoir, en concertation avec les MDPH/MDA, un tableau de bord synthétique de pilotage de l'activité
- Assurer la diffusion et le partage des données d'activité et de satisfaction qu'elle recueille
- Proposer des outils complémentaires au référentiel RMQS permettant de favoriser l'utilisation des résultats de l'autodiagnostic (outils d'aide à la décision, indicateurs traduisant les taux d'atteinte des niveaux de qualité)
- Restituer aux départements et aux MDPH des analyses portant sur des indicateurs de qualité de service et notamment sur les facteurs d'explication des délais de traitement
- Rédiger des préconisations organisationnelles sur cette base permettant aux acteurs de définir et mettre en œuvre leur objectif
- Réaliser et partager un benchmark pour favoriser les échanges entre MDPH/MDA
- Participer à l'élaboration d'une offre de formation spécifique à la démarche qualité en MDPH et MDA

Déclinaison opérationnelle	Cible
Diffuser trimestriellement les données du Baromètre des MDPH	Livraison tous les trimestres depuis octobre 2020
Mise à disposition d'un tableau de bord des données issues du centre de données	Mise à disposition à partir de 2022 avec un rythme de rafraîchissement mensuel lié à la transmission des données par les MDPH via le SIH
Actualisation du RMQS	En 2022
Mise à disposition d'outils dans le cadre de l'accompagnement des MDPH par la mission d'appui opérationnel (MAOP) pour optimiser les processus et apporter un soutien organisationnel afin de réduire les délais de traitement	Webinaires d'appropriation à partir de 2021
Partage des enseignements tirés des accompagnements par la mission d'appui opérationnel (MAOP) sur le pilotage de l'activité du quotidien afin de maîtriser les délais de traitement	Webinaires d'appropriation à partir de 2021
Publication des résultats de l'enquête en ligne « Ma MDPH mon avis » (enquête MSU : mesure de satisfaction des usagers) (Infographie nationale et baromètre)	Une fois par an



### Objectif 1.3.2 Déployer la démarche d'amélioration continue de la qualité dans les MDPH/MDA pour un pilotage rénové de leur activité

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Conduire une démarche continue et suivie d'amélioration de la qualité de service

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Réactualiser l'autodiagnostic sur la mise en œuvre du RMQS initié en 2017			X		C	P
Projet/action n°2 Sur la base de l'autodiagnostic du RMQS actualisé définir un programme d'amélioration des actions prioritaires				X	C	P

- Renforcer l'équité d'accès aux prestations et diffusion du contrôle interne

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Constitution de GT au sein de l'équipe d'évaluation pour travailler à l'harmonisation des évaluations et à la définition d'une jurisprudence interne si besoin.  Indicateur : émergence d'une JP interne OUI/NON	Démarche initiée sur 2d semestre	Travail engagé par 1 GT sur thématique « compléments de l'AEHH » et par 1 autre GT sur thématique La pertinence des EP APA, sa composition, sa temporalité et son périmètre.			P	C
Projet/action n°2 Renforcer le rôle du coordonnateur de l'EPE		Diffusion des arbitrages, transmission et accompagnement de la veille juridique, des guides métiers			C	P

- Favoriser la formation des personnels des MDPH/MDA notamment en lien avec le CNFPT

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Promouvoir régulièrement dans l'année auprès des professionnels les offres CNFPT ciblées MDPH.  Indicateur : nombre de jours de formations CNFPT suivies sur une année	Effectif pour catalogue CNFPT depuis toujours et compléter depuis 2021 par diffusion du catalogue dédié MDPH				P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Contribuer à la garantie de l'équité d'accès aux prestations
- Mettre en œuvre les orientations de la CNH en termes de renforcement des moyens alloués pour le fonctionnement des MDPH/MDA et de simplification des modalités de financement (par fusion et rééquilibrage des dotations de l'Etat et des concours) ;
- Mobiliser les moyens nécessaires à l'élargissement de sa couverture fonctionnelle du SI-MDPH à l'ensemble des activités de la MDPH/MDA à horizon du palier 2.2. en finançant ses évolutions majeures et en structurant un centre de services dédié en appui/relai MDPH-éditeurs ;
- Contribuer, par la mobilisation des moyens dont elle dispose dans le cadre de sa convention d'objectifs et de gestion, à la formalisation d'une offre dédiée de formation, notamment avec le CNFPT et accompagner à la mise en œuvre du contrôle interne et de maîtrise des risques.
- Actualiser le référentiel métier de qualité et de service (RMQS) en MDPH, et promouvoir son usage au service d'une démarche d'amélioration continue de la qualité.

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en place d'une convention CNSA/CNFPT intégrant la question de la démarche de qualité de service en MDPH	A partir du second semestre 2021

### Objectif 1.3.3 Simplifier les démarches, s'engager sur les délais

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- S'assurer de l'appropriation des droits sans limitation de durée par les équipes des MDPH/MDA et les membres des CDAPH comme prévu par les décrets n°2018-1222 du 24 décembre 2018 et n°2018-1294 du 27 décembre 2018 ainsi que celui n°2019-1501 du 30 décembre 2019 ;

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Action prioritaire retenue dans la FR MDPH 2022  Indicateur : OVQ	Dès sa parution, diffusion aux équipes de la fiche technique CNSA sur les droits SLD.	Engager un travail avec l'EP emploi pour renforcer significativement le nombre de décisions de RQTH attribuées à vie.	X		C	P
Projet/action n°2 Application au fil de l'eau de la prorogation des droits		X	X	X		

**Commentaires :**

Ce travail avec l'équipe pluridisciplinaire mobilisera également Cap emploi et pôle emploi puisque ces partenaires participent à l'EP emploi.

La MDPH du Cantal n'a pas de stock de dossiers à gérer et ses délais de traitement sont inférieurs au délai légal de 4 mois. La mise en œuvre stricte de la prorogation des droits implique une mobilisation de la DSI de la collectivité et des équipes de la MDPH qui sont par ailleurs engagées sur de nombreux autres chantiers (déploiement du SIH, VTPH, téléservice, entrée en polyvalence, plan de professionnalisation...).

- Assurer une maîtrise des délais de traitement (« garantie délai ») des demandes

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Garantir la maîtrise du délai réglementaire en assurant un suivi trimestriel des indicateurs  Indicateur : respect du J+1			Viser à traiter en J + 1 l'ouverture d'une procédure et la numérisation du dossier PH		P	C
Projet/action n°2 Délai maîtrisé pour APA suite à automatiser et simplification de la demande de renouvellement. Attribution d'une durée plus longue – 10 ans – lors du 1 <sup>er</sup> ou 2 <sup>d</sup> renouvellement Indicateur : respect du délai réglementaire	X	X	X	X	P	C

- Organiser le travail en réseau avec les acteurs du territoire pour faciliter les évaluations

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
<b>Projet/action n°1</b> Partage des référentiels d'évaluation avec les partenaires pour rendre les informations recueillies GEVA-compatible.  Indicateur : nombre d'évaluations réalisées		X	X	X	C	P
<b>Projet/action n°2</b> Evaluation de l'APA réalisée par les 2 CLIC pour le compte du Cd  Indicateur : nombre d'évaluations réalisées	X	X	X	X	P	C
<b>Projet/action n°3</b> Partage, avec l'association DAHLIR, d'un formulaire de demande et d'évaluation pour l'accueil d'un enfant handicapé sur un centre de loisirs.  Indicateur : nombre de situations suivies	X	X	X	X	C	P
Elaboration en 2017 d'une grille d'analyse permettant d'améliorer l'identification des difficultés rencontrées par un élève « DYS ». grille conçue par EP et des professionnels de l'EN (médecin, référent H)	Document complété par l'équipe éducative et joint à toutes les demandes d'aménagement de la scolarité dans le cadre de troubles « DYS »				C	P

### 📌 Engagements de la CNSA

- Animer les MDPH/MDA et les outiller pour l'attribution de droits sans limitation de durée
- Mettre en œuvre un accompagnement renforcé, par la mobilisation des moyens dont elle dispose dans le cadre de sa convention d'objectifs et de gestion, en tant que de besoin selon un diagnostic partagé autour de la mise en œuvre des droits sans

limitation de durée, des MDPH/MDA confrontées à une difficulté récurrente de traitement des demandes et présentant des délais de réponse élevés.

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en place de la mission d'appui opérationnel (MAOP) pour les MDPH en difficulté	Cible de 5 MDPH par semestre pour 2021 et 2022

## Objectif 1.4 Développer de nouveaux services numériques pour faciliter la vie des personnes

### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Définir des stratégies numériques visant au développement des services numériques et accompagner les personnes dans l'accès et l'usage de ces téléservices (pour les personnes en situation de handicap, ainsi que pour les personnes âgées par exemple dans le cadre du projet téléservice DUAPA)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Solliciter le référent numérique du Cd pour accompagner l'utilisateur dans l'accès des services en ligne			X	X	P	C
Projet/action n°2 Poursuivre la promotion auprès des services tutélaires du téléservice « ma MDPH en ligne »  Indicateur : progression du taux d'utilisation	X	X			C	P
Projet/action n°3 Mise en œuvre de services numériques pour les usagers du département, notamment les personnes âgées (dépôt dématérialisé de la demande papier et suivi par l'utilisateur de sa demande) quand le téléservice APA sera proposé et selon le plan de charge de la DSI de la collectivité			X	X	P	

- Veiller à l'accessibilité de services numériques : conformité à la norme RGAA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 <u>Etude de faisabilité et du coût pour la mise en accessibilité des services numériques PA/PH de la collectivité</u>			X	X	P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Mettre à disposition des outils permettant des réponses pertinentes aux personnes âgées et aux personnes handicapées adaptées à leur situation personnelle et un accompagnement adapté en amont des téléservices via [www.pour-les-personnes-agees.gouv.fr](http://www.pour-les-personnes-agees.gouv.fr) et [www.monparcours handicap.gouv.fr](http://www.monparcours handicap.gouv.fr) : simulateurs d'éligibilité, arbres d'orientation, tutoriels...
- Donner accès au téléservice de demande unique de prestations autonomie, demande-autonomie.gouv.fr, et donner de la visibilité aux départements sur les enjeux, intérêts, briques du projet mené avec CNAV-MSA et sur son avancement
- Faciliter l'accès au téléservice MDPH en ligne ainsi qu'aux solutions des autres éditeurs ; accompagner la personne dans la préparation de ses démarches en ligne.

Déclinaison opérationnelle	Cible
Travail avec la CNAV et les départements pour la mise en place d'un téléservice national de demande d'aides à l'autonomie	Lancement du DUAPA au second semestre 2021
Portail PA Travail avec la CNAV et les départements pour la mise en place d'un téléservice national de demande unique d'aides à l'autonomie et son lancement auprès des différents publics	Lancement de la demande unique Autonomie en octobre 2021
Proposer des outils d'accompagnement de l'usager en amont des services dématérialisés : contenu informationnel personnalisé, tutoriels, pas à pas...	A partir de 2022
Proposer un accès sans réauthentification depuis le compte personnel usager de Mon parcours handicap au téléservice mdphenligne	Fin 2021
Proposer un accès sans réauthentification depuis le compte personnel usager de Mon parcours handicap aux téléservices des éditeurs (autre que CNSA)	A partir de 2022
Garantir la fiabilité du comparateur des prix et restes à charge en EHPAD sur le portail Pour les personnes âgées	80% de mise à jour des prix des EHPAD chaque année

## 2 Accompagner le parcours et adapter l'offre

### Objectif 2.1 Elaborer des réponses individualisées fondées sur une évaluation multidimensionnelle de la situation de la personne

#### Engagements du Département/MDPH/MDA

- Utiliser les guides et référentiels nationaux pour construire sa démarche évaluative en direction des publics PA et PH

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Renforcer l'accompagnement de la diffusion de la doctrine et des guides nationaux		Lecture partagée en vue d'une appropriation harmonisée			P	C

- S'assurer de l'utilisation du formulaire de demande unique DUAPA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 L'utiliser à partir de la date à laquelle il deviendra réglementaire		En fonction de cette date			P	C

- Garantir les compétences des équipes d'évaluation (formation, échanges de pratiques)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Constitution de GT pour harmonisation des pratiques d'évaluation et participation aux formations CNFPT	X	X	X	X	P	C

- S'inscrire dans un objectif de reconnaissance mutuelle des évaluations avec ses partenaires (caisses de retraite en particulier) comme le prévoit l'article L 232-13 du CASF

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Reconduction de la convention avec les 2 CLIC du Cantal qui évaluent la perte d'autonomie de la personne âgée pour le compte du Cd  Indicateur : convention reconduite OUI/NON	Convention renouvelée en octobre 2021 pour une durée de 3 ans				P	C

**Commentaire :**

Les négociations en vue de la conclusion d'une convention pour la reconnaissance mutuelle des évaluations n'ont pas à ce jour abouti sachant que les deux CLIC du Cantal évaluent la perte d'autonomie des personnes âgées pour le compte du Département et de la CARSAT

- Améliorer l'information des usagers sur leur plan d'aide

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Permettre aux usagers de contacter un instructeur ou un évaluateur pour obtenir des explications du plan d'aide PA ou PH	X	X	X	X	P	P
Projet/action n°2 Poursuivre et renforcer la pratique d'accompagnement de l'envoi du plan d'aide par un contact tél pour explication du rejet de la demande		X	X	X	C	P

- Veiller à prendre en compte la situation des proches aidants dans le cadre de l'évaluation multidimensionnelle

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Quand le besoin est formulé, prise en compte de la situation des aidants lors de l'instruction des demandes	X	X	X	X		
Projet/action n°2 Sur des situations ciblées (sorties d'hospitalisation, cas complexes) examiner la place de l'aidant dans la prise en charge de la personne et en tenir compte pour l'évaluation globale de la situation		Définir les situations cibles	Organiser un GT pour travailler les modalités de mise en oeuvre		P	C



---

### 📌 Engagements de la CNSA

- Co-construire, actualiser et mettre à disposition des acteurs locaux les guides, outils et référentiels nécessaires à l'atteinte de leurs objectifs en matière d'individualisation des évaluations multidimensionnelles, des réponses aux personnes et proches aidants ainsi que d'harmonisation des pratiques
- Mettre à disposition une offre de formation à destination des équipes d'évaluation
- Animer le réseau des équipes d'évaluation en charge de l'APA et des équipes d'évaluation en MDPH de manière à favoriser les échanges de pratiques ou encore la bonne utilisation du formulaire unique de demande DUAPA

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en route du réseau d'animation à destination des évaluateurs référents des PA et de leurs aidants pour co-construire une offre de formations dédiée à l'évaluation des PA et de leurs aidants	Lancement second semestre 2021
Création d'un MOOC dédié au remplissage de la grille AGGIR	2022
Bilan des formations réalisées à destination des équipes d'évaluation en MDPH	Une fois par an
Actualisation des fiches techniques sur la thématique de l'évaluation en MDPH	Au fil de l'eau sur le temps de la convention
Mise à disposition de fiches d'aide au repérage des besoins des personnes âgées en aides techniques à destination des évaluateurs APA	4 fiches en septembre 2021 ; développement de fiches complémentaires en 2022

---

### 📌 Conditions de réussite

- S'agissant de la reconnaissance mutuelle des évaluation CD/CARSAT :
- Des impacts financiers et SI à évaluer pour piloter la démarche de reconnaissance mutuelle
- Le développement d'une culture commune et un travail sur les pratiques professionnelles entre CD et CARSAT

## Objectif 2.2 Construire des réponses aux situations les plus complexes et transformer l'offre

---

### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- S'inscrire dans la mise en œuvre de la réponse accompagnée pour tous

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Poursuivre la formation initiée avec RAPT, en déterminant une thématique départementale et en la déclinant sur les territoires pour favoriser l'interconnaissance des acteurs et des compétences			Mettre en place un GT pour définir le contenu, la périodicité et les modalités de fonctionnement de ces temps d'échanges	Définir les modalités d'essaimage au sein des structures des informations/formations reçues par les participants à ces temps d'échange	C	P
Projet/action n°2 Développer les échanges d'information entre acteurs pour améliorer les sorties d'hospitalisation			Définir le contenu et les modalités d'utilisation d'une fiche de liaison d'urgence, à positionner éventuellement dans le carnet de liaison existant	S'appuyer sur le travail des assistantes sociales de chaque CH pour structurer, à l'échelle départementale, les liens entre les hôpitaux et les structures médico-sociales en harmonisant les outils de coordination	P	C

- S'assurer de l'articulation des actions menées au titre de l'aide sociale à l'enfance et de la réponse accompagnée pour assurer cohérence et complémentarité

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Participation de la MDPH à l'élaboration du schéma prévention et protection de l'enfance	X				C	P
Projet/action n°2 Renforcer/rendre plus systématique la présence des référents MDPH et ASE dans les réunions de synthèse			X	X	C	P

- Pour la MDPH, assurer un rôle d'ensemblier pour la recherche et la mise en place de réponses adaptées dans le cadre de la réponse accompagnée

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Depuis la mise en place de la démarche RAPT en 2018, la MDPH joue pleinement son rôle d'ensemblier	X	X	X	X	C	P

- Participer à la recherche et l'effectivité de réponses adaptées aux besoins des personnes au plus près de chez elles (notamment s'agissant de la prévention des départs non souhaités vers la Belgique) en prévoyant, le cas échéant, des possibilités dérogatoires au cadre réglementaire de droit commun précisés dans le règlement d'aide sociale départemental (RDAS)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Si besoin mettre en œuvre la convention partenariale RAPT qui vise à définir la contribution de chaque signataire au bon fonctionnement du dispositif d'orientation permanent. Cette convention encadre les demandes de dérogation à activer pour la mise en œuvre de réponses adaptées	4 dérogations accordées par Cd et ARS (âge, durée AT, financement)	X	X	X	C	P

- Poursuivre dans le temps des objectifs de cohérence et d'articulation des dispositifs de coordination dans l'intérêt des publics et la cohérence de leur parcours
  - En matière de déploiement des communautés 360
  - En matière de déploiement des DAC

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Mise en conformité de la C360 avec le cahier des charges national  Indicateur : installation du COTER OUI/NON		Transformation du COPIL en COTER avec intégration de l'Etat et ajustement des missions	X	X	C	P

Projet/action n°2 Améliorer la coordination institutionnelle notamment avec le DAC	Réflexion sur la mise en place du DAC, en recherchant la simplification de l'architecture	Mise en place du DAC (statut associatif)  Définir la coordination avec la MDA et travailler les outils d'échanges d'information	Evaluer la méthode de coopération retenue et les outils pour les ajuster si besoin	P	C
---	---	---	--	---	---

Commentaire :

Le Département jusqu'alors porteur de la MAIA souhaite contribuer à la bonne articulation des dispositifs

- Contribuer à offrir aux personnes des solutions diversifiées, individualisées et modulaires répondant notamment aux problématiques de transition dans les âges de la vie (enfant/jeune adulte/adulte)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Développer l'expertise des EHPAD pour répondre aux besoins PHV, en adaptant la prise en charge		Identifier et quantifier les besoins et les entrées prévisionnelles à 3/4 ans	Eviter les ruptures de parcours en organisant des passerelles entre établissements des 2 secteurs PA et PH : temps d'échanges, de coordination entre équipes PA/PH, accompagnement d'un usager dans le cadre de visites-découvertes dans une structure PA...		P	C
Projet/action n°2 Travailler les transitions entre structures PH ou le domicile le cas échéant et l'EHPAD			Etudier les mutualisations de moyens (financiers et RH) entre structures pour porter un projet d'animation à la vie sociale et d'accompagnement éducatif spécifique		P	C
Projet/action n°3 Contribuer à la mise en place du Dispositif de l'Institut Médico Educatif		Dès que l'ARS engagera la démarche, Cd et GIP contribueront à la réflexion et à la signature de la convention			C	P

- Développer une offre médico-sociale d'accompagnement et de répit souple, adaptée aux besoins et suffisante en lien avec les ARS (séquentielle – jour et/ou nuit, temporaire, en dispositifs, accueil familial, etc.) favorisant des solutions entre « le tout établissement » et « le tout domicile »

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Créer par redéploiement des places d'accueil séquentiel répondant à l'évolution des besoins des personnes âgées  Indicateur : enquête réalisée OUI/NON		Réaliser une enquête auprès des ESMS PA et PH pour recenser les taux d'occupation, les besoins identifiés et non pourvus	A partir des résultats de l'enquête : Avoir un regard de l'évolution globale de l'offre à l'échelle territoriale du bassin de santé intermédiaire pour appréhender les possibilités de mixer PASA et accueil de jour dans le cadre d'une expérimentation.		P	C
Projet/action n°2 Développer l'accueil familial à destination des personnes âgées et personnes en situation d'handicap  Indicateur : nombre d'actions		Organiser des actions de promotions de l'accueil familial			P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Appui technique à la mise en œuvre de la réponse accompagnée pour tous
- S'assurer de la cohérence des orientations nationales avec les objectifs portés par les ARS, les départements et les autres acteurs publics
- Analyse et restitution des données de suivi et informations remontées par les acteurs locaux à des fins de capitalisation et d'échanges de pratiques
- Assurer une animation croisée des réseaux pour favoriser l'articulation des politiques mises en place par les CD, ARS et MDPH
- Venir en appui des programmes de soutien à la formation des accueillants familiaux (dans le cadre de la mobilisation des crédits du fonds d'intervention)
- Déléguer les crédits d'appui à la mise en œuvre des plans et stratégies nationales de développement et transformation de l'offre en direction des ARS et donner de la visibilité aux Départements

Déclinaison opérationnelle	Cible
Planification et conduite des travaux de conventionnement au titre du budget d'intervention à la demande des CD souhaitant mettre en œuvre un programme de soutien aux accueillants familiaux	Intégration aux programmes négociés sur la durée de la convention si action proposée par le CD
Accompagner par une animation nationale partenariale les professionnels en charge des situations individuelles complexes	Au fil de l'eau sur la durée de la convention
Communication dans les « info réseau » sur les actualités des plans et stratégies nationales	Plusieurs articles par an
Organisation de réunions transversales croisant les approches des ARS et des départements	Plusieurs réunions par an

### 📌 Conditions de réussite

- Cohérence et articulation des orientations et politiques nationales sur les dispositifs de coordination
- Mise en place d'une gouvernance CD/ARS à même d'assurer la qualité du lien entre les acteurs (DAC, Communauté 360, CPTS...)
- Mise à disposition des outils, du pilotage, des orientations au niveau national (cahier des charges 360, textes)
- Partage d'un diagnostic précis et des besoins de transformation de l'offre entre le CD et les ARS (stratégie territoriale partagée)
- S'agissant de l'accueil familial, les conditions d'activités des accueillants (statu notamment) et le cadre administratif, juridique et financier comportent des points bloquant les évolutions qu'il s'agirait d'expertiser et de s'employer à lever pour favoriser l'attractivité des métiers et le développement de cette offre jugée pertinente (formation, étayage, salariat des AF, aménagement et adaptation de logement, répit, etc.)

## Objectif 2.3 Développer la politique domiciliaire notamment au travers de la structuration et le pilotage de l'offre des services d'aide à domicile

### Objectif 2.3.1 Pilotage de l'offre de services d'aide à domicile

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Garantir aux personnes âgées et/ou handicapées une réponse à leurs besoins en matière d'aide à domicile

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Rénovation de la politique tarifaire avec attribution par le département d'une dotation aux SAAD s'engageant à assurer une intervention 365 jours par an auprès des personnes bénéficiaires de l'APA et de la PCH		X	X	X	P	C
Projet/action n°2 S'appuyer sur l'audit des 2 SAAD habilités pour étudier la pertinence d'une répartition des territoires d'intervention entre les SAAD		X	Déploiement en fonction des résultats de l'étude		P	C

**Commentaire :**

La dotation visée dans l'action 1 est allouée dans le cadre de la même convention que la compensation financière des mesures salariales au titre de l'avenant 43 de la BAD

- Assurer la contractualisation avec les SAAD et l'animation du réseau (par exemple au travers de réunions d'informations, groupes de travail, partage de pratiques et expériences favorisant ainsi l'interconnaissance, un travail en commun sur la politique domiciliaire, le partage sur le traitement des situations individuelles)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Réunion trimestrielle avec les SAAD	X	X	X	X	P	C
Projet/action n°2 Etudier l'éventualité de la signature d'un CPOM, au vu des conclusions de l'audit réalisé auprès des 2 SAAD habilités		X	X		P	C

- Piloter l'offre de SAAD et sa transformation favorisant la couverture territoriale des besoins, l'efficacité de l'organisation de l'offre (par exemple au travers de la coopération et/ou mutualisation de ressources à l'échelle territoriale), ainsi que la structuration d'une offre globale liant aide et soins à domicile (développement des SPASAD) et le positionnement des SAAD comme acteurs clés du parcours de vie des personnes

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Objectif de mutualisation entre SAAD ou avec d'autres établissements ou services médico-sociaux (fonctions supports - ressources humaines, comptabilité, systèmes d'informations...) ...		X	X		P	C
Projet/action n°2 Stabiliser l'offre de SPASAD, dans l'attente de généralisation de ce type de réponse, via la création des services autonomie à domicile			X	X	P	C

**Commentaire :**

Financement apporté par le Département par voie de dotation allouée dans le cadre de la même convention que la compensation financière des mesures salariales au titre de l'avenant 43 de la BAD

- Contribuer à faire des métiers du soutien à domicile des métiers plus attractifs (en agissant par exemple sur la communication, l'aide à la mobilité, l'articulation entre politique autonomie et insertion professionnelle, les solutions de passerelles entre établissements et services, etc.)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Mieux valoriser les métiers du médico-social et les atouts du département à l'extérieur afin d'attirer des ressources  Indicateur : nombre d'actions		Articuler les actions du schéma avec celles du projet Cantal 2030 et de la démarche plan réduction tension menée par les sous-préfets Ex. Mettre en lien des acteurs au niveau des bassins d'emploi pour partager les problématiques et identifier des pistes d'actions communes			P	C
Projet/action n°2 Poursuivre l'organisation des journées découvertes/visites dans les établissements à destination des jeunes en formation générale et des demandeurs d'emploi, en lien avec Pole Emploi  Indicateur : nombre de visites		Favoriser les mises en lien avec les écoles (et communiquer auprès des CIO et des établissements scolaires)  Etudier un partenariat avec l'Education Nationale			P	C



Projet/action n°3 Aide départementale à la mobilité des professionnels intervenant à domicile (financement d'une partie du coût de la location d'un véhicule : reste à charge attractif pour les professionnels)	X	X			P	
Indicateur : coût						
Projet/action n°4 Rendre plus lisibles les dispositifs d'aide existants à la mobilité (aide au permis, Plateforme mobilité Cantal Mouv, Pôle emploi...)		X	X	X	P	C
Projet/action n°5 S'appuyer sur des établissements experts du département (sclérosés en plaques, Parkinson, cérébro-lésés) pour des formations et échanges de pratiques			X	X	P	C

**Commentaire :**

L'action 4 s'inscrit dans le cadre des actions de cohésion sociale et peut concerner les professionnels du domicile

- Favoriser l'harmonisation des échanges d'informations entre CD et SAAD : Utilisation du standard ESPPADOM

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Maintien du dispositif d'échanges d'informations intégré au progiciel APA	X	X	En fonction de la date de passage au SI APA		P	

- Transmettre les arrêtés d'autorisation des SAAD à l'ARS en vue d'une fiabilisation du FINESS et de l'annuaire des SAAD porté par le portail pour-les-personnes-âgées.gouv.fr conformément aux textes en vigueur

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Transmettre les arrêtés aussitôt après leur signature	X	X	X	X	P	

- Promouvoir les dispositifs innovants pour le soutien à domicile

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Aide départementale à la mobilité des professionnels intervenant à domicile (financement d'une partie du coût de la location d'un véhicule : reste à charge attractif pour les professionnels)	X				P	
Projet/action n°2 Prendre en compte l'isolement et les problèmes de mobilité des professionnels en s'appuyant sur des sites experts présents sur notre département proposant des formations		Recenser les sites experts et déployer des formations d'immersion	Développer les séjours croisés entre établissements  Favoriser les échanges de pratiques/rencontres inter-établissements et inter-secteurs (professionnels et directeurs)		P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Mobiliser les moyens dédiés à la mise en œuvre de la réforme du financement des SAAD ou d'autres mesures de soutien aux SAAD et aux professionnels

- Assurer l'animation du réseau des collectivités et mettre à leur disposition les outils utiles à l'atteinte de leurs objectifs et organiser les échanges de pratiques et expériences
- Proposer un soutien à la mise en œuvre de programmes de modernisation et de professionnalisation des SAAD et mettre à disposition des départements un guide d'appui au conventionnement
- Venir en appui au développement de la qualification et de la professionnalisation au bénéfice des professionnels de l'accompagnement à domicile
- Venir en soutien du déploiement de plateformes départementales pour les métiers de l'autonomie dans le cadre de l'appel à projet « cap sur les métiers de l'autonomie »
- Mettre à disposition de tous sur le portail pour-les-personnes-âgées.gouv.fr un annuaire des SAAD
- Organiser et accompagner les travaux de consolidation du référentiel ESPPADOM et son inscription dans le cadre d'interopérabilité des systèmes d'information (CSSI) en lien avec l'ANS

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en œuvre du soutien de la CNSA à la mesure de soutien aux rémunérations des professionnels de l'aide à domicile prévue par l'art.47 de la LFSS 2021	Versement annuel de la contribution CNSA aux CD dans les règles définies par décret
Animation de groupes de travail et tenue de webinaires proposés à l'ensemble des départements sur la thématique du soutien à domicile	Au moins deux webinaires par an
Mise à disposition du guide de conventionnement « aide à domicile » et actualisation	En ligne en 2021 Actualisation en cas de changements des dispositions législatives et réglementaires applicables
Mise en œuvre d'un AAP « plateformes pour les métiers » et soutien aux porteurs retenus	Au cours de la COG
Enrichissement continu de l'annuaire des SAAD disponible sur les portails d'informations	Tout au long de la convention de manière régulière avec une cible de complétude

## Conditions de réussite

- La recherche d'un modèle économique pérenne : un cadre légal et réglementaire assorti de moyens et d'une approche globale sur le financement des SAAD et la rémunération des professionnels y intervenant
- Des outils partagés et appropriés favorisant le respect des bonnes pratiques professionnelles et de la répartition des compétences entre professionnels de l'aide et du soin en particulier (objectif : éviter les glissements de tâches)
- S'agissant des échanges d'informations en CD et SAAD, une condition de réussite est l'alignement avec la stratégie éditeur

### Objectif 2.3.2 Favoriser le développement de solutions d'habitats inclusifs et de l'aide à la vie partagée

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Porter et animer la dynamique territoriale de développement de l'habitat inclusif, conformément à la Loi Elan

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Capitaliser sur l'expérience de l'appel à projet lancé en août 2020 « Habitat inclusif »			X	X	P	C

- Participer à la mobilisation de l'ensemble des acteurs, notamment les mairies, les EPCI, les bailleurs mais aussi l'ARS, les porteurs de projets, etc.

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 S'appuyer sur le CDCA pour porter les réflexions sur les types d'habitat regroupé		Consulter les personnes en situation de handicap et les aidants sur leurs souhaits de modes de vie et leur intérêt pour des solutions alternatives			P	C

- Mettre en œuvre l'élargissement des compétences de la conférence des Financeurs à l'habitat inclusif et veiller à remonter les données d'activité chaque année

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Animation de la CFHIPP Installée depuis novembre 2020			Sensibiliser les acteurs du territoire sur les différents types d'habitat regroupé et assurer un rôle de conseil et d'accompagnement auprès des porteurs de projets.		P	C

- Promouvoir l'habitat inclusif dans une dynamique de transformation et de diversification de l'offre
- [Option – personnalisation] [Déployer l'AVP (aide à la vie partagée) en signant un accord pour le développement de l'habitat inclusif avec la CNSA d'ici le 31 décembre 2022]

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Transmission d'une lettre d'engagement du département		X			P	C
Projet/action n°2 Décision de principe sur la contractualisation avec la CNSA au titre de l'AVP		X			P	

- Informer et mobiliser les outils mis à disposition, dédiés à l'ingénierie territoriale ou à l'investissement (programmes nationaux pour l'aide à l'ingénierie, soutien à l'investissement, etc.)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Recrutement et mobilisation d'un cabinet conseil pour accompagner la démarche Habitat Inclusif		X			P	C
Indicateur : remise du diagnostic OUI/NON						

- [S'orienter vers une stratégie politique spécifique pour les aménagements de logements (transversal aux PA et PH, diagnostic partagé avec les services CD et l'ANAH, modalités de financement, ...)]

## Engagements de la CNSA

- Soutenir financièrement et techniquement les Départements dans la mise en œuvre de la dynamique territoriale de soutien au développement de l'habitat inclusif, conformément à la Loi Elan
- Assurer l'appui aux CFPPA dans la mise en œuvre de leur nouvelle mission portant sur l'habitat inclusif
- Capitaliser et restituer aux territoires les données et informations relatives à l'habitat inclusif intégrés aux rapports d'activité des CFPPA dans la cadre d'une synthèse nationale
- Assurer l'accompagnement lors de la phase de transition du forfait habitat inclusif vers l'AVP en appui et en lien avec les ARS

- Favoriser la bonne articulation du déploiement de l'habitat inclusif et de l'AVP
- Promouvoir les projets locaux au sein de l'observatoire national de l'habitat inclusif
- Favoriser l'effectivité des partenariats à toutes les échelles territoriales dans le cadre de l'animation nationale mise en œuvre

Déclinaison opérationnelle	Cible
Soutenir le Département dans le déploiement de l'AVP, sur la base des engagements définis dans le cadre de l'accord tripartite CNSA-Etat-CD pour l'habitat inclusif	Signature de l'accord tripartite d'ici le 31/12/2022 et mise en œuvre des engagements techniques et financiers sur la durée de l'accord
Animer plusieurs réunions sur la thématique de l'habitat inclusif à destination des référents de la conférence départementale des financeurs de l'habitat inclusif	2 à 3 webconférences par an
Capitaliser les données et informations relatives à l'habitat inclusif transmises par les conférences des financeurs dans le cadre de la remontée annuelle de leur activité au 30 juin de chaque année	Production annuelle d'un rapport d'activité national, annuel, sur l'habitat inclusif
Faire remonter les projets inspirants des territoires aux partenaires et réseaux nationaux membres de l'Observatoire national de l'habitat inclusif	2 réunions par an de l'Observatoire national de l'habitat inclusif
Relayer les informations juridiques ou réglementaires relatives à l'articulation entre le forfait habitat inclusif et l'AVP	Diffusion des circulaires de la DGCS et de la DHUP
Favoriser la mobilisation des aides à l'investissement et à l'ingénierie	Production et diffusion de plusieurs notes techniques

#### 📌 Conditions de réussite

- Un positionnement complémentaire d'une offre médico-sociale favorisant une réponse adaptée à chaque public

### Objectif 2.4 Pilotage de l'offre ESMS et politique d'aide à l'investissement

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Faciliter le bon remplissage des données par les ESSMS : dépôt sur les plateformes ImportCA, ImportEPRD, ImportERRD, tableau de bord de la performance du médico-social, PrixESMS et/ou le cas échéant après analyse et concertation sur cette modalité transmettre en masse les données des ESMS

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Un agent référent sur les tableaux de bord qui fait le lien entre la plateforme ATIH et les gestionnaires le cas échéant	X	X	X	X	P	C

- Transmettre annuellement à la CNSA la valeur du point GIR départemental, l'objectif annuel d'évolution des dépenses

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Transmission à la CNSA du GIR départemental et de l'objectif annuel des dépenses	X	X	X	X	P	C

- [Option – pour personnalisation] [Participer aux travaux de préparation de réformes tarifaires, en particulier l'expérimentation SERAFIN-PH et les travaux sur l'avenir de la section dépendance des EHPAD]

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Participation à des réunions : exemple présentation du déploiement du kit pédagogique à Clermont par l'URIOPSS		X			P	C

- Participer et contribuer aux travaux de la CNSA sur la connaissance de l'offre en ESSMS et de son évolution : information sur les EAP, AAP, AAC, AMI, etc., la politique d'habilitation / déshabilitation / conventionnement aide sociale des EHPAD
- Concourir à la bonne articulation des stratégies de réponse aux besoins en investissement des ESSMS en lien avec les ARS, caisses, etc.
- Faciliter le développement des dossiers usagers informatisés conformes au virage du numérique en santé
- [Option dans le cadre de la personnalisation] [Participer aux travaux de préparation de réformes tarifaires, en particulier l'expérimentation SERAFIN-PH et les travaux sur l'avenir de la section dépendance des EHPAD]

### 📌 Engagements de la CNSA

- Ouvrir au public les données qui ne sont pas soumises à une forme de secret
- Ouvrir au public les données nationales sur les valeurs de point GIR et
- Mettre à disposition les données des ESSMS et développer à destination notamment des CD des outils de requête, de comparaison statistique et d'aide à la décision
- Publier des études sur la base de ces données et organiser des présentations de ces études à destination notamment des professionnels des départements
- Co-construire avec les départements les outils permettant la connaissance de l'offre en ESSMS et de son évolution et en fournir des restitutions aux départements leur permettant de se comparer et de se situer
- Aider à l'investissement numérique et immobilier

Déclinaison opérationnelle	Cible
Ouvrir au public les données nationales sur les valeurs de point GIR	2021
Ouvrir au public les données relatives aux ESSMS collectées par la CNSA qui ne sont pas soumises à une forme de secret	2022
Publier au moins une étude par an sur les ESSMS et les présenter	Tout au long de la convention
Poursuivre l'amélioration des plateformes de données CNSA relatives aux ESSMS	Tout au long de la convention
Mettre en œuvre les plans d'aide à l'investissement issus du Ségur de la santé en lien avec les CD	2021-2025

### 📌 Conditions de réussite

- Le développement du partenariat entre la CNSA et les CD sur les sujets relatifs à la programmation, au financement des ESSMS (en fonctionnement et investissement)
- La cohérence des orientations du niveau national partagées avec les ARS
- L'anticipation et l'articulation sur les travaux relatifs à la programmation et la planification de l'offre en lien avec les ARS

## 3 Prévenir la perte d'autonomie et renforcer le soutien aux proches

### Objectif 3.1 Définir et mettre en œuvre une politique coordonnée de prévention de perte d'autonomie à l'échelle départementale



## Engagements du Département/MDPH/MDA

- Animer et piloter les travaux de la CFPPA (Participation aux groupes techniques organisés par la CNSA)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Réunir la conférence au moins 2 fois par an	X	X	X	X	P	C

- Développer la politique de prévention en mobilisant les crédits des concours versés par la CNSA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Taux de consommation aussi proche que possible de 100 %	X	X	X	X	P	

- S'inscrire dans la mise en œuvre de priorités partagées définies au niveau national avec le comité de pilotage national CFPPA, en particulier dans le déploiement sur l'ensemble des territoires d'actions portant sur la lutte contre l'isolement, la lutte contre la dépression/le risque suicidaire, la nutrition et l'activité physique adaptée

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Financement d'actions portant sur la lutte contre l'isolement, la nutrition, l'activité physique adaptée	X				P	
Projet/action n°2 Intégrer l'ensemble de ces thématiques dans le programme pluriannuel de financement de la CFPPA à renouveler en 2023 Indicateur : reconduction du programme OUI/NON		X	X	X	P	

- Intégrer les problématiques des proches aidants pour proposer des actions ciblées

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Financement d'actions en faveur des proches aidants	X				P	C
Projet/action n°2 Intégrer des actions ciblées dans programme pluriannuel de financement de la CFPPA à renouveler en 2023		X	X	X	P	C

### 📌 Engagements de la CNSA

- Assurer un appui technique et financier aux CFPPA et organiser le partage d'expériences entre les territoires
- Proposer et faire vivre des cadres d'évaluation des actions (diffusion et appui à l'appropriation des fiches réalisées pour étayer la sélection des projets et la transmission des bilans par les porteurs, élaborées dans le cadre des groupes techniques)
- Poursuivre une réflexion sur la définition de préconisations reposant sur des expériences validées (centre de preuve ou autre)
- Proposer des outils aux CFPPA : modèles d'appels à projets, modèles de conventions financières pour sécuriser les relations avec les opérateurs
- Assurer un pilotage national des CFPPA associant les têtes de réseaux nationales de manière à contribuer à la cohérence et la coordination des politiques de prévention impulsées nationalement

Déclinaison opérationnelle	Cible
Identifier et recenser via l'outil de pilotage CFPPA les diagnostics réalisés et renforcer le partage et leur mise à disposition sur l'Extranet (avec accord cd)	Chaque année selon ressource dédiée/disponible pour repérage et analyse
Actualiser le Guide méthodologique d'appui des CFPPA sur volet aidants 2022 (typologie d'actions prévention, repères méthodologiques, éligibilité des actions/dépenses, démarche diagnostic territorial en complément du diagnostic prévention...)	En 2022
Faire évoluer le RA et l'outil de pilotage afin d'améliorer le suivi de l'action publique en matière de soutien aux aidants (articulation concours/subventions)	A partir de 2022
Organiser des groupes d'échanges et de partage d'expériences avec les référents des CD dans le cadre des travaux CFPPA et Modernisation (Référents conventions de partenariat au titre du budget d'intervention)	A partir de 2022 sur des thématiques prioritaires telles que : animation territoriale CD/ARS (articulation volets accompagnement/répit), évaluation des dispositifs, démarche de diagnostic territorial, ingénierie...)

### ► Conditions de réussite

- Simplification du cadre juridique et financier de la CFPPA (exemple : en matière de financement de soutien aux aidants de personnes en situation de handicap)
- Modalités de financement pérennes et structurantes des missions réalisées par les SAAD en matière de prévention

## Objectif 3.2 Structurer une politique territoriale de soutien aux proches aidants.

### ► Engagements du Département/MDPH/MDA

- Evaluer les besoins et la situation des proches aidants dans le cadre de l'évaluation des besoins des personnes, le cas échéant en développant des partenariats avec des experts et/ou le champ associatif

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Sur des situations ciblées (sorties d'hospitalisation, cas complexes) examiner la place de l'aidant dans la prise en charge de la personne et en tenir compte pour l'évaluation globale de la situation		Définir les situations cibles	Organiser un GT pour travailler les modalités de mise en oeuvre		P	C

- Réaliser un diagnostic des besoins et des ressources du territoire (cartographie) et structurer une politique de soutien aux proches aidants de personnes âgées et en situation de handicap à l'échelle départementale en lien avec le schéma autonomie et les conférences de financeurs

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Dans le cadre de la Conférence des financeurs, réactualisation du diagnostic des besoins des proches aidants			X	X	P	

- Mettre en œuvre un plan d'actions « soutien aux proches aidants » permettant le développement du repérage, de la prise en compte des besoins, du soutien aux proches aidants (collectif et individuel) concourant ainsi à la mise en œuvre de la stratégie nationale « Agir pour les aidants »

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Contribuer avec l'ARS à la mise en place de la future plateforme PH	X				C	C
Projet/action n°2 Développer les actions pour les aidants en s'appuyant sur la notion de pair aidance Indicateur : nombre d'actions			X	X	P	C

**Commentaire :**

Plateforme PH couvrant le répit, l'accueil temporaire et séquentiel mise en place à l'issue d'un AAP

- Contribuer à l'amélioration de la connaissance notamment dans le cadre de la remontée des informations permise par le rapport d'activité des CFPPA sur la thématique de l'aide aux aidants
- Faire connaître aux proches aidants les droits et les ressources du territoire qui leurs sont destinées (via notamment la centralisation de l'information sur un site ou portail) ainsi que sensibiliser le grand public

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Elaborer en concertation avec UDAF un plan de communication spécifique sur l'action des plateformes de répit Indicateur : existence d'un plan de communication OUI/NON		X	X		P	C
Projet/action n°2 Contribuer à la communication sur les dispositifs innovants type maison des aidants			X	X	C	C

- Sensibiliser les professionnels (notamment en charge de l'accueil, de l'information ou encore du repérage, de l'évaluation) à l'aide aux aidants

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Mobilisation de l'UDAF pour présenter aux professionnels de la MDA les 2 plateformes de répit PA et PH Indicateur : présentation réalisée OUI/NON		X	X		P	C

- Contribuer au développement et la diversification à des solutions de répit et à l'accès à cette offre

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Consolider des places en accueil de jour et en accueil de nuit			X	X	P	
Projet/action n°2 Revoir le fonctionnement de l'Accueil de Jour, étudier avec l'ARS la possibilité d'une expérimentation PASA-Accueil de jour				X	P	
Projet/action n°3 Soutenir le GHT en vue du développement d'actions de type équipe mobile pour répondre à des situations d'urgence à domicile de personnes âgées ou de personnes handicapées			X	X	P	C

#### 📌 Engagements de la CNSA

- Contribuer à l'équité de traitement à l'échelle nationale et au développement des stratégies aidants dans chaque territoire
- Recueillir et partager les diagnostics réalisés dans le cadre des travaux des CFPPA
- Proposer une méthodologie de conduite d'un diagnostic territorial « soutien aux aidants » (à partir de 2022)
- Venir en appui des programmes d'actions définis par les départements (80% du coût pris en charge par la CNSA) – dans le cadre des crédits du fonds d'intervention du budget de la CNSA
- Assurer une animation croisée des réseaux ARS-CD permettant aux acteurs de s'inscrire dans la complémentarité et la cohérence en matière d'offre de répit pour une politique publique efficace

Déclinaison opérationnelle	Cible
Venir en appui des Départements dans la centralisation des informations relatives à l'offre pour les aidants dans le cadre d'un partenariat avec « Ma boussole aidants »	A partir de 2022
Conduite d'un appel à projet sur la formation en distanciel des aidants pour venir en appui de la sensibilisation et de la formation des aidants	En 2021
Conduite d'un appel à projet relatif à la formation des professionnels pour renforcer les pratiques professionnelles en matière d'accueil, de repérage, d'évaluation, d'orientation des aidants	En 2022

Conduite d'un appel à projet pour soutenir et capitaliser sur les méthodes d'élaboration de diagnostics territoriaux « aidants »	En 2023
Diffusion d'un cadre d'orientation national en matière de répit des aidants et d'un vadémécum des solutions pour les aidants	En 2021

### 📌 Conditions de réussite

- Simplification et cohérence du cadre juridique et financier en matière de soutien aux proches aidants (répit et accompagnement).
- Capacité du cadre national d'orientation à favoriser une bonne coordination ARS-CD sur l'offre de répit
- L'anticipation et l'articulation sur les travaux relatifs à la programmation et la planification de l'offre de répit en lien avec les ARS

## Objectif 3.3 Développer des réponses en faveur de la mobilité et de la lutte contre l'isolement des personnes

### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Promouvoir la réalisation d'un diagnostic partagé en vue de structurer une politique de lutte contre l'isolement à l'échelle départementale

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 <a href="#">le Département va vers l'usager sur les territoires isolés grâce au bus social</a>	X	X	X	X	P	C

- Conduire une réflexion partagée relative à la mobilité des personnes afin de lutter contre leur isolement social et géographique

### 📌 Engagements de la CNSA

- Contribuer à la mobilisation des acteurs au niveau national pour une politique coordonnée de lutte contre l'isolement
- Recueillir les besoins des CD pour définir les actions (animation, outils) à structurer et mettre à disposition par la CNSA
- Diffuser des actions et bonnes pratiques des territoires (évaluation des besoins et diagnostic territorial, repérage, mobilisation du service civique, etc.)

Déclinaison opérationnelle	Cible
Pilotage de plusieurs groupes de travail dans le cadre de la mise en œuvre de la stratégie nationale dont les quatre grandes ambitions sont : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Encourager la citoyenneté et sensibiliser le grand public notamment les jeunes pour lutter contre l'âgisme</li> <li>- Mieux prévenir et rompre l'isolement</li> <li>- Renforcer notre politique territoriale pour lutter contre l'isolement au plus près des besoins des personnes</li> <li>- Faciliter la diffusion de bonnes pratiques de lutte contre l'isolement</li> </ul>	A partir de 2021
Réalisation d'entretiens avec les acteurs de terrain et les coopérations Monalisa	En 2021
Formalisation d'une feuille de route CNSA sur la lutte contre l'isolement	En 2022

#### 📌 Conditions de réussite

- Cadre législatif rénové favorisant le partage des données et informations entre les acteurs pour conduire une politique coordonnée sur les territoires, dans le respect du droit et de la protection des personnes

### Objectif 3.4 Favoriser le développement de dispositifs permettant l'information et l'accès aux aides techniques

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Recenser les dispositifs existants sur le territoire proposant de l'information et l'évaluation sur les besoins en aides techniques et de l'accompagnement et leur prise en main, le cas échéant identifier et faire connaître le ou les lieux ressources d'information sur les aides techniques à destination des professionnels et des personnes concernées

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Etablir un listing des professionnels proposant des AT et accompagnant leur prise en main (prêt, essai...)			X		C	P
Indicateur : listing réalisé OUI/NON						

- Appuyer ces dispositifs par la promotion et le soutien de leurs actions ou le recours à leur service dans le cadre de la construction et la mise en œuvre des plans de compensation individualisé ou des plans d'aide APA.

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Joindre aux décisions PCH aides techniques le listing des professionnels proposant ces aides et accompagnant leur prise en main			X	X	C	P

- Favoriser et mettre en œuvre une stratégie départementale (ou plan d'actions) « aides techniques » pour les personnes en situation de handicap ou de perte d'autonomie

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Adoption en décembre 2021 dans le règlement départemental d'aide sociale de la liste des aides techniques éligibles à l'APA. Veiller à l'actualisation régulière chaque année le cas échéant	X	X	X	X	P	C

- Favoriser l'information des personnes (PA et PH) et les professionnels sur les aides techniques et les aménagements de logement

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Réitérer les temps d'information/formation pour les professionnels MDA par le responsable de la mission logement du Pôle Solidarité Départementale  Indicateur : nombre de session d'informations			Entre 2023 et 2024		P	C

- Favoriser une politique coordonnée avec les partenaires dans le cadre d'une gouvernance pouvant s'appuyer sur les CFPPA



- Accompagner les SAAD dans le développement de l'utilisation des AT par les professionnels intervenant auprès des personnes (objectif QVT notamment) ainsi que dans le repérage des besoins en aides techniques

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Utilisation d'un appartement témoin pour la formation des intervenants SAAD	X	X	X	X	P	

- Mettre à disposition des SAAD les éléments clés disponibles pour favoriser la compréhension et l'appropriation des enjeux relatifs à l'aménagement de logement des personnes accompagnées

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Les associer à des réunions organisées par le Département	X	X	X	X	P	

### Objectif 3.5 Favoriser l'aménagement des logements

- S'orienter vers une stratégie politique spécifique pour les aménagements de logements (transversal aux PA et PH, diagnostic partagé avec les services CD et l'ANAH, modalités de financement...)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Etudier l'évolution des moyens d'accompagnement des usagers PA PH en matière d'aménagement et d'adaptation du logement		X	X	X	P	C

#### 📌 Engagements de la CNSA

- Diffuser et venir en appui de l'appropriation et de la mise en œuvre de la stratégie nationale proposée par le rapport Denormandie-Chevalier « des aides techniques pour l'autonomie des personnes en situation de handicap ou âgées : une réforme structurelle indispensable »

- Proposer un cadre d'analyse et de remontées de données sur les dispositifs mobilisés en soutien de l'information et diffusion des AT
- Proposer des outils de compréhension et de modélisation de ces dispositifs
- Proposer des actions d'optimisation de l'efficacité de ces dispositifs
- Faire connaître les outils et informations utiles à la compréhension et l'appropriation des enjeux relatifs à l'aménagement de logement des personnes accompagnées par les SAAD
- Faciliter l'accès aux droits existants : révision de l'attribution et du financement des AT

Déclinaison opérationnelle	Cible
Associer les CD et MDPH aux comités de pilotage nationaux relatifs aux travaux sur les aides techniques	Pour chaque COPIL <ul style="list-style-type: none"> <li>- invitation des CD et MDPH via l'ANDASS et l'ADMDPH</li> <li>-diffusion des supports des COPIL via les Info-réseaux MDPH et CD et mise à disposition sur l'extranet</li> <li>- organisation de 2 webinaires annuels thématiques sur des travaux sur les aides techniques à l'ensemble des réseaux : CD, dont chargés de mission CFPPA, et MDPH</li> </ul>
En lien avec l'expérimentation EqLAAT, proposition de modélisation des dispositifs pour accompagner les personnes sur les aides techniques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- association des CD et MDPH aux COPIL EqLAAT via l'ANDASS et l'ADMPH (4 à 5 COPIL entre S2 2021 – S2 2023)</li> <li>- avec l'accord des équipes EqLAAT mise à disposition sur l'extranet des résultats des groupes de travail</li> <li>- partage des résultats d'évaluation de EqLAAT (2 webinaires 2022 – 2023)</li> <li>- association de CD et MDPH dans les travaux pour la généralisation des EqLAAT (en fonction des résultats de l'évaluation) et diffusion des résultats à l'ensemble des réseaux (2023-2024)</li> </ul>
Organisation d'un groupe de travail et de temps d'échanges de pratiques avec les CD, dont les chargés de mission CFPPA, et les MDPH sur les modèles existants pour informer et accompagner les personnes sur les aides techniques (CICAT, EqLAAT, Technicothèque...)	4 rencontres entre 2022 et 2024
Publication d'un annuaire des structures proposant information et accompagnement sur les aides techniques	Publication de l'annuaire des EqLAAT et mise à jour de l'annuaire des CICAT (2021)

#### 📌 Conditions de réussite

- Simplification et cohérence du cadre juridique et financier (ex : manque de transversalité entre les publics du fait de la compétence de la CFPPA tournée sur les personnes âgées)
- Capacité à faire pour les CFPPA (en matière d'ingénierie et pilotage) sur l'ensemble de son champ de compétence et sur la dimension experte attendue sur les aides techniques
- Consolidation d'un cadre national (textes réglementaires et LPPR) favorisant la remise en état d'usage des AT et l'optimisation des réponses

## 4 Renforcer le pilotage local et national et harmoniser les systèmes d'information

### Objectif 4.1 Améliorer la connaissance partagée des besoins des personnes à l'échelle du territoire

#### Objectif 4.1.1 Faire des MDPH/MDA le lieu de connaissance des besoins des personnes, à même d'irriguer la transformation de l'offre territoriale et l'évolution des orientations

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Conduire, en lien avec les organismes gestionnaires, le déploiement territorial effectif du système d'information de suivi des décisions des CDAPH d'orientation en ESMS et assurer une pleine utilisation de cet outil

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Formation des ESMS à l'utilisation de Via Trajectoire PH (VTPH)	Fait en avril + rappel par webinaire en octobre				C	P
Projet/action n°2 s'inscrire dans la réflexion nationale sur l'harmonisation de la saisine des informations (ex : admission impossible)		x	x	x	C	P

- Contribuer à l'exploitation des données relatives aux besoins des personnes et à l'effectivité des décisions permettant ainsi la construction d'une stratégie de planification et de la création de solution et de l'évolution de l'offre

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Inciter les ESMS à renseigner VTPH	Réalisé fin 2021 en lien avec la référente VTPH ARS dans cadre campagne IME	A poursuivre			C	P
Projet/action n°2 Poursuivre l'utilisation des informations de VTPH dans le cadre de l'évaluation globale	Professionnels MDPH formés début 2021	Favoriser la consultation en EP de VTPH lors de l'évaluation des demandes d'orientation			C	P

- Travailler en lien étroit avec les acteurs du territoire, pour l'accompagnement des personnes et le partage des diagnostics et solution du territoire

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Interroger la compétence de la C360 pour recenser les besoins sur les territoires		X	X	X	C	P

### 📌 Engagements de la CNSA

- Assurer l'animation et le pilotage du déploiement du système d'information de suivi des décisions des CDAPH d'orientation en ESMS en lien étroit avec les ARS, les départements et les MDPH/MDA ;
- Consolider l'exploitation des données relatives aux besoins des personnes et à l'effectivité des décisions en lien avec les Départements et les ARS et les mettre à la disposition des territoires en sorte de faciliter leur prise en compte dans la transformation de l'offre

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mobilisation d'une équipe « déploiement et accompagnement au changement » intégrant l'appui au déploiement du SI SDO et au centre de données	Tout au long de la convention
Mise à disposition d'un centre de service pour le traitement des questions, anomalies et demandes d'évolution sur le SI SDO	A partir de septembre 2021
Mise en place d'un réseau de référents SI suivi des orientations au sein des GRADES	A partir de 2022

Mise à disposition d'un SI décisionnel sur le SI SDO (ouvert aux acteurs CD/MDPH, ARS notamment)	A partir de 2022
Mise à disposition d'un SI décisionnel permettant d'accéder au Centre de données et accompagnement des utilisateurs	A partir de 2022
Animer un réseau de de référents locaux des MDPH relatif à la qualité des données du SIH et au pilotage local	A partir de 2022
Mise à disposition d'un tableau de bord de suivi des indicateurs d'usage aux MDPH	Livraison tous les trimestres à partir de septembre 2021

### Objectif 4.1.2 Renforcer une connaissance partagée entre les acteurs à l'échelle nationale, régionale et départementale pour agir sur l'équité de traitement

#### Engagements du Département/MDPH/MDA

- Poursuivre l'informatisation des éléments relatifs aux situations individuelles permettant une analyse populationnelle sur les caractéristiques et besoins des personnes (dans le respect des règles relatives à la protection des données personnelles) et leur transmission à la CNSA / DREES

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Déploiement du SIH palier 1 et 2	Palier 1 et interface CAF flux 3 mis en place	Interface CAF flux 4	Finalisation palier 2 et interface pôle emploi		C	P

- Garantir la transmission des informations administratives et budgétaires des ESMS à la CNSA dès lors qu'un texte les prévoit
- Encourager les ESMS sous compétence du département à transmettre leurs données financières et budgétaires à la CNSA via les outils mis à leur disposition pour le recueil de ces données, le cas échéant contribuer à la conception ou l'évolution de ces outils pour que les cadres de collecte répondent aux besoins des acteurs locaux et nationaux et évite les doubles saisies des données par les ESMS

#### Engagements de la CNSA

- Venir en appui à la structuration des outils SI pour favoriser l'atteinte de l'objectif de niveau départemental

- Associer les Départements à la conception ou l'évolution des cadres de collecte de données
- Restituer des analyses départementales permettant aux territoires de se situer les uns par rapport aux autres
- Identifier et contribuer à lever les freins au développement d'une offre mieux adaptée aux besoins des territoires sur la base des résultats des évaluations des expérimentations conduites sur les territoires

Déclinaison opérationnelle	Cible
Assurer les évolutions sur l'outils de soutien à l'évaluation (OSE) pour répondre aux besoins des MDPH	Dans le cadre de la brique 2.2 du palier 2
Mise à disposition d'un tableau de bord des données issues du Centre de données	Mise à disposition à partir de 2022 avec un rythme de rafraîchissement mensuel lié à la transmission des données par les MDPH via le SIH
Organiser des réunions du réseau des personnes en charge du suivi des ESSMS dans les CD	Un webinaire par an
Publier au moins une étude par an sur les ESSMS et les présenter aux CD	Tout au long de la convention

## Objectif 4.2 Conforter le pilotage local et national

### Engagements du Département/MDPH/MDA

- Développer une culture de pilotage, d'amélioration de la qualité et de contrôle interne
- S'inscrire dans un objectif d'amélioration continue de la qualité des données

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 S'appuyer sur le travail engagé de fiabilisation des indicateurs d'activité Identification d'un référent « Indicateurs » au sein de la MDA						

- Partager des données de qualité utiles au pilotage des politiques de l'autonomie à l'échelle locale et nationale
  - Transmission des données pseudonymisées au Centre de Données SIMDPH selon le rythme défini réglementairement et mise en place/maintenance des solutions techniques adaptées pour cela
  - Transmission des données de rapport d'activité MDPH/MDA, utilisation de l'application mise à disposition par la CNSA pour réaliser et remonter annuellement avant le 30 juin de chaque année

- Transmission des éléments du rapport d'activité CFPPA dans le cadre défini par la CNSA avant le 30 juin de chaque année (bilan annuel, état des dépenses, utilisation des concours ainsi que les dépenses du département contribuant à la prévention et au soutien de l'habitat inclusif)
- Transmission des données de rapport d'activité des CDCA de manière biennale
- Transmission des données de suivi et de pilotage de la présente convention pluriannuelle (convention socle et feuille de route stratégique et opérationnelle)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Transmission du rapport d'activité CFPPA	X	X	X	X	P	
Projet/action n°2 Transmission du rapport d'activité CDCA	X	X	X	X	P	
Projet/action n°3 Transmission des données anonymisées et utilisation du support CNSA pour le rapport d'activité	X	X	X	X		P

## Engagements de la CNSA

- Produire des données fiables avec un niveau de détail permettant un pilotage local et en assurer la restitution
- Assurer une analyse et une restitution nationale et départementale des données collectées dans le cadre de la collecte des rapports d'activité (CFPPA, MDPH-MDA et CDCA)
- Mettre à disposition et assurer les évolutions des applications (SI) de collecte pour répondre aux besoins des utilisateurs

Déclinaison opérationnelle	Cible
Publication du baromètre MDPH	Chaque trimestre sur la durée de la convention
Ouverture du centre de données	A partir de 2022
Mise à disposition d'outils de restitution des données dans le cadre de l'application SI CFPPA	A partir de 2022
Livraison de restitutions personnalisées des données des rapports d'activité MDPH	Chaque année
Publication des synthèses nationales des RA des CFPPA, MDPH et CDCA	Chaque année

### Objectif 4.3 Assurer le déploiement du système d'information harmonisé des MDPH et ses usages : faire des systèmes d'information et de la transition numérique des MDPH/MDA la colonne vertébrale de leur modernisation

#### Engagements du Département/MDPH/MDA

- Inscrire dans les priorités de la DSI du Département l'appui aux MDPH/MDA et désigner à cet effet un référent dédié à la MDPH/MDA pour assurer le déploiement des évolutions majeures des solutions harmonisées dans les délais prévus

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Un chef de projet DSI dédié pour une partie de son temps au déploiement du SIH	X	X	X	X	P	

- Mettre en œuvre une solution de GED (gestion électronique des documents) connectée au SIH [au plus tard le xx/xx/xx – date à personnaliser - sous réserve des contraintes techniques et de la mobilisation des éditeurs]

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Solution GED connectée à IODAS depuis 2009					C	P

- Mettre en œuvre le SI harmonisé des MDPH labellisé par palier (cf. repères en annexe<sup>1</sup>)

<sup>1</sup> Annexe « Repères sur le programme de déploiement »,  
Pour 2021

- Déployer et utiliser en routine les flux d'échanges dématérialisés avec la CAF avant le 31 décembre 2021 (flux 3 : service de mise à jour pour le maintien des droits, flux 4 : service de mise à jour suite au dépôt d'une demande et les décisions associées).
- Déployer et utiliser en routine le service de certification de l'identité des personnes (SNGI) avant le 31 décembre 2021.
- Installer la brique 2.1 du palier 2 SI MDPH, version majeure, avant le 31 décembre 2021. Installer la brique 2.2 du palier 2 dans un délai de 6 mois après la mise à disposition de la version par l'éditeur.
- Installer les correctifs et évolutions mineures mis à disposition par l'éditeur.  
Mettre à disposition des usagers du département un téléservice permettant la dématérialisation du dépôt de la demande auprès de la MDPH, de son suivi jusqu'à la décision rendue par la CDAPH avant le 31 décembre 2021. Le téléservice devra satisfaire à minima l'ensemble des besoins de niveau 1 listés dans le « cadre fonctionnel général téléservice MDPH », respecter le standard FHIR, et faire l'objet du renseignement du formulaire d'auto-certification par l'éditeur du téléservice.



Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Déploiement du palier 1 Indicateur : mise en production du flux 4 OUI/NON	X	Mise en place du flux 4 pour l'interface CAF			C	P
Projet/action n°2 Déploiement du palier 2	En attente de la version corrective par l'éditeur. Formations éditeur et CNSA dispensées fin d'année	en attente de la version corrective pour la PCH droit à vie			C	P

- Déployer l'outil de suivi des décisions d'orientation en ESMS (ViaTrajectoire, Osmose pour La Réunion et Mayotte) [au plus tard le xx/xx/xx – date à personnaliser] et en assurer la complétude.

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Déploiement de Viatrajectoire PH mi-2020. Formation des professionnels MDA fin 2020		Formation des ESMS avril 2021			C	P

- Participer au pilotage territorial du suivi de la mise en œuvre du SI de suivi des décisions d'orientation

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 S'inscrire dans les évolutions apportées à l'outil au niveau national		En lien avec l'ARS			C	P

- Assurer le codage des déficiences, pathologie et des besoins, conformément aux dispositions de l'article R146-39 du CASF

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Poursuivre le codage des pathologies et des déficiences en l'adaptant aux ressources médicales et paramédicales de la	Transmission des indicateurs d'usage	Dans l'attente des nouvelles consignes de la CNSA sur ces indicateurs, 1 GT est prévu pour			C	P

MDA et à la charge d'activité		revoir le niveau du codage			
Projet/action n°2 Réfléchir à la saisie des besoins afin de l'optimiser		1 GT est prévu sur cette réflexion		C	P

- Respecter les indicateurs d'usage définis par la CNSA

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Signature de l'avenant 1 à la convention de déploiement du SIH et transmission des indicateurs d'usage	Transmission des indicateurs d'usage	Avenant reçu. Dans l'attente des nouvelles consignes			C	P

### 📌 Engagements de la CNSA

- Animer et piloter le SI des MDPH en prenant les mesures nécessaires pour permettre un dialogue direct avec les éditeurs des solutions informatiques et mobiliser une cellule d'animation et d'appui nationale.
- Mobiliser les moyens nécessaires à l'élargissement de sa couverture fonctionnelle du SI-MDPH à l'ensemble des activités de la MDPH/MDA à horizon du palier 2.2. en finançant ses évolutions majeures et en structurant un centre de services dédié en appui/relai MDPH-éditeurs
- Sécuriser les usages du palier 1 et déployer le palier 2 du SI harmonisé dans un souci d'amélioration continue
- Mettre en place un Comité utilisateurs pour identifier des "gains rapides" destinés à améliorer l'ergonomie et l'adaptation du SI MDPH aux pratiques des MDPH
- Renforcer le support SI apporté aux MDPH en proximité et à distance
- Mettre à disposition des acteurs locaux un SI adapté au suivi des orientations et pilotage national du déploiement
- Venir en appui des territoires dans le cadre l'animation transverse du déploiement de Via T pour accompagner l'objectif de complétude attendu des Départements (outils, accompagnement)
- Mettre à disposition les indicateurs du Centre de données (restitutions)
- Mobiliser les moyens humains autour d'un réseau « pilotage & qualité » coordonné par la CNSA et contribuant à l'amélioration du pilotage local et national et de la qualité des données

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mobilisation d'une équipe « déploiement et accompagnement au changement » intégrant l'appui au déploiement du SI SDO.	Tout au long de la convention

Mise à disposition d'un centre de service, dédié au programme SI-MDPH, pour le traitement des questions, anomalies et demandes d'évolution. Objectif : améliorer le suivi et les temps de traitement des demandes des MDPH et permettre un suivi en « temps réel », par les MDPH, de leurs demandes.	A partir de septembre 2021
Mise en place d'un réseau de référents de proximité SI MDPH pour l'appui à la prise en main et au paramétrage du SI MDPH.	Initialisation du réseau en 2021, objectif d'une couverture sur l'ensemble des territoires à fin 2022.
Diffusion d'un nouveau cadre fonctionnel de référence pour le SI MDPH relatif à la brique 2.2 du palier 2.	Début 2022.
Mise à disposition du téléservice en ligne <i>MDPH En Ligne</i> interconnecté au SI MDPH	2021
Réalisation de comités utilisateurs pour l'identification d'évolutions d'intérêt général issues des demandes dévolutions fonctionnelles remontées par les MDPH.	2 comités utilisateurs annuels à partir de 2021
Mise en place d'un réseau de référents SI suivi des orientations au sein des GRADES.	A partir de 2022
Mise à disposition d'un SI décisionnel sur le SI SDO (ouvert aux acteurs CD/MDPH, ARS notamment).	A partir de 2022
Ouverture du centre de données et mise à dispositions de restitutions.	A partir de 2022

#### 📌 Conditions de réussite

- Implication des ESMS dans le remplissage des données attendues de leur part des outils Via Trajectoire et Osmose
- Capacité à faire des éditeurs et appui de la CNSA pour assurer le suivi des réalisations et difficultés dans le cadre du « comité de suivi éditeurs » mis en place par le programme SI MDPH
- Travail sur la planification des nouveaux projets impactant les SI des CD et manière à favoriser leur articulation et leur priorisation dans le temps

### Objectif 4.4 Participer aux travaux d'harmonisation des données informatisées relatives à l'APA pour améliorer la connaissance, la définition et le pilotage de la politique de l'autonomie et de l'APA

#### 📌 Engagements du Département/MDPH/MDA

- Participer à la définition d'un socle commun d'information, d'indicateurs populationnels et de pilotage des politiques de l'autonomie (APA)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Indicateurs mensuels internes à la collectivité	X	X	X	X	P	

- Disposer d'un outil SI répondant aux besoins :
  - Mettre en place la gestion électronique des documents (GED)
  - De pilotage de la prestation APA (en lien avec l'allocation des financements aux SAAD)
  - D'un recueil et d'une analyse harmonisée des données et indicateurs relatifs aux personnes âgées et à l'APA
  - D'un transfert de données entre les départements facilitateur pour l'utilisateur

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1 Déployer le SI national APA à domicile				Préparer le déploiement du SI APA en vue d'une mise en production au 1 <sup>er</sup> janvier 2025	P	

### 📌 Engagements de la CNSA

- Co construire avec les acteurs locaux les référentiels et règles de gestion permettant l'atteinte de l'objectif de définition d'un socle commun d'information et d'indicateurs
- Proposer des règles communes (guide pratique) portant sur le traitement des données personnelles notamment à caractère médical
- Participer aux échanges avec les éditeurs de solutions-métiers
- Mettre en place un cadre permettant de faciliter la transmission et les échanges de données entre les services de l'Etat ou les autres caisses dans un but de simplification de l'accès aux Départements des données nécessaires à l'appréciation des ressources des personnes sollicitant les aides sociales

Déclinaison opérationnelle	Cible
Mise en œuvre des travaux à venir déclinant la mesure portée en LFSS pour 2022	A partir de 2022

### 📌 Conditions de réussite

- Capacité à faire des éditeurs et appui de la CNSA dans la régulation

- **Objectif(s) spécifique(s) propre(s) au département (facultatif)**

**N° de l'objectif spécifique : Intitulé de l'objectif spécifique**

---

**📌 Engagements du Département**

- Formulation de l'engagement (c'est un objectif et non une modalité)

Déclinaison opérationnelle	Cible				Rôle CD	Rôle MDPH
	2021	2022	2023	2024		
Projet/action n°1						
Projet/action n°2						
Projet/action n°3						
(...)						

---

**📌 Engagements de la CNSA**

- x
- 

**📌 Conditions de réussite**

- x
- 

**📌 Indicateurs**

x

## - Actions territoriales et pratiques à valoriser (facultatif)

---

### 📌 Description de l'action n°1

---

- Intitulé de l'action n°1
- Finalité de l'action n°1

---

### 📌 Description de l'action n°2

---

- Intitulé de l'action n°2
- Finalité de l'action n°2

## - Annexe 1 : Tableaux de bord

Les principes :

- Un tableau de bord d'indicateurs **en nombre limité, ciblés, productibles simplement** (voire déjà disponibles dans des définitions harmonisées)
- Deux types/niveaux d'indicateurs sont à distinguer :
  - **Niveau 1** : Les indicateurs qui seront suivis au niveau national et qui seront harmonisés pour l'ensemble des territoires, ils feront l'objet d'une restitution nationale et d'une restitution locale (permettant aux Départements de se positionner par rapport au national)
  - **Niveau 2** : Les indicateurs relatifs à la déclinaison opérationnelle des engagements, celle-ci est personnalisée, le suivi est d'un niveau différent : il sera utile dans le dialogue entre la CNSA et chaque Département dont les modalités sont à définir mais n'aura pas pour objet d'intégrer une restitution nationale.

Enfin, un certain nombre de **données et chiffres clés** peuvent être produits et restitués, s'ils ne constituent pas à proprement parler des indicateurs de suivi ou de pilotage, ils sont nécessaires à la compréhension du contexte de chacun (ex: données de population)

## - Tableau de bord des indicateurs de la feuille de route stratégique et opérationnels communs à tous les Départements et MDPH (Indicateurs de niveau 1)

1. Profil monographique du département ou de la collectivité	
Données populationnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Population du département au 1er janvier de l'année               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ dont la part des 75 ans et plus</li> <li>○ dont la part des 85 ans et plus</li> </ul> </li> </ul>
Thématique Personnes âgées	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Bénéficiaires de l'APA : nombre de bénéficiaires payés au titre du mois de décembre</li> <li>❖ Taux d'évolution du nombre de bénéficiaires APA (en %)</li> <li>❖ Taux de personnes bénéficiant de l'APA dans la population des 75 ans et plus (en %)</li> <li>❖ Dépenses d'APA (domicile + établissement) (en euros)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ dont dépenses APA domicile (en euros)</li> <li>○ dont dépenses APA établissement (en euros)</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Montant moyen annuel d'APA versé par bénéficiaire domicile (en euros)</li> <li>❖ Montant moyen annuel d'APA versé par bénéficiaire établissement (en euros)</li> <li>❖ Concours APA 1 versé par la CNSA (en euros)</li> <li>❖ Concours APA 2 versé par la CNSA (en euros)</li> <li>❖ Taux de couverture des dépenses d'APA par le concours CNSA (en %)</li> <li>❖ Concours conférence des financeurs (montant définitif notifié des deux concours) (en euros)</li> <li>❖ Dépenses au titre des 2 concours conférence des financeurs (dépenses utilisées) (en euros)</li> <li>❖ Taux de consommation concours conférence des financeurs - autres actions de prévention (en %)</li> <li>❖ Taux de consommation concours conférence des financeurs - forfait autonomie (en %)</li> </ul>
Thématique Personnes Handicapées	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Bénéficiaires de la PCH : bénéficiaires d'au moins un paiement au cours de l'année</li> <li>❖ Taux d'évolution du nombre de bénéficiaires de la PCH (en %)</li> <li>❖ Taux de personnes bénéficiant de la PCH dans la population des moins de 60 ans (en %)</li> <li>❖ Dépenses de PCH (adultes + enfants) (en euros) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ dont dépenses PCH Adultes (en euros)</li> <li>○ dont dépenses PCH Enfants (en euros)</li> </ul> </li> <li>❖ Montant annuel moyen de PCH versé par adulte bénéficiaire (en euros)</li> <li>❖ Montant annuel moyen de PCH versé par enfant bénéficiaire (en euros)</li> <li>❖ Concours PCH versé par la CNSA (en euros)</li> <li>❖ Taux de couverture des dépenses de PCH par le concours CNSA (en %)</li> <li>❖ Taux de bénéficiaires de l'AAH parmi la population des 20-59 ans (en %)</li> </ul>
<b>2. Focus MDPH</b>	



Données de contexte sur l'activité, les organisations, les moyens	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre de personnes ayant déposé une demande</li> <li>❖ Nombre de demandes faites en ligne</li> <li>❖ Nombre de décisions et avis rendus</li> <li>❖ Taux d'évolution annuel des décisions ou avis rendus</li> <li>❖ Stock de demandes à traiter / stock + flux de demandes déposées</li> <li>❖ Evolution du stock de demandes à traiter N / N-1</li> <li>❖ Nombre d'ETPT internes</li> <li>❖ ETP Accueil Instruction / ETP Evaluation, accompagnement, RIP et correspondants scolarisation (%)</li> <li>❖ Crédits de l'État à la MDPH</li> <li>❖ Concours pour le fonctionnement de la MDPH versé par la CNSA aux départements ou collectivités (en euros)</li> <li>❖ Concours Fonds de compensation du handicap (en euros)</li> </ul>
Qualité du service rendu	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre de répondants à l'enquête MSU</li> <li>❖ Taux de satisfaction des PH et des familles</li> <li>❖ Recours gracieux et contentieux / nombre de décisions et avis rendus (%)</li> <li>❖ Recours contentieux / recours gracieux et contentieux (%).</li> <li>❖ Existence d'une démarche de contrôle interne</li> </ul>
Suivi de la politique nationale	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Droits ouverts sans limitation de durée CMI cumul des trois mentions / droits ouverts à la CMI cumul des trois mentions (à une date donnée) (%)</li> <li>❖ Droits ouverts sans limitation de durée CMI "mention invalidité" / droits ouverts à la CMI "mention invalidité" (à une date donnée) (%)</li> <li>❖ Droits ouverts sans limitation de durée CMI "mention priorité" / droits ouverts à la CMI "mention priorité" (à une date donnée) (%)</li> <li>❖ Droits ouverts sans limitation de durée CMI "mention stationnement" / droits ouverts à la CMI "mention stationnement" (à une date donnée) (%)</li> <li>❖ Taux d'évolution de la part des DSLD CMI invalidité dans l'ensemble des droits ouverts à la CMI invalidité (%)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Taux d'évolution de la part des DSLD CMI priorité dans l'ensemble des droits ouverts à la CMI priorité (%)</li> <li>❖ Taux d'évolution de la part des DSLD CMI stationnement dans l'ensemble des droits ouverts à la CMI stationnement (%)</li> <li>❖ Droits sans limitation de durée AAH1 / droits ouverts AAH1</li> <li>❖ Taux d'évolution de la part des DSLD AAH1</li> <li>❖ "Droits sans limitation de durée d'AEHH / droits ouverts d'AEHH"</li> <li>❖ Part des orientations notifiées en dispositifs</li> </ul>
Améliorer le parcours	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre de PAG enfants</li> <li>❖ Nombre de droits ouverts au titre de l'amendement Creton / nombre de places installées en EMS enfants</li> <li>❖ Nombre de PAG adultes</li> <li>❖ Nombre de notifications vers les services / Nombre d'orientations MS</li> <li>❖ Nombre de personnes en liste d'attente / nombre de places installées</li> <li>❖ Durée moyenne d'attente entre la décision d'orientation et l'admission</li> </ul>
Accès à l'emploi	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre d'orientations en emploi accompagné</li> <li>❖ Nombre de décisions d'orientation ESAT / nombre de décisions d'attribution de RQTH</li> </ul>
Améliorer l'accès aux droits	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Délai moyen de traitement (toutes prestations, tous publics) (en mois)</li> <li>❖ Délai moyen de traitement enfants (en mois)</li> <li>❖ Délai moyen de traitement adultes (en mois)</li> <li>❖ Délai moyen de traitement de la PCH (en mois) (dont PCH aide humaine)</li> <li>❖ Délai moyen de traitement de l'AAH (en mois)</li> </ul>
Equité de traitement	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Taux de personnes Adultes qui ont déposé une demande / population Adultes</li> <li>❖ Taux de personnes Enfants qui ont déposé une demande / population Enfants</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Taux d'accords AAH (demandes explicites)</li> <li>❖ Taux d'accords PCH (demandes explicites)</li> <li>❖ Nombre d'accords de matériel pédagogique / nombre d'enfants de moins de 20 ans</li> <li>❖ Taux d'accord CMI stationnement (demandes explicites)</li> <li>❖ Taux d'accord CMI invalidité (demandes explicites)</li> <li>❖ Ratio entre les élèves accompagnés par des aides humaines et la population d'âge scolaire</li> <li>❖ Part des élèves accompagnés par les aides humaines mutualisées dans le total élèves accompagnés par des aides humaines</li> <li>❖ Nombre de décisions et avis rendus / nombre de demandes</li> <li>❖ Part des demandes génériques dans le total des demandes</li> </ul>
<b>3. Budget d'intervention (anciennement section IV)</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Période couverte par la convention</li> <li>❖ Montant du programme (en euros)</li> <li>❖ Montant prévisionnel de la subvention à la CNSA (en euros)</li> </ul>
<b>4. Aide à domicile</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre total de SAAD autorisés</li> <li>❖ Part des SAAD habilités à l'aide sociale</li> <li>❖ Part de l'activité APA/PCH/Aide-ménagère prestataire des SAAD sous CPOM</li> <li>❖ Nombre de SPASAD</li> <li>❖ Volume total d'activité prestataire en heures pour l'année au titre de l'APA</li> <li>❖ Volume total d'activité prestataire en heures pour l'année au titre de la PCH</li> <li>❖ Volume total d'activité prestataire en heures pour l'année au titre de l'aide-ménagère</li> <li>❖ Volume total d'activité prestataire en heures pour l'année TOTAL APA PCH AM</li> <li>❖ Tarif moyen départemental pour l'APA</li> <li>❖ Tarif moyen départemental pour la PCH</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Tarif moyen départemental pour l'aide-ménagère</li> <li>❖ Part des SAAD autorisés pour lesquels la télégestion est appliquée</li> </ul>
<b>5. Soutien aux aidants</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Montant du concours AAP utilisé / Nombre d'actions en direction des aidants financées via le concours</li> <li>❖ Montant du concours AAP utilisé / Nombre de bénéficiaires touchés par les actions financées via le concours</li> <li>❖ Mise à disposition des aidants d'informations sur les droits et actions accessibles sur le territoire <u>via</u> un dispositif de centralisation/rubrique aidants internet (O/N)</li> </ul>
<b>6. Habitat inclusif / AVP</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Nombre d'habitats bénéficiant du forfait habitat inclusif</li> <li>❖ Nombre de projets bénéficiant d'un soutien à l'investissement</li> <li>❖ Signature de l'accord pour le développement de l'habitat inclusif avec la CNSA</li> <li>❖ Nombre de conventions signées avec des porteurs de projet</li> <li>❖ Nombre d'habitats inclusifs opérationnels existants faisant l'objet d'une convention en cours avec un porteur pour l'AVP</li> <li>❖ Nombre d'AVP versées</li> <li>❖ Moyenne du montant de l'AVP versée</li> <li>❖ Nombre d'habitants bénéficiaires de l'AVP</li> </ul>
<b>7. Aides techniques</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Existence d'une cartographie des lieux ressources à jour</li> <li>❖ Mise à disposition de la cartographie des lieux ressources à destination du grand public et des professionnels</li> <li>❖ Formalisation d'une stratégie départementale « aides techniques »</li> </ul>


Fait en trois exemplaires, le

Signatures


Directrice de la CNSA,

Président(e) du Conseil départemental,

Président(e) du GIP MDPH


	Feuille de route « MDPH 2022 » : Fiche suivi projet prioritaire n° 1	Taux d'avancement : 40 %	Date de mise à jour 20/01/2022
<p><b>Axe 1 : ADAPTER LES DROITS ET LES PARCOURS AUX BESOINS DES PERSONNES</b></p> <p><b>volet 1.1.1 : CREER DE NOUVEAUX DROITS</b></p> <p><b>Projet prioritaire :</b> Poursuite du déploiement des droits sans limitation de durée et prorogation</p>			
<p><u>Description / objectif du projet :</u></p> <p>Mise en œuvre des textes en vigueur sur la durée des droits (décret du 24/12/2018 - arrêté du 5/2/2019) en vue de simplifier les démarches de l'usager et de recentrer le temps consacré à l'évaluation sur les situations dites « évolutives » et/ou « complexes ».</p>	<p><u>Pilote du projet :</u> Laurence Ripert</p> <p><u>Contributeurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membres de l'EP</li> <li>- Représentants du SPE (cap emploi, pôle emploi et mission locale)</li> </ul>	<p><u>Partenariats :</u></p>	<p><b>Indicateurs clés :</b> Progression de l'indicateur dans les OVQ</p>
<p><u>Actions déjà réalisées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Présentation des textes aux professionnels de la MDA et échanges autour de leurs impacts sur les procédures en cours</li> <li>➤ Diffusion de la fiche technique CNSA du 13/9/2019 dédiée à l'attribution de droits sans limitation de durée aux adultes en situation de handicap.</li> </ul>			

<p><b><u>Actions à mettre en œuvre :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poursuivre l'appropriation de la démarche en organisant un GT issu de l'équipe d'évaluation emploi pour poser le cadre d'une attribution à vie d'une RQTH. (Constat d'un faible taux dans les OVQ)</li> <li>➤ Suite à mouvement de personnels, former les nouveaux évaluateurs et agents codeur à l'application des textes et à leur déclinaison sur les pratiques et process internes.</li> <li>➤ Etre en veille sur l'évolution des OVQ. En cas de régression, réunir un GT pour analyser les causes et réajuster si besoin les pratiques</li> </ul>	<p><b><u>Délais de réalisation pour chacune des actions :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S1 2022</li> <li>➤ 1<sup>er</sup> trimestre 2022</li> <li>➤ Sur toute la période</li> </ul>
<p><b><u>Arbitrage :</u></b> Arbitrage de la Direction MDA en cas de modification des process</p>	<p><b><u>Points de vigilance :</u></b> Veiller à l'harmonisation des pratiques</p>
	<p><b><u>Adhérence avec d'autres projets :</u></b> Garantir le respect des délais de traitement</p>


 <div>MDPH cantall <small>Maison Du Citoyenn</small></div>	Feuille de route « MDPH 2022 » : Fiche suivi projet prioritaire n° 2	Taux d'avancement : 40 %	Date de mise à jour 20/01/2022
AXE 1 : ADAPTER LES DROITS ET LES PARCOURS AUX BESOINS DES PERSONNES Volet 1.3 : RENDRE LES PARCOURS PLUS INCLUSIFS			
Projet prioritaire : Développement de l'information à destination des publics			
<u>Description / objectif du projet :</u>  La MDA est attachée à l'amélioration du service rendu à l'usager notamment sur le volet « accueil et information ».  En réponse aux besoins nouveaux à visée inclusive des usagers, des dispositifs innovants émergent il est important de les promouvoir tant auprès des professionnels de l'accueil et de l'accompagnement que du public concerné.  A l'appui du RQMS initié en 2017 une démarche continue d'amélioration de la qualité de l'accueil a été actée. Dans ce cadre, un plan pluriannuel de formations collectives est mis en œuvre pour les agents d'accueil général de la collectivité et les agents d'accueil spécialisé MDA.  Par ailleurs, la MDA souhaite développer la territorialisation de son accueil. De ce fait, elle organisera des sessions d'information et de présentation de ses missions.		<u>Pilote du projet :</u> Laurence RIPERT  <u>Contributeurs :</u> - les professionnels de l'accueil - les porteurs de projet des dispositifs inclusifs - le collectif partenariat handicap 15	<u>Partenariats :</u>
			<u>Indicateurs clés :</u> Nombre de réunions de présentation des dispositifs inclusifs 2 réunions réalisées  Nombre de sessions de formation des agents d'accueil Cd et MDA 2 sessions en 2021  Nombre de sessions d'information des agents d'accueil territorialisé  Diffusion des informations sur site internet du Cd15




<b><u>Actions déjà réalisées :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Les porteurs de projet présentent aux équipes de la MDA les nouveaux dispositifs (PCPE, DITEP...), (2 réunions déjà réalisées)</li> <li>➤ 2021 : Lancement du nouveau plan de professionnalisation des agents d'accueil du pôle de la solidarité départementale (2 groupes soit un total de 29 agents) 2 thèmes abordés (les fondamentaux de l'accueil physique et tél + accueils difficiles et gestion du stress)</li> </ul>		
<b><u>Actions à mettre en œuvre :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poursuivre la promotion des dispositifs inclusifs en organisant des sessions d'information et de présentation</li> <li>➤ Mettre à disposition du public les supports de communication élaborés par les porteurs de projet dans les lieux d'accueil et sur le site internet du Cd</li> <li>➤ Poursuivre le plan de professionnalisation des agents d'accueil du pôle de la solidarité départementale</li> <li>➤ Organiser les réunions d'information et de présentation des missions de la MDA sur les nouveaux sites d'accueil territorialisés.</li> </ul>		<b><u>Délais de réalisation pour chacune des actions :</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Toute la période pour les 2 premiers points</li> <li>➤ Session mars 2022 : thème « Accueil des personnes avec handicap psychique »</li> <li>➤ Oct- nov. 2022 : Formation sur la compétence émotionnelle</li> </ul>
<b><u>Arbitrage :</u></b> La territorialisation de l'accueil MDA est soumise à l'arbitrage de la collectivité et à la validation de la COMEX si elle se traduit par la signature d'une convention	<b><u>Points de vigilance :</u></b> Veiller à la mise à jour des informations sur le site internet du Cd	<b><u>Adhérence avec d'autres projets :</u></b> FR convention CNSA/Cd/MDPH et schéma de l'autonomie + projet prioritaire 4 de la FR MDPH 2022

	<p>Feuille de route « MDPH 2022 » : Fiche suivi projet prioritaire n° 3</p>	<p>Taux d'avancement : 60 %</p>	<p>Date de mise à jour 20/01/2022</p>
<p><b>Axe 1 : ADAPTER LES DROITS ET LES PARCOURS AUX BESOINS DES PERSONNES</b> <b>Volet 1.4 : MIEUX CONNAITRE LES PUBLICS, LES BESOINS ET L'OFFRE DE SERVICES</b></p>	<p><b>Projet prioritaire</b> : Suivi des orientations et connaissance des places disponibles en ESMS avec l'outil Via trajectoire Handicap (VTPH)</p>	<p><b>Indicateurs clés</b> :</p> <p><b>Partenariats</b> :</p> <p><b>Pilote du projet</b> : Laurence Ripert</p> <p><b>Contributeurs</b> : Evaluateurs MDA ESMS Réfèrent VTPH- ARA</p> <p><b>Nombre de sessions de formation</b> 2 sessions pour les agents MDA déc. 2020 et 4 sessions dédiées aux ESMS</p> <p><b>Mise en place d'un import des données SIH vers VTPH</b> Fait : périodicité mensuelle</p> <p><b>Nombre de réunions pour la fiabilisation des données</b> 2 pour la campagne IME</p>	<p><b>Actions déjà réalisées</b> :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 2020 : levée des prérequis informatiques</li> <li>➢ Fin 2020 et avril 2021 : formation des équipes de la MDA et des ESMS</li> <li>➢ Utilisation de VTPH à l'issue de la formation des ESMS soit en avril 2021</li> <li>➢ Mise en place d'un import 1/mois du SIH vers VTPH</li> <li>➢ Accompagnement des ESMS dans la démarche initiée par la CNSA pour la fiabilisation des données IME (2 réunions – le 30/11/21 et 3/12/21 – animées par la référente VTPH-ARA)</li> </ul>

<p><b><u>Actions à mettre en œuvre :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poursuivre l'appropriation de VTPH par les équipes de la MDA en organisant l'exploitation des données pour l'intégrer à l'élaboration de la réponse. Cela implique une concertation sur l'identification des dossiers cibles.</li> <li>➤ Poursuivre l'accompagnement des ESMS pour la fiabilisation des données</li> <li>➤ S'appuyer sur les données VTPH sur les listes d'attente pour traiter des décisions d'amendement Creton</li> </ul>		<p><b><u>Délais de réalisation pour chacune des actions :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S2 2022</li> <li>➤ Selon l'avancée de la démarche de fiabilisation impulsée par la CNSA</li> <li>➤ Nombre de dossiers « Creton » solutionnés</li> </ul>
<p><b><u>Adhère avec d'autres projets :</u></b></p> <p>FR convention CNSA/Cd/MDPH et schéma de l'Autonomie (action sur notion de parcours)</p>	<p><b><u>Points de vigilance :</u></b></p> <p>Veiller à l'harmonisation de la saisie des données</p>	

	<p>Feuille de route « MDPH 2022 » : Fiche suivi projet prioritaire n° 4</p>	<p>Taux d'avancement : 60 %</p>	<p>Date de mise à jour 20/01/2022</p>
<p><b>Axe 2 : CLARIFIER L'ENGAGEMENT DES ACTEURS DE L'ECOSYSTEME POUR UN ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE ET DE PROXIMITE</b> <b>volet 2.2 : MOBILISER LES ACTEURS LOCAUX POUR GARANTIR UN ACCUEIL DE PROXIMITE ET L'ACCES AUX DROITS</b></p>	<p><b>Projet prioritaire</b> : Garantie d'un accueil visible, territorialisé et de proximité</p>	<p><b>Description / objectif du projet :</b></p> <p>Dans un département rural et de moyennes montagnes comme le Cantal, les questions de mobilité et d'isolement de la population sont prégnantes. Il est donc essentiel d'organiser la territorialisation de l'accueil et d'offrir un accueil de proximité aux cantaliens afin de leur permettre l'accès à l'information et aux droits.</p> <p>Si la territorialisation de l'accueil est effective sur les 3 arrondissements du Cantal depuis 2009 avec la mise en place de la MDA, il est pertinent de la développer en étudiant la création de relais territoriaux. Contribuer à assurer un accueil de proximité en favorisant la notion « d'aller vers » avec le bus départemental Cyber Cantal.</p>	<p><b>Indicateurs clés :</b></p> <p>Nombre de relais territoriaux créés</p> <p>Nombre de déplacements réalisés par le Bus départemental 8 en 2021</p> <p>Nombre de conventions signées 1 Avec le CLIC</p>
<p><b>Actions déjà réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Renouvellement en octobre 2021 pour une durée de 3 ans de la convention Cd/MDPH/CLIC du Haut-Cantal. Au titre de cette convention, le CLIC assure pour le compte de la MDPH un accueil généralisé du public en situation de handicap.</li> <li>➤ Dans le cadre de sa stratégie de développement des usages et des services numériques votée en 2019, le Conseil départemental a créé un service itinérant par Bus dont la vocation est de porter les services départementaux au plus près de la population. Si un des axes de cette stratégie vise l'inclusion numérique, il est apparu pertinent d'y associer la dimension « sociale » en organisant des tournées avec un accueil spécialisé MDA et action sociale.</li> </ul>	<p><b>Partenariats :</b></p> <p>CLIC du Haut-Cantal</p> <p>Les acteurs locaux</p>	<p><b>Pilote du projet :</b></p> <p>Laurence Ripert</p> <p><b>Contributeurs :</b></p> <p>Services du Conseil départemental (action sociale, aménagement du territoire, chargé du numérique)</p>	

<p><b><u>Actions à mettre en œuvre :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Etudier avec le réseau Maisons France Services la mise en place de relais territoriaux pour la MDA.</li> <li>➤ Outre l'impact du contexte sanitaire, le premier bilan de l'activité du bus réalisé fin 2021 démontre une faible mobilisation de la population. Une réflexion est en cours pour améliorer la communication autour de ce service itinérant et ajuster les modalités du circuit du Bus départemental pour instaurer une récurrence dans les passages (2 déplacements/mois sur la même commune).</li> </ul>		<p><b><u>Délais de réalisation pour chacune des actions :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ S2 2022</li> <li>➤ T1 2022</li> </ul>
<p><b><u>Arbitrage :</u></b> Démarche de territorialisation de l'accueil MDA soumise à validation de la commission exécutive du GIP pour toute convention.</p>	<p><b><u>Points de vigilance :</u></b> Veiller à l'actualisation des informations à diffuser sur les relais territoriaux</p>	<p><b><u>Adhérence avec d'autres projets :</u></b> RQMS et la FR convention CNSA/Cd/MDPH</p>

	Feuille de route « MDPH 2022 » : Fiche suivi projet prioritaire n° 5	Taux d'avancement : 80 %	Date de mise à jour 20/01/2022
<b>Axe 2 : CLARIFIER L'ENGAGEMENT DES ACTEURS DE L'ECOSYSTEME POUR UN ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE ET DE PROXIMITE</b> <b>volet 2.1 : MIEUX COORDONNER LES ACTEURS DANS LES TERRITOIRES POUR RENFORCER L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISE</b>			
<b>Projet prioritaire</b> : Acte II de la réponse accompagnée pour tous et participation des MDPH aux communautés 360			
<u>Description / Objectif du projet :</u>	<p>Lors du déploiement de la démarche Réponse accompagnée pour Tous dans le Cantal, les acteurs institutionnels ont rapidement signé la Convention Partenariale de mise en place de RAPT.</p> <p>En outre, convaincu de la nécessité de mieux se coordonner pour offrir à la personne un parcours sans rupture et en adéquation avec ses aspirations, le Conseil départemental conforte cette ambition en inscrivant dans son schéma de l'autonomie la thématique de la coordination des parcours.</p> <p>Par ailleurs, adhérant à la dynamique nationale de construction d'une société plus inclusive, le Conseil départemental, la MDPH et l'ARS ont impulsé la mise en place de la Communauté 360 et ont soutenu les porteurs que sont l'ADAPEI et les PEP15.</p>	<u>Pilote du projet :</u> Laurence Ripert	<u>Partenariats :</u>
		<u>Contributeurs :</u> Les porteurs de la C360 (ADAPEI et PEP15) Conseil départemental ARS	
			<u>Indicateurs clés :</u>  Nombre d'appels traités par la C360  Nombre de situations gérées par la C360 3  Nombre de situations transmises par la C360 à la MDPH pour PAG
<u>Actions déjà réalisées :</u>			
<ul style="list-style-type: none"><li>➢ Mise en place de la C360 et raccordement au numéro national en novembre 2021</li><li>➢ Recrutement de la coordinatrice de la C360</li><li>➢ Mise à disposition d'une boîte à outils (fiche de saisine des appels, documentation sur l'autodétermination ...)</li><li>➢ Parution d'un communiqué de presse en janvier 2022 et démarrage du plan de communication auprès des ESMS et acteurs locaux</li></ul>			

<p><b><u>Actions à mettre en œuvre :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Poursuivre la communication sur la C360</li> <li>➤ Présenter la C360 aux professionnels de la MDA qui seront des interlocuteurs privilégiés pour la coordinatrice</li> <li>➤ Travailler avec les évaluateurs et la coordinatrice les modalités d'échanges des informations, la présence de la C360 lors des temps d'évaluation et la coordination entre la C360 et la MDPH</li> <li>➤ Mise en conformité de la C360 suite à parution du cahier des charges national. Transformation du COPIL en COTER et ajustement du périmètre d'intervention (notamment sur les amendements Creton).</li> </ul>	<p><b><u>Délais de réalisation pour chacune des actions :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ T1 2022</li> <li>➤ T1 2022 (réunion programmée le 31/01/2022)</li> <li>➤ S1 2022</li> <li>➤ Echéance à juin 2022</li> </ul>	
<p><b><u>Arbitrage :</u></b> Le périmètre d'intervention de la C360 sera soumis à validation du COTER</p>	<p><b><u>Points de vigilance :</u></b> L'articulation entre la C360 et la MDPH sur les situations dites complexes</p>	<p><b><u>Adhérence avec d'autres projets :</u></b> FR convention CNSA/Cd/MDPH et schéma de l'Autonomie</p>

**CONVENTION  
PLURIANNUELLE  
RELATIVE AUX  
RELATIONS ENTRE LA  
CAISSE NATIONALE DE  
SOLIDARITE POUR  
L'AUTONOMIE ET LE  
CONSEIL  
DEPARTEMENTAL DU  
CANTAL**

**2021-2024**



Vu l'article L. 14-10-1 du Code de l'action sociale et des familles relatif aux compétences de la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie (CNSA) ;

Vu l'article L.14-10-7-2 du Code de l'action sociale et des familles, qui prévoit la signature d'une convention pluriannuelle entre chaque président de Conseil départemental et la CNSA afin de définir leurs engagements réciproques dans le champ de l'autonomie des personnes âgées et handicapées ;

Vu les articles L.14-10-5-II (II et V), L.14-10-6 et L. 14-10-10 du Code de l'action sociale et des familles, relatifs au concours versé par la CNSA aux départements, au titre de l'allocation personnalisée d'autonomie (APA) et de la conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie (CFPPA), et les articles L.14-10-5-III et L.14-10-7 du même Code, relatifs aux concours versés au titre de la prestation de compensation du handicap (PCH) et du fonctionnement des maisons départementales des personnes handicapées (MDPH) ;

Vu les articles L. 146-3-1, L.232-21, L. 232-21-4 et L.233-4 du Code de l'action sociale et des familles relatifs aux informations que le Département doit communiquer à la CNSA au titre de ses responsabilités relatives à la PCH, à l'APA et à la conférence des financeurs ;

Vu l'article L.113-1-2 du Code de l'action sociale et des familles relatif à l'information des personnes âgées ;

Vu l'article L.149-1 du Code de l'action sociale et des familles relatif au Conseil départemental de la citoyenneté et de l'autonomie (CDCA) ;

Vu la convention d'engagement entre l'Etat, l'Assemblée des Départements de France (ADF), les associations représentatives des personnes en situation de handicap et les organisations représentant les associations gestionnaires du secteur handicap « Cap vers le pouvoir d'agir des personnes en situation de handicap » en date du 11 février 2020 ;

Vu l'accord de méthode entre l'Etat et les Départements relatif au pilotage et au fonctionnement des maisons départementales des personnes handicapées (MDPH) « Pour réconcilier l'équité dans l'accès aux droits sur tout le territoire national, garantir une réponse de qualité dans la proximité et retrouver la confiance » en date du 11 février 2020 ;

Vu le schéma de l'autonomie du Département 2015-2019 du 18 décembre 2014 relatifs aux personnes âgées et aux personnes handicapées ;

Vu la délibération du Conseil de la CNSA du 2 juillet 2020, approuvant les éléments communs des conventions à signer entre la CNSA et chaque Département ;

Vu la délibération du Conseil départemental du Cantal, en date du 17 décembre 2020 ;

Après avis de la commission exécutive du GIP-MDPH en date du 26 novembre 2020 ;

Après avis du conseil départemental de la citoyenneté et de l'autonomie en date du 17 novembre 2020 ;

La présente convention est conclue

Entre

d'une part,

la Caisse nationale de solidarité pour l'autonomie représentée par son/sa Directeur(trice), (ci-dessous dénommée "la CNSA"),

d'autre part, le Département du Cantal représenté par le Président du Conseil départemental, M. Bruno FAURE (dénommé "le Département"),

Et, la Maison Départementale des Personnes Handicapées du Cantal représentée par le Président du GIP MDPH, et par délégation, Mme Sylvie LACHAIZE (dénommée « la MDPH »)

Il est convenu ce qui suit :

## Eléments de principes partagés entre les parties

Les politiques de l'autonomie ont une double dimension, nationale et territoriale. Leur mise en œuvre au niveau départemental est pilotée par le Conseil Départemental en tant que chef de file. Elle implique également une bonne articulation avec l'action de l'agence régionale de santé dans les domaines de compétence partagés.

Cette responsabilité partagée entre plusieurs acteurs (au niveau national et local) s'exerce avec l'appui de la CNSA dont les missions portent sur l'animation des réseaux d'acteurs locaux, la mise à disposition d'outils, l'allocation de moyens dans un cadre devant garantir l'équité entre les territoires et pour les usagers.

Ainsi, la mission d'appui de la CNSA en tant qu'agence technique s'exerce auprès des Conseils Départementaux mais aussi des MDPH et des agences régionales de santé. L'objectif de bonne articulation des compétences et des niveaux territoriaux (régional, départemental) constitue dans ce cadre un enjeu fort pour l'animation croisée des réseaux.

Le partenariat entre les Conseils Départementaux et la CNSA pour la bonne mise en œuvre des politiques de l'autonomie s'inscrit également dans le respect du principe de libre administration des collectivités territoriales.

Ainsi, les objectifs portés par la présente convention puis sa feuille de route stratégique et opérationnelle traduisent une volonté partagée entre les parties. Ces objectifs seront déclinés de la manière suivante :

- des objectifs partagés avec l'ensemble des Départements traduisent une ambition commune de contribuer à garantir à chacun, quel que soit son lieu de vie, l'accès aux droits et à une réponse adaptée à ses besoins comme le prévoit les textes ;
- des objectifs spécifiques territoriaux pour lesquels le département pourra mobiliser le cas échéant l'appui de la CNSA dans le cadre d'un accompagnement financier ou technique. Ces objectifs portent notamment sur le soutien à des actions innovantes.

## Contexte

Préparé très en amont sur la période 2018-2019, dans le cadre d'un groupe de travail associant largement les représentants de Conseils Départementaux, dont la production a fait l'objet d'une validation intermédiaire en commission de l'ADF et au conseil de la CNSA du 18 avril 2019, le processus de renouvellement des conventions CNSA-Départements 2021-2024 a été interrompu par la survenue de la crise sanitaire COVID-19, qui a fortement impacté l'ensemble des acteurs des politiques de l'autonomie et réduit leurs capacités de mobilisation sur cet exercice programmatique.

La préparation de la présente convention tient compte de cette contrainte, tout en s'inscrivant dans la volonté commune de décliner rapidement avec chaque Département l'accord de méthode conclu entre l'Etat et les Départements représentés par l'Assemblée des Départements de France dans le cadre de la 5<sup>e</sup> conférence nationale du handicap du 11 février 2020, conformément à ses termes (point II-2). Réaffirmant l'ambition commune autour des MDPH, 15 ans après la loi du 11 février 2005, l'accord de méthode vise à faire des MDPH les garantes de l'accès aux droits, de la qualité de service, de la prise en compte de la parole des personnes en situation de handicap et en tant que maillons forts de territoires 100 % inclusifs.

Au regard de ce contexte et de ces ambitions, deux temps d'engagements complémentaires sont prévus :

- dans un premier temps, la conclusion de la présente convention-socle qui permet d'organiser la poursuite de versement des concours par la CNSA pour la période 2021-2024 et décliner les conclusions de la conférence nationale du handicap et de l'accord de méthode susvisé ;
- dans un second temps, la formalisation d'une feuille de route stratégique et opérationnelle plus globale négociée en 2021 précisant les ambitions du Département du Cantal relatifs à l'ensemble des politiques de soutien à l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées et le soutien éventuel de la CNSA à ces actions, à la lumière notamment des travaux conduits dans l'intervalle sur le grand âge et l'autonomie.

## **1. Engagement entre le Département et la CNSA sur l'élaboration d'objectifs partagés**

---

Le Département et la CNSA s'engagent à formaliser conjointement avant le 31 décembre 2021 une feuille de route stratégique et opérationnelle portant sur les objectifs suivants :

- Améliorer la qualité et faciliter la relation avec les usagers en agissant notamment sur :
  - Accueil de qualité des personnes âgées et des personnes en situation de handicap
  - L'expression et la participation des usagers et de leurs représentants
  - Les démarches de qualité de service
  - De nouveaux services numériques
- Accompagner le parcours de la personne et adapter l'offre en agissant notamment sur :
  - Les réponses individualisées fondées sur une évaluation multidimensionnelle de la situation de la personne
  - La construction des réponses aux situations les plus complexes
  - Le développement de la politique domiciliaire notamment au travers de la structuration et le pilotage de l'offre des services d'aide à domicile
  - La connaissance partagée des besoins des personnes à l'échelle du territoire
- Prévenir la perte d'autonomie et renforcer le soutien aux proches aidants en agissant notamment sur :
  - La politique coordonnée de prévention de perte d'autonomie à l'échelle départementale
  - La politique territoriale de soutien aux proches aidants
  - La lutte contre l'isolement des personnes
  - Les dispositifs permettant l'information et l'accès aux aides techniques
- Harmoniser les systèmes d'information notamment :
  - Le développement du système d'information harmonisé des MDPH
  - Le pilotage local et national par les données
  - La participation aux travaux d'harmonisation des données informatisées sur l'APA
  - La protection des données personnelles

Il appartiendra au Département en lien avec la CNSA de définir ces objectifs spécifiques et les actions remarquables qu'il souhaite mettre en avant pour chacune des thématiques définies.

Cette feuille de route sera négociée d'ici le 31 décembre 2021 puis annexée à la présente convention. Elle comprendra un socle d'engagements communs à l'ensemble des Départements ainsi que des engagements spécifiques et personnalisés.

Des financements complémentaires pourront être alloués sur les crédits de la section IV et / ou V du budget de la CNSA dans le cadre de ces engagements plus spécifiques.

## **2. Engagements entre le Département, la MDPH/MDA et la CNSA sur la mise en œuvre de l'accord de méthode relatif au pilotage et au fonctionnement des MDPH**

Sans attendre la formalisation de cette feuille de route, le Département et la CNSA souscrivent 4 engagements, dont ils assurent le suivi par la production d'indicateurs retracés en annexe 1 :

### **Engagement 1 : pour des MDPH/MDA garantes de l'accès aux droits et de sa simplification**

#### **1.1. Simplifier les démarches, s'engager sur les délais**

Engagement du Département et la MDPH/MDA :

- S'assurer de l'appropriation des droits sans limitation de durée par les équipes des MDPH/MDA et les membres des CDAPH comme prévu par les décrets n°2018-1222 du 24 décembre 2018 et n°2018-1294 du 27 décembre 2018 ainsi que celui n°2019-1501 du 30 décembre 2019 ;
- Assurer une maîtrise des délais de traitement (« garantie délai ») des demandes ;
- Organiser le travail en réseau avec les acteurs du territoire pour faciliter les évaluations.

Engagement de la CNSA :

- Animer les MDPH/MDA et les outiller pour l'attribution de droits sans limitation de durée
- Mettre en œuvre un accompagnement renforcé, par la mobilisation des moyens dont elle dispose dans le cadre de sa convention d'objectifs et de gestion, en tant que de besoin selon un diagnostic partagé autour de la mise en œuvre des droits sans limitation de durée, des MDPH/MDA confrontées à une difficulté récurrente de traitement des demandes et présentant des délais de réponse élevés.

#### **1.2. Renforcer l'ancrage de proximité des MDPH/MDA au plus près des lieux de vie**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA : soutenir l'amplification de la présence territoriale des MDPH/MDA par la création de relais territoriaux quels qu'en soient la forme et le support en complémentarité avec les dispositifs existants

Engagement de la CNSA : diffuser l'information via un annuaire de ressource accessible par le portail national Mon parcours handicap

### **1.3 Les MDPH/MDA numériques pour faciliter la vie**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA : définir des stratégies numériques visant au développement des services numériques et accompagner les personnes dans l'accès et l'usage de ces téléservices

Engagement de la CNSA : mettre à disposition à partir du second semestre 2020 un téléservice national gratuit et interconnecté aux solutions harmonisées du SI MDPH et relais via le portail Mon parcours handicap

## **Engagement 2 : Pour des MDPH/MDA garantes d'une haute qualité de service**

### **2.1 Faire des systèmes d'information et de la transition numérique des MDPH/MDA la colonne vertébrale de leur modernisation**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA : Inscrire dans les priorités de la DSI du Département l'appui aux MDPH/MDA et désigner à cet effet un référent dédié à la MDPH/MDA pour assurer le déploiement des évolutions majeures des solutions harmonisées dans les délais prévus

Engagement de la CNSA : animer et piloter le SI des MDPH en prenant les mesures nécessaires pour permettre un dialogue direct avec les éditeurs des solutions informatiques et mobiliser une cellule d'animation et d'appui nationale

### **2.2 Déployer la démarche d'amélioration continue de la qualité dans les MDPH/MDA pour un pilotage renouvelé de leur activité**

Engagement du Département et de la MDPH [ou MDA] :

- Renforcer l'équité d'accès aux prestations et diffusion du contrôle interne ;
- Favoriser la formation des personnels des MDPH/MDA notamment en lien avec le CNFPT.

Engagement de la CNSA :

- Contribuer à la garantie de l'équité d'accès aux prestations
- Mettre en œuvre les orientations de la CNH en termes de renforcement des moyens alloués pour le fonctionnement des MDPH/MDA et de simplification des modalités de financement (par fusion et rééquilibrage des dotations de l'Etat et des concours) ;
- Mobiliser les moyens nécessaires à l'élargissement de sa couverture fonctionnelle du SI-MDPH à l'ensemble des activités de la MDPH/MDA à horizon du palier 2.2. en finançant ses évolutions majeures et en structurant un centre de services dédié en appui/relai MDPH-éditeurs ;

- Contribuer, par la mobilisation des moyens dont elle dispose dans le cadre de sa convention d'objectifs et de gestion, à la formalisation d'une offre dédiée de formation, notamment avec le CNFPT et accompagner à la mise en œuvre du contrôle interne et de maîtrise des risques.
- Actualiser le référentiel métier de qualité et de service (RMQS) en MDPH, et promouvoir son usage au service d'une démarche d'amélioration continue de la qualité.

## **2.3 Déployer la culture de la mesure d'activité, de la satisfaction et de la transparence**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA :

- Exploiter le tableau de bord harmonisé comprenant les indicateurs de mesure dans le cadre global du pilotage de l'activité de la MDPH/MDA ;
- Amplifier la mesure de satisfaction de la MDPH/MDA ;
- Rendre publics les résultats des indicateurs d'activité et de satisfaction.

Engagement de la CNSA :

- Concevoir, en concertation avec les MDPH/MDA, un tableau de bord synthétique de pilotage de l'activité ;
- Assurer la diffusion et le partage des données d'activité et de satisfaction qu'elle recueille.

## **Engagement 3 : Pour des MDPH/MDA garantes de la participation effective des personnes en situation de handicap**

### **3.1 Intégrer l'expertise des personnes en situation de handicap dans l'activité des MDPH/MDA**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA :

- Intégrer les sujets d'autodétermination, de participation des personnes et de pair expertise dans la formation des professionnels et l'information aux membres de la CDAPH
- Porter cette même ambition au sein du CDCA.

Engagement de la CNSA :

- Dans le cadre de sa mission d'animation et d'appui, mobiliser des personnes en situation de handicap dans les travaux qu'elle conduit
- Développer un corpus d'information rédigées en Facile à lire à comprendre sur l'accès aux droits et le fonctionnement des MDPH/MDA

### **3.2 Renforcer le droit des personnes à être entendues par la CDAPH**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA



- Veiller au renforcement de l'écoute, qu'il s'agisse de situations individuelles, ou de l'organisation de comités « usagers ».

Engagement de la CNSA :

- Apporter des outils de référence pour les MDPH/MDA (guide...)

**Engagement 4 : Faire des MDPH/MDA un maillon fort de territoires (100%) inclusifs**

**Faire des MDPH/MDA le lieu de connaissance des besoins des personnes, à même d'irriguer la transformation de l'offre territoriale et l'évolution des orientations**

Engagement du Département et de la MDPH/MDA :

- Conduire, en lien avec les organismes gestionnaires, le déploiement territorial effectif du système d'information de suivi des décisions des CDAPH d'orientation en ESMS et assurer une pleine utilisation de cet outil ;
- Contribuer à l'exploitation des données relatives aux besoins des personnes et à l'effectivité des décisions permettant ainsi la construction d'une stratégie de planification et de la création de solution et de l'évolution de l'offre ;
- Travailler en lien étroit avec les acteurs du territoire, pour l'accompagnement des personnes et le partage des diagnostics et solution du territoire.

Engagement de la CNSA

- Assurer l'animation et le pilotage du déploiement du système d'information de suivi des décisions des CDAPH d'orientation en ESMS en lien étroit avec les ARS, les départements et les MDPH/MDA ;
- Consolider l'exploitation des données relatives aux besoins des personnes et à l'effectivité des décisions en lien avec les Départements et les ARS et les mettre à la disposition des territoires en sorte de faciliter leur prise en compte dans la transformation de l'offre.

### 3. Financement

---

**Les règles de financement par concours**

- Concours au titre du fonctionnement de la MDPH
- Concours au titre de l'APA et de la PCH
- Concours au titre de la conférence des financeurs

- Les financements complémentaires soutenant les engagements spécifiques, et personnalisés prévus à l'article 1 seront précisés le cas échéant dans le cadre de la feuille de route stratégique et opérationnelle. Ils peuvent relever de crédits de la section IV du budget de la CNSA s'agissant de la modernisation et de la professionnalisation du secteur de l'aide à domicile, du soutien aux aidants (en

complément de la mobilisation du concours CFPPA), de la formation des accueillants familiaux, ou de crédits de la section V du budget de la CNSA s'agissant du financement de projets innovants

#### **Les échanges d'informations**

Le Département et la MDPH/MDA transmettent les données prévues par le code de l'action sociale et des familles (notamment les rapports d'activités des MDPH, CFPPA, des CDCA) et celles qui sont nécessaires à la détermination des indicateurs annexés à la présente convention ainsi qu'à la connaissance des publics.

Les conséquences attachées à la non transmission de ces données sont précisées par le code de l'action sociale et des familles.

### **4. Pilotage et suivi de la convention**

#### **Modalités de suivi de la mise en œuvre de la convention**

- Echanges annuels de données
- Indicateurs de suivi de l'activité des MDPH en annexe 1

#### **Règlement des litiges**

Les litiges survenant du fait de l'exécution de la présente convention seront portés devant le tribunal administratif compétent.

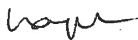
#### **Durée de la convention**

La convention est d'une durée de 4 ans

Elle prend effet au 1er janvier 2021 et elle est établie jusqu'au 31 décembre 2024.

Fait en trois exemplaires, le 31 décembre 2020.  
Signatures

La Directrice de la CNSA,



Virginie MAGNANT

Le Président du Conseil départemental,



Bruno FAURE

le Président du GIP-MDPH  
Et par délégation,



Sylvie LACHAIZE

## **Annexe 1 portant sur le suivi de l'activité de la MDPH/MDA**

Ce suivi est assuré dans le cadre :

- d'un tableau de bord
- d'indicateurs complémentaires prévus par l'accord de méthode entre l'Etat et les Départements relatif au pilotage et au fonctionnement des maisons départementales des personnes handicapées (MDPH) susvisé

**1°/ Le « tableau de bord des MDPH » présente de façon synthétique l'activité des MDPH.**

Les données et indicateurs seront obtenus par mobilisation :

- Des résultats de l'enquête annuelle de mesure de satisfaction des usagers ;
- Des informations issues des rapports annuels d'activité ;
- Des données statistiques d'activité issues des enquêtes annuelles puis de l'entrepôt « Centre de données MDPH » issues des systèmes d'information harmonisés des MDPH
- Des systèmes d'information harmonisés des MDPH transmises dans l'entrepôt national « centre de données MDPH » ;
- Des données de pilotage issus des systèmes d'information de suivi des décisions d'orientation en ESMS.

Le contenu de ce tableau de bord peut, le cas échéant, évoluer, afin de tenir compte des besoins partagés de la CNSA et des MDPH.

**2°/ Les indicateurs complémentaires prévus par l'accord de méthode susvisé**

- Taux de demandes de droits faites en ligne
- Taux de satisfaction des PH et des familles
- Nombre de MDPH ayant mis en place une démarche de contrôle interne
- Part des orientations notifiées en dispositifs

La CNSA et le Département déterminent les modalités de publication des indicateurs.

Objectif	Indicateurs	Source
<b>Données de contexte sur l'activité, les organisations, les moyens</b>	Nombre de personnes ayant déposé une demande	Centre de données
	Nombre de demandes faites en ligne	Centre de données
	Nombre de décisions et avis rendus	Centre de données
	Taux d'évolution annuel des décisions ou avis rendus	
	Stock de demandes à traiter / stock + flux de demandes déposées	
	Evolution du stock de demandes à traiter N / N-1	
	Nombre d'ETPT "toutes catégories" dont nombre d'ETPT internes nombre d'ETPT externalisés	Rapport d'activité des MDPH
	ETP Accueil Instruction / ETP Evaluation, accompagnement, RIP et correspondants scolarisation (%)	Rapport d'activité des MDPH
<b>Qualité du service rendu</b>	Taux de répondants à l'enquête MSU	Enquête MSU
	Taux de satisfaction des PH et des familles	Enquête MSU
	Recours gracieux et contentieux / nombre de décisions et avis rendus (%) Recours contentieux / recours gracieux et contentieux (%).	Centre de données
	Nombre de MDPH ayant mis en place une démarche de contrôle interne	Rapport d'activité des MDPH
<b>Suivi de la politique nationale</b>	Droits ouverts sans limitation de durée CMI / droits ouverts à la CMI (à une date donnée) (%) Evolution Trimestrielle / annuelle	Imprimerie nationale, enquête trimestrielle CNSA, OVQ, puis Centre de données
	Droits sans limitation de durée AAH1 / droits ouverts d'AAH 1 (%) Evolution Trimestrielle / annuelle	CNAF, OVQ, enquête trimestrielle CNSA, puis Centre de données
	Droits sans limitation de durée d'AEEH / droits ouverts d'AEEH Evolution Trimestrielle / annuelle	CNAF, OVQ, enquête trimestrielle CNSA puis Centre de données

Objectif	Indicateurs	Source
<b>Suivi de la politique nationale (suite)</b>	Droits sans limitation de durée de RQTH / droits ouverts de RQTH - à compter 1-1-2020 Evolution Trimestrielle / annuelle	Enquête trimestrielle CNSA, OVQ puis Centre de données
	Part des orientations notifiées en dispositifs	SI SDO à partir de 2022
<b>Améliorer les parcours</b>	Durée moyenne des droits ouverts en matière de scolarisation	Centre de données
	Nombre de PAG moins de 20 ans	Enquête RAPT puis Centre de données
	Nombre de droits ouverts au titre de l'amendement Creton sur une année / nombre de places installées en EMS enfants	Centre de données
	Nombre de personnes en liste d'attente / nombre de places installées	SI SDO
	Durée moyenne d'attente entre la décision d'orientation et l'admission	SI SDO
	Nombre de PAG adultes	Enquête RAPT puis Centre de données
	Nombre de notifications vers les services / Nombre d'orientations MS	SI SDO
<b>Accès à l'emploi</b>	Nombre d'orientations en emploi accompagné	Centre de données
	Nombre de décisions d'orientation ESAT / nombre de décisions d'attribution de RQTH	
<b>Améliorer l'accès aux droits</b>	Délai moyen de traitement (toutes prestations, tous publics) (en mois)	OVQ puis centre de données
	Délai moyen de traitement enfants (en mois)	
	Délai moyen de traitement adultes (en mois)	
	Délai moyen de traitement de la PCH (en mois) (dont PCH aide humaine)	
	Délai moyen de traitement de l'AAH (en mois)	

Objectif	Indicateurs	Source
Equité de traitement	Taux de personnes Adultes qui ont déposé une demande / population Adultes	Centre de données INSEE
	Taux de personnes Enfants qui ont déposé une demande / population Enfants	
	Taux d'accords AAH (demandes explicites)	Centre de données
	Taux d'accords PCH (demandes explicites)	
	Nombre d'accords de matériel pédagogique / nombre d'enfants de moins de 20 ans sur l'année observée	Centre de données INSEE
	Taux d'accord CMI stationnement (demandes explicites)	Centre de données
	Taux d'accord CMI invalidité (demandes explicites)	
	Ratio entre les aides humaines et la population d'âge scolaire	Centre de données INSEE
	Part des aides humaines mutualisées dans le total des aides humaines	Centre de données
	Nombre de décisions et avis rendus/ nombre de demandes	
	Part des demandes génériques dans le total des demandes	

## **Annexe 2 Référentiel Mission et Qualité de service en MDPH**

Tableau ci-joint

**CONVENTION RELATIVE AU**  
**DISPOSITIF DE SOUTIEN À LA MOBILITÉ DES AIDES A DOMICILE**  
**INTERVENANT AUPRÈS DE PERSONNES ÂGÉES OU EN SITUATION DE HANDICAP DU**  
**CANTAL,**  
**CRÉÉ PAR LE DÉPARTEMENT AU PROFIT DES SERVICES D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT À**  
**DOMICILE**

Entre les soussignés,

D'une part,

**Le service d'aide et d'accompagnement à domicile** (à compléter par : le nom du service d'aide et d'accompagnement à domicile, adresse du siège social et statut), représenté(e) par  
Numéro de Siret : XXXXXXXXXXXXX

Et d'autre part,

**Le Département du CANTAL,**

Représenté par Monsieur Bruno Faure, Président du Conseil départemental, autorisé à signer par délibération du Conseil départemental n°22CD0XX du 24 juin 2022,  
Numéro de Siret : 221 500 010 00014  
sis 28 avenue Gambetta – 15 015 AURILLAC CEDEX

Vu le Code de l'action sociale et des familles ;

VU le III de l'article 47 de la loi n° 2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement ;

VU le schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 approuvé par délibération du Conseil départemental n° 20CD05-03 du 17 décembre 2020 (fiche action 10) ;

VU l'arrêté n° 21-0112 du 22 janvier 2021 relatif au schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 ;

VU la délibération du Conseil départemental n°22CD0XX du 24 juin 2022 révisant le dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du CANTAL, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile ;



## PRÉAMBULE

Conformément aux articles L313-3, L313-13, R232-9 et R 314-130 du Code de l'action sociale et des familles, le Président du Conseil départemental est compétent pour autoriser la création des services d'aide et d'accompagnement à domicile, les contrôler, arrêter les tarifs applicables aux services habilités au titre de l'aide sociale et fixer les tarifs de référence servant à la valorisation des heures effectuées par ceux qui ne sont pas détenteurs de cette habilitation.

Le Conseil départemental a approuvé le schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 par délibération n° 20CD05-03 du 17 décembre 2020. Le Président du Conseil départemental l'a arrêté par acte n° 21-0112 du 22 janvier 2021. Sa fiche action 10 relative à l'axe emploi vise à soutenir les actions innovantes et les expérimentations dans le champ de l'emploi. Elle pose le constat suivant :

- les distances à parcourir dans le département et un éparpillement géographique génèrent des problèmes de mobilité en particulier dans le domaine de l'aide à domicile ;
- les professionnels de ce secteur rencontrent des difficultés pour financer l'achat d'un véhicule et son entretien, vu leur niveau de rémunération.

Il s'agit donc de faciliter les déplacements, d'améliorer la qualité des réponses en termes de mobilité et de rendre de la sorte le métier plus attractif. L'objectif fixé par le schéma est :

- de donner aux personnels des services d'aide et d'accompagnement à domicile un accès privilégié à des véhicules pour fidéliser les professionnels en poste et en attirer de nouveaux en ouvrant l'utilisation des véhicules à un usage personnel ;
- de nouer des partenariats avec des sociétés spécialisées locales et/ou des constructeurs pour des formules de location de véhicule simples et à un tarif abordable ;
- de développer les co-financements employeurs-employés, partenaires.

Au vu de ces éléments, le Conseil départemental a décidé, par délibération n° 21CD01-03 du 26 mars 2021 de créer un dispositif de soutien au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile pour faciliter la mobilité des aides à domicile intervenant auprès des personnes âgées ou en situation de handicap du CANTAL. Par délibération n°22CD0XX du 24 juin 2022, il a ajusté le montant de sa redevance de sponsoring et le barème du nombre des véhicules éligibles, au vu du nombre de ceux effectivement loués depuis la création du dispositif, il y a plus d'un an, et de l'augmentation des tarifs de location.

## **IL EST EN CONSEQUENCE CONVENU CE QUI SUIT :**

### **ARTICLE 1er : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objet de définir les conditions à remplir pour bénéficier du dispositif de soutien créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile du CANTAL pour faciliter la mobilité des aides à domicile intervenant auprès des personnes âgées ou en situation de handicap, conformément à la fiche action 10 du schéma départemental de l'autonomie 2021-2025.

Ce dispositif a pour but d'encourager les services d'aide et d'accompagnement à domicile à faciliter l'accès, pour leurs salariés, à la location d'un véhicule, en leur permettant de bénéficier d'un tarif préférentiel en contrepartie de l'apposition de logos ou publicités du service d'aide et d'accompagnement

à domicile et du Département sur celui-ci, dans le cadre d'un contrat de sponsoring. Ledit contrat sera signé entre le service d'aide et d'accompagnement à domicile et un (ou des) loueur(s) de véhicules.

Le véhicule pourra être utilisé pour un usage professionnel et personnel.

Les conditions à remplir pour bénéficier du dispositif de soutien créé par le Département sont précisées par les articles 2 à 6 de la présente convention.

## **ARTICLE 2 : CONDITIONS A REMPLIR PAR LE SERVICE D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT À DOMICILE**

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile doit être détenteur d'une autorisation du Président du Conseil départemental au titre de l'article L313-3 du code susvisé, ou être réputé la détenir en application du III de l'article 47 de la loi n° 2015-1776 du 28 décembre 2015 relative à l'adaptation de la société au vieillissement. Il doit avoir son siège social dans le CANTAL.

## **ARTICLE 3 : CONDITIONS RELATIVES AU VEHICULE**

Le véhicule doit être loué par le salarié du service d'aide et d'accompagnement à domicile.

Le véhicule pourra être utilisé pour un usage professionnel et personnel sur le territoire et dans la limite du kilométrage défini par le service d'aide et d'accompagnement à domicile, dans le contrat de location.

## **ARTICLE 4 : CONDITIONS RELATIVES AU SALARIÉ**

Le salarié doit :

- occuper un emploi d'aide domicile et intervenir auprès de personnes âgées ou en situation de handicap résidant dans le CANTAL ;
- avoir un contrat à durée indéterminée et ne pas être en période d'essai ou de préavis.

## **ARTICLE 5 : CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT DE SPONSORING**

Le contrat de sponsoring sera bipartite et signé entre le service d'aide et d'accompagnement à domicile et le loueur de véhicules.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile devra obligatoirement signer le contrat de sponsoring avec un loueur de véhicules qui s'engage à minorer le tarif de location du véhicule de la totalité de la redevance de sponsoring correspondant à sa propre publicité et à la publicité du Département.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile sponsor devra impérativement opter pour un double affichage sur le véhicule loué : logo du service d'aide et d'accompagnement à domicile et logo du Département.

Les obligations techniques quant à la mise en valeur des sponsors sont a minima les suivantes :

- taille de la publicité pour chaque sponsor : A4 ;
- positionnement de la publicité de chaque sponsor : au moins sur les 2 portières avant du véhicule.

## **ARTICLE 6 : OBLIGATIONS DU SERVICE D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT À DOMICILE**

Pour les contrats signés en 2021 et toujours en cours d'exécution, le service d'aide et d'accompagnement à domicile s'engage à verser une redevance de sponsoring d'un montant minimum de 41 € par mois par véhicule pendant la durée de la convention. Ce montant correspond au cumul des 2 participations : celle du Département à hauteur de 25 € et celle du service d'aide et d'accompagnement à domicile correspondant à 16 € minimum. Elle devra obligatoirement être déduite du loyer du véhicule facturé au salarié du service d'aide et d'accompagnement à domicile pour la totalité de son montant.

Pour les contrats signés en 2022 et en 2023, ou si le loueur venait à augmenter, en cours d'année 2022 ou 2023, le loyer facturé pour les contrats signés avant 2022, le service d'aide et d'accompagnement à domicile s'engage à verser une redevance de sponsoring d'un montant minimum de 58 € par mois par véhicule pendant la durée de la convention. Ce montant correspond au cumul des 2 participations : celle du Département à hauteur de 42 € et celle du service d'aide et d'accompagnement à domicile correspondant à 16 € minimum. Elle devra obligatoirement être déduite du loyer du véhicule facturé au salarié du service d'aide et d'accompagnement à domicile pour la totalité de son montant.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile s'oblige à ne pas revoir à la baisse le montant de sa redevance de sponsoring pendant la durée de ladite convention. Il continuera également à verser au salarié, locataire du véhicule, les indemnités kilométriques prévues par la convention collective ou l'accord collectif de travail pour les déplacements professionnels.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile fournira au Département tout document prouvant l'apposition du logo de la collectivité sur les véhicules loués par les salariés. Il s'engage à leur demander le remboursement des frais de remplacement dudit logo s'ils le décollaient intentionnellement et à reverser la somme correspondante au Département.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile transmettra au Département, avec la facture prévue à l'article 7, celle émise, à son encontre, par le loueur de véhicules pour le trimestre écoulé et le nombre d'aides à domicile en contrat à durée indéterminée au 31/12 N-1, pour lui permettre de calculer le montant de la redevance de sponsoring mentionnée à l'article 7.

Le service d'aide et d'accompagnement à domicile transmettra au Département au terme des 6 mois de la présente convention un bilan financier et qualitatif, en vue de l'évaluation du présent dispositif.

Dans l'hypothèse où il serait mis fin au contrat de sponsoring signé entre le service d'aide et d'accompagnement à domicile et le loueur de véhicules, ledit service en informerait le Département par lettre recommandée avec avis de réception dans les huit jours suivant le terme du contrat.

## **ARTICLE 7 : OBLIGATIONS DU DEPARTEMENT**

Le Département versera au service d'aide et d'accompagnement à domicile la redevance de sponsoring correspondant à l'apposition du logo du Conseil départemental, sur présentation à terme échu d'une facture trimestrielle, dans la limite :

- de 25 € mensuels par véhicule loué et dans la limite de xxxxxx véhicules, pour les contrats signés en 2021 et toujours en cours d'exécution ;
- de 42 € mensuels par véhicule loué et dans la limite de xxxxxx véhicules, pour les contrats signés en 2022 et 2023, ou si le loueur venait à augmenter, en cours d'année 2022 ou 2023, le loyer facturé pour les contrats signés avant 2022.

Ce nombre est déterminé au vu du barème départemental, rattaché au dispositif, basé sur l'effectif du service. Ce versement interviendra à compter du 1<sup>er</sup> jour du mois suivant la date de signature de la convention jusqu'au 31 décembre 2023, sous réserve de l'inscription au budget du Département des crédits correspondants.

Le Département s'engage à fournir au service d'aide et d'accompagnement à domicile, après la date de signature de la présente convention et à chaque date anniversaire de celle-ci, ses supports de communication imprimés à apposer sur les véhicules, en quantité suffisante pour 12 mois, ou jusqu'au terme de la convention.

#### **ARTICLE 8 : DURÉE DE LA CONVENTION - RÉSILIATION**

La présente convention est conclue jusqu'au 31 décembre 2023.

En cas de non-respect des engagements par l'une des parties, une mise en demeure sera adressée par la partie ayant constaté un non-respect des engagements, par lettre recommandée avec avis de réception, à la partie n'ayant pas respecté ses engagements. Cette mise en demeure précisera quels sont les engagements qui n'ont pas été tenus et fixera à la partie concernée un délai, fonction de la nature et de l'importance du ou des engagements non tenus, pour qu'elle se mette en conformité avec la présente convention.

Si à l'issue du délai fixé, la partie concernée par les engagements non tenus ne s'est toujours pas mise en conformité avec la présente convention, cette dernière sera résiliée par l'autre partie qui précisera les motifs de la résiliation.

Elle pourra aussi être résiliée, avant son terme, d'un commun accord entre les parties à l'expiration d'un délai de deux mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception.

#### **ARTICLE 9 : RÈGLEMENT DES LITIGES**

En cas d'impossibilité de règlement amiable entre les parties, les litiges pourront être soumis à la compétence du tribunal administratif de CLERMONT-FERRAND.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ en double exemplaire

**Le Président du Conseil départemental du CANTAL,**

**Le représentant du service d'aide  
et d'accompagnement à domicile**

**Bruno FAURE**

**AVENANT**  
**A LA CONVENTION RELATIVE AU**  
**DISPOSITIF DE SOUTIEN À LA MOBILITÉ DES AIDES A DOMICILE**  
**INTERVENANT AUPRÈS DE PERSONNES ÂGÉES OU EN SITUATION DE HANDICAP DU**  
**CANTAL,**  
**CRÉÉ PAR LE DÉPARTEMENT AU PROFIT DES SERVICES D'AIDE ET D'ACCOMPAGNEMENT À**  
**DOMICILE**

Entre les soussignés,

D'une part,

**Le service d'aide et d'accompagnement à domicile** (à compléter par : le nom du service d'aide et d'accompagnement à domicile, adresse du siège social et statut), représenté(e) par  
Numéro de Siret : XXXXXXXXXXXXX

Et d'autre part,

**Le Département du CANTAL,**

Représenté par Monsieur Bruno Faure, Président du Conseil départemental, autorisé à signer par délibération du Conseil départemental n°22CD0XX du 24 juin 2022,  
Numéro de Siret : 221 500 010 00014  
sis 28 avenue Gambetta – 15 015 AURILLAC CEDEX

VU la convention relative au dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile signée entre les deux parties, datée du XXXX ;

VU la délibération du Conseil départemental n°22CD0XX du 24 juin 2022 fixant le nouveau montant de la redevance de sponsoring versée par le Département dans le cadre du dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du CANTAL, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile ;

**ARTICLE 1er** : Le 1er alinéa de l'article 6 de la convention susvisée est remplacé par les dispositions suivantes :

Pour les contrats signés en 2021 et toujours en cours d'exécution, le service d'aide et d'accompagnement à domicile s'engage à verser une redevance de sponsoring d'un montant minimum de 41 € par mois par véhicule pendant la durée de la convention. Ce montant correspond au cumul des 2 participations : celle du Département à hauteur de 25 € et celle du service d'aide et d'accompagnement à domicile correspondant à 16 € minimum. Elle devra obligatoirement être déduite du loyer du véhicule facturé au salarié du service d'aide et d'accompagnement à domicile pour la totalité de son montant.

Pour les contrats signés en 2022 et 2023, ou si le loueur venait à augmenter, en cours d'année 2022 ou 2023, le loyer facturé pour les contrats signés avant 2022, le service d'aide et d'accompagnement à domicile s'engage à verser une redevance de sponsoring d'un montant minimum de 58 € par mois par véhicule pendant la durée de la convention. Ce montant correspond au cumul des 2 participations : celle du Département à hauteur de 42 € et celle du service d'aide et d'accompagnement à domicile correspondant à 16 € minimum. Elle devra obligatoirement être déduite du loyer du véhicule facturé au salarié du service d'aide et d'accompagnement à domicile pour la totalité de son montant.

**ARTICLE 2** : La 1<sup>ère</sup> phrase de l'article 7 de la convention susvisée est remplacé par les dispositions suivantes :

Le Département versera au service d'aide et d'accompagnement à domicile la redevance de sponsoring correspondant à l'apposition du logo du Conseil départemental, sur présentation à terme échu d'une facture trimestrielle, dans la limite :

- de 25 € mensuels par véhicule loué et dans la limite de xxxxxx véhicules, pour les contrats signés en 2021 et toujours en cours d'exécution ;
- de 42 € mensuels par véhicule loué et dans la limite de xxxxxx véhicules, pour les contrats signés en 2022 et en 2023, ou si le loueur venait à augmenter, en cours d'année 2022 ou 2023  
loyer facturé pour les contrats signés avant 2022.

**ARTICLE 3** : Au premier alinéa de l'article 8, les mots : « jusqu'au 31 décembre 2022 » sont remplacés par les mots « jusqu'au 31 décembre 2023 ».

**ARTICLE 4** : Les autres articles de la convention susvisée restent inchangés.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ en double exemplaire

**Le Président du Conseil départemental du CANTAL,**

**Le représentant du service d'aide  
et d'accompagnement à domicile**

**Bruno FAURE**

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-9**

**Révision du dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Marie-Hélène CHASTRE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code de l'action sociale et des familles ;

Vu le Schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 approuvé par délibération du Conseil départemental n° 20CD05-03 du 17 décembre 2020 (fiche action 10) ;

Vu la délibération du Conseil départemental n° 21CD01-03 du 26 mars 2021 relative au dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile ;

Vu l'arrêté n° 21-0112 du 22 janvier 2021 relatif au Schéma départemental de l'autonomie 2021-2025 ;

Considérant qu'il est possible, sans modifier l'enveloppe réservée au financement de celui-ci, d'augmenter le montant de la redevance mensuelle de sponsoring du Département, pour aider les intervenantes à domicile à faire face à la hausse du coût de la location des véhicules qui leur est facturé, en ajustant à la baisse le nombre de véhicules éligibles au dispositif au vu du nombre moyen de contrats de location signés depuis plus d'un an ;

**- FIXE :**

- pour les contrats signés en 2022, ou si le loueur venait à augmenter en cours d'année 2022 le loyer facturé pour les contrats signés avant 2022, le montant de la redevance mensuelle de sponsoring du Département à 42 € par véhicule éligible au dispositif susvisé ;
- pour les contrats signés en 2021, le montant de la redevance mensuelle de sponsoring du Département à 25 € par véhicule éligible.

**- APPROUVE** le barème de versement de la redevance de sponsoring par le Département comme suit :

<b>nombre d'aides à domicile en contrat à durée indéterminée au 31/12 N-1</b>	<b>nombre maximal de véhicules éligibles à l'aide chaque mois</b>
inférieur à 10	1
compris entre 11 et 20	2
compris entre 21 et 70	3
compris entre 71 et 275	15
supérieur à 275	30

**- APPROUVE :**

- la convention type à conclure avec les services d'aide et d'accompagnement à domicile souhaitant bénéficier du dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile ;
- l'avenant type à la convention relative au dispositif de soutien à la mobilité des aides à domicile intervenant auprès de personnes âgées ou en situation de handicap du Cantal, créé par le Département au profit des services d'aide et d'accompagnement à domicile, à signer avec les services déjà engagés dans ce dispositif, désireux de bénéficier de la revalorisation de la redevance de sponsoring du Département.

**- AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer lesdits documents et tout acte s'y rapportant.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-10**

**Montant des indemnités de rentrée scolaire versées aux assistants familiaux pour les mineurs et jeunes majeurs pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance au titre de l'année scolaire 2022-2023**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Valérie RUEDA**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code de l'Action Sociale et des Familles ;

Vu la délibération n°21CD06-20 du Conseil départemental du 14 décembre 2021 fixant pour l'année 2022 les bases des rémunérations et les indemnités d'entretien versés aux assistants familiaux et assistants maternels pour l'accueil de mineurs et jeunes majeurs pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance ainsi que les bases de prestations accordées à ces derniers ;

- **DETERMINE** pour l'année scolaire 2022-2023 le montant des indemnités de rentrée scolaire versées aux assistants familiaux pour les mineurs et jeunes majeurs pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance conformément à l'annexe jointe à la présente délibération.

Le montant global des dépenses ainsi engagées sera imputé sur les crédits inscrits au chapitre 65, nature 65111, fonction 511, du budget départemental.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

## ANNEXE

---

### **MONTANT DES INDEMNITES DE RENTREE SCOLAIRE VERSÉES AUX ASSISTANTS FAMILIAUX POUR LES MINEURS ET JEUNES MAJEURS PRIS EN CHARGE PAR L'AIDE SOCIALE À L'ENFANCE AU TITRE DE L'ANNÉE SCOLAIRE 2022-2023**

Le montant de l'indemnité annuelle allouée aux mineurs et jeunes majeurs pris en charge par l'aide sociale à l'enfance, pour l'achat des livres et fournitures scolaires est fixé à :

- 78,54 € pour les classes d'école primaire,
- 165,57 € pour les classes de collège,
- 233,06 € pour les classes de lycée d'enseignement général et technologique,
- 125,91 € pour les classes de lycée d'enseignement professionnel,
- 372,71 € pour l'enseignement supérieur,
- 39,78 € pour les enfants en IME (Institut Médico-Educatifs) et I.T.E.P. (Institut Thérapeutique Educatifs et Pédagogiques).

L'achat de matériel particulier aux classes des lycées techniques et L.E.P. (tels que trousse à outils, tenues vestimentaires spécifiques, etc. ...) est directement pris en charge par l'Aide Sociale à l'Enfance (sur présentation de facture) dans le cas où il n'est pas financé par l'établissement dans le cadre de l'aide au premier équipement.

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-11**

**Fonds Cantal Solidaire 2019-2021 : Redéploiement de subventions en faveur de la Commune du Rouget-Pers**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Christophe VIDAL**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu les délibérations n°19CD05-08 du 27 septembre 2019 et n°20CD03-08 du 25 septembre 2020 du Conseil départemental, attribuant à la Commune du Rouget-Pers des aides au titre du Fonds Cantal Solidaire pour la période 2019-2021.

Considérant la demande de la Commune du Rouget-Pers pour la réaffectation de ces aides ;

- **VALIDE** à titre exceptionnel la réaffectation des aides allouées à la Commune du Rouget-Pers dans le cadre du Fonds Cantal Solidaire 2019-2021 selon le tableau suivant :

	Année de programmation	Intitulé de l'opération	Montant subventionnable HT	Taux	Subvention
<b>Opération initiale</b>	FCS 2019	Travaux de réhabilitation des réseaux de collecte des eaux usées	188 768 €	10,60 %	20 000 €
	FCS 2019	Travaux d'optimisation de l'exploitation de la STEP	40 600 €	10 %	4 060 €
	FCS 2020	Travaux de réhabilitation des réseaux de collecte des eaux usées	264 278 €	6,43 %	17 000 €
<b>Total</b>					<b>41 060 €</b>
<b>Nouvelle opération</b>	FCS 2021	Travaux de sécurisation de la rue de Mazarguil	344 244 €	12 %	41 060 €
<b>Total</b>					<b>41 060 €</b>

Cette dépense d'investissement sera imputée sur le programme TFCS21 - chapitre 204.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-12**

**Fonds Cantal Solidaire : présélection des opérations 2022-2024**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Sophie BÉNÉZIT**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la délibération n°21CD06-35 du 14 décembre 2021 approuvant les dispositifs contractuels en faveur des territoires pour la période 2022-2027 et décidant de mobiliser une enveloppe de 15 000 000 € pour le dispositif Fonds Cantal Solidaire, répartie en deux périodes de 3 ans (2022-2024 et 2025-2027) ;

Considérant les dossiers présentés par les Communes et les Syndicats d'eau et d'assainissement ;

- **APPROUVE** la présélection des dossiers au titre de la programmation 2022-2024 du Fonds Cantal Solidaire telle qu'elle figure dans le tableau en annexe de la présente délibération.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

code Adula ct	Commune ou syndicat	Canton	Intitulé de l'opération	Année de programm ation	Coût prévisionnel de l'opération en € HT	Subvention attribuée	Montant éligible	Taux d'aide
8740	COMMUNE DE ALBEPierre BREDONS	MURAT	Réfection de Voirie Communale	2022	29 175 €	<b>5 835 €</b>	29 175 €	20%
8744	COMMUNE DE ALBEPierre BREDONS	MURAT	Création d'un réseau de chaleur bois	2023	150 000 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
5762	COMMUNE DE ALLANCHE	MURAT	Travaux de restauration et d'aménagement du Beffroi de la mairie	2022	201 286 €	<b>30 000 €</b>	200 000 €	15%
7204	COMMUNE DE ALLANCHE	MURAT	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement collectif (Tranche 1)	2023	101 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7205	COMMUNE DE ALLANCHE	MURAT	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement collectif (Tranche 2)	2024	240 000 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
6812	COMMUNE DE ALLEUZE	NEUVEGLISE	Remplacement des fenêtres du bâtiment de la mairie	2022	12 732 €	<b>2 546 €</b>	12 732 €	20%
7809	COMMUNE DE ALLEUZE	NEUVEGLISE	REALISATION D'UN CAVEAU COMMUNAL ET D'UN ESPACE CINERAIRE COMPLET	2023	15 000 €	<b>3 000 €</b>	15 000 €	20%
7854	COMMUNE DE ALLEUZE	NEUVEGLISE	VOIRIE / REAMENAGEMENT DU VILLAGE DE SURGIT	2024	150 000 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8282	COMMUNE DE ALLY	MAURIAC	Réfection de la Route de Vèze, de l'allée et du parking des vestiaires du stade	2022	74 950 €	<b>10 000 €</b>	74 950 €	13%
8321	COMMUNE DE ALLY	MAURIAC	Aménagement des avenues rue de la Minoterie, rue du Puy Mary et amélioration d'un sentier pédestre	2023	368 397 €	<b>45 000 €</b>	150 000 €	30%
8416	COMMUNE DE ALLY	MAURIAC	REFECTION PARTIELLE DE LA CHAUSSEE DE MEISSAC	2024	10 915 €	<b>3 274 €</b>	10 915 €	30%
8202	COMMUNE DE ANDELAT	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE - VU1, VU2 au VILLAGE DE LACOMBE - VC7 (de la route D40 à la limite de la commune de Talizat)	2022	111 537 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8304	COMMUNE DE ANDELAT	SAINT FLOUR 1	EXTENSION ET AMENAGEMENT DE LA COUR DE L'ECOLE COMMUNALE	2023	85 500 €	<b>12 000 €</b>	60 000 €	20%
8313	COMMUNE DE ANDELAT	SAINT FLOUR 1	ACHAT D'UN TRACTEUR AGRICOLE D'OCCASION POUR LE DENEIGEMENT	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	40 000 €	25%

4029	COMMUNE DE ANGLARDS DE SAINT FLOUR	NEUEGLISE	création de voirie communale au village du Pic	2022	20 706 €	<b>10 000 €</b>	20 706 €	48%
7868	COMMUNE DE ANGLARDS DE SALERS	MAURIAC	Acquisition d'un tracteur avec chargeur	2022	70 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
9205	COMMUNE DE ANGLARDS DE SALERS	MAURIAC	Aménagement de voirie Carrefour de Voleyrac à la route de Pons	2023	90 947 €	<b>15 000 €</b>	90 947 €	16%
9341	COMMUNE DE ANGLARDS DE SALERS	MAURIAC	Amélioration et embellissement du cimetière du bourg	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6019	COMMUNE DE ANTERIEUX	NEUEGLISE	Remplacement du chauffage de l'Eglise	2022	13 092 €	<b>2 618 €</b>	13 092 €	20%
8444	COMMUNE DE ANTERIEUX	NEUEGLISE	Réfection de Voirie	2024	60 000 €	<b>12 000 €</b>	60 000 €	20%
8257	COMMUNE DE ANTIGNAC	YDES	TRANSITION ENERGETIQUE: MISE EN PLACE DE CHAUFFERIES A GRANULES DE BOIS BATIMENT MAIRIE ET AUBERGE COMMUNALE DE LA SUMENE	2022	72 298 €	<b>5 000 €</b>	50 000 €	10%
8555	COMMUNE DE ANTIGNAC	YDES	REFECTION DE LA VOIRIE DE TAMPANIERGUES	2023	62 447 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8561	COMMUNE DE ANTIGNAC	YDES	REFECTION DES VOIRIES DE LE SELLIER ET LA SEPPE	2024	99 976 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8895	COMMUNE DE APCHON	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE REFECTION DE LA VOIRIE DES BRECHAILLES	2022	21 480 €	<b>4 296 €</b>	21 480 €	20%
8898	COMMUNE DE APCHON	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE REFECTION DE LA VOIRIE DE LA VIDAL	2023	23 180 €	<b>4 636 €</b>	23 180 €	20%
8903	COMMUNE DE APCHON	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE REFECTION DE LA VOIRIE AUX TROIS GRANGES	2024	26 004 €	<b>5 201 €</b>	26 004 €	20%
8211	COMMUNE DE ARCHES	YDES	Aménagement d'un équipement multisports	2023	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8217	COMMUNE DE ARCHES	YDES	Aménagement paysager des abords du gîte communal et de la mairie	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
5945	COMMUNE DE ARNAC	SAINT PAUL DES LANDES	création d'un sentier PMR sur la presqu'île de la Gineste	2022	312 500 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
8591	COMMUNE DE AURIAC L EGLISE	SAINT FLOUR 1	Aménagement de la Place de l'Eglise	2022	97 835 €	<b>15 000 €</b>	90 000 €	17%



8616	COMMUNE DE AURIAC L EGLISE	SAINT FLOUR 1	Extension de l'Auberge Communale Tranche 1	2023	107 800 €	15 000 €	100 000 €	15%
8619	COMMUNE DE AURIAC L EGLISE	SAINT FLOUR 1	Extension de l'Auberge Communale Tranche 2	2024	107 800 €	15 000 €	100 000 €	15%
6990	COMMUNE DE AUZERS	RIOM ES MONTAGNES	ACQUISITION MATERIEL ROULANT (TRACTEUR D'OCCASION)	2022	39 990 €	10 000 €	39 990 €	25%
7015	COMMUNE DE AUZERS	RIOM ES MONTAGNES	AUBERGE COMMUNALE TRAVAUX D'ECONOMIE D'ENERGIE	2023	60 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
7371	COMMUNE DE AUZERS	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE VOIRIE	2024	100 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
7004	COMMUNE DE AYRENS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE 2022	2022	72 904 €	10 000 €	50 000 €	20%
7006	COMMUNE DE AYRENS	SAINT PAUL DES LANDES	SKATE PARC	2023	15 000 €	4 500 €	15 000 €	30%
7385	COMMUNE DE AYRENS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE 2024	2024	80 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
8644	COMMUNE DE BADAILHAC	VIC SUR CERE	RENOVATION ENERGETIQUE DU BATIMENT MAIRIE/SALLE POLYVALENTE	2022	6 530 €	1 959 €	6 530 €	30%
8649	COMMUNE DE BADAILHAC	VIC SUR CERE	AMELIORATION DE LA SECURITE ROUTIERE DANS LE BOURG	2023	10 000 €	3 000 €	10 000 €	30%
8653	COMMUNE DE BADAILHAC	VIC SUR CERE	RENOVATION ENERGETIQUE DU GITE D'ETAPE LES HERBAGES	2024	10 000 €	3 000 €	10 000 €	30%
7095	COMMUNE DE BARRIAC LES BOSQUETS	MAURIAC	Renforcement et assainissement de la voie communale du village de Bouval	2022	86 623 €	10 000 €	50 000 €	20%
8559	COMMUNE DE BARRIAC LES BOSQUETS	MAURIAC	Aménagement du bourg de Barriac, RD n°27 et Place Saint Martin : Première Tranche	2023	103 802 €	10 000 €	50 000 €	20%
8563	COMMUNE DE BARRIAC LES BOSQUETS	MAURIAC	Aménagement du bourg de Barriac, RD n°27 et Place Saint Martin, seconde tranche	2024	143 331 €	15 000 €	100 000 €	15%
8386	COMMUNE DE BASSIGNAC	YDES	AMENAGEMENT D'UNE SALLE D'ACTIVITES AU VILLAGE DE VACANCES / VVF VENDES	2022	46 860 €	9 372 €	46 860 €	20%
8387	COMMUNE DE BASSIGNAC	YDES	RENOVATION ENERGETIQUE D'UN IMMEUBLE COMMUNAL SIS A VENDES	2023	90 000 €	10 000 €	90 000 €	11%
8389	COMMUNE DE BASSIGNAC	YDES	PROGRAMME DE VOIRIE 2024	2024	80 000 €	10 000 €	80 000 €	13%

7334	COMMUNE DE BEAULIEU	YDES	Programme de voirie 2022	2022	16 122 €	<b>4 837 €</b>	16 122 €	30%
7678	COMMUNE DE BEAULIEU	YDES	Programme de voirie 2023	2023	17 083 €	<b>5 125 €</b>	17 083 €	30%
7714	COMMUNE DE BEAULIEU	YDES	Programme de voirie 2024	2024	16 338 €	<b>4 901 €</b>	16 338 €	30%
8089	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	TRAVAUX DE TELESURVEILLANCE DU RESEAU D'EAU POTABLE	2022	37 565 €	<b>5 635 €</b>	37 565 €	15%
7399	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	ASSAINISSEMENT ET RENFORCEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE 2022	2022	195 418 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8124	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	TRAVAUX DE MISE AUX NORMES DES CAPTAGES D'EAU	2023	200 000 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
8126	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	TRAVAUX DE MISE AUX NORMES DES CAPTAGES D'EAU	2024	200 000 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
7449	COMMUNE DE BONNAC	SAINT FLOUR 1	Aménagement de la traverse du Centre Bourg, le long de la RD 310 : 3ème tranche	2022	113 582 €	<b>22 716 €</b>	113 582 €	20%
8011	COMMUNE DE BONNAC	SAINT FLOUR 1	Travaux voirie	2024	60 000 €	<b>10 000 €</b>	60 000 €	17%
8647	COMMUNE DE BRAGEAC	MAURIAC	Restructuration d'une ancienne école en gîte d'étape et logements communaux-Tranche 1	2022	287 680 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
10436	COMMUNE DE BRAGEAC	MAURIAC	Restructuration d'une ancienne école en gîte d'étape et logements communaux-Tranche 2	2023	200 000 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
10437	COMMUNE DE BRAGEAC	MAURIAC	Restructuration d'une ancienne école en gîte d'étape et logements communaux-Tranche 3	2024	112 320 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8179	COMMUNE DE BREZONS	SAINT FLOUR 2	travaux de réfection de voirie: Arzaliers	2022	13 015 €	<b>3 000 €</b>	13 015 €	23%
8190	COMMUNE DE BREZONS	SAINT FLOUR 2	travaux de réfection de voirie: Laqueille /la Praderie	2023	27 172 €	<b>6 000 €</b>	27 172 €	22%
8195	COMMUNE DE BREZONS	SAINT FLOUR 2	travaux de réfection de voirie: la Vergnette /Laborie	2024	11 407 €	<b>2 500 €</b>	11 407 €	22%
8099	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	REHABILITATION DU CIMETIERE ET CREATION D'UN COLUMBARIUM TRANCHE 1	2022	10 052 €	<b>2 000 €</b>	10 052 €	20%
5294	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	RENOVATION DES BATIMENTS COMMUNAUX : appartement au-dessus de la mairie	2022	57 160 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%

8102	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	RENOVATION BATIMENTS COMMUNAUX : portail de l'école	2023	10 000 €	<b>2 000 €</b>	10 000 €	20%
8106	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	REHABILITATION DU CIMETIERE ET CREATION D'UN COLUMBARIUM TRANCHE 2	2023	26 322 €	<b>4 000 €</b>	26 322 €	15%
8103	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	RENOVATION BATIMENTS COMMUNAUX : chauffage de l'école	2024	10 000 €	<b>2 000 €</b>	10 000 €	20%
8597	COMMUNE DE CASSANIOUZE	ARPAJON SUR CERE	TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2022	158 234 €	<b>20 000 €</b>	150 000 €	13%
8968	COMMUNE DE CASSANIOUZE	ARPAJON SUR CERE	TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2023	158 233 €	<b>20 000 €</b>	150 000 €	13%
8972	COMMUNE DE CASSANIOUZE	ARPAJON SUR CERE	TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2024	158 231 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
6856	COMMUNE DE CAYROLS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE	2022	14 472 €	<b>2 894 €</b>	14 472 €	20%
9014	COMMUNE DE CAYROLS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE: LA COSTE / LAGRIFFOUL	2023	15 800 €	<b>3 160 €</b>	15 800 €	20%
9021	COMMUNE DE CAYROLS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE LES PLANQUETTES	2024	9 920 €	<b>1 984 €</b>	9 920 €	20%
6392	COMMUNE DE CELOUX	NEUVEGLISE	réfection de voirie	2023	80 271 €	<b>16 000 €</b>	80 271 €	20%
8595	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Etrave de déneigement	2022	12 200 €	<b>3 660 €</b>	12 200 €	30%
9141	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Assainissement et remplacement réseau AEP dans le bourg. Partie 2 Assainissement	2022	764 041 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8607	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Mise en conformité des captages AEP	2023	15 500 €	<b>2 325 €</b>	15 500 €	15%
9140	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Assainissement et remplacement réseau AEP dans le bourg. Partie 1 AEP	2023	159 400 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
8167	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Assainissement et remplacement réseau AEP dans le bourg. Partie 3 Voirie	2024	95 579 €	<b>19 116 €</b>	95 579 €	20%
8806	COMMUNE DE CHALIERS	NEUVEGLISE	parcours santé	2022	56 610 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8810	COMMUNE DE CHALIERS	NEUVEGLISE	voirie	2024	212 994 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	20%

7191	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Réhabilitation de la fosse de la station du Bourg	2022	43 270 €	<b>4 327 €</b>	43 270 €	10%
7176	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Achat d'un tracteur d'occasion	2022	50 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
7294	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Projet d'aménagement d'équipement multisports et d'agrs de fitness dans l'espace public (Le Bourg)	2023	65 729 €	<b>13 146 €</b>	65 729 €	20%
7298	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Travaux de voirie communale 2024	2024	120 000 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
6498	COMMUNE DE CHAMPAGNAC	YDES	Rénovation-Réhabilitation-Mise en sécurité Salle Maternelle - Polyvalente du bourg	2022	295 750 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
9638	COMMUNE DE CHAMPAGNAC	YDES	Restaurant "Pomier"	2024	799 045 €	<b>40 000 €</b>	200 000 €	20%
8213	COMMUNE DE CHAMPS SUR TARENTAINE MARCHAL	YDES	VOIRIE	2022	164 385 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8390	COMMUNE DE CHAMPS SUR TARENTAINE MARCHAL	YDES	VOIRIE 2023	2023	153 465 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8398	COMMUNE DE CHAMPS SUR TARENTAINE MARCHAL	YDES	VOIRIE 2024	2024	153 465 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8366	COMMUNE DE CHANTERELLE	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 9 A CHEDEVERGNE	2022	105 100 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8372	COMMUNE DE CHANTERELLE	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DES MURS DE SOUTÈNEMENT DU BOURG	2023	40 000 €	<b>6 000 €</b>	40 000 €	15%
8377	COMMUNE DE CHANTERELLE	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 3 EN TRAVERSE DES VILLAGES DE LA BASTIDE ET DE LASCOMBES	2024	60 000 €	<b>6 000 €</b>	50 000 €	12%
8243	COMMUNE DE CHARMENSAC	MURAT	ACQUISITION TRACTEUR	2022	22 000 €	<b>6 600 €</b>	22 000 €	30%
7389	COMMUNE DE CHARMENSAC	MURAT	Mise en accessibilité et rénovation énergétique de la mairie et de son annexe	2022	68 960 €	<b>10 000 €</b>	68 960 €	15%
6398 7274	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	DIVERS TRAVAUX EAU POTABLE	2022	22 754 €	<b>2 275 €</b>	22 754 €	10%
6395 6877 7269	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	DIVERS TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2022	102 528 €	<b>10 253 €</b>	102 528 €	10%
7310	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	réalisation revêtement en résine aux abords de la piscine municipale	2023	125 017 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%

7282	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	TRAVAUX DE SURFACE/AMENAGEMENT PLACE FAUBOURG D'OUTRE	2023	89 443 €	20 000 €	89 443 €	22%
7000	COMMUNE DE CHAUSSENAC	MAURIAC	Maison des services Tranche 2	2022	200 000 €	20 000 €	200 000 €	10%
9230	COMMUNE DE CHAUSSENAC	MAURIAC	Maison des Services Tranche N°3	2023	170 000 €	20 000 €	170 000 €	12%
9239	COMMUNE DE CHAUSSENAC	MAURIAC	Voirie et enfouissement réseaux village d'Ostenac	2024	120 000 €	15 000 €	100 000 €	15%
6510	COMMUNE DE CHAZELLES	NEUVEGLISE	rénovation chemin en enrobé (desservant habitation)	2023	11 045 €	5 523 €	11 045 €	50%
6886	COMMUNE DE CHAZELLES	NEUVEGLISE	aménagement chemin la Ribeyre en tri-couche	2024	24 190 €	4 838 €	24 190 €	20%
8427	COMMUNE DE CHEYLADE	MURAT	Travaux de voirie	2022	79 875 €	10 000 €	79 875 €	13%
8990	COMMUNE DE CHEYLADE	MURAT	Aménagement d'une maison en logements locatifs	2023	400 000 €	34 500 €	138 000 €	25%
9000	COMMUNE DE CHEYLADE	MURAT	aménagement du bourg	2024	80 000 €	10 000 €	80 000 €	13%
8015	COMMUNE DE CLAVIERES	NEUVEGLISE	Aménagement de voirie, liaisons Bourg, villages de La Grane et Niolat	2022	160 514 €	10 000 €	50 000 €	20%
8062	COMMUNE DE CLAVIERES	NEUVEGLISE	Réfection de la station d'épuration du Bourg de Clavières	2023	220 050 €	20 000 €	200 000 €	10%
8476	COMMUNE DE COLLANDRES	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE VOIRIE	2022	50 897 €	10 000 €	50 897 €	20%
4342	COMMUNE DE COLTINES	SAINT FLOUR 1	Projet de réfection de la toiture et restructuration partielle du Foyer Rural (salle polyvalente) - Mise aux normes sécurité incendie et accessibilité	2022	188 120 €	20 000 €	150 000 €	13%
8121	COMMUNE DE COLTINES	SAINT FLOUR 1	Réfection de la voirie rurale "route de Chassagnette via Bardon" et des chemins communaux	2024	232 127 €	10 000 €	50 000 €	20%
4967	COMMUNE DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Réhabilitation de l'église Saint-Nazaire - Phase 1 Clocher et Nef	2022	463 232 €	22 500 €	150 000 €	15%
4975	COMMUNE DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Réhabilitation de l'église - Phase 2 (Bas côté Est et Ouest Chevet)	2023	306 079 €	22 500 €	150 000 €	15%

4976	COMMUNE DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Réhabilitation de l'église Saint-Nazaire-Phase 3 (travaux intérieurs)	2024	507 096 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
6875	COMMUNE DE COREN-LES-EAUX	SAINT FLOUR 1	réfection de voirie	2022	32 928 €	<b>6 586 €</b>	32 928 €	20%
8596	COMMUNE DE COREN-LES-EAUX	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation des réseaux d'assainissement et d'eaux pluviales du bourg- phase 1	2023	1 095 595 €	<b>15 000 €</b>	150 000 €	10%
8609	COMMUNE DE COREN-LES-EAUX	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation des réseaux d'assainissement et d'eaux pluviales du bourg- phase 2	2024	997 477 €	<b>15 000 €</b>	150 000 €	10%
8281	COMMUNE DE CRANDELLES	NAUCELLES	Travaux de réfection de la toiture du Presbytère	2022	49 013 €	<b>12 000 €</b>	49 013 €	24%
pas de numé ro	COMMUNE DE CRANDELLES	NAUCELLES	Traversée de bourg 2024-2026 : première tranche	2024	200 000 €	<b>40 000 €</b>	200 000 €	20%
8209	COMMUNE DE CROS DE MONTVERT	SAINT PAUL DES LANDES	Aménagement des routes de l'Allée et de Mézergues	2022	75 576 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8759	COMMUNE DE CROS DE MONTVERT	SAINT PAUL DES LANDES	AMENAGEMENT DES ROUTES DE CINQUALBRE A BOURBOUZE-BOURBOUZE A FARGUES ET MALMAISON	2023	72 694 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8760	COMMUNE DE CROS DE MONTVERT	SAINT PAUL DES LANDES	AMENAGEMENT DE LA PLACE DU FOIRAIL ET LA RD6 DANS LE BOURG	2024	67 199 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8702	COMMUNE DE CROS DE RONESQUE	VIC SUR CERE	AMENAGEMENT D'UNE AIRE DE JEUX	2023	5 864 €	<b>1 173 €</b>	5 864 €	20%
8703	COMMUNE DE CROS DE RONESQUE	VIC SUR CERE	RENOVATION ENERGETIQUE	2024	3 960 €	<b>1 584 €</b>	3 960 €	40%
4581	COMMUNE DE CUSSAC	SAINT FLOUR 2	Réfection de la toiture de la mairie	2022	69 312 €	<b>13 862 €</b>	69 312 €	20%
8004	COMMUNE DE DEUX VERGES	NEUVEGLISE	Réfection d'une route/chemin communal à La Malevieille	2022	7 242 €	<b>3 000 €</b>	7 242 €	41%
8551	COMMUNE DE DEUX VERGES	NEUVEGLISE	Réfection voirie	2024	70 000 €	<b>14 000 €</b>	70 000 €	20%
5147	COMMUNE DE DIENNE	MURAT	Réfection de voies communales et des allées du cimetière	2022	33 565 €	<b>6 713 €</b>	33 565 €	20%
5834	COMMUNE DE DIENNE	MURAT	Réfection de voiries communales	2023	58 085 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
5838	COMMUNE DE DIENNE	MURAT	Réfection de voiries communales	2024	56 164 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

8108	COMMUNE DE DRUGEAC	MAURIAC	Fourniture et pose d'un module de jeux à l'aire de jeux pour enfants	2022	21 100 €	<b>6 330 €</b>	21 100 €	30%
8482	COMMUNE DE DRUGEAC	MAURIAC	Accessibilité salle de la Mairie et Ecole	2023	97 150 €	<b>10 000 €</b>	97 150 €	10%
8484	COMMUNE DE DRUGEAC	MAURIAC	Construction d'un bar restaurant dans le bourg	2024	450 000 €	<b>45 000 €</b>	150 000 €	30%
6954	COMMUNE DE ESCORAILLES	MAURIAC	Restauration de l'ensemble du fonctionnement des cloches électriques	2022	24 540 €	<b>7 362 €</b>	24 540 €	30%
8643	COMMUNE DE ESCORAILLES	MAURIAC	Réfection de la salle des fêtes	2023	45 000 €	<b>9 000 €</b>	45 000 €	20%
8646	COMMUNE DE ESCORAILLES	MAURIAC	Réfection de l'appartement du Bar Restaurant "La Plantade"	2024	24 999 €	<b>6 250 €</b>	24 999 €	25%
7721	COMMUNE DE ESPINASSE	NEUEVGLISE	Rénovation énergétique des bâtiments communaux : salle polyvalente + mairie	2022	50 018 €	<b>10 000 €</b>	50 018 €	20%
8296	COMMUNE DE ESPINASSE	NEUEVGLISE	Travaux de voirie route de Mournac	2023	50 616 €	<b>10 000 €</b>	50 616 €	20%
8300	COMMUNE DE ESPINASSE	NEUEVGLISE	Création d'une maison pour séniors	2024	400 000 €	<b>35 000 €</b>	200 000 €	18%
7789	COMMUNE DE FERRIERES SAINT MARY	SAINT FLOUR 1	Rénovation de l'appartement de l'ancienne école de LUSCLADE en gîte touristique avec thématique l'école	2022	124 874 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	10%
8637	COMMUNE DE FERRIERES SAINT MARY	SAINT FLOUR 1	réfection des canalisations réservoir d'eau potable- surpresseur	2023	36 960 €	<b>7 000 €</b>	35 000 €	10%
3919	COMMUNE DE FREIX ANGLARDS	NAUCELLES	Réhabilitation totale d'un bien immobilier avec accessibilité PMR et rénovation énergétique complète - Lutte contre le logement insalubre	2022	314 299 €	<b>20 000 €</b>	66 000 €	30%
7474	COMMUNE DE FREIX ANGLARDS	NAUCELLES	Modernisation et Renforcement de la Voirie	2023	34 784 €	<b>6 957 €</b>	34 784 €	20%
7476	COMMUNE DE FREIX ANGLARDS	NAUCELLES	Construction d'une Salle MultiCulturelle avec un EVS	2024	350 000 €	<b>25 000 €</b>	100 000 €	25%
7686	COMMUNE DE FRIDEFONT	NEUEVGLISE	Aménagement de découverte espace croix du Fabre	2022	14 245 €	<b>4 000 €</b>	14 245 €	28%
7824	COMMUNE DE FRIDEFONT	NEUEVGLISE	Réfection desserte du lieu-dit Sandoulière	2023	35 000 €	<b>7 000 €</b>	35 000 €	20%
7825	COMMUNE DE FRIDEFONT	NEUEVGLISE	Réhabilitation d'une partie de la conduite en eau potable au village du Peuch	2024	25 000 €	<b>2 500 €</b>	25 000 €	10%

7438	COMMUNE DE GIOU DE MAMOU	VIC SUR CERE	Construction d'un préau, remise en état de la terrasse et pose de menuiseries dans l'enceinte de l'école communale	2022	57 845 €	<b>15 000 €</b>	57 845 €	26%
8464	COMMUNE DE GIOU DE MAMOU	VIC SUR CERE	Réaménagement de la route de Dejou	2023	90 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8473	COMMUNE DE GIOU DE MAMOU	VIC SUR CERE	Réhabilitation de la route du Pont de Mamou	2024	80 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7086	COMMUNE DE GIRGOLS	NAUCELLES	VOIRIE LE MOULIN	2022	13 950 €	<b>2 790 €</b>	13 950 €	20%
7090	COMMUNE DE GIRGOLS	NAUCELLES	VOIRIE AURIOL	2023	33 480 €	<b>6 696 €</b>	33 480 €	20%
7092	COMMUNE DE GIRGOLS	NAUCELLES	VOIRIE LE PUECH	2024	11 160 €	<b>2 232 €</b>	11 160 €	20%
7299	COMMUNE DE GLENAT	SAINT PAUL DES LANDES	Programmation voirie	2022	70 827 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8012	COMMUNE DE GLENAT	SAINT PAUL DES LANDES	FCS 2023 projet voirie	2023	54 653 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8013	COMMUNE DE GLENAT	SAINT PAUL DES LANDES	FCS Année 2024 projet voirie	2024	64 409 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8063	COMMUNE DE GOURDIEGES	SAINT FLOUR 2	Projet de rénovation énergétique de la Salle Polyvalente	2022	42 141 €	<b>8 428 €</b>	42 141 €	20%
8722	COMMUNE DE GOURDIEGES	SAINT FLOUR 2	Travaux de voirie pour l'accès au poteau de téléphonie mobile	2023	25 133 €	<b>5 027 €</b>	25 133 €	20%
8724	COMMUNE DE GOURDIEGES	SAINT FLOUR 2	Travaux Route de Joux	2024	39 856 €	<b>7 971 €</b>	39 856 €	20%
8452	COMMUNE DE JABRUN	NEUVEGLISE	Travaux de voirie	2023	80 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8133	COMMUNE DE JABRUN	NEUVEGLISE	AEP Réquisat : réfection captages	2023	110 000 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8465	COMMUNE DE JABRUN	NEUVEGLISE	Travaux de voirie	2024	80 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8140	COMMUNE DE JABRUN	NEUVEGLISE	AEP Réquisat : réseaux	2024	177 399 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8385	COMMUNE DE JOU SOUS MONJOU	VIC SUR CERE	ACQUISITION D'UN TRACTEUR	2022	35 000 €	<b>10 500 €</b>	35 000 €	30%



8399	COMMUNE DE JOU SOUS MONJOU	VIC SUR CERE	AMENAGEMENT DE L'ACCESSIBILITE AU CIMETIERE	2023	13 634 €	<b>2 727 €</b>	13 634 €	20%
8401	COMMUNE DE JOU SOUS MONJOU	VIC SUR CERE	CREATION D'UN LOCAL COMMUNAL	2024	30 000 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%
5168	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	ACHAT D'UNE EPAREUSE	2022	29 900 €	<b>5 980 €</b>	29 900 €	20%
4415	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	VOIRIE COMMUNALE ROUTE DU FOUR ET LAVEISSIERE	2022	48 936 €	<b>9 787 €</b>	48 936 €	20%
5172	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	VOIRIE ELGINES - LA BRUGIERE	2023	80 843 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
5394	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	REFECTION DE LA TOITURE DE L'EGLISE DE RECOULES	2024	56 210 €	<b>10 000 €</b>	56 210 €	18%
7865	COMMUNE DE JUNHAC	ARPAJON SUR CERE	Construction d'une maison d'habitation	2022	187 539 €	<b>20 000 €</b>	46 500 €	43%
8411	COMMUNE DE JUNHAC	ARPAJON SUR CERE	périmètres de protection des captages Tranche 1	2023	137 655 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8415	COMMUNE DE JUNHAC	ARPAJON SUR CERE	périmètres de protection des captages Tranche 2	2024	137 655 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
4192	COMMUNE DE LA CHAPELLE D ALAGNON	MURAT	Acquisition d'un tracteur	2022	40 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
6780	COMMUNE DE LA CHAPELLE D ALAGNON	MURAT	Construction d'un bâtiment technique	2024	64 000 €	<b>12 800 €</b>	64 000 €	20%
4225	COMMUNE DE LA CHAPELLE LAURENT	SAINT FLOUR 1	AMENAGEMENT D'UN STUDIO ET D'UN APPARTEMENT EN DUPLEX DANS L'ANCIENNE POSTE	2022	217 280 €	<b>10 000 €</b>	93 000 €	11%
8418	COMMUNE DE LA CHAPELLE LAURENT	SAINT FLOUR 1	TRAVAUX DE VOIRIE	2023	80 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8424	COMMUNE DE LA CHAPELLE LAURENT	SAINT FLOUR 1	TRAVAUX D'ISOLATION ET DE CHAUFFAGE DE LA SALLE POLYVALENTE	2024	120 000 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
7178	COMMUNE DE LA MONSELIE	YDES	Réfection de la voirie communale de Pouzadoux à Prunet (liaison vers la commune de Vebret)	2022	36 390 €	<b>7 278 €</b>	36 390 €	20%
7728	COMMUNE DE LA MONSELIE	YDES	REFECTION VOIRIE COMMUNALE DE MONTMALIER	2023	23 000 €	<b>4 600 €</b>	23 000 €	20%
7732	COMMUNE DE LA MONSELIE	YDES	REFECTION VOIRIE COMMUNALE D'ARFEUILLES	2024	30 000 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%

8226	COMMUNE DE LA TRINITAT	NEUVEGLISE	Projet de rénovation des menuiseries d'un bâtiment communal	2023	40 563 €	<b>10 000 €</b>	40 563 €	25%
7177	COMMUNE DE LABESSERETTE	ARPAJON SUR CERE	2eme tranche aménagement bâtiment communal	2022	45 000 €	<b>15 000 €</b>	45 000 €	33%
7192	COMMUNE DE LABESSERETTE	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de grosses réparations et de modernisation de la voirie communale	2023	58 000 €	<b>11 600 €</b>	58 000 €	20%
7211	COMMUNE DE LABESSERETTE	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de grosses réparations et de modernisation de la voirie communale	2024	42 000 €	<b>8 400 €</b>	42 000 €	20%
7673	COMMUNE DE LABROUSSE	VIC SUR CERE	AMÉNAGEMENT ESPACE PUBLIC - PLACE DE LA MAIRIE ET DE L'EGLISE	2022	82 800 €	<b>15 000 €</b>	82 800 €	18%
8060	COMMUNE DE LABROUSSE	VIC SUR CERE	REHABILITAION ANCIENNE MAIRIE EN PAVILLON COMMUNAL	2023	158 000 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
6514	COMMUNE DE LACAPELLE BARRES	SAINT FLOUR 2	CONSTRUCTION D'UN BATIMENT PUBLIC DEVANT RECEVOIR LES CONTAINERS DE DECHETS MENAGERS	2022	30 122 €	<b>6 024 €</b>	30 122 €	20%
7316	COMMUNE DE LACAPELLE BARRES	SAINT FLOUR 2	CREATION D'UNE CONDUITE D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE	2024	10 000 €	<b>1 500 €</b>	10 000 €	15%
4127	COMMUNE DE LACAPELLE DEL FRAISSE	ARPAJON SUR CERE	équipement en matériel tracteur et épareuse	2022	99 500 €	<b>20 000 €</b>	40 000 €	50%
7794	COMMUNE DE LACAPELLE DEL FRAISSE	ARPAJON SUR CERE	Réhabilitation énergétique de l'école	2023	149 989 €	<b>22 498 €</b>	149 989 €	15%
8534	COMMUNE DE LACAPELLE VIESCAMP	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie : La Vielle	2022	27 703 €	<b>6 500 €</b>	27 703 €	23%
8548	COMMUNE DE LACAPELLE VIESCAMP	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie : Verniols	2023	44 660 €	<b>6 500 €</b>	44 660 €	15%
8549	COMMUNE DE LACAPELLE VIESCAMP	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie : Le Pont et autres	2024	45 000 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8686	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Matériel de restauration	2022	24 530 €	<b>6 133 €</b>	24 530 €	25%
4245	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Installation d'équipements hydrauliques, systèmes de télésurveillance et systèmes de traitements sur les ouvrages et réseaux AEP de Ladinhac	2022	41 900 €	<b>6 285 €</b>	41 900 €	15%
8394	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Réhabilitation d'un logement	2022	183 809 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%

5607	COMMUNE DE LAFEUILLE EN VEZIE	ARPAJON SUR CERE	Renouvellement de la conduite d'alimentation du réservoir de Sylvetterre et modification de l'alimentation de la station de traitement des 3 arbres	2022	156 007 €	<b>23 401 €</b>	156 007 €	15%
8691	COMMUNE DE LANDEYRAT	MURAT	réfections porte et fenêtres	2022	8 950 €	<b>1 790 €</b>	8 950 €	20%
8694	COMMUNE DE LANDEYRAT	MURAT	rénovation bâtiment ancienne gare	2023	100 000 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8698	COMMUNE DE LANDEYRAT	MURAT	travaux de voirie communale	2024	80 000 €	<b>10 000 €</b>	80 000 €	13%
6901	COMMUNE DE LANOIRE	YDES	TRAVAUX DE VOIRIES	2022	221 597 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6997	COMMUNE DE LANOIRE	YDES	ECLAIRAGE DU STADE	2022	82 400 €	<b>10 000 €</b>	60 000 €	17%
4322	COMMUNE DE LANOIRE	YDES	PROJET LA SIAUVE	2022	73 531 €	<b>14 706 €</b>	73 531 €	20%
5351	COMMUNE DE LAPEYRUGUE	ARPAJON SUR CERE	Travaux de renforcement et de modernisation de la voirie communale de Molède	2022	111 280 €	<b>15 000 €</b>	60 000 €	25%
9351	COMMUNE DE LAPEYRUGUE	ARPAJON SUR CERE	Travaux de renforcement et de modernisation de la voirie communale	2023	40 000 €	<b>8 000 €</b>	40 000 €	20%
9390	COMMUNE DE LAPEYRUGUE	ARPAJON SUR CERE	Agrandissement du cimetière	2024	40 000 €	<b>8 000 €</b>	40 000 €	20%
5757	COMMUNE DE LAROQUEBROU	SAINT PAUL DES LANDES	Création d'un gîte de groupe dans l'ancien presbytère	2022	259 813 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
5213	COMMUNE DE LAROQUEBROU	SAINT PAUL DES LANDES	Construction d'un club house pour le club pétanque	2023	185 280 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
5768	COMMUNE DE LAROQUEBROU	SAINT PAUL DES LANDES	Mise en place d'un city stade compris plateforme	2024	83 253 €	<b>20 000 €</b>	83 253 €	24%
6091	COMMUNE DE LAROQUEVIEILLE	NAUCELLES	VOIRIE	2022	19 024 €	<b>4 000 €</b>	19 024 €	21%
8135	COMMUNE DE LAROQUEVIEILLE	NAUCELLES	Achat d'un véhicule utilitaire	2023	27 900 €	<b>8 370 €</b>	27 900 €	30%
8571	COMMUNE DE LASCELLE	VIC SUR CERE	Voirie de Lacoste, Cornoziere et le Drillé	2022	26 478 €	<b>10 591 €</b>	26 478 €	40%

8314	COMMUNE DE LASTIC	SAINT FLOUR 1	RENFORCEMENT DE VOIRIE COMMUNALE	2022	80 732 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8748	COMMUNE DE LASTIC	SAINT FLOUR 1	AMENAGEMENT DU BOURG - ENFOUISSEMENT DES RESEAUX	2023	200 000 €	<b>10 000 €</b>	45 000 €	23%
8749	COMMUNE DE LASTIC	SAINT FLOUR 1	AMENAGEMENT DU BOURG VOIRIE ET ESPACES VERTS	2024	230 000 €	<b>10 000 €</b>	45 000 €	23%
7710	COMMUNE DE LAURIE	SAINT FLOUR 1	Réfection d'une partie de la Voie Communal n°4 et Réfection de la Voirie des villages de Lussaud et la Coharde Basse	2022	122 078 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7713	COMMUNE DE LAURIE	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation local des Sanitaires du Camping de Laurie	2023	75 507 €	<b>10 000 €</b>	75 507 €	13%
7715	COMMUNE DE LAURIE	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de la Salle Communale "La Mariette"	2024	151 557 €	<b>10 000 €</b>	75 000 €	13%
4686	COMMUNE DE LAVEISSENET	MURAT	Changement des menuiseries du bâtiment communal	2022	24 622 €	<b>4 924 €</b>	24 622 €	20%
7745	COMMUNE DE LAVEISSENET	MURAT	Installation d'un nouveau système de chauffage au bâtiment communal	2023	70 000 €	<b>8 000 €</b>	40 000 €	20%
7746	COMMUNE DE LAVEISSENET	MURAT	Réfection de la voirie communale	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
3915	COMMUNE DE LAVEISSIERE	MURAT	Sécurisation et réalisation d'un enrochement route de la Boutille	2022	113 194 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8562	COMMUNE DE LAVIGERIE	MURAT	Entretien voirie communale 2022	2022	17 684 €	<b>3 537 €</b>	17 684 €	20%
8663	COMMUNE DE LAVIGERIE	MURAT	Restauration de l'église	2023	154 234 €	<b>15 000 €</b>	154 234 €	10%
8674	COMMUNE DE LAVIGERIE	MURAT	Restauration de l'église tranche 3	2024	53 561 €	<b>10 712 €</b>	53 561 €	20%
8173	COMMUNE DE LE CLAUX	MURAT	Réfection de la Route de Lavialle à Peyre Grosse	2022	104 251 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8222	COMMUNE DE LE CLAUX	MURAT	Rénovation des couvertures des Gîtes	2023	48 415 €	<b>9 683 €</b>	48 415 €	20%
8292	COMMUNE DE LE CLAUX	MURAT	Réfection de Voirie dans le Bourg du Claux	2024	89 035 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

6401	COMMUNE DE LE FALGOUX	RIOM ES MONTAGNES	Opération de travaux de voiries et d'ouvrages publics suite à la catastrophe naturelle de septembre 2021	2022	99 053 €	15 000 €	99 053 €	15%
8114	COMMUNE DE LE FALGOUX	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement gîte/camping - 1ère Tranche	2023	60 000 €	10 000 €	60 000 €	17%
8979	COMMUNE DE LE FALGOUX	RIOM ES MONTAGNES	réaménagement des logements de l'ancienne école du Bourg : 1ère tranche	2024	89 999 €	4 296 €	89 999 €	5%
8963	COMMUNE DE LE FALGOUX	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement gîte/camping : tranche 2	2024	60 000 €	10 000 €	60 000 €	17%
7807	COMMUNE DE LE FAU	MAURIAC	TRAVAUX DE RENOVATION EGLISE DU FAU	2023	9 130 €	4 565 €	9 130 €	50%
8258	COMMUNE DE LE MONTEIL	YDES	AMENAGEMENT DES PISTES DE LA COMMUNE	2022	30 799 €	6 160 €	30 799 €	20%
8305	COMMUNE DE LE MONTEIL	YDES	AMENAGEMENT DU HAUT DU BOURG	2023	127 496 €	10 000 €	50 000 €	20%
8308	COMMUNE DE LE MONTEIL	YDES	AMENAGEMENT DU BAS DU BOURG	2024	76 521 €	10 000 €	50 000 €	20%
9335	COMMUNE DE LE ROUGET-PERS	SAINT PAUL DES LANDES	Réhabilitation du bâtiment de la Mairie 1ère tranche	2022	664 900 €	30 000 €	300 000 €	10%
9337	COMMUNE DE LE ROUGET-PERS	SAINT PAUL DES LANDES	Réhabilitation du bâtiment de la Mairie 2ème tranche	2023	784 800 €	30 000 €	300 000 €	10%
6935	COMMUNE DE LE TRILOU	MAURS	REFECTION CHEMIN LA BELONIE, LA PACHESIE ET BOURNAREL	2022	38 922 €	5 838 €	38 922 €	15%
8181	COMMUNE DE LE TRILOU	MAURS	REPRISE VOIES COMMUNALES	2023	47 362 €	7 000 €	47 362 €	15%
8191	COMMUNE DE LE TRILOU	MAURS	REPRISE CHEMINS COMMUNAUX	2024	74 457 €	7 162 €	47 745 €	15%
8232	COMMUNE DE LE VAULMIER	RIOM ES MONTAGNES	Réaménagement du cimetière	2022	23 337 €	4 667 €	23 337 €	20%
8262	COMMUNE DE LE VAULMIER	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement d'une salle de réunion	2023	16 000 €	3 200 €	16 000 €	20%
10639	COMMUNE DE LE VAULMIER	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de voirie	2024	63 000 €	10 000 €	60 000 €	17%
9340	COMMUNE DE LES TERNES	SAINT FLOUR 2	MISE EN SECURITE DE L'ECOLE PRIMAIRE	2022	21 546 €	5 000 €	20 000 €	25%

8617	COMMUNE DE LES TERNES	SAINT FLOUR 2	AMENAGEMENT INTERIEUR D'UN LOCAL DE CHASSE	2023	26 640 €	<b>5 328 €</b>	26 640 €	20%
8283	COMMUNE DE LEUCAMP	ARPAJON SUR CERE	Entretien et modernisation de la voirie communale	2022	52 644 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8301	COMMUNE DE LEUCAMP	ARPAJON SUR CERE	Aménagement aire campings cars, de détente, de parcours forme et jeux	2023	61 568 €	<b>12 314 €</b>	61 568 €	20%
5427	COMMUNE DE LEUCAMP	ARPAJON SUR CERE	Création d'un FPR - 150 EH sur la commune de Leucamp	2024	120 000 €	<b>12 000 €</b>	120 000 €	10%
9055	COMMUNE DE LEYNHAC	MAURS	Réfection Voirie Communale	2023	80 000 €	<b>10 000 €</b>	80 000 €	13%
9066	COMMUNE DE LEYNHAC	MAURS	Aménagement place publique avec parking	2024	315 000 €	<b>25 000 €</b>	150 000 €	20%
3892	COMMUNE DE LEYVAUX	SAINT FLOUR 1	VOIRIE 2022	2022	30 033 €	<b>10 000 €</b>	30 033 €	33%
5059	COMMUNE DE LEYVAUX	SAINT FLOUR 1	Voirie Communale 2023	2023	50 094 €	<b>10 000 €</b>	50 094 €	20%
5060	COMMUNE DE LEYVAUX	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE 2024	2024	45 174 €	<b>10 000 €</b>	45 174 €	22%
6669	COMMUNE DE LIEUTADES	NEUEVGLISE	Travaux de voirie 2022 - voie d'accès au lotissement	2022	75 293 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6673	COMMUNE DE LIEUTADES	NEUEVGLISE	Reprise de voirie	2023	58 144 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6680	COMMUNE DE LIEUTADES	NEUEVGLISE	Isolation thermique des bâtiments publics	2024	42 029 €	<b>8 406 €</b>	42 029 €	20%
7787	COMMUNE DE LORCIERES	NEUEVGLISE	Voirie de Chabanols	2022	65 060 €	<b>13 012 €</b>	65 060 €	20%
7797	COMMUNE DE LORCIERES	NEUEVGLISE	Travaux d'assainissement au bourg 1ère tranche	2023	50 000 €	<b>5 000 €</b>	50 000 €	10%
7799	COMMUNE DE LORCIERES	NEUEVGLISE	Travaux d'assainissement au bourg 2e tranche	2024	60 000 €	<b>6 000 €</b>	60 000 €	10%
7780	COMMUNE DE LUGARDE	RIOM ES MONTAGNES	REHABILITATION DU SYSTEME D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF DU BOURG	2023	211 239 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
4135	COMMUNE DE MADIC	YDES	RESTAURATION ATELIER COMMUNAL ET CONSTRUCTION APPENTIS	2022	44 853 €	<b>8 971 €</b>	44 853 €	20%

8554	COMMUNE DE MADIC	YDES	REFECTION VOIRIE COMMUNALE : IMPASSE PONT BOUTIER	2023	23 744 €	<b>4 749 €</b>	23 744 €	20%
8635	COMMUNE DE MADIC	YDES	REFECTION VOIRIE COMMUNALE : RUE DE LA DORDOGNE	2024	24 890 €	<b>4 978 €</b>	24 890 €	20%
8570	COMMUNE DE MALBO	SAINT FLOUR 2	Renforcement de Voies Communales et Réfection de Murs de Soutènement	2022	29 265 €	<b>5 853 €</b>	29 265 €	20%
8588	COMMUNE DE MALBO	SAINT FLOUR 2	Création d'un accès à deux bâtiments agricole et une habitation	2023	39 280 €	<b>7 856 €</b>	39 280 €	20%
8310	COMMUNE DE MANDAILLES SAINT JULIEN	VIC SUR CERE	Acquisition d'un engin de déneigement	2022	74 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
9884	COMMUNE DE MANDAILLES SAINT JULIEN	VIC SUR CERE	Rénovation/Réfection de la salle des fêtes de Saint-Julien-De-Jordanne	2023	12 530 €	<b>2 506 €</b>	12 530 €	20%
8026	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Installation d'un réservoir AEP au Cherblanc	2022	13 330 €	<b>1 333 €</b>	13 330 €	10%
8021	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement route de la Bastide	2022	21 528 €	<b>4 306 €</b>	21 528 €	20%
8028	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Sectorisation du réseau de distribution AEP DE FONTBESSE et recherche des fuites en 3 tranches	2022	31 200 €	<b>4 680 €</b>	31 200 €	15%
8037	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Remplacement de canalisations fuyard réseau du secteur Nord 1ère tranche	2023	10 000 €	<b>1 500 €</b>	10 000 €	15%
8031	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Sectorisation du réseau de distribution AEP DE FONTBESSE et recherche des fuites en 3 tranches	2023	25 000 €	<b>3 750 €</b>	25 000 €	15%
8039	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Remplacement de canalisations fuyard réseau du secteur Nord 2ème tranche	2024	10 000 €	<b>1 500 €</b>	10 000 €	15%
8034	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Sectorisation du réseau de distribution AEP DE FONTBESSE et recherche des fuites en 3 tranches	2024	25 000 €	<b>3 750 €</b>	25 000 €	15%
7391	COMMUNE DE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 9 ENTRE LE VILLAGE DU CROS ET LE VILLAGE DE BRESSOLES	2022	36 755 €	<b>5 513 €</b>	36 755 €	15%
7392	COMMUNE DE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 12 ENTRE LA RD 47 ET LE VILLAGE DE BAGILET	2023	95 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
7393	COMMUNE DE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 1 ENTRE GRANGE NEUVE ET LE VILLAGE DE LAGARDE	2024	85 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
7493	COMMUNE DE MARCOLES	MAURS	Rénovation de l'appartement de la boulangerie	2022	74 000 €	<b>10 000 €</b>	46 500 €	22%

8757	COMMUNE DE MARCOLES	MAURS	Réseau de chaleur bois communal	2023	25 000 €	<b>5 000 €</b>	25 000 €	20%
8773	COMMUNE DE MARCOLES	MAURS	Voirie communale	2024	75 000 €	<b>10 000 €</b>	75 000 €	13%
4971	COMMUNE DE MARMANHAC	NAUCELLES	Aménagement de la cité Prat Marsau	2023	283 018 €	<b>40 000 €</b>	200 000 €	20%
8340	COMMUNE DE MASSIAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de la station d'épuration de MASSIAC	2022	372 533 €	<b>37 253 €</b>	372 533 €	10%
8384	COMMUNE DE MASSIAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de la maison PAULHAN	2024	572 965 €	<b>40 000 €</b>	200 000 €	20%
7306	COMMUNE DE MAURINES	NEUVEGLISE	Fourniture et pose d'un columbarium	2022	7 800 €	<b>1 560 €</b>	7 800 €	20%
7322	COMMUNE DE MAURINES	NEUVEGLISE	Modernisation de la voirie communale	2023	60 053 €	<b>12 011 €</b>	60 053 €	20%
8497	COMMUNE DE MAURS	MAURS	PROGRAMME DE TRAVAUX - VOIRIE COMMUNALE 2022	2022	123 391 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8651	COMMUNE DE MAURS	MAURS	PROGRAMME DE VOIRIE - 2023	2023	125 000 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8669	COMMUNE DE MAURS	MAURS	PROGRAMME DE VOIRIE - 2024	2024	125 000 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
6045	COMMUNE DE MEALLET	RIOM ES MONTAGNES	ASSAINISSEMENT ET RENFORCEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE PROGRAMME 2022	2022	100 385 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
7495	COMMUNE DE MEALLET	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE VOIRIE - PROGRAMME 2023	2023	100 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
7497	COMMUNE DE MEALLET	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE VOIRIE PROGRAMME 2024	2024	70 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
11982	COMMUNE DE MENET	RIOM ES MONTAGNES	Acquisition d'engins techniques roulants et équipements associés	2023	80 000 €	<b>12 000 €</b>	80 000 €	15%
8590	COMMUNE DE MENET	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement du système d'assainissement collectif du bourg de Menet-tranche 2	2023	255 000 €	<b>25 500 €</b>	255 000 €	10%
6371	COMMUNE DE MENTIERES	SAINT FLOUR 1	travaux de renforcement de la voirie communale de Montagnac	2022	77 812 €	<b>10 000 €</b>	45 000 €	22%



7128	COMMUNE DE MENTIERES	SAINT FLOUR 1	travaux de renforcement de la voirie communale	2023	69 117 €	10 000 €	45 000 €	22%
7132	COMMUNE DE MENTIERES	SAINT FLOUR 1	travaux de renforcement de la voirie communale du Fayet	2024	76 767 €	10 000 €	45 000 €	22%
5831	COMMUNE DE MOLEDES	SAINT FLOUR 1	ravalement des façades du bâtiment de la mairie	2022	34 000 €	6 000 €	30 000 €	20%
9218	COMMUNE DE MOLEDES	SAINT FLOUR 1	Réfection des chemins communaux non revêtus	2023	50 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
9251	COMMUNE DE MOLEDES	SAINT FLOUR 1	Création d'un gîte touristique	2024	250 000 €	20 000 €	100 000 €	20%
7077	COMMUNE DE MOLOMPIZE	SAINT FLOUR 1	Réfection Toiture Mairie	2022	179 800 €	20 000 €	100 000 €	20%
8027	COMMUNE DE MOLOMPIZE	SAINT FLOUR 1	Acquisition de matériels techniques roulants et équipements associés	2023	57 000 €	12 000 €	40 000 €	30%
7188	COMMUNE DE MOLOMPIZE	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation du système d'assainissement collectif du bourg.	2024	176 200 €	12 000 €	120 000 €	10%
5886	COMMUNE DE MONTBOUDIF	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement du système d'assainissement collectif du Bourg - Travaux de mise en séparatif -Tranche 2	2022	320 000 €	15 000 €	150 000 €	10%
8460	COMMUNE DE MONTBOUDIF	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement du système d'assainissement collectif du Bourg - Travaux de mise en séparatif -Tranche 3	2023	320 000 €	15 000 €	150 000 €	10%
8463	COMMUNE DE MONTBOUDIF	RIOM ES MONTAGNES	Voirie communale	2024	180 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
6266	COMMUNE DE MONTCHAMP	SAINT FLOUR 1	Travaux cimetièrè : création d'un colombarium et reprise de concessions en état d'abandon	2022	13 380 €	4 014 €	13 380 €	30%
7001	COMMUNE DE MONTCHAMP	SAINT FLOUR 1	Aménagement de la salle communale	2023	50 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
7003	COMMUNE DE MONTCHAMP	SAINT FLOUR 1	Aménagement de voirie	2024	100 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
10029	COMMUNE DE MONTGRELEIX	RIOM ES MONTAGNES	CREATION D'UN WC PUBLIC	2022	19 000 €	5 700 €	19 000 €	30%
10030	COMMUNE DE MONTGRELEIX	RIOM ES MONTAGNES	VOIRIE	2023	28 050 €	5 610 €	28 050 €	20%

10015	COMMUNE DE MONTGRELEIX	RIOM ES MONTAGNES	PROGRAMME CIMETIERE	2024	20 900 €	<b>6 270 €</b>	20 900 €	30%
7007	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	TRAVAUX D'ENTRETIEN, DE GROSSES REPARATIONS ET DE MODERNISATION DES VOIES ET DES DEPENDANCES : PROGRAMME 2022	2022	33 895 €	<b>5 000 €</b>	33 895 €	15%
7866	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	Réhabilitation de l'ancienne mairie	2022	52 100 €	<b>10 420 €</b>	52 100 €	20%
7668	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	TRAVAUX D'ENTRETIEN, DE GROSSES REPARATIONS ET DE MODERNISATION DES VOIES ET DES DEPENDANCES : PROGRAMME 2023	2023	54 314 €	<b>7 500 €</b>	50 000 €	15%
7864	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	TRAVAUX D'ENTRETIEN, DE GROSSES REPARATIONS ET DE MODERNISATION DES VOIES ET DES DEPENDANCES : PROGRAMME 2024	2024	76 506 €	<b>7 500 €</b>	50 000 €	15%
8408	COMMUNE DE MONTVALVY	ARPAJON SUR CERE	ACQUISITION VEHICULE POUR SERVICES TECHNIQUES	2022	25 900 €	<b>7 000 €</b>	25 900 €	27%
9600	COMMUNE DE MONTVALVY	ARPAJON SUR CERE	REFECTION ET SECURISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2022	94 705 €	<b>15 000 €</b>	50 000 €	30%
8678	COMMUNE DE MONTVALVY	ARPAJON SUR CERE	SECURISATION CHEMINEMENT PIETON VERS LE COLLEGE	2023	368 817 €	<b>30 000 €</b>	100 000 €	30%
6899	COMMUNE DE MONTVERT	SAINT PAUL DES LANDES	renforcement- aménagement et amélioration de la voirie communale du Bourriou	2024	20 000 €	<b>10 000 €</b>	20 000 €	50%
4240	COMMUNE DE MOUSSAGES	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement cour de l'école et travaux sur voie communale de Valans et Labro	2022	196 362 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8369	COMMUNE DE MOUSSAGES	RIOM ES MONTAGNES	Acquisition d'engins techniques	2023	100 000 €	<b>4 296 €</b>	40 000 €	11%
8382	COMMUNE DE MOUSSAGES	RIOM ES MONTAGNES	Cimetière: aménagement des allées et réfection du mur d'enceinte	2024	65 646 €	<b>13 129 €</b>	65 646 €	20%
5432	COMMUNE DE MURAT	MURAT	RENOVATION DU COEUR DE VILLE - TRANCHE 2	2022	346 855 €	<b>9 651 €</b>	96 512 €	10%
8345	COMMUNE DE MURAT	MURAT	ECO-PARC DE LA CROIX-JOLIE	2023	55 589 €	<b>11 118 €</b>	55 589 €	20%
8343	COMMUNE DE MURAT	MURAT	RENOVATION DU COEUR DE VILLE - TRANCHE 3 - PLACE DE L'HÔTEL DE VILLE	2023	444 365 €	<b>14 064 €</b>	140 644 €	10%
8349	COMMUNE DE MURAT	MURAT	Rénovation de l'éclairage du sentier et du rocher de Bonnevie - mise en valeur du patrimoine local	2024	41 350 €	<b>8 270 €</b>	41 350 €	20%

8348	COMMUNE DE MURAT	MURAT	AMENAGEMENT DU BOURG DE CHATEL SUR MURAT	2024	64 940 €	10 000 €	64 940 €	15%
8347	COMMUNE DE MURAT	MURAT	SECURISATION TOITURES BÂTIMENTS COMMUNAUX	2024	85 779 €	15 886 €	52 954 €	30%
7448	COMMUNE DE NARNHAC	SAINT FLOUR 2	Réfection voirie : rue de la Goutte, rue du Castelet.	2022	36 146 €	6 500 €	36 146 €	18%
7459	COMMUNE DE NARNHAC	SAINT FLOUR 2	Réfection voirie : route de Narnhac à Moissalou et route de Moissalou à la RD 990.	2023	89 355 €	6 500 €	45 000 €	14%
7471	COMMUNE DE NARNHAC	SAINT FLOUR 2	Réfection voirie : route de Moissalou à la RD 57, route de Nouvialle à la RD 57, route de la Parro.	2024	54 046 €	6 500 €	45 000 €	14%
5580	COMMUNE DE NAUCELLES	NAUCELLES	Accueil et pérennisation des services et commerces essentiels à la population au sein du « Bourg Centre » de NAUCELLES	2023	286 392 €	40 000 €	200 000 €	20%
4019	COMMUNE DE NIEUDAN	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie Branugues, Limbertie et Laveissiere	2022	40 318 €	8 064 €	40 318 €	20%
7369	COMMUNE DE NIEUDAN	SAINT PAUL DES LANDES	Enfouissement câbles	2023	70 000 €	10 000 €	50 000 €	20%
8705	COMMUNE DE OMPS	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de la voirie communale de Marbeix	2022	7 812 €	2 344 €	7 812 €	30%
8707	COMMUNE DE OMPS	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de la voirie communale de La Virade à Labrousse	2023	14 880 €	4 464 €	14 880 €	30%
8708	COMMUNE DE OMPS	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de la voirie communale de L'Agacie	2024	9 294 €	2 788 €	9 294 €	30%
4742	COMMUNE DE PAILHEROLS	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE DE FLOIRAC	2022	22 977 €	4 595 €	22 977 €	20%
8297	COMMUNE DE PAILHEROLS	VIC SUR CERE	RENOVATION DE L'ANCIENNE MAIRIE EN LOGEMENTS : tranche 1	2023	213 330 €	11 500 €	46 500 €	25%
8363	COMMUNE DE PAILHEROLS	VIC SUR CERE	RENOVATION DE L'ANCIENNE MAIRIE EN LOGEMENTS COMMUNAUX : tranche 2	2024	213 330 €	11 500 €	46 500 €	25%
7443	COMMUNE DE PARLAN	SAINT PAUL DES LANDES	CREATION WC PUBLICS	2022	22 679 €	4 536 €	22 679 €	20%
6203	COMMUNE DE PARLAN	SAINT PAUL DES LANDES	PROGRAMME TRAVAUX VOIRIE COMMUNALE 2023 - MAURIAN	2023	50 665 €	10 000 €	50 000 €	20%

7440	COMMUNE DE PARLAN	SAINT PAUL DES LANDES	PROGRAMME ENTRTIEN VOIRIE COMMUNALE 2024	2024	44 250 €	<b>8 850 €</b>	44 250 €	20%
8336	COMMUNE DE PAULHAC	SAINT FLOUR 2	Rénovation d'un ancien café-restaurant en auberge collective rurale	2022	910 000 €	<b>60 000 €</b>	455 000 €	13%
8564	COMMUNE DE PAULHENC	SAINT FLOUR 2	Pose de compteurs généraux et de vannes de sectionnement	2022	44 608 €	<b>6 000 €</b>	40 000 €	15%
8455	COMMUNE DE PAULHENC	SAINT FLOUR 2	station d'épuration de La Devèze. 2ème tranche	2022	105 959 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8603	COMMUNE DE PAULHENC	SAINT FLOUR 2	Réseau d'eau et d'assainissement du Bourg de PAULHENC	2024	384 427 €	<b>30 000 €</b>	300 000 €	10%
6883	COMMUNE DE PEYRUSSE	MURAT	ACQUISITION D'UNE EPAREUSE	2022	35 500 €	<b>10 650 €</b>	35 500 €	30%
6884	COMMUNE DE PEYRUSSE	MURAT	PROGRAMME 2023 VOIRIE COMMUNALE	2023	52 955 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6888	COMMUNE DE PEYRUSSE	MURAT	PRAGRAMME 2024 VOIRIE COMMUNALE	2024	65 963 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8504	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Travaux d'assainissement du Bourg après diagnostic Tranche 2022	2022	23 584 €	<b>2 358 €</b>	23 584 €	10%
8502	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Etanchéité des réservoirs d'eau potable	2022	146 613 €	<b>21 992 €</b>	146 613 €	15%
9223	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Travaux d'assainissement du bourg après diagnostic Tranche 2023	2023	214 878 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
9224	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Travaux d'assainissement du Bourg après diagnostic Tranche 2024	2024	409 713 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8119	COMMUNE DE PLEAUX	MAURIAC	PROGRAMME DE VOIRIE 2022	2022	176 877 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8192	COMMUNE DE PLEAUX	MAURIAC	Réfection complète de la chaussée et des trottoirs de la Cité des Rosiers	2023	250 000 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8194	COMMUNE DE PLEAUX	MAURIAC	Réfection complète de la chaussée et des trottoirs de la Cité Soubeyre	2024	249 997 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8251	COMMUNE DE POLMINHAC	VIC SUR CERE	REHABILITATION DU PRESBYTERE	2022	560 787 €	<b>30 000 €</b>	186 000 €	16%
5934	COMMUNE DE PRADIER	MURAT	aménagement de la traverse RD39 côté nord	2022	183 811 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%

8256	COMMUNE DE PRADIER	MURAT	création d'une véranda au restaurant communal	2023	28 653 €	<b>5 731 €</b>	28 653 €	20%
6558	COMMUNE DE PRADIER	MURAT	Travaux de voirie communale	2024	100 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
5106	COMMUNE DE PRUNET	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de grosses réparations et de modernisation des voiries	2022	65 033 €	<b>12 000 €</b>	50 000 €	24%
6076	COMMUNE DE PRUNET	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de réparation et de modernisation des voiries	2023	54 131 €	<b>12 000 €</b>	50 000 €	24%
6077	COMMUNE DE PRUNET	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de réparation et de modernisation des voiries	2024	40 135 €	<b>8 000 €</b>	40 000 €	20%
7850	COMMUNE DE PUYCAPEL	MAURS	Rue SALAMIDOU et rue du BAILLAGE - Mise en séparatif des réseaux d'assainissement collectif et réhabilitation des réseaux d'eau potable	2022	104 983 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8018	COMMUNE DE PUYCAPEL	MAURS	Travaux de mise en séparatif du réseau d'assainissement collectif de la traverse sud de Mourjou	2023	145 750 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
7731	COMMUNE DE QUEZAC	MAURS	Travaux de voirie	2022	130 600 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
7738	COMMUNE DE QUEZAC	MAURS	Réfection de deux vitraux - Eglise de Quézac	2024	15 000 €	<b>3 000 €</b>	15 000 €	20%
8248	COMMUNE DE RAGEADE	NEUVEGLISE	BUSAGE DE FOSSES POUR ELARGISSEMENT DE LA V.C. N° 3 EN DIRECTION DU VILLAGE DE "LES LOUBIERES"	2022	55 440 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
9089	COMMUNE DE RAGEADE	NEUVEGLISE	GOUDRONNAGE ET DELIMITATION DES CONCESSIONS FUNERAIRES DANS LE NOUVEAU CIMETIERE	2023	24 566 €	<b>4 913 €</b>	24 566 €	20%
9130	COMMUNE DE RAGEADE	NEUVEGLISE	REFECTION TRI-COUCHE VC COMMUNALE ENTRE LE CD213 ET LA VC N°3	2024	40 160 €	<b>8 032 €</b>	40 160 €	20%
6714	COMMUNE DE RAULHAC	VIC SUR CERE	Création d'un Cabinet médical à l'EHPAD de Raulhac	2023	186 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
6845	COMMUNE DE RAULHAC	VIC SUR CERE	Création d'un atelier technique	2024	56 480 €	<b>11 296 €</b>	56 480 €	20%
3964	COMMUNE DE REILHAC	NAUCELLES	TRAVAUX DE RENOVATION ENERGETIQUE DES LOCAUX DE LA MAIRIE	2022	190 810 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
9724	COMMUNE DE REILHAC	NAUCELLES	AMENAGEMENT ET SECURISATION DE LA TRAVERSE DE REILHAC "ROUTE IMPERIALE"	2023	295 809 €	<b>25 000 €</b>	150 000 €	17%

9727	COMMUNE DE REILHAC	NAUCELLES	AMENAGEMENT D'UNE SALLE DE MOTRICITE DANS BATIMENT EXISTANT	2024	243 719 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
4139	COMMUNE DE REZENTIERES	SAINT FLOUR 1	CONSTRUCTION D'UN BATIMENT COMMUNAL	2022	84 474 €	<b>16 895 €</b>	84 474 €	20%
5577	COMMUNE DE REZENTIERES	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE	2023	39 750 €	<b>7 950 €</b>	39 750 €	20%
5579	COMMUNE DE REZENTIERES	SAINT FLOUR 1	ACQUISITION DE MATERIELS TECHNIQUES ROULANTS ET EQUIPEMENTS ASSOCIES	2024	50 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8557	COMMUNE DE RIOM ES MONTAGNES	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement de la Rue du Champ de Foire suite aux travaux d'assainissement (Riom-ès-Montagnes)	2023	814 650 €	<b>50 000 €</b>	300 000 €	17%
8341	COMMUNE DE RIOM ES MONTAGNES	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement de la Rue du Bois de la Tourne (Riom-ès-Montagnes)	2024	750 000 €	<b>25 000 €</b>	150 000 €	17%
5646	COMMUNE DE ROANNE SAINT MARY	MAURS	Rénovation de la salle multi-activités et des vestiaires sportifs	2022	548 781 €	<b>70 000 €</b>	400 000 €	18%
8225	COMMUNE DE ROFFIAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation du bâtiment abritant l'ancienne cantine et un logement communal	2022	107 033 €	<b>10 000 €</b>	46 500 €	22%
8264	COMMUNE DE ROFFIAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de l'assainissement du bourg de Roffiac	2023	219 183 €	<b>21 918 €</b>	219 183 €	10%
8255	COMMUNE DE ROFFIAC	SAINT FLOUR 1	Acquisition d'une épareuse	2024	31 750 €	<b>9 525 €</b>	31 750 €	30%
8517	COMMUNE DE ROUFFIAC	SAINT PAUL DES LANDES	Création d'une halle d'animation	2022	127 650 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
9043	COMMUNE DE ROUFFIAC	SAINT PAUL DES LANDES	CREATION D UNE HALLE D ANIMATION, AMENAGEMENT DE L ESPACE PUBLIC	2023	144 900 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7888	COMMUNE DE ROUMEGOUX	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de voirie 2022	2022	38 931 €	<b>7 786 €</b>	38 931 €	20%
7898	COMMUNE DE ROUMEGOUX	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de voirie	2023	30 000 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%
7899	COMMUNE DE ROUMEGOUX	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection du lavoir communal et/ou création de la salle multifonctions	2024	80 000 €	<b>14 000 €</b>	70 000 €	20%
8205	COMMUNE DE ROUZIERES	MAURS	Travaux de voirie	2023	35 000 €	<b>7 000 €</b>	35 000 €	20%
8206	COMMUNE DE ROUZIERES	MAURS	Réaménagement de l'espace public autour du bâtiment communal avec mise aux normes PMR et amélioration énergétique	2024	550 000 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%

5564	COMMUNE DE RUVNES EN MARGERIDE	NEUVEGLISE	Réfection du réseau A.E.P. du village de Trailus	2022	165 490 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8017	COMMUNE DE RUVNES EN MARGERIDE	NEUVEGLISE	Ecole - construction d'un préau	2023	117 716 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8052	COMMUNE DE RUVNES EN MARGERIDE	NEUVEGLISE	Réfection du réseau A.E.P. du village de Beauregard	2023	80 540 €	<b>10 000 €</b>	80 540 €	12%
8067	COMMUNE DE RUVNES EN MARGERIDE	NEUVEGLISE	Réfection du réseau A.E.P. du village de Salus	2024	135 910 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
5894	COMMUNE DE SAIGNES	YDES	Acquisition d'un tracteur avec équipements	2022	50 100 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8676	COMMUNE DE SAINT AMANDIN	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE VOIE COMMUNALE N°2A	2022	91 332 €	<b>4 296 €</b>	50 000 €	9%
8685	COMMUNE DE SAINT AMANDIN	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement du village de Montagnac	2023	112 720 €	<b>4 296 €</b>	50 000 €	9%
8689	COMMUNE DE SAINT AMANDIN	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION VOIE COMMUNALE	2024	166 930 €	<b>4 296 €</b>	50 000 €	9%
8641	COMMUNE DE SAINT ANTOINE	MAURS	Rénovation et renforcement de murs de soutènement: Murs d'enceinte de l'Eglise- Façade extérieure du mur du cimetière côté route	2022	19 686 €	<b>3 937 €</b>	19 686 €	20%
8655	COMMUNE DE SAINT ANTOINE	MAURS	réfection de la toiture de la mairie et de la salle du conseil municipal	2024	20 000 €	<b>4 000 €</b>	20 000 €	20%
7883	COMMUNE DE SAINT BONNET DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Travaux d'assainissement	2023	749 404 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
7885	COMMUNE DE SAINT BONNET DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de voirie du Bourg	2024	500 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8573	COMMUNE DE SAINT BONNET DE SALERS	MAURIAC	ACHAT D EPAREUSE	2023	28 700 €	<b>8 610 €</b>	28 700 €	30%
7050	COMMUNE DE SAINT BONNET DE SALERS	MAURIAC	réfection de voirie : voies communales	2023	47 409 €	<b>9 482 €</b>	47 409 €	20%
8535	COMMUNE DE SAINT BONNET DE SALERS	MAURIAC	Travaux de voirie Ruzolle/tronchy - sortie Navaste	2024	36 982 €	<b>7 396 €</b>	36 982 €	20%
6139	COMMUNE DE SAINT CERNIN	NAUCELLES	Création d'une halle de marché couverte	2022	343 160 €	<b>50 000 €</b>	250 000 €	20%

9348	COMMUNE DE SAINT CERNIN	NAUCELLES	CREATION LOGEMENTS SOCIAUX	2023	577 768 €	25 000 €	250 000 €	10%
8165	COMMUNE DE SAINT CHAMANT	NAUCELLES	CREATION D'UN ATELIER DE TRANSFORMATION DE LA VENAISON	2022	250 000 €	25 000 €	100 000 €	25%
8177	COMMUNE DE SAINT CHAMANT	NAUCELLES	RENOVATION D'UNE MAISON DU BOURG	2023	240 000 €	11 500 €	46 500 €	25%
8196	COMMUNE DE SAINT CHAMANT	NAUCELLES	TRAVAUX DE VOIRIE DU BOURG - TRANCHE 2	2024	150 000 €	15 000 €	100 000 €	15%
8631	COMMUNE DE SAINT CIRGUES DE JORDANNE	VIC SUR CERE	agrandissement cimetière	2023	28 000 €	10 000 €	28 000 €	36%
6555	COMMUNE DE SAINT CIRGUES DE MALBERT	NAUCELLES	Réhabilitation et isolation thermique de l'ancien garage communal et aménagement de la cour en placette	2022	61 585 €	12 317 €	61 585 €	20%
7362	COMMUNE DE SAINT CIRGUES DE MALBERT	NAUCELLES	Construction d'un local pour mise à la disposition d'une association	2023	31 150 €	8 000 €	31 150 €	26%
7364	COMMUNE DE SAINT CIRGUES DE MALBERT	NAUCELLES	Modernisation et renforcement du réseau de voies communales	2024	69 969 €	13 994 €	69 969 €	20%
5798	COMMUNE DE SAINT CLEMENT	VIC SUR CERE	RENOVATION DES BATIMENTS COMMUNAUX	2022	52 088 €	10 000 €	52 088,00 €	19%
6413	COMMUNE DE SAINT CLEMENT	VIC SUR CERE	RENOVATION DES BATIMENTS COMMUNAUX	2023	82 184 €	15 000 €	82 184,00 €	18%
6421	COMMUNE DE SAINT CLEMENT	VIC SUR CERE	ENTRETIEN & MODERNISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE 2024	2024	60 000 €	10 000 €	60 000 €	17%
6522	COMMUNE DE SAINT CONSTANT FOURNOULES	MAURS	VOIRIE Salecroux, Le Mas et Cols	2022	68 136 €	6 750 €	45 000 €	15%
8393	COMMUNE DE SAINT CONSTANT FOURNOULES	MAURS	VOIRIE Le Touet et La Minerve	2023	60 000 €	6 750 €	45 000 €	15%
8397	COMMUNE DE SAINT CONSTANT FOURNOULES	MAURS	VOIRIE Antraygues et Longuecamp	2024	60 000 €	6 750 €	45 000 €	15%
8207	COMMUNE DE SAINT ETIENNE CANTALES	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de routes communales	2024	100 000 €	15 000 €	100 000 €	15%
7210	COMMUNE DE SAINT ETIENNE DE CHOMEIL	RIOM ES MONTAGNES	AMENAGEMENT ROUTIER DU QUARTIER DES PRADIS	2022	141 285 €	4 296 €	50 000 €	9%
7341	COMMUNE DE SAINT ETIENNE DE CHOMEIL	RIOM ES MONTAGNES	AMENAGEMENT DU VILLAGE DE CHAVAILLAC ET REHABILITATION DU PETIT PATRIMOINE	2023	127 729 €	4 296 €	50 000 €	9%



7354	COMMUNE DE SAINT ETIENNE DE CHOMEIL	RIOM ES MONTAGNES	AMENAGEMENT ROUTIER 2024	2024	150 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8718	COMMUNE DE SAINT GEORGES	NEUVEGLISE	Equipements urbains & aménagement aire de jeux du Vernet	2022	19 366 €	<b>5 810 €</b>	19 366 €	30%
8721	COMMUNE DE SAINT GEORGES	NEUVEGLISE	Aménagement et équipement d'une salle communale	2023	43 327 €	<b>8 665 €</b>	43 327 €	20%
8723	COMMUNE DE SAINT GEORGES	NEUVEGLISE	Travaux de voirie : élargissement chaussée et pose de revêtement à Coussergues	2024	29 662 €	<b>5 932 €</b>	29 662 €	20%
5026	COMMUNE DE SAINT GERONS	SAINT PAUL DES LANDES	TRAVAUX DE REMPLACEMENT CANALISATION DE DISTRIBUTION D'EAU POTABLE	2022	158 354 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
7983	COMMUNE DE SAINT GERONS	SAINT PAUL DES LANDES	TRAVAUX DE REHABILITATION DES RESERVOIRS DE GRATEPAILLE ET DE RENAC VILLAGE	2023	97 100 €	<b>13 500 €</b>	90 000 €	15%
8680	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	REHABILITATION DU RESEAU AEP A LA BASTIDE	2022	85 456 €	<b>8 500 €</b>	85 000 €	10%
8687	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réfection de la voirie communale de la bastide	2022	84 200 €	<b>10 000 €</b>	84 200 €	12%
8692	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	Travaux des captages et d'interconnexion du réseau AEP entre les réservoirs de la Bastide et le Chauvier	2023	448 150 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	15%
8697	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	Achat de matériel roulant	2024	96 998 €	<b>10 000 €</b>	40 000 €	25%
6550	COMMUNE DE SAINT ILLIDE	NAUCELLES	Achat d'une minipelle et d'une lame à neige	2022	53 500 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8104	COMMUNE DE SAINT ILLIDE	NAUCELLES	Achat d'une bouille et d'une épareuse	2023	49 600 €	<b>12 000 €</b>	30 000 €	40%
8109	COMMUNE DE SAINT ILLIDE	NAUCELLES	Achat d'un tracteur	2024	57 900 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
6897	COMMUNE DE SAINT JACQUES DES BLATS	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE	2022	129 442 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8435	COMMUNE DE SAINT JACQUES DES BLATS	VIC SUR CERE	PROJET MULTISPORTS	2023	233 829 €	<b>20 000 €</b>	150 000 €	13%
8441	COMMUNE DE SAINT JACQUES DES BLATS	VIC SUR CERE	ACQUISITION D'UN VEHICULE ET ACCESSOIRE	2024	224 000 €	<b>10 000 €</b>	40 000 €	25%
8623	COMMUNE DE SAINT JULIEN DE TOURSAC	MAURS	Réfection de la voirie communale du Douart	2022	10 998 €	<b>2 200 €</b>	10 998 €	20%

8630	COMMUNE DE SAINT JULIEN DE TOURSAC	MAURS	Réfection de la voirie communale du Trémoul	2023	6 499 €	<b>1 500 €</b>	6 499 €	23%
8634	COMMUNE DE SAINT JULIEN DE TOURSAC	MAURS	Réfection de la voirie communale du Puech	2024	12 310 €	<b>2 462 €</b>	12 310 €	20%
8074	COMMUNE DE SAINT MAMET LA SALVETAT	MAURS	AMENAGEMENT VOIRIE ROUTE IMPERIALE	2022	171 566 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8107	COMMUNE DE SAINT MAMET LA SALVETAT	MAURS	Rénovation thermique batiment communal "Salle polyvalente"	2023	150 000 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
8218	COMMUNE DE SAINT MAMET LA SALVETAT	MAURS	Aménagement de la Grange Laviaille	2024	75 000 €	<b>10 000 €</b>	75 000 €	13%
6851	COMMUNE DE SAINT MARTIAL	NEUVEGLISE	AMÉNAGEMENT DE VOIRIE COMMUNALE	2022	44 535 €	<b>8 907 €</b>	44 535 €	20%
8081	COMMUNE DE SAINT MARTIN CANTALES	MAURIAC	Réhabilitation de la Salle des Fêtes de Saint-Martin-Cantalès - Phase 1	2022	60 000 €	<b>18 000 €</b>	60 000 €	30%
8742	COMMUNE DE SAINT MARTIN CANTALES	MAURIAC	Réhabilitation de la Salle des Fêtes de Saint-Martin-Cantalès - Phase 2	2023	60 000 €	<b>18 000 €</b>	60 000 €	30%
8743	COMMUNE DE SAINT MARTIN CANTALES	MAURIAC	Réhabilitation de la Salle des Fêtes de Saint-Martin-Cantalès - Phase 3	2024	60 000 €	<b>18 000 €</b>	60 000 €	30%
8437	COMMUNE DE SAINT MARTIN SOUS VIGOUROUX	SAINT FLOUR 2	travaux réseau AEP pose compteurs , vannes et télésurveillance	2022	34 855 €	<b>5 228 €</b>	34 855 €	15%
8461	COMMUNE DE SAINT MARTIN SOUS VIGOUROUX	SAINT FLOUR 2	Réfection et aménagement de la voirie communale du hameau de Beaulieu	2023	24 460 €	<b>4 892 €</b>	24 460 €	20%
8466	COMMUNE DE SAINT MARTIN SOUS VIGOUROUX	SAINT FLOUR 2	Réfection et aménagement de la voirie communale allant du village de Billiez au hameau de Méjensac	2024	43 274 €	<b>8 655 €</b>	43 274 €	20%
5690	COMMUNE DE SAINT MARTIN VALMEROUX	MAURIAC	Revitalisation et embellissement du bourg - Phase 2022	2022	229 632 €	<b>40 000 €</b>	200 000 €	20%
4704	COMMUNE DE SAINT MARY LE PLAIN	SAINT FLOUR 1	Aménagement du village de Fons	2022	112 395 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
5335	COMMUNE DE SAINT MARY LE PLAIN	SAINT FLOUR 1	Suite aménagement du village d'Espezolles	2023	120 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
5347	COMMUNE DE SAINT MARY LE PLAIN	SAINT FLOUR 1	Travaux de voirie communale n°9 d'Espezolles à Barres	2024	100 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8792	COMMUNE DE SAINT PAUL DE SALERS	MAURIAC	Achat d'une étrave de déneigement	2022	11 900 €	<b>3 570 €</b>	11 900 €	30%

8795	COMMUNE DE SAINT PAUL DE SALERS	MAURIAC	Achat d'un véhicule camion polyvalent	2022	26 854 €	<b>8 056 €</b>	26 854 €	30%
8440	COMMUNE DE SAINT PAUL DES LANDES	SAINT PAUL DES LANDES	Aménagement et sécurisation de la Grande Rue "RD 120"	2022	131 240 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
7388	COMMUNE DE SAINT PAUL DES LANDES	SAINT PAUL DES LANDES	Création Pôle Enfance Jeunesse	2023	1 198 000 €	<b>30 000 €</b>	300 000 €	10%
6999	COMMUNE DE SAINT PIERRE	YDES	CIRCULATION DOUCE AUTOUR DU LAC DE SAINT-PIERRE	2022	80 000 €	<b>16 000 €</b>	80 000 €	20%
6542	COMMUNE DE SAINT PONCY	SAINT FLOUR 1	Rénovation et réaménagement du bâtiment mairie / école	2022	585 700 €	<b>40 000 €</b>	150 000 €	27%
8233	COMMUNE DE SAINT PONCY	SAINT FLOUR 1	Renforcement de la voie communale n°8 reliant le village de Rousseyre à Lanaute	2023	100 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8242	COMMUNE DE SAINT PROJET DE SALERS	NAUCELLES	ACHAT D'UN TRACTEUR ET DE SES EQUIPEMENTS	2022	136 600 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8276	COMMUNE DE SAINT PROJET DE SALERS	NAUCELLES	DEPLACEMENT DE L'EPICERIE - TRANCHE 1	2023	50 000 €	<b>15 000 €</b>	50 000 €	30%
8285	COMMUNE DE SAINT PROJET DE SALERS	NAUCELLES	DEPLACEMENT SECRETARIAT DE MAIRIE - TRANCHE 2	2024	100 000 €	<b>30 000 €</b>	100 000 €	30%
4252	COMMUNE DE SAINT REMY DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	Création d'un multiple rural : réalisation assainissement	2022	33 505 €	<b>6 701 €</b>	33 505 €	20%
8204	COMMUNE DE SAINT REMY DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	Création d'un multiple rural : gros oeuvre	2023	234 233 €	<b>25 000 €</b>	125 000 €	20%
8208	COMMUNE DE SAINT REMY DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	Création d'un multiple rural : aménagements intérieurs	2024	216 156 €	<b>25 000 €</b>	125 000 €	20%
8110	COMMUNE DE SAINT SANTIN CANTALES	SAINT PAUL DES LANDES	AMENAGEMENT DU NIVEAU 0 DE L'ANCIENNE POSTE EN SALLE D ACTIVITES ET DU LIEN SOCIAL	2022	48 202 €	<b>12 051 €</b>	48 202 €	25%
6573	COMMUNE DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	TRAVAUX DE VOIRIE	2022	57 716 €	<b>11 543 €</b>	57 716 €	20%
7877	COMMUNE DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	Aménagement parking salle polyvalente	2023	92 305 €	<b>18 461 €</b>	92 305 €	20%
7874	COMMUNE DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	MISE EN SECURITE LOCAUX DE LA CANTINE	2024	49 468 €	<b>10 000 €</b>	49 468 €	20%
6039	COMMUNE DE SAINT SATURNIN	MURAT	travaux voirie communale La Bussinie	2022	51 991 €	<b>7 000 €</b>	50 000 €	14%

8356	COMMUNE DE SAINT SATURNIN	MURAT	travaux voirie communale Marmier et Peyrelade	2023	42 081 €	<b>6 000 €</b>	40 000 €	15%
8360	COMMUNE DE SAINT SATURNIN	MURAT	travaux voirie communale La Roux, La Rieu, Le Pralard	2024	56 383 €	<b>7 000 €</b>	50 000 €	14%
7343	COMMUNE DE SAINT SAURY	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie	2023	49 327 €	<b>10 000 €</b>	49 327 €	20%
6959	COMMUNE DE SAINT SIMON	VIC SUR CERE	Aménagement de Merly tranche 1	2022	88 687 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6965	COMMUNE DE SAINT SIMON	VIC SUR CERE	Aménagement de Merly tranche 2	2023	88 687 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6966	COMMUNE DE SAINT SIMON	VIC SUR CERE	Amélioration des mobilités douces sur axe Place de l'Eglise - Terres Blanches - Route Verte	2024	31 232 €	<b>9 370 €</b>	31 232 €	30%
8544	COMMUNE DE SAINT VICTOR	SAINT PAUL DES LANDES	Travaux de voirie et clôture passage entre la place d'Aleix et la Salle Polyvalente	2022	65 411 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8594	COMMUNE DE SAINT VICTOR	SAINT PAUL DES LANDES	Travaux de voirie	2023	68 655 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8599	COMMUNE DE SAINT VICTOR	SAINT PAUL DES LANDES	Travaux voirie	2024	65 700 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8492	COMMUNE DE SAINT VINCENT DE SALERS	RIOM ES MONTAGNES	VILLAGE DU BANCHAREL / AMENAGEMENT DE LA VOIRIE après le renouvellement complet du réseau d'eau potable	2022	26 403 €	<b>5 017 €</b>	26 403 €	19%
8495	COMMUNE DE SAINT VINCENT DE SALERS	RIOM ES MONTAGNES	PROGRAMME DE VOIRIE 2023 DU VILLAGE DU BANCHAREL A LA RD12	2023	50 397 €	<b>9 575 €</b>	50 397 €	19%
8496	COMMUNE DE SAINT VINCENT DE SALERS	RIOM ES MONTAGNES	HAMEAU DE LAFARGE / AMENAGEMENT DE LA VOIRIE après le renouvellement complet du réseau d'eau potable	2024	32 646 €	<b>6 203 €</b>	32 646 €	19%
7464	COMMUNE DE SAINTE EULALIE	MAURIAC	TRAVAUX DE REFECTION ET DE MISE EN SECURITE DE VOIRIE COMMUNALE PORTION DE FONTENILLE A CISTERNE	2022	12 289 €	<b>2 458 €</b>	12 289 €	20%
9342	COMMUNE DE SAINTE EULALIE	MAURIAC	dépose des cheminées et réfection partie de toiture du bâtiment mairie salle des fêtes mise en sécurité	2023	30 000 €	<b>9 000 €</b>	30 000 €	30%
9345	COMMUNE DE SAINTE EULALIE	MAURIAC	ACHAT DE MATERIELS DE VOIRIE TRACTEUR TONDEUSE VEHICULE UTILITAIRE	2024	50 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8365	COMMUNE DE SAINTE MARIE	SAINT FLOUR 2	Projet de restauration d'un bâtiment existant 1ère tranche	2023	216 027 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%

8567	COMMUNE DE SAINTE MARIE	SAINT FLOUR 2	Projet de restauration d'un bâtiment existant 2ème tranche	2024	227 125 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
9890	COMMUNE DE SALERS	MAURIAC	Aménagement de la Rue du Coustil	2022	104 225 €	<b>31 268 €</b>	104 225 €	30%
8683	COMMUNE DE SALINS	MAURIAC	INSTALLATION D UNE CUISINE DANS LE GITE RURAL 904	2022	5 174 €	<b>2 000 €</b>	5 174 €	39%
8688	COMMUNE DE SALINS	MAURIAC	REPRISE TOTALE DE LA TOITURE DU BATIMENT DE L'ANCIENNE CANTINE	2023	9 975 €	<b>2 000 €</b>	9 975 €	20%
8693	COMMUNE DE SALINS	MAURIAC	REPRISE TOTALE DE LA TOITURE DU BATIMENT COMPRENANT 2 LOGEMENTS LOCATIFS	2024	50 579 €	<b>12 645 €</b>	50 579 €	25%
8236	COMMUNE DE SANSAC DE MARMIESSE	MAURS	Renforcement de la voirie communale	2022	85 286 €	<b>17 057 €</b>	85 286 €	20%
8246	COMMUNE DE SANSAC DE MARMIESSE	MAURS	Réhabilitation d'un logement communal	2023	50 000 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
8357	COMMUNE DE SANSAC VEINAZES	ARPAJON SUR CERE	MODERNISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2022	30 379 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%
8358	COMMUNE DE SANSAC VEINAZES	ARPAJON SUR CERE	MODERNISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2023	37 211 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%
8361	COMMUNE DE SANSAC VEINAZES	ARPAJON SUR CERE	MISE EN CONFORMITE - REFECTION DES CAPTAGES - ACQUISITION ET CLOTURE DES PERIMETRES DE PROTECTION	2024	293 387 €	<b>22 004 €</b>	146 694 €	15%
7980	COMMUNE DE SAUVAT	YDES	PROGRAMME DE VOIRIE 2022	2022	57 534 €	<b>10 000 €</b>	57 534 €	17%
8049	COMMUNE DE SAUVAT	YDES	MISE EN SEPARATIF DU RESEAU ASSAINISSEMENT & DES EAUX CLAIRES	2023	243 211 €	<b>10 000 €</b>	200 000 €	10%
8051	COMMUNE DE SAUVAT	YDES	AMENAGEMENT DE LA PLACE & DES ABORDS DE L'EGLISE	2024	239 093 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8610	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Réhabilitation du bâtiment de l'ancienne poste avec création d'un cabient infirmier et un logement locatif	2022	172 588 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8214	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Réalisation d' un chemin à VILLAS	2022	15 325 €	<b>3 065 €</b>	15 325 €	20%
8612	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Rénovation avec création d'une terrasse couverte pour le bâtiment du BAR communal	2023	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

8704	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Réhabilitation du réservoir de l' UDI de VILLAS	2024	50 000 €	<b>7 500 €</b>	50 000 €	15%
7893	COMMUNE DE SENEZERGUES	ARPAJON SUR CERE	AMENAGEMENT DE LA TRAVERSE DU BOURG	2022	137 252 €	<b>30 000 €</b>	100 000 €	30%
8263	COMMUNE DE SENEZERGUES	ARPAJON SUR CERE	ACQUISITION EPAREUSE	2023	17 000 €	<b>5 000 €</b>	17 000 €	29%
8291	COMMUNE DE SENEZERGUES	ARPAJON SUR CERE	MODERNISATION DE LA VOIRIE	2024	70 818 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8076	COMMUNE DE SIRAN	SAINT PAUL DES LANDES	programme de voirie	2022	71 500 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
6980	COMMUNE DE SIRAN	SAINT PAUL DES LANDES	voirie	2023	60 000 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8086	COMMUNE DE SIRAN	SAINT PAUL DES LANDES	voirie communale	2024	80 000 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
7240	COMMUNE DE SOULAGES	NEUVEGLISE	Rénovation énergétique du logement communal	2022	116 614 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
8525	COMMUNE DE SOULAGES	NEUVEGLISE	Aménagement accès maison d'habitation à Montsuc et à la Ronzière	2023	63 184 €	<b>12 637 €</b>	63 184 €	20%
8526	COMMUNE DE SOULAGES	NEUVEGLISE	Enfouissement des réseaux dans les villages de la Ronzière, Leyrinoux et Montmeyrol	2024	45 000 €	<b>13 500 €</b>	45 000 €	30%
9943	COMMUNE DE SOURNIAC	YDES	Construction d'un local technique	2023	224 900 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
7070	COMMUNE DE TALIZAT	SAINT FLOUR 1	Rénovation du salon de coiffure	2022	24 049 €	<b>7 215 €</b>	24 049 €	30%
8280	COMMUNE DE TALIZAT	SAINT FLOUR 1	Aménagement du Village de Frugères : voirie, eaux pluviales, espaces verts	2024	228 790 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
5605	COMMUNE DE TANAVELLE	SAINT FLOUR 2	Réfection des voiries communales à l'intérieur des villages de Tanavelle et Latga - Tranche 1	2022	125 916 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
6570	COMMUNE DE TANAVELLE	SAINT FLOUR 2	Réfection des voiries communales à l'intérieur des villages de Tanavelle et Latga - tranche 2	2023	125 916 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
6569	COMMUNE DE TANAVELLE	SAINT FLOUR 2	Réfection des voiries communales à l'intérieur des villages de Tanavelle et Latga - tranche 3	2024	125 916 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
pas de numé ro	COMMUNE DE TEISSIERES DE CORNET	NAUCELLES	Achat d'une saleuse	2022	3 000 €	<b>1 500 €</b>	3 000 €	50%

pas de numé ro	COMMUNE DE TEISSIERES DE CORNET	NAUCELLES	Réfection du parking du cimetière	2023	30 000 €	<b>7 500 €</b>	30 000 €	25%
pas de numé ro	COMMUNE DE TEISSIERES DE CORNET	NAUCELLES	Installation d'une pompe à chaleur dans le bâtiment communal en remplacement de l'ancienne chaudière	2024	28 834 €	<b>8 650 €</b>	28 834 €	30%
8711	COMMUNE DE TEISSIERES LES BOULIES	VIC SUR CERE	Rénovation énergétique des bâtiments publics de l'école et de la mairie	2022	35 075 €	<b>3 508 €</b>	35 075 €	10%
8695	COMMUNE DE TEISSIERES LES BOULIES	VIC SUR CERE	Entretien Sécurisation et Modernisation de voirie	2022	69 951 €	<b>10 000 €</b>	69 951 €	14%
8193	COMMUNE DE THIEZAC	VIC SUR CERE	Grosses réparations de voies communales (27, 29 et 2r)	2022	76 597 €	<b>10 000 €</b>	76 597 €	13%
pas de numé ro	COMMUNE DE THIEZAC	VIC SUR CERE	Plan de prévention des Risques : aide complémentaire (tranche 2)	2022	173 965 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
9551	COMMUNE DE THIEZAC	VIC SUR CERE	Rénovation énergétique et aménagements du bâtiment de la mairie	2024	391 944 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
3902	COMMUNE DE TIVIER	SAINT FLOUR 1	renovation de voirie - enfouissement des réseaux	2022	58 097 €	<b>11 619 €</b>	58 097 €	20%
8036	COMMUNE DE TIVIER	SAINT FLOUR 1	Rénovation bâtiment communal au bourg de TIVIER	2024	32 426 €	<b>6 485 €</b>	32 426 €	20%
6670	COMMUNE DE TOURNEMIRE	NAUCELLES	ACQUISITION D'UN HORODATEUR	2022	6 054 €	<b>2 000 €</b>	6 054 €	33%
6676	COMMUNE DE TOURNEMIRE	NAUCELLES	INSTALLATION RESERVE EN EAU ENTERREE	2023	37 736 €	<b>7 547 €</b>	37 736 €	20%
6683	COMMUNE DE TOURNEMIRE	NAUCELLES	VOIRIE BELVES	2024	29 200 €	<b>5 840 €</b>	29 200 €	20%
8580	COMMUNE DE TREMOUILLE	YDES	Divers travaux de voirie sur l'ensemble du réseau communal: arasement, pose de drain, élargissement.....	2022	14 040 €	<b>2 808 €</b>	14 040 €	20%
6031	COMMUNE DE TREMOUILLE	YDES	Aménagement d'un espace public à La Crégut	2023	30 000 €	<b>6 000 €</b>	30 000 €	20%
8579	COMMUNE DE TREMOUILLE	YDES	VOIRIE CLASSIQUE	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7629	COMMUNE DE TRIZAC	RIOM ES MONTAGNES	Toiture, Isolation bâtiment et fenêtres de l'ancienne école	2022	148 007 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8652	COMMUNE DE TRIZAC	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de rénovation énergétique (groupe scolaire, ancienne école, salle des fêtes)	2023	331 592 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%

8662	COMMUNE DE TRIZAC	RIOM ES MONTAGNES	Pose d'une pompe à chaleur au bâtiment de la Mairie	2024	31 545 €	<b>5 000 €</b>	25 000 €	20%
8260	COMMUNE DE USSEL	MURAT	Aménagement Voie Communale Chambeyrac	2022	22 119 €	<b>4 424 €</b>	22 119 €	20%
8279	COMMUNE DE USSEL	MURAT	AMENAGEMENT D'UN CHEMIN COMMUNAL EN TRICOUCHE	2023	14 512 €	<b>4 000 €</b>	14 512 €	28%
8682	COMMUNE DE USSEL	MURAT	Aménagement d'un logement locatif au rez-de-chaussée de l'ancienne école de Luc d'Ussel	2024	150 000 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
8991	COMMUNE DE VABRES	NEUVEGLISE	Voirie La Trémolière	2022	30 305 €	<b>6 061 €</b>	30 305 €	20%
8994	COMMUNE DE VABRES	NEUVEGLISE	Accessibilité ancienne école Les Maisons	2023	28 830 €	<b>5 766 €</b>	28 830 €	20%
8995	COMMUNE DE VABRES	NEUVEGLISE	Achat épareuse et sableuse	2024	35 421 €	<b>10 626 €</b>	35 421 €	30%
3909	COMMUNE DE VAL D'ARCOMIE	NEUVEGLISE	Acquisition d'un tractopelle	2022	81 915 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8453	COMMUNE DE VAL D'ARCOMIE	NEUVEGLISE	Rénovation de réseaux d'AEP suite au résultat du Schéma Directeur de l'Eau	2023	120 000 €	<b>18 000 €</b>	120 000 €	15%
8456	COMMUNE DE VAL D'ARCOMIE	NEUVEGLISE	Programme de rénovation des chemins communaux à usage multiple (agricole, randonnées pédestre, équestre, VTT,...)	2024	95 000 €	<b>15 000 €</b>	95 000 €	16%
6313	COMMUNE DE VALETTE	RIOM ES MONTAGNES	bâtiments communaux	2022	20 850 €	<b>4 170 €</b>	20 850 €	20%
8147	COMMUNE DE VALETTE	RIOM ES MONTAGNES	Voirie communale	2023	75 000 €	<b>15 000 €</b>	75 000 €	20%
8146	COMMUNE DE VALETTE	RIOM ES MONTAGNES	Bâtiments communaux	2024	75 000 €	<b>15 000 €</b>	75 000 €	20%
4168	COMMUNE DE VALJOIZE	SAINT FLOUR 1	VOIRIE ROUTE "LES PLAINES"	2023	11 450 €	<b>3 435 €</b>	11 450 €	30%
8033	COMMUNE DE VALUEJOIS	SAINT FLOUR 2	Achat tractopelle	2022	47 500 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8043	COMMUNE DE VALUEJOIS	SAINT FLOUR 2	PONT BASCULE	2023	16 465 €	<b>3 293 €</b>	16 465 €	20%



8048	COMMUNE DE VALUEJOIS	SAINT FLOUR 2	VOIRIE	2024	50 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7406	COMMUNE DE VEBRET	YDES	Village de Cheyssac - réhabilitation du réseau d'assainissement - construction d'une nouvelle station d'épuration	2022	283 000 €	<b>28 300 €</b>	283 000 €	10%
8764	COMMUNE DE VEDRINES SAINT LOUP	NEUVEGLISE	Revêtement de voirie communale. Chemin de Leyrinoux à La Fage	2022	65 043 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8775	COMMUNE DE VEDRINES SAINT LOUP	NEUVEGLISE	Voirie communale - Traversée de Longessaigne	2023	65 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8776	COMMUNE DE VEDRINES SAINT LOUP	NEUVEGLISE	Mise en place d'un chemin derrière le cimetière	2024	65 000 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8803	COMMUNE DE VELZIC	VIC SUR CERE	Renforcement et assainissement de la route d'Auzolles (reprise d'un mur de soutènement à la sortie du bourg)	2022	20 363 €	<b>4 073 €</b>	20 363 €	20%
8812	COMMUNE DE VELZIC	VIC SUR CERE	Création d'une aire de jeux	2023	20 682 €	<b>6 205 €</b>	20 682 €	30%
8813	COMMUNE DE VELZIC	VIC SUR CERE	Renforcement et assainissement de la rue de la Jordanne au Bourg	2023	49 945 €	<b>7 500 €</b>	49 945 €	15%
8814	COMMUNE DE VELZIC	VIC SUR CERE	Renforcement et assainissement de la route entre Auzolles et Giraoul	2024	100 406 €	<b>7 500 €</b>	50 000 €	15%
8302	COMMUNE DE VERNOLS	MURAT	Réfection toiture mairie	2023	19 178 €	<b>5 700 €</b>	19 178 €	30%
8303	COMMUNE DE VERNOLS	MURAT	Renforcement route de la vallée (Cézerat)	2024	131 508 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7345	COMMUNE DE VEYRIERES	YDES	REFECTION ET RENFORCEMENT DE VOIRIE COMMUNALE LE MAS - LA CROUCHOUNE	2022	59 330 €	<b>10 000 €</b>	59 330 €	17%
8270	COMMUNE DE VEYRIERES	YDES	Réfection de la voirie communale de Furlanges au Mas	2023	64 719 €	<b>11 000 €</b>	64 719 €	17%
8275	COMMUNE DE VEYRIERES	YDES	Remise en conformité du réseau d'assainissement	2024	59 950 €	<b>5 995 €</b>	59 950 €	10%
7321	COMMUNE DE VEZAC	VIC SUR CERE	PARC MULTISPORTS - TERRAIN DE PETANQUE	2022	76 500 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
9569	COMMUNE DE VEZAC	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE	2023	85 722 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

8362	COMMUNE DE VEZAC	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE	2024	173 237 €	<b>7 500 €</b>	50 000 €	15%
6667	COMMUNE DE VEZE	MURAT	PRÉSERVATION ET MISE EN VALEUR DU PATRIMOINE	2022	25 002 €	<b>5 000 €</b>	25 002 €	20%
6655	COMMUNE DE VEZE	MURAT	RÉFECTION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2023	53 383 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
4660	COMMUNE DE VEZE	MURAT	RÉNOVATION ET RÉAMÉNAGEMENT DE LA MAIRIE	2023	73 055 €	<b>14 611 €</b>	73 055 €	20%
7363	COMMUNE DE VEZELS ROUSSY	VIC SUR CERE	RENFORCEMENT ET ASSAINISSEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE 2023	2023	120 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7381	COMMUNE DE VEZELS ROUSSY	VIC SUR CERE	RENFORCEMENT ET ASSAINISSEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE 2024	2024	116 000 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7632	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Création d'un réseau local de fibre optique et mise en place d'une régulation du système de chauffage	2022	42 684 €	<b>8 537 €</b>	42 684 €	20%
8509	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Remplacement du tractopelle	2022	67 800 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8505	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Programme de voirie communale	2022	84 031 €	<b>15 000 €</b>	84 031 €	18%
8507	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Rénovation du mini-golf et modernisation de l'aire de jeux et de loisirs	2022	60 372 €	<b>15 000 €</b>	60 372 €	25%
7891	COMMUNE DE VIEILLESPESE	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE	2022	67 290 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7901	COMMUNE DE VIEILLESPESE	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE	2023	84 980 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7903	COMMUNE DE VIEILLESPESE	SAINT FLOUR 1	REFECTION DE LA TOITURE DE LA SACRISTIE	2024	12 332 €	<b>2 466 €</b>	12 332 €	20%
8720	COMMUNE DE VIEILLEVIE	ARPAJON SUR CERE	Reconstruction Mur du Ruisseau	2022	14 340 €	<b>2 868 €</b>	14 340 €	20%
8717	COMMUNE DE VIEILLEVIE	ARPAJON SUR CERE	Renforcement Voirie	2022	46 040 €	<b>9 000 €</b>	46 000 €	20%
8727	COMMUNE DE VIEILLEVIE	ARPAJON SUR CERE	Renforcement Voirie	2023	111 158 €	<b>12 000 €</b>	50 000 €	24%
4180	COMMUNE DE VILLEDIEU	SAINT FLOUR 2	Travaux voiries communales - Lotissement Lespinasse, Route d'Auzolles et Place du monument aux morts	2022	74 386 €	<b>10 000 €</b>	74 386 €	13%

7862	COMMUNE DE VILLEDIEU	SAINT FLOUR 2	réhabilitation de l'ancien presbytère	2023	242 643 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
4760	COMMUNE DE VIRARGUES	MURAT	RENOVATION DE LA SALLE DES FETES	2022	15 806 €	<b>3 161 €</b>	15 806 €	20%
5228	COMMUNE DE VIRARGUES	MURAT	VOIRIES COMMUNALES D'ACCES AUX VILLAGES	2022	29 610 €	<b>5 922 €</b>	29 610 €	20%
4762	COMMUNE DE VIRARGUES	MURAT	RÉFECTION DE LA VOIRIE AMENAGEMENT DE VOIRIE AUXILLAC	2023	9 002 €	<b>1 800 €</b>	9 002 €	20%
8675	COMMUNE DE VITRAC	MAURS	Construction d'une halle couverte, Aménagement des espaces extérieurs, Amélioration thermique de la salle polyvalente	2022	369 135 €	<b>30 000 €</b>	300 000 €	10%
7024	COMMUNE DE VITRAC	MAURS	Construction d'une halle couverte, Aménagement des espaces extérieurs, Amélioration thermique de la salle polyvalente	2023	125 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7025	COMMUNE DE VITRAC	MAURS	Travaux d'amélioration et d'extension de la salle polyvalente	2024	134 696 €	<b>13 470 €</b>	134 696 €	10%
4369	COMMUNE DE YDES	YDES	Aménagement et sécurisation du quartier du Belvédère	2022	151 166 €	<b>30 233 €</b>	151 166 €	20%
8247	COMMUNE DE YDES	YDES	Aménagement des voies communales de Fleurac	2023	159 299 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8388	COMMUNE DE YDES	YDES	Aménagement des voies communales de Montoussou et de Lagarde	2024	158 363 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
9284	COMMUNE DE YOLET	VIC SUR CERE	rénovation de la voirie communale	2023	150 000 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
7485	SI D'ADDITION DE LA REGION DE NEUVEGLISE	NEUVEGLISE	Programme de reprise de réseau AEP 2022 : Peyrelade	2022	148 998 €	<b>15 000 €</b>	148 998 €	10%
8050	SI D'ADDITION DE LA REGION DE NEUVEGLISE	NEUVEGLISE	Programme de reprise de réseau AEP 2023 : Sieujac	2023	142 965 €	<b>15 000 €</b>	142 965 €	10%
8054	SI D'ADDITION DE LA REGION DE NEUVEGLISE	NEUVEGLISE	Programme de reprise de réseau AEP 2024 : Orcières	2024	179 690 €	<b>15 000 €</b>	179 690 €	8%
8057	SI D'ADDITION DE LA REGION DE NEUVEGLISE	NEUVEGLISE	Programme de réhabilitation réservoir : Cordesse, Lieuriac	2024	316 000 €	<b>15 000 €</b>	150 000 €	10%
7735	SI D'ADDITION D'EAU DE LA REGION DE MAURIAC	MAURIAC	Travaux réfection réseau d'Adduction d'Eau Potable rue du Beffroi et rue du Coustil commune de SALERS	2022	69 951 €	<b>10 493 €</b>	69 951 €	15%

8451	SI D'ADDITION D'EAU POTABLE DES VERGNES	NEUEGLISE	Réhabilitation réservoir des Vergnes et sectorisation AEP	2023	73 940 €	<b>11 091 €</b>	73 940 €	15%
8019	SI D'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION DE MAURIAC-LE VIGEAN	MAURIAC	Travaux d'assainissement bassin versant Labiou	2023	1 109 346 €	<b>15 000 €</b>	150 000 €	10%
7786	SI DES EAUX D'ALLY ESCORAILLES	MAURIAC	Réhabilitation des réservoirs du Puy Dondon, de Vèze et de Brageac	2022	75 237 €	<b>11 286 €</b>	75 237 €	15%
7917	SI DES EAUX D'ALLY ESCORAILLES	MAURIAC	REALISATION D'UNE CONDUITE D'EAU POTABLE ENTRE LA COMMUNE D'ALLY ET CELLE DE SAINTE EULALIE	2023	121 296 €	<b>18 194 €</b>	121 296 €	15%
8277	SI DES EAUX D'ALLY ESCORAILLES	MAURIAC	Réfection Conduite du village du Puy Soutro via celui de Labro	2024	90 000 €	<b>13 500 €</b>	90 000 €	15%
6958	SI DES EAUX D'USSEL	MURAT	Réhabilitation des réseaux d'eau potable sur le village de Luc d'USSEL	2022	34 671 €	<b>5 201 €</b>	34 671 €	15%
7073	SI DES EAUX DE LA BERTRANDE	NAUCELLES	Travaux de réhabilitation des réseaux AEP entre St-Projet de Salers et St-Chamant (Tranche 2)	2023	371 000 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
7118	SI DES EAUX DE LA BERTRANDE	NAUCELLES	REHABILITATION DU RESERVOIR DE LAPEYRE ST DOLUS	2024	75 000 €	<b>11 250 €</b>	75 000 €	15%
9562	SI DES EAUX DE LA FONTBELLE	SAINT PAUL DES LANDES	REMPLACEMENT DE CONDUITE	2022	83 998 €	<b>12 600 €</b>	83 998 €	15%
9566	SI DES EAUX DE LA FONTBELLE	SAINT PAUL DES LANDES	AMELIORATION TRAITEMENT DE POTABILITE ET DESINFECTION	2023	33 031 €	<b>4 955 €</b>	33 031 €	15%
9567	SI DES EAUX DE LA FONTBELLE	SAINT PAUL DES LANDES	RENFORCEMENT DU DEBIT ESTIVAL PAR POSE D'UNE POMPE DE REPRISE	2024	20 454 €	<b>3 068 €</b>	20 454 €	15%
8413	SI DES EAUX DE LA GRANJOUNE	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de réservoirs AEP : changement des conduites corrodées et des équipements fuyards	2022	30 630 €	<b>4 595 €</b>	30 630 €	15%
8620	SI DES EAUX DE LA GRANJOUNE	SAINT FLOUR 1	Réalisation d'une interconnexion AEP entre UDI Grangeoune (réservoir Recoules) et UDI Elgines	2023	313 000 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8650	SI DES EAUX DE LA MARGERIDE NORD	SAINT FLOUR 1	TRAVAUX DE REHABILITATION DES RESERVOIRS DE MONTMEYROLS ET DE MIRAMONT, ET DE LA STATION DE POMPAGE DE LOUBARCET	2022	124 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8732	SI DES EAUX DE LA MARGERIDE NORD	SAINT FLOUR 1	TRAVAUX DE REHABILITATION DES RESERVOIRS DE SOULIAC ET DE TERMENGROS, ET DE LA STATION DE POMPAGE DU MIRIAL	2023	125 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
8735	SI DES EAUX DE LA MARGERIDE NORD	SAINT FLOUR 1	INSTALLATION D'UNE UNITE DE TRAITEMENT POUR LE FORAGE DU MONTEIL	2024	464 500 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%

7872	SI DES EAUX DE LUGARDE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	RESERVOIR DE LUGARDE : ETANCHEITE DE LA CUVE	2023	25 500 €	<b>3 750 €</b>	25 000 €	15%
7873	SI DES EAUX DE LUGARDE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	RESERVOIR DE VIALE : GENIE CIVIL ET CHAMBRE DE VANNES	2024	17 500 €	<b>2 625 €</b>	17 500 €	15%
7355	SI DES EAUX DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	Renouvellement réseau RD 45 Montmurat-StSantin	2022	71 273 €	<b>7 127 €</b>	71 273 €	10%
8601	SI DES EAUX DU CEZALLIER	SAINT FLOUR 1	Restructuration de la conduite d'adduction des sources du Cézállier	2022	52 285 €	<b>5 229 €</b>	52 285 €	10%
5112	SI DISTR RURALE EAUX FONT MA	YDES	Travaux de canalisation d'alimentation en eau potable AEP	2022	156 293 €	<b>23 444 €</b>	156 293 €	15%
8404	SI EAUX CLAVI LORCI CHALIERS	NEUVEGLISE	REFECTION RESEAU AEP DANS RUE DE LORCIERES	2022	29 869 €	<b>2 987 €</b>	29 869 €	10%
8409	SI EAUX CLAVI LORCI CHALIERS	NEUVEGLISE	REFECTION DES CAPTAGES	2023	146 850 €	<b>14 000 €</b>	140 000 €	10%
8414	SI EAUX CLAVI LORCI CHALIERS	NEUVEGLISE	REFECTION DES CAPTAGES	2024	146 850 €	<b>14 000 €</b>	140 000 €	10%
6521	SI EAUX SAINT CONST SAINT ET	MAURS	RENOUVELLEMENT DU RESEAU AEP	2023	150 000 €	<b>15 000 €</b>	150 000 €	10%
6666	SIVU ADDUC EAU POTABLE DRUGEAC ST BONNET	MAURIAC	Travaux de réhabilitation des réseaux AEP (Tranche 4)	2023	96 000 €	<b>14 400 €</b>	96 000 €	15%
6138	SIVU ADDUC EAU POTABLE DRUGEAC ST BONNET	MAURIAC	Travaux de réhabilitation des réservoirs	2024	95 113 €	<b>14 250 €</b>	95 000 €	15%
4572	SIVU ASSAINIS MAURS-ST ETIENNE DE MAURS	MAURS	Reconstruction d'une Station D'Épuration des Eaux Usées de l'agglomération de Murs St Etienne de Murs (âge de la STEP 60 ans)	2023	3 000 000 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8626	SIVU DE LA DOIRE	NAUCELLES	INTERCONNEXION AEP AVEC LE SIAEP DE LA BERTRANDE - SECTEUR LA MALETIE	2023	273 947 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
8629	SIVU DE LA DOIRE	NAUCELLES	REHABILITATION RESEAU AEP LE BOURG ET LE RIEU DE GIRGOLS	2023	341 932 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
8632	SIVU DE LA DOIRE	NAUCELLES	MODERNISATION DU PARC DE COMPTEURS (RADIO-RELEVÉ TELE-RELEVÉ)	2024	344 240 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%

Total subventions : 7 435 201 € pour 641 dossiers  
Dont dossiers eau potable et assainissement : 1 341 395 € soit 18,03 %

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-13**

**Fonds Cantal Solidaire : attribution de subventions**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

*Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON*

*Rapporteur : Valérie CABECAS*

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la délibération n°21CD06-35 du 14 décembre 2021 approuvant les dispositifs contractuels en faveur des territoires pour la période 2022-2027 et décidant de mobiliser une enveloppe de 15 000 000 € pour le dispositif Fonds Cantal Solidaire, répartie en deux périodes de 3 ans (2022-2024 et 2025-2027) ;  
Vu la délibération n°22CD02-12 du Conseil départemental du 24 juin 2022, établissant la liste des dossiers présélectionnés pour la période 2022-2024 ;

Considérant les dossiers présentés par les Communes et les Syndicats d'eau et d'assainissement ;

**- ATTRIBUE** des aides financières pour un montant total de 2 748 369 € pour 241 dossiers dont le tableau récapitulatif est joint en annexe à la présente délibération.

Cette dépense d'investissement sera imputée sur le programme TFCS 22 (chapitre budgétaire 204).

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

code Adula ct	Commune ou syndicat	Canton	Intitulé de l'opération	Année de programm ation	Coût prévisionnel de l'opération en € HT	Subvention attribuée	Montant éligible	Taux d'aide
8740	COMMUNE DE ALBEPERRE BREDONS	MURAT	Réfection de Voirie Communale	2022	29 175 €	<b>5 835 €</b>	29 175 €	20%
5762	COMMUNE DE ALLANCHE	MURAT	Travaux de restauration et d'aménagement du Beffroi de la mairie	2022	201 286 €	<b>30 000 €</b>	200 000 €	15%
6812	COMMUNE DE ALLEUZE	NEUVEGLISE	Remplacement des fenêtres du bâtiment de la mairie	2022	12 732 €	<b>2 546 €</b>	12 732 €	20%
8282	COMMUNE DE ALLY	MAURIAC	Réfection de la Route de Vèze, de l'allée et du parking des vestiaires du stade	2022	74 950 €	<b>10 000 €</b>	74 950 €	13%
8202	COMMUNE DE ANDELAT	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE - VU1, VU2 au VILLAGE DE LACOMBE - VC7 (de la route D40 à la limite de la commune de Talizat)	2022	111 537 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
4029	COMMUNE DE ANGULARDS DE SAINT FLOUR	NEUVEGLISE	création de voirie communale au village du Pic	2022	20 706 €	<b>10 000 €</b>	20 706 €	48%
7868	COMMUNE DE ANGULARDS DE SALERS	MAURIAC	Acquisition d'un tracteur avec chargeur	2022	70 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
6019	COMMUNE DE ANTERREUX	NEUVEGLISE	Remplacement du chauffage de l'Eglise	2022	13 092 €	<b>2 618 €</b>	13 092 €	20%
8257	COMMUNE DE ANTIGNAC	YDES	TRANSITION ENERGETIQUE: MISE EN PLACE DE CHAUFFERIES A GRANULES DE BOIS BATIMENT MAIRIE ET AUBERGE COMMUNALE DE LA SUMENE	2022	72 298 €	<b>5 000 €</b>	50 000 €	10%
8895	COMMUNE DE APCHON	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE REFECTION DE LA VOIRIE DES BRECHAILLES	2022	21 480 €	<b>4 296 €</b>	21 480 €	20%
5945	COMMUNE DE ARNAC	SAINT PAUL DES LANDES	création d'un sentier PMR sur la presqu'île de la Gineste	2022	312 500 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
8591	COMMUNE DE AURIAC L EGLISE	SAINT FLOUR 1	Aménagement de la Place de l'Eglise	2022	97 835 €	<b>15 000 €</b>	90 000 €	17%
6990	COMMUNE DE AUZERS	RIOM ES MONTAGNES	ACQUISITION MATERIEL ROULANT (TRACTEUR D'OCCASION)	2022	39 990 €	<b>10 000 €</b>	39 990 €	25%
7004	COMMUNE DE AYRENS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE 2022	2022	72 904 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

8644	COMMUNE DE BADAILHAC	VIC SUR CERE	RENOVATION ENERGETIQUE DU BATIMENT MAIRIE/SALLE POLYVALENTE	2022	6 530 €	<b>1 959 €</b>	6 530 €	30%
7095	COMMUNE DE BARRIAC LES BOSQUETS	MAURIAC	Renforcement et assainissement de la voie communale du village de Bouval	2022	86 623 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8386	COMMUNE DE BASSIGNAC	YDES	AMENAGEMENT D'UNE SALLE D'ACTIVITES AU VILLAGE DE VACANCES / VVF VENDES	2022	46 860 €	<b>9 372 €</b>	46 860 €	20%
7334	COMMUNE DE BEAULIEU	YDES	Programme de voirie 2022	2022	16 122 €	<b>4 837 €</b>	16 122 €	30%
8089	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	TRAVAUX DE TELESURVEILLANCE DU RESEAU D'EAU POTABLE	2022	37 565 €	<b>5 635 €</b>	37 565 €	15%
7399	COMMUNE DE BOISSET	MAURS	ASSAINISSEMENT ET RENFORCEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE 2022	2022	195 418 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
7449	COMMUNE DE BONNAC	SAINT FLOUR 1	Aménagement de la traverse du Centre Bourg, le long de la RD 310 : 3ème tranche	2022	113 582 €	<b>22 716 €</b>	113 582 €	20%
8647	COMMUNE DE BRAGEAC	MAURIAC	Restructuration d'une ancienne école en gîte d'étape et logements communaux-Tranche 1	2022	287 680 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8179	COMMUNE DE BREZONS	SAINT FLOUR 2	travaux de réfection de voirie: Arzaliers	2022	13 015 €	<b>3 000 €</b>	13 015 €	23%
8099	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	REHABILITATION DU CIMETIERE ET CREATION D'UN COLUMBARIUM TRANCHE 1	2022	10 052 €	<b>2 000 €</b>	10 052 €	20%
5294	COMMUNE DE CARLAT	VIC SUR CERE	RENOVATION DES BATIMENTS COMMUNAUX : appartement au-dessus de la mairie	2022	57 160 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
8597	COMMUNE DE CASSANIOUZE	ARPAJON SUR CERE	TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2022	158 234 €	<b>20 000 €</b>	150 000 €	13%
6856	COMMUNE DE CAYROLS	SAINT PAUL DES LANDES	VOIRIE	2022	14 472 €	<b>2 894 €</b>	14 472 €	20%
8595	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Etrave de déneigement	2022	12 200 €	<b>3 660 €</b>	12 200 €	30%
9141	COMMUNE DE CEZENS	SAINT FLOUR 2	Assainissement et remplacement réseau AEP dans le bourg. Partie 2 Assainissement	2022	764 041 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8806	COMMUNE DE CHALIERS	NEUVEGLISE	parcours santé	2022	56 610 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%



7191	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Réhabilitation de la fosse de la station du Bourg	2022	43 270 €	<b>4 327 €</b>	43 270 €	10%
7176	COMMUNE DE CHALVIGNAC	MAURIAC	Achat d'un tracteur d'occasion	2022	50 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
6498	COMMUNE DE CHAMPAGNAC	YDES	Rénovation-Réhabilitation-Mise en sécurité Salle Maternelle - Polyvalente du bourg	2022	295 750 €	<b>30 000 €</b>	150 000 €	20%
8213	COMMUNE DE CHAMPS SUR TARENTAINE MARCHAL	YDES	VOIRIE	2022	164 385 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8366	COMMUNE DE CHANTERELLE	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 9 A CHEDEVERGNE	2022	105 100 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8243	COMMUNE DE CHARMENSAC	MURAT	ACQUISITION TRACTEUR	2022	22 000 €	<b>6 600 €</b>	22 000 €	30%
7389	COMMUNE DE CHARMENSAC	MURAT	Mise en accessibilité et rénovation énergétique de la mairie et de son annexe	2022	68 960 €	<b>10 000 €</b>	68 960 €	15%
6398 7274	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	DIVERS TRAVAUX EAU POTABLE	2022	22 754 €	<b>2 275 €</b>	22 754 €	10%
6395 6877 7269	COMMUNE DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	DIVERS TRAVAUX ASSAINISSEMENT	2022	102 528 €	<b>10 253 €</b>	102 528 €	10%
7000	COMMUNE DE CHAUSSENAC	MAURIAC	Maison des services Tranche 2	2022	200 000 €	<b>20 000 €</b>	200 000 €	10%
8427	COMMUNE DE CHEYLADE	MURAT	Travaux de voirie	2022	79 875 €	<b>10 000 €</b>	79 875 €	13%
8015	COMMUNE DE CLAVIERES	NEUVEGLISE	Aménagement de voirie, liaisons Bourg, villages de La Grane et Niolat	2022	160 514 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8476	COMMUNE DE COLLANDRES	RIOM ES MONTAGNES	TRAVAUX DE VOIRIE	2022	50 897 €	<b>10 000 €</b>	50 897 €	20%
4342	COMMUNE DE COLTINES	SAINT FLOUR 1	Projet de réfection de la toiture et restructuration partielle du Foyer Rural (salle polyvalente) - Mise aux normes sécurité incendie et accessibilité	2022	188 120 €	<b>20 000 €</b>	150 000 €	13%
4967	COMMUNE DE CONDAT	RIOM ES MONTAGNES	Réhabilitation de l'église Saint-Nazaire - Phase 1 Clocher et Nef	2022	463 232 €	<b>22 500 €</b>	150 000 €	15%
6875	COMMUNE DE COREN-LES-EAUX	SAINT FLOUR 1	réfection de voirie	2022	32 928 €	<b>6 586 €</b>	32 928 €	20%

8281	COMMUNE DE CRANDELLES	NAUCELLES	Travaux de réfection de la toiture du Presbytère	2022	49 013 €	<b>12 000 €</b>	49 013 €	24%
8209	COMMUNE DE CROS DE MONTVERT	SAINT PAUL DES LANDES	Aménagement des routes de l'Allée et de Mézergues	2022	75 576 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
4581	COMMUNE DE CUSSAC	SAINT FLOUR 2	Réfection de la toiture de la mairie	2022	69 312 €	<b>13 862 €</b>	69 312 €	20%
8004	COMMUNE DE DEUX VERGES	NEUVEGLISE	Réfection d'une route/chemin communal à La Malevieille	2022	7 242 €	<b>3 000 €</b>	7 242 €	41%
5147	COMMUNE DE DIENNE	MURAT	Réfection de voies communales et des allées du cimetière	2022	33 565 €	<b>6 713 €</b>	33 565 €	20%
8108	COMMUNE DE DRUGEAC	MAURIAC	Fourniture et pose d'un module de jeux à l'aire de jeux pour enfants	2022	21 100 €	<b>6 330 €</b>	21 100 €	30%
6954	COMMUNE DE ESCORAILLES	MAURIAC	Restauration de l'ensemble du fonctionnement des cloches électriques	2022	24 540 €	<b>7 362 €</b>	24 540 €	30%
7721	COMMUNE DE ESPINASSE	NEUVEGLISE	Rénovation énergétique des bâtiments communaux : salle polyvalente + mairie	2022	50 018 €	<b>10 000 €</b>	50 018 €	20%
7789	COMMUNE DE FERRIERES SAINT MARY	SAINT FLOUR 1	Rénovation de l'appartement de l'ancienne école de LUSCLADE en gîte touristique avec thématique l'école	2022	124 874 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	10%
3919	COMMUNE DE FREIX ANGLARDS	NAUCELLES	Réhabilitation totale d'un bien immobilier avec accessibilité PMR et rénovation énergétique complète - Lutte contre le logement insalubre	2022	314 299 €	<b>20 000 €</b>	66 000 €	30%
7686	COMMUNE DE FRIDEFONT	NEUVEGLISE	Aménagement de découverte espace croix du Fabre	2022	14 245 €	<b>4 000 €</b>	14 245 €	28%
7438	COMMUNE DE GIOU DE MAMOU	VIC SUR CERE	Construction d'un préau, remise en état de la terrasse et pose de menuiseries dans l'enceinte de l'école communale	2022	57 845 €	<b>15 000 €</b>	57 845 €	26%
7086	COMMUNE DE GIRGOLS	NAUCELLES	VOIRIE LE MOULIN	2022	13 950 €	<b>2 790 €</b>	13 950 €	20%
7299	COMMUNE DE GLENAT	SAINT PAUL DES LANDES	Programmation voirie	2022	70 827 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
8063	COMMUNE DE GOURDIEGES	SAINT FLOUR 2	Projet de rénovation énergétique de la Salle Polyvalente	2022	42 141 €	<b>8 428 €</b>	42 141 €	20%
8385	COMMUNE DE JOU SOUS MONJOU	VIC SUR CERE	ACQUISITION D'UN TRACTEUR	2022	35 000 €	<b>10 500 €</b>	35 000 €	30%
5168	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	ACHAT D'UNE EPAREUSE	2022	29 900 €	<b>5 980 €</b>	29 900 €	20%

4415	COMMUNE DE JOURSAC	MURAT	VOIRIE COMMUNALE ROUTE DU FOUR ET LAVEISSIERE	2022	48 936 €	<b>9 787 €</b>	48 936 €	20%
7865	COMMUNE DE JUNHAC	ARPAJON SUR CERE	Construction d'une maison d'habitation	2022	187 539 €	<b>20 000 €</b>	46 500 €	43%
4192	COMMUNE DE LA CHAPELLE D'ALAGNON	MURAT	Acquisition d'un tracteur	2022	40 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
4225	COMMUNE DE LA CHAPELLE LAURENT	SAINT FLOUR 1	AMENAGEMENT D'UN STUDIO ET D'UN APPARTEMENT EN DUPLEX DANS L'ANCIENNE POSTE	2022	217 280 €	<b>10 000 €</b>	93 000 €	11%
7178	COMMUNE DE LA MONSELIE	YDES	Réfection de la voirie communale de Pouzadoux à Prunet (liaison vers la commune de Vebret)	2022	36 390 €	<b>7 278 €</b>	36 390 €	20%
7177	COMMUNE DE LABESSERETTE	ARPAJON SUR CERE	2eme tranche aménagement bâtiment communal	2022	45 000 €	<b>15 000 €</b>	45 000 €	33%
7673	COMMUNE DE LABROUSSE	VIC SUR CERE	AMÉNAGEMENT ESPACE PUBLIC - PLACE DE LA MAIRIE ET DE L'EGLISE	2022	82 800 €	<b>15 000 €</b>	82 800 €	18%
6514	COMMUNE DE LACAPELLE BARRES	SAINT FLOUR 2	CONSTRUCTION D'UN BATIMENT PUBLIC DEVANT RECEVOIR LES CONTAINERS DE DECHETS MENAGERS	2022	30 122 €	<b>6 024 €</b>	30 122 €	20%
4127	COMMUNE DE LACAPELLE DEL FRAISSE	ARPAJON SUR CERE	équipement en matériel tracteur et épareuse	2022	99 500 €	<b>20 000 €</b>	40 000 €	50%
8534	COMMUNE DE LACAPELLE VIESCAMP	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie : La Vielle	2022	27 703 €	<b>6 500 €</b>	27 703 €	23%
8686	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Matériel de restauration	2022	24 530 €	<b>6 133 €</b>	24 530 €	25%
4245	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Installation d'équipements hydrauliques, systèmes de télésurveillance et systèmes de traitements sur les ouvrages et réseaux AEP de Ladinhac	2022	41 900 €	<b>6 285 €</b>	41 900 €	15%
8394	COMMUNE DE LADINHAC	ARPAJON SUR CERE	Réhabilitation d'un logement	2022	183 809 €	<b>11 500 €</b>	46 500 €	25%
5607	COMMUNE DE LAFFEUILLADE EN VEZIE	ARPAJON SUR CERE	Renouvellement de la conduite d'alimentation du réservoir de Sylvetterre et modification de l'alimentation de la station de traitement des 3 arbres	2022	156 007 €	<b>23 401 €</b>	156 007 €	15%
8691	COMMUNE DE LANDEYRAT	MURAT	réfections porte et fenêtres	2022	8 950 €	<b>1 790 €</b>	8 950 €	20%
6901	COMMUNE DE LANOIRE	YDES	TRAVAUX DE VOIRIES	2022	221 597 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%

6997	COMMUNE DE LANOBRE	YDES	ECLAIRAGE DU STADE	2022	82 400 €	10 000 €	60 000 €	17%
4322	COMMUNE DE LANOBRE	YDES	PROJET LA SIAUVE	2022	73 531 €	14 706 €	73 531 €	20%
5351	COMMUNE DE LAPEYRUGUE	ARPAJON SUR CERE	Travaux de renforcement et de modernisation de la voirie communale de Molède	2022	111 280 €	15 000 €	60 000 €	25%
5757	COMMUNE DE LAROQUEBROU	SAINT PAUL DES LANDES	Création d'un gîte de groupe dans l'ancien presbytère	2022	259 813 €	15 000 €	100 000 €	15%
6091	COMMUNE DE LAROQUEVIEILLE	NAUCELLES	VOIRIE	2022	19 024 €	4 000 €	19 024 €	21%
8571	COMMUNE DE LASCELLE	VIC SUR CERE	Voirie de Lacoste, Cornoziere et le Drillé	2022	26 478 €	10 591 €	26 478 €	40%
8314	COMMUNE DE LASTIC	SAINT FLOUR 1	RENFORCEMENT DE VOIRIE COMMUNALE	2022	80 732 €	6 750 €	45 000 €	15%
7710	COMMUNE DE LAURIE	SAINT FLOUR 1	Réfection d'une partie de la Voie Communal n°4 et Réfection de la Voirie des villages de Lussaud et la Coharde Basse	2022	122 078 €	10 000 €	50 000 €	20%
4686	COMMUNE DE LAVEISSENET	MURAT	Changement des menuiseries du bâtiment communal	2022	24 622 €	4 924 €	24 622 €	20%
3915	COMMUNE DE LAVEISSIERE	MURAT	Sécurisation et réalisation d'un enrochement route de la Boutille	2022	113 194 €	20 000 €	100 000 €	20%
8562	COMMUNE DE LAVIGERIE	MURAT	Entretien voirie communale 2022	2022	17 684 €	3 537 €	17 684 €	20%
8173	COMMUNE DE LE CLAUX	MURAT	Réfection de la Route de Lavialle à Peyre Grosse	2022	104 251 €	10 000 €	50 000 €	20%
6401	COMMUNE DE LE FALGOUX	RIOM ES MONTAGNES	Opération de travaux de voiries et d'ouvrages publics suite à la catastrophe naturelle de septembre 2021	2022	99 053 €	15 000 €	99 053 €	15%
8258	COMMUNE DE LE MONTEIL	YDES	AMENAGEMENT DES PISTES DE LA COMMUNE	2022	30 799 €	6 160 €	30 799 €	20%
9335	COMMUNE DE LE ROUGET-PERS	SAINT PAUL DES LANDES	Réhabilitation du bâtiment de la Mairie 1ère tranche	2022	664 900 €	30 000 €	300 000 €	10%
6935	COMMUNE DE LE TRIQUOLU	MAURS	REFECTION CHEMIN LA BELONIE, LA PACHESIE ET BOURNAREL	2022	38 922 €	5 838 €	38 922 €	15%
8232	COMMUNE DE LE VAULMIER	RIOM ES MONTAGNES	Réaménagement du cimetière	2022	23 337 €	4 667 €	23 337 €	20%

9340	COMMUNE DE LES TERNES	SAINT FLOUR 2	MISE EN SECURITE DE L'ECOLE PRIMAIRE	2022	21 546 €	<b>5 000 €</b>	20 000 €	25%
8283	COMMUNE DE LEUCAMP	ARPAJON SUR CERE	Entretien et modernisation de la voirie communale	2022	52 644 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
3892	COMMUNE DE LEYVAUX	SAINT FLOUR 1	VOIRIE 2022	2022	30 033 €	<b>10 000 €</b>	30 033 €	33%
6669	COMMUNE DE LIEUTADES	NEUVEGLISE	Travaux de voirie 2022 - voie d'accès au lotissement	2022	75 293 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
7787	COMMUNE DE LORCIERES	NEUVEGLISE	Voirie de Chabanols	2022	65 060 €	<b>13 012 €</b>	65 060 €	20%
4135	COMMUNE DE MADIC	YDES	RESTAURATION ATELIER COMMUNAL ET CONSTRUCTION APPENTIS	2022	44 853 €	<b>8 971 €</b>	44 853 €	20%
8570	COMMUNE DE MALBO	SAINT FLOUR 2	Renforcement de Voies Communales et Réfection de Murs de Soutènement	2022	29 265 €	<b>5 853 €</b>	29 265 €	20%
8310	COMMUNE DE MANDAILLES SAINT JULIEN	VIC SUR CERE	Acquisition d'un engin de déneigement	2022	74 000 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8026	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Installation d'un réservoir AEP au Cherblanc	2022	13 330 €	<b>1 333 €</b>	13 330 €	10%
8021	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement route de la Bastide	2022	21 528 €	<b>4 306 €</b>	21 528 €	20%
8028	COMMUNE DE MARCENAT	RIOM ES MONTAGNES	Sectorisation du réseau de distribution AEP DE FONTBESSE et recherche des fuites en 3 tranches	2022	31 200 €	<b>4 680 €</b>	31 200 €	15%
7391	COMMUNE DE MARCHASTEL	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE LA VC N° 9 ENTRE LE VILLAGE DU CROS ET LE VILLAGE DE BRESSOLES	2022	36 755 €	<b>5 513 €</b>	36 755 €	15%
7493	COMMUNE DE MARCOLES	MAURS	Rénovation de l'appartement de la boulangerie	2022	74 000 €	<b>10 000 €</b>	46 500 €	22%
8340	COMMUNE DE MASSAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de la station d'épuration de MASSIAC	2022	372 533 €	<b>37 253 €</b>	372 533 €	10%
7306	COMMUNE DE MAURINES	NEUVEGLISE	Fourniture et pose d'un columbarium	2022	7 800 €	<b>1 560 €</b>	7 800 €	20%
8497	COMMUNE DE MAURS	MAURS	PROGRAMME DE TRAVAUX - VOIRIE COMMUNALE 2022	2022	123 391 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
6045	COMMUNE DE MEALLET	RIOM ES MONTAGNES	ASSAINISSEMENT ET RENFORCEMENT DE LA VOIRIE COMMUNALE PROGRAMME 2022	2022	100 385 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%

6371	COMMUNE DE MENTIERES	SAINT FLOUR 1	travaux de renforcement de la voirie communale de Montagnac	2022	77 812 €	10 000 €	45 000 €	22%
5831	COMMUNE DE MOLEDES	SAINT FLOUR 1	ravalement des façades du bâtiment de la mairie	2022	34 000 €	6 000 €	30 000 €	20%
7077	COMMUNE DE MOLOMPIZE	SAINT FLOUR 1	Réfection Toiture Mairie	2022	179 800 €	20 000 €	100 000 €	20%
5886	COMMUNE DE MONTBOUDIF	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réhabilitation des réseaux d'assainissement du système d'assainissement collectif du Bourg - Travaux de mise en séparatif -Tranche 2	2022	320 000 €	15 000 €	150 000 €	10%
6266	COMMUNE DE MONTCHAMP	SAINT FLOUR 1	Travaux cimetière : création d'un colombarium et reprise de concessions en état d'abandon	2022	13 380 €	4 014 €	13 380 €	30%
10029	COMMUNE DE MONTGRELEIX	RIOM ES MONTAGNES	CREATION D'UN WC PUBLIC	2022	19 000 €	5 700 €	19 000 €	30%
7007	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	TRAVAUX D'ENTRETIEN, DE GROSSES REPARATIONS ET DE MODERNISATION DES VOIES ET DES DEPENDANCES : PROGRAMME 2022	2022	33 895 €	5 000 €	33 895 €	15%
7866	COMMUNE DE MONTMURAT	MAURS	Réhabilitation de l'ancienne mairie	2022	52 100 €	10 420 €	52 100 €	20%
8408	COMMUNE DE MONTSALVY	ARPAJON SUR CERE	ACQUISITION VEHICULE POUR SERVICES TECHNIQUES	2022	25 900 €	7 000 €	25 900 €	27%
9600	COMMUNE DE MONTSALVY	ARPAJON SUR CERE	REFECTION ET SECURISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2022	94 705 €	15 000 €	50 000 €	30%
4240	COMMUNE DE MOUSSAGES	RIOM ES MONTAGNES	Aménagement cour de l'école et travaux sur voie communale de Valans et Labro	2022	196 362 €	10 000 €	50 000 €	20%
5432	COMMUNE DE MURAT	MURAT	RENOVATION DU COEUR DE VILLE - TRANCHE 2	2022	346 855 €	9 651 €	96 512 €	10%
7448	COMMUNE DE NARNHAC	SAINT FLOUR 2	Réfection voirie : rue de la Goutte, rue du Castelet.	2022	36 146 €	6 500 €	36 146 €	18%
4019	COMMUNE DE NIEUDAN	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection voirie Branugues, Limbertie et Laveissiere	2022	40 318 €	8 064 €	40 318 €	20%
8705	COMMUNE DE OMPS	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de la voirie communale de Marbeix	2022	7 812 €	2 344 €	7 812 €	30%
4742	COMMUNE DE PAILHEROLS	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE DE FLOIRAC	2022	22 977 €	4 595 €	22 977 €	20%

7443	COMMUNE DE PARLAN	SAINT PAUL DES LANDES	CREATION WC PUBLICS	2022	22 679 €	<b>4 536 €</b>	22 679 €	20%
8336	COMMUNE DE PAULHAC	SAINT FLOUR 2	Rénovation d'un ancien café-restaurant en auberge collective rurale	2022	910 000 €	<b>60 000 €</b>	455 000 €	13%
8564	COMMUNE DE PAULHENC	SAINT FLOUR 2	Pose de compteurs généraux et de vannes de sectionnement	2022	44 608 €	<b>6 000 €</b>	40 000 €	15%
8455	COMMUNE DE PAULHENC	SAINT FLOUR 2	station d'épuration de La Devèze. 2ème tranche	2022	105 959 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
6883	COMMUNE DE PEYRUSSE	MURAT	ACQUISITION D'UNE EPAREUSE	2022	35 500 €	<b>10 650 €</b>	35 500 €	30%
8504	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Travaux d'assainissement du Bourg après diagnostic Tranche 2022	2022	23 584 €	<b>2 358 €</b>	23 584 €	10%
8502	COMMUNE DE PIERREFORT	SAINT FLOUR 2	Etanchéité des réservoirs d'eau potable	2022	146 613 €	<b>21 992 €</b>	146 613 €	15%
8119	COMMUNE DE PLEAUX	MAURIAC	PROGRAMME DE VOIRIE 2022	2022	176 877 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
8251	COMMUNE DE POLMINHAC	VIC SUR CERE	REHABILITATION DU PRESBYTERE	2022	560 787 €	<b>30 000 €</b>	186 000 €	16%
5934	COMMUNE DE PRADIER	MURAT	aménagement de la traverse RD39 côté nord	2022	183 811 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
5106	COMMUNE DE PRUNET	ARPAJON SUR CERE	Travaux d'entretien, de grosses réparations et de modernisation des voiries	2022	65 033 €	<b>12 000 €</b>	50 000 €	24%
7850	COMMUNE DE PUYCAPEL	MAURS	Rue SALAMIDOU et rue du BAILLAGE - Mise en séparatif des réseaux d'assainissement collectif et réhabilitation des réseaux d'eau potable	2022	104 983 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7731	COMMUNE DE QUEZAC	MAURS	Travaux de voirie	2022	130 600 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8248	COMMUNE DE RAGEADE	NEUEGLISE	BUSAGE DE FOSSES POUR ELARGISSEMENT DE LA V.C. N° 3 EN DIRECTION DU VILLAGE DE "LES LOUBIERES"	2022	55 440 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
3964	COMMUNE DE REILHAC	NAUCELLES	TRAVAUX DE RENOVATION ENERGETIQUE DES LOCAUX DE LA MAIRIE	2022	190 810 €	<b>20 000 €</b>	100 000 €	20%
4139	COMMUNE DE REZENTIERES	SAINT FLOUR 1	CONSTRUCTION D'UN BATIMENT COMMUNAL	2022	84 474 €	<b>16 895 €</b>	84 474 €	20%

5646	COMMUNE DE ROANNES SAINT MARY	MAURS	Rénovation de la salle multi-activités et des vestiaires sportifs	2022	548 781 €	<b>70 000 €</b>	400 000 €	18%
8225	COMMUNE DE ROFFIAC	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation du bâtiment abritant l'ancienne cantine et un logement communal	2022	107 033 €	<b>10 000 €</b>	46 500 €	22%
8517	COMMUNE DE ROUFFIAC	SAINT PAUL DES LANDES	Création d'une halle d'animation	2022	127 650 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7888	COMMUNE DE ROUMEGOUX	SAINT PAUL DES LANDES	Réfection de voirie 2022	2022	38 931 €	<b>7 786 €</b>	38 931 €	20%
5564	COMMUNE DE RUVNES EN MARGERIDE	NEUVEGLISE	Réfection du réseau A.E.P. du village de Trailus	2022	165 490 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
5894	COMMUNE DE SAIGNES	YDES	Acquisition d'un tracteur avec équipements	2022	50 100 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8676	COMMUNE DE SAINT AMANDIN	RIOM ES MONTAGNES	REFECTION DE VOIE COMMUNALE N°2A	2022	91 332 €	<b>4 296 €</b>	50 000 €	9%
8641	COMMUNE DE SAINT ANTOINE	MAURS	Rénovation et renforcement de murs de soutènement: Murs d'enceinte de l'Eglise- Façade extérieure du mur du cimetière côté route	2022	19 686 €	<b>3 937 €</b>	19 686 €	20%
6139	COMMUNE DE SAINT CERNIN	NAUCELLES	Création d'une halle de marché couverte	2022	343 160 €	<b>50 000 €</b>	250 000 €	20%
8165	COMMUNE DE SAINT CHAMANT	NAUCELLES	CREATION D'UN ATELIER DE TRANSFORMATION DE LA VENAISON	2022	250 000 €	<b>25 000 €</b>	100 000 €	25%
6555	COMMUNE DE SAINT CIRGUES DE MALBERT	NAUCELLES	Réhabilitation et isolation thermique de l'ancien garage communal et aménagement de la cour en placette	2022	61 585 €	<b>12 317 €</b>	61 585 €	20%
5798	COMMUNE DE SAINT CLEMENT	VIC SUR CERE	RENOVATION DES BATIMENTS COMMUNAUX	2022	52 088 €	<b>10 000 €</b>	52 088,00 €	19%
6522	COMMUNE DE SAINT CONSTANT FOURNOULES	MAURS	VOIRIE Salecroux, Le Mas et Cols	2022	68 136 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
7210	COMMUNE DE SAINT ETIENNE DE CHOMEIL	RIOM ES MONTAGNES	AMENAGEMENT ROUTIER DU QUARTIER DES PRADIS	2022	141 285 €	<b>4 296 €</b>	50 000 €	9%
8718	COMMUNE DE SAINT GEORGES	NEUVEGLISE	Equipements urbains & aménagement aire de jeux du Vernet	2022	19 366 €	<b>5 810 €</b>	19 366 €	30%
5026	COMMUNE DE SAINT GERONS	SAINT PAUL DES LANDES	TRAVAUX DE REMPLACEMENT CANALISATION DE DISTRIBUTION D'EAU POTABLE	2022	158 354 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8680	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	REHABILITATION DU RESEAU AEP A LA BASTIDE	2022	85 456 €	<b>8 500 €</b>	85 000 €	10%



8687	COMMUNE DE SAINT HIPPOLYTE	RIOM ES MONTAGNES	Travaux de réfection de la voirie communale de la bastide	2022	84 200 €	10 000 €	84 200 €	12%
6550	COMMUNE DE SAINT ILLIDE	NAUCELLES	Achat d'une minipelle et d'une lame à neige	2022	53 500 €	12 000 €	40 000 €	30%
6897	COMMUNE DE SAINT JACQUES DES BLATS	VIC SUR CERE	VOIRIE COMMUNALE	2022	129 442 €	10 000 €	100 000 €	10%
8623	COMMUNE DE SAINT JULIEN DE TOURSAC	MAURS	Réfection de la voirie communale du Douart	2022	10 998 €	2 200 €	10 998 €	20%
8074	COMMUNE DE SAINT MAMET LA SALVETAT	MAURS	AMENAGEMENT VOIRIE ROUTE IMPERIALE	2022	171 566 €	20 000 €	100 000 €	20%
6851	COMMUNE DE SAINT MARTIAL	NEUVEGLISE	AMÉNAGEMENT DE VOIRIE COMMUNALE	2022	44 535 €	8 907 €	44 535 €	20%
8081	COMMUNE DE SAINT MARTIN CANTALES	MAURIAC	Réhabilitation de la Salle des Fêtes de Saint-Martin-Cantalès - Phase 1	2022	60 000 €	18 000 €	60 000 €	30%
8437	COMMUNE DE SAINT MARTIN SOUS VIGOUROUX	SAINT FLOUR 2	travaux réseau AEP pose compteurs , vannes et télésurveillance	2022	34 855 €	5 228 €	34 855 €	15%
5690	COMMUNE DE SAINT MARTIN VALMEROUX	MAURIAC	Revitalisation et embellissement du bourg - Phase 2022	2022	229 632 €	40 000 €	200 000 €	20%
4704	COMMUNE DE SAINT MARY LE PLAIN	SAINT FLOUR 1	Aménagement du village de Fons	2022	112 395 €	10 000 €	50 000 €	20%
8792	COMMUNE DE SAINT PAUL DE SALERS	MAURIAC	Achat d'une étrave de déneigement	2022	11 900 €	3 570 €	11 900 €	30%
8795	COMMUNE DE SAINT PAUL DE SALERS	MAURIAC	Achat d'un véhicule camion polyvalent	2022	26 854 €	8 056 €	26 854 €	30%
8440	COMMUNE DE SAINT PAUL DES LANDES	SAINT PAUL DES LANDES	Aménagement et sécurisation de la Grande Rue "RD 120"	2022	131 240 €	20 000 €	100 000 €	20%
6999	COMMUNE DE SAINT PIERRE	YDES	CIRCULATION DOUCE AUTOUR DU LAC DE SAINT-PIERRE	2022	80 000 €	16 000 €	80 000 €	20%
6542	COMMUNE DE SAINT PONCY	SAINT FLOUR 1	Rénovation et réaménagement du bâtiment mairie / école	2022	585 700 €	40 000 €	150 000 €	27%
8242	COMMUNE DE SAINT PROJET DE SALERS	NAUCELLES	ACHAT D'UN TRACTEUR ET DE SES EQUIPEMENTS	2022	136 600 €	12 000 €	40 000 €	30%
4252	COMMUNE DE SAINT REMY DE CHAUDES AIGUES	NEUVEGLISE	Création d'un multiple rural : réalisation assainissement	2022	33 505 €	6 701 €	33 505 €	20%

8110	COMMUNE DE SAINT SANTIN CANTALES	SAINT PAUL DES LANDES	AMENAGEMENT DU NIVEAU 0 DE L'ANCIENNE POSTE EN SALLE D ACTIVITES ET DU LIEN SOCIAL	2022	48 202 €	12 051 €	48 202 €	25%
6573	COMMUNE DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	TRAVAUX DE VOIRIE	2022	57 716 €	11 543 €	57 716 €	20%
6039	COMMUNE DE SAINT SATURNIN	MURAT	travaux voirie communale La Bussinie	2022	51 991 €	7 000 €	50 000 €	14%
6959	COMMUNE DE SAINT SIMON	VIC SUR CERE	Aménagement de Merly tranche 1	2022	88 687 €	10 000 €	50 000 €	20%
8544	COMMUNE DE SAINT VICTOR	SAINT PAUL DES LANDES	Travaux de voirie et clôture passage entre la place d'Aleix et la Salle Polyvalente	2022	65 411 €	6 500 €	45 000 €	14%
8492	COMMUNE DE SAINT VINCENT DE SALERS	RIOM ES MONTAGNES	VILLAGE DU BANCHAREL / AMENAGEMENT DE LA VOIRIE après le renouvellement complet du réseau d'eau potable	2022	26 403 €	5 017 €	26 403 €	19%
7464	COMMUNE DE SAINTE EULALIE	MAURIAC	TRAVAUX DE REFECTION ET DE MISE EN SECURITE DE VOIRIE COMMUNALE PORTION DE FONTENILLE A CISTERNE	2022	12 289 €	2 458 €	12 289 €	20%
9890	COMMUNE DE SALERS	MAURIAC	Aménagement de la Rue du Coustil	2022	104 225 €	31 268 €	104 225 €	30%
8683	COMMUNE DE SALINS	MAURIAC	INSTALLATION D UNE CUISINE DANS LE GITE RURAL 904	2022	5 174 €	2 000 €	5 174 €	39%
8236	COMMUNE DE SANSAC DE MARMIESSE	MAURS	Renforcement de la voirie communale	2022	85 286 €	17 057 €	85 286 €	20%
8357	COMMUNE DE SANSAC VEINAZES	ARPAJON SUR CERE	MODERNISATION DE LA VOIRIE COMMUNALE	2022	30 379 €	6 000 €	30 000 €	20%
7980	COMMUNE DE SAUVAT	YDES	PROGRAMME DE VOIRIE 2022	2022	57 534 €	10 000 €	57 534 €	17%
8610	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Réhabilitation du bâtiment de l'ancienne poste avec création d'un cabient infirmier et un logement locatif	2022	172 588 €	15 000 €	100 000 €	15%
8214	COMMUNE DE SEGUR LES VILLAS	MURAT	Réalisation d' un chemin à VILLAS	2022	15 325 €	3 065 €	15 325 €	20%
7893	COMMUNE DE SENEZERGUES	ARPAJON SUR CERE	AMENAGEMENT DE LA TRAVERSE DU BOURG	2022	137 252 €	30 000 €	100 000 €	30%
8076	COMMUNE DE SIRAN	SAINT PAUL DES LANDES	programme de voirie	2022	71 500 €	6 500 €	45 000 €	14%
7240	COMMUNE DE SOULAGES	NEUVEGLISE	Rénovation énergétique du logement communal	2022	116 614 €	11 500 €	46 500 €	25%

7070	COMMUNE DE TALIZAT	SAINT FLOUR 1	Rénovation du salon de coiffure	2022	24 049 €	<b>7 215 €</b>	24 049 €	30%
5605	COMMUNE DE TANAVELLE	SAINT FLOUR 2	Réfection des voiries communales à l'intérieur des villages de Tanavelle et Latga - Tranche 1	2022	125 916 €	<b>6 500 €</b>	45 000 €	14%
pas de numé ro	COMMUNE DE TEISSIERES LES BOULIES	NAUCELLES	Achat d'une saleuse	2022	3 000 €	<b>1 500 €</b>	3 000 €	50%
8711	COMMUNE DE TEISSIERES LES BOULIES	VIC SUR CERE	Rénovation énergétique des bâtiments publics de l'école et de la mairie	2022	35 075 €	<b>3 508 €</b>	35 075 €	10%
8695	COMMUNE DE TEISSIERES LES BOULIES	VIC SUR CERE	Entretien Sécurisation et Modernisation de voirie	2022	69 951 €	<b>10 000 €</b>	69 951 €	14%
8193	COMMUNE DE THIEZAC	VIC SUR CERE	Grosses réparations de voies communales (27, 29 et 2r)	2022	76 597 €	<b>10 000 €</b>	76 597 €	13%
pas de numé ro	COMMUNE DE THIEZAC	VIC SUR CERE	Plan de prévention des Risques : aide complémentaire (tranche 2)	2022	173 965 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
3902	COMMUNE DE TIVIER	SAINT FLOUR 1	rénovation de voirie - enfouissement des réseaux	2022	58 097 €	<b>11 619 €</b>	58 097 €	20%
6670	COMMUNE DE TOURNEMIRE	NAUCELLES	ACQUISITION D'UN HORODATEUR	2022	6 054 €	<b>2 000 €</b>	6 054 €	33%
8580	COMMUNE DE TREMOUILLE	YDES	Divers travaux de voirie sur l'ensemble du réseau communal: arasement, pose de drain, élargissement.....	2022	14 040 €	<b>2 808 €</b>	14 040 €	20%
7629	COMMUNE DE TRIZAC	RIOM ES MONTAGNES	Toiture, Isolation bâtiment et fenêtres de l'ancienne école	2022	148 007 €	<b>15 000 €</b>	100 000 €	15%
8260	COMMUNE DE USSEL	MURAT	Aménagement Voie Communale Chambeyrac	2022	22 119 €	<b>4 424 €</b>	22 119 €	20%
8991	COMMUNE DE VABRES	NEUVEGLISE	Voirie La Trémolière	2022	30 305 €	<b>6 061 €</b>	30 305 €	20%
3909	COMMUNE DE VAL D'ARCOMIE	NEUVEGLISE	Acquisition d'un tractopelle	2022	81 915 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
6313	COMMUNE DE VALETTE	RIOM ES MONTAGNES	bâtiments communaux	2022	20 850 €	<b>4 170 €</b>	20 850 €	20%
8033	COMMUNE DE VALUEIOLS	SAINT FLOUR 2	Achat tractopelle	2022	47 500 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
7406	COMMUNE DE VEBRET	YDES	Village de Cheyssac - réhabilitation du réseau d'assainissement - construction d'une nouvelle station d'épuration	2022	283 000 €	<b>28 300 €</b>	283 000 €	10%

8764	COMMUNE DE VEDRINES SAINT LOUP	NEUEGLISE	Revêtement de voirie communale. Chemin de Leyrinoux à La Fage	2022	65 043 €	<b>6 750 €</b>	45 000 €	15%
8803	COMMUNE DE VELZIC	VIC SUR CERE	Renforcement et assainissement de la route d'Auzolles (reprise d'un mur de soutènement à la sortie du bourg)	2022	20 363 €	<b>4 073 €</b>	20 363 €	20%
7345	COMMUNE DE VEYRIERES	YDES	REFECTION ET RENFORCEMENT DE VOIRIE COMMUNALE LE MAS - LA CROUCHOUNE	2022	59 330 €	<b>10 000 €</b>	59 330 €	17%
7321	COMMUNE DE VEZAC	VIC SUR CERE	PARC MULTISPORTS - TERRAIN DE PETANQUE	2022	76 500 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
6667	COMMUNE DE VEZE	MURAT	PRÉSERVATION ET MISE EN VALEUR DU PATRIMOINE	2022	25 002 €	<b>5 000 €</b>	25 002 €	20%
7632	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Création d'un réseau local de fibre optique et mise en place d'une régulation du système de chauffage	2022	42 684 €	<b>8 537 €</b>	42 684 €	20%
8509	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Remplacement du tractopelle	2022	67 800 €	<b>12 000 €</b>	40 000 €	30%
8505	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Programme de voirie communale	2022	84 031 €	<b>15 000 €</b>	84 031 €	18%
8507	COMMUNE DE VIC SUR CERE	VIC SUR CERE	Rénovation du mini-golf et modernisation de l'aire de jeux et de loisirs	2022	60 372 €	<b>15 000 €</b>	60 372 €	25%
7891	COMMUNE DE VIEILLESPESE	SAINT FLOUR 1	VOIRIE COMMUNALE	2022	67 290 €	<b>10 000 €</b>	50 000 €	20%
8720	COMMUNE DE VIEILLEVIE	ARPAJON SUR CERE	Reconstruction Mur du Ruisseau	2022	14 340 €	<b>2 868 €</b>	14 340 €	20%
8717	COMMUNE DE VIEILLEVIE	ARPAJON SUR CERE	Renforcement Voirie	2022	46 040 €	<b>9 000 €</b>	46 000 €	20%
4180	COMMUNE DE VILLEDIEU	SAINT FLOUR 2	Travaux voiries communales - Lotissement Lespinasse, Route d'Auzolles et Place du monument aux morts	2022	74 386 €	<b>10 000 €</b>	74 386 €	13%
4760	COMMUNE DE VIRARGUES	MURAT	RENOVATION DE LA SALLE DES FETES	2022	15 806 €	<b>3 161 €</b>	15 806 €	20%
5228	COMMUNE DE VIRARGUES	MURAT	VOIRIES COMMUNALES D'ACCES AUX VILLAGES	2022	29 610 €	<b>5 922 €</b>	29 610 €	20%
8675	COMMUNE DE VITRAC	MAURS	Construction d'une halle couverte, Aménagement des espaces extérieurs, Amélioration thermique de la salle polyvalente	2022	369 135 €	<b>30 000 €</b>	300 000 €	10%

4369	COMMUNE DE YDES	YDES	Aménagement et sécurisation du quartier du Belvédère	2022	151 166 €	<b>30 233 €</b>	151 166 €	20%
7485	SI D'ADDITION DE LA REGION DE NEUVEGLISE	NEUVEGLISE	Programme de reprise de réseau AEP 2022 : Peyrelade	2022	148 998 €	<b>15 000 €</b>	148 998 €	10%
7735	SI D'ADDITION D'EAU DE LA REGION DE MAURIAC	MAURIAC	Travaux réfection réseau d'Adduction d'Eau Potable rue du Beffroi et rue du Coustil commune de SALERS	2022	69 951 €	<b>10 493 €</b>	69 951 €	15%
7786	SI DES EAUX D ALLY ESCORAILLES	MAURIAC	Réhabilitation des réservoirs du Puy Dondon, de Vèze et de Brageac	2022	75 237 €	<b>11 286 €</b>	75 237 €	15%
6958	SI DES EAUX D USSEL	MURAT	Réhabilitation des réseaux d'eau potable sur le village de Luc d'USSEL	2022	34 671 €	<b>5 201 €</b>	34 671 €	15%
9562	SI DES EAUX DE LA FONTBELLE	SAINT PAUL DES LANDES	REPLACEMENT DE CONDUITE	2022	83 998 €	<b>12 600 €</b>	83 998 €	15%
8413	SI DES EAUX DE LA GRANJOUNE	SAINT FLOUR 1	Réhabilitation de réservoirs AEP : changement des conduites corrodées et des équipements fuyards	2022	30 630 €	<b>4 595 €</b>	30 630 €	15%
8650	SI DES EAUX DE LA MARGERIDE NORD	SAINT FLOUR 1	TRAVAUX DE REHABILITATION DES RESERVOIRS DE MONTMEYROLS ET DE MIRAMONT, ET DE LA STATION DE POMPAGE DE LOUBARCET	2022	124 000 €	<b>10 000 €</b>	100 000 €	10%
7355	SI DES EAUX DE SAINT SANTIN DE MAURS	MAURS	Renouvellement réseau RD 45 Montmurat-StSantin	2022	71 273 €	<b>7 127 €</b>	71 273 €	10%
8601	SI DES EAUX DU CEZALLIER	SAINT FLOUR 1	Restructuration de la conduite d'adduction des sources du Cézallier	2022	52 285 €	<b>5 229 €</b>	52 285 €	10%
5112	SI DISTR RURALE EAUX FONT MA	YDES	Travaux de canalisation d'alimentation en eau potable AEP	2022	156 293 €	<b>23 444 €</b>	156 293 €	15%
8404	SI EAUX CLAVI LORCI CHALIERS	NEUVEGLISE	REFECTION RESEAU AEP DANS RUE DE LORCIERES	2022	29 869 €	<b>2 987 €</b>	29 869 €	10%

Total subventions : 2 748 369 € pour 241 dossiers  
Dont dossiers eau potable et assainissement : 381 454 € soit 13,88 %

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-14**

**Accord de coopération entre le Département du Cantal et le Judet de Maramures**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAIDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s) M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
ayant donné pouvoir procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Isabelle LANTUEJOUL**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu l'article 178 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne et règlement (UE) n° 1299/2013 du 17 décembre 2013 ;  
Vu les articles L. 1115-1 à 7 du Code général des collectivités territoriales ;  
Vu la « loi Letchimy » du 5 décembre 2016 et ses dispositions d'application loi n° 2016-1657 ;  
Vu la circulaire du 24 mai 2018 sur le cadre juridique de l'action extérieure des collectivités territoriales ;  
Vu la délibération n°21CD05-26 du Conseil départemental du 19 novembre 2021 adoptant le document stratégique " Cantal Euope 2022-2027 " ;

- **APPROUVE** l'Accord de coopération entre le Département du Cantal et le Judet des Maramures joint à la présente délibération.

- **AUTORISE** le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer l'Accord de coopération et tout document afférent à l'exécution de l'Accord de coopération.

- **DONNE DELEGATION** à la Commission Permanente pour le suivi et l'exécution de l'Accord de coopération.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



## **ACCORD DE COOPÉRATION**

**ENTRE**

**LE JUDET DE MARAMURES EN ROUMANIE**

**ET**

**LE DÉPARTEMENT DU CANTAL EN FRANCE**

- (1) Le Département de Maramures en Roumanie, représenté par Ionel OVIDIU BOGDAN, Président du Conseil départemental de Maramures
- (2) Et le Département du Cantal en France, représenté par Bruno FAURE, Président du Conseil départemental du Cantal ;
- (3) Ci-après dénommés "Parties",
- (4) Vu l'appartenance de la Roumanie et de la France à l'Union européenne, et considérant l'importance du développement de la coopération entre les collectivités locales dans le processus d'intégration européenne ;
- (5) Vu la Déclaration commune sur la mise en œuvre d'un « Partenariat stratégique » entre la Roumanie et la France, signé le 4 Février 2008 et de la feuille de route du « Partenariat stratégique », signée le 21 février 2013, actualisée le 10 juin 2016 et renouvelée le 25 octobre 2020 par les Premiers ministres roumain et français ;
- (6) Considérant les relations d'amitié entre les autorités des gouvernements locaux de Roumanie et de France fondées sur le respect et le soutien mutuels dans divers domaines d'intérêt commun ;
- (7) Considérant les priorités communes et partagées du Département de Maramures et du Département du Cantal, s'efforçant de développer leur coopération dans un esprit d'amitié, de confiance, d'ouverture et d'égalité ;



- (8) Considérant le désir de développer des actions de coopération bilatérale en cohérence avec les intérêts régionaux et nationaux, et de promouvoir le développement économique, social et culturel et l'identité européenne commune ;
- (9) Considérant que cette coopération peut constituer un élément important dans le cadre général des relations entre la Roumanie et la France et manifestant une volonté commune de conclure un document de coopération entre les deux communautés locales ;
- (10) Ont convenu de la signature du présent accord de coopération conformément à leurs compétences respectives en conformité avec les législations en vigueur en Roumanie et en France.

#### **ARTICLE 1 : LES OBJECTIFS**

- (11) Les Parties coopèrent, à travers des échanges et la mise en œuvre d'actions concrètes, pour accroître la capacité institutionnelle des autorités publiques locales de leurs régions, dans le but d'assurer le développement socio-économique de leurs communautés conformément à la législation en vigueur en Roumanie et en France.

#### **ARTICLE 2 : LES DOMAINES DE COOPÉRATION**

- (12) Conformément à leurs compétences respectives et sur la base des principes de la coopération bilatérale (confiance, égalité et avantage mutuel), les Parties s'engagent à soutenir et à promouvoir des initiatives et des actions visant à favoriser la coopération, notamment, mais pas exclusivement, dans les domaines suivants :
- Administration publique & Gestion de la relation à l'usager ;
  - Économie et éducation ;
  - Culture et Patrimoine ;
  - Infrastructures numériques et de mobilité ;
  - Tourisme & Activités de pleine nature ;
  - Santé et protection sociale
  - Environnement, énergie et développement durable ;
  - Agriculture & promotion des produits locaux ;
  - Autres domaines de coopération, selon les attributions des deux Parties conformément aux lois en vigueur dans les deux États.
- (13) Aussi, le processus d'identification et de réalisation de projets d'aménagement et de développement au niveau des deux communautés sera poursuivi, en utilisant les ressources disponibles conformément à leurs compétences respectives et en conformité avec les législations en vigueur en Roumanie et en France.

### ARTICLE 3 : LES MODALITÉS DE COOPÉRATION

(14) Sur la base des principes de la coopération bilatérale, les Parties développeront leur coopération dans les domaines définis à l'Article 2, comme suit :

- Les échanges de délégations, les visites d'experts et de spécialistes dans les domaines de coopération envisagés.
  - En effet, les Parties encourageront les contacts culturels et humains entre les individus et les institutions, en favorisant les échanges d'expériences entre les jeunes, la coopération dans le domaine social et économique et les relations entre les différentes organisations publiques et privées ;
  - Parce que la cohésion sociale et la promotion de la jeunesse sont une priorité pour les deux communautés, les échanges de jeunes entre le Maramures et le Cantal seront favorisés dans le cadre du cycle scolaire ou universitaire, de la formation professionnelle ou d'un service civique. Une attention particulière sera accordée aux aides européennes existantes (en particulier les dispositifs Erasmus +) pour soutenir ces actions.
- L'échange d'expériences entre les structures administratives du département du Cantal et du département de Maramures notamment entre les organisations et institutions scientifiques, culturelles, sanitaires, éducatives, sociales, sportives, touristiques, environnementales dans le cadre de plans, programmes et engagements définis.
  - En vue d'un développement local durable, l'accent sera porté sur le transfert des meilleures pratiques. À ce titre, des partenariats commerciaux et d'entreprises seront développés, voire des échanges de stagiaires dans ce domaine.
- Les actions promouvant des projets communs de développement social et économique, ainsi que des projets pouvant bénéficier du soutien financier de l'Union européenne.
  - Parce que les échanges culturels entre le Maramures et le Cantal participeront à la durabilité de la coopération entre les Parties, les deux communautés favoriseront la promotion de l'identité européenne, la valorisation des patrimoines et l'organisation de divers événements (concours, conférences, expositions, ateliers).

(15) Conformément à leurs compétences spécifiques, les Parties se concerteront pour établir un programme d'actions annuel de coopération. Ce programme et le budget de coopération feront chaque année l'objet d'actions communes, en précisant les partenaires, les modalités techniques et financières, le calendrier de leur exécution et les modalités de suivi et d'évaluation. Tant les initiatives en vue de la mise en œuvre du présent Accord que les conditions de mise en œuvre des actions communes sont convenues lors de réunions tenues au moins une fois par an à la date et au lieu déterminés par les Parties ou par échange de correspondance.

#### **ARTICLE 4 : ASPECTS FINANCIERS**

- (16) Les Parties s'engagent, dans les conditions prévues au paragraphe suivant, à prendre en charge les dépenses relatives uniquement aux échanges entre délégations institutionnelles. Les frais de séjour et d'hébergement sont à la charge de la Partie invitante et les frais de transport sont à la charge de la Partie invitée.
- (17) Pour les initiatives et actions de nature économique et commerciale, les frais de séjour et d'hébergement sont à la charge des personnes accompagnant les délégations institutionnelles, tandis que pour toutes les autres initiatives et actions, les frais de séjour et d'hébergement sont à la charge de la Partie invitante et les frais de transport sont à la charge de la Partie invitée.
- (18) Ces initiatives et actions bilatérales s'inscrivent dans un cadre européen et peuvent bénéficier d'un cofinancement de l'Union Européenne, les Parties s'engagent, outre leur propre financement, à identifier conjointement des sources de financement complémentaires et/ou non remboursables pour la mise en œuvre du présent Accord.

#### **ARTICLE 5 : LA COORDINATION ET LE SUIVI DES ACTIVITÉS DE COOPÉRATION**

- (19) Chaque partie désigne un coordinateur pour assurer la mise en œuvre effective du présent accord de coopération.
- (20) Les coordonnateurs nommés par les parties élaboreront un plan de mise en œuvre et proposeront des actions supplémentaires pouvant être entreprises par les deux parties.
- (21) En assurant le suivi et l'évaluation des activités de coopération dans les domaines spécifiques d'activité au niveau local, les Parties exploiteront les informations et les données obtenus, pour tracer les futures orientations de la coopération dans les secteurs où est nécessaire le soutien des autorités locales.

#### **ARTICLE 6 : LE RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS**

- (22) Tout différend découlant de l'interprétation ou de l'application de cet Accord de Coopération sera réglé à l'amiable par les Parties, par des négociations directes.

#### **ARTICLE 7 : LA MODIFICATION DE L'ACCORD DE COOPÉRATION**

- (23) Le présent Accord de Coopération peut être modifié ou complété par un accord commun écrit des Parties. Les modifications et les ajouts prendront effet dès la date de la signature.

## **ARTICLE 8 : L'APPLICATION, LA DURÉE ET LA RÉSILIATION**

- (24) Le présent Accord de Coopération est conclu pour une durée indéterminée et prendra effet dès sa signature.
- (25) Chacune des Parties peut dénoncer le présent Accord de Coopération par notification écrite, adressée à l'autre Partie. La dénonciation prendra effet après une période de trois mois à compter de la date de réception.
- (26) La dénonciation de l'Accord de Coopération n'affectera pas la mise en application des programmes et des projets démarrés dans sa période de validité, sauf le cas où les parties en ont convenu autrement.

Signé à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_, en double exemplaires originaux, en roumain, en français et en anglais, tous les textes faisant également foi. En cas de divergences d'interprétation, le texte anglais prévaudra.

**Pour**

**Le Département de Maramures**

**Roumanie**

**Pour**

**Le Département du Cantal**

**République Française**

**Ionel Ovidiu BOGDAN**

**Bruno FABRE**

**Président du Conseil  
départemental de Maramures**

**Président du Conseil  
départemental du Cantal**

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-15**

**Adhésion au Groupement d'Intérêt Public "Ma Région, ma santé - Auvergne-Rhône-Alpes"**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Dominique BEAUDREY**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu les articles L.1424-1, L.6323-1 et suivants, et L.6134-1 du Code de la santé publique ;  
Vu les articles L.1111-2 et L.4221-1 du Code général des collectivités publiques ;  
Vu la loi n°2011-525 du 17 mai 2011 de simplification et d'amélioration de la qualité du droit ;  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;  
Vu le décret n°2013-292 du 5 avril 2013 relatif au régime de droit public applicable aux personnels des groupements d'intérêt public ;  
Vu l'arrêté du 23 mars 2012 pris en application de l'article 3 du décret n°2012-91 du 26 janvier 2012 relatif aux groupements d'intérêt public ;  
Vu la délibération de la Commission Permanente du Conseil régional Auvergne Rhône Alpes du 25 mai 2022 ;

- **APPROUVE** les termes de la convention constitutive du Groupement d'Intérêt Public "Ma Région, ma santé - Auvergne Rhône Alpes" ;

- **APPROUVE** l'adhésion du Département du Cantal au Groupement d'Intérêt Public "Ma Région, ma santé - Auvergne Rhône Alpes" ;

- **DESIGNE** comme représentant titulaire Bruno FAURE et comme représentant suppléant Marie-Hélène ROQUETTE.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

## CONVENTION CONSTITUTIVE DU GROUPEMENT D'INTERET PUBLIC

### « Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes »

#### PREAMBULE

En Auvergne-Rhône-Alpes, les inégalités territoriales dans l'accès aux soins demeurent aujourd'hui au cœur des préoccupations de nombreux habitants : l'évolution de la démographie médicale, notamment pour les professionnels exerçant en médecine générale, tend à aggraver la tension dans les zones déjà fragiles. L'état de l'offre médicale dans ces territoires est d'autant plus préoccupant que le vieillissement de la population appellera dans les années à venir une demande de plus en plus forte de soins.

Face à un contexte de plus en plus tendu, et pour répondre aux inquiétudes croissantes des habitants, la Région et ses partenaires entendent poursuivre leur effort en matière de santé publique et accroître encore leur rôle, en lien avec l'ARS, dans le champ sanitaire au service de tous les citoyens et de tous les territoires.

De nombreuses communes ou structures intercommunales sont aujourd'hui à la recherche de médecins généralistes, spécialistes et professionnels de santé. Les recherches individuelles conduites par ces acteurs se heurtent toutefois à un contexte de concurrence territoriale accrue et n'aboutissent parfois pas, du fait du rayonnement insuffisant.

Ainsi, et comme l'autorise la loi n°2022-217 du 21 février 2022 relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et pourtant diverses mesures de simplification de l'action publique locale (dite loi 3DS), la Région et ses partenaires entendent contribuer à l'effort pour favoriser l'installation de médecins salariés et engagent la création d'un Groupement d'Intérêt Public (organisme à but non-lucratif) dans le but de porter des centres de santé et salarier des professionnels de santé. En première intention, le cœur de la mission de ce groupement visera les médecins généralistes.

Vu les articles L. 1424-1, L.6323-1 et suivants, et L. 6134-1 du Code de la santé publique,  
Vu les articles L.1111-2 et L.4221-1 du Code général des collectivités publiques, notamment  
Vu la loi n°2011-525 du 17 mai 2011 de simplification et d'amélioration de la qualité du droit,  
Vu le décret n°2012-91 du 26 janvier 2012 relatif au groupements d'intérêt public,  
Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;  
Vu le décret n°2013-292 du 5 avril 2013 relatif au régime de droit public applicable aux personnels des groupements d'intérêts public ;  
Vu l'arrêté du 23 mars 2012 pris en application de l'article 3 du décret n° 2012-91 du 26 janvier 2012 relatif aux groupements d'intérêt public ;  
Vu la délibération de l'Assemblée Plénière du Conseil Régional Auvergne-Rhône-Alpes n°2022-03/12-9-6443 portant sur le Plan régional de Santé – Protection et Proximité dans tous les territoires ;

**Vu** la délibération de la Commission Permanente du Conseil régional Auvergne-Rhône-Alpes ..... du 25 mai 2022 ;

**Vu** la délibération du Conseil Départemental du Cantal ..... du .... ;

**Vu** la délibération du Conseil Départemental de l'Ardèche..... du .... ;

**Vu** l'accord de principe du Groupement régional des centres de santé voté en Conseil d'administration du... ;

**Vu** l'accord de principe de la Fédération des Maisons de Santé en Auvergne-Rhône-Alpes, voté en Conseil d'administration du... ;



## TITRE I : CONSTITUTION

### ARTICLE 1 – CREATION

Il est constitué entre les soussignés :

**1. LA REGION AUVERGNE-RHÔNE-ALPES**

Dont le siège est situé 1 Esplanade François Mitterrand, 69002, LYON  
Représenté par son Président en exercice, Monsieur Laurent WAUQUIEZ

**ci-après dénommée « la Région » ;**

**2. LE DEPARTEMENT DU CANTAL**

Dont le siège est situé 28 avenue Gambetta, 15 000 Aurillac  
Représenté par son Président en exercice, Monsieur Bruno Faure,

**ci-après dénommé « le Département du Cantal » ;**

**3. LE DEPARTEMENT DE L'ARDECHE**

Dont le siège est situé Quartier La Chaumette – BP 737, 07007 Privas cedex  
Représenté par son Président en exercice, Monsieur Olivier Amrane,

**ci-après dénommé « le Département de l'Ardèche » ;**

**4. LE GROUPEMENT REGIONAL DES CENTRES DE SANTE**

Dont le siège est situé 44 rue Feuillat, 69 003 LYON  
Représenté par sa Présidente en exercice, Madame Annie Fribault,

**ci-après dénommé « le groupement régional des centres de santé » ;**

**5. LA FEDERATION DES MAISONS DE SANTE EN AUVERGNE-RHONE-ALPES**

Dont le siège est situé 16 rue du 1er Septembre 1944, 01160 PONT D'AIN  
Représenté par sa co-Présidente en exercice, Madame Emmanuelle BARLERIN,  
et son co-Président en exercice, Monsieur Yoann MARTIN,

**ci-après dénommée « la fédération régionale des maisons de santé » ;**

**ci-après dénommées : « les parties » ;**

Et toutes autres personnes morales dont l'adhésion viendrait à être acceptée par la suite qui ont manifesté leur intérêt.

### ARTICLE 2 – DENOMINATION

La dénomination du groupement est :

« GROUPEMENT D'INTERET PUBLIC Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes » ci-après désigné « GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes »

### **ARTICLE 3 – OBJET ET CHAMP TERRITORIAL**

---

Le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes est créé afin de répondre aux besoins en professionnels de santé en mettant en place un service public régional partenarial qui aura pour mission de :

- Recruter et salarier des professionnels de santé, en priorité des médecins généralistes qui exerceront dans ces centres de santé, aménagés dans les territoires les plus sous-dotés de médecins, ou en risque de le devenir ;
- Porter la création ou reprendre des centres de santé dans des territoires identifiés comme en très fortes tensions et pour lesquels aucune solution n'a été trouvée à ce jour, correspondant à un intérêt régional de maintien ou d'augmentation de l'offre médicale, conformément aux articles L.6323-1 et suivants du Code de santé public, puis d'assurer leur gestion et animation;
- Proposer, à terme, des actions de prévention ;
- Prévoir des consultations mobiles de spécialistes ou paramédicaux.

Le champ territorial du GIP est le territoire de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Le GIP peut, en outre, intervenir dans des projets inter-régionaux, nationaux à condition qu'ils lui soient confiés pour répondre aux principes et objectifs de coopération. Il peut aussi, le cas échéant, participer à des projets européens compatibles avec son objet.

Sur chaque secteur géographique identifié, la création du centre de santé et de ses éventuelles antennes, sera étudié en lien étroit avec l'ARS et les acteurs locaux, pour une complémentarité optimale avec l'offre existante libérale ou de soins de premiers recours.

### **ARTICLE 4 – SIEGE SOCIAL**

---

Le siège social du groupement est fixé au siège du Conseil Régional Auvergne-Rhône-Alpes situé au 1 Esplanade François Mitterrand, 69002, LYON

Il pourra être transféré en tout autre lieu sur simple décision de l'Assemblée générale.

### **ARTICLE 5 – DATE D'EFFET ET DUREE**

---

Le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes est constitué pour une durée indéterminée à compter de la date de la publication de l'acte d'approbation par l'Agence Régionale de Santé de la présente convention constitutive.

Le groupement peut être dissout avant son terme par décision de l'Assemblée générale, par un vote pris à la majorité des 3/5<sup>ème</sup> des votes. Cette dissolution se fera dans les conditions de l'article 19.

La dissolution du groupement entraîne sa liquidation. La personnalité morale du groupement subsiste pendant la période de liquidation.

L'Assemblée générale fixe les conditions de la liquidation et nomme un ou plusieurs liquidateurs pour la mise en œuvre des opérations de liquidation.

## **ARTICLE 6 – NATURE JURIDIQUE**

---

Le Groupement est une personne morale de droit public.

## **ARTICLE 7 – CAPITAL**

---

Le groupement est constitué sans capital.

# **TITRE II – ADHESION, DROITS ET OBLIGATIONS DES MEMBRES**

## **ARTICLE 8 – ADHESION – EXCLUSION – RETRAIT**

---

### **8.1 ADHESION DE NOUVEAUX MEMBRES**

Le groupement peut, au cours de son existence et sur proposition du Président, admettre de nouveaux membres, personnes morales de droit public ou de droit privé. Les candidatures seront soumises à l'Assemblée générale qui délibère à la majorité qualifiée des 3/5<sup>ème</sup>.

La qualité de membre s'acquiert après agrément de la demande d'adhésion par délibération de l'Assemblée générale du groupement et signature de la présente convention par le nouvel adhérent.

Le nouveau membre sera tenu des dettes du groupement au jour de son admission, au prorata de sa contribution aux charges telle que définie à l'article 13.

Tout nouveau membre est réputé adhérer aux dispositions de la présente convention, ainsi qu'à toutes les décisions déjà prises par les instances du groupement et qui s'appliqueraient aux membres de celui-ci. Sa contribution financière pour l'exercice budgétaire en cours sera fixée par l'Assemblée générale et donnera lieu à l'adoption d'un budget rectificatif.

### **8.2 EXCLUSION D'UN MEMBRE**

L'exclusion d'un membre peut être prononcée par l'Assemblée générale, en cas de non-respect grave ou répété de ses obligations résultant de la présente convention ou pour faute grave. Le membre défaillant est obligatoirement entendu au préalable.

Le membre défaillant peut mettre en œuvre la procédure de conciliation prévue à l'article 23. À défaut de régularisation et si la conciliation n'aboutit pas, l'exclusion est décidée par l'Assemblée Générale selon les modalités pré citées.

Les modalités, notamment financières, de cette exclusion doivent avoir reçu l'accord à la majorité simple des votes de l'Assemblée générale.

### 8.3 RETRAIT D'UN MEMBRE

En cours d'exécution de la convention, tout membre peut se retirer du GIP pour motif légitime. Le membre désirant se retirer doit notifier son intention au Conseil d'administration du groupement pour inscription à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée générale.

Le directeur du GIP organise les modalités pratiques du retrait notamment financières, et les présente à l'Assemblée générale qui les adopte.

L'Assemblée générale vote et constate par délibération le retrait du membre, arrête la date effective du retrait et, si nécessaire, procède à l'arrêté contradictoire des comptes.

Ce retrait ne peut toutefois intervenir qu'à l'expiration d'un exercice budgétaire.

## ARTICLE 9 – DROITS ET OBLIGATIONS DES MEMBRES

---

### 9.1 ATTRIBUTION DES DROITS STATUTAIRES

Les droits statutaires sont définis en fonction de la typologie des contributeurs. L'Assemblée générale du GIP est composée de 5 collèges :

- Collège n°1 : la Région Auvergne-Rhône-Alpes, avec 4 représentants ;
- Collège n°2 : les Conseils départementaux, avec un représentant par département membre ;
- Collège n°3 : les communes et intercommunalités, avec un représentant par commune ou EPCI membre ;
- Collège n°4 : les associations et autres personnes morales mettant à disposition leur expertises et leur réseau : (sous réserve d'approbation par les instances respectives), avec cinq représentants ;
- Collège n°5 : deux personnalités qualifiées désignées par le Président de Région.

Lors des votes dans les différentes instances du GIP, la répartition statutaire des droits de vote des différents collèges définis ci-dessous est fixée selon les modalités suivantes :

- Collège n°1 : 50% des droits de vote,
- Collège n°2 : les membres de ce collège détiennent au global 20% des droits de vote (répartis équitablement entre les membres),
- Collège n°3 : les communes et intercommunalités détiennent au global 20% des droits de vote (répartis équitablement entre les membres),
- Collège n°4 : les associations et autres personnes morales mettant à disposition leur expertises et leur réseau, détiennent au global 5% des droits de vote (répartis équitablement entre les membres),

- Collège n°5 : les deux personnalités qualifiées désignées par le Président de Région détiennent au global 5% des droits de vote.

Le nombre de voix attribué à chacun des collèges n'étant pas fonction du nombre de membres, il ne peut pas évoluer à la suite de nouvelles adhésions.

En cas de partage des voix, la voix du président du GIP est prépondérante.

L'ARS et l'assurance maladie assistent à l'Assemblée générale, sans droit de vote.

La circonstance que l'un des collèges n°2, 3, 4 et 5 ne comporte temporairement aucun membre ne saurait entraver le bon fonctionnement du groupement. Jusqu'à ce que le GIP enregistre l'adhésion d'un membre relevant du collège concerné, les décisions restent soumises au vote selon les modalités précédemment décrites, sans prise en compte des droits statutaires relatifs au collège dépourvu de membres.

La répartition des droits statutaires des collèges peut faire l'objet d'une révision dans le cadre d'un avenant à la présente convention.

Aucune modification ne pourra conférer à la Région moins de 50 % des droits statutaires.

## 9.2 OBLIGATION DES MEMBRES

Les membres s'engagent à participer activement à la réalisation des objectifs du GIP décrites dans l'article 3 et à assurer les missions qui peuvent leur être confiées dans ce cadre. Ils peuvent se voir proposer une mission permanente et proportionnée pour l'accomplissement des objectifs de la présente démarche de coopération.

Les membres s'engagent à ne pas utiliser le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes au préjudice de l'offre existante de soins libérale ou de premiers recours sur le territoire.

Les membres s'engagent à respecter de plein droit les dispositions de la présente convention constitutive et ses avenants éventuels, le règlement intérieur du GIP, ainsi que toutes décisions applicables aux membres du Groupement qui peuvent leur être opposées. Ils sont également tenus des dettes du GIP dans la proportion de leurs droits.

Les membres du groupement sont tenus d'adopter un comportement loyal et sincère propre à assurer la bonne réalisation par le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes, des missions qui lui sont confiées.

Les membres s'engagent à participer au financement des activités du GIP selon les modalités prévues à l'article 13 de la présente convention, et à l'animation de ses activités.

Les membres ne sont pas tenus des engagements du GIP à l'égard des tiers. Ils ne sont pas solidaires à l'égard des tiers.

## **TITRE III – FONCTIONNEMENT**

Le groupement tient une comptabilité de droit public et sera soumis aux dispositions des titres Ier et III du décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la Gestion Budgétaire et Comptable Publique (GBCP), à l'exception des 1° et 2° de l'article 175, des articles 178 à 185, 204 à 208 relatifs à la comptabilité budgétaire en autorisations d'engagement et crédits de paiements limitatifs, des articles 215 à 219 et des articles 220 à 228.

Un agent comptable sera nommé par arrêté du Ministre chargé du budget.

### **ARTICLE 10 – RESSOURCES DU GIP**

---

Les ressources du GIP comprennent :

- Les contributions financières et non-financières (apports en nature) des membres ;
- Les remboursements de l'assurance maladie dont il est fait état à l'article L. 6323-1 du code de la santé publique ;
- Les subventions et dotations conventionnelles ;
- La rémunération des prestations et le cas échéant le produit de l'exploitation de ses biens ;
- Les emprunts et autres ressources d'origine contractuelle ;
- Les dons et legs ;
- Toute autre recette autorisée par la loi ou les règlements dont les fonds européens.

### **ARTICLE 11 – GESTION DU PERSONNEL**

---

#### **11.1 MISE A DISPOSITION DU PERSONNEL PAR LES MEMBRES DU GROUPEMENT**

Les membres du GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes peuvent mettre à la disposition de celui-ci des personnels, y compris à temps partiel.

Les personnels mis à la disposition du groupement conservent leur situation juridique d'origine mais sont soumis aux règles d'organisation et de fonctionnement du GIP. Leur structure d'origine garde à sa charge leurs traitements, leurs couvertures sociales et la responsabilité de leur avancement et de leur gestion.

La mise à disposition de personnel donne lieu à l'établissement d'une convention entre la structure d'origine et le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes. Elle est réalisée sans contrepartie financière au titre de la contribution aux ressources du groupement.

#### **11.2 REGIME APPLICABLE AUX PERSONNELS DU GIP**

Pour couvrir ses besoins en personnel par des agents à profil de compétence adapté et dans l'hypothèse où ceux-ci ne pourraient être mis à sa disposition par les membres, le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes procède en propre à des recrutements,

prioritairement des médecins généralistes pour une durée de deux ans concernant ces derniers.

Les personnels recrutés directement par le groupement sont soumis au droit public.

Les modalités de rémunération des personnels du GIP sont fixées par l'Assemblée générale, en tenant compte pour les médecins de la grille de la Fonction Publique Hospitalière.

## **ARTICLE 12 – MISES A DISPOSITION**

---

Outre le versement des cotisations et contributions, les membres du groupement participent au fonctionnement de celui-ci, dans le cadre de conventions particulières, par :

- Mise à disposition gratuite de locaux ;
- Mise à disposition gratuite de matériels.

### **12.1 MODALITES DE MISE A DISPOSITION**

La mise à disposition de locaux, d'équipements donne lieu à des conventions entre le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes et les membres les mettant à disposition.

Ce sera le cas en particulier pour la mise à disposition, notamment par les collectivités, des locaux destinés à accueillir les centres de santé ou leurs antennes. La convention de mise à disposition en précisera les modalités, le GIP ne pouvant en aucun cas prendre à sa charge notamment les charges des propriétaires et des locataires.

### **12.1 PROPRIETES DES MOYENS MIS A DISPOSITION**

Sauf convention contraire, les biens mis à disposition du GIP par les membres ou par d'autres personnes demeurent leur propriété. En cas de dissolution du groupement, ils sont remis à leur disposition.

Les équipements et/ou matériels mis à disposition du GIP par les membres font l'objet de conventions entre le groupement et les membres concernés. Ce sera le cas pour les mises à disposition notamment par les collectivités des locaux destinés à accueillir les centres de santé ou leurs antennes.

Ces conventions peuvent, le cas échéant, prévoir les conditions de la cession des équipements et/ou matériels mis à disposition.

## **ARTICLE 13 – LES CONTRIBUTIONS AUX CHARGES DU GIP**

---

Les contributions statutaires sont obligatoires pour les membres des collèges 1, 2 et 3. Elles peuvent être :

- des contributions non-financières sous la forme de mise à disposition de locaux sans contreparties financières ;
- des contributions non-financières sous forme de mise à disposition de personnels sans contreparties financières ;
- des contributions non-financières sous forme de mise à disposition d'équipements ou matériels sans contreparties financières ;
- des contributions financières.

**Les contributions statutaires non-financières :**

Elles font l'objet pour chaque exercice budgétaire, d'une évaluation par le membre concerné en lien avec le directeur, puis proposée par l'agent comptable et validée par l'Assemblée générale.

Les contributions non financières correspondant à la mise à disposition des personnels sont valorisées et prises en compte comme contributions.

La Région contribue par :

- la mise à disposition, sans contrepartie financière, de personnels pour l'équipe du siège en charge des missions mutualisées notamment le directeur,
- la mise à disposition, sans contrepartie financière, des locaux dédiés au siège du GIP dont leur gestion (nettoyage, entretien, réparation, etc.), charges de viabilisation, taxes foncières et taxe d'habitation.

Les autres collectivités contribuent par :

- la mise à disposition, sans contrepartie financière, des locaux dédiés aux centres de santé (et antennes) dont leur gestion (nettoyage, entretien, réparation, etc.), charges de viabilisation, taxes foncières et taxe d'habitation,
- le cas échéant, la mise à disposition, sans contrepartie financière, de personnels.

**Les contributions statutaires financières :**

Elles ont pour objet d'équilibrer les charges et produits du GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes, et des centres de santé dont le GIP est gestionnaire.

Les charges comprennent notamment :

- les charges imputables spécifiquement par comptabilité analytique à chaque centre de santé : charge de personnels - professionnels de santé et supports comme le secrétariat médical,
- les charges mutualisées entre les membres du GIP et entre chaque centre de santé qui seront par clefs de répartition imputées sur chaque centre de santé, notamment : charge de personnels du siège non mis à disposition, achats, assurances, coûts de formation, diverses dépenses courantes et charges externes...

Les produits comprennent notamment :

- les remboursements des actes par l'assurance maladie de chaque centre de santé,
- les subventions tirées de la mobilisation de fonds européens,
- La rémunération des prestations et le cas échéant le produit de l'exploitation des biens,



- les dotations et subventions liées aux activités de chaque centre de santé.

La participation des collectivités membres du GIP à l'équilibre budgétaire s'apprécie au niveau de chaque centre de santé et correspond au financement, des charges non couvertes par les produits du centre de santé du territoire qui les concerne.

- La Région prend en charge 50% du besoin de financement.
- Le Département prend en charge 20% du besoin de financement des centres de santé situés sur son territoire. Pour les centres de santé dont il met les locaux à disposition, sans contrepartie financière, la prise en charge est portée à 50%.
- Les Communes et Intercommunalité qui mettent à disposition, sans contrepartie financière, les locaux dédiés au centre de santé prennent en charge 30% du besoin de financement si le Département correspondant à leur territoire est membre du GIP, 50% du besoin de financement dans le cas contraire.

Les membres des collègues n°4 et 5 apportent leurs expertises et leurs réseaux.

## **ARTICLE 14 – LE BUDGET**

---

### **14.1 ELABORATION DU BUDGET**

Le budget, présenté par le directeur du GIP, est approuvé chaque année, par l'Assemblée générale à la majorité simple des voix exprimées. Des budgets rectificatifs, présentés par le directeur, peuvent être adoptés en cours d'exercice par l'Assemblée générale.

L'exercice budgétaire commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre de l'année civile.

Le budget inclut l'ensemble des opérations de charges et produits prévisionnelles pour l'exercice sur la base notamment de la moyenne d'actes pressentie. En dépense, il fixe un montant des crédits destinés à la réalisation des objectifs spécifiques du GIP en distinguant les dépenses d'investissements et les dépenses de fonctionnement.

### **14.2 – GESTION ET SUIVI BUDGETAIRE**

Le groupement ne donnant pas lieu à la réalisation de bénéfices ni a fortiori au partage de ceux-ci, l'excédent éventuel de recettes d'une activité sur ses charges au titre d'un exercice sera reporté sur l'exercice suivant ; le surplus financier ainsi dégagé viendra l'année suivante en atténuation des charges imputables à l'activité concernée du centre de santé ou affectée à la section d'investissement sur décision de l'Assemblée générale.

## **TITRE IV – GOUVERNANCE**

## **ARTICLE 15 – ASSEMBLEE GENERALE**

---

### **15.1 TENUE ET DEROULEMENT DE L'ASSEMBLEE GENERALE**

L'Assemblée générale est composée de l'ensemble des membres du groupement dans les conditions définies ci-après.

Les organes délibérants des membres désignent leurs représentants pour le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes.

En cas de pluralité de représentants pour une même personne morale, seul le représentant légal a voix délibérative.

L'Assemblée générale est convoquée par le Président du GIP, qui en fixe l'ordre du jour. Elle est également convoquée à la demande de la moitié au moins des membres du groupement.

L'Assemblée générale se réunit au moins deux fois par an sur convocation de son président. Elle doit être convoquée au moins sept jours à l'avance, ou cinq jours en cas d'urgence. La convocation indique le lieu et l'ordre du jour de la réunion.

L'Assemblée générale est présidée par le Président du GIP. En début de séance, l'Assemblée désigne, par élection à la majorité simple, un secrétaire de séance. Il est tenu un procès-verbal signé par le président et le secrétaire de séance.

### **15.2 COMPOSITION DE L'ASSEMBLEE GENERALE**

L'Assemblée générale est composée de l'ensemble des représentants des membres du GIP.

Chaque membre des collèges 2, 3, 4 et 5 est représenté à l'Assemblée générale par 1 représentant (avec 1 suppléant en cas d'absence).

Les représentants des membres du GIP (titulaires et suppléants) à l'Assemblée générale sont désignés par les autorités compétentes ou par les Assemblées délibérantes de ces membres.

Chaque membre informe le GIP de l'identité de ses représentants et des changements intervenant à ce propos.

La Région est représentée à l'Assemblée générale par 4 représentants.

La Présidence de l'Assemblée générale est assurée de droit par le Président du GIP.

La présidence du GIP est de droit le Président du Conseil régional ou son représentant.

### 15.3 DELIBERATION DE L'ASSEMBLEE GENERALE

L'Assemblée générale délibère sur les questions de sa compétence selon les termes de la présente convention ou du règlement intérieur.

Le vote par procuration est autorisé, dans la limite de 1 pouvoir par membre.

L'Assemblée générale ne délibère valablement que si les membres présents ou représentés représentent au moins la moitié des voix.

Si le quorum n'est pas atteint, l'Assemblée est convoquée au plus tôt 7 jours et, au plus tard, 40 jours après la première convocation.

Les décisions suivantes sont valablement prises par la majorité simple des voix exprimées :

- 1/ Définition de la politique générale ;
- 2/ Approbation du programme stratégique annuel conforme aux missions du GIP ;
- 3/ Admission de membres ;
- 4/ Adoption du budget prévisionnel annuel comprenant notamment le montant des contributions, et le cas échéant les prévisions d'engagement de personnel propre ;
- 5/ Approbation des budgets rectificatifs le cas échéant ;
- 6/ Approbation du compte de gestion et des comptes de chaque exercice et l'affectation du résultat ;
- 7/ Approbation du rapport d'activité de l'exercice écoulé ;
- 8/ Nomination et révocation des administrateurs au Conseil d'administration ;
- 9/ Les modalités de rémunération des personnels propres au GIP ;
- 10/ Décider des conclusions de partenariats avec des entités extérieures au GIP ;
- 11/ Tout sujet d'intérêt commun aux membres du groupement.

Une majorité renforcée des deux tiers des voix des membres présents ou représentés est exigée pour les décisions suivantes :

- 1/ Exclusion d'un membre ;
- 2/ Modification de la présente convention ;
- 3/ Détermination du nombre de membres du Conseil d'administration ;
- 4/ La transformation du GIP en une autre structure ;
- 5/ Dissolution anticipée et désignation d'un liquidateur.

En cas de partage des voix, la voix du président du GIP est prépondérante.

Toutes les décisions prises par l'Assemblée générale du GIP engagent les membres du groupement.

---

## ARTICLE 16 – CONSEIL D'ADMINISTRATION

### 16.1 COMPOSITION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le groupement est administré par un Conseil d'administration composé de 11 membres dont le président du GIP est de droit le Président du Conseil Régional ou son représentant ; il se compose comme suit :

- 4 Membres du collège n°1, désignées par le Conseil Régional ;
- 2 Membres du collège n°2, désignées par les membres de ce collège selon les modalités prévues au sein du Règlement intérieur ;
- 2 Membres du collège n°3, désignées par les membres de ce collège selon les modalités prévues au sein du Règlement intérieur ;
- 2 Membres du collège n°4, désignées par les membres de ce collège selon les modalités prévues au sein du Règlement intérieur.
- 1 membre du collège n°5, désigné par les membres de ce collège selon les modalités prévues au sein du règlement intérieur.

Le Président a voix prépondérante en cas de partage des voix.

Les représentants des membres du GIP ne siègent pas à titre personnel, mais en qualité de représentants du membre du GIP dont ils sont issus.

Si le membre cesse de faire partie du GIP, le mandat cesse.

En cas de perte de son mandat par un administrateur, un nouveau représentant est choisi selon les règles fixées par le présent article.

Les fonctions d'administrateur du groupement sont exercées gratuitement, sauf pour le Président du GIP pour lequel une indemnité est prévue et fixée par le règlement intérieur. Toutefois, le Conseil d'administration peut allouer aux administrateurs des indemnités pour des missions qu'il leur confie et dans la limite des crédits inscrits à cet effet.

Les administrateurs sont désignés pour un mandat renouvelable de deux ans. En cas d'empêchement prolongé d'un administrateur ou de la perte de la qualité, en raison de laquelle la personne a été désignée administrateur, il est procédé à son remplacement par le membre (notamment en raison des élections) pour la durée du mandat restant à courir.

## **16.2 POUVOIR DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le Conseil d'administration administre le groupement et en est l'instance exécutive. A cet effet, il prend toutes les décisions qui ne relèvent pas de la compétence de l'Assemblée générale.

Dans ce cadre, il est notamment compétent pour :

- 1/ Proposer à l'Assemblée générale le programme stratégique annuel ;
- 2/ Adopter les éventuels budgets rectificatifs ;
- 3/ Désigner et révoquer le président du Conseil d'administration ;
- 4/ Sur proposition du Président du GIP, nommer le directeur du groupement ;
- 5/ Déléguer certaines compétences du Conseil d'administration au directeur ;
- 6/ Modifier le règlement intérieur ;
- 7/ Adopter le règlement budgétaire et financier ;
- 8/ Décider des conclusions de partenariats avec des entités extérieures au GIP.

D'une façon générale, il prend toute décision nécessaire au bon fonctionnement du GIP, sauf celles réservées à l'Assemblée générale ou au directeur. Le Conseil d'administration est chargé de leur exécution.

### 16.3 FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'administration se réunit aussi souvent que l'intérêt du GIP l'exige et au moins deux fois par an.

Le Conseil d'administration est convoqué, par son président, sept jours au moins à l'avance.

La convocation indique l'ordre du jour et le lieu de réunion.

### ARTICLE 17 - DIRECTION DU GIP

---

Le directeur assure, sous l'autorité du Conseil d'administration, le fonctionnement courant du GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes. Il est nommé par le Conseil d'administration.

À cet effet, le directeur :

- structure l'activité et le fonctionnement du GIP, et élabore le règlement budgétaire et financier ;
- a autorité sur les personnels propres et mis à disposition du GIP ;
- propose à l'Assemblée générale les modalités de rémunération des personnels propres au GIP ;
- exécute les délibérations du Conseil d'administration et de l'Assemblée générale ;
- élabore le rapport d'activité du GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes et le soumet au Conseil d'administration puis à l'Assemblée générale pour approbation ;
- élabore le projet de budget nécessaire à leur mise en œuvre du GIP ;
- veille aux équilibres budgétaires et financiers du GIP ;
- est ordonnateur des recettes et des dépenses du GIP. A ce titre, il est chargé de la constatation des droits et des produits dont il prescrit et autorise le recouvrement et de l'engagement, la liquidation et l'ordonnancement des dépenses (exécution du budget du GIP) ;
- rend compte à la Présidence du Conseil d'administration et aux organes délibérants de l'activité du GIP.
- a délégation pour la mise en œuvre et à ce titre :
  - signe tous les contrats de travail et toutes les conventions ;
  - signe les transactions après autorisation du Conseil d'administration ;
- représente le GIP en justice et dans les actes de la vie civile.

Dans les rapports avec les tiers, le directeur du GIP engage le groupement par tout acte entrant dans son objet. Il peut déléguer sa signature aux agents placés sous son autorité dans les domaines autorisés par délibération du Conseil d'administration.

Il assiste aux réunions de l'Assemblée générale et du Conseil d'administration, avec voix consultative.

La Région met à disposition le directeur sans contrepartie financière, pour une durée de 3 ans renouvelable.

## **ARTICLE 18 - DISPOSITIONS DIVERSES**

---

### **18.1 MODIFICATIONS DE LA CONVENTION CONSTITUTIVE**

La présente convention constitutive pourra être modifiée par l'Assemblée générale des membres statuant dans les conditions visées à l'article 15.

### **18.2 CONTRATS**

Les contrats passés par le GIP pour ses achats sont soumis aux dispositions du code de la commande publique.

Par ailleurs, comme mentionné à l'article 12.1, la mise à disposition de locaux, d'équipements et de matériels donne lieu à des conventions entre le GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes et les membres les mettant à disposition.

## **TITRE V : LIQUIDATION DU GIP**

### **ARTICLE 19 - DISSOLUTION**

---

Le GIP est dissout par décision de l'Assemblée générale prise à la majorité qualifiée des 3/5<sup>ème</sup> et approbation par l'autorité administrative qui a approuvé la convention.

La dissolution du GIP entraîne sa liquidation. La personnalité morale du GIP subsiste pendant cette période de liquidation.

Le retrait d'un membre du GIP Ma Région, ma santé – Auvergne-Rhône-Alpes ou son exclusion ne sont pas des causes de dissolution, sauf s'il apparaît que le GIP ne peut plus fonctionner sans la participation de ce dernier.

### **ARTICLE 20 - LIQUIDATION**

---

La dissolution du GIP entraîne sa liquidation mais sa personnalité morale du GIP subsiste pour les besoins de cette liquidation.

L'Assemblée générale fixe les conditions de la liquidation et nomme un ou plusieurs liquidateurs pour la mise en œuvre des opérations de liquidation.

---

**ARTICLE 21 - DEVOLUTION DES ACTIFS**

---

Après paiements des dettes, l'excédent d'actif est attribué à un ou plusieurs bénéficiaires conformément aux décisions prises par l'Assemblée générale.

---

**ARTICLE 22 - CONDITIONS SUSPENSIVES**

---

La présente convention est conclue entre les membres sous réserve de son approbation et de sa publication par les autorités compétentes.

---

**ARTICLE 23 - CONCILIATION**

---

En cas de litige ou de différend survenant entre les membres du GIP ou encore entre le GIP lui-même et l'un de ses membres à raison de la présente convention ou de son application, les parties s'engagent expressément à soumettre leur différend à un conciliateur qu'elles auront désigné.

Une solution amiable devra intervenir dans un délai maximum de [trois mois] à compter de la date à laquelle la désignation du premier conciliateur est notifiée à l'autre partie.

Faute d'accord dans le délai imparti, la juridiction compétente pourra être saisie.

---

**ARTICLE 24 - JURIDICTION COMPETENTE**

---

Faute de résolution amiable du litige, la juridiction compétente est le tribunal administratif de Lyon .

Fait à Lyon, le [ ..... ] 2022

En [X] exemplaires

**AVENANT N° 1 A LA CONVENTION DE MUTUALISATION DE SERVICES  
ENTRE  
LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL  
ET  
LE GROUPEMENT D'INTERET PUBLIC TERANA**

Entre

Le Conseil départemental du CANTAL, sis 28 avenue Gambetta 15015 Aurillac cedex, représenté par Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental du Cantal, autorisé par délibération de l'assemblée départementale en date du

Et

Le Groupement d'Intérêt Public TERANA, dont le siège est Site de Marmilhat 20 rue Aimé Rudel BP 42 63370 LEMPDES, représenté par Sylvain NAULOT, Directeur général du GIP TERANA autorisé par délibération de l'Assemblée générale en date du 9 décembre 2021

Vu la convention de mutualisation signée le 8 septembre 2016 entre le Conseil départemental du cantal et le GIP TERANA ;

Il est convenu ce qui suit :

**PREAMBULE :**

Depuis 2016, les Départements du Cantal, du Cher, de la Loire, de la Haute-Loire, de la Nièvre, du Puy-de-Dôme et du Rhône ont décidé, tout en maintenant les six sites, une mise en synergie des compétences et des moyens de leurs laboratoires d'analyses respectifs afin :

- d'exercer au mieux leurs missions de service public avec des exigences et des compétences de réactivité et d'impartialité pour mettre en œuvre des politiques départementales sanitaires et environnementales,
- de poursuivre le développement de leur activité tout en les adaptant aux évolutions de la réglementation et des problématiques émergentes,
- de maintenir localement des emplois qualifiés et de réaliser des économies d'échelle sur les fonctions support,
- de façon générale, de répondre aux politiques publiques départementales dans le domaine de la santé publique et de l'environnement selon un modèle économiquement tenable et pérenne.

L'objectif global est ainsi de disposer d'un laboratoire public interdépartemental compétent, réactif et impartial pour mettre en œuvre des politiques sanitaires, environnementales de proximité dans le cadre d'un nouveau modèle économique pérenne en mutualisant les outils de laboratoires entre les cinq départements.

Ainsi, les sept Départements ont créé, sur leur territoire, un opérateur public unique réunissant leurs six laboratoires d'analyses, sans pour autant procéder à un transfert de compétences au profit de la nouvelle structure sous forme d'un Groupement d'Intérêt Public (GIP).



Cette structure réserve également la possibilité de faire adhérer d'autres organismes privés ou publics notamment dans le domaine de la recherche et de la formation, partageant les objectifs du GIP et susceptibles de favoriser le développement de son activité.

A cet égard, la SCOP IDDRE, dont la mission est d'intervenir dans l'ingénierie du développement durable, a intégré le GIP TERANA au 1/01/2021.

Dans le cadre de cette structure GIP TERANA, il est nécessaire de définir, pour chaque site et chaque domaine, le niveau d'intervention et de mutualisation de services avec chaque département.

#### **Article 1 : Objet**

La présente convention a pour objet de définir toutes les conditions et modalités y compris financières pour lesquelles le Conseil départemental du CANTAL mutualise un certain nombre de services avec le GIP TERANA (sur le site d'AURILLAC) dans le cadre d'une mise à disposition de services.

Les conditions et modalités de gestion des ressources humaines (cas des agents mis à disposition) sont définies dans la convention de mise à disposition.

#### **Article 2 : Périmètre**

Le GIP TERANA a internalisé un grand nombre de services depuis sa création.

Dans le cadre de cette convention, le Conseil départemental du CANTAL met à disposition ses services et équipements au profit du GIP TERANA.

Cette mutualisation concerne les moyens humains, des services et des moyens matériels.

Le Conseil départemental met à disposition du GIP TERANA :

- des locaux,
- des services de réparations et d'entretien des véhicules,
- la gestion des assurances.

#### **Article 3 : Responsabilité**

Chaque entité restera souveraine et pleinement responsable des décisions prises dans le cadre de l'exercice de ses compétences.

#### **Article 4 : Modalités de répartition des charges financières**

Les charges concernées comprennent :

- les charges d'administration générale (assurances statutaires),
- le loyer lié à la mise à disposition du bâtiment,
- L'assistance Parc automobile.

##### **4.1. Charges relatives au site d'AURILLAC du GIP TERANA assurées par le Conseil départemental du CANTAL et faisant l'objet d'un remboursement par TERANA**

###### **■ Mise à disposition de locaux**

Le Conseil départemental du Cantal met à la disposition du GIP TERANA les locaux situés au rez de chaussée du bâtiment IUT/labo à l'adresse 100 rue de l'Egalité à Aurillac.

Cette mise à disposition fait l'objet du paiement d'un loyer formalisé dans une convention temporaire d'occupation.

#### ▣ Assurance Risque statutaire

La Direction des Ressources Humaines du Conseil départemental du Cantal continue d'assurer la gestion des risques statutaires pour les fonctionnaires du CD15 mis à disposition du GIP TERANA.

Le remboursement s'effectue selon les charges effectivement constatées.

#### ▣ Assistance parc automobile

L'entretien et les réparations du véhicule restant affecté au laboratoire du site d'Aurillac sont assurés par le parc départemental.

Le remboursement des charges s'effectue selon les charges effectivement constatées.

### **4.2. Charges relatives au site d'AURILLAC du GIP TERANA assurées par le Conseil départemental du CANTAL et ne donnant pas lieu à un remboursement par TERANA**

#### ▣ Assistance administrative

Le Conseil départemental du Cantal continue d'assurer pour le site d'Aurillac la prise en charge de la gestion administrative du personnel titulaire mis à disposition.

#### ▣ Assistance informatique

Le Conseil départemental du Cantal apporte son concours et un appui logistique en permettant notamment l'accès à l'intranet départemental pour le personnel titulaire.

#### ▣ Personnel

Le Conseil départemental du Cantal continue de prendre en charge la gestion et le coût des visites médicales du personnel titulaire.

### **Article 5 : Périodicité des remboursements**

Les coûts de prévision d'utilisation des services sont évalués chaque année au moment de la préparation et avant le vote du budget primitif du GIP TERANA.

Si la liste des dépenses considérées ou les unités de fonctionnement sont modifiées, un avenant à la présente convention peut être envisagé.

Le loyer et l'assurance Risques statutaires font l'objet d'un remboursement sur le 1<sup>er</sup> semestre.

Les charges d'entretien du véhicule sont remboursées en novembre.

### **Article 6 : Durée de la convention - résiliation**

Le présent avenant entre en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier 2022, pour une période de 3 ans renouvelable, 1 fois tacitement.

La convention pourra être résiliée :

- soit en cas d'accord entre les parties,
- soit par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception moyennant respect d'un préavis de 6 mois suivant la notification de la délibération de l'organe délibérant compétent.

**Article 7 : Litige**

Les parties s'engagent à rechercher une solution amiable à tout litige pouvant survenir dans l'exécution de la présente convention. A défaut, le tribunal compétent pour en juger sera le Tribunal Administratif de Clermont Ferrand.

**Article 8 : Modifications de la convention**

Toute modification des principes arrêtés dans le cadre des modalités définies dans la présente convention fait l'objet d'un avenant.

Fait en deux exemplaires originaux à Aurillac, le

Le Directeur général du  
GIP TERANA

Le Président du  
Conseil départemental du CANTAL

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-16**

**Avenant n°1 à la convention de mutualisation de services entre le Conseil départemental du Cantal et le Groupement d'Intérêt Public Terana**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s) : M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jamal BELAÏDI**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,  
*Par 30 voix pour*

Vu la délibération n°16CD05-14 du Conseil départemental du 23 septembre 2016 approuvant la convention de mutualisation entre le Conseil départemental du Cantal et le GIP Terana ;

Considérant l'évolution des conditions de mutualisation, il est nécessaire de définir les conditions et modalités y compris financières de la mutualisation d'un certain nombre de services entre le Département du Cantal et le GIP Terana (site d'Aurillac) dans le cadre d'une mise à disposition de services ;

- **APPROUVE** l'avenant n°1 à la convention de mutualisation entre le Conseil départemental du Cantal et le Groupement d'Intérêt Public Terana dont le projet est joint à la présente délibération,

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ledit avenant.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-17**

**Rapport d'activité des Services de l'Etat pour l'année 2021**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Annie DELRIEU, M. Vincent DESCOEUR, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir* **M. Jean-Yves BONY** donne procuration à Mme Marie-Hélène CHASTRE, **M. Gilles COMBELLE** donne procuration à M. Bruno FAURE, **Mme Isabelle LANTUEJOL** donne procuration à Mme Marie-Hélène ROQUETTE, **Mme Valérie SEMETEYS** donne procuration à M. Didier ACHALME

*Absent(s)* **M. Alain DELAGE**

Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON

Rapporteur : Monsieur le Préfet

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

Vu l'article L3121.26 du Code général des collectivités territoriales ;

L'Assemblée départementale débat et prend acte de l'activité des Services de l'Etat dans le département du Cantal pour l'année 2021.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



**PRÉFET  
DU CANTAL**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



## **RAPPORT D'ACTIVITÉS 2021**

## **L'ACTION DES SERVICES DE L'ÉTAT DANS LE CANTAL**

## LE MOT DU PRÉFET



J'ai le plaisir et l'honneur de vous présenter le rapport d'activité des services de l'État pour l'année 2021. Je me romps à cet exercice pour la troisième année consécutive. Force est de constater les totales implication et mobilisation des services de l'État, et à travers eux, de leurs agents, pour accompagner le territoire, son économie et son développement, mais aussi pour protéger les Cantaliens.

Il va de soi que la crise sanitaire de la COVID-19, si inédite et impactante, a rythmé cette année 2021 au fil des différentes phases traversées. La capacité d'adaptation des services de l'État pour déployer des politiques publiques porteuses de sens et de résultats rapides a permis au territoire de s'inscrire dans la résilience, mais également de se projeter vers des transformations durables.

Grâce au dévouement des agents de la préfecture, des sous-préfectures, des directions départementales interministérielles et des services déconcentrés, grâce au courage des policiers, des gendarmes, des sapeurs-pompiers et des agents de la fonction publique hospitalière, nous avons pu traverser cette crise et maintenir la continuité des services au public et la sécurité publique.

Le plan « France Relance », quant à lui, a permis de transformer la crise en opportunité. Avec plus de 405 millions d'euros investis pour soutenir les entreprises cantaliennes, assurer une relance solidaire et inclusive, baisser les impôts de production, favoriser la transition écologique, créer de l'emploi et renforcer la compétitivité, le déploiement rapide de ce plan de relance a permis d'amorcer la refondation économique, sociale et écologique du Cantal, en capitalisant sur les enseignements de la crise sanitaire, le regain d'attractivité du territoire, ses valeurs et ses richesses.

2021 a également été une année qui a mis en lumière l'excellente collaboration entre les services de l'État, leurs opérateurs, les collectivités territoriales et le monde socio-économique. À ce titre, je tiens à remercier tout particulièrement les parlementaires, le président du Conseil départemental, les présidents d'intercommunalités, les maires, l'ensemble des élus, ainsi que les agents de la fonction publique territoriale placés sous leur autorité, pour leur forte mobilisation dans l'accompagnement des citoyens au quotidien et la mise en œuvre de projets structurants pour le territoire. Ensemble, nous avons su être réactifs et faire face à l'adversité, et souvent faire émerger solidement des solutions pour répondre aux difficultés du quotidien.

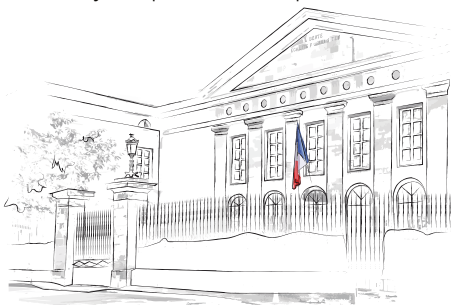
Je souhaite également saluer l'engagement des associations, qui ont individuellement et collectivement joué un rôle déterminant dans la protection des plus fragiles. Je n'oublie pas non plus la formidable résilience des acteurs économiques du Cantal, qui a largement contribué à limiter l'impact de la crise sur l'économie locale.

Au cœur de l'adversité, malgré les doutes, les inquiétudes, voire les peurs, nous avons su tenir et nous projeter positivement pour construire le Cantal de demain. Les multiples défis que nous avons surmontés ensemble constituent des fondations solides, sur lesquelles nous devons capitaliser pour l'avenir.

Je reste pleinement mobilisé avec mes services pour continuer de nous inscrire dans cette dynamique collective, au profit de tous les Cantaliens.

Très sincèrement

Serge Castel



# SOMMAIRE

## 1 - SÛRETÉ ET SÉCURITÉ

- La gestion de la crise sanitaire 4-6
- La protection du consommateur 7-8
- La protection animale 9
- La sécurité du quotidien 10-15
- La sécurité civile 16-17
- La sécurité routière 18-19
- La sécurisation des grands événements et des manifestations sportives 20
- La protection de l'environnement - risques naturels 21-22

---

## 2 - LE DÉPLOIEMENT DU PLAN DE RELANCE DANS LE CANTAL

23-24

---

## 3 - DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET EMPLOI

- Le soutien à l'activité économique 25
- L'économie agricole 26-27
- L'insertion par l'emploi et la formation 28
- La lutte contre la pauvreté et l'insertion par l'économie 29

---

## 4 - TRANSITION ÉCOLOGIQUE ET NUMÉRIQUE

- La stratégie eau-air-sol 30
- Les assises de l'eau 31
- L'accès au très haut débit et à la couverture mobile 32
- La rénovation énergétique des bâtiments 33-34

---

## 5 - COHÉSION TERRITORIALE

- La rénovation urbaine 35
- Les interventions financières de l'État 36
- Soutien au développement du territoire 37
- La revitalisation des centres bourgs - Petites Villes de Demain, 38-39
- La santé environnementale 40-41
- Infrastructures routières, ferroviaires, aérienne 42-44
- Les services au public 45-52

---

## 6 - COHÉSION SOCIALE

- Le Campus connecté 53
- Le Service National Universel 54
- Le logement et l'hébergement 55-56
- Le travail de mémoire 57
- La culture 58-59



## La gestion de la crise sanitaire

Dans la continuité de l'année 2020, face à la crise exceptionnelle du COVID-19 qui s'est poursuivie en 2021, la Nation toute entière s'est mobilisée, faisant preuve d'un esprit solidaire et d'un sens des responsabilités élevé. Personnels médicaux et para-médicaux, personnels soignants et administratifs du secteur de la santé, sapeurs-pompiers, forces de gendarmerie et de police, services de l'État, associations et collectivités : tous se sont mobilisés de manière remarquable et ont concentré leurs forces pour combattre l'épidémie de manière très opérationnelle, avec notamment le déploiement des campagnes de vaccination et le renforcement du dépistage, nécessaire avec l'arrivée des différents variants, dont Omicron.

Dans ce contexte, c'est dès le début du mois de janvier 2021 que M. le Préfet, en lien avec l'Agence régionale de Santé Auvergne Rhône-Alpes (ARS AURA) et le centre hospitalier Henri Mondor, a lancé le dispositif de vaccination contre la COVID-19.

Dans un premier temps, la vaccination a concerné en priorité les personnes âgées en Ehpad et unité de soins de longue durée (USLD), ainsi que tous les personnels de santé, de plus de 50 ans ou présentant un facteur de risque, qui le souhaitent. Puis, progressivement, la vaccination a été élargie à l'ensemble de la population de plus de 11 ans, dans le respect du libre choix des citoyens, avec une prise en charge du vaccin à 100 % par l'Assurance-maladie. **Ainsi en 2021, 82,4 % de la population cantalienne a reçu au moins une dose de vaccin (119 271 personnes, 8<sup>ème</sup> département français sur ce critère), et 43,9 % de la population a reçu une dose de rappel.**

Sur l'ensemble de l'année 2021, les services de l'État ont pu reprendre leurs missions habituelles, tout en continuant d'être pleinement mobilisés sur la gestion de la crise sanitaire. Ils ont ainsi :

- ▶ instruit plus de 350 dossiers de manifestation sur la voie publique en veillant au respect des mesures sanitaires et de sécurité publique ;
- ▶ accompagné les collectivités et les organisateurs de manifestations dans la mise en œuvre du contrôle du pass sanitaire et des différentes mesures de protection collective ;
- ▶ informé les élus, les collectivités ainsi que les associations, directement ou en leur apportant des réponses aux nombreuses sollicitations téléphoniques, courriels et courriers, en particulier en ce qui concerne les demandes de renseignements portant sur les dispositions et dérogations possibles, les vaccinations, les tests, la gestion des établissements recevant du public (ERP), l'organisation de manifestations sur la voie publique, etc. ;
- ▶ pris 36 arrêtés préfectoraux pour la lutte contre le COVID (port du masque à l'extérieur et réquisitions) ;
- ▶ assuré des remontées d'informations régulières sur l'évolution de la crise sanitaire au ministère de l'Intérieur.



## Mobilisation du SDIS (\*) pour la vaccination du public

Les sapeurs-pompiers et membres du Service de Santé et de Secours Médical du SDIS se sont particulièrement impliqués :

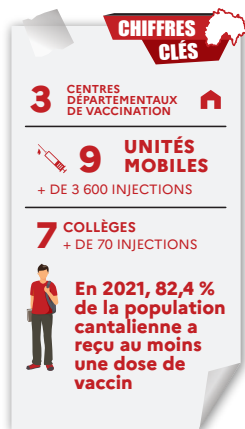


Vaccination des populations fragiles  
© Photo SDIS du Cantal

- Présence dans les 3 centres de vaccination
- 9 unités mobiles de vaccination pour les plus fragiles (+ de 3600 injections)
- Vaccination dans 7 collèges du département et auprès des étudiants de l'IUT, ainsi que dans la galerie marchande Géant Casino à Aurillac
- Opérations de dépistage

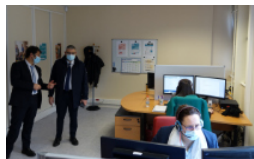


(\*) SDIS : Service départemental d'incendie et de secours.



## Cellule Territoriale d'Appui à l'Isolement (CTAI)

Dans le cadre de la gestion de la crise sanitaire, le Gouvernement a élaboré une stratégie fondée sur le triptyque « Tester Alerter Protéger », dont l'isolement des personnes contaminées par la COVID-19 et des cas contacts constitue l'un des axes centraux. Cette stratégie a supposé de revoir le processus d'accompagnement à l'isolement de ces personnes autour d'une logique de pédagogie et de service, pour faciliter l'isolement dès l'apparition des premiers symptômes et tout au long de la période requise.



Créée en août 2020, la Cellule Territoriale d'Appui à l'Isolement (CTAI) a eu pour mission de recueillir et de répondre aux besoins d'accompagnement des personnes isolées testées positives, ainsi que de leurs contacts, sur un plan social, matériel et psychologique.

La CTAI a eu à évaluer au cas par cas la nature de l'accompagnement à mettre en place : prestations à domicile (portage de repas notamment), hébergement dans une chambre d'hôtel réservée aux cas confirmés de COVID-19 ou aux cas contact, par convention avec l'État, etc.

Gérée initialement par le bureau de la sécurité civile de la préfecture, la CTAI a été transférée en février 2021 à l'association départementale de protection civile du Cantal (ADPC), jusqu'au 30 mars 2022.

La CTAI a fonctionné 7j/7, de 8h à 18h et à assuré les missions suivantes : permanence téléphonique, solutions à apporter en fonction du besoin (écoute psychologique, besoins matériels, financiers, etc.), missions à domicile (portage de courses, de médicaments, etc.), transport de personnes positives à la COVID-19 vers un hôtel pour isolement, nettoyage et désinfection des chambres utilisées.

- ▶ 182 dossiers traités via la plateforme OSAI (Outil de suivi de l'appui à l'isolement)
- ▶ 32 portages de courses ou médicaments (par personnels CTAI ou secouristes des différentes antennes selon la localisation du demandeur)
- ▶ 8 personnes hébergées à l'hôtel (incluant transports, visites durant l'isolement, gestion des repas, organisation du nettoyage/désinfection des locaux).

## Médiateurs de lutte anti-covid

Quatre médiateurs de lutte anti-covid et une infirmière ont également été mobilisés, au sein de l'Association départementale de protection civile (ADPC), dans le cadre d'une convention tripartite signée entre l'Agence régionale de santé (ARS), le Préfet du Cantal et la Protection Civile.

Parmi leurs missions figuraient notamment l'investigation dans le cadre de clusters, le dépistage collectif, ou encore l'apport d'un appui logistique. Les médiateurs ont été mis en place en mars 2021, pour une fin de dispositif le 30 septembre 2021. Ils ont participé aux missions suivantes :

- Fonctionnement du « Bus Covid » en appui du laboratoire Sylab (bus du Conseil Départemental)
- Organisation de campagnes de dépistage sur l'ensemble du département (tests antigéniques)
- Distribution d'autotests à la population
- Fonctionnement des centres de vaccination

- ▶ 186 jours de présence dans les centres de vaccination.
- ▶ Une trentaine d'opérations de dépistage sur tout le département sur demande des mairies, de l'ARS ou à l'occasion d'événements festifs.
- ▶ Plus de 80 interventions en renfort du laboratoire Sylab, ou pour des campagnes de dépistages en milieu scolaire.
- ▶ 5 opérations de distribution d'autotest.



## La protection du consommateur

### ► Assurer la protection économique des consommateurs, la sécurité, la conformité des produits et des services.

Les services de la Concurrence, Consommation et Répression des Fraudes (CCRF) et de la Sécurité Sanitaire des Aliments (SSA) de la Direction départementale de l'emploi, du travail, de la sécurité et de la protection des populations (DDETSPP) sont présents sur le territoire pour protéger les consommateurs.

#### Les axes de contrôles pour le service CCRF :

**Axe 1 :** Favoriser la transition écologique dans la confiance, par exemple en contrôlant des mentions valorisantes sur les produits laitiers.

**Axe 2 :** Accompagner un développement loyal de l'économie numérique en investissant des modes de commercialisation en développement : dropshipping, commerce en ligne...

**Axe 3 :** Identifier et maîtriser les risques, notamment émergents, en analysant de nouveaux secteurs à enjeu, tels que les matériaux au contact des denrées alimentaires, ou les articles de puériculture.

**Axe 4 :** Préserver la confiance des consommateurs et la loyauté des transactions par des contrôles étendus sur les produits alimentaires et les biens de consommation, notamment en contrôlant les filières agroalimentaires à enjeu pour le département (AOP fromagères, produits de charcuterie, agriculture biologique...).

#### EXEMPLE Recherches de fraudes dans le secteur des fruits et légumes frais :



Une enquête a permis de sanctionner des pratiques de certains opérateurs (établissements de production et de distribution) consistant à franciser ou falsifier les fruits et légumes frais et transformés.

Un conditionneur de légumes secs profitait de la récente notoriété de la lentille blonde de Saint-Flour pour commercialiser sous cette dénomination des lentilles cultivées en dehors du département du Cantal.

Une grande surface alimentaire a également fait l'objet d'un procès verbal pour pratique commerciale trompeuse pour avoir valorisé au moyen de représentations du drapeau français et d'allégations trompeuses des fruits et légumes produits à l'étranger.

**Axe 5 :** Renforcer l'action dans les secteurs à fort enjeu économique au bénéfice des entreprises responsables et des consommateurs, particulièrement les plus vulnérables, à l'image du secteur de la rénovation énergétique des logements.

#### EXEMPLE Contrôles des ventes de véhicules neufs et d'occasion :



L'achat d'une voiture représente un budget conséquent pour les consommateurs. La lutte contre les arnaques en matière de vente de véhicules est un enjeu particulièrement important, et dans ce secteur les plaintes sont régulières.

14 contrôles auprès de 12 établissements spécialisés dans la vente de véhicules neufs ou d'occasion, ont été opérés afin de vérifier la conformité des publicités et informations, leur loyauté, la facturation de frais abusifs, ou encore la bonne tenue des registres de vente et la nature des documents contractuels remis aux acheteurs.

L'ensemble des établissements contrôlés présentait des anomalies, avec parfois des manquements graves, tels que la facturation systématique de frais abusifs constatée chez un concessionnaire. Des poursuites pénales pour pratique commerciale trompeuse ont notamment été prononcées.



#### Les axes de contrôles pour le service SSA :

**Axe 1 :** Assurer en permanence la sécurité sanitaire des denrées alimentaires et la protection animale au sein des abattoirs de boucherie et de volailles.

**Axe 2 :** En complément des contrôles des producteurs, s'assurer du respect de la réglementation à toutes les étapes de la chaîne alimentaire, depuis la fabrication (abattoirs, laiteries, producteurs fermiers...), le stockage (entrepôts) jusqu'à la distribution au consommateur (grandes surfaces, boucheries, restaurations collectives ou commerciales) en passant par les véhicules de transport de denrées.

**Axe 3 :** Certifier la conformité sanitaire des produits à l'exportation.



## La protection animale

L'État veille à la santé et au bien-être animal. Pour ce faire le service santé et protection animales de la DDETSPP, avec l'aide des vétérinaires sanitaires, contrôle les différents établissements.

Par ailleurs le plan abattoir annoncé par le ministre de l'Alimentation et de l'Agriculture le 5 juillet 2021, vise à améliorer le processus des contrôles dans les abattoirs, en ciblant des points majeurs pour la maîtrise du processus d'abattage afin de détecter des anomalies qui nécessitent une action corrective immédiate.

En 2021, ces contrôles ont porté sur la circulation et l'amenée des animaux de boucheries pour les 3 abattoirs du Cantal.

### CHIFFRES CLÉS



**283 CONTRÔLES**

MOINS DE **5%** ONT ENTRAÎNÉS DES SUITES

(RAPPELS RÉGLEMENTAIRES  
SUITE À DES NON  
CONFORMITÉS MINEURES)

PLUS DE **50 CONTRÔLES**

SUITE À DES SUSPICIONS  
DE MALTRAITANCE  
DONT **10 %** ONT CONDUIT  
À DES MISES EN DEMEURE.



## La sécurité du quotidien

### Police Nationale

- Lutter contre les faits les plus marquants  
Assurer la tranquillité et la protection de la population

Parmi toutes ses missions, la Police Nationale s'est donnée prioritairement pour tâche de lutter contre les violences intra-familiales, les trafics de stupéfiants et de renforcer la sécurité du quotidien.

En 2021,

- les violences intrafamiliales ont fortement baissé,
- les amendes mises en place pour lutter contre les petits trafics de stupéfiants ont fortement augmenté,
- des formations ont été menées vers les élus par le RAID, vers les établissements scolaires sur les thématiques des addictions et des réseaux sociaux ou vers d'autres partenaires,
- une nouvelle convention a été signée avec la Police Municipale d'Aurillac pour accroître la coopération,
- des réunions mensuelles avec les élus, les bailleurs sociaux et la société de transports ont permis la résolution rapide de tous les faits signalés,
- les contrôles relatifs aux mesures sanitaires ont été menés avec régularité et bienveillance,
- les contrôles routiers ont permis une baisse de l'accidentologie sur la zone Aurillac / Arpajon.

Les bons résultats et le soutien réel de la population et des partenaires encouragent les policiers à redoubler d'efforts pour poursuivre dans cette voie et améliorer encore le service rendu dans les domaines de la tranquillité publique, 24h sur 24, 7 jours sur 7.



#### CHIFFRES CLÉS

**-10 % D'AGRESSIONS**

**-23 % DE VIOLENCES  
INTRA-FAMILIALES**

**-63 % DE VOL DE  
VÉHICULES**



**+ 220 %  
D'AMENDES POUR  
STUPÉFIANTS**

**165 CONTRÔLES  
COVID  
POUR 2215 PERSONNES**

**27 ACTIONS DE  
PARTENARIAT POUR  
400 PERSONNES**

**941 CONTRÔLES  
ROUTIERS**



**153 CONTRAVENTIONS  
283 DÉLITS**

**87 BLESSÉS SUR  
LA ROUTE**

**AUCUN DÉCÈS**



# La sécurité du quotidien

## Gendarmerie Nationale

Pour l'année 2021, la gendarmerie a enregistré 2783 crimes et délits contre 2647 en 2020 (+5,1%). Le taux d'élucidation sur le département s'élève à 52,7% avec 1468 faits résolus contre 1548 pour l'an passé.

### Atteintes aux biens (AAB) :

En baisse de 3,9 % pour l'année 2021 (871 contre 906 en 2020), elles représentent toujours la part la plus significative de la délinquance générale (31,3%).

- Les cambriolages sont en légère hausse avec 172 cambriolages perpétrés en 2021 contre 161 en 2020 (+6,8 %). Le taux de résolution pour 2021 est de 11,05 %, contre 12,42 % en 2020.
- Les vols d'automobile connaissent une baisse de 10,5 % par rapport à l'année précédente avec 17 véhicules dérobés contre 19 en 2020 et les vols à la roulotte sur l'arrondissement de Saint-Flour restent présents mais en diminution.

### Atteintes volontaires à l'intégrité physiques des personnes (AVIP) :

En hausse de 15,2 %, (623 en 2021 contre 541 en 2020, + 82 faits), les AVIP sont constituées essentiellement de violences physiques non crapuleuses (350 faits).

- Les violences sexuelles connaissent une hausse (+37,6 %), les agressions sexuelles contre des mineurs représentent la part la plus importante de cette augmentation (38,4 %). Les faits de viols commis sur des majeurs sont en baisse de 27,3 % par rapport à 2020 avec 16 faits constatés contre 22.

### Escroqueries et infractions économiques et financières (EIEF) :

En 2021, les EIEF représentent 19,66 % de la délinquance totale cantalienne pour la zone de compétence de la gendarmerie. Leur nombre augmente de 20,2 % : 547 en 2021 contre 455 en 2020 (principalement sur internet).

### Stupéfiants :

Pour l'année 2021, les chiffres de la délinquance liée aux stupéfiants sont en hausse, avec 195 faits constatés contre 182 en 2020. Les infractions relevées concernent essentiellement les faits d'usage (172).

Ce type d'infractions représente 7 % de la délinquance constatée dans le Cantal par les militaires de la gendarmerie.

### CHIFFRES CLÉS

#### DÉLINQUANCE EN ZONE GENDARMERIE

Faits constatés	2021	2020	Évol.
AVIP	623	541	+15,2 %
AAB	871	906	-3,9 %
EIEF	547	455	+20,2%

#### VICTIMES VIOLENCES INTRAFAMILIALES

Faits constatés	2021	2020	Évol.
Interventions	267	262	+1,9 %
Dont femmes	196	194	+1,02 %
Part des femmes	73,41 %	74,05 %	
Dont mineurs	92	77	-19,48 %
Part des mineurs	34,45 %	29,39 %	





## La sécurité du quotidien

### Cellule de la prévention technique de la malveillance

Agissant quotidiennement au profit des collectivités territoriales, des entreprises et des particuliers, les personnels de la cellule de prévention technique de la malveillance ont apporté tout au long de l'année leur expertise et délivré des recommandations en matière de prévention situationnelle. À ce titre, plusieurs études de sûreté ont été menées :

- ▶ 137 consultations de sûreté ont été conduites en faveur d'un large public fortement intéressé par la délivrance de conseils visant à se prémunir contre les risques malveillants,
- ▶ 2 diagnostics de sûreté comportant des préconisations de sûretés humaines, organisationnelles et techniques ont été produits (*Pôle Emploi* et *Vulcavair*).



Par ailleurs, 108 demandes d'autorisation d'exploiter un système de vidéoprotection ont été examinées au profit de la commission départementale.

Pour lutter contre les phénomènes sériels ciblant plusieurs catégories socioprofessionnelles (*sphère agricole, membres du clergé, secteur tertiaire...*), le développement des systèmes d'alerte par SMS ou par mailings (*11 alertes*) s'est poursuivi en intégrant tout dernièrement l'application mobile d'alerte *PanneauPocket* pour les mairies.

Plusieurs publications ont été également réalisées pour lutter contre les escroqueries et la cyberdélinquance auprès du grand public, des élus et des professionnels via la page Facebook institutionnelle du groupement de gendarmerie du Cantal.

Afin de développer l'usage de la vidéoprotection de voie publique, des démarches prospectives ont été engagées auprès de différentes équipes municipales (*Mauriac, St-Martin-Valmeroux, St-Cernin, Lanobre, St-Paul des Landes, Menet, Valuejols, Neuveglise, Chaudes-Aigues*).

Sous la tutelle de la cellule, une politique de formation de « correspondants sûreté » a été organisée en interne au cours de laquelle 11 gendarmes du Groupement de gendarmerie départementale du Cantal ont participé et ce afin de démultiplier à l'échelon départemental l'expertise et l'action de la gendarmerie dans le domaine de la prévention.

Deux conventions de partenariat avec *CléVacances 15* et l'Association des maires du Cantal (AMF15) ont été signées cette année. Une campagne de prévention, matérialisée par des conseils et informations imprimés sur des sachets de pain et de produits de pharmacie distribués sur tout le département, s'est déroulée au mois de novembre dernier, contre la délinquance envers les seniors et les violences intrafamiliales.

#### CHIFFRES CLÉS

Contrôles réalisés	Nb. personnes	Nb. véhicules	Nb. embar
Opération anti-délinquance	113	1946	1547
Police route	8332	20715	21721
Surveillance en milieu spécifique	4	52	-
Transports en commun	531	5	8
Autres activités	52219	6975	5727
Total contrôles	61068	41720	34626

## La sécurité du quotidien

### Prévention de la délinquance et des violences intrafamiliales

Dans le Cantal, on dénombre, du 1<sup>er</sup> janvier au 25 novembre 2021, 251 victimes de violences intrafamiliales, contre 289 en 2020 sur la même période (- 13,1%).

Même si les tentatives d'homicides ont baissé de 11 % en 2020, le nombre de tentatives d'homicides entre partenaires a globalement augmenté de +34 % entre 2015 et 2020.

**Dans le Cantal, comme au niveau national, la coordination de la lutte contre ces violences est une priorité et il faut souligner la qualité du travail partenarial entre tous les acteurs** qui œuvrent dans le domaine de la prévention des violences et de la prise en charge globale des victimes de violences intrafamiliales. Ce travail partenarial s'est concrétisé par la mise en place d'une cellule opérationnelle de suivi des situations de violences conjugales rassemblant le parquet, les forces de l'ordre, les associations d'aide aux victimes ainsi que les intervenantes sociales en gendarmerie et commissariat.

Depuis le lancement du Grenelle des violences conjugales le 3 septembre 2019 à l'initiative du président de la République, de nouveaux outils sont venus s'ajouter aux 30 mesures initiées par le Grenelle, avec pour objectif de renforcer la prévention des violences, de mieux protéger les victimes et de mettre en place un suivi et une prise en charge des auteurs de violences.

Parmi ces nouveaux outils, concernant l'hébergement, le Cantal assure via le Service intégré de l'accueil et de l'orientation (SIAO) une **mise à l'abri de toute situation d'urgence**. De plus, pour l'aide à la reconstruction, le département a été doté de deux appartements supplémentaires dédiés aux femmes victimes. Les bailleurs publics traitent avec priorité les demandes de logement s'inscrivant dans ces situations avec accès à la garantie visale pour la garantie locative (cela a été le cas de six familles durant l'été 2020).

Depuis octobre 2021, la **mise en place du bracelet anti-rapprochement est effective, le Cantal étant doté de trois dispositifs**.

Par ailleurs, le Cantal dispose de **12 téléphones grave danger**, soit 9 supplémentaires.

Les forces de l'ordre possèdent également une **grille d'évaluation du danger** et sont de plus en plus formées à l'accueil et au traitement spécifique des violences conjugales.

**Les intervenantes sociales en gendarmerie et au commissariat** conseillent et accompagnent les victimes en vue de faciliter le recueil des faits et d'en amortir les conséquences, puis les orientent vers les associations d'aide aux victimes, le Centre d'information sur les Droits des femmes et des familles (CIDFF) et l' Association polyvalente d'actions judiciaires (APAJ), où un suivi psychologique est possible.

**L'accueil de jour dédié aux femmes victimes est financé totalement** par la délégation aux droits des femmes à hauteur 40 000 €, et un renfort de plus de 8000 € depuis ces deux dernières années vient d'être pérennisé. Il permet de recevoir sans rendez-vous, trois jours et demi par semaine à Aurillac.



CHIFFRES CLÉS

**426 PERSONNES**  
ONT ÉTÉ REÇUES PAR LES ISCG DANS LE CADRE DES VIOLENCES INTRAFAMILIALES (194 ISG ET 206 ISC)

**12 TGD** (TÉLÉPHONES GRAVES DANGER)  
**ET 3 BAR** (1 ACTIF)

**193 FEMMES ACCUEILLIES**  
À L'ACCUEIL DE JOUR CIDFF 15

**4 COPIL** (CELLULES DE VIOLENCES INTRAFAMILIALES) DEPUIS JUILLET

**2 CLAV** (COMITÉ LOCAL D'AIDES AUX VICTIMES)

Enfin, le **centre de prise en charge des auteurs de violences** qui a démarré ses séances de responsabilisation le 8 novembre 2021, entend responsabiliser 24 auteurs sur une année par une prise en charge complète à la fois psychologique, sociale et sociétale, pour lutter contre la récidive. Au niveau national, un cabinet chargé de l'évaluation de ces prises en charge, vient de démarrer sa consultation. Dans ce contexte, il faut souligner l'importance de la bonne articulation entre le Service pénitentiaire d'insertion et de probation (SPIP), la juge d'application des peines et l'Association nationale d'entraide féminine (ANEF).

### Autres actions en direction des femmes

A l'occasion du 25 novembre, Journée internationale pour l'élimination de la violence faite aux femmes, plusieurs événements à l'attention du grand public et des professionnels ont jalonné la fin novembre et le début décembre 2021. Il convient de noter tout particulièrement : trois journées de formations à l'attention des professionnels consacrées à la prise en compte des enfants témoins et co-victimes, l'organisation de séances de ciné-débats (cf. affiches ci-dessous), ou encore la distribution d'un flyer avec des conseils et informations pratiques. D'autres actions ont également eu lieu tout au long de l'année :

- Renouvellement de 20 parcours mobilité (permis – achat véhicules etc.), action portée par l'AFAPCA Centre de ressources et d'ingénierie pour l'insertion et l'emploi.
- Installation d'une commission prostitution, ayant agréé l'Association nationale d'entraide féminine (ANEF) comme opérateur en charge du parcours de sortie de la prostitution.
- Depuis septembre 2021, conformément à la gouvernance locale décidée en CLAV (comité local d'aide aux victimes), cette instance assure également le pilotage BAR/TGD (bracelet anti-rapprochement et téléphone grave danger). Elle est réunie à l'initiative du Procureur de la République tous les mois (moyenne de traitement de 6 dossiers complexes chaque séance).
- Depuis l'été 2021, un CLAV est réuni tous les trimestres sous la double présidence du Préfet et du Procureur de la République.



#### UNE VIOLENCE SEXUELLE PEUT ÊTRE :

- Une atteinte sexuelle avec ou sans pénétration, comme une agression sexuelle, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.
- Une atteinte sexuelle avec pénétration sans violence, agression sexuelle sans pénétration.
- Une atteinte sexuelle après un viol ou des actes de nature sexuelle de force, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.
- Une atteinte sexuelle après un viol ou des actes de nature sexuelle de force, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.

#### QUE POUVEZ-VOUS FAIRE ?

**PREVENIR LA VIOLENCE SEXUELLE :**

- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.

**PREVENIR LA VIOLENCE SEXUELLE :**

- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.

#### QUELLES AIDES ?

**LES AIDES FINANCIÈRES :**

- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.

**LES AIDES MÉDICALES :**

- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.

#### UNE VIOLENCE SEXUELLE PEUT ÊTRE :

- Une atteinte sexuelle avec ou sans pénétration, comme une agression sexuelle, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.
- Une atteinte sexuelle avec pénétration sans violence, agression sexuelle sans pénétration.
- Une atteinte sexuelle après un viol ou des actes de nature sexuelle de force, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.
- Une atteinte sexuelle après un viol ou des actes de nature sexuelle de force, comme un viol ou des actes de nature sexuelle de force.

#### QUE POUVEZ-VOUS FAIRE ?

**PREVENIR LA VIOLENCE SEXUELLE :**

- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.

**PREVENIR LA VIOLENCE SEXUELLE :**

- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Appeler le 112 pour signaler une violence sexuelle.

#### QUELLES AIDES ?

**LES AIDES FINANCIÈRES :**

- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.

**LES AIDES MÉDICALES :**

- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.
- Le 112 pour signaler une violence sexuelle.

## La sécurité du quotidien

### Secours Montagne

**L'activité opérationnelle du Peloton de gendarmerie de montagne (PGM) de Murat est en hausse en 2021**, ce malgré les périodes de confinement au printemps et à l'automne. Cette hausse fait suite à la baisse marquée du nombre d'intervention les années précédentes.

Le Cantal a enregistré l'été 2021 un afflux de touristes qui ont privilégié des zones moins peuplées pour réduire les risques de contamination. Cette augmentation de la fréquentation du massif a généré de multiples interventions.

Les secours portent sur des accidents survenant lors d'activités de pleine nature sur la zone de compétence du PGM (ski, escalade, via ferrata, raquettes, parapente, canyon, VTT, quad, motocross...), mais aussi sur la recherche de personnes disparues, hiver comme été. Sont aussi comptabilisées les missions de l'équipe cynophile, au nombre de douze (6 interventions pistages dans le Cantal, 5 interventions en Auvergne hors Cantal et 1 intervention : capture chien mordeur dans le Cantal).

**Le PGM réalise dans le cadre de la police de sécurité du quotidien au profit de la population du Cantal des missions de contact, de prévention, d'intervention et d'investigation.**

Pendant les périodes de confinement, le PGM a pleinement rempli son rôle d'unité de gendarmerie par une présence quotidienne en montagne pour dissuader les éventuels réfractaires.

Des **actions de formation et de sensibilisation aux dangers de la montagne** sont utilement initiées par le PGM au profit de publics cibles, professionnels (Club alpin français, Fédération française de la montagne et de l'escalade, Fédération française de randonnée pédestre, candidats aux brevets d'État), simples usagers de la montagne et scolaires.



#### CHIFFRES CLÉS



#### INTERVENTIONS DU PGM MURAT

Faits constatés	2021	2020	2019
Interventions	163	126	82
Dont avec appui aérien	75	61	36
Décès	3	2	3
Blessés/Malaises	93	81	64
Assistés/Indemnes	77	43	21

## La sécurité civile

### Les opérations de secours aux personnes et aux biens

#### SAPEURS POMPIERS



Le Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS) du Cantal, composé de 861 femmes et hommes au service de la population (au 1<sup>er</sup> janvier 2022), est un établissement public chargé de prévenir et évaluer les risques de sécurité civile, préparer les mesures de sauvegarde et organiser les moyens de secours, protéger les personnes, les biens et l'environnement, assurer les secours d'urgence aux victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes, ainsi que leur évacuation.

Le SDIS du Cantal est placé sous l'autorité opérationnelle du Préfet et des maires agissant dans le cadre de leurs pouvoirs respectifs de police. Sa gestion administrative est confiée à un

conseil d'administration qui définit les orientations administratives et techniques ainsi que les moyens financiers nécessaires à son fonctionnement, dont la présidence est assurée par le président du Conseil départemental, Bruno Faure.

La Direction de l'établissement est assurée par un officier supérieur de sapeur-pompier professionnel, le colonel Luc Skrzynski.

#### L'activité opérationnelle du SDIS en quelques chiffres :

**9 640 interventions, soit + 6,8 % par rapport à 2020, soit 26 interventions par jour**

- 7 943 secours à personnes, soit 82,40 % des interventions de 2021
- 480 accidents de circulation, soit 4,98 %
- 542 incendies, soit 5,62 %
- 574 opérations diverses, soit 5,95 %
- 101 risques technologiques, soit 1,05 %

#### La préparation de la gestion de l'événement particulier :

- 4 plans EtaRé (Établissement répertoriés) réalisés (8 en cours de finalisation)

Mise en œuvre du règlement départemental de Défense extérieure contre l'incendie (DECI) en lien avec les communes :

- 73 arrêtés communaux contrôlés et validés
- 61 arrêtés en cours

Conventions d'interopérabilités extra départementales :

- 1 convention actualisée au 16 décembre 2021 avec le SDIS de la Corrèze
- 2 en cours avec les SDIS de l'Aveyron et du Lot

#### La prévention des risques :

- 911 Établissements Recevant du Public (ERP) soumis à visites périodiques
- 294 visites réglementaires :
  - 185 visites périodiques,
  - 49 visites de réception de travaux,
  - 60 visites de contrôle
- 81 % d'avis favorables, soit 150 avis
- 19 % d'avis défavorables, soit 35 avis

#### CHIFFRES CLÉS

**104 SPP**



**730 SPV**

soit 84,8 % de l'effectif

**27 PATS**

**9 640  
INTERVENTIONS**

SOIT + 6,8 %  
PAR RAPPORT À 2020



10 juin 202 - Exercice cathédrale de Saint-Flour  
Validation du plan ETARE

## La sécurité civile

### Les exercices de sécurité civile

**Des exercices de sécurité civile sont régulièrement organisés par le bureau de la sécurité civile de la préfecture.** Ils ont pour vocation de mettre en situation les différents services concernés, afin de les faire travailler ensemble, se coordonner et enfin, s'enrichir des bonnes pratiques.

Ainsi, un **exercice « Plan intempéries Auvergne Rhône Alpes » (PIARA)** s'est tenu le 8 novembre 2021. Il a concerné l'ensemble des départements de la région. Il s'agissait pour le Cantal d'une vigilance météorologique orange pour risque de neige-verglas. L'objectif principal était de tester les dispositions opérationnelles du plan PIARA. Le Centre opérationnel départemental (COD) a été activé sous la responsabilité du directeur des services du Cabinet, avec la présence des services suivants : la Direction départementale des territoires, le Conseil départemental, la Gendarmerie nationale, le SDIS, le bureau de la sécurité civile et le service de la représentation de l'État et de la communication interministérielle.

Un **exercice « plan particulier de mise en sûreté » (PPMS)** s'est également déroulé le 6 décembre 2021 sur l'ensemble du département en lien avec les services de la direction des services départementaux de l'éducation nationale (DSDEN). Le scénario faisait état d'une menace évoquée sur les réseaux sociaux d'un parent d'élève. Il a nécessité l'activation du COD en préfecture et l'armement de la cellule départementale de la direction des services de l'éducation nationale. Finalement, c'est le scénario de l'intrusion d'un parent d'élève du lycée Marmontel de Mauriac qui a nécessité le confinement des élèves de l'établissement ainsi que ceux proches du lieu.

Étaient présents au COD, le directeur des services du Cabinet, la DSDEN, la gendarmerie nationale et le bureau de la sécurité civile.

Par la suite, **deux exercices d'alerte (ALERTEX)** préparés par le bureau national de l'alerte, ont simulé des attaques du territoire se traduisant par des effets de nuages radioactifs ; ils se sont tenus les 8 avril et 8 octobre 2021 et ont été gérés par les personnels du bureau de la sécurité civile.

Les exercices « tuerie de masse » et « Tunnel du Lioran » n'ont pu avoir lieu à cause de la Covid 19 et des mauvaises conditions météorologiques. Ils ont été reportés en 2022.





## La sécurité routière

### Lutte contre l'insécurité routière

Le département du Cantal se compose de 10 508 kilomètres de voies tous réseaux confondus, déclinés comme suit :

- 50 kilomètres d'autoroutes (A75),
- 128 kilomètres de routes nationales (RN122 de Maurs à Massiac et RN9 traversée de Massiac),
- 3 977 kilomètres de routes départementales,
- 6 361 kilomètres de voies communales.

Tout comme au niveau national, le nombre d'accidents, de blessés et de décès a diminué dans le Cantal en 2021 :

- Nombre d'accidents en 2021 : 115 (contre 125 en 2020, soit une baisse de 8 %)
- Nombre de blessés en 2021 : 138 (contre 146 en 2020, soit une baisse de 5,5 %)
- Nombre de décès en 2021 : 5 (contre 7 en 2020, soit une baisse de 28,6 %) ; il s'agit du nombre le plus bas depuis 10 ans, mais ce sont toujours autant de victimes de trop.

Il faut préciser que les accidents comptabilisés sont des accidents corporels et/ou avec au moins une personne blessée ou tuée, ce qui exclut par définition les accidents matériels et/ou ceux qui n'ont pas entraîné d'intervention des forces de l'ordre.

Cependant, en raison du caractère particulièrement atypique de l'année 2020, il faut également comparer ces données à celles de l'année 2019 – année d'« avant-crise » sanitaire. Dès lors, cette nouvelle lecture montre que les chiffres de 2021 sont plus élevés que ceux d'avant-crise dans le Cantal, à l'inverse de la tendance nationale.



#### CHIFFRES CLÉS

##### 115 D'ACCIDENTS :

**5** SUR LE RÉSEAU AUTOROUTIER

**23** SUR LE RÉSEAU NATIONAL

**44** SUR LE RÉSEAU DÉPARTEMENTAL

**41** SUR LE RÉSEAU COMMUNAL

**2** SUR AUTRES (PARKINGS)

##### QUI IMPLIQUENT :

**21** MOTOS

**5** CYCLOMOTEURS

**138** VÉHICULES DE TOURISME  
OU VÉHICULES UTILITAIRES

**7** POIDS LOURDS  
OU TRANSPORTS EN COMMUN

**15** CYCLISTES   
OU ÉLÉMENT PERSONNEL  
DE DÉPLACEMENTS  
MOTORISÉS

**15** PIÉTONS

**4** AUTRES

**138 BLESSÉS**

**5 DÉCÈS**

INFRACTIONS GÉNÉRATRICES D'ACCIDENTS CONSTATÉS	2020	2021	Évolution
Conduites sans permis	145	190	+31,03 %
Défauts de ceinture de sécurité	276	204	-26,08 %
Conduite en état d'ivresse	336	348	+3,57 %
Grands excès de vitesse	249	337	+35,35 %
Infractions téléphone	681	809	+18,80 %
Contrôles positifs stupéfiants	163	248	+52,14 %

Bilans annuels	2020	2021	Évolution
Accidents	125	115	-8 %
Blessés	146	138	-5,47 %
Tués	7	5	-28,57 %

## Les actions de prévention

Dans le cadre de la politique menée au titre de la sécurité routière, l'État apporte son soutien financier aux porteurs de projets, publics ou privés, souhaitant mener des actions au niveau départemental afin de lutter contre l'insécurité routière et combattre les comportements à risques sur les routes.

Avec l'objectif de réduire chaque année le nombre de morts et de blessés sur la route, le **Plan départemental d'action de sécurité routière 2021 (PDASR)**, avec un budget de 38 500 Euros, a permis de financer des actions de sécurité routière tout au long de l'année visant des publics différents et s'inscrivant dans le sillage des quatre enjeux nationaux :

- le risque routier professionnel,
- la conduite après usage de substances psychoactives (alcool, stupéfiants),
- les jeunes de 14 ans à 29 ans, les seniors de 65 ans et plus,
- les deux-roues motorisés.

Malgré la crise sanitaire, plusieurs actions ont été menées au titre du PDASR telles que la création et diffusion de messages de prévention, d'une campagne publicitaire, ainsi que des actions de préventions auprès des jeunes.





## Les Manifestations Sportives sur la Voie Publique

### Sécurisation des grands événements

#### L'État garantit la sécurité et la protection des populations.

Les épreuves motorisées, ou non, doivent faire l'objet d'une demande d'organisation déposée en sous-préfecture de St-Flour qui détient la compétence départementale des manifestations sportives.

**L'instruction de tels dossiers nécessite une collaboration entre les collectivités, l'organisateur, les différents services de l'État et associations concernés.**

Ces manifestations sportives se déroulant sur la voie publique ou sur circuit sont soumises à une police qui fait régulièrement l'objet d'évolutions réglementaires.

Certaines manifestations sportives sont étudiées en Commission Départementale de Sécurité Routière (CDSR), le préfet ayant procédé au renouvellement de cette commission par arrêté n° 2021-0383 du 31 mars 2021.

**Une démarche, conduite au plan national, vise à mettre en place une plateforme dématérialisée pour l'instruction des manifestations sportives afin de simplifier le dispositif.**

Cette plateforme internet, véritable interface entre l'État, les collectivités, les fédérations, les organisateurs est un guichet unique dédié aux manifestations sportives.

Cet outil permettra de faciliter l'instruction des dossiers et de valoriser le territoire, notamment par la mise en exergue des événements qui y sont organisés.



20

#### CHIFFRES CLÉS

# 76

## MANIFESTATIONS DONT

### 2 INTERDITES 8 ANNULÉES 6 REPORTÉES

(En raison de la crise sanitaire)



## 5 RÉUNIONS DE LA COMMISSION DÉPARTEMENTALE DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE (CDSR)

POUR DONNER SON AVIS SUR 12 DOSSIERS



## La protection de l'environnement

### Lutte contre les sites illégaux ayant un impact sur l'environnement

Outre leurs missions programmées de contrôle périodique sur les installations connues et autorisées, les **inspecteurs de l'environnement interviennent dans le cadre des actions de lutte contre les activités illégales**. Ces dernières, qui constituent une concurrence déloyale vis à vis des activités exercées dans un contexte encadré, sont à l'origine d'atteintes à l'environnement et de nuisances. C'est souvent dans le cadre de réclamations que ces activités sont identifiées, contrôlées et soit régularisées quand cela est possible, soit arrêtées.

En 2021, les inspecteurs des installations classées sont ainsi intervenus en opérations de contrôle, seuls sur leur champ spécifique d'action ou en coopération avec d'autres services de contrôle (inspection du travail, autres inspecteurs de l'environnement, police, gendarmerie).

Plus spécifiquement, ce sont une quinzaine d'établissements et/ou particuliers exerçant notamment des activités irrégulières de transit/stockage de déchets, de stockage/démontage de véhicules hors d'usage qui ont été contrôlés et dont la situation a été soit régularisée, soit arrêtée.

Trois collectivités sont également concernées en 2021 par un contrôle ayant relevé une activité irrégulière.



Stockage irrégulier de déchets inertes  
(site non autorisé et déchets autres)



Contrôle conjoint sur stockage et démolition  
de véhicules hors d'usage



Déchets de métaux sur site non autorisé,  
pollution de sols

**4 INSPECTEURS DE L'ENVIRONNEMENT**

SPÉCIALITÉ INSTALLATIONS CLASSÉES EN POSTE DANS LE DÉPARTEMENT



**160**

**INSTALLATIONS CLASSÉES  
AUTORISÉES DANS LE DÉPARTEMENT**

**15 CONTRÔLES D'ACTIVITÉ  
ILLÉGALE RÉALISÉS**

AYANT CONDUIT À **10** MISES EN DEMEURE  
ET **3** SANCTIONS ADMINISTRATIVES,  
FERMETURE ET REMISE EN ÉTAT DE 3 SITES



**CHIFFRES  
CLÉS**

## Les risques naturels

- Recenser les risques naturels majeurs du département, ainsi que les mesures de prévention et de sauvegarde prévues pour en limiter leurs effets.  
Porter ces données à la connaissance de la population.

En 2021, le Dossier Départemental des Risques Majeurs (DDRM) a été mis en révision. Document clef pour l'information préventive des citoyens sur les risques majeurs (parmi lesquels inondations et mouvements de terrain), le DDRM consigne toutes les informations essentielles sur les risques naturels et technologiques majeurs du département, ainsi que les mesures de prévention et de sauvegarde prévues pour en limiter leurs effets. Il recense toutes les communes à risques du département. Les services de la DDT ont lancé la révision du DDRM durant l'année 2021 et ont missionné un bureau d'études spécialisé. Le document sera révisé pour une période de 5 ans (2022-2027).

La **prévention des inondations** est mise en œuvre au travers de la mobilisation des différents acteurs concernés par ce risque. Le suivi technique et financier des actions du Programme d'Études Préalables (PEP) du Lot et du Plan d'Action de Prévention des Inondations Complet (PAPI) Lot sur le territoire de la Châtaigneraie cantalienne s'est poursuivi en 2021. La démarche « PAPI » a été présentée à Saint-Flour Communauté afin d'intégrer à terme de nouvelles actions sur le territoire Truyère. L'accompagnement du CEREMA a été acté pour une étude du risque Inondation à l'échelle des vallées rayonnantes du volcan cantalien : définition des scénarii extrêmes par bassin versant et évaluation des effets d'un tel événement en prenant en compte le changement climatique. Cette étude débutera en 2022.

La **prévention des mouvements de terrain** a été mise en œuvre, notamment à Thiézac, en accompagnant la commune pour la réalisation des mesures de prévention, de protection et de sauvegardes imposées par un plan de prévention des risques approuvé. L'accompagnement du CEREMA a été acté pour une étude de priorisation des plans de préventions des risques à l'échelle du département.

Pour une **meilleure maîtrise de l'urbanisation dans les zones à risques**, les études du Plan de prévention des Risques « multi-risques » (inondation/mouvements de terrain) sur la commune de Vic-sur-Cère ont débuté. Sur les communes de Condat et Saint-Martin Valmeroux et vu les enjeux (campings/collège/projet d'extension d'usine), deux bureaux d'études ont été recrutés pour réaliser des études de caractérisation de l'aléa inondation sur ces communes.

CHIFFRES CLÉS

244 AVIS

« RISQUES NATURELS »  
SUR DES PROJETS (Y COMPRIS  
ACTES D'URBANISME)

+ 55 %

PAR  
RAPPORT  
À 2020

21

RÉUNIONS  
ET VISITES  
DE CAMPINGS  
EN ZONE  
INONDABLE



Éboulement à Vic-sur-Cère

## Le déploiement du Plan de Relance dans le Cantal



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU



### Un an de Relance dans le Cantal

Pour faire face aux conséquences économiques inédites de la crise sanitaire, l'État a pris des mesures d'urgence sans précédent pour soutenir les entreprises, en particulier les TPE/PME et protéger les salariés.

Le Gouvernement a mis en place un dispositif d'envergure. Il a pour objectif de transformer cette crise en opportunité et de construire ainsi la France de demain, le plan France Relance.

A fin 2021, au plan national, 72 des 100 milliards d'euros de France Relance ont été engagés. Plus précisément, 25,4 milliards l'ont été pour accélérer la transition écologique, 20,3 milliards pour le renforcement de notre compétitivité et 26,2 milliards d'euros pour soutenir la cohésion sociale et territoriale.

Un an après son lancement, les résultats sont tangibles. Le Cantal, sur l'impulsion de l'État, avec la pleine mobilisation d'une sous-préfecture spécifique dédiée à la Relance (Cécilia Mourgues), a su se mobiliser pour saisir les opportunités afin de transformer le territoire vers un avenir collectif plus compétitif, plus durable et plus solidaire.

Les projets soutenus changent concrètement le quotidien des Cantaliens : près de 1000 dossiers MaPrimeRénov' pour rénover leur logement, plus de 700 bonus écologiques et primes à la conversion pour opter pour une voiture électrique ou hybride rechargeable, plus de 170 projets des collectivités pour transformer leurs écoles, préserver leur patrimoine, ou encore rénover leurs bâtiments par des solutions plus écologiques.

Enfin, ce sont plus de 20 entreprises qui ont été soutenues pour renforcer leurs capacités de productions et créer les emplois de demain, et plus de 206 entreprises de moins de 11 salariés accompagnées dans leur numérisation.

Au-delà des chiffres, la crise sanitaire a mis en lumière, une nouvelle fois, les atouts du Cantal, que ce soit sur le plan économique avec des entreprises de pointe et leurs projets innovants, ou sur le plan du patrimoine naturel et historique avec une biodiversité protégée et des rénovations participant à l'attractivité du territoire. De ce point de vue, France Relance a accompagné tous les projets qui visaient à accroître l'attractivité du Cantal, notamment touristiques.

### FRANCE RELANCE : UN INVESTISSEMENT HISTORIQUE POUR LE CANTAL



**DANS LE CANTAL, CE SONT PRÈS DE 80 MILLIONS D'€ QUI ONT PERMIS DE RELANCER L'ÉCONOMIE, EN PLUS DES 325 MILLIONS D'€ CONSACRÉS AU SOUTIEN DES ENTREPRISES PENDANT LA CRISE.**

## FRANCE RELANCE, TROIS PRIORITÉS :

### COMPÉTITIVITÉ & EMPLOI

Le tissu industriel est peu développé dans le Cantal. Il faut toutefois souligner l'existence de pépites industrielles, notamment dans le secteur de la microbiologie.

Dans ce contexte, la stratégie a consisté à rechercher de la valeur ajoutée pour les filières agricoles, première économie du département, afin de gagner en compétitivité.



### COHÉSION

La lutte contre les inégalités reste un enjeu fort dans le Cantal. La population vieillissante, isolée et éloignée des technologies numériques fait l'objet d'une attention particulière, via notamment les dispositifs de conseillers numériques.

Des initiatives sont soutenues sur le volet « alimentation locale et solidaire ».

La jeunesse bénéficie pleinement des aides offertes par le plan 1 jeune 1 solution.



### ÉCOLOGIE

Bien que préservé, le territoire doit se saisir des grands enjeux de changement climatique, de mobilité et de préservation des ressources (eau, air, sol).

Au travers des Contrats de relance et de transition écologique (CRTE), les projets qui engagent le territoire vers une transformation durable sont particulièrement soutenus.



**Au fil des pages suivantes, vous retrouverez des exemples concrets des projets soutenus par France Relance dans le Cantal.**

## Soutien à l'activité économique

Dans le contexte de la crise sanitaire, le **soutien à l'activité économique** a particulièrement mobilisé les services de l'État, notamment la Direction départementale de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations (DDETSPP), la Direction départementale des finances publiques (DDFIP) et la Banque de France. Les entreprises cantaliennes ont ainsi été fortement accompagnées depuis mars 2020 pour faire face aux conséquences de la crise sanitaire, avec notamment, à fin 2021 :

- 6793 entreprises bénéficiaires du **Fonds de solidarité** pour un montant de 82 M€
- 146 plans de règlement accordés pour un montant de 2,3 M€
- 3,3 M d'heures indemnisées au titre de l'**activité partielle** pour un montant total de 33,6 M€
- 1369 entreprises ayant bénéficié de **prêts garantis par l'État (PGE)**, pour un montant total de 202 M€. Près de 89 % d'entre elles, soit 1200 entreprises, sont des très petites entreprises, pour près de 39 % du montant total.

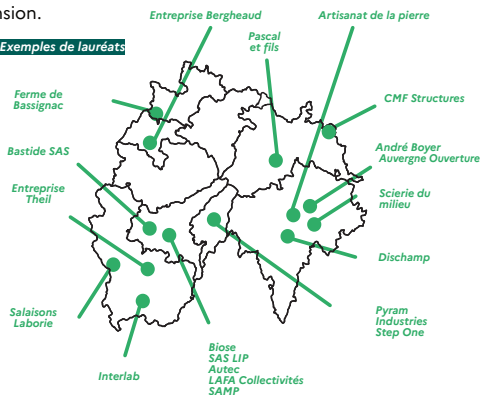
Afin de poursuivre cet accompagnement auprès des entreprises qui rencontrent des difficultés, Serge Castel, préfet du Cantal, et Chantal Goubert, directrice départementale des finances publiques ont réuni le premier **comité départemental de sortie de crise** mardi 28 septembre 2021. De plus, des plans d'action sont mis en œuvre dans le département afin de répondre à la problématique des métiers en tension.

Outre le soutien au maintien de l'activité (PGE, Fonds de solidarité, activité partielle,...), vingt entreprises cantaliennes ont bénéficié de subventions dans le cadre de plusieurs appels à projets du plan France Relance (soutien à l'investissement industriel, aux secteurs stratégiques pour la résilience de l'économie, à l'industrie du futur, etc.)



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU

### Exemples de lauréats



### FOCUS SUR LE DISPOSITIF FRANCE NUM

Les PME et TPE sont au cœur de la relance. Le chèque France Num, d'un montant de 500 euros, vise à permettre aux entreprises de se procurer du matériel numérique, mais également de former leurs employés à l'utilisation desdits outils, via un processus d'accompagnement. Dans le Cantal, 290 entreprises de moins de 11 salariés ont été accompagnées dans leur transformation numérique grâce au chèque France Num.



## L'économie agricole

### Bilan PAC

Si l'année 2021 peut être qualifiée de normale en matière d'instruction des aides, elle a été en revanche capitale en matière de préparation et de négociation du futur Plan Stratégique National. Les évolutions actées s'avèrent globalement neutres pour le territoire cantalien en termes de retombées d'aides, ce qui répond aux principales inquiétudes de la profession agricole (maintien de l'Indemnité compensatoire de handicaps naturels ICHN, aides animales à l'Unité gros bétail UGB et soutien aux protéines végétales notamment).

**Le Cantal reste le 3<sup>ème</sup> département en volume global d'aides, avec environ 174 M€, derrière l'Aveyron et la Saône-et-Loire.**

Le Cantal étant un département entièrement en zone de montagne, le volet ICHN est très important avec 64 M€, le 3<sup>ème</sup> de France derrière l'Aveyron. Par ailleurs, la dynamique d'installation Modernisation reste forte : le Plan de Compétitivité et d'Adaptation des Exploitations Agricoles (PCA EA) est le plus important de la région Auvergne Rhône-Alpes avec 150 dossiers bâtiments par an. L'activité Installation Modernisation représente environ 15 M€/an.

### 2021 reste une année de crises et d'aides exceptionnelles avec :

- le déploiement de l'aide « COVID Bovins » décidée en 2020 : 800 dossiers, 900 000 € d'aides pour soutenir la filière viande maigre, les broutards et jeunes bovins,
- les épisodes de gel en avril qui ont eu un impact sur les productions de pommes, vignes et miel,
- l'épisode de grêle en juin qui a détruit 20 % de la production fourragère sur 16 communes du Nord Cantal,
- l'épisode de pluie intense en septembre qui a provoqué des pertes de fonds sur le foncier agricole.

Afin de répondre à ces pertes, tous les dispositifs ont été activés : crédits d'urgence, prise en charge des cotisations sociales, exonération des taxes sur le foncier non bâti et procédure de demande de reconnaissance.

A ces difficultés s'ajoutent la prolifération des populations de campagnols terrestres.



Mécanisation lutte contre le campagnol



### Mesures de Protection des troupeaux contre la prédation du loup.

Ces mesures, déployées depuis 2020, sont désormais bien identifiées et appréciées par les éleveurs d'ovins-caprins (25 dossiers en 2021 pour un montant d'aide de 145 000 €). Avec des aides au gardiennage et aux chiens de protection, ce dispositif a par ailleurs contribué à l'émergence d'un groupement pastoral ovin recevant 500 animaux pâturant sur 180 hectares autour du Puy Mary.

Au delà de sa pertinence et de sa rentabilité, ce mode de faire-valoir contribue à la qualité et à la mise en valeur de ce grand site de France.



**La loi Egalim 2**, promulguée au Journal officiel du 19 octobre 2021, a introduit de nouveaux dispositifs de régulation et de transparence au profit d'une meilleure rémunération des agriculteurs français.

Au regard des enjeux liés à sa mise en œuvre effective dans le département et en particulier en ce qui concerne la filière viande bovine, une première rencontre en préfecture avec les acteurs concernés s'est tenue le vendredi 19 novembre 2021



Visite officielle du Julien Denormandie, ministre de l'Agriculture et de l'Alimentation

**Les circuits courts et Projets Alimentaires Territoriaux** sont en plein essor.

5 dossiers ont été déposés au titre de la mesure alimentation locale et solidaire de France Relance.

Ces dossiers ont mobilisé 140 000 € de financement.

6 projets alimentaires territoriaux de St-Flour Communauté et Hautes-Terres Communauté ont été sélectionnés pour un montant total de subvention attribuée de 252 703 €.



Drive Fermier 15

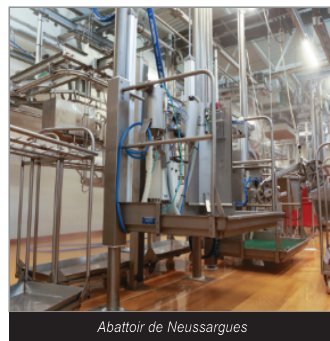
### Plan de modernisation des abattoirs.



Les **trois abattoirs cantaliens** (COVIAL à Aurillac, Neussargues et Laroquebrou) sont lauréats de cet appel à projet, à hauteur de près de 1,8 million d'€.

**Maillons essentiels répondant aux besoins des filières agricoles locales et de qualité, ces outils d'abattage vont ainsi pouvoir s'adapter aux augmentations de tonnages**, notamment destinés aux circuits courts.

Dans ce contexte, les abattoirs vont voir leur compétitivité s'améliorer, et ils pourront poursuivre leurs démarches vers toujours plus de protection animale.



Abattoir de Neussargues



## L'insertion par l'emploi et la formation

►► L'inclusion dans l'emploi en faveur des personnes les plus éloignées du marché du travail

Dans le Cantal, le Service Public de l'Emploi (SPE) a notamment déployé les moyens octroyés dans le cadre du fonds d'inclusion dans l'emploi (FSE) pour répondre aux difficultés d'insertion sur le marché du travail dans le contexte de crise économique lié à l'épidémie de COVID-19 :

- Mobilisation des contrats aidés :
  - parcours emploi compétences dans le secteur non marchand,
  - contrats initiative emploi jeunes dans le secteur marchand,
- Mobilisation du programme d'investissement dans les compétences (PIC),
- Mobilisation des dispositifs d'accompagnement des jeunes,
- Mobilisation des aides exceptionnelles pour le recrutement d'alternants ou le recrutement de jeunes.

**Le plan 1 jeune 1 solution, dont l'ambition est d'offrir une solution d'emploi à chaque jeune entrant sur le marché du travail, a permis de démontrer pour le Cantal :**

- un réseau partenarial autour du SPE en capacité de mobiliser rapidement les professionnels et les dispositifs, une animation et un suivi resserré par le SPE,
- un niveau de réalisation significativement plus élevé que la moyenne régionale.

**#TousMobilisés**

**#1jeune1solution**



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU

### CHIFFRES CLÉS

**427 JEUNES**

ENTRÉS EN ACCOMPAGNEMENT  
INTENSIF JEUNES PÔLE EMPLOI  
(AVEC LE SOUTIEN DE FRANCE RELANCE  
ET DU FSE)

SOIT **121 %** DE L'OBJECTIF  
FIXÉ

**10 EMPLOIS FRANCS**

(100 % DE  
L'OJECTIF)

**451 ENTRÉES EN  
CONTRATS AIDÉS**

**701 JEUNES ENTRÉS**

EN PARCOURS  
D'ACCOMPAGNEMENT  
CONTRACTUALISÉ  
VERS L'EMPLOI ET  
L'ÉCONOMIE

DONT **243 EN  
GARANTIE JEUNES**



**691 DEMANDES  
D'AIDE  
À L'EMBAUCHE DES  
JEUNES**

**1857 DOSSIERS**

D'AIDE EXCEPTIONNELLE  
EMBAUCHE EN  
APPRENTISSAGE

## La lutte contre la pauvreté et l'insertion par l'économie

### Participer à la lutte contre la pauvreté

La **Stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté** est déployée depuis juin 2019 dans le Cantal dans le cadre d'une convention signée entre l'État et le Conseil départemental. Des actions conséquentes ont été mises en place pour notamment :

- ▶ assurer à tous les jeunes placés auprès de l'ASE (Aide Sociale à l'Enfance) un accompagnement leur permettant de prendre leur indépendance,
- ▶ rendre les droits sociaux plus accessibles avec un accueil inconditionnel sur le territoire,
- ▶ prévenir le surendettement,
- ▶ sécuriser les parcours professionnels et les rendre plus incitatifs pour l'accompagnement de tous et toutes vers l'emploi.

En complément de cette stratégie pauvreté, des appels à projet ont été lancés et ont permis de financer des actions dans le domaine, par exemple, de l'aide alimentaire, du soutien aux associations ou de l'aide à la mobilité en milieu rural notamment pour les femmes dans le cadre de l'insertion professionnelle.

S'agissant de **l'insertion par l'activité économique**, dans le cadre de la Stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté, l'objectif national est de créer 100 000 emplois supplémentaires d'ici 2022. Cette croissance doit être facilitée par la mise en œuvre progressive du Pacte d'ambition pour l'Insertion par l'activité économique (IAE), fruit d'une concertation de 6 mois avec tous les acteurs de l'inclusion portée par le ministère du travail et le conseil de l'inclusion dans l'emploi.

Dans le Cantal, 19 structures sont conventionnées pour un montant total de 4,2 M€ dont 412 463 € cofinancés par le Conseil départemental dans le cadre de la convention d'objectifs et de moyens. 5 structures ont bénéficié de subventions dans le cadre du Fonds de développement de l'inclusion pour des projets créateurs d'emploi d'insertion pour un montant total de 141 890 €.



**STRATÉGIE  
DE PRÉVENTION ET  
DE LUTTE CONTRE  
LA PAUVRETÉ**



## La stratégie eau-air-sol



- La stratégie régionale eau-air-sol (EAS) projetée à 2040 vise à conforter la région Auvergne-Rhône-Alpes en tant que territoire vivant, attractif et accueillant. Cela ne sera possible qu'en préservant la qualité de l'eau (disponibilité), de l'air (lutte contre la pollution atmosphérique) et du sol (lutte contre l'artificialisation).

La stratégie EAS s'articule autour des trois axes de travail suivants :

- la **préservation du foncier agricole, naturel et forestier**,
- le **rééquilibrage du développement du territoire** en assurant l'équilibre entre les activités, la préservation de l'environnement et la conciliation des différents usages de l'eau, de l'air et du sol,
- le **travail en priorité sur l'enveloppe urbaine existante et les centre-bourgs**

Cette triple articulation positionne les perspectives de développement dans un raisonnement reposant sur la sobriété et le réalisme territorial.

Ainsi, la stratégie EAS est systématiquement intégrée dans l'ensemble des politiques publiques portées par l'État :

- en matière de **planification**, la **réduction de la consommation du foncier** a été systématiquement prise en compte dans l'élaboration des Schéma de cohérence territoriale (ScoT) Haut Cantal Dordogne et Est Cantal, ainsi que plus largement dans les différents documents d'urbanisme,
- la **sobriété foncière** est au cœur de doctrines élaborées et déclinées au sein de différentes commissions : Commission départementale de préservation des espaces naturels, agricoles et forestiers (CDPENAF), Commission départementale de la nature, des sites et des paysages (CDNPS) (exemple : doctrine relative au photovoltaïque au sol),
- Les **Assises départementales de l'eau** ont été lancées à l'initiative du Préfet au début de l'année 2021 (*voir plus bas*)
- les **attribution de la Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) et la Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2021** ont été modulées en fonction de la prise en compte de la stratégie EAS.

Les services de l'État ont adopté une stratégie proactive conduisant à une appropriation récente mais réelle de cet enjeu par les acteurs du territoire. L'agriculture cantalienne s'inscrit pleinement dans cette stratégie.

4 dossiers de stockage d'eau (retenues collinaires) sont terminés à ce jour. 4 dossiers conduiront à des travaux en 2022 et 3 autres sont en cours d'instruction.

S'agissant de l'abreuvement du bétail, toute alternative pertinente à l'utilisation du réseau d'eau potable est recherchée en partenariat avec la Chambre d'agriculture et les collectivités.

### Les Assises départementales de l'eau

Suite aux épisodes de sécheresse dans le Cantal en 2019 et 2020, Serge Castel, préfet du Cantal, a lancé les **Assises départementales de l'eau**, associant toutes les parties prenantes dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques. La réunion de lancement du 9 mars 2021 a fait ressortir 4 problématiques particulièrement importantes nécessitant d'engager rapidement des actions opérationnelles :

**FOCUS**

**EAU**

- 60% DES MASSES D'EAU EN BON ÉTAT EN 2027, 100% EN 2040.
- - 10 % DE PRÉLÈVEMENT D'ICI 2025, - 25% EN 2035.
- ÉQUILIBRE DES BASSINS EN DÉFICIT À L'HORIZON 2027.

**AIR**

- RESPECT DES RECOMMANDATIONS DE L'OMS SUR LA QUALITÉ DE L'AIR POUR ÉVITER LES EFFETS NUISIBLES SUR LA SANTÉ HUMAINE À L'HORIZON 2040
- RÉDUIRE DE 50% LE NOMBRE DE JOURS DE DÉPASSEMENT DES SEUILS RÉGLEMENTAIRES D'ICI 2027.

**SOL**

- ZÉRO ARTIFICIALISATION NETTE EN RÉGION À L'HORIZON 2040
- RÉDUIRE LA CONSO. FONCIÈRE RÉELLE D'EAU MOINS 50% EN 2027.

- adaptation de l'agriculture au changement climatique,
- amélioration de la connaissance sur l'eau,
- progrès à réaliser en termes de gouvernance de l'eau
- et préservation des milieux aquatiques.

Chacune de ces problématiques a été discutée au sein de groupes de travail associant les différents acteurs. Un plan d'actions opérationnel a ainsi été établi, présenté et adopté à l'occasion de l'assemblée plénière des Assises de l'Eau qui s'est tenue le 15 novembre 2021.



Parmi les actions phares, on peut notamment citer :

- **L'élaboration en 2022 des Schémas départementaux d'alimentation en eau potable et d'assainissement** par le Conseil départemental, qui permettra de dresser un état des lieux, de planifier et hiérarchiser les investissements nécessaires pour améliorer et sécuriser les services d'eau et d'assainissement dans un contexte de changement climatique,
- **Le déploiement progressif de la télésurveillance des réseaux d'eau potable** pour détecter les fuites sur toutes les communes du département d'ici 2026,
- Le lancement et le suivi d'**études de gouvernance à l'échelle des Communautés de communes** en préparation du transfert de compétence eau-assainissement à l'échelon intercommunal prévu en 2026, ainsi que le lancement de **l'étude de gouvernance à l'échelon départemental** en 2022,
- **La résorption des principaux points noirs d'assainissement** identifiés en 2021, d'ici 2024 (diagnostics en 2022, travaux en 2023),
- **L'amélioration du renouvellement des réseaux d'eau potable** en particulier pour les 15 collectivités ayant les pertes les plus importantes, avec engagement des diagnostics préalables aux travaux en 2022,
- La réalisation d'**actions territoriales d'économie d'eau potable et de sécurisation de l'abreuvement** pour les agriculteurs dans les territoires en tension dès 2021 sur 21 territoires et 76 exploitants,
- **L'adaptation des systèmes fourragers au changement climatique**, constituant un axe fort du projet agricole départemental : **animation agricole, formations, accompagnements individuels, documents techniques et pédagogiques,**
- **La couverture totale du département par des études de diagnostic** en vue de programmes de **restauration et d'entretien de cours d'eau**, et la poursuite des travaux de restauration entretenus engagés, ciblés sur les priorités et points noirs identifiés (mise en défense de cours d'eau, reconstitution de ripisylve, restauration de la continuité écologique...),
- **L'identification en 2022 de nouvelles zones humides dégradées présentant un enjeu fort de restauration**, et la poursuite des travaux de restauration déjà engagés.

Face au défi du changement climatique, le Préfet a souligné l'urgence à engager les actions prioritaires, et l'importance de poursuivre le travail collectif pour identifier les meilleures solutions, suivre régulièrement les actions et valoriser les résultats obtenus. Deux réunions par an en formation plénière seront organisées pour présenter l'avancement des actions et valider les mises à jour.

## Recyclage des friches

Trois projets de reconquête de friches ont été retenus dans le Cantal :

- Au **Lioran**, une aide de 3,2 M€ a été accordée pour la démolition et le recyclage de la friche touristique du Grand Phénix. Ce soutien va faciliter et accélérer la réalisation d'un projet permettant l'adaptation de l'offre d'hébergement aux besoins d'une demande touristique "quatre saisons" porteuse de développement pour le Cantal, tout en préservant le site d'une nouvelle artificialisation des sols.
- À **Arpajon-sur-Cère**, c'est une aide de 510 200 € qui participera à l'aménagement de l'entrée de ville et la construction de 22 logements locatifs sociaux, sur la friche de la gare SNCF.
- Afin de soutenir et accélérer le projet de dépollution de la friche Engie à l'entrée de ville, un soutien de 1,9 M € au titre de l'appel à projet de l'ADEME et de 1,26 M€ au titre du fonds «friche» du plan de relance ont été octroyés à la ville de **Aurillac**. À terme, un ensemble urbain structurant devrait regrouper différentes fonctionnalités (logements, musées, emplacements de stationnement).



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU

## L'accès au Très Haut Débit et à la couverture mobile

- Résoudre la fracture numérique représente un défi majeur de la politique de cohésion des territoires. La couverture en téléphonie mobile est indispensable pour l'accès au numérique. Depuis 2018, le programme France Mobile donne la priorité au déploiement des infrastructures de téléphonie mobile dans les zones non ou mal couvertes. Parallèlement, le Plan France Très Haut Débit vise à couvrir l'intégralité du territoire en très haut débit d'ici 2022. L'importance de ces enjeux a été soulignée lors de la crise du COVID-19.

Lancé en janvier 2018, le **déploiement du programme New Deal téléphonie mobile** s'est poursuivi en 2021. Plus d'une soixantaine de sites ont ainsi été programmés depuis 2018. Ils entreront au plus tard en service dans les deux années qui viennent. Au plan départemental, le pilotage du dispositif de couverture ciblée est assuré au plus près des besoins du terrain au sein d'une équipe projet départementale coprésidée par la préfecture et le Conseil départemental à laquelle sont associés les associations départementales de maires et les présidents des communautés de communes.

Parallèlement, les 4 départements de l'ancienne région Auvergne, réunis au sein de la Régie Auvergne THD, poursuivent le déploiement de la fibre internet en zone rurale en partenariat avec l'opérateur Orange. En zone urbaine (Communauté d'agglomération du bassin auriillacois CABA et Saint-Flour), ce déploiement est assuré directement par Orange. Dans le cadre du Plan National Très Haut Débit, l'État a décidé en janvier 2021 d'accompagner le déploiement de la fibre en Auvergne en mobilisant 123 M€ supplémentaires au profit de la Régie Auvergne Numérique pour poursuivre la couverture du territoire en fibre optique.



Inauguration pylone de St-Cernin

### CHIFFRES CLÉS

**ANNÉE DE LANCEMENT 2018**  
DU PROGRAMME  
NEW DEAL TÉLÉPHONIE  
MOBILE

EN  
**AVRIL 2021**

**95,29% DES BÂTIMENTS**  
DU DÉPARTEMENT SONT  
COUVERTS EN 4G PAR AU  
MOINS UN OPÉRATEUR DE  
TÉLÉPHONIE MOBILE

**FIN 2022, ENVIRON**  
**116 000 LOCAUX**  
DANS LE DÉPARTEMENT  
SERONT RACCORDABLES  
À LA FIBRE OPTIQUE, SOIT  
UN **TAUX DE COUVERTURE**  
DE L'ORDRE  
D'ENVIRON

**61 %**



## La rénovation énergétique des bâtiments

- Réduire l'empreinte énergétique du parc bâti public et privé dans le département du Cantal et lutter contre le changement climatique

L'année 2021 a donné lieu, dans le Cantal, à des actions significatives en matière de rénovation énergétique des logements et des bâtiments tertiaires, au bénéfice des occupants et de la lutte contre le changement climatique (le bâtiment demeure le 1<sup>er</sup> poste de consommation d'énergie finale dans le département, du fait de l'ancienneté de son parc bâti et des conditions climatiques de territoire de montagne) :

► les **aides de l'Agence nationale de l'habitat (ANAH)** fléchées pour la rénovation énergétique des **logements des particuliers** ont atteint un niveau inégalé sur l'exercice 2021. Elles auront permis de rénover près de 450 logements sur l'ensemble du territoire cantalien, avec plus de 5,5 M€ d'aides engagées, et près de 19 M€ de de travaux générés ;

► les aides **Ma prime rénov' 2021** ont connu une dynamique comparable. Au 25 décembre, le seuil des 2 000 dossiers déposés a été franchi, pour des aides associées de 7,5 M€ et plus de 20 M€ de de travaux générés ;

Le Service public de la performance énergétique (SPPEH), mis en place en cette fin d'année 2021 sous maîtrise d'ouvrage du Conseil départemental, devrait permettre une poursuite de la dynamique en 2022 :

► dans le **parc locatif social**, 103 logements gérés à Aurillac et Arpajon-sur-Cère par Cantal Habitat et Polygone auront bénéficié de crédits France Relance (près de 700 000 €) pour des rénovations thermiques performantes.

Des soutiens financiers considérables ont par ailleurs été apportés dans le cadre de France relance pour engager des rénovations énergétiques d'envergure sur les **bâtiments publics** de l'État et des collectivités territoriales du département :

- pour les **bâtiments de l'État**, près de 800 000 € ont été mobilisés en 2021 pour 6 opérations de rénovation énergétique,

- en ce qui concerne la **sphère décentralisée**, l'État a apporté un soutien financier massif de 3,4 millions d'euros pour les opérations de rénovation thermique des communes et des communautés de communes (37 projets), et près de 2,2 millions d'euros de subventions pour des opérations du Conseil départemental (6 collèges). A cela s'ajoutent environ 3 M€ apportés au titre de la DETR pour des projets comportant en partie des travaux de rénovation énergétique.

CHIFFRES CLÉS

**-46 LOGEMENTS CANTALIENS**

QUALIFIÉS DE « PASSOIRS THERMIQUES » (ÉTIQUETTES DPE DE TYPE F OU G)

**5,5 M€ D'AIDES DE L'ANAH ET**

**7,5 M€ D'AIDES MA PRIME RÉNOV'**

APPORTÉES EN 2021 POUR LA RÉNOVATION ÉNERGÉTIQUE DE LOGEMENTS CANTALIENS

**+ 800 000 €**

DIRIGÉS SUR LE PARC LOCATIF SOCIAL

**PRÈS DE 9,4 M€ DE SUBVENTIONS ACCORDÉES POUR RÉNOVER THERMIQUEMENT DES BÂTIMENTS PUBLICS DE L'ÉTAT ET DES COLLECTIVITÉS**



**MaPrimeRénov'**  
Mieux chez moi, mieux pour la planète



## La rénovation énergétique des bâtiments

- Les services de l'État s'emploient à rénover leurs bâtiments afin d'atteindre l'objectif de diminution de la consommation énergétique.

Dans le cadre de la mise en œuvre du décret tertiaire, les services de l'État s'emploient à rénover leurs bâtiments afin d'atteindre l'objectif de diminution de la consommation énergétique des bâtiments. Ainsi, les sous-préfectures de Saint-Flour et de Mauriac ont obtenu des crédits grâce à France relance pour changer leur système de chauffage au fioul.

Concernant la sous-préfecture de Mauriac, la chaudière à fioul sera remplacée par une chaudière à granules. L'opération, qui devait initialement avoir lieu en septembre 2021, n'a pu se faire en raison des tensions sur les matières premières ainsi que sur les délais d'acheminement de pièces et équipements, lesquels se sont fortement rallongés. Ce projet aura lieu en 2022.

Enfin, comme ils s'y étaient engagés, la Préfecture et les services de l'État résidant au sein de la Maison des Affaires Sociales bénéficient désormais du réseau de chaleur bois. La mise en service a été faite au mois de juin 2021 pour la préfecture. Le réseau fournit de la chaleur dans deux des trois bâtiments qui composent la préfecture dont la résidence du Préfet.

Par ailleurs, la direction départementale de la sécurité publique bénéficiera de 490 000 € de crédits pour la réalisation de travaux immobiliers de rénovation énergétique, de mise aux normes et de modernisation sur le commissariat d'Aurillac.

L'État intensifie ses efforts en faveur de la transition écologique, en poursuivant notamment les actions de rénovation énergétique de son bâti.



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU



Sous-préfecture de Saint-Flour



Sous-préfecture de Mauriac

## La rénovation urbaine

►► Agir en faveur de la revitalisation des centre-villes et de la mixité sociale.

**Les quartiers prioritaires de la ville** désignent les territoires infra-urbains qui sont la cible prioritaire de la politique de la ville. Ainsi, le quartier prioritaire de la ville de Marmiers bénéficie du **Nouveau Programme National pour le Renouvellement Urbain**.

La convention signée à l'été 2020 avec l'ensemble des partenaires s'est concrétisée en 2021 par des réalisations de grande ampleur qui, concrètement et visuellement, ont commencé à transformer le quartier et à valoriser son image.

Très symbolique, la déconstruction-démolition de 92 logements engagée par Cantal Habitat rue de Marmiesse avec les concours financiers de l'Agence nationale pour la rénovation urbaine (ANRU) et de la Communauté d'agglomération du bassin d'Aurillac (CABA) est aujourd'hui achevée. Les travaux de résidentialisation sur d'autres secteurs (résidence Canteloube en particulier), mais aussi la construction d'équipements emblématiques en cœur de quartier (VivaCité), ont aussi beaucoup progressé.

L'année 2022 sera marquée par de nouvelles réalisations notamment sur le site démoli rue de Marmiesse, et la poursuite du relogement des familles de la résidence Clémenceau.

Pour rappel, le projet est porté par la CABA en étroite collaboration avec les deux maîtres d'ouvrage, la Ville d'Aurillac et le bailleur social Cantal Habitat.



Novembre



Le quartier de Marmiers (Aurillac) se transforme : démolition de 92 logements en 2021 rue de Marmiesse

Photographies  
CABA

### CHIFFRES CLÉS

#### ANRU :

MONTANT TOTAL DE L'OPÉRATION DE

**37 M€ HT**



CONCOURS FINANCIERS DE L'ANRU

**8,2 M€ :**

QUARTIER PRIORITAIRE DE LA VILLE DE

**1 013 HABITANTS**

**577 LOGEMENTS**  
**DONT 429**  
**LOGEMENTS SOCIAUX**

**211 LOGEMENTS**

LOGEMENTS SOCIAUX DÉMOLIS À TERME ET



**100 RECONSTITUÉS**  
À L'ÉCHELLE  
DE L'AGGLOMÉRATION

**ANRU**  
Agence Nationale  
pour la Rénovation  
Urbaine



## Les interventions financières de l'État

- 25 884 900€ ont été engagés en direction des collectivités en 2021 soit une augmentation de 27 % par rapport à l'année précédente pour des projets structurants et matures qui ont un impact tangible sur le territoire.

La Dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) vise à subventionner les collectivités éligibles pour financer essentiellement la réalisation d'investissements dans les domaines : environnemental, économique, social et touristique ou favorisant le développement ou le maintien des services publics en milieu rural.

Elle soutient des opérations qui s'inscrivent dans le cadre des catégories d'opérations prioritaires définies au niveau local par la commission des élus.

**L'enveloppe DETR 2021 d'un montant de 11 446 620€ a été répartie sur 282 dossiers.**

**La Dotation de soutien à l'investissement local (DSIL) 2021 d'un montant total de 9 245 558 € a été consacrée à :**

- 37 dossiers de rénovation énergétique pour un total de 3 455 882 €
- 50 dossiers de DSIL Relance pour un total de 2 934 369 €
- 24 dossiers au titre des CRTE pour un montant de 2 589 817 €
- 2 dossiers DSIL Classique hors CRTE ont été programmés pour un montant total de 265 490 €

**La Dotation de soutien à l'investissement des départements (DSID) d'un montant de 4 383 123 € (2 456 868 € en 2020) a été consacrée à la rénovation thermique à hauteur de 2 208 327 €.**

Par ailleurs l'État a soutenu les collectivités locales dans leurs projets d'investissements au travers du **Fonds national d'aménagement et de développement du territoire (FNADT)** pour un montant de **809 598 €**.

- Au titre du FNADT Relance : **53 175 € ont été engagés** suite à l'appel à projet «Micro Folies» avec la programmation de 3 projets :
  - CC Châtaigneraie cantalienne – MFS Montsalvy
  - Hautes Terres Communauté
  - Communauté de communes Cère et Goul en Carladès
- Au titre du **Contrat de plan État-Région (CPER) 2021-2027**, 2 dossiers du Conseil départemental ont été engagés à hauteur de **188 910 €** pour des travaux d'automatisation du réseau départemental de suivi des eaux souterraines et pour le schéma départemental d'alimentation en eau potable et d'assainissement.
- Au titre des **Maison de services au public (MSAP) : 190 000 € engagés au profit de 11 MSAP** ainsi que 25 000 € pour l'animateur pilotage réseau France Services.



- 9 dossiers au titre de **Petites villes de demain** ont été engagés pour un montant de 257 512,80 €
- 3 chefs de projets **Contrats de relance et transition écologique (CRTE)** ont été financés à hauteur de 120 000 €

### CHIFFRES CLÉS

**DETR + DSIL + DSID + FNADT**  
CE SONT **25 884 900 €**  
**ENGAGÉS EN DIRECTION DES COLLECTIVITÉS**

LES ENVELOPPES DSIL « EXCEPTIONNELLE » ET « RÉNOVATION THERMIQUE » ONT PERMIS DE GÉNÉRER

**18 M€**

**DE TRAVAUX SUR LE TERRITOIRE**





## Le programme Petites villes de demain et la revitalisation des centres-bourgs

- Donner les moyens aux villes petites et moyennes de concrétiser leurs projets de territoire, conforter leur rôle de centralités et limiter la consommation d'espaces



Le **programme Petites Villes de Demain (PVD)** - dont l'objectif est d'accompagner la revitalisation des communes de moins de 20000 habitants - a été lancé dans le Cantal lors du comité de suivi du 28 janvier 2021.

9 intercommunalités et 26 communes sont lauréates de ce programme national. Le premier semestre été consacré à l'écriture, puis la signature des conventions d'adhésion entre l'État, le Conseil départemental, la communauté de communes et la ou les communes lauréates. Ce document provisoire marque leur entrée dans le programme, instaure la gouvernance, recense les besoins en ingénierie et donne accès aux moyens en ingénierie. **Les 9 conventions d'adhésion ont été signées en septembre 2021 et chaque EPCI**, en concertation avec ses communes lauréates, a recruté son chef de projet afin de piloter techniquement la déclinaison du programme dans les communes et l'intercommunalité.

En complément de ce programme et en lien étroit avec l'Association des Maires du Cantal, la Direction départementale des territoires (DDT) a été chargée d'imaginer et de structurer une mission d'accompagnement à la revitalisation de 4 petits centres-bourgs du département, ne rentrant pas dans le dispositif PVD.

Tous les acteurs du territoire (Conseil départemental, Conseil d'architecture, d'urbanisme et de l'environnement, Parc Régionaux, communautés de commune, ingénierie locale...) seront mobilisés en équipe-projet afin de faire émerger le ou les projets de revitalisation de ces collectivités, l'État étant dans une posture d'ensemblier et de coordination de l'action. Cette expérimentation se déroulera sur l'année 2022 et devra permettre à terme de déterminer des méthodologies et de créer des outils qui pourront être redéployés sur d'autres petites centralités du département.

En 2021, l'Etat a poursuivi son soutien à la réalisation des projets inscrits dans l'**Opération de Revitalisation de Territoire**, déclinant le programme **Action Cœur de Ville**. Cela s'est traduit par un financement de 200 000 euros (DSIL) pour la requalification des rues piétonnes du centre d'Aurillac. Ce projet, en plusieurs phases, prévoit l'emploi de matériaux locaux et durables et permettra de lutter contre les îlots de chaleur par la végétalisation des espaces publics, dans la perspective d'un cœur de ville plus résilient. L'État a également poursuivi son investissement dans le pôle d'échange intermodal à hauteur de 500 000 euros (DSIL) pour la conservation et l'aménagement de l'ancienne halle de marchandise en un espace dédié aux mobilités actives et modes de déplacements alternatifs et partagés.

### CHIFFRES CLÉS

#### PETITES VILLES DE DEMAIN

**9 EPCI ET 26**   
**COMMUNES LAURÉATES**

**9 CHEFS DE PROJETS**  
**RECRUTÉS, EN POSTE,**  
**ET COFINANCÉS À 75 %**

**REUNION DE 4**   
**COMITÉS DE SUIVI**

#### RENCONTRE DES CHEFS DE PROJETS

**MISE EN PLACE D'UNE**  
**PLATE-FORME NUMÉRIQUE**  
**POUR UN TRAVAIL**  
**COLLABORATIF**

#### EN COMPLÉMENT

**4 PETITS CENTRE-BOURGS**  
**ENGAGÉS DANS UNE**  
**DÉMARCHE SIMILAIRE :**

Mandailles, Saint-Chamant,  
Marcenat et Coren

**1 CHEF DE PROJET**  
**NOMMÉ À LA DDT**



Bourg de Saint-Chamant

## Le programme Petites villes de demain et la revitalisation des centres-bourgs

- **Rendre désirable l'habitat dans les bourgs anciens** : logements vacants, urbanisme dense et organisé, favorable à la cohésion sociale  
Accompagner les propriétaires de bâti ancien dans leurs projets de rénovation, valoriser le bâti.

L'Unité Départementale de l'Architecture et du Patrimoine (UDAP) du Cantal constitue un acteur de premier plan de la promotion de la qualité architecturale du département. Elle offre aux collectivités territoriales, aux particuliers et aux professionnels des **conseils personnalisés** dans le cadre de leurs projets lorsque ces derniers se situent en espace protégé, aux abords des monuments historiques (rédaction d'avis circonstanciés, disponibilité pour les échanges avec les propriétaires sur site, etc.).

Cherchant ainsi à sensibiliser les porteurs de projets à la valeur patrimoniale de leurs biens, l'UDAP valorise une approche respectueuse des interventions sur le bâti vernaculaire, via l'apport de conseils techniques (analyse de l'architecture, de la composition et des matériaux), conformément aux normes de l'architecture industrielle. Une telle pédagogie permet l'accomplissement de travaux adaptés au patrimoine qui compose les centres-bourgs du Cantal.

Dans le contexte des études de **Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUI)** et des objectifs de « **Zéro Artificialisation Nette** » (ZAN), ainsi que dans celui du programme « **Petites villes de demain** », l'UDAP intervient pour révéler un habitat désirable dans le tissu ancien, sur le modèle de l'organisation historique et durable propre à chaque village (jardins vivriers distants sur les terres fertiles proches des sources, venelles, espaces public multifonctionnel), en analysant les paysages urbains. Cette approche permet d'éviter la banalisation et la périurbanisation des centres-bourgs, tout en faisant la promotion de l'unicité des lieux et de la sobriété des réponses dans le respect de l'existant.

Dans ce même objectif, quatre **sites patrimoniaux remarquables** (Saint-Martin Valmeroux, Pleaux, Saint-Urcize, Vic-sur-Cère) ont été mis à l'étude en 2021.

L'accompagnement financier des projets en espace protégé est réservé aux ouvrages spécifiques au Cantal, nécessitant un savoir faire particulier : la **couverture en lauze**, marqueur du paysage, est une des caractéristiques marquantes du Cantal qui est le dernier département de la Région à avoir conservé ses couvertures en pierre.

**Communication** : organisation d'une exposition dans le jardin de l'UDAP « dessins d'architecture : carnets de solitude de Paul Girard » dans le cadre des journées nationales de l'architecture.



*Restauration de l'ancien prieuré de Leyvaux, mur d'enceinte et pigeonnier*

*Montant des travaux : 152 278€  
Subvention ministère de la Culture : 12 700€*

**2550** ACTES D'URBANISMES INSTRUITS

**156** AVIS SUR DETR/DSIL

**4** ÉTUDES DE SPR PILOTÉES

**42** DOSSIERS FONDATION DU PATRIMOINE

**CHIFFRES CLÉS**

**695** RENDEZ-VOUS

(AVANTS PROJETS EN ESPACE PROTÉGÉ, ACCOMPAGNEMENT PROPRIÉTAIRES TRAVAUX)

**4** PLUI ACCOMPAGNÉS

## La santé environnementale

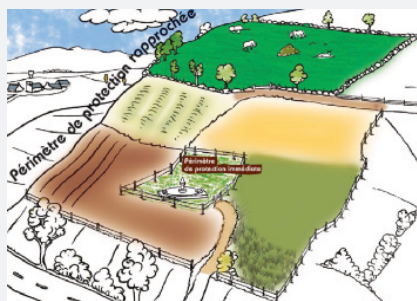
La promotion d'un environnement favorable à la santé est l'un des objectifs de l'Agence Régionale de Santé (ARS). Ses interventions dans les domaines de l'hygiène publique et de la salubrité sont fondées sur les dispositions de l'article L-1435 du Code de la santé publique, qui met à disposition du représentant de l'Etat, pour l'exercice de ses compétences, les moyens de de l'ARS.

Son mode d'action repose sur la mise en œuvre de dispositifs de surveillance des milieux tels que, notamment, le contrôle sanitaire des eaux (de consommation, de piscine, de baignade, thermales), l'évaluation des risques liés à la dégradation des logements, la gestion des situations de non-conformité, et l'instruction des procédures administratives correspondantes (autorisation et protection des ressources en eau destinées à la consommation humaine).

La réalisation de cette surveillance et de ces contrôles s'accompagne de multiples interventions de sensibilisation aux enjeux de la santé environnementale à l'attention des élus, techniciens de collectivités et grand public.

### EAU POTABLE

**CHIFFRES  
CLÉS**



**2781** ÉCHANTILLONS D'EAU DE CONSOMMATION ONT ÉTÉ PRÉLEVÉS ET ANALYSÉS



**7** CAPTAGES D'EAU

DESTINÉE À LA CONSOMMATION HUMAINE ONT FAIT L'OBJET D'UNE AUTORISATION ET LEURS PÉRIMÈTRES DE PROTECTION ONT ÉTÉ DÉCLARÉS D'UTILITÉ PUBLIQUE ; L'INSTRUCTION EST EN COURS POUR 127 AUTRES CAPTAGES

### EAUX DE LOISIRS

**CHIFFRES  
CLÉS**

**280** ÉCHANTILLONS D'EAU DE DE PISCINE

ET

**92** ÉCHANTILLONS D'EAU DE BAINNADE

ONT ÉTÉ PRÉLEVÉS ET ANALYSÉS.



CHIFFRES  
CLÉS

## LOGEMENT INDIGNE

**42** SIGNALEMENTS

DE LOGEMENTS NON CONFORMES

ET

**8** INTOXICATIONS

AU MONOXYDE DE CARBONE

ONT ÉTÉ ENREGISTRÉS, ET ONT FAIT L'OBJET SELON LE NIVEAU  
D'URGENCE D'UNE INSTRUCTION AVEC UN CONSTAT SUR SITE  
**(13 LOGEMENTS)**

AYANT AMENÉ À

**8** ARRÊTÉS  
PRÉFECTORAUX.
CHIFFRES  
CLÉS

## LUTTE ANTI-VECTORIELLE

**2<sup>ÈME</sup> ANNÉE**

**DE MISE EN PLACE D'UN RÉSEAU DE PIÈGE PONDOIRS**  
DANS LE DÉPARTEMENT AFIN DE SURVEILLER LA DYNAMIQUE  
DE PROPAGATION DU MOUSTIQUE TIGRE, DÉTECTION DE  
LA 2<sup>ÈME</sup> COMMUNE COLONISÉE EN 2021 (JOXTANT LA 1<sup>ÈRE</sup> DÉTECTÉE  
EN 2020).

CHIFFRES  
CLÉS

## AMBROISIE

**172** RÉFÉRENTS COMMUNAUX OU INTERCOMMUNAUX

PARTICIPANT À LA SURVEILLANCE DE LA DYNAMIQUE  
D'IMPLANTATION DE L'AMBROISIE DANS LE DÉPARTEMENT.

## Infrastructures routières

### ►► Désenclavement des territoires et modernisation des infrastructures.

Les travaux de la déviation de Sansac-de-Marmiesse et du raccordement au contournement sud d'Aurillac par la RN122, déclarés d'utilité publique en 2013, sont engagés depuis 2018.

Ce projet de plus de 54 M€, financé par l'État (92,4%), le Département du Cantal (5,8%) et la Communauté d'agglomération du bassin d'Aurillac (1,8%), est réalisé au service et au bénéfice de ses habitants.

Il participe au désenclavement du département du Cantal et marque un engagement fort de l'État en faveur du bassin aurillacois.

**Cette opération permettra ainsi :**

- de **renforcer la sécurité des automobilistes**, en évitant les virages de Barges,
- de **faciliter l'accès ouest et sud d'Aurillac** et la desserte des zones d'activités économiques,
- d'**améliorer le cadre de vie des riverains** de l'actuelle RN122.

La **déviatio**n RN122 Sansac-Aurillac est actuellement la principale opération d'aménagement du réseau routier national en cours dans le Cantal.

L'année 2021 a été marquée par la mise en service des trois ponts routiers, dont le pont de la RD145 reliant le secteur du Bex au bourg d'Ytrac, mis en service au mois de juin 2021, ainsi que par les travaux de terrassements de la section de la déviation de Sansac entre le Pas du Laurent et le giratoire de la Poudrière qui ont débuté en avril 2021.

Les travaux lourds de terrassement ont été achevés avant la période hivernale malgré une météo peu favorable.

Fin 2021, la dernière étape de l'opération a été lancée avec l'attribution du marché des chaussées, de l'assainissement de surface, des équipements et de la signalisation, de la section déviation de Sansac ainsi que la section à aménager sur place entre les giratoires du Garric et Henri-Tricot sur la section de RD 920 à reclasser en RN 122, pour un montant de 14,3 M€.

Le démarrage des travaux est programmé au printemps 2022.

**La mise en service totale de l'opération est prévue début 2023.**

Par ailleurs, des travaux de création d'un **créneau de dépassement de Freissinet** ont été financés dans le cadre de France Relance, pour un montant de 3,5 millions d'euros.

Ils ont débuté le 15 février 2021 pour une mise en service mi-2022.

### CHIFFRES CLÉS

MONTANT DE L'OPÉRATION :

**54,6 M€**

**13 KM**

DE CHAUSSEE  
BIDIRECTIONNELLE

**6 PONTS**

**3 PASSAGES  
INFÉRIEURES**

MODE DOUX, BOVIDUC, ET  
GRANDE FAUNE

**20 HA DE TERRAIN  
AFFECTÉS AUX MESURES  
DE COMPENSATION  
ENVIRONNEMENTALES**



Financé par  
l'Union européenne  
NextGenerationEU

## Infrastructures ferroviaires

### ►► Désenclavement des territoires / Modernisation des infrastructures.

Le département du Cantal est essentiellement desservi par des petites lignes ferroviaires :

- Aurillac – Neussargues - Arvant (ligne Clermont - Aurillac),
- Aurillac - Figeac (ligne Aurillac - Toulouse),
- Aurillac - Lamativie (ligne Aurillac - Brive donnant accès au TET Brive - Paris),
- Neussargues - St-Chély d'Apcher (ligne Clermont - Béziers desservie par le train TET l'Aubrac, parallèle à l'autoroute A75 desservant l'usine Arcelor Mittal à St-Chély d'Apcher (Lozère). L'état de vétusté de la ligne a conduit à une fermeture inopinée fin décembre 2020.

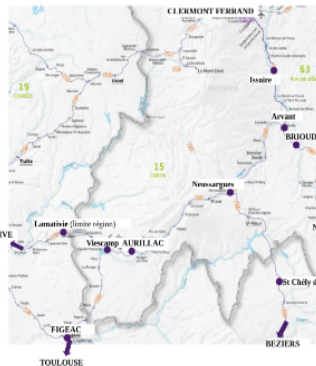
Le plan de relance du ferroviaire en Auvergne, signé le 5 octobre 2020 par le Premier ministre et le président de région Auvergne Rhône-Alpes, prévoit 130 M€ de travaux ferroviaires de 2020 à 2022 sur les petites lignes en Auvergne, et va bénéficier à plus de 50 % au département du Cantal :

- 4,64 M€ pour Aurillac-Brive (dont 2,15 M€ de l'État) permettant le maintien des circulations voyageurs jusqu'en 2024, dans la continuité des travaux programmés en 2021 en région Occitanie.
- 67 M€ de travaux sur la ligne Aurillac-Arvant (dont 33,5 M€ de l'État et de SNCF Réseau) pour des travaux programmés en 2022 (du 14 mars au 10 décembre) et 2023, pour compléter le régénération de cette ligne.



Pour la ligne de l'Aubrac, une convention de 11,5 M€ a été signée fin 2020 (financement 3,8 M€ de l'État au titre des capillaires fret) pour permettre le maintien des circulations fret jusqu'en 2024, avec des travaux initialement prévus sur 3 ans. Une convention d'études de 3 M€ (dont 1 M€ de l'État) a été signée en 2021 pour les études de remplacement du maintien des circulations voyageurs à moyen et long terme.

Enfin, il convient de souligner l'annonce faite par le Premier ministre lors de l'assemblée générale de l'AMF à Mauriac le 31 octobre 2021, de la **réouverture du train de nuit Aurillac-Brive-Paris dès 2024**.



### CHIFFRES CLÉS

**215 KM**

**DE LIGNES  
FERROVIAIRES  
DANS LE  
DÉPARTEMENT**



**FRÉQUENTATION DE  
LA GARE D'AURILLAC :**

**120 000  
VOYAGEURS  
EN 2019**





## La ligne aérienne

- La ligne aérienne Aurillac-Paris est une ligne d'aménagement du territoire. L'équilibre financier de cette ligne comme tout le secteur du transport aérien a été fortement impacté depuis 2020 par la crise sanitaire. Au regard des enjeux d'aménagement du territoire, l'État a confirmé en 2021 son soutien financier pour compenser la dégradation du déficit d'exploitation de la ligne aérienne.

Au regard des enjeux d'aménagement du territoire, l'État a confirmé en 2021 le niveau de son soutien financier pour compenser la dégradation du déficit d'exploitation de la ligne aérienne. Alors que l'aide de l'État aurait dû être minorée en raison de la baisse des recettes de la ligne, le Gouvernement a confirmé le dé plafonnement de sa participation et a décidé de la maintenir au niveau initialement prévu de 55 % du déficit.

**CHIFFRES  
CLÉS**

**POUR L'ANNÉE  
2020 - 2021**

LA PARTICIPATION  
MAXIMALE DE L'ÉTAT  
SERA DE

**2 264 500 €**



Aéroport d'Aurillac  
Photo : CABA

## Les services au public

### France Services



- La mise en place du réseau France services fait écho à la volonté du Gouvernement de rapprocher le service public des usagers. L'ambition est de créer un réseau homogène de guichets uniques de proximité regroupant sur leurs sites plusieurs administrations. Santé, famille, retraite, droit, logement, impôt, recherche d'emploi, accompagnement au numérique : les agents France Services accueillent les usagers et les accompagnent dans toutes leurs démarches administratives du quotidien.

Dans le Cantal, les structures France Services labellisées ou qui le seront dans les mois qui viennent sont portées pour l'essentiel par les communautés de communes ou le Groupe La Poste, partenaire national de cette politique.

Au 15 janvier 2021, 14 sites ont été labellisés France services dans les communes de Maurs, de Montsalvy, de Saint-Mamet, de Chaudes-Aigues, de Ruynes en Margeride, de Pierrefort, de Neuvéglise sur Truyère, de Murat, d'Allanche, de Riom es Montagnes, de Condat (France Services Postale), de Ydes, de Vic sur Cère (France Services Postale) et de Champs sur Tarentaine (France services Postale).

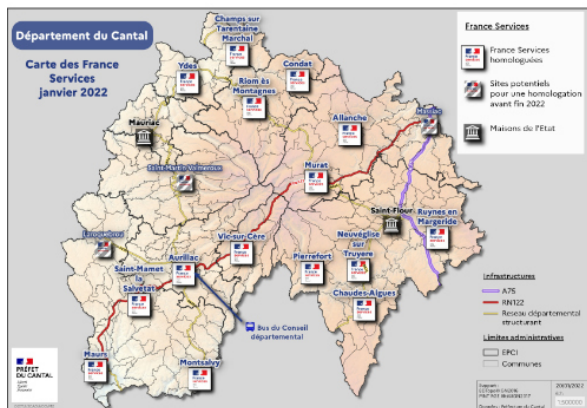
Ces sites respectent plusieurs critères d'homologation communs à tous les sites France Services en France notamment l'obligation d'être ouverts 5 jours et 24 heures par semaine minimum et la mise à disposition d'équipements et d'espaces informatiques pour des actions de formation ou pour la réalisation des démarches dématérialisées des usagers.

Un bus France Services porté par le Conseil Départemental est également labellisé. Il a vocation à rayonner sur l'ensemble du territoire départemental en concertation avec les intercommunalités et les communes pour apporter les services au plus près des usagers notamment dans les secteurs les plus ruraux.

L'objectif global est d'aboutir au plus tard fin 2022 à un réseau départemental homogène comprenant 18 structures France Services suite à la labellisation de sites complémentaires dans les communes de Laroquebrou, Saint Martin Valmeroux, et Massiac.

Une journée d'animation départementale du réseau France services s'est tenue le 16 novembre 2021 à la maison des sports d'Arpajon sur Cère en présence de deux intervenants de la mission France services et de la mission Aidants connect. A compter de 2022, le Cantal est l'un des 13 premiers départements de France où une coanimation du réseau des France services sera portée par l'État en partenariat avec le Conseil départemental du Cantal.

Chaque site homologué bénéficie de la part de l'État d'une aide au fonctionnement de **30 000 € chaque année**.



## Les services au public

### Direction Départementale des Finances Publiques (DDFiP)

#### ►► Mise en place du nouveau réseau de proximité de la DDFiP du Cantal 2<sup>ème</sup> volet - Arrondissement de Saint-Flour

Visant à renforcer la présence de la Direction générale des finances publiques (DGFiP) dans les territoires tout en modernisant l'organisation des services, la mise en place du nouveau réseau de proximité des Finances Publiques (NRP) se poursuit dans le Cantal. Après une déclinaison sur l'arrondissement de Mauriac au 1<sup>er</sup> janvier 2021, le nouveau réseau a été déployé sur l'arrondissement de Saint-Flour au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

Après la signature fin 2019 d'une charte départementale avec le Préfet et le président du Conseil départemental, ce sont 6 nouvelles chartes qui ont été signées par les présidents des EPCI de Hautes Terres Communauté, de Sumène-Artense, du Pays Gentiane, du Pays de Salers, de Saint-Flour Communauté et dernièrement de l'AMF du Cantal.

Ainsi, la DDFiP adapte son organisation aux évolutions sociétales et aux besoins exprimés par les élus et les usagers, sous 2 aspects :

► **Renforcer le conseil et l'expertise** particulièrement à l'égard des collectivités les plus fragiles avec la création, en cible, de 8 conseillers aux décideurs locaux (CDL) et de 3 services de gestion comptable (SGC) sur chaque arrondissement :

- au 1<sup>er</sup> janvier 2021 : création du SGC de Mauriac et nomination de 2 CDL
- au 1<sup>er</sup> janvier 2022 : création du SGC de Saint-Flour et nomination de 3 CDL
- au 1<sup>er</sup> janvier 2023 : création du SGC d'Aurillac, de la Trésorerie Hospitalière départementale et nomination de 3 CDL.

► **Faciliter l'accessibilité des services des Finances Publiques** quelle que soit sa forme :

- Au 1<sup>er</sup> janvier 2022 : mise en place du Service des Impôts des particuliers départemental (compétent pour l'assiette et le recouvrement des impôts des particuliers du Cantal) et du Service des Impôts des Professionnels départemental (compétent pour l'assiette et le recouvrement des impôts des professionnels du Cantal)
- 13 France Services, 4 accueils de proximité en mairie : Pleaux, Saignes, Saint Martin Valmeroux et Saint Cernin
- 46 buralistes agréés par la Française des Jeux (FDJ)

Grâce à ce nouveau réseau de proximité, 1 commune sur 7 dispose désormais d'un accès à l'offre de services des finances publiques contre 1 sur 18 en 2019.

#### CHIFFRES CLÉS

**ACCUEIL DES USAGERS DANS LES SERVICES DE LA DDFiP DU CANTAL EN 2021**

**17 652**

**AU GUICHET OU SUR RENDEZ-VOUS**



**39 450 APPELS OU RAPPELS TÉLÉPHONIQUES**

**ACCUEIL DES USAGERS DANS LES FRANCES SERVICES ET LES ACCUEILS EN MAIRIE**

**297 AU GUICHET**

**78 APPELS TÉLÉPHONIQUES**

**PAIEMENT DE PROXIMITÉ AU 30/11/2021**

**46 BURALISTES FGJ AGRÉÉS**

**1994 PAIEMENTS POUR 206 721 €**



Centre des Finances Publiques de Saint-Flour

## Les services au public

### L'accueil à la préfecture et dans les sous-préfectures

L'accueil téléphonique est assuré quotidiennement de 8h à 18h par la préfecture du Cantal et mutualisé avec la préfecture du Puy-de-Dôme pour avoir un accueil assuré 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7.

En moyenne, **1 900 appels téléphoniques sont reçus par mois** portant principalement sur des demandes de renseignements sur la situation liée au COVID et ses conséquences, les délivrances de titres, les élections et la réglementation en général.

La sous-préfecture de Mauriac a reçu, en moyenne, par mois, 280 appels téléphoniques.

1639 appels téléphoniques ont été reçus par la sous-préfecture de Saint-Flour.

L'accueil physique est assuré tous les jours de 8h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h. En moyenne, **750 personnes sont reçues par mois** à la préfecture pour être renseignées ou dirigées vers les services concernés. 60 personnes sont accueillies par mois à la sous-préfecture de Mauriac, et la sous-préfecture de Saint-flour a reçu en 2021, 425 personnes.



Le Point d'Accueil Numérique est accessible sur rendez-vous tous les jours aux horaires d'ouverture au public de la préfecture. Il a permis à **120 administrés en moyenne par mois** de réaliser leurs démarches : 53 % d'entre elles concernant le permis de conduire, 45 % un certificat d'immatriculation et 2 % une autre démarche (création adresse mail, prise de rendez-vous).

La sous-préfecture de Saint-Flour a reçu en 2021, 457 personnes pour des démarches liées aux cartes grises et permis de conduire auxquelles se rajoutent, pour la sous-préfecture de Mauriac, 138 personnes.

#### ZOOM : insertion des personnes en situation de handicap

Dans le cadre de la semaine européenne du Handicap et de l'opération DuoDay organisée dans la France entière, le Secrétariat Général Commun Départemental et la préfecture ont accueilli le 18 novembre 2021, un usager handicapé dans leurs services, pour une journée d'immersion auprès des professionnels qui font vivre nos structures.

En début de matinée, cet usager a été accueilli dès son arrivée par M. le Secrétaire Général qui tenait à s'engager personnellement dans cette initiative.

Au cours de cette journée au programme bien chargé, cette personne a aussi découvert les coulisses de l'équipe du courrier, un rouage indispensable au bon fonctionnement des services de l'État, qui a acheminé l'an dernier près de 16 500 plis.

Le préfet du Cantal a signé une charte qui engage plus fortement les services de l'État dans cette politique publique, afin de réduire l'éloignement entre ces usagers et le monde professionnel public.



## Les services au public

### Biens de sections : procédures de communication et le contrôle de légalité

Spécificités de certains départements de montagne, hérités de l'ancien régime, les biens de sections sont définis par l'article L. 2411-1 du Code général des collectivités territoriales (CGCT) comme « tout ou partie d'une commune possédant à titre permanent et exclusif des biens ou des droits distincts de ceux de la commune ».

Dotée de la personnalité morale, la section de commune, constituée d'un ou plusieurs hameaux parfois répartis sur plusieurs communes, est propriétaire de biens immobiliers, mobiliers ou de droits collectifs.

Tout en n'étant plus un outil de subsistance, les biens de sections constituent néanmoins un enjeu particulièrement sensible, et sujet à contentieux, dès lors que les ayants droits en tirent des revenus ou des avantages.



Biens de section Saint-Flour

#### CHIFFRES CLÉS

**45** ARRÊTÉS DE VENTE ET TRANSFERT DE PARCELLES ONT ÉTÉ PRIS PAR L'AUTORITÉ PRÉFECTORALE SUR **200** DOSSIERS TRAITÉS

**65** RÉUNIONS DANS LES COMMUNES



(DONT 10 ANNULÉES PUIS REPORTÉES EN RAISON DE LA CRISE SANITAIRE)

**1** DEMANDE DE SUSPENSION ET D'ANNULATION DE DÉLIBÉRATION

**1** MÉMOIRE COMPLÉMENTAIRE DANS UNE AFFAIRE D'ÉCHANGE DE BIENS DE SECTION



**1** CONTENTIEUX FAVORABLE À L'ADMINISTRATION



## Les services au public

### L'accueil des étrangers

Le bureau des migrations et de l'intégration de la préfecture du Cantal et la Direction départementale de l'emploi, du travail et de la sécurité des populations (DDETSPP) interviennent sur **l'ensemble du parcours des étrangers en France** : entrée sur le territoire, séjour, travail, asile, intégration et naturalisation.

Afin de faciliter les démarches, l'Administration numérique pour les étrangers en France va étendre les téléprocédures progressivement, afin de les généraliser à l'ensemble des motifs de titres de séjour en fin d'année 2022.

Dans ce contexte, un dispositif d'accompagnement des usagers rencontrant des difficultés dans l'utilisation des téléprocédures est mis en place dans les préfectures (dispositif e-MERAUDE). Le **Point d'accueil numérique (PAN) e-MERAUDE**, fonctionnant sur le PAN existant à l'accueil général de la préfecture, est accessible sur rendez-vous depuis le 1<sup>er</sup> novembre 2021, en appelant le standard de la préfecture.

En 2021, le retrait des troupes américaines d'Afghanistan et la prise de Kaboul par les Talibans ont conduit à l'évacuation en urgence de ressortissants Afghans. Dès le mois de mai 2021, la France a procédé à l'évacuation et la mise en sécurité des Afghans ayant été employés par les institutions françaises (opération accueil d'agents de droit local).

Ainsi 6 familles (40 personnes) ont été orientées dans le Cantal en juin et juillet, et prises en charge par Forum réfugiés-Cosi et France Terre d'Asile, à raison de 3 familles par opérateur. Toutes ont obtenu le statut de réfugié.

De plus, l'opération APAGAN, déclenchée le 15 août 2021, a permis d'évacuer de nombreux ressortissants afghans ainsi que les personnels d'ambassade. 5 familles (19 personnes) sont arrivées en septembre et réparties sur les Centres d'accueil pour demandeurs d'asile (CADA) de St-Flour et Champagnac. Une famille est encore en attente de décision de l'Office français de protection des réfugiés et des apatrides (OFPRA), les autres ont obtenu le statut de réfugié. 1 jeune femme isolée a été orientée en novembre au CADA. Sa demande d'asile est en cours.





## Les services au public

### L'accueil des étrangers

- Contribuer à l'accueil des migrants et à l'intégration des bénéficiaires d'une protection internationale (BPI).

**L'accueil de migrants et de réfugiés s'est poursuivi en 2021** avec le financement des Centres d'accueil pour les demandeurs d'asile (CADA de Saint-Flour 60 places, CADA d'Aurillac qui est passé de 127 à 157 places dans le cadre de la mise en œuvre du nouveau schéma national d'accueil des demandeurs d'asile et d'intégration des réfugiés, CADA de Champagnac 60 places), et du centre provisoire d'hébergement (CPH d'Aurillac 60 places) pour les personnes réfugiées.

L'accord de partenariat en faveur de l'insertion professionnelle des étrangers primo-arrivants, déclinaison départementale de l'accord cadre État/Office français de l'immigration et de l'intégration (OFII) / Service public de l'Emploi (SPE), a été renouvelé pour la période 2020-2024.

Dans ce même objectif de **favoriser l'insertion sociale et professionnelle des bénéficiaires d'une protection internationale**, un dispositif spécifique est financé sur Aurillac et Saint-Flour dans le cadre du PRIR (Programme Régional d'Intégration des Réfugiés). En complément, d'autres actions ont été mises en œuvre et financées par l'État, notamment des cours de français langue étrangère (en complément des cours liés au contrat d'intégration républicaine - CIR) ou des cours de préparation au code de la route (Intégracode).

La DDETSPP a poursuivi l'animation du Comité Opérationnel des Parcours (COP) mis en place en 2019 afin de favoriser la coopération et la coordination des acteurs publics (Pôle emploi, Conseil départemental, etc...) et associatifs pour l'intégration des bénéficiaires d'une protection internationale. La méthode déployée consiste à réaliser un suivi des parcours individuels. Un bilan réalisé à 24 mois et plus sur une cohorte à visée "professionnelle" montre que 67 % des personnes suivies sont engagées dans un parcours vers emploi, et parmi elles, 60 % ont signé un contrat de travail d'une durée supérieure à 6 mois.

Autre point notable, le centre Horizon, plate-forme d'accueil des migrants en situation de psycho-trauma, portée par l'hôpital d'Aurillac et cofinancée par l'État, poursuit son action et participe ainsi à favoriser l'intégration sur le territoire.

#### CHIFFRES CLÉS

**337 PLACES**

AU SEIN DU DISPOSITIF NATIONAL D'ACCUEIL (DNA)

**67 % DES RÉFUGIÉS**

SUIVIS EN COP SONT DANS UN PARCOURS D'INSERTION PROFESSIONNELLE

**87 PRISES EN CHARGE**



RÉALISÉES DEPUIS LE DÉBUT D'ACTIVITÉ DU CENTRE HORIZON FIN 2019



## Les services au public

### La communication interministérielle

- Informer les citoyens, pour les accompagner dans leur quotidien. Communiquer auprès du grand public, des élus, des acteurs sociaux-économiques, pour les informer, répondre à leurs demandes, accompagner et valoriser le territoire, au quotidien ainsi qu'en situation de crise.

Dans la continuité de l'année 2020, l'année 2021 a été marquée par la crise de la COVID-19, qui a fortement mobilisé les services de l'État, et notamment le service de la représentation de l'État et de la communication interministérielle de la préfecture du Cantal. Avec la crise de la COVID-19, deux autres thématiques ont marqué la communication de l'État en 2021 :

- le déploiement du plan France Relance, avec des opportunités de développement à saisir pour le territoire.
- les élections départementales et régionales, un temps fort de la vie démocratique locale.

Au-delà de ces axes forts, l'État a toujours eu la volonté d'accompagner les citoyens, les entreprises, les associations et les élus, par le biais de la communication, en informant sur les politiques publiques déployées, les dispositifs nouveaux ainsi que les mesures d'actualité.

Les vecteurs de communication utilisés sont les communiqués de presse, les conférences de presse, les newsletters, les réseaux sociaux Facebook, Twitter et Youtube, et le site internet [www.cantal.gouv.fr](http://www.cantal.gouv.fr).

Parallèlement, de nombreuses visites de terrain ont été organisées en présence des autorités préfectorales, et, le cas échéant, des services de l'État concernés, pour rencontrer les acteurs locaux, engagés pour gérer la crise et/ou développer le territoire.

Parmi ces visites, **sept ministres, dont le Premier ministre, se sont déplacés dans le Cantal en 2021.**



En complément des actions de communication et d'organisation des visites, certains usagers ou institutionnels sollicitent également l'autorité préfectorale par écrit, pour faire état des difficultés qu'ils rencontrent. Après expertise de leur situation par les services concernés, les services du Cabinet du préfet apportent la réponse la plus adaptée, et éventuellement, orientent l'usager ou le partenaire vers le service qui pourra les accompagner dans la résolution de leurs problèmes. En 2021, plus de 133 interventions ont ainsi été traitées.

Par ailleurs, il est à noter que le service de la représentation de l'État et de la communication interministérielle a instruit **56 demandes de distinctions honorifiques**. Ces récompenses permettent de saluer les Cantaliens qui se sont particulièrement illustrés par un acte de bravoure ou par leur parcours professionnel ou associatif, et qui contribuent à donner une image dynamique et positive du territoire.



## Les services au public

### Organisation Territoriale de l'État (OTE) Création de la Direction Départementale de l'Emploi, du Travail, des Solidarités et de la Protection des Populations (DDTESPP)

#### ►► Une nouvelle direction départementale interministérielle au 1<sup>er</sup> avril 2021 : la DDETSPP

Depuis le 1<sup>er</sup> avril 2021, une nouvelle direction départementale de l'État est devenue l'interlocuteur unique des usagers sur les thématiques de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations.

Issue de la fusion de deux entités (DDCSPP et UD DIRECCTE), la nouvelle direction de l'emploi, du travail, des solidarités et de la protection des populations (DDETSPP) s'inscrit dans les principes de la transformation publique promus par le Gouvernement : simplification, transversalité, performance, innovation.

Ce regroupement permet en particulier d'établir un service public qui couvre : l'insertion sociale et professionnelle (service public de l'insertion et de l'emploi) ; l'hébergement et l'accès au logement (service public de la rue au logement) ; la politique de la ville. Avec la création des DDETSPP, l'action de l'État est renforcée auprès des usagers à travers :

- Une conduite facilitée des politiques transversales et prioritaires, notamment par la mobilisation coordonnée des acteurs et des ressources,
- Un continuum d'accompagnement adapté aux publics, dans une logique de parcours,
- Une meilleure connaissance des entreprises et des autres acteurs économiques du territoire, par le croisement des expertises et des informations, à des fins de contrôle ou de développement de projets,
- Une relation renouvelée avec les collectivités et acteurs publics et privés, pour une meilleure orientation, un meilleur appui en ingénierie de projet et un meilleur suivi, notamment de la mise en œuvre de la stratégie de prévention et de lutte contre la pauvreté et de la politique de la ville,
- Une plus grande réactivité des services de l'État, notamment en cas de crise.

Rattachée au ministère de l'Intérieur et sous l'autorité du préfet de département, à l'exclusion de l'action de l'inspection du travail, la DDETSPP contribue à la mise en œuvre des politiques suivantes : alimentation ; aménagement, logement ; cohésion sociale ; collectivités locales ; économie et finances ; emploi et formation professionnelle ; étrangers en France ; prévention de certains risques ; prévention et lutte contre la pauvreté ; travail.



Unité  
départementale  
de la direction régionale  
des entreprises,  
de la concurrence,  
de la consommation,  
du travail et de l'emploi  
(UD DIRECCTE)

#### NOS MODS D'ACTION

- Contrôle, inspection, évaluation ou enquête,
- Ingénierie et pilotage de projets, animation et mobilisation des acteurs, voire contractualisation,
- Information, conseil et accompagnement menés au plus près des publics concernés,
- Gestion de signalements, d'alertes et de crises.

## Le campus connecté

- Permettant de rapprocher l'enseignement supérieur de tous les territoires, en faisant émerger de véritables tiers-lieux de l'enseignement supérieur, le campus connecté constitue également un véritable lieu de lien social.

Le campus connecté **labellisé par l'État** est un dispositif piloté par le ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche et, au niveau du territoire cantalien porté par le Conseil départemental, avec le soutien de la Communauté d'agglomération du bassin d'Aurillac (CABA et du Conseil régional Auvergne Rhône-Alpes).

Il s'agit d'offrir à des futurs étudiants, des adultes en reconversion ou en formation continue, la possibilité de suivre une formation ou un diplôme de l'enseignement supérieur à distance depuis le campus universitaire aurillacois.

Ainsi depuis septembre 2020, l'Institut national supérieur du professorat et de l'éducation (Inspé) d'Aurillac déploie le dispositif d'un point de vue pédagogique. Une nouveauté qui permet de proposer des cursus universitaires à distance à des étudiants de tout horizon.

Ce dispositif est étendu depuis septembre 2021 sur deux autres sites, au lycée de Haute Auvergne à Saint-Flour et au lycée de Mauriac, maillant ainsi l'ensemble du territoire.

Il s'agit là d'une véritable opportunité pour la jeunesse cantalienne mais aussi pour les adultes désireux d'entrer dans un processus de diplomation tout en gardant leur activité professionnelle.



### CHIFFRES CLÉS

À CE JOUR :

ANNÉE 2020-2021 : **16**

ANNÉE 201-2022 : **21**

**ÉTUDIANTS ONT  
INTÉGRÉ LE DISPOSITIF**



### DES PROFILS TRÈS DIFFÉRENTS

ÉTUDIANTS SOUS CONTRAT D'APPRENTISSAGE « SPORTIF DE HAUT NIVEAU », DES ÉTUDIANTS POST BAC, DES ADULTES EN RECONVERSION ETC.

### DES PARCOURS TRÈS HÉTÉROGÈNES

UNIVERSITÉ DE LIMOGES, UNIVERSITÉ DE TOULOUSE, UNIVERSITÉ D'ANGERS, DE MARSEILLE, DE GRENOBLE, DES PARCOURS DAEU, DES FORMATIONS BTS

### LE DISPOSITIF EN 4 MOTS CLÉS

DES **ESPACES** ADAPTÉS ET FLEXIBLES AU CŒUR DU CAMPUS

DU **MATÉRIEL** ET DES CONNEXIONS



UN DOUBLE **ACCOMPAGNEMENT** (TUTORAT ÉTUDIANTS ET TUTORAT PAR DES RÉFÉRENTS UNIVERSITAIRES)

DES **ATELIERS** MÉTHODOLOGIE ET APPROFONDISSEMENT

## Le Service National Universel



- Le Service national universel (SNU) est un projet d'émancipation de la jeunesse (15 à 17 ans), complémentaire de l'instruction obligatoire, qui vise à impliquer les jeunes citoyennes et citoyens dans la vie de la France et à cultiver un sentiment d'unité. Il se déroule en trois temps : un séjour de cohésion de deux semaines dans un centre dédié, avec des jeunes de toute la France – une mission d'intérêt général de 12 jours ou 84h sur un an - un engagement facultatif d'au moins 3 mois dans une réserve civique ou militaire, une association, ou à l'international...

Engagement fort du président de la République, le **Service national universel (SNU)** vise à impliquer davantage la jeunesse dans la vie de la Nation, favoriser le brassage social et territorial et permettre à chaque jeune d'être acteur de la société. Le SNU est une **opportunité de vie collective** pour créer des liens nouveaux, apprendre la vie en communauté, développer une culture de l'engagement et ainsi affirmer sa place dans la société. Il comporte obligatoirement un **séjour de cohésion et une mission d'intérêt général (MIG)**. Chaque jeune peut ensuite poursuivre son engagement au sein de dispositifs existants s'il le souhaite (jeunes sapeurs-pompiers, cadets de la Gendarmerie, Service Civique, bénévolat...).

Après une phase d'expérimentation de deux ans, 2021 a été l'année du déploiement plein et entier du SNU dans le département. Ainsi, le Cantal a eu le plaisir d'accueillir 93 jeunes volontaires de Haute-Loire, de l'Allier, du Rhône et du Cantal, pour une durée de douze jours, dans le site magnifique du Comité inter-entreprises Office de radiodiffusion-télévision française (CI-ORTF) au cœur de la vallée de la Cère. Un séjour rythmé par le lever des drapeaux au chant de la Marseillaise et une série de temps forts comme autant de moments initiatiques et d'éveil à la citoyenneté : *rallye mémoriel, forum de l'engagement, auto-défense, « gestes qui sauvent », sécurité routière, etc.* Chapeautés par un trinôme directeur mixte (éducation populaire éducation nationale et gendarmerie), 8 cadres et une dizaine de tuteurs, les volontaires ont expérimenté au concret le vivre ensemble, la cohésion et l'engagement grâce à la mobilisation de près d'une cinquantaine de partenaires.

La fin du séjour de cohésion marquant le début de la phase 2, les volontaires du Cantal de retour chez eux ont débuté leur mission d'intérêt général pour une durée totale de 84h à effectuer avant fin juin 2022. Des missions de qualité ont été proposées aux jeunes sur un large spectre de domaines d'intérêt général permis grâce à la participation d'organismes d'accueil locaux au-devant des enjeux de société de notre époque : santé et lutte contre la COVID-19 (protection civile), solidarité et aide aux plus démunis (banque alimentaire, Croix rouge, centres sociaux), intégration des migrants et réfugiés (Forum réfugié, France Terre d'Asile), égalité femme / homme (Centre d'information sur les droits des femmes et des familles CIDFF 15), sports et loisirs (Comité départemental olympique et sportif, Office municipal de la jeunesse et des sports, Association sportive loisirs jeunesse), sécurité intérieure et secours (pompiers du SDIS, Gendarmerie).



## Le logement et l'hébergement

### ►► Mise en œuvre du plan « Logement d'abord ».

La mise en œuvre des principes du « Logement d'abord », de l'hébergement et l'accès au logement des personnes sans domicile s'est articulée autour :

► d'une consolidation du travail autour de l' Association nationale d'entraide féminine du Cantal, structure porteuse du Service intégré d'accueil et d'orientation (SIAO, plateforme départementale unique d'orientation et de prise en charge des ménages sans abri), du Bureau d'Accès à l'Hébergement et au Logement (BAHL), de mesures d'accompagnement vers et dans le logement et du dispositif d'intermédiation locative (IML).

► d'une nouvelle dynamique donnée à la politique de prévention des expulsions locatives basée sur des séances Commission de coordination des actions préventives des expulsions locatives (CCAPEX) plus nombreuses et des membres plus impliqués, et une déclinaison locale du plan d'actions de sortie de crise sanitaire.

► du suivi et de l'animation du Plan Départemental d'Actions pour le Logement et l'Hébergement des Personnes Défavorisées 2018-2023 (PDAHLPD), centrés sur un bilan à mi-parcours visant à évaluer les actions passées et à fixer les orientations futures pour accélérer l'accès au logement des personnes et assurer la mise à l'abri.

► de la rédaction d'un nouveau Schéma Départemental d'accueil et d'Habitat des gens du voyage 2022 – 2027, portant de nouvelles ambitions en matière d'aménagement des aires, de sédentarisation, d'éducation et de soutien à la parentalité, de santé, d'animation de la vie sociale et d'insertion socioprofessionnelle.



Accueil de jour mobile soutenu à hauteur de 50 000 €, porté par L'ANEF 15.

### CHIFFRES CLÉS

SUR L'EXERCICE 2021, L'ÉTAT A CONSACRÉ PLUS DE

**2 320 000 €**



À LA MISE EN ŒUVRE DES POLITIQUES DU LOGEMENT D'ABORD SUR LE TERRITOIRE CANTALIEN.

**1365 APPELS**

TRAITÉS PAR LE 115



**4596 NUITÉES CHRS**

**193 DEMANDES D'HÉBERGEMENT / LOGEMENT TRAITÉES PAR LE SIAO**



**154 DOSSIERS « COMMANDEMENT DE PAYER » TRAITÉS PAR LA CCAPEX**

**52 MESURES IML MISES EN ŒUVRE**



## Le travail de mémoire



►► L'engagement des jeunes en faveur du travail de mémoire, récompensé.

### Un concours sur l'histoire accessible à tous.

Depuis 2011, le concours Bulles de mémoire, proposé par l'ONACVG (Office national des anciens combattants et victimes de guerre) invite les jeunes (qu'ils soient scolarisés ou non, qu'ils travaillent dans le cadre de la classe, chez eux ou au sein d'une structure associative) à réfléchir sur l'héritage des grands conflits contemporains dans la société d'aujourd'hui. Le ou les auteur(s) doivent pour cela créer de A à Z (scénario, dessin, dialogues, etc.) une bande dessinée dont le thème se rapporte aux souvenirs de combattants et victimes ordinaires et anonymes.



Entre histoire, art et mémoire, ce concours inédit à l'échelle nationale encourage de jeunes auteurs à « travailler la mémoire » avec créativité, spontanéité et émotion tout en se documentant sur un thème qui évolue au gré des éditions.

Par le biais du support original et populaire qu'est la bande dessinée, ce concours incite les jeunes à questionner l'histoire et ses conséquences sur les hommes et les femmes qui l'ont vécue. Le sens du concours n'est pas tant de représenter la guerre mais plutôt de valoriser l'histoire racontée, celle d'une réflexion de combattant, victime ou témoin de la guerre.

### Le thème de l'édition 2020-2021 : « Femmes d'engagements et engagements de femmes ».

Mettre en avant les grandes figures de femmes combattantes ou engagées, tel était l'enjeu de cette édition 2020-2021. A titre d'exemples, beaucoup de travaux ont été orientés sur les résistantes, déportées, combattantes en Indochine. Pour ne citer que quelques grandes figures qui ont inspiré les jeunes : Geneviève de Galard « l'ange de Dien Bien Phu », Marie Curie ou encore Joséphine Baker.



### CHIFFRES CLÉS

**2 ÉTABLISSEMENTS**  
**DISTINGUÉS DANS LE CANTAL**  
UNE PREMIÈRE PARTICIPATION  
DÉPARTEMENTALE DEPUIS LA  
CRÉATION DE CE CONCOURS  
EN 2011 !

**1<sup>ER</sup> PRIX**  
**RÉGIONAL AURA**  
« COLLÈGE, PAR GROUPE » :  
COLLÈGE JEAN DAUZIÉ, SAINT-  
MAMET LA SALVETAT POUR  
« FEMMES MÉDECINS »

**3<sup>ÈME</sup> PRIX**  
**RÉGIONAL AURA**  
« LYCÉE, PAR GROUPE » :  
LYCÉE DE HAUTE-AUVERGNE,  
SAINT-FLOUR POUR  
« PREMIÈRE BALLE »



## La culture

- Entretien des monuments historiques, vecteurs d'identité commune, de fierté partagée des habitants des vallées et du département du Cantal, et d'attractivité touristique.

### Accompagnement des propriétaires de monuments historiques : soutien technique et financier.

Très dynamiques dans le Cantal, les rencontres des membres des associations de défense du patrimoine (Vieilles Maisons Françaises, Demeures historiques, Maisons paysannes de France, Sauvegarde de l'art français) ont permis d'informer l'ensemble des propriétaires des dispositifs de subventions du ministère de la Culture, de les sensibiliser à l'importance de l'entretien des bâtiments pour leur conservation (avec un appui technique de l'Union départementale de l'architecture et du patrimoine UDAP) et de leur faire connaître l'identité de leurs interlocuteurs au sein de l'UDAP.

Avec plus de 40 propriétaires ainsi rencontrés sur site, ils ont pu les accompagner dans leurs démarches de travaux et financer 20 opérations d'entretien de monuments historiques (opérations peu coûteuses évitant les dégradations et les travaux de restauration que les propriétaires privés ne sont plus en mesure de financer).

### Conservation de la cathédrale de Saint-Flour : plan de sauvegarde des objets, entretien du bâti, et sécurité incendie.

Plusieurs actions ont été menées : mise en œuvre, du plan d'action « sécurité cathédrale » État-Région en collaboration avec le SDIS, plan de sauvegarde des œuvres culturelles, suivi des vérifications annuelles (13 entreprises), renouvellement des conventions des activités culturelles, travaux d'entretien (nettoyage des combles, réparation de la chaudière suite aux inondations, restauration du chappier, mise en peinture des portes).

### CHIFFRES CLÉS

#### MONUMENTS HISTORIQUES



**40 RENDEZ-VOUS**  
(PRIVÉ/PUBLIC)

**20 OPÉRATIONS D'ENTRETIEN :**

**49 358 €**  
DE SUBVENTIONS



**CATHÉDRALE (MH ETAT)**  
**ENTRETIEN ANNUEL**  
**85 000 €**



Restauration de la porte de l'église classée de Tournemire.  
Travaux : 16 760 €  
Subvention ministère de la Culture : 7 542 €



## La culture

### ►► Travaux d'urgence conservatoires de l'ancienne église abbatiale Saint-Géraud d'Aurillac.

Édifice emblématique d'Aurillac, l'ancienne église abbatiale Saint-Géraud, haut lieu spirituel médiéval, centre d'une très vaste abbaye bénédictine qui inspira celle de Cluny, et lieu de pèlerinage renommé, est le cœur et l'origine du développement de la ville d'Aurillac.

L'édifice, menacé dans sa structure par une charpente désorganisée (couverture défectueuse, pièces de bois pourries, assemblages manquants, affaissement des appuis) poussant les murs du transept et les contreforts, entraînant de multiples fissurations des voûtes de la croisée, nécessite d'importants travaux, la Direction régionale des affaires culturelles (DRAC) a choisi de concentrer les financements de France Relance sur cet édifice majeur en péril.







**Directeur de la publication :** Serge Castel, préfet du Cantal

**Comité de rédaction :** Pôle d'appui Territorial et de Coordination

Service de la représentation de l'État et de la communication interministérielle

**Réalisation :** Service de la représentation de l'Etat et de la communication interministérielle

**Crédits photos :** Services de l'Etat dans le Cantal

[www.cantal.gouv.fr](http://www.cantal.gouv.fr)

[pref-communication@cantal.gouv.fr](mailto:pref-communication@cantal.gouv.fr)



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-18**

**Rapport d'activité des Services du Département pour l'année 2021**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, Mme Marina BESSE, Mme Aurélie BRESSON, Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Annie DELRIEU, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Jamal BELAÏDI donne procuration à Mme Sylvie LACHAIZE, M. Jean-Yves BONY donne procuration à Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Sophie BÉNÉZIT donne procuration à M. Christophe VIDAL, Mme Valérie CABECAS donne procuration à M. Jean MAGE, M. Gilles CHABRIER donne procuration à Mme Aurélie BRESSON, Mme Céline CHARRIAUD donne procuration à Mme Marina BESSE, M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à M. Florian MORELLE, Mme Isabelle LANTUEJOUL donne procuration à Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Magali MAUREL donne procuration à M. Stéphane FRECHOU, M. Jean-Jacques MONLOUBOU donne procuration à Mme Mireille LEYMONIE, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

*Absent(s)*

*M. Alain DELAGE, M. Philippe FABRE*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Bruno FAURE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

Vu l'article L.3121-21 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

L'Assemblée départementale débat et prend acte de l'activité des Services du Département pour l'année 2021.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



# RAPPORT D'ACTIVITÉ

## Une année d'ambitions

- Education • Jeunesse • Ouverture du territoire • Emploi •
- Solidarité sociale • Solidarité territoriale • Culture • Sport •
- Tourisme • Environnement • Partenaires • Europe • Ressources •

# SOMMAIRE

Éditos 2 / 3

Le Cantal en bref 4 / 5

L'Assemblée départementale 6 / 7

Temps forts 8 / 9

L'ACTION DÉPARTEMENTALE

Éducation - Jeunesse 10 / 11

Ouverture du territoire 12 / 13

Emploi 14 / 15

Solidarité sociale 16 / 19

Solidarité territoriale 20 / 21

Culture - Sport 22 / 23

Tourisme - Environnement 24 / 25

Partenaires - Cantal Europe 26 / 27

Communication 28 / 29

Patrimoine bâti - Plan de relance 30 / 31

Ressources - Finances 32 / 33

Projet pour le Cantal 34 / 35

*Maître à Pâtes* : Jean-François Ferraton, David Probert, Thierry Marsilhac, Osmeose Communication, Jean-Michel Peyral, Pierre Soissons, SDIS, Terana, Services du Conseil départemental, Communauté 360, ©Flatton, ©Fotolia, ©fresplk.com (rawpixel.com), icomp, diana gnyisku, New Fabrica, wachomesaudio, master1305, 8photo), ©stock.adobe.com (PaskoVaksim, TylerOlson, BillionPhotos.com, WavebreakMediaLtd/ico, sevdream, Andrey Popov, Icaridario, VladimirIlyod, Oksana Kuzmitch, JekkoAtaman, hoxtopio, vegfox.com, ©ValentinPlesca, aber64, Photographicaeu, luckybusiness, Africa Studio)

## Éditos

**Bruno FAURE**

PRÉSIDENT DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL



Um et, et alignatores niscientios del inus.

As ipicipsam essuntor sa quaerferum, sit harios utatem accae nihit, nonection poris dolor rehendeis aliquo quatur suntend aerferre ritibus es alit voles se nonseque vitatur minti inveroiv itore am vidunt, sime sunditatem etur alit as dollent, inciur?

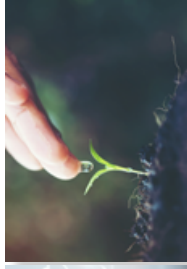
It qui volorio ssimet ea nonecturio molutpa dus cumquuntior sito officip icipsum quosam rehende modipsunt, que vellorem. Nam facid que soluptatem fugit haruntem nihit ut quid mincti doluptatem as sus alliat.

Arum, sam iliquid ignates nonesedorum ium arum qui re dolo moditae volorer emporia exerio. Nam eium quis necerum utasperid que et esci con es aut latus quame minverion et, aperibus evendit voluptam ium in parcim rem. Puda aut essequam, omnihiici ut aut que veliaes truptatur, ut is earum etur? Ellupta corem estlio bla corecernam est asped que prepudi tatur? Qui sint ommolup tatur?

Itatus ad ut dolupta doluptatur sequas dolorrum autatem reptiustrum ra pratiberum nulpia ipsae volores dui et ad magni consequi occatem verepuda nulpia vendis delibus vendisi corepernat.

Musdanda epersperum lit porerspiciid magnihit id mo te si inits volori am, cone praecera sit as sanimolum endeniente et ut rerum reiunt faceper epraerum estrum accus.

Ro blateni nulpia solupta tempore es dolorer uptaeprae inctur at etur, volupiciis impore maiorit que porecaestio. Omnistem inctum faccab is modian animet. Ceptat qui tem vel moluptatem. Ita asperna taecto temporibus, occabo. Optae numquaecte idescipis mo omnimoloris essus.



## Jean-Claude ETIENNE

DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES

Underitattet velisin everae volore exeribus quam cus exere plaut la sit ut delictur res aut animolut lab id est, odita samente dustio odi sitatur adit, ut eos es ea se non et incturiandic te pra nis et rest qui bla volo magnimentium aborum est quias nonectas dolecup tasita doluptates nobit porestisti sitiati.

Conesciet, quate pa sum qui se non nis eat plam, sincimi nciaes voloreste volupturis aciis aut estin parum, si dolorum volupta tibus, optaspi temposae nam elignat doluptatem quam excersp estia num dolor as eumquoditi beatem quo beaqui arione exerum ipid quiduci assumt voluptatibus magnis maximolessit voluptiatur atum inus quo enistor ionseriostis et acerit fuga. Hite et molllest arum urt, ut ipsant il il moluptiunto dolupta quia natemporis adia verspere essunte landernatur, sitatiberio quam exero quatur, quat fugia nienist, que magnatiunt iliquat esequam voluptatis molorep tiorehentem il ius et as eos remos sunt quide nullestium veniatem

quis apissita aciunt eum ullis iurero te nullaute iditate volo volecae nossitate aspis alit ipicaborunt facium quam ad quisim reslis acerum dolorro to omnimet, se re volum nus re, veriberrum sus autempossim vellum, voluptiat a plabo. Pa voluptiat lab iniatiatem vitamus eos as quostorro corenam que explabo. Ibusae vel ipsantur?

Min pratur, tem unt esequasima dolorpostiam apicia accabore volutat urespe mo tem quiamendi ommollita cuptas as et et quid moluptatio que con esecutiunt.

Quantibus etur, nia alit eatam fuga. Nam sitae. Ut et aut unt, et repro minveri berrum intessit aute dendanducid magnates cus, quodipis solupta nis eiurepe dicitu corit re inullup tuscill oreniet pelisti que si voles entus accus rera non cum reperch iitatem. Nequi volum, sequiam

# LE CANTAL EN BREF

Nos espaces naturels préservés, nos sites patrimoniaux, notre tissu associatif (sportif, culturel ou autre), la capacité d'entreprendre de nos entreprises, nos savoir-faire, notre gastronomie, notre réseau routier, notre taux de couverture en fibre optique et en téléphonie mobile, le développement de l'enseignement supérieur sont autant d'atouts du département du Cantal qui contribuent à donner des perspectives aux Cantaliens et de nature à séduire de nouvelles populations dont le regard sur la ruralité a évolué...



# CHIFFRES CLÉS EN 2021



SUPERFICIE DU CANTAL  
**5 726** KM<sup>2</sup>



EXPLOITATIONS AGRICOLES  
**4 000**



**144 765** HABITANTS  
EN 2021



**10 508** KM DE ROUTES  
DONT **3 970** KM DE  
ROUTES DÉPARTEMENTALES



**246** COMMUNES  
**9** EPCI



**2** **1** AÉROPORT  
ROTATIONS QUOTIDIENNES  
AURILLAC / PARIS



NOMBRE DE NAISSANCES  
**1 029**



**1 465** ETUDIANTS  
**1** ANTENNE UNIVERSITAIRE



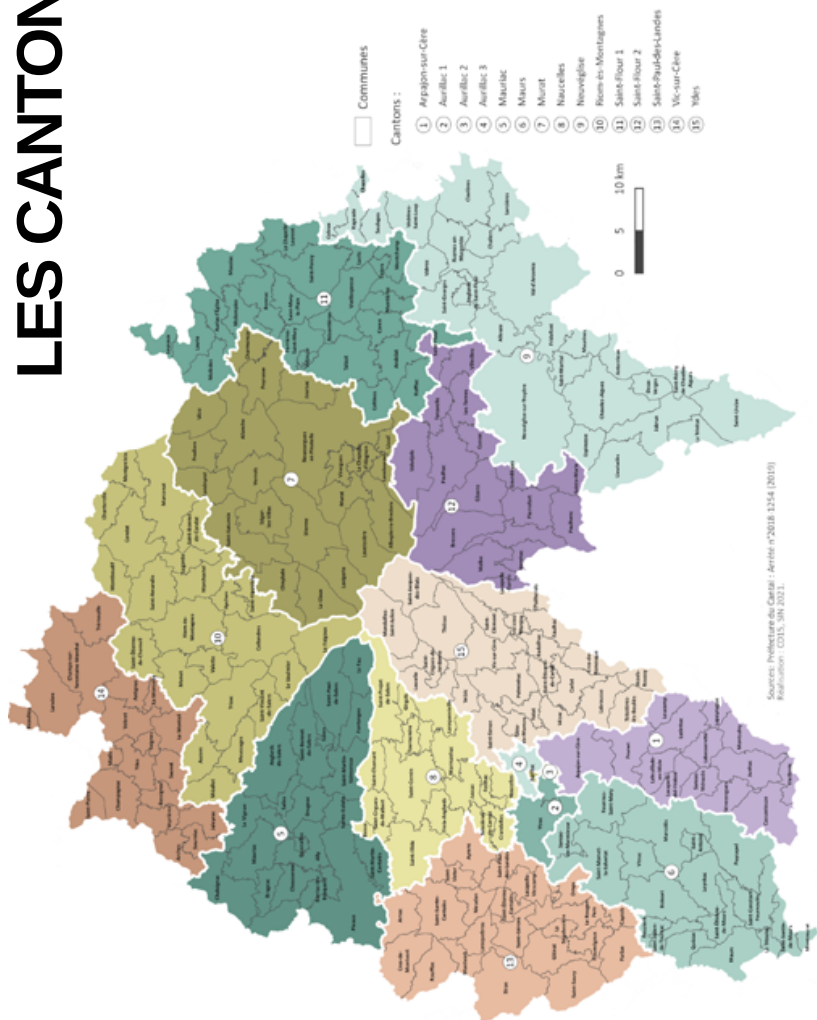
Taux de chômage  
**5** %



**5 602** COLLÉGIENS  
**22** COLLÈGES PUBLICS  
**5** COLLÈGES PRIVÉS



# LES CANTONS





# L'ASSEMBLÉE DÉPARTEMENTALE



**Bruno FAURE**  
Nauvailles  
Président du Conseil  
départemental du Cantal



**Isabelle LANTUEJOUL**  
Arapajon-sur-Cère  
8<sup>ème</sup> Vice-Présidente  
Administration générale - Affaires  
régionales et européennes



**Jean-Yves BONY**  
Mauriac  
Conseiller  
départemental



**Jean MAGE**  
Riom-ès-Montagnes  
Conseiller  
départemental



**Didier ACHALME**  
Saint-Flour 1  
1<sup>er</sup> Vice-Président  
Attractivité - Mobilité -  
Grandes Infrastructures



**Dominique BEAUDREY**  
Mauriac  
Conseillère déléguée  
Emploi - Insertion - Logement



**Aurélie BRESSON**  
Murat  
Conseillère  
départementale



**Pierre MATHONIER**  
Aurillac 2  
Conseiller  
départemental



**Sylvie LACHAIZE**  
Aurillac 1  
2<sup>ème</sup> Vice-Présidente  
Solidarité sociale



**Florian MORELLE**  
Mauriac  
Conseiller délégué  
Enseignement supérieur



**Céline CHARRIAUD**  
Neuvéglise  
Conseillère  
départementale



**Magali MAUREL**  
Aurillac 3  
Conseillère  
départementale



**Philippe FABRE**  
Vic-sur-Cère  
3<sup>ème</sup> Vice-Président  
Éducation - Jeunesse -  
Associations - Sport - Tourisme



**Marie-Hélène ROQUETTE**  
Nauvailles  
Conseillère déléguée  
Santé



**Alain DELAGE**  
Ydes  
Conseiller  
départemental



**Jean-Jacques MONLOUBOU**  
Neuvéglise  
Conseiller  
départemental



**Valérie CABECAS**  
Riom-ès-Montagnes  
4<sup>ème</sup> Vice-Présidente  
Solidarité territoriale - Culture  
- Numérique



**Christophe VIDAL**  
Saint-Flour 2  
Conseiller délégué  
Agriculture



**Annie DELRIEU**  
Vic-sur-Cère  
Conseillère  
départementale



**Valérie RUEDA**  
Aurillac 2  
Conseillère  
départementale



**Gilles CHABRIER**  
Murat  
5<sup>ème</sup> Vice-Président  
Transition climatique -  
Développement durable



**Jamal BELAIDI**  
Aurillac 1  
Conseiller  
départemental



**Vincent DESCOEUR**  
Arapajon-sur-Cère  
Conseiller  
départemental



**Valérie SEMETEYS**  
Saint Paul des Landes  
Conseillère  
départementale



**Marie-Hélène CHASTRE**  
Mauriac  
6<sup>ème</sup> Vice-Présidente  
Enfance - Famille



**Sophie BENEZIT**  
Saint-Flour 2  
Conseillère  
départementale



**Stéphane FRECHOU**  
Aurillac 3  
Conseiller  
départemental



**Gilles COMBELLE**  
Saint-Paul des Landes  
7<sup>ème</sup> Vice-Président  
Économie - Industrie - Commerce  
- Artisanat - Territoires



**Marina BESSE**  
Saint-Flour 1  
Conseillère  
départementale



**Mireille LEYMONIE**  
Ydes  
Conseillère  
départementale

# 2021

## TEMPS FORTS



1

*Janviers*

# 1. Réalisation de travaux suite aux désordres routiers après le passage de la tempête Bella



2

*Février*

# 2. Label "Génération 2024" au collège Georges Bataille de Riom-ès-Montagnes en présence d'Antoine Besse, paratriathlète de l'équipe de France



3

*Mars*

# 3. Rencontres avec les territoires pour le lancement d'une démarche partagée d'attractivité  
# Lancement des Assises de l'Eau



4

*Avril*

# 4. Départ de 84 boîtes représentant 54 000 images des Archives départementales pour numérisation  
# Lancement de la promotion touristique "Auvergne Destination"



5

*Mai*

# 5. Le Joli mois de l'Europe : des animations pour les jeunes  
# Opération paniers solidaires au profit des étudiants avec RPA



6

*Juin*

# 6. La Médiathèque départementale et l'INSPé accueille Audrey Calleja, auteure illustratrice



7

# 7. Installation de la nouvelle Assemblée et réélection du Président du Conseil départemental  
# Lancement de l'application Cantal Rando et Découverte

Juillet



8

# 8. "Opéra sous les étoiles" : le Barbier de Séville à Tournemire et les Indes Galantes à Saint-Flour  
# Bicentenaire de l'hippodrome

Août



9

# 9. Rentrée scolaire  
# 2<sup>ème</sup> promotion de Parcours Emploi Compétence accueillie au Département  
# Challenge Mobilité : participation de 101 agents

Septembre



10

# 10. 1<sup>ère</sup> édition automnale du Cantal Tour Sport : 2 journées pour les 6-18 ans à Murs et Saint-Flour  
# Salon du livre et de l'illustration jeunesse

Octobre



11

# 11. Convention de partenariat avec Unis-cités : accueil de 20 jeunes en "Service Civique" au Département  
# Fin des travaux de reconstruction de la passerelle du Lioran et préparation de la nouvelle saison

Novembre



12

# 12. Adoption par l'exécutif départemental du Projet pour le Cantal 2021-2030  
# Dévoilement de la plaque Europe Direct Cantal à l'Hôtel du Département

Décembre

# OEUVRER POUR LA RÉUSSITE DES JEUNES



## ANTICIPER POUR LES JEUNES

**482** PARTICIPANTS **583** VISITEURS **81** DÉPARTEMENTS EN STREAMING **170** PARUTIONS REPRESENTÉES MEDIAS



**TRANSPORT SCOLAIRE HANDICAPÉ**  
**140** BÉNÉFICIAIRES **35** ÉLÈVES **620 000 €** DE TAXI



**ACCOMPAGNEMENT**  
**9** JEUNES AU **10** BAFAs **JEUNES EN MOBILITÉ INTERNATIONALE**  
**481** BÉNÉFICIAIRES D'UNE BOURSE DÉPARTEMENTALE D'ENSEIGNEMENT POUR UN MONTANT DE **77 565 €**



**ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
Le Département s'engage à maintenir un campus universitaire dynamique : près de 15 domaines de compétences, des parcours diplômants (BUT, BTS, DE, Licence professionnelle, Master, Diplôme d'Accès aux Études Universitaires) et des conditions d'étude de qualité.  
**1 465** ÉTUDIANTS **66 %** DE NON CANTALIENS **3** SITES CAMPUS CONNECTÉ



## PASSCANTAL Saison 2020/2021

**8 988** JEUNES **330** PARTENAIRES **77 %** de COMMANDES en ligne  
**500 000 €** pour le **DÉPARTEMENT**  
Suite à la crise sanitaire, prolongation de la validité du chéquier pour garantir aux prestataires une fréquentation renforcée et contribuer à la relance.



## PLATEFORME NUMÉRIQUE DE CONSULTATION ET DE MOBILISATION DES JEUNES

L'Assemblée départementale a validé l'association et l'implication des Cantaliennes et Cantaliens à la définition des politiques départementales par différentes méthodes participatives. Ainsi, la parole sera donnée à la jeunesse, cible privilégiée de ces consultations, pour imaginer et se projeter dans leur territoire via une plateforme numérique.

## GUICHET UNIQUE JEUNESSE

Accueillir le jeune public cantalien avec un triple objectif : renseigner, orienter, accompagner avec des informations sur les dispositifs pour les jeunes dans les domaines suivants : sport, culture, vie associative, solidarité, logement, mobilité internationale, bourses départementales, chèque activités, BAFa, événements du Département dédiés aux jeunes...

Contact

04 71 46 21 03  
guichetuniquejeunesse@cantal.fr







## ZOOM SUR... LES COLLÈGES

2021 a été marquée une nouvelle fois par la crise sanitaire. Les exigences du protocole sanitaire ont impacté le fonctionnement de nos établissements. Les agents techniques se sont mobilisés pour accueillir les collégiens dans les meilleures conditions.

## NUMÉRIQUE ÉDUCATIF

# **100%** des COLLÈGES sont connectés en **Très Haut Débit**

# Poursuite du déploiement des équipements numériques dans le cadre du **SCHEMA NUMÉRIQUE ÉDUCATIF** :

# **560 000 €** pour **267 POSTES FIXES** installés, **28 CLASSES MOBILES** et **14 ÉCRANS NUMÉRIQUES INTERACTIFS**

# **ESPACE NUMÉRIQUE DE TRAVAIL** : **25 000 €** et **48 000 €** pour les **ABONNEMENTS INTERNET**

# **1<sup>er</sup> APPEL À PROJET DÉPARTEMENTAL TERRITOIRES & NUMÉRIQUE** : **5 COLLÈGES** retenus pour des "Expérimentations de projets pédagogiques innovants"

# **1 PARTENARIAT** pour l'accompagnement des équipes éducatives et la pratique des collégiens avec **CANOPE CANTAL**

# **1 CHARTRE DES USAGES INFORMATIQUES ET INTERNET** généralisée, création d'une **AFFICHE** pour sensibiliser les collégiens aux exigences du numérique par un stagiaire du lycée de la Communication de Saint-Géraud

## RESTAURATION

# **800 000** REPAS annuels servis (collégiens, primaires, maternelles...)

# **401 000 €** pour la modernisation des **EQUIPEMENTS DE RESTAURATION**

# **5** COLLÈGES officiellement engagés dans la démarche de lutte contre le **GASPILLAGE ALIMENTAIRE**

# **CONSO CANTAL** dans les collèges : objectif : **50 %** de la **DÉPENSE ALIMENTAIRE D'ORIGINE LOCALE** d'ici à **3 ANS** en partenariat avec la **CHAMBRE D'AGRICULTURE** et l'**ÉTAT**

## COLLÈGES DE DEMAIN

Préparation des expérimentations pour :

# **COLLÈGES EN RÉSEAU** : collaborations entre collèges

# **COLLÈGES DE TERRITOIRE** : relation Ecole/Collège ou Collège/Lycée

# **CLASSE DE DEMAIN** : flexibilité de l'organisation des enseignements, des mobiliers, des espaces

# **OFFRE D'HÉBERGEMENT DE QUALITÉ** : développement de l'attractivité des collèges autour de projets singuliers en lien avec le label "INTERNAT D'EXCELLENCE"



### FONCTIONNEMENT

• **4 866** ÉLÈVES DANS LES

**22** COLLÈGES PUBLICS

• **70** INTERNES &

**4 192** DEMI-PENSIONNAIRES

• **1 803 491 €** DE DOTATION DE FONCTIONNEMENT

• **55 700 €** POUR LES DÉPLACEMENTS LIÉS AUX ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

• **763** ÉLÈVES DANS LES

**5** COLLÈGES PRIVÉS

• **656 500 €** DE DOTATION DE FONCTIONNEMENT

**Contact** : SERVICE COLLÈGES ÉDUCATION - servicecollages@cantal.fr

# OUVRIR LE DÉPARTEMENT POUR DÉVELOPPER



**TRÈS-HAUT DÉBIT 100 % FIBRE EN 2025**  
**• 79 078 PRISES RACCORDABLES FIN 2021**  
 SOIT **71,28 %** DES BÂTIMENTS DU CANTAL  
**• 1 100 millions d'€** : COÛT GLOBAL DU PROGRAMME SUR L'AUVERGNE  
**• 48,9 millions d'€** DE PARTICIPATION DU DÉPARTEMENT



**TELEPHONE MOBILE**  
**• 8 PYLÔNES** MIS EN SERVICE EN 2021  
**• 245 PYLÔNES AU TOTAL** SUR LE DÉPARTEMENT,  
 DONT **243** ÉQUIPÉS EN 4G



**CYBERCANTAL LE BUS DÉPARTEMENTAL**  
 # Accompagner à l'usage du numérique, découvrir des innovations numériques, accompagner l'utilisateur dans ses démarches administratives en ligne, faciliter l'accès aux services départementaux et à France Services  
**• 566 PERSONNES** ACCOMPAGNÉES EN 2021,  
**• 249 INTERVENTIONS** SUR **28 COMMUNES**  
**• 151 ACCOMPAGNEMENTS INDIVIDUELS** DANS DES DÉMARCHES ADMINISTRATIVES



## LIGNE AÉRIENNE AURILLAC - PARIS

**# 20 820 PASSAGERS** ont utilisé la ligne en 2021  
**# 2 M€** de CONTRIBUTION du Département  
*Contact* MARC-ANTOINE LE MINH TRET - male-minh-tret@cantal.fr



## POURSUITE DE LA MODERNISATION DE LA RD 922

**# 2 M€** pour la création de **2 CRÉNEAUX DE DÉPASSEMENT** et d'**1 CARREFOUR** au COL DE FONTBULIN  
 En 2021, les travaux ont débuté sur la RD 922 (commune de Saint-Cernin) afin de permettre le dépassement de véhicules en toute sécurité. Ce projet est réalisé dans le cadre du **PACTE CANTAL** avec le concours financier de la **RÉGION**.

*Contact* SERVICE INNOVATION ET NUMÉRIQUE : @CyberCantal  
 04 71 46 22 38 - ocellanier@cantal.fr

# ET RENFORCER SON ATTRACTIVITÉ

**232 KM**  
DE CHAUSSEES RENOVEES

**6 893 KM**  
DE FAUCHAGE

**46 777 heures**  
DE VIABILITÉ HIVERNALE

**45**  
ACTES ADMINISTRATIFS  
AFFAIRES FONCIÈRES :



## ZOOM SUR... LE PÔLE ROUTIER DE SAINT-FOUR

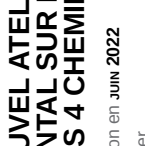
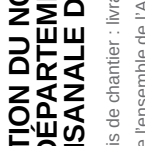
**6,8 M€**  
et **17** MOIS de chantier  
(début : décembre 2021)

**3 900 M<sup>2</sup>**  
sur **2** HECTARES  
dans la zone d'activités de Volzac

**60** AGENTS sur le même site  
**70** VÉHICULES

UN CHANTIER D'ENVERGURE POUR L'EST DU DÉPARTEMENT :  
RASSEMBLER SUR UN MÊME SITE DIFFÉRENTES STRUCTURES

UN BÂTIMENT RESPONSABLE :  
chaudière à bois déchiquetée, panneaux  
photovoltaïques, système de récupération  
des eaux pluviales, VMC double flux



## IMPLANTATION DU NOUVEL ATELIER DU PARC DÉPARTEMENTAL SUR LA ZONE ARTISANALE DES 4 CHEMINS

**1 M€** pour **10** mois de chantier : livraison en **JUN 2022**

# Regroupement de l'ensemble de l'Atelier  
(Chaudronnerie, P.L, V.L et administratifs)

**INTERROUTES FR** l'état des routes du Cantal

# CONFORTER UNE POLITIQUE OFFENSIVE D'ACCUEIL D'ACTIFS

ÉLABORATION D'UNE STRATÉGIE TRANSVERSALE & PARTENARIALE D'ATTRACTIVITÉ

COMMENT ?



PARTAGE AVEC LES PARTENAIRES  
D'UNE VISION ET D'AMBITIONS COLLECTIVES  
POUR LE TERRITOIRE

PARTAGE D'UN DISCOURS  
ET D'UN POSITIONNEMENT COMMUNS  
= IDENTITÉ & MARQUEURS

ANIMATION D'UN RÉSEAU DES  
STRUCTURES ET DES CANDIDATS À  
L'INSTALLATION = CO-CONSTRUCTION DE  
CIRCUITS D'ACCOMPAGNEMENT  
& D'ÉCHANGES D'EXPÉRIENCES

**7 RÉUNIONS**  
DE L'ÉQUIPE PROJET  
"ATTRACTIVITÉ"

**3 RÉUNIONS**  
DE RÉSEAU DES STRUCTURES  
ACCOMPAGNANT LES PORTEURS  
DE PROJETS

**3 ATELIERS** SUR LES  
**3 BASSINS** DE VIE  
RÉUNISSANT PLUS DE  
**70 PARTICIPANTS**

**10 000 €**  
ADHÉSION À LA **CHAIRE UNIVERSITAIRE**  
**ATTRACTIVITÉ & NOUVEAU MARKETING**  
TERRITORIAL D'AIIX-MARSEILLE



## UNE NOUVELLE DYNAMIQUE LANCÉE EN 2021 !

**3 OBJECTIFS STRATÉGIQUES** ont été identifiés dans un Plan de reconquête démographique :

# former, retenir, accueillir les jeunes qui sont du et de retour dans le Cantal






# renforcer l'accueil et l'installation d'actifs et de leur famille

# considérer l'initiative, l'activité économique et leurs déterminants comme le fondement d'une installation d'actifs dans le Cantal

Cette réflexion a été associée à des projets concrets basés sur certains déjà mis en œuvre sur des territoires ou créés pour renforcer et améliorer l'offre territoriale ainsi que les liens entre partenaires.

Le Département est accompagné pour élaborer le **DIAGNOSTIC** et la **STRATÉGIE D'ATTRACTIVITÉ** par les **CABINETS SENNSE ET FAIREICI**.

**Contact :** Stéphanie BENOIST – Chef de projet ATTRACTIVITÉ du territoire sbenoist@cantal.fr 04 71 46 22 81 - 06 79 07 64 27

 <p><b>AUVERGNE RHÔNE-ALPES ENTREPRISES</b></p> <p><b>100 000 €</b> POUR SOUTENIR L'AGENCE : ORIENTATION &amp; ACCOMPAGNEMENT DES ENTREPRISES, PROMOTION A L'INTERNATIONAL ET VALORISATION DES ATOUTS</p> <p><b>3 AGENTS</b> DANS LE CANTAL</p>	 <p><b>26ÈME SESSION D'ACCUEIL D'ACTIF</b></p> <p><b>3 JOURS</b> POUR CHANGER DE VIE A SAINT-FLOUR COMMUNAUTÉ &amp; HAUTES-TERRE COMMUNAUTÉ</p> <p><b>27 PORTEURS DE PROJET</b> ACCUEILLIS</p> <p><b>2 FAMILLES</b> DÉJÀ INSTALLÉES</p>	 <p><b>SOIRÉE DES NEO CANTALIENS</b></p> <p><b>165 PERSONNES</b> ACCUEILLIES</p> <p><b>3 SOIRÉES</b> ORGANISÉES DANS LES ARRONDISSEMENTS</p>	 <p><b>ACCUEIL DES INTERNES EN MÉDECINE</b></p> <p><b>3 SOIRÉES</b> D'ACCUEIL</p> <p><b>128 INTERNES</b> EN PRÉSENCE DES PARTENAIRES DE SANTÉ</p>	 <p><b>A LA RENCONTRE DES VISITEURS</b></p> <p><b>3 AGENTS</b> CHARGÉS DE L'ENQUÊTE</p> <p><b>99 FAMILLES</b> INTERROGÉES SUR <b>6 SITES</b> ESTIVAUX DIFFÉRENTS</p>
--	--	---	--	---

**Contact :** Mission ATTRACTIVITÉ : 04 71 46 21 21 - mission.attractivite@cantal.fr



6 235 500 €

PROGRAMME AGRICOLE

2017/2021

1 370 000 €

AIDES AUX AGRICULTEURS

CANTALIENS VOTÉES EN 2021

743 000 €

CREDITS FEADER MOBILISÉS

## RECONSTRUCTION DE LA CONVENTION "RÉGION SOLIDARITÉS"



Pour la période **2017/2021**, l'ambition du Conseil départemental est d'accompagner l'effort d'adaptation et d'évolution des systèmes d'exploitation vers une agriculture à taille humaine, compétitive, créatrice de valeur ajoutée, rémunératrice, créatrice d'emploi et respectueuse de l'environnement. Ce programme d'aides conventionné avec la Région Auvergne-Rhône-Alpes favorise également les démarches de valorisation agricoles et le développement de circuits courts et de proximité.



## ÉQUIPEMENTS INNOVANTS ET CONNECTÉS DES ÉLEVAGES CANTALIENS

Une aide qui a pour objectif de développer l'usage des outils connectés ainsi que les petits équipements innovants pour améliorer les conditions de travail a été mise en œuvre pour la première fois en 2021.

320 000 € d'AIDES AUX

ÉQUIPEMENTS CONNECTÉS votées en 2021

## LANCEMENT DE CONSOCANTAL



## SMART AGRI FORUM



**3<sup>ème</sup>** ÉDITION du Smart Agri Forum en partenariat avec la Chambre d'Agriculture du Cantal pour mobiliser les acteurs du monde agricole autour de l'innovation pour une agriculture connectée et durable.

# Lancement officiel de Consocantal et signature de la Convention de partenariat entre le Conseil départemental, la Chambre d'Agriculture et l'État

Le Département œuvre à la valorisation des produits locaux dans l'alimentation depuis de nombreuses années, notamment avec la plateforme **AGRILOCAL15** ouverte aux acheteurs de la restauration collective et aux fournisseurs de produits locaux. Pour poursuivre cette démarche, le Département a validé le partenariat avec la Chambre d'Agriculture et l'État : **CONSOCANTAL, "50 % de produits locaux dans la RESTAURATION COLLECTIVE"** a pour objectif de favoriser l'approvisionnement de proximité dans les cantines tout en s'assurant de l'origine locale de la matière première agricole.

# Novembre 2021 : **1<sup>er</sup>** APPEL A CANDIDATURES pour une première phase : **10** COLLÈGES volontaires (Allanche, Aurillac, Jourdanne, Aurillac Jules Ferry, Chaudes-Aigues, Pleaux, Riom-ès-Montagnes, Saint-Cémin, Saint-Flour, La Vigière), **1** ÉCOLE (Commune d'Ytrac) et **1** **EPHAD** (Laroquebrou)

**Contacter :** SERVICE DÉVELOPPEMENT DURABLE  
DU TERRITOIRE, AGRICULTURE ET ATTRACTIVITÉ :  
04 71 46 22 90 - nlacaze@cantal.fr

## ZOOM SUR... AGRICULTURE & ALIMENTATION



- # PROMOUVOIR LES FILIÈRES LOCALES, LES PRODUCTEURS ET LE PATRIMOINE RURAL ET CULINAIRE
- # VALORISER LES MÉTIERS DE LA RESTAURATION COLLECTIVE
- # SENSIBILISER LES CONVIVÉS À LA CONSOMMATION DE PRODUITS LOCAUX ET DE QUALITÉ
- # ASSURER DES DÉBOUCHÉS RÉMUNÉRATEURS POUR LES FILIÈRES ET LES PRODUCTIONS LOCALES
- # S'INSCRIRE DANS UNE DÉMARCHE D'ALIMENTATION DURABLE ET DE QUALITÉ

# ACCOMPAGNER LES CANTALIENS



## ACTION SOCIALE

### ETRE AU CŒUR DES TERRITOIRES POUR UN CANTAL TOUJOURS PLUS SOLIDAIRE

- **3** MAISONS DE LA SOLIDARITÉ DÉPARTEMENTALE et leurs antennes, **30** LIEUX de permanences
- **81 607** FOYERS accompagnés par les travailleurs sociaux
- **4 700** VISITES à domicile réalisées
- **75 605** actes d'ACCUEIL physique ou téléphonique
- **299** ACCOMPAGNEMENTS budget / logement
- **297** ÉVALUATIONS dans le cadre d'expulsions locales
- **111** dossiers de SURENDETTEMENT accompagnés
- **648** jours de FORMATION des agents des services d'action sociale : accompagnement social et numérique, référence de parcours, Premier Accueil Social Inconditionnel



- # Accueil
- # Information
- # Aide



### ATELIERS ACCUEIL INFORMATION BUDGET STRATÉGIE NATIONALE DE PRÉVENTION ET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ

- **24** ATELIERS réalisés en 2021
- **201** PERSONNES concernées

- # Développer l'éducation budgétaire en proposant un conseil ou suivi gratuit et confidentiel à tous
- # Informer dans un but d'amélioration du pouvoir d'achat, de conseils sur les énergies, les éco-gestes, la rénovation...
- # Solliciter les dispositifs santé existants
- # Prévenir les difficultés d'endettement et de surendettement
- # Anticiper les conséquences d'un changement impactant la situation financière des personnes

### DÉVELOPPER "L'ALLER VERS" - CYBERCANTAL LE BUS DÉPARTEMENTAL

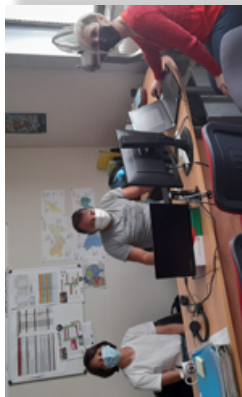
Apportant un service de proximité aux Cantaliens dans leurs démarches administratives et dans l'utilisation des outils numériques, les agents de la MAISON DE LA SOLIDARITÉ DÉPARTEMENTALE se déplacent à la rencontre des personnes sur le territoire. Ils assurent ainsi des permanences de premier accueil et d'accès aux droits sur les communes dépourvues d'organismes publics et proposent un accueil individuel pour chaque usager rencontrant des difficultés d'ordre social. Ainsi, de septembre à décembre 2021, **2 FOIS / MOIS** le bus était stationné à Vézac, Raulhac, Saint-Santin-Cantalès et Marcolès. Cette offre de service s'inscrit dans le prolongement du **PACTE TERRITORIAL DU PREMIER ACCUEIL SOCIAL INCONDITIONNEL DE PROXIMITÉ** réunissant les acteurs territoriaux du premier accueil : Maisons France Services, Centres Communaux d'Action Sociale, centres sociaux, Union Départementale des Associations Familiales 15 et Maisons de la Solidarité Départementale.

# Recrutement d'un conseiller numérique France Services au sein de la Direction Action Sociale dans le cadre du Plan France Reliance

# Elaboration concertée et partagée du Schéma départemental d'accueil et d'habitat des gens du voyage 2022/2027



# DANS LEUR ÉPANOUISSEMENT À TOUS LES ÂGES DE LA VIE



## MISSION LOGEMENT

FONDS SOLIDARITÉ 2021

810 DOSSIERS aidés  
pour 363 683 €

## PLAN DÉPARTEMENTAL D'ACTION POUR LE LOGEMENT ET L'HÉBERGEMENT DES PERSONNES DÉFAVORISÉES 2018-2023

2021 : préparation de l'évaluation à mi-parcours  
avec les partenaires (Etat, associations)

19 ACTIONS réparties en 3 AXES

- # Conforter l'animation, l'observation et les aides aux parcours dans le logement
- # Adapter les circuits d'accès au logement, et l'offre aux besoins des publics
- # S'assurer du mieux-vivre des personnes dans leur logement

3 ACTIONS PILOTÉES directement et  
5 CO-PILOTÉES avec les services de l'Etat

## INSERTION



UN ACCOMPAGNEMENT À VISÉE PROFESSIONNELLE SUR MESURE  
Soucieux d'apporter un meilleur service aux Cantaliens en démarche d'insertion professionnelle, notamment bénéficiaires du Revenu de Solidarité Active (RSA), le Département du Cantal a mis en œuvre courant 2021 le dispositif Cantal Emploi Insertion, avec l'aide du Fonds Social Européen.

ÊTRE ACCOMPAGNÉ PAR CANTAL EMPLOI INSERTION, C'EST :

BÉNÉFICIER D'UN DIAGNOSTIC  
INDIVIDUALISÉ PERMETTANT  
D'IDENTIFIER LES RESSOURCES  
ET LES FREINS À L'EMPLOI

169

PERSONNES ACCOMPAGNÉES  
PAR CANTAL EMPLOI  
INSERTION DEPUIS SA  
CRÉATION EN AVRIL 2021

ÊTRE ORIENTÉ VERS UN  
CONSEILLER EN INSERTION  
PROFESSIONNELLE DÉDIÉ  
ET UNIQUE, EN CHARGE DE  
L'ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ  
ET RENFORCÉ VERS  
L'EMPLOI

40 % D'ENTRE ELLES  
SONT D'ORES ET DÉJÀ  
EN EMPLOI OU EN  
FORMATION

69 % D'ENTRE ELLES  
EN EMPLOI PENDANT  
L'ACCOMPAGNEMENT

POUVOIR ÊTRE AIDÉ PAR UNE  
INFIRMIÈRE SI DES PROBLÈMES  
DE SANTÉ OU D'ACCÈS AUX  
SOINS SONT IDENTIFIÉS

430

PERSONNES  
ACCOMPAGNÉES  
PAR LA PLATEFORME  
MOBILITÉ CANTAL  
MOUV' CORNACÉE  
PAR LE DÉPARTEMENT

13 616 275 €  
DE BUDGET DESTINÉS  
AU RSA

2 024 MÉNAGES  
BÉNÉFICIAIRES DU RSA  
SOIT 3 993 PERSONNES

# ENFANCE FAMILLE



## AIDE SOCIALE À L'ENFANCE

Le **NOMBRE D'ENFANTS** confiés à l'ASE ne cesse d'**AUGMENTER**, constat qui se vérifie à l'échelle nationale. En 2021, cette **TENDANCE** s'est **ACCENTUÉE** alors que le nombre de mineurs non accompagnés a diminué. Par ailleurs les derniers placements concernent majoritairement des **ENFANTS EN BAS ÂGE**. Ces évolutions sont d'autant plus problématiques que la pyramide des âges des assistants familiaux se traduit par une **PERTE DE PLACES D'ACCUEIL**. Pour y faire face, le Conseil départemental entend poursuivre le **REINFORCEMENT DE SON DISPOSITIF**.



## AGIR DANS L'INTERET DE L'ENFANT, L'AFFAIRE DE TOUTES ET TOUS

### SCHEMA DÉPARTEMENTAL DE PRÉVENTION ET DE PROTECTION DE L'ENFANCE 2022-2026

Un plan d'action en **3 GRANDES ORIENTATIONS** et **47 ACTIONS** a été voté pour :

- # Faire de la Prévention un axe majeur en direction des enfants et des familles notamment les plus vulnérables
- # Favoriser la complémentarité et la coordination entre Prévention et Protection
- # Garantir la protection et le parcours les plus adaptés aux besoins fondamentaux de chaque enfant

### PROTECTION MATERNELLE INFANTILE

L'évolution réglementaire récente et la baisse du nombre d'assistantes maternelles ont conduit à une multiplication du nombre de projets de création d'Etablissement d'Accueil de Jeunes Enfants. En 2021, le service de PMI a été sollicité par **16 PORTEURS DE PROJET**.

- Total des **PLACES D'ACCUEIL COLLECTIF ACTUELLES : 421**
- Total des places en **PRÉVISION : 548** soit la **CRÉATION de 127** places

En 2021, la démarche mise en place **PETITS PAS GRANDS PAS**, développée par l'Agence des Nouvelles Interventions Sociales et de Santé, place la PMI comme un acteur majeur de la prévention périnatale et de la petite enfance. Les axes d'actions sont :

- # Contacter et informer précocement les familles
- # Promouvoir l'accessibilité aux services de PMI
- # Promouvoir la qualité de l'intervention préventive

**Contacts**  
ASE : 04 71 46 21 82  
PMI : 04 71 46 20 47



# AUTONOMIE



**APA : 6 PERSONNES** SUR **10** PEUVENT RESTER À DOMICILE  
**5 488 BÉNÉFICIAIRES** DONT **3 140 À DOMICILE** ET **2 048 EN ÉTABLISSEMENT**  
 AVEC UN RESTE À CHARGE POUR LE DÉPARTEMENT DE **+ 68 %** (DIMINUTION DE L'ÉTAPE)

**PCH : 610 BÉNÉFICIAIRES** POUR UNE DÉPENSE DE **3,6 M€** AVEC UN RESTE À CHARGE DE **62 %** PERMETTANT DEPUIS **2021** LE FINANCEMENT DE NOUVELLES DÉPENSES POUR LES ALLOCATAIRES, PARENTS DE JEUNES ENFANTS

**65 3 M€** DE BUDGET ALLOUÉ AUX PERSONNES ÂGÉES OU EN SITUATION DE HANDICAP SOIT **21/3** DU BUDGET CONSACRÉ AU SOCIAL



**34 M€** D'AIDE SOCIALE À L'HÉBERGEMENT  
**659 PERSONNES HANDICAPÉES** BÉNÉFICIAIRES  
**356 PERSONNES ÂGÉES** BÉNÉFICIAIRES



## VALORISER LES MÉTIERS DU SOCIAL, UNE PRIORITÉ DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL

Le tarif payé par les usagers des services d'aide à domicile n'a pas augmenté en 2021 malgré la forte revalorisation des salaires grâce au financement d'une partie de la dépense par le Conseil départemental. Par ailleurs, un dispositif innovant permet aux aides à domicile de louer un véhicule pour un usage professionnel et personnel à un tarif compétitif pour rendre le métier plus attractif. **20 475 €** y sont consacrés pour permettre aux résidents de ces structures de rester connectés avec leurs proches.



**0 800 360 360**  
 Numéro d'appui aux personnes en situation de handicap et aidants



## 50 STRUCTURES PERSONNES ÂGÉES = 50 TABLETTES

Parce qu'entretenir le lien avec ses proches est essentiel, la Conférence des Financiers de la Prévention de la Perte d'Autonomie des personnes âgées de 60 ans et plus a décidé de financer 50 nouvelles tablettes tactiles pour les 50 établissements du territoire pour la seconde année consécutive. En 2021, **20 475 €** y sont consacrés pour permettre aux résidents de ces structures de rester connectés avec leurs proches.

**LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL ET LA MDPH PARTENAIRES DE LA COMMUNAUTÉ 360 : NOUVEAU NUMÉRO VERT POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP ET LEURS AIDANTS**  
 # Une coordinatrice assure, en complément des réponses apportées par la Maison Départementale de l'Autonomie et les autres acteurs, une écoute attentive, mobilise toutes les possibilités d'accompagnement pour éviter à la personne en situation de handicap de se retrouver sans solution de prise en charge.

Contact : MAISON DÉPARTEMENTALE DE L'AUTONOMIE accueilmda@cantal.fr / Aurillac : 04 71 43 88 88 - Saint-Flour : 04 71 49 79 69 - Mauriac : 04 71 49 33 85

**3 207 PLACES POUR PERSONNES ÂGÉES DANS 51 STRUCTURES, DONT 37 EN ACCUEIL DE JOUR**

**908 PLACES POUR PERSONNES HANDICAPÉES DANS 22 STRUCTURES**

**57 € : RESTE À CHARGE MOYEN POUR LE DÉPARTEMENT D'UNE JOURNÉE EN EHPAD**

**10 775 000 € : DOTATION GLOBALE VERSÉE AUX EHPAD**





# GARANTIR UN AMÉNAGEMENT &

## DISPOSITIFS DE SOUTIEN AUX TERRITOIRES 2016-2021

Partenaire de proximité et de solidarité au service du territoire et de ses habitants, le Département est un garant de l'aménagement et d'un développement équilibré.

**5 188 826 €**  
DE DÉPENSES EN 2021

**3 DISPOSITIFS D'AIDE**  
AUX PROJETS COMMUNAUX  
ET INTERCOMMUNAUX

**34 M€** ENGAGÉS  
SUR LA PÉRIODE

**1 514 DOSSIERS**  
SUBVENTIONNÉS



## NOUVELLE PROGRAMMATION 2022-2027

En décembre 2021, les Conseillers départementaux ont décidé de consacrer **33,13 M€** à l'accompagnement des projets communaux et intercommunaux sur la période 2022-2027 dans le cadre de nouveaux programmes.



COMMUNES DE  
**- de 3 000**  
HABITANTS

**15 M€** DÉDIÉS  
SUR LA PÉRIODE

**20 %** RÉSERVÉS À L'EAU  
ET L'ASSAINISSEMENT



COMMUNES DE  
**+ de 3 000**  
HABITANTS

**1,95 M€** DÉDIÉS  
SUR LA PÉRIODE

**20 %** RÉSERVÉS À L'EAU  
ET L'ASSAINISSEMENT



**EPCI**

**12,2 M€** DÉDIÉS  
SUR LA PÉRIODE

**20 %** RÉSERVÉS À L'EAU  
ET L'ASSAINISSEMENT



SELON L'APPEL  
À PROJETS

**3,97 M€** DÉDIÉS  
SUR LA PÉRIODE

**1** ou **plusieurs**  
THEMES PAR AN

*Contact :* SERVICE DÉVELOPPEMENT DURABLE DU TERRITOIRE,  
AGRICULTURE ET ATTRACTIVITÉ : [territoires@cantal.fr](mailto:territoires@cantal.fr)

# UN DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE ÉQUILIBRÉ



## VIE ASSOCIATIVE

- # Accompagnement et soutien aux acteurs associatifs
- FONDS CANTAL ANIMATION ET FONDS CANTAL ANIMATION +**
- # Dispositif destiné à l'animation territoriale
- **750 DOSSIERS FCA** pour **263 550 €**
- **42 DOSSIERS FCA\*** pour **132 064 €**

*Contact* PÔLE ATTRACTIVITÉ ET DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE : 04 71 46 21 78 - gmalvezin@cantal.fr



## VILLES & VILLAGES FLEURIS

- LE DYNAMISME DU FLEURISSEMENT**
- 16 COMMUNES** labellisées Villes et Villages Fleuris
- 44 PARTICIPANTS** au concours départemental 2021
- # Objectif d'aménagement du territoire, d'amélioration du cadre de vie des habitants, d'accueil et d'attractivité

*Contact* SERVICE DÉVELOPPEMENT DURABLE DU TERRITOIRE, AGRICULTURE ET ATTRACTIVITÉ : 04 71 46 21 78 - terriroires@cantal.fr



**945 000 €**  
DE BUDGET

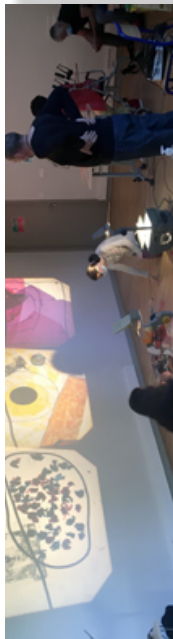
## ZOOM SUR... CANTAL INGÉNIERIE & TERRITOIRES

### FAITS MARQUANTS 2021

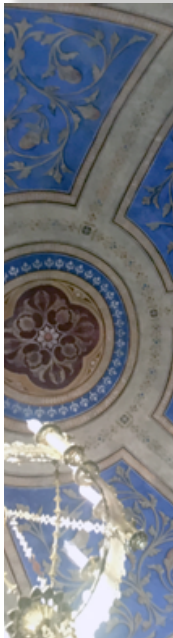
- # Renouvellement du **CONSEIL D'ADMINISTRATION** suite aux élections départementales
- # **ORGANISATION DES SERVICES** : rapprochement Mission d'Assistance à la Gestion de l'Eau / CIT et démantèlement des services (Boulevard de Lescudilliers à Aurillac)
- # Mise en œuvre de la nouvelle **MISSION "RÈGLEMENT GÉNÉRAL SUR LA PROTECTION DES DONNÉES"** à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés
- # Une **PROGRESSION DES DEMANDES (+16 % en 2021 hors RGPD)**
- # CIT et DECLIC (Réseau d'échange d'informations entre structures) accueillent à l'occasion de **RURALITIC** la **RENCONTRE NATIONALE DES AGENCES TECHNIQUES SUR LE NUMÉRIQUE**
- 265 NOUVELLES OPÉRATIONS** CONVENTIONNÉES EN 2021
- + DE **24 M€** DE CONTRATS POUR LES ENTREPRISES ÉTUDES, TRAVAUX, CONCESSIONS, PRESTATIONS...
- 50 %** DES ÉCOLES BÉNÉFICIAIRES DU PROGRAMME INNOVANT "ÉCOLES NUMÉRIQUES DU CANTAL"

*Contact* CIT : 04 71 45 27 27 - cit@cantal.fr

# PROPOSER UNE OFFRE CULTURELLE



**SCHEMA DÉPARTEMENTAL DE DÉVELOPPEMENT DES ENSEIGNEMENTS ARTISTIQUES ET DES PRATIQUES EN AMATEUR 2022-2027**  
9 ÉCOLES de MUSIQUE et de DANSE  
accompagnées pour **224 000 €** **1600** ÉLÈVES **92** postes d'ENSEIGNANTS



**PATRIMOINE**  
**30 %** de communes bénéficiaires  
d'une aide financière, de conseil et  
expertise pour la **CONSERVATION** et la  
**RESTAURATION** de leur **PATRIMOINE**  
**1** RÉSIDENCE PHOTOGRAPHIQUE :  
• **1** EXPOSITION  
• **2** ATELIERS de sensibilisation  
sur **25** COMMUNES  
• **1 million** de LECTEURS



**SCHEMA DÉPARTEMENTAL D'ACTION CULTURELLE 2022-2027**  
**5** ÉVÉNEMENTS / AN + **7** PROJETS D'ÉDUCATION & D'ÉVEIL ARTISTIQUE / AN  
Jours de danse(s), Hibernarock, Salon  
départemental du livre et d'illustration jeunesse,  
Opéras d'été, Mois du film documentaire  
= pour **198 000 €**  
**3 944** PARTICIPANTS dans **39** COMMUNES



**MÉDIATHÈQUE**  
**14 500** DOCUMENTS  
dans **453** TOURNEES  
par **844** TOURNÉES  
**41 200** DOCUMENTS  
RÉSERVÉS EN LIGNE

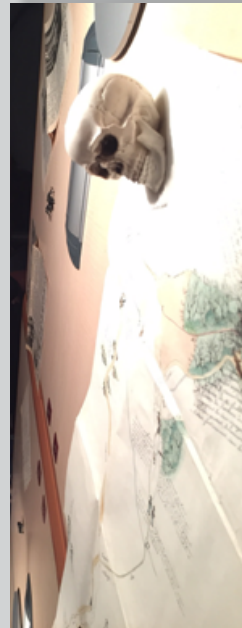
**CULTURE CANTAL-FR**  
**5** ressources en ligne  
**800** Cantaliens inscrits  
**8574** visionnages

**372** ALBUMS DE  
**NAISSANCE**  
offerts aux bébés  
de l'année

## Zoom sur... LES ARCHIVES DÉPARTEMENTALES

# Achèvement de la restauration, numérisation et mise en ligne des **43** principaux titres de PRESSE ancienne locale (**1834-1944**), soit **201 338** FICHIERS  
# Poursuite de la mise en ligne d'ARCHIVES AUDIOVISUELLES dont les reportages sur les fouilles archéologiques de Saint-Géraud

SUR PLACE		EN LIGNE		VISITES	
<b>335</b> LECTEURS	<b>3 507 283</b> FICHIERS	<b>455</b> SCOLAIRES	<b>3</b> JOURNÉES PATRIMOINE	<b>2</b> SORÉES CRIMES & MYSTÈRE	<b>3</b> ATELIERS DE L'HISTORIEN
<b>1 228</b> SÉANCES	<b>226 088</b> CONNEXIONS	<b>42 656</b> VISITEURS			
<b>5 430</b> DOCUMENTS					





# ET SPORTIVE ACCESSIBLE À TOUS, PARTOUT

*Contact*  
SERVICE JEUNESSE - VIE ASSOCIATIVE - SPORT :  
04 71 46 20 94 - chardon@cantal.fr

## CONTRAT SPORT

Soutien aux PRATIQUES NATIONALES et RÉGIONALES 2020/2021  
**104 000 €** pour **26 CLUBS**



Sport scolaire 1<sup>er</sup> degré  
**13 750 €** pour **USEP**

Soutien aux ÉCOLES DE SPORTS 2020/2021  
**46 296 €** pour **118 ÉCOLES**

Sport scolaire 2<sup>nd</sup> degré  
**7 500 €** pour **UNSS**

Fonctionnement de la  
**MAISON DES SPORTS : 25 000 €**

AAP développement des  
**ACTIVITÉS DE PLEINE NATURE**  
**10 024 €**

## DOTATION - SPORT INDIVIDUEL & SPORT ADAPTÉ



**1 799 SWEATS**  
distribués dans les cantons par les  
Conseillers départementaux

**1 304 DIRIGEANTS**

**405 ÉDUCATEURS**

**90 PRATIQUANTS**  
"SPORT ADAPTÉ" ont - **18 ANS**

## HAUT NIVEAU



### SPORTIFS DE HAUT NIVEAU

**7** sportifs cantonnais inscrits sur les listes ministérielles en catégorie Espoir ont reçu une bourse de **300 €** chacun au titre de l'année 2021

### TERRE DE JEUX 2024

- # Partenariat avec la **FÉDÉRATION FRANÇAISE D'ATHLÉTISME** dans le cadre de la déclinaison du label Terre de Jeux 2024
- # Réunion départementale à l'automne 2021 en présence de tous les chefs d'établissements pour construire un **PROGRAMME D' ACTIONS** à mettre en œuvre au printemps 2022 en partenariat avec l'**UNSS** et les **COLLÈGES** volontaires
- # Construction d'une **JOURNÉE D'ANIMATION** au Collège de Jules Ferry en collaboration avec l'Equipe de France de Trail



## EN 2021, LE CANTAL TOUR SPORT REVIENT ENCORE PLUS FORT !

Avec 11 dates programmées sur l'année, le terrain de jeux du CTS s'agrandit et se joue au rythme des saisons. En effet d'une édition estivale et hivernale, il est devenu un **CANTAL TOUR SPORT 4 SAISONS** organisé en week-end ou en période de vacances scolaires autour de **THÉMATIQUES PARTICULIÈRES**. Ainsi, les 8 dates estivales seront complétées de 2 dates pendant les vacances de Toussaint (**MAURS - PRATIQUES ÉQUESTRES** & **SAINT FLOUR - SPORT ET PATRIMOINE**), d'une date en hiver, d'une pendant les vacances de printemps et enfin d'une en juillet. Depuis sa **CRÉATION EN 2014**, plus de **27 000 JEUNES** ont été accueillis sur cette manifestation devenue incontournable dans le Cantal !

### 1<sup>ère</sup> ÉDITION AUTOMNE : 838 ENFANTS INSCRITS dont

**329** inscrits à **MAURS** sur le thème du **CHEVAL**  
**FAMILLES : 91** en ligne + **402** sur place  
**ALSH : 126** enfants inscrits en ligne pour **6** centres  
+ **40** enfants inscrits sur place pour **2** centres

**509** inscrits à **SAINT-FLOUR** sur le thème du **PATRIMOINE**  
**FAMILLES : 113** en ligne + **282** sur place  
**ALSH : 88** enfants inscrits en ligne pour **4** centres  
+ **46** enfants inscrits sur place pour **6** centres

SPORT

23



## CONSTRUIRE UNE IMAGE DE MARQUE COHÉRENTE & DIFFÉRENCIANTE AUTOUR DU POSITIONNEMENT DE LA DESTINATION AUVERGNE

- # MAGAZINE AUVERGNE : **100 000** EXEMPLAIRES
- # CAMPAGNE D'AFFICHAGE : **1 200** FACES À PARIS & LYON
- # CAMPAGNE RADIO : **36** SPOTS SUR FRANCE INTER
- # CAMPAGNES DIGITALES TRAFIC : **20** THÉMATIQUES AU FIL DES SAISONS
- # STAND AUVERGNE AU ROC D'AZUR

**EXPLOREONS  
ENSEMBLE** Auvergne  
Destination



## ACTIVITÉS DE PLEINE NATURE : UNE PRIORITÉ POUR LE DÉPARTEMENT

Expertise auprès des partenaires et prestataires pour la structuration et la qualification d'activités de pleine nature :

- # **54** PRESTATAIRES labellisés Accueil Vélo sur "La Grande Traversée du Volcan à vélo"
- # **7** ITINÉRAIRES adaptés à la pratique du vélo tout chemin à assistance électrique
- # **24** BORNES DE RECHARGE de vélo à assistance électrique sur les territoires
- # **1** BORNE DE RECHARGE SOLAIRE sur le parvis de l'Hôtel du Département
- # **10** COLLECTIVITÉS accompagnées dans leurs projets de développement d'activités de pleine nature
- # **11** ITINÉRAIRES présentés à la Commission départementale des espaces, sites et itinéraires
- # **4** SITES DE CANYONING aménagés par la Communauté de Communes du Pays de Salers pour **40 000 €**
- # **11** ÉCO COMPTEURS installés

## NOUVEAUX DISPOSITIFS DE MISE EN VALEUR & DE PROMOTION DE L'OFFRE

- # Par des OUTILS NUMÉRIQUES : application CANTAL RANDO & DÉCOUVERTE avec **300** circuits référencés + **de**
- # **4 000** téléchargements, **2** TABLES TACTILES **5** CASQUES DE RÉALITÉ VIRTUELLE
- # Sur des SUPPORTS "PAPIER" : **4** RELAIS D'INFORMATIONS SERVICES **30 000** exemplaires de la CARTE TOURISTIQUE ET CYCLO éditée, mises à jour du topoguide VOLCANS DU CANTAL (éditions Chamina) et circuit du TOUR DES VICHES ROUGES,
- # **17** PANNEAUX identifiant des sites phares installés sur le réseau routier du département financés en partie par la TAXE DE SÉJOUR ADDITIONNELLE dont le montant s'élève à plus de **60 000 €** pour la 1<sup>ère</sup> année d'application

## PROJETS DE DÉVELOPPEMENT ET DE QUALIFICATION

- # **11** PROJETS de COLLECTIVITÉS accompagnés dans leur projet à vocation touristique
- # **54** PORTEURS de PROJET PRIVÉS guidés dans leur démarche de réflexion et de réalisation, **10** dossiers de CRÉATION ou de REQUALIFICATION D'HEBERGEMENTS TOURISTIQUES financés par le Département pour **93 271 €**
- # **33** STRUCTURES labellisées TOURISME ET HANDICAP **54** ACCUEIL VÉLO **30** NATITUDE et **31** RECOMMANDÉES GTMC VTT
- # **8** DIAGNOSTICS réalisés auprès de PRESTATAIRES du PARC DES VOLCANS dans le cadre de l'appel à manifestation d'intérêt porté par l'ADEMIE dans le cadre du FONDS TOURISME DURABLE

Contact SERVICE TOURISME : Pascale MARTIN - 04 71 46 22 70 - p.martin@cantal.fr

# ET RENFORCER LES ACTIONS EN FAVEUR DE L'ENVIRONNEMENT



**ESPACES NATURELS SENSIBLES**  
 # 7 COLLEGES participants à l'appel à projets  
 Cantal'ENS Collèges, 280 ELEVES à la  
 découverte de 6 SITES  
 # 7 ANIMATIONS proposées sur 3 SITES dans le  
 cadre du programme de découverte  
 # 11 ACTIONS inscrites aux Contrats engagées  
 # 38 127 € de SUBVENTIONS attribuées



**AMÉNAGEMENT FONCIER**  
 # Cloture de l'opération d'AMÉNAGEMENT  
 FONCIER AGRICOLE ET FORESTIER D'ANDELAT  
 après 5 ANS de procédure  
 # Nouvelle opération engagée sur la  
 Commune de VIRARGUES sur 350 HA  
 # 192 315 € de DÉPENSES

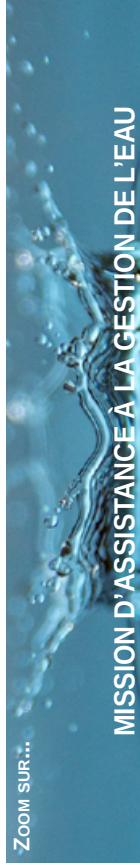


**BIODIVERSITÉ**  
 # Installation du DISPOSITIF de BÉOMONITORING  
 dans le CIRQUE DE RÉCUSEST  
 # ÉTUDES sur 4 SECTEURS ROUTIERS pour la  
 restauration des CORRIDORS ÉCOLOGIQUES  
 # Diagnostic de la REOCCUPATION des  
 OUVRAGES D'ART ROUTIERS par les chirophtères.  
 # Développement de l'OBSERVATOIRE de l'ÉTAT  
 DES COURS D'EAU du Cantal  
 # 104 930 € de DÉPENSES



**MILIEUX AQUATIQUES**  
 # Nouveau plan d'actions du SCHEMA  
 DÉPARTEMENTAL DE GESTION ET DE VALORISATION  
 DES MILIEUX AQUATIQUES 2021-2024  
 # 36 291 € de SUBVENTIONS attribuées  
 # 43 JOURS dédiés à l'assistance technique  
 # 6 GROUPES TECHNIQUES organisés  
*Cantal'* Mission Espaces Naturels et Ruraux  
 service-environnement@cantal.fr

Zoom sur...



## MISSION D'ASSISTANCE À LA GESTION DE L'EAU

# 238 VISITES-CONSEILS sur STATIONS D'ÉPURATION  
 # 117 RÉUNIONS D'ACCOMPAGNEMENT des COLLECTIVITÉS dans leurs projets d'amélioration de leurs SYSTÈMES  
 D'ASSAINISSEMENT  
 # Animation de la RÉUNION ANNUELLE du réseau départemental des TECHNICIENS SPANC  
 # Assistance à la MISE EN CONFORMITÉ réglementaire des 84 PONTS DE PRÉLÈVEMENT AEP  
 # 4 BULLETINS DE L'ÉTAT DES RESSOURCES dans le cadre d'un réseau départemental de SUIVI DES EAUX SOUTERRAINES  
 # 20 VISITES TERRAIN D'OUVRAGES AEP dans le cadre de la nouvelle mission d'aide au SUIVI DES NON-CONFORMITÉS  
 DE L'EAU distribuée auprès des COLLECTIVITÉS présentant des problèmes récurrents de pollution bactériologique  
 # Mise à jour permanente des DONNÉES SIG Eau-ASSAINISSEMENT sur ATLAS.CANTAL.FR - en 2021, plus de  
 60 % des COLLECTIVITÉS du Cantal disposent d'une cartographie précise de leur système d'eau potable ou  
 d'assainissement grâce au Conseil départemental  
 # Participation active aux ASSISES DÉPARTEMENTALES DE L'EAU  
 # Lancement du SCHEMA DÉPARTEMENTAL D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE ET D'ASSAINISSEMENT 2021-2024



## SERVICE PUBLIC DE PERFORMANCE ÉNERGÉTIQUE DE L'HABITAT

Le Département a fédéré l'ensemble des  
 9 EPCI pour la création du service public de  
 performance énergétique de l'habitat.  
 Par la mobilisation de Certificat d'Économies  
 d'Énergie et de subventions de la Région (40%),  
 un dispositif de conseil des ménages et petit  
 tertiaire a été mis en place en SEPTEMBRE 2021.  
 3 AGENTS ont été recrutés pour initier ces  
 nouvelles missions.  
 Ce service a pour ambition d'aider les ménages  
 dans leur projet de rénovation thermique en  
 leur proposant la meilleure solution technique  
 et la recherche de financement.  
 Le BUDGET 2021-2023 est de 816 000 €.  
 Le reste à charge est de :

POUR LES EPCI POUR LE DÉPARTEMENT  
 0,50 € / HABITANT 0,50 € / CANTALIEN  
 DE LEUR TERRITOIRE



*Cantal'* 04 71 46 49 00 - renoverenergie@cantal.fr

# MAINTENIR UN SERVICE PUBLIC DE QUALITÉ & DE PROXIMITÉ



## SERVICE DÉPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS

**SAPEURS POMPIERS** 861 HOMMES ET FEMMES AU SERVICE DE LA POPULATION

104 SAPEURS-POMPIERS PROFESSIONNELS

730 SAPEURS-POMPIERS VOLONTAIRES

27 PERSONNELS ADMINISTRATIFS, TECHNIQUES ET SPÉCIALISÉS



40 membres du groupement **SERVICE DE SANTÉ ET SECOURS MÉDICAL**  
13 médecins, 21 infirmiers,  
2 pharmaciens et 4 psychologues

3 ÉQUIPES SPÉCIALISÉES : Secours Milieu Périlleux et Montagne, Plongeurs et Risques Chimiques

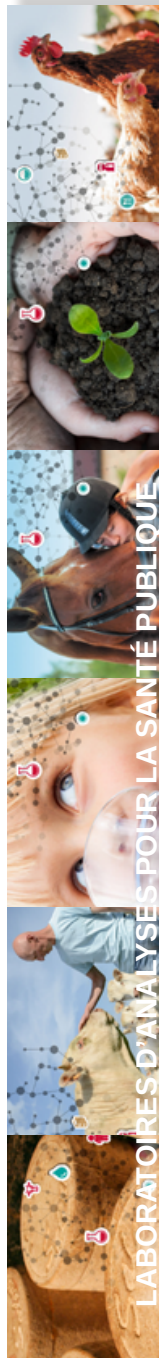
85 JEUNES SAPEURS-POMPIERS

3 COMPAGNIES & 37 CENTRES DE SECOURS  
218 VÉHICULES

9 640 INTERVENTIONS en 2021, soit 26 interventions PAR JOUR.

BUDGET 21 175 557 €  
dont + de 7 M€ de participation du DÉPARTEMENT au budget de FONCTIONNEMENT  
et 540 000 € de participation au PLAN D'ÉQUIPEMENT MATÉRIEL

Leviers de MUTUALISATION AVEC LE DÉPARTEMENT pour l'OPTIMISATION DE LA GESTION DE LA STRUCTURE



## LABORATOIRES D'ANALYSES POUR LA SANTÉ PUBLIQUE

**GROUPEMENT D'INTÉRÊT PUBLIC** créé en janvier 2016  
près de 90 000 € de participation annuelle du DÉPARTEMENT  
Plus de 230 AGENTS  
dont 45 PERSONNES QUALIFIÉES sur le SITE CANTALIEN



7 LABORATOIRES DÉPARTEMENTAUX D'ANALYSES VÉTÉRINAIRES ET BIOLOGIQUES :

Cantal, Cher, Loire, Haute-Loire, Nièvre, Puy-de-Dôme et Rhône

Près de 14 M€ de CHIFFRE D'AFFAIRES

6 SITES D'EXPERTISE PUBLIQUE : Aurillac (15), Bourges (18), Montbrison (42), Puy-en-Velay (43), Nevers (58) et Lempdes (63)

Interventions en :  
HYGIÈNE ALIMENTAIRE,  
SANTÉ ANIMALE,

HYDROLOGIE / ÉCOLOGIE AQUATIQUE,  
MÉTÉOROLOGIE,  
FORMATIONS / AUDITS / CONSEILS

1 940 503 ÉCHANTILLONS analysés dont 356 537 sur le SITE D'AURILLAC  
300 HEURES DE FORMATION dispensées

Près de 300 APPRENTIS



# ÊTRE PARTIE PRENANTE DU PROJET EUROPÉEN

L'engagement dans les affaires européennes est renouvelé avec une politique départementale et un label Europe Direct pour répondre aux attentes des Cantaliennes et des Cantaliens et aux potentiels des territoires.



*Contacts*

SERVICE CANTAL EUROPE :  
04 71 49 33 84  
cantaleurope@cantal.fr  
CENTRE EUROPE DIRECT :  
04 71 46 22 52  
europedirect@cantal.fr

## CANTAL EUROPE 2022-2027

Une **STRATÉGIE ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**, **3 PRIORITÉS** :

- # Accroître la visibilité du Département auprès des instances communautaires, nationales et régionales pour influencer les politiques européennes
- # Renforcer les capacités du territoire par une ingénierie adaptée et pérenne au service des porteurs de projet et des acteurs territoriaux
- # Assurer le pilotage et la gestion de programmes/dispositifs européens en adéquation avec les stratégies locales

## COOPÉRATION AVEC LA ROUMANIE

# **JUMELAGE AVEC LE JUDET DE MARAMURES EN ROUMANIE**  
# **4 GRANDS AXES DE COOPÉRATION** : Culture & Patrimoine, Économie & Éducation, Numérique & Mobilité, Santé & Environnement

## Europe 902 000 € DE CREDITS FSE...

... Sur les 16 M€ attribués à la Région. Ces crédits européens permettent d'améliorer l'insertion des personnes les plus impactées par la crise et d'améliorer l'offre d'insertion.

## LABELLISATION 2021-2025

Plus de **70 PARTICIPANTS** le 8 décembre lors du discours de **MONSIEUR FERRAN TARRADELLAS-ESPUNY**, chef de la communication à la représentation de la Commission européenne en France et du dévoilement de la plaque d'Europe Direct Cantal en présence d'une **délegate d'ENFANTS** de l'école Gerbert interprétant "l'Ode à la Joie". **32 JEUNES** (service civique, UE Club du Lycée Emile Duclaux et Campus Universitaire Simone Veil d'Aurillac) sont venus échanger autour d'un dialogue citoyen ouvert sur les sujets qui préoccupent la **JEUNESSE EUROPÉENNE** : crise sanitaire, environnement, politique migratoire, NextgenerationEU... et soumettre des propositions comme la mise en place d'un pass culturel européen.

## 1ÈRE PROMOTION SNU : SÉJOUR DE COHÉSION

En juin, **94 JEUNES** venus de Haute-Loire, de l'Allier, du Rhône étaient réunis durant **12 JOURS** à Vic-sur-Cère pour un séjour de cohésion au titre du **SERVICE NATIONAL UNIVERSSEL**. Europe Direct Cantal a animé plusieurs ateliers sur le thème "**CITOYENNETÉ ET INSTITUTIONS NATIONALES ET EUROPÉENNES**". Les jeunes se sont exprimés sur leurs attentes : lutte contre le changement climatique, le harcèlement et le gaspillage alimentaire, égalité homme-femme, mobilité accessible au plus grand nombre, aide humanitaire... Des réflexions riches et pertinentes qui rejoindront les **CONTRIBUTIONS DE MILLIERS D'EUROPÉENS** qui serviront à la **CONSTRUCTION DE L'UNION EUROPÉENNE DE DEMAIN**.

## JOLI MOIS DE L'EUROPE

Europe Direct Cantal était présent dans **4 ÉTABLISSEMENTS** d'enseignement à la rencontre de **204 ÉLÈVES** et **COLLÈGES** de **6 à 16 ANS** pour des **ANIMATIONS LUDIQUES**, des **EXPOSITIONS** et des **INNOVATIONS** : aide du médiateur numérique de la structure hôte, "Cybercantal le bus départemental", création d'un jeu vidéo "Mindia découvre l'Union Européenne" avec des élèves de 6<sup>ème</sup> du collège Raymond Cortat de Pleaux.

# QUAND ON PARLE DU CANTAL, TOUT LE MONDE Y GAGNE !

La reconquête démographique est au cœur des priorités du Conseil départemental. Pour favoriser l'installation de nouveaux habitants, nous devons poursuivre nos efforts d'attractivité pour et avec les Cantallais, dans une ambition commune. Nous portons ensemble haut et fort les couleurs du Cantal. L'image du département est un pilier de notre démarche qui contribue à conserver la vitalité de notre territoire et de ses acteurs. Nous sommes pleinement mobilisés pour faire du Cantal une terre d'avenir !

Notre visibilité du Département auprès des instances communautaires, nationales et régionales pour influencer les politiques européennes. Nous continuons activement à travailler l'image et la notoriété du Cantal. Pilier de notre politique d'attractivité, les opérations de marketing territorial qui se multiplient ont pour objectifs d'en améliorer la visibilité. Cette démarche de communication simplifiée, pragmatique et surtout partagée est incarnée par la marque territoriale **@CANTALAUVERGNE** appropriée en nombre par les Cantallais.

Notre désormais célèbre marque rouge est présente de manière accrue sur les réseaux sociaux :

# **FACEBOOK** : la page **32 949** J'aime / le groupe **6800** membres

# **TWITTER** : **5522** abonnés

# **INSTAGRAM** : **9367** abonnés

## TV, SPORT, CINEMA, BD : LE CANTAL SUR TOUS LES TERRAINS...

Pour valoriser le Cantal et renforcer la fierté des Cantallais, notre stratégie s'appuie, entre autres, sur l'accueil d'événements sportifs, sur des reportages et émissions de télévision, ou encore en travaillant spécifiquement le secteur du cinéma, mais aussi de la BD.

### TV

Les reportages se multiplient sur les chaînes de TV, en radio ou dans la presse : des millions de personnes sont positivement impactées ! De quoi donner au plus grand nombre l'envie de nous rejoindre pour le temps des vacances... ou plus durablement !



### SPORT

Le Département soutient ses clubs sportifs et notamment le Stade Aurillacois Cantal Auvergne et travaille son image par le biais de grands événements sportifs tels que le Tour de France. Avec la labellisation "Terre de Jeux 2024" obtenue par le Président du Comité d'Organisation Tony ESTANGUET, le Cantal est un véritable acteur et partenaire des JO de Paris 2024.

## CINÉMA

**7 FILMS** ont été tournés dans le Cantal ! Un moyen innovant de travailler notre image au service de l'attractivité du Cantal, première priorité du Conseil départemental. "Mystère" valorise nos grands espaces et la randonnée, "Tendre et saignant" et "Délicieux" mettent en avant nos produits et nos races emblématiques ; "Les terroirs de Fred Chesneau" le talent de nos artisans et entrepreneurs, etc.



**BD**

Le "P'tit Cantalou" de @DAISY.DESSINE continue d'accompagner la communication du Département. Il commente l'actualité et donne son avis de manière singulière, parfois décalée. Son regard d'enfant donne des clés de lecture pour rendre plus lisible notre action. Cette démarche se poursuit et pourrait même se diversifier prochainement.

## ZOOM SUR... VALORISER L'ACTION DÉPARTEMENTALE AU QUOTIDIEN

Afin d'avoir une visibilité claire et uniforme, **2 NOUVEAUX OUTILS DE COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE** ont vu le jour assurant à notre collectivité une vitrine médiatique plus performante :



# la page **FACEBOOK**  
"**CANTAL LE DÉPARTEMENT**"  
@**CANTALDEPARTEMENT**

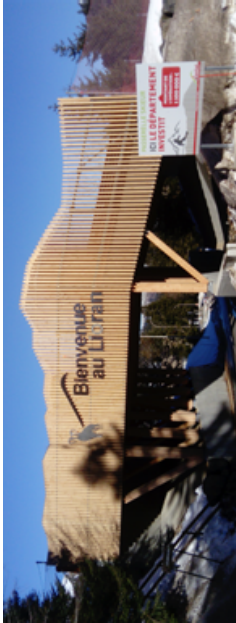
# un **ÉCRAN D'INFORMATION**  
EN FAÇADE DE L'**HÔTEL DU**  
DÉPARTEMENT.



# GÉRER ET MODERNISER LE PATRIMOINE BÂTI



**HÔTEL DU DÉPARTEMENT : RÉNOVATION THERMIQUE**  
 # 1<sup>ère</sup> PHASE des travaux : raccordement au **RÉSEAU DE CHALEUR BOIS** pour **630 000 €**  
 # **FACTURE ÉNERGÉTIQUE** à minima **DIVISÉE** par **2**, répondant aux enjeux de la transition climatique, réduisant les émissions de gaz à effet de serre et la consommation d'énergie  
 # Besoin en **PUISSANCE ÉLECTRIQUE** du bâtiment : de **360 Kw** à **50 Kw**



**PASSERELLE SKIEURS SUR LA RD67 AU LIORAN**  
 # Opération de **REMPLACEMENT DE LA PASSERELLE** : **1,1 M€** et **6 mois** de travaux  
 # **ÉLÉMENT STRUCTURANT** indispensable au **DOMAINE SKIABLE** : seul lien en période hivernale entre le secteur du puy de Masseboeuf et de Romblère avec le cœur de station  
 # **3 PROBLÉMATIQUES RÉSOLUES** : **STATIONNEMENT** sous l'ouvrage par le rétrécissement des voies de circulation, **SÉCURISATION DES PIÉTONS** par la réalisation d'un passage spécifique, **PENTE DE LA PISTE** par l'inclinaison donnée à l'ouvrage



COLLÈGE DE LA PONÉTIE A AURILLAC



COLLÈGE JEAN DAUZIÉ A SAINT-MAMET

## TRAVAUX DANS LES COLLÈGES

- **EXTENSION DU RÉFÉCTORIOIRE ET RÉAMÉNAGEMENT DES CUISINES AU COLLÈGE LA PONÉTIE**  
 Etudes terminées à l'été 2021 et consultation des entreprises au dernier trimestre 2021. Début des travaux en 2022 pour être opérationnels à la rentrée prochaine. Coût de l'opération : **1,7 M€**
- **AMÉLIORATION THERMIQUE ET DÉPLACEMENT DES CUISINES AU COLLÈGE JEAN DAUZIÉ À SAINT MAMET**  
 Lancement des études de rénovation. Travaux prévus de 2022 à 2024. Coût de l'opération : **4,6 M€**

# **1<sup>ère</sup> TRANCHE DE TRAVAUX DE PERFORMANCE ÉNERGÉTIQUE DANS LES COLLÈGES**

**3** types de prestations pour un coût total de **3,59 M€**...

- **Remplacement de MENUISERIES EXTERIEURES** : début des travaux au dernier trimestre 2021 au collège Jean de la Fontaine à Vic-sur-Cère, traitement des collèges de Mauriac, Pleaux, Montsalvy, Chaudes-Aigues et Murat en 2022.
- **Réfection d'AMÉLIORATION THERMIQUE DES TOITURES** : début des travaux au dernier trimestre 2021 aux collèges de Georges Pompidou à Murat et Jean de la Fontaine à Vic-sur-Cère, en préparation pour le collège Louis Pasteur à Chaudes-Aigues.
- **Remplacement des CHAUDIÈRES** : travaux réceptionnés à Mauriac en octobre 2021, commandés aux collèges Raymond Cortat à Pleaux et Marcelin Boule à Montsalvy.



# S'ENGAGER DANS LE PLAN DE RELANCE

En 2021, pour relancer rapidement l'économie, le Gouvernement a mis en place avec le soutien financier de l'Europe un plan exceptionnel de *100 milliards d'€* autour de *3* volets :



## POUR LE CONSEIL DÉPARTEMENTAL

**15** DOSSIERS DÉPOSÉS

**9** DOSSIERS FINANCÉS

# près de *15 milliards d'€* de DÉPENSES CO-FINANCÉS

# plus de *7,5 milliards d'€* de SUBVENTION

TRANSITION  
ÉCOLOGIQUE

COMPÉTITIVITÉ  
DES ENTREPRISES

COHÉSION DES  
TERRITOIRES



DÉMOLITION ET RECYCLAGE  
DE LA FRICHE DU GRAND PHÉnix

TRAVAUX DE RÉNOVATION  
ÉNERGÉTIQUES DANS 6 COLLÈGES

TRAVAUX DE MODERNISATION  
DU CENTRE D'HÉBERGEMENT DES GALINOTTES

# DES MOYENS AU SERVICE DE L'ACTION

## ASSEMBLÉES ET AFFAIRES JURIDIQUES

RENOUVELLEMENT DE L'ASSEMBLÉE DÉPARTEMENTALE JUIN 2021

**4<sup>e</sup> JUILLET 2021 :**  
élection du **PRÉSIDENT** des **8 VICE-PRÉSIDENTS** et  
**4 CONSEILLERS DÉLÉGUÉS**  
et composition de la **COMMISSION PERMANENTE**

**4 COMMISSIONS STATUTAIRES :**  
Administration Générale, Attractivité et  
infrastructures territoriales, Jeunesse et  
solidarité territoriale et Solidarité sociale

**7 COMMISSIONS THÉMATIQUES** associant élus et  
cadres : Agriculture, Transition climatique,  
Sport-Jeunesse-Vie Associative, Tourisme,  
Solidarité et Santé



## RESSOURCES HUMAINES



### EFFECTIFS

**1 059 AGENTS DÉPARTEMENTAUX**  
**234** agents des services sociaux  
**69** assistants familiaux  
**362** agents des routes  
**206** agents des collèges  
**137** agents "politiques territoriales"  
**120** agents des services supports



### CHIFFRES CLÉS

**6,26 %** de travailleurs  
en situation de **HANDICAP**  
**96** jeunes en **STAGE** école  
**18** jeunes en contrat d'**APPRENTISSAGE**  
**8** contrats **PARCOURS EMPLOI**  
ET **COMPÉTENCES**  
**248** agents **TELÉTRAVAILLEURS**  
**49 %** de **FEMMES**  
**51 %** d'**HOMMES**  
**107** **RECRUTEMENTS**



### MÉTIER

**19 FAMILLES DE MÉTIERS :**  
Affaires juridiques et assemblées,  
Développement territorial et services à la  
population, Ateliers et véhicules, Bâtiment,  
Commande publique, Communication,  
Management, Entretien et services  
généralistes, Environnement, Finances, Gestion  
administrative, Informatique, Infrastructures  
et déplacements, Laboratoire, Ressources  
Humaines, Restauration collective, Santé, Social



### 5 CHANTIERS MAJEURS

# Lignes Directrices de Gestion  
2022-2028 : stratégie pluriannuelle de  
pilottage des ressources humaines  
# Plan d'actions en matière d'égalité  
professionnelle femmes / hommes  
# Projet de changement du SIRH  
# Dématérilisation des entretiens  
professionnels annuels  
# Dématérilisation des demandes de  
dépot et indemnisation des jours Compte  
Épargne Temps

## SYSTÈME INFORMATIQUE



### DE LA COLLECTIVITÉ

**14** SALLES BLANCHES et **50** SITES DISTANTS  
**14** SERVEURS PHYSIQUES et **149** VIRTUELS pour un volume  
de **STOCKAGE** de **32 To**  
**70** PROJECIELS et **16** LOGICIELS développés en INTERNE  
**850** POSTES informatiques dont plus de  
**250** **TELÉTRAVAILLEURS** réguliers



### POUR LES COLLÈGES

**22** COLLÈGES  
**52** SERVEURS PHYSIQUES et **169** VIRTUELS  
**1 376** PC FIXES, **889** PORTABLES et **93** TABLETTES  
**29** TABLEAUX INTERACTIFS  
**1** DATACENTER avec **94 To** utiles  
**1** CATALOGUE avec **109** APPLICATIONS



### NOUVEAUTÉS

# Développement de 2 nouveaux logiciels de gestion :  
Ezyfrais pour la gestion des frais de déplacement et  
EvaPro pour la gestion des entretiens annuels

## LOGISTIQUE MUTUALISATION & COMMANDE PUBLIQUE

### CHIFFRES CLÉS

**32,7 M€** d'ACHATS de travaux,  
fournitures et services  
**335** MARCHES dont **211** avec des  
ENTREPRISES CANTALIENNES soit **63 %**  
**410** interventions mécaniques "VIABLITÉ HIVERNALE"

Insertion avec les CLAUSES SOCIALES : **8** OPÉRATIONS  
comportant **25** MARCHES pour un total de **4 175** HEURES  
**95 600 km** effectués avec  
les **10** VEHICULES ÉLECTRIQUES  
**12,5** TONNES de CO<sub>2</sub> NON REJETÉES

**36 974** COURRIERS NUMÉRISÉS  
**3,28 M€** de PAPIER USAGÉ RECYCLÉS  
Près de **25 %** de **PRODUITS ÉCO-RESPONSABLES**  
(écolabels PEFC FSC, Blue Angel, Eco label  
Européen, Ecolabel nordique cygne blanc et Eco cert.)

# DES RESSOURCES POUR AGIR

233 M€

DE DÉPENSES DONT 51 M€  
D'INVESTISSEMENTS

284 M€

DE RECETTES

174 M€

DE DETTE  
GLOBALE

4,3 ans

DE CAPACITÉ DE  
DÉSENMETEMENT

## ÉDUCATION : 11 M€



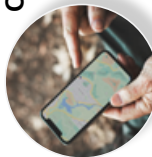
# COLLEGES : 3 880 624 €  
# CAMPUS : 237 822 €  
# NUMÉRIQUE : 412 703 €  
# PERSONNEL : 6 332 826 €

## JEUNESSE : 1,1 M€



# BOURSES : 77 565 €  
# PASS CANTAL : 500 000 €  
# TRANSPORT SCOLAIRE  
HANDICAPÉ : 620 000 €

## OUVERTURE : 39,8 M€



# ROUTES : 21 951 323 €  
# TRÈS HAUT DÉBIT : 1 036 156 €  
# PERSONNEL : 14 513 922 €  
# AÉRIEN : 2 346 708 €

## SOCIAL : 104 M€



# INSERTION : 15 213 304 €  
# AUTONOMIE : 65 678 511 €  
# ENFANCE : 15 163 362 €  
# PERSONNEL : 8 115 149 €

## TERRITOIRES : 8,3 M€



# SUBVENTIONS : 5 509 525 €  
# PARTENAIRES : 10 036 264 €  
# CYBERCANTAL : 238 795 €

## CULTURE SPORT : 9 M€



# PATRIMOINE : 556 610 €  
# ARCHIVES : 54 518 €  
# MÉDIATHÈQUE : 216 983 €

## TOURISME : 2,3 M€



# SUBVENTIONS : 150 000 €  
# CANTAL DESTINATION : 850 000 €  
# TRAVAUX LORAN : 1 338 262 €

## ENVIRONNEMENT : 0,4 M€



# SPPEH : 71 915 €  
# ENS : 256 148 €  
# MILIEUX AQUATIQUES : 65 809 €

## RESSOURCES : 51 M€



# LOGISTIQUE : 5 293 421 €  
# INFORMATIQUE : 3 446 209 €  
# BÂTIMENTS : 7 085 256 €

# PROJET POUR LE CANTAL 2021 - 2030

Le Conseil départemental a fait de la **reconquête démographique** le marqueur de sa politique. En effet, l'inversion de la courbe démographique est fondamentale pour conserver la vitalité de notre territoire, essentielle à la préservation de nos services aux publics, indispensable pour répondre à vos besoins et aux besoins de nos entreprises. Ce Projet fixe les orientations et les priorités de l'action du Conseil départemental du Cantal à l'horizon 2030.

**MOBILISATION DES SERVICES** au sein de différentes instances pour participer aux côtés des élus à la rédaction de ce projet politique qui devra être décliné tout au long du mandat.

**EN 2024...**

**1<sup>ère</sup> ÉTAPE**

# Adoption du **cadre stratégique en septembre 2021**

**2<sup>ème</sup> ÉTAPE**

# Adoption en **décembre 2021** des **objectifs** et des **ambitions d'actions** pour répondre aux **besoins et attentes** des Cantaliennes et Cantaliens, renforcer nos **atouts** et proposer des **réponses aux caractéristiques** et **réalités départementales** pour inscrire notre **solde migratoire** en territoire positif

**... À SUIVRE EN 2022**

# Reprise des **travaux collectifs** pour dresser le **plan d'actions** opérationnel sur la **durée du mandat** qui constituera la **feuille de route** de l'**action départementale**

## 3 PRIORITÉS

✓ **Relever le défi de l'attractivité du territoire** est fondamental pour le Cantal. Le maintien de nos services, écoles, commerces, la vitalité de nos associations, le développement de nos sites ne peuvent s'envisager que si nous sommes en capacité de stopper la baisse de notre population. Offrir aux Cantaliens la possibilité de rester et accueillir de nouvelles populations est notre objectif prioritaire.

✓ **Innover pour enrichir et différencier le territoire** : être innovant et utiliser l'innovation dans nos actions est essentiel pour se faire remarquer, se différencier, trouver des solutions adaptées au Cantal et pour répondre aux besoins des Cantaliens.

✓ **Confirmer une transition climatique active**. Le Cantal se doit de prendre sa part dans la transition climatique. Poursuivons nos efforts pour atténuer ou éviter l'émission de gaz à effet de serre et leur impact sur le réchauffement climatique.

LA MOBILISATION COLLECTIVE EST ESSENTIELLE, AU BÉNÉFICE DE NOTRE TERRITOIRE ET DE TOUTS SES HABITANTS



# LE CANTAL, UNE TERRE D'AVENIR !



## UN CANTAL ATTRACTIF

- ✓ Maintenir la dynamique de territoire d'idées et de projets dans un cadre de vie de qualité s'appuyant sur les Cantaliens, capable d'obtenir de nouvelles populations.



## UN CANTAL CONNECTE & OUVERT

- ✓ Renforcer l'accessibilité, continuer à permettre une mobilité intérieure de qualité et durable et faire du Cantal un département ouvert, accessible, avec une couverture en téléphonie mobile de qualité et la fibre optique pour tous.



## UN CANTAL AU CŒUR DES SOLIDARITES

- ✓ Accompagner les Cantaliens dans leur épanouissement au quotidien dans un département à vivre à tous les âges de la vie.



## UN CANTAL INNOVANT

- ✓ Penser le département comme un laboratoire d'idées, incubateur d'initiatives.



## UN CANTAL RESPONSABLE

- ✓ Poursuivre un développement durable soutenable et articuler toutes les ambitions liées à la transition climatique.





## CONTACTS

# Conseil départemental du Cantal

28 avenue Gambetta  
15000 AURILLAC

04 71 46 20 20

[www.cantal.fr](http://www.cantal.fr)

@CantalDepartement



Chaque jour à vos côtés

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-19**

**Désignation de représentants**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Marina BESSE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,  
*Par 30 voix pour*

Vu la loi n° 2022-219 du 21 février 2022 et notamment l'article 21, alinéa 4 ;

**- DESIGNE** les représentants titulaires et suppléants qui représentent le Conseil départemental du Cantal au sein du Conseil de famille des pupilles de l'État :

Titulaires	Suppléants
- Mme CHASTRE Marie-Hélène, - Mme DELRIEU Annie.	- Marie-Hélène ROQUETTE, - Marina BESSE.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-20**

**Modification du barème pour les indemnités de frais de déplacement des Conseillers départementaux**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jean MAGE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu l'article L. 3123-19 du Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu la loi du 27 février 2002 relative à la démocratie de proximité ;  
Vu l'arrêté du 14 mars 2022 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006 fixant les taux des indemnités kilométriques prévues à l'article 10 du décret n° 2006-781 du 3 juillet 2006 fixant les conditions et les modalités de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires des personnels de l'État ;  
Vu la délibération n°21CD03-08 du Conseil départemental du 16 juillet 2021 fixant les conditions et modalités de règlement des frais occasionnés pour les déplacements des élus dans le cadre de leurs désignations ;



- **ADOPTÉ** les nouveaux taux des indemnités kilométriques applicables lors du traitement des frais de déplacements des élus avec une rétroactivité au 1<sup>er</sup> janvier 2022.

Puissance fiscale du véhicule	jusqu'à 2 000 km	de 2 001 à 10 000 km	au-delà de 10 000 km
5 CV et moins	0,32 €	0,40 €	0,23 €
6 et 7 CV	0,41 €	0,51 €	0,30 €
8 CV et plus	0,45 €	0,55 €	0,32 €
Les kilomètres sont décomptés du 1 <sup>er</sup> janvier au 31 décembre de chaque année.			

Les montants de prise en charge des frais d'hébergement et de repas restent inchangés.

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-21**

**Compte rendu à l'Assemblée de l'exercice de la compétence d'ester en justice déléguée à son Président**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Céline CHARRIAUD**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

Vu l'article L.3221-10-1 du Code général des collectivités territoriales ;  
Vu la délibération n°21CD02-15 du Conseil départemental du 1<sup>er</sup> juillet 2021 relative à la délégation consentie à son Président pour ester en justice ;

- **PREND ACTE** du compte rendu relatif à l'exercice de la compétence d'ester en justice déléguée au Président du Conseil départemental joint à la présente délibération.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

# COMPTE RENDU À L'ASSEMBLEE DE L'EXERCICE DE LA COMPETENCE D'ESTER EN JUSTICE DELEGUEE A SON PRESIDENT

Conseil départemental du 24 juin 2022

## Routes Départementales :

- Dégradations (tags) de glissières de sécurité de la Route Départementale n°926 sur la commune de Saint-Flour.

## Dépôts de plaintes

## Solidarité Départementale :

- Menaces sur un éducateur spécialisé du Service d'Aide Sociale à l'Enfance.
- Fausse déclarations aux fins d'obtention du RSA (montant de l'indu : 7 360,76 €).

	Tribunal Administratif	Cour Administrative d'Appel	Tribunal Judiciaire	Cour d'Appel
<div></div> <div>Nouvelles affaires</div>	<p>- Requête en référé d'un riverain de la RD 54 sur la commune de VIC-SUR-CERE demandant une expertise judiciaire concernant des écoulements d'eau sur sa propriété et des dommages causés à un mur de soutènement.</p>			

	Tribunal Administratif	Cour Administrative d'Appel	Tribunal Judiciaire	Cour d'Appel
<div></div> <div>Décisions/Jugements</div>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rejet de la requête d'un agent du Département demandant l'annulation d'une délibération du Conseil départemental et de l'avis de la Commission administrative paritaire concernant les listes d'aptitude.</li> <li>- Désistement du requérant qui avait demandé l'annulation de la décision d'attribution du marché de maîtrise d'œuvre pour la construction d'un centre routier départemental.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rejet de la requête d'un riverain de la RD 680 sur la commune d'ALLY qui demandait une expertise judiciaire concernant des infiltrations d'eau dans le sous-sol d'un bâtiment lui appartenant.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordonnance pénale condamnant l'auteur d'une fraude au RSA à 180 jours-amende d'un montant unitaire de 8 € et à payer au Département la somme de 1 437,74 € (montant de l'indu).</li> <li>- Ordonnance pénale condamnant l'auteur d'une fraude au RSA à une amende de 300 € et à payer au Département la somme de 5 195,75 € (montant de l'indu).</li> <li>- Condamnation du Département pour faute tenant au défaut de communication à un Pupille de l'Etat de pièces de son dossier à payer au demandeur les sommes de 5 000 € à titre de dommages et intérêts et 1 500 € au titre des frais exposés.</li> </ul>	

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-22**

**Compte rendu à l'Assemblée de l'exercice des attributions déléguées à son Président**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jean MAGE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

Vu l'article L.3211-2 du Code général des collectivités territoriales ;

Vu la délibération n°21CD02-12 du Conseil départemental du 1<sup>er</sup> juillet 2021 relative aux délégations générales au Président du Conseil départemental ;

**- PREND ACTE** de la décision du Président, prise par délégation, telle que jointe en annexe de la présente délibération.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



## DECISION DU PRESIDENT DU CONSEIL DEPARTEMENTAL

### LOCATION D'UN APPARTEMENT POUR LES BESOINS DU SERVICE DE L'AIDE SOCIALE A L'ENFANCE

Le Président du Conseil départemental,

VU la délibération n° 21CD02-12 du 1<sup>er</sup> juillet 2021 relative aux délégations générales du Conseil départemental au Président ;

Considérant le besoin de logement du Service de l'Aide Sociale à l'Enfance du Département du Cantal dans le cadre de l'accompagnements de ses bénéficiaires ;

### DECIDE

**Article 1<sup>er</sup> :** de louer à l'agence AURILLAC GESTION IMMOBILIERE, 2bis, avenue de la République 15000 AURILLAC, un appartement de type T3 avec Cave et Garage, situé 2 Rue Alexandre Pinard à AURILLAC pour un loyer toutes charges comprises de 700€ par mois, à partir du 2 mai 2022.

**Article 2 :** de donner délégation à Monsieur le Directeur Général des Services pour signer le contrat de location correspondant et tout acte relatif à la gestion de cet appartement.

**Article 3 :** Il sera rendu compte de la présente décision lors de la prochaine réunion de l'Assemblée départementale.

Fait à Aurillac, le **20 AVR. 2022**

Le Président du Conseil départemental

Brigitte FAYE

**Conseil départemental du Cantal**

28 avenue Gambetta - 15015 AURILLAC Cedex  
Tél. 04 71 46 20 20 - Fax : 04 71 46 21 42  
**cantal.fr**

**Chaque jour à vos côtés**

SIREN 221 500 010 - SIRET 221 500 010 00014 - Code APE 8411Z

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-23**

**Convention de mise à disposition auprès du Département du Cantal de personnels de l'Etat  
(Direction des Archives départementales)**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Isabelle LANTUEJOL**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles D 1421-2 et D 1421-8 ;  
Vu le livre II du Code du Patrimoine, et notamment ses articles L 212-8 à L 212-10 ;  
Vu le Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu le décret n° 85-986 du 16 septembre 1985 modifié relatif au régime particulier de certaines positions des fonctionnaires de l'Etat et à certaines modalités de cessation définitive de fonctions ;  
Vu le décret n° 98-188 du 19 mars 1988 modifié fixant les dispositions statutaires applicables aux corps de chargés d'études documentaires ;  
Vu le décret n° 2009-1127 du 17 septembre 2009 relatif aux directeurs des Services départementaux d'archives ainsi qu'aux personnels scientifiques et de documentation mis à disposition auprès des Départements ;  
Vu la délibération n°19CD03-25 du Conseil départemental du 28 juin 2019 adoptant la convention de mise à disposition par le Ministère de la Culture d'un chargée d'études documentaires pour une durée de trois ans à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2019 ;



- **ADOpte** la convention renouvelant pour une durée de 2 mois la mise à disposition par le Ministère de la Culture et de la Communication d'une chargée d'études documentaires aux Archives départementales du Cantal dont le projet est joint en annexe.

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ladite convention.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



## MINISTÈRE DE LA CULTURE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

### **Convention de mise à disposition auprès du département du Cantal de personnels de l'État ( direction des Archives départementales )**

Entre l'État (ministère de la Culture), représenté par Madame Françoise BANAT-BERGER, cheffe de service, adjointe au directeur général des patrimoines et de l'architecture, chargée du service interministériel des Archives de France.

Et le département du Cantal, représenté par Monsieur Bruno FAURE, président du conseil départemental,

Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires, ensemble la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'État, notamment ses articles 41 à 44,

Vu le livre II du Code du patrimoine, et notamment ses articles L 212-8 à L 212-10,

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le décret n° 85-986 du 16 septembre 1985 modifié relatif au régime particulier de certaines positions des fonctionnaires de l'État, à la mise à disposition, à l'intégration et à la cessation définitive de fonctions,

Vu le décret n°2009-1127 du 17 septembre 2009, relatif aux directeurs des services départementaux d'archives ainsi qu'aux personnels scientifiques et de documentation mis à disposition auprès des départements,

Vu le décret n°98-188 du 19 mars 1998, portant statut particulier du corps des chargés d'études documentaires du ministère de la Culture,

Il est convenu ce qui suit :

**Art. 1-** Madame Christine DELMAS, chargée d'études documentaires, est mise à disposition du département du Cantal.

Elle exerce ses fonctions au sein des archives départementales.

Sous l'autorité du préfet, elle participe au contrôle scientifique et technique de l'État sur les archives des services et établissements publics de l'État ainsi que des autres personnes morales de droit public, des organismes de droit privé chargés de la gestion des services publics ou d'une mission de service public, des minutes et répertoires des officiers publics ou ministériels dans le département. Elle participe en outre à l'ensemble des missions assurées par le directeur des archives départementales sous l'autorité du président du conseil départemental et du directeur général des services du département. L'ensemble de ces missions est exercé en application des articles L 212-6 à 14 du code du patrimoine.

**Art. 2-** Madame Christine DELMAS peut, sur proposition de la directrice des archives départementales, recevoir délégation de signature respectivement du président du conseil départemental et du préfet pour les missions qu'elle exerce en leur nom.

**Art. 3-** Madame Christine DELMAS participe chaque année à l'élaboration du rapport d'activité détaillé adressé par la directrice des archives départementales au président du conseil départemental, au préfet du département, à la direction générale des patrimoines et de l'architecture-service interministériel des Archives de France et à la délégation à l'inspection, à la recherche et à l'innovation.

**Art. 4-** L'évaluation professionnelle de l'agent relève de la compétence de la directrice des archives départementales. La directrice des archives départementales doit prévoir l'entretien professionnel concernant l'année écoulée. Son compte rendu est à transmettre au service interministériel des Archives de France, selon les modalités précisées chaque année par le ministère de la Culture.

**Art. 5-** Compte tenu des obligations liées aux fonctions exercées, Madame Christine DELMAS peut bénéficier d'une concession de logement par nécessité absolue de service ou d'une convention d'occupation précaire avec astreinte.

**Art. 6-** Madame Christine DELMAS est soumise au régime de durée du travail et de congés applicable au personnel du département du Cantal exerçant des fonctions de responsabilité équivalente. Elle peut ouvrir auprès du conseil départemental un compte-épargne-temps qu'elle alimente en application des dispositions du décret n° 2004-878 du 26 août 2004, relatif au compte-épargne-temps dans la fonction publique territoriale, et qu'elle devra solder au terme de sa mise à disposition.

**Art. 7-** Madame Christine DELMAS doit bénéficier d'une visite médicale de recrutement par la médecine de prévention du conseil départemental, ainsi que d'un examen médical périodique, au moins tous les 5 ans.

**Art. 8-** Madame Christine DELMAS peut bénéficier des compléments de rémunération versés par le département selon les règles applicables aux personnels qui y exercent leurs fonctions.

**Art. 9-** Madame Christine DELMAS peut être indemnisée par le département des frais et sujétions auxquels elle s'expose dans l'exercice de ses fonctions suivant les règles en vigueur au sein du département.

**Art.10-** Madame Christine DELMAS bénéficie des avantages sociaux consentis au personnel du département du Cantal.

**Art. 11-** Madame Christine DELMAS bénéficie des actions de formation organisées à l'intention de leur personnel respectivement par le département et par l'État. Les dépenses occasionnées par ces actions de formation sont supportées par l'autorité qui en a pris l'initiative.

**Art. 12-** Le ministère de la Culture prend à l'égard des fonctionnaires qu'il met à disposition du département les décisions relatives aux congés prévus aux 3° à 10° de l'article 34 et à l'article 40 bis de la loi du 11 janvier 1984, ainsi que celles relatives au bénéfice du droit individuel à la formation, après avis du département. Il en va de même des décisions d'aménagement du temps de travail.



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-24**

**Convention avec l'Education Nationale relative à un poste de courte durée mis à disposition des Archives départementales**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Isabelle LANTUEJOUL**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

- **VALIDE** la convention renouvelant le poste adapté de courte durée mis à disposition des Archives départementales au bénéfice d'une enseignante en reconversion professionnelle, pour la période allant du 1<sup>er</sup> septembre 2022 au 31 août 2023.

- **AUTORISE** Monsieur le Président du Conseil départemental ou son représentant à signer ladite convention et tout acte s'y rapportant.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

## POSTE ADAPTE DE COURTE DURÉE – 2<sup>nd</sup> degré

### Convention

La présente convention est établie entre :

**Monsieur Karim BENMILOUD, Recteur de l'académie de Clermont Ferrand**

Et

**Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil Départemental du Cantal,**  
**Madame Marion BLOCQUET, Directrice des Archives Départementales**

Et

**Madame Hortense DIGONNET**

Professeur, certifié en lettres modernes, en Poste Adapté de Courte Durée

Il est convenu ce qui suit :

#### Article 1 :

L'administration de l'Education nationale dispose de postes spécifiques, dits « postes adaptés de courte durée », destinés à apporter une aide aux personnels titulaires (réf. art R911-12 code de l'éducation) qui rencontrent des difficultés de santé afin qu'ils recouvrent la capacité d'assurer la plénitude des fonctions liées à leur statut ou qu'ils préparent une reconversion professionnelle.

#### Article 2 :

**Madame Hortense DIGONNET** bénéficie pour l'année scolaire **2022 – 2023** d'un **Poste Adapté de Courte Durée**.

#### Article 3 :

Le poste adapté de courte durée est implanté aux Archives Départementales du Cantal, 42 bis rue Paul Doumer – 45000 Aurillac, sous la responsabilité de Madame Marion BLOCQUET, Directrice des Archives Départementales.

**Madame DIGONNET** étant chargé de :

- Classement d'archives communales et modernes,
- Réponse aux demandes de recherche par correspondance (recherche foncières et historiques),
- Permanence en salle de lecture (au minimum 1 jour par semaine, et renforts) : accueil, inscription et orientation des lecteurs ; délivrance des documents,
- Participation aux actions de valorisation : animation de la page Facebook, rédaction de courtes publications, recherches pour les expositions, suivi des visites du service,
- Participation ponctuelle aux visites d'inspection des archives communales

**Article 4 :**

**Madame Hortense DIGONNET** travaillera sous l'autorité fonctionnelle de **Madame BLOCQUET**, Directrice des Archives Départementales.

Elle devra respecter les règles de discrétion professionnelle.

L'intéressée effectuera **39 heures hebdomadaires** de travail,

Les périodes de congés seront identiques à celles des personnels des archives départementales.

**Article 5 :**

**Madame DIGONNET** conserve son statut de professeure certifiée. Madame DIGONNET est rémunérée par l'Education Nationale pendant toute la durée du poste adapté et dépend de son administration, l'Education nationale.

**Article 6 :**

En matière d'assurance, **Madame DIGONNET** continue de bénéficier de la protection correspondant à sa situation de fonctionnaire de l'Éducation nationale. En cas de maladie ou d'accident, l'intéressée devra en aviser, sans délai, la directrice des archives Départementales ainsi que le Rectorat de Clermont Ferrand, Service de la Division des Personnels enseignants.

**Article 7 :**

La présente convention est conclue pour une période allant du 01septembre 2022 au 31 aout 2023.

**Article 8 :**

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties signataires, sous réserve d'informer, Monsieur le Recteur de l'Académie de Clermont Ferrand et l'assistante sociale chargée du suivi professionnel.

Convention établie en quatre exemplaires remis à chacune des parties.

Fait à Clermont-Ferrand,

Le Recteur et par délégation,  
La secrétaire Générale Adjointe, Directrice  
des Ressources Humaines  
**Madame Peggy VOISSE**  
Le  
Signature

Monsieur le Président du Conseil  
Départemental du Cantal  
**Monsieur FAURE**  
Le  
Signature

La Directrice des Archives  
Départementales,  
**Madame BLOCQUET**  
Le  
Signature

L'intéressée,  
**Madame DIGONNET**  
Le  
Signature

## ANNEXE DE LA CONVENTION PACD

<i>Le bénéficiaire</i>	
Nom : <b>DIGONNET</b>	Prénom : <b>Hortense</b>
Adresse :	
Téléphone :	Adresse mail :
Statut : <b>Professeur certifiée en lettres modernes</b>	

<i>Le service d'accueil</i>	
Service : <b>Archives Départementales du Cantal</b>	
Nom et fonction du responsable : <b>Madame Marion BLOQUET, Directrice des Archives Départementales</b>	
Adresse :	
Téléphone : <b>04.71.48.34.82</b>	Adresse mail : <b>mblocquet@cantal.fr</b>

<i>Personnes référentes de l'accompagnement</i>
<p>Madame Magdalena VALENCIA            Assistante sociale            Service social du Personnel de l'Education Nationale            11, place de la Paix            15000 Aurillac            04.71.43.44.08            Magdalena.Valencia@ac-clermont.fr</p>

<i>Nature de l'activité</i>
<p>Objectif : accompagnement professionnel dans le cadre d'une reconversion</p>
<p>Description des tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Classement d'archives communales et modernes,</li> <li>- Réponse aux demandes de recherche par correspondance (recherche foncières et historiques),</li> <li>- Permanence en salle de lecture (au minimum 1 jour par semaine, et renforts) : accueil, inscription et orientation des lecteurs ; délivrance des documents,</li> <li>- Participation aux actions de valorisation : animation de la page Facebook, rédaction de courtes publications, recherches pour les expositions, suivi des visites du service,</li> <li>- Participation ponctuelle aux visites d'inspection des archives communales</li> </ul>



Les tâches confiées au bénéficiaire impliquent-elles une relation avec du public ?

Si oui :

- Public adulte ☒
- Elèves 1<sup>er</sup> degré ☐
- Elèves 2<sup>nd</sup> degré ☐

Déplacements ou/et accompagnements : oui ☒ non ☐

En cas de modification ponctuelle de l'emploi du temps, informer en amont la personne chargée de l'accompagnement.

Emploi du temps			
	Matin	Après midi	
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			

- ☐ Présence dans le lieu d'accueil  
☐ Formation (IPAG, préparation de concours...)  
☐ Allègement pour raison médicale

Indiquer dans l'emploi du temps les plages réservées à la formation ou à la préparation de concours ou d'examen ainsi que les allègements pour raison médicale. Préciser les horaires.

Le Médecin de prévention	Le Recteur et par délégation, La secrétaire Générale Adjointe, Directrice des Ressources Humaines	La Directrice des Archives Départementales,	L'intéressée,
le	le	le	le
<b>ROUX Bernadette</b>	<b>VOISSE Peggy</b>	<b>BLOQUET Marion</b>	<b>DIGONNET Hortense</b>

Transmis à : DRH, les signataires,

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-25**

**Attribution d'une prime de revalorisation à certains personnels de la filière sociale et médico-sociale**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*  
*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Marie-Hélène CHASTRE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,  
*Par 30 voix pour*

Vu le Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu la loi n°84-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;  
Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;  
Vu le décret n°2022-728 du 28 avril 2022 relatif au versement d'une prime de revalorisation à certains personnels relevant de la fonction publique territoriale ;  
Vu l'avis du Comité technique en date du 30 mai 2022 ;

**- DECIDE** d'attribuer la prime de revalorisation, dite prime « Ségur », aux agents départementaux relevant de la filière sociale et médico-sociale qui exercent à titre principal des fonctions d'accompagnement auprès des publics fragiles, dans les conditions fixées par le décret n°2022-728 du 28 avril 2022.

**- INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-26**  
**Apprentissage – Conditions de rémunération**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Céline CHARRIAUD**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu le Code du travail ;  
Vu la loi n° 92-675 du 17 juillet 1992 portant diverses dispositions relatives à l'apprentissage, à la formation professionnelle et modifiant le code du travail ;  
Vu la loi n° 2005-32 du 18 janvier 2005 de programmation pour la cohésion sociale ;  
Vu la loi n° 2016-1088 du 8 août 2016 relative au travail, à la modernisation du dialogue social et à la sécurisation des parcours professionnels ;  
Vu la loi n° 2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel ;  
Vu la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ;  
Vu la loi n° 2021-1900 du 30 décembre 2021 de finances pour 2022 (article 122) ;  
Vu le décret n° 2017-199 du 16 février 2017 relatif à l'exécution du contrat d'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial ;  
Vu le décret n° 2018-1347 du 28 décembre 2018 relatif à la rémunération des apprentis ;  
Vu le décret n° 2019-32 du 18 janvier 2019 relatif aux compétences professionnelles exigées des maîtres d'apprentissage et au service chargé de la médiation en matière d'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial ;  
Vu le décret n° 2020-478 du 24 avril 2020 relatif à l'apprentissage dans le secteur public non industriel et commercial ;

Vu le décret n°2022-280 du 28 février 2022 relatif aux modalités de versement aux centres de formation des apprentis des frais de formation des apprentis employés par des collectivités territoriales ;  
 Vu les délibérations du Conseil départemental n°18CD04-16 du 21 septembre 2018, n°19CD05-20 du 27 septembre 2019 et n°21CD03-30 du 16 juillet 2021 approuvant le recours à l'apprentissage ;  
 Vu l'avis du Comité technique en date du 30 mai 2022 ;

- **ADOpte** la proposition de majorer de 20 % la rémunération des apprentis de la tranche des moins de 18 ans et de 10 % la tranche des 18-20 ans pour les contrats conclus à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2022 et de fixer les niveaux de rémunération des apprentis de la manière suivante :

	moins de 18 ans + 20%	18-20 ans + 10%	21-25 ans	26 ans et +
	rémunération mensuelle brute en % et en montant du SMIC			
<b>1ère année</b>	<b>47%</b>	<b>53%</b>	<b>53%</b>	<b>100%</b>
montant brut	773 €	872 €	872 €	1 645,58 €
<b>2ème année</b>	<b>59%</b>	<b>61%</b>	<b>61%</b>	<b>100%</b>
montant brut	971 €	1 004 €	1 004 €	1 645,58 €
<b>3ème année</b>	<b>75%</b>	<b>77%</b>	<b>78%</b>	<b>100%</b>
montant brut	1 234 €	1 267 €	1 284 €	1 645,58 €

(valeur du SMIC au 01/05/2022)

- **INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-27  
Astreintes – Période d'apparementement**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

*Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON*

*Rapporteur : Marie-Hélène CHASTRE*

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code général des Collectivités Territoriales ;  
Vu le Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale, notamment son article 5 précisant les règles d'organisation des astreintes dans les collectivités locales et leurs établissements publics ;  
Vu le décret n° 2002-147 du 7 février 2002 relatif aux modalités de rémunération ou de compensation des astreintes et des interventions de certains personnels gérés par la direction générale de l'administration du ministère de l'intérieur ;  
Vu le décret n° 2003-363 du 15 avril 2003 relatif à l'indemnité d'astreinte attribuée à certains agents du ministère de l'Équipement, des Transports, du Logement, du Tourisme et de la Mer ;  
Vu le décret n° 2005-542 du 19 mai 2005 fixant les modalités de la rémunération ou de la compensation des astreintes et des permanences dans la Fonction Publique Territoriale ;  
Vu le décret n° 2015-415 du 14 avril 2015 relatif à l'indemnisation des astreintes et à la compensation ou à la rémunération des interventions aux ministères chargés du développement durable et du logement ;  
Vu l'arrêté du 14 avril 2015 fixant les montants de l'indemnité d'astreinte et la rémunération horaire des interventions aux ministères chargés du développement durable et du logement ;  
Vu la circulaire NOR/MCT/B/05/10009/C du 15 juillet 2005 du Ministre délégué aux collectivités territoriales portant sur la mise en œuvre de la rémunération et de la compensation des astreintes et des permanences des agents territoriaux ;

Vu la délibération du Conseil Général du Cantal du 13 décembre 2001 adoptant le règlement d'application d'Aménagement et Réduction du temps de travail ;  
Vu la délibération n°11CG06-03 du Conseil Général du Cantal du 22 décembre 2011 relative à la mise en œuvre d'une astreinte de direction au titre de la protection de l'enfance ;  
Vu l'avis du Comité technique en date du 30 mai 2022 ;

- **ADOpte** le recours aux astreintes durant la période d'apparement prévue dans le cadre des procédures d'adoption selon les conditions suivantes :

Les astreintes se mettront en place à l'annonce de la prise en charge d'un enfant concerné. Elles débiteront à compter de 17h30 tous les jours de la semaine et se termineront 10 à 15 jours plus tard (selon les besoins) à 8h00 le matin.

Il sera possible de recourir aux astreintes pour les cadres d'emplois des filières suivantes :

- Puéricultrices,
- Assistant socio-éducatif.

Les périodes d'astreintes font l'objet de rémunération ou de repos compensateur comme suit :

		DATES ET HEURES DES INTERVENTIONS (deux options au choix)							
		Entre 17h30 et 22 h (jour de semaine)		Entre 22 h et 7 h (nuit)		Samedi		Dimanche ou jour férié (journée)	
Indemnité	Compensation	Indemnité	Compensation	Indemnité	Compensation	Indemnité	Compensation	Indemnité	Compensation
149,48 € / semaine	1,5 jour	16 € / h	110 % du temps d'intervention	24 € / h	125 % du temps d'intervention	20 € / h	110 % du temps d'intervention	32 € / h	125 % du temps d'intervention

Une majoration de 50 % sera appliquée si l'agent est prévenu de l'astreinte moins de 15 jours francs avant le début de cette période.

- **INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-28**

**Création d'un poste non permanent - Contrat de projet Catégorie A - Mission d'assistance numérique des collectivités**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jean MAGE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu le décret n°88-145 pris pour l'application de l'article 136 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale ;  
Vu la délibération n° 18CD03-27 du Conseil départemental du 29 juin 2018 modifiée relative à la mise en œuvre du RIFSEEP ;

**- VALIDE** la création d'un emploi non permanent de catégorie A (n°1152), relevant de la filière technique afin d'assurer la coordination et la mise en place d'une mission d'assistance numérique au profit des collectivités du Cantal. Il s'agira d'assurer un rôle d'expert référent auprès des collectivités pour les accompagner dans la gestion de leurs systèmes d'information et de leurs usages numériques tout en étant force de propositions.

L'agent assurera les fonctions de chef de projet à temps complet. Il fera l'objet d'une mutualisation à 100 % avec CIT.

Ce recrutement non permanent sera d'une durée maximale de six ans.

Les rémunérations associées à ce poste seront déterminées en référence aux grilles indiciaires du cadre d'emplois des ingénieurs.

Le régime indemnitaire attribué correspond au groupe de fonctions A3.

La rémunération sera déterminée en prenant en compte notamment les fonctions occupées, la qualification requise pour l'exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.

- **MODIFIE** le tableau des emplois en conséquence.

- **INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-29**

**Création d'un poste non permanent - Contrat de projet Catégorie A - Accompagnement éducatif dédié aux MNA de 16 à 18 ans**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jean MAGE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la Code Général de la Fonction Publique ;  
Vu le décret n°88-145 pris pour l'application de l'article 136 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale ;  
Vu la délibération n° 18CD03-27 du Conseil départemental du 29 juin 2018 modifiée relative à la mise en œuvre du RIFSEEP ;  
Vu la programmation FSE+ 2021-2027 ;

**- VALIDE** la création d'un emploi non permanent de catégorie A (n°poste1153) relevant de la filière sociale afin de mettre en place un accompagnement éducatif dédié aux Mineurs Non Accompagnés âgés de 16 à 18 ans.

Ce recrutement non permanent, d'une durée de 6 ans, sera engagé courant 2022 dès qu'un candidat proposé sera retenu par la collectivité.

La rémunération associée à ce poste sera déterminée en référence aux grilles indiciaires du cadre d'emplois retenu. Le régime indemnitaire attribué correspond au groupe de fonctions A4bis. La rémunération sera déterminée en prenant en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour l'exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.

- **MODIFIE** le tableau des emplois en conséquence.

- **INSCRIT** au Budget les crédits correspondants.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-30**

**Création d'un poste non permanent - Contrat de projet Catégorie B - Mission entretien des ouvrages d'art des collectivités**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Jean MAGE**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu la Code Général de la Fonction Publique ;

Vu le décret n°88-145 pris pour l'application de l'article 136 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale ;

Vu la délibération n° 18CD03-27 du Conseil départemental du 29 juin 2018 modifiée relative à la mise en œuvre du RIFSEEP ;

- **VALIDE** la création d'un emploi non permanent de catégorie B (n°1151), relevant de la filière technique, afin de mettre en place une mission "entretien des ouvrages" (infrastructures et ouvrages d'art) au profit des collectivités du Cantal.

Ce recrutement non permanent sera d'une durée initiale de 18 mois.

L'agent assurera les fonctions de chargé d'opération à temps complet. Il sera mutualisé à 100 % avec Cantal Ingénierie & Territoires.

Les rémunérations associées à ce poste seront déterminées en référence aux grilles indiciaires du cadre d'emplois des techniciens. Le régime indemnitaire attribué correspond au groupe de fonctions B2. La rémunération sera déterminée en prenant en compte, notamment, les fonctions occupées, la qualification requise pour l'exercice, la qualification détenue par l'agent ainsi que son expérience.

- **MODIFIE** le tableau des emplois en conséquence.

- **INSCRIT** au budget les crédits correspondants.

- **DONNE DELEGATION** à la Commission Permanente pour la mise en œuvre de cette décision notamment s'agissant des délibérations à prendre en lien avec le programme VTA (Volontariat Territorial dans l'Administration) si les conditions de recrutement permettent au Département d'être éligible au dispositif et de solliciter une aide financière.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-31**

**Personnel départemental - Tableau des emplois permanents**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON

Rapporteur : Isabelle LANTUEJOUL

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales ;  
Vu la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires ;  
Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

**- DECIDE** de transformer les emplois suivants pour les besoins de services.

Numéros de poste	Grade	Nouveau grade	date
540	Technicien principal 2 <sup>ème</sup> classe	Technicien principal 1 <sup>ère</sup> classe	01/07/22
822	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique	01/07/22
838	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique	01/07/22
958	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	01/07/22
975	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	Adjoint technique	01/07/22

791	Rédacteur	Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe	01/07/22
103	Puéricultrice hors classe	Puéricultrice	01/07/22
616	Adjoint technique	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe des établissements d'enseignement	01/07/22
266	Assistant socio-éducatif	Infirmier soins généraux hors classe	01/07/22
691	Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	01/07/22
127	Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe	01/07/22
950	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique	01/07/22
402	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe	Adjoint technique	01/07/22
301	Assistant conservation principal 2 <sup>ème</sup> classe	Assistant conservation principal 1 <sup>ère</sup> classe	01/07/22
88	Attaché principal	Attaché	01/07/22
244	Assistant socio-éducatif	Assistant socio-éducatif classe exceptionnelle	01/07/22
1069	Agent de maîtrise principal	Agent de maîtrise	01/07/22
1036	Agent de maîtrise principal	Agent de maîtrise	01/07/22
71	Vétérinaire classe exceptionnelle	Assistant socio-éducatif	01/07/22
280	Technicien paramédical classe supérieure	Assistant socio-éducatif	01/07/22
160	Attaché	Attaché hors classe	01/07/22

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-32**

**Exonération de la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE) en faveur des librairies appartenant à des petites et moyennes entreprises ou des entreprises de tailles intermédiaires**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Céline CHARRIAUD**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code Général des Impôts et notamment les articles 1464 D, 1464 I et 1586 nonies ;

Vu la délibération n°16CD01-14 du Conseil départemental du 18 mars 2016 :

- exonérant de façon permanente les établissements de spectacles cinématographiques qui ont réalisé un nombre d'entrées inférieur à 450 000 au cours de l'année précédente celle de l'imposition et qui bénéficient d'un classement "art et essai" au titre de l'année de référence ;
- exonérant les médecins et les auxiliaires médicaux mentionnés au livre I et au livre III de la quatrième partie du Code de la Santé Publique et soumis à l'impôt sur le revenu dans la catégorie des bénéficiaires non commerciaux qui exercent leur activité à titre libéral, s'établissent ou se regroupent dans une commune de moins de 200 habitants ou située dans l'une des zones de revitalisations rurales définies à l'article 1645 A du Code Général des Impôts ;

Vu le courrier de la Direction Régionale des Affaires Culturelles Auvergne-Rhône-Alpes en date du 14 mars 2022 ;

**- DECIDE** d'exonérer de cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE), les librairies réalisant une activité de vente de livres neufs au détail représentant au minimum 50 % du chiffre d'affaires au cours de la période de référence mentionnée à l'article 1467 A du code susvisé et qui ne disposent pas du label de "librairie indépendante de référence" mentionné à l'article 1464 I ;

- **CONFIRME** les exonérations accordées aux établissement de spectacles cinématographiques et aux médecins et auxiliaires médicaux selon les modalités prévues par la délibération n°16CD01-14 du Conseil départemental du 18 mars 2016 ;

- **CHARGE** Monsieur le Président du Conseil départemental de notifier cette décision aux services préfectoraux.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*



**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-33**

**Exonération de la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE) en faveur des établissements de vente de livres neufs au détail labellisés "librairie indépendante de référence"**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à Mme Isabelle LANTUEJOUL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

**Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON**

**Rapporteur : Céline CHARRIAUD**

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

Vu le Code Général des Impôts et notamment les articles 1464 D, 1464 I et 1586 nonies ;  
Vu le courrier de la Direction Régionale des Affaires Culturelles Auvergne-Rhône-Alpes en date du 14 mars 2022 ;

- **DECIDE** d'exonérer de Cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE), la valeur ajoutée des établissements réalisant une activité de vente de livres neufs au détail qui disposent, au 1<sup>er</sup> janvier de l'année d'imposition, du label de « librairie indépendante de référence ».

- **CHARGE** le Président du Conseil départemental de notifier cette décision aux services préfectoraux.

**Publication : 30-06-2022**

**Transmission Préfecture : 30-06-2022**

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-34**

**Admission en non valeur et restes à recouvrer**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, M. Jamal BELAÏDI, Mme Marina BESSE, M. Jean-Yves BONY, Mme Aurélie BRESSON, Mme Sophie BÉNÉZIT, Mme Valérie CABECAS, M. Gilles CHABRIER, Mme Céline CHARRIAUD, Mme Marie-Hélène CHASTRE, M. Alain DELAGE, Mme Annie DELRIEU, M. Philippe FABRE, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, Mme Magali MAUREL, M. Jean-Jacques MONLOUBOU, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne  
procuration à Mme Isabelle LANTUEJOL, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier  
ACHALME*

Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON

Rapporteur : Jean MAGE

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 30 voix pour*

- **PREND ACTE** des créances restant à recouvrer sur les produits départementaux au titre des exercices antérieurs, soit **483 514,98 €** dont 77 114,03 € au titre de l'exercice 2021.

- **APPROUVE** l'admission en non-valeur d'une somme de **127 032,67 €** pour le budget du Département.

Les crédits correspondants sont ouverts en dépense au compte 654 « pertes sur créances irrécouvrables » du budget du Département pour 2022.

- **APPROUVE** la constitution d'une provision des créances de plus de 2 ans d'un montant de **26 131 €** pour le budget du Département, correspondant à des créances douteuses et contentieuses.

Les crédits correspondants sont ouverts en dépense au compte 6817 « Dotations aux provisions pour dépréciation des actifs circulants » du budget du Département pour 2022.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-35**

**Mise en réserve des droits de mutation**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, Mme Marina BESSE, Mme Aurélie BRESSON, Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Annie DELRIEU, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Jamal BELAIDI donne procuration à Mme Sylvie LACHAIZE, M. Jean-Yves BONY donne procuration à Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Sophie BÉNÉZIT donne procuration à M. Christophe VIDAL, Mme Valérie CABECAS donne procuration à M. Jean MAGE, M. Gilles CHABRIER donne procuration à Mme Aurélie BRESSON, Mme Céline CHARRIAUD donne procuration à Mme Marina BESSE, M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à M. Florian MORELLE, Mme Isabelle LANTUEJOL donne procuration à Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Magali MAUREL donne procuration à M. Stéphane FRECHOU, M. Jean-Jacques MONLOUBOU donne procuration à Mme Mireille LEYMONIE, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

*Absent(s)*

*M. Alain DELAGE, M. Philippe FABRE*

*Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON*

*Rapporteur : Bruno FAURE*

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 28 voix pour*

Vu la nomenclature M52 applicable au Département ;

Considérant que le montant des droits de mutation perçu par le Département en 2021 a progressé de 43 % par rapport au produit perçu en 2020 et que le produit perçu en 2021 est supérieur de 6 202 017 € à la moyenne des produits perçus sur les trois derniers exercices ;

	2018	2019	2020	2021
DMTO	11 398 356	13 439 563	13 210 291	18 884 754

Moyenne 2018-2020  
Ecart 2021 - moyenne

12 682 736 €  
6 202 017 € (montant maximal de la mise en réserve).

- **DECIDE** de mettre en réserve 5 millions d'euros considérant la hausse des DMTO perçus par le Département en 2021 au regard des montants encaissés sur la période antérieure.

- **DIT** que cette réserve est destinée, dans le cadre de la sécurisation du financement du programme pluriannuel d'investissement du Département, à contribuer au financement du programme de travaux de modernisation des collèges.

Ces crédits seront imputés au compte 1064 du budget principal du Département et apparaîtront au compte de gestion.

- **CHARGE** Monsieur le Président et Monsieur le Payeur départemental de la mise en oeuvre de cette délibération chacun pour ce qui le concerne.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-36**

**Affectation de résultat 2021**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, Mme Marina BESSE, Mme Aurélie BRESSON, Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Annie DELRIEU, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Jamal BELAÏDI donne procuration à Mme Sylvie LACHAIZE, M. Jean-Yves BONY donne procuration à Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Sophie BÉNÉZIT donne procuration à M. Christophe VIDAL, Mme Valérie CABECAS donne procuration à M. Jean MAGE, M. Gilles CHABRIER donne procuration à Mme Aurélie BRESSON, Mme Céline CHARRIAUD donne procuration à Mme Marina BESSE, M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à M. Florian MORELLE, Mme Isabelle LANTUEJOUL donne procuration à Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Magali MAUREL donne procuration à M. Stéphane FRECHOU, M. Jean-Jacques MONLOUBOU donne procuration à Mme Mireille LEYMONIE, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

*Absent(s)*

*M. Alain DELAGE, M. Philippe FABRE*

*Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON*

*Rapporteur : Jean MAGE*

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 28 voix pour*

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment l'article L.3312-6 ;

Considérant l'excédent du résultat cumulé de la section de fonctionnement tel qu'il apparaît au compte administratif 2021, soit 51 885 911,72 € pour le budget principal et 13 218,94 € pour le budget annexe ;  
Considérant le besoin de financement dégagé par la section d'investissement du budget principal, compte tenu du déficit de la section d'investissement constaté au compte administratif 2021 soit 29 050 317,88 € et de 2 077 523,52 € en restes à réaliser ;

- **DECIDE** d'affecter pour le budget principal 31 127 841,40 € en réserves sur le compte 1068.  
Le solde de l'excédent de fonctionnement, soit 20 758 070,32 € est reporté en excédent de fonctionnement (compte 002).

- **DECIDE** d'affecter pour le budget annexe de la Conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie 13 218,94 € en excédent de fonctionnement (compte 002).

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*

**Extrait des délibérations du Conseil départemental**

**REUNION DU 24 JUIN 2022**

**DELIBERATION N°22CD02-37**

**Budget Supplémentaire 2022**

L'an deux mille vingt-deux, le vingt-quatre juin à neuf heures et trente minutes, le Conseil départemental, régulièrement convoqué le 20 mai 2022, s'est réuni à l'Hôtel du Département, sous la présidence de Monsieur Bruno FAURE, Président du Conseil départemental,

*Présents : M. Didier ACHALME, Mme Dominique BEAUDREY, Mme Marina BESSE, Mme Aurélie BRESSON, Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Annie DELRIEU, M. Bruno FAURE, M. Stéphane FRECHOU, Mme Sylvie LACHAIZE, Mme Mireille LEYMONIE, M. Jean MAGE, M. Pierre MATHONIER, M. Florian MORELLE, Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Valérie RUEDA, M. Christophe VIDAL*

*Absent(s) excusé(s)  
ayant donné pouvoir*

*M. Jamal BELAÏDI donne procuration à Mme Sylvie LACHAIZE, M. Jean-Yves BONY donne procuration à Mme Marie-Hélène CHASTRE, Mme Sophie BÉNÉZIT donne procuration à M. Christophe VIDAL, Mme Valérie CABECAS donne procuration à M. Jean MAGE, M. Gilles CHABRIER donne procuration à Mme Aurélie BRESSON, Mme Céline CHARRIAUD donne procuration à Mme Marina BESSE, M. Gilles COMBELLE donne procuration à M. Bruno FAURE, M. Vincent DESCOEUR donne procuration à M. Florian MORELLE, Mme Isabelle LANTUEJOUL donne procuration à Mme Marie-Hélène ROQUETTE, Mme Magali MAUREL donne procuration à M. Stéphane FRECHOU, M. Jean-Jacques MONLOUBOU donne procuration à Mme Mireille LEYMONIE, Mme Valérie SEMETEYS donne procuration à M. Didier ACHALME*

*Absent(s)*

*M. Alain DELAGE, M. Philippe FABRE*

*Secrétaire de séance : Mme Aurélie BRESSON*

*Rapporteur : Jean MAGE*

**LE CONSEIL DEPARTEMENTAL DU CANTAL,**

Après avoir pris connaissance du rapport de Monsieur le Président et des avis émis par les Commissions et après en avoir délibéré,

*Par 28 voix pour*

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.3321-1 et D.3321-2 (dépenses obligatoires du Département concernant les provisions) ;

Vu la délibération n° 22CD02-36 du Conseil départemental du 24 juin 2022 portant affectation de résultat 2021 ;

- **ADOpte** les propositions qui sont soumises pour le budget supplémentaire 2022 et qui s'élèvent en dépenses et recettes (éléments réels et mixtes, éléments d'ordre) à **56 737 887,40 €** pour le budget principal du Département conformément aux documents annexés à la présente délibération.

- **ADOpte** les redéploiements de crédits du budget annexe de la Conférence des financeurs de la prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées conformément au document annexé à la présente délibération.

- **DECIDE** la constitution des provisions suivantes :

- Provision pour le Compte Epargne Temps sur la nature 6815 pour un montant de 655 000 € au titre des jours monétisables épargnés par les agents.
- Provision pour risques et charges sur la nature 6815 pour un montant de 50 000 € : dont 1 621 €, en complément des 48 379 € déjà constitués par délibération en date du 15 décembre 2021.

**Publication** : 30-06-2022

**Transmission Préfecture** : 30-06-2022

Pour extrait certifié conforme au registre des délibérations  
du Conseil départemental

**Le Président du Conseil départemental**

**Bruno FAURE**

*La présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Clermont-Ferrand dans un délai de deux mois à compter de la présente publication.*